



י"ד אב תשע"ז
06/08/2017

שלום רב,

אנו שמחים להודיעך כי וועדת מעונות מצאה אותך זכאי/ת למגורים במעונות הסטודנטים לשנת הלימודים תשע"ח.

למכתב מצורפת ערכת הרשמה הכוללת את הטפסים הבאים:

- חוזה מגורים – לחתימה.
 - תקנון מעונות – לחתימה.
 - טופס דיר – יש למלא פרטים אישיים, למלא שאלון העדפות לצרף תמונת פספורט וכתובת מייל מעודכנת. סטודנטים המעוניינים לגור ביחד יציינו זאת על גבי הטופס.
 - טפסים המפרטים את תנאי התשלום עבור שכר דירה ואת אופן התשלום לבחירתכם (המחאות/ כרטיס אשראי / הוראת קבע בבנק).
 - טופס בקשה להרשמה ותשלום – לשימוש פנימי במדור שכר לימוד.
- את כל הטפסים והתשלומים יש למלא ולשלוח/ להביא לא יאוחר מיום **03/09/2017**, לכתובת: **המכללה האקדמית עמק יזרעאל, מדור שכר לימוד, ד.ג. עמק יזרעאל, 1930600.**

- אם ערכת הקבלה שלך לא תגיע עד תאריך **03/09/2017** – הרשמתך למעונות תבוטל. בנוסף, ערכת קבלה לא תתקבל ללא הסדרת תשלום ראשון לימודים.
- תלמידי אקדמיה ומכינות אשר טרם קיבלו אישור מהמכללה על המשך לימודיהם, ישלחו את ערכת הקבלה רק לאחר קבלת האישור.
- תאריך קליטה וקבלת המפתחות במעונות - יום ראשון **15.10.2017** הודעה מפורטת בנושא תשלח אליכם בהמשך.

בברכה,

ענת לוין

מנהלת מעונות הסטודנטים

המכללה האקדמית עמק יזרעאל



חוזה מגורים במעונות לשנת הלימודים תשע"ח

הרשאה למגורים במעונות הסטודנטים של

המכללה האקדמית עמק יזרעאל

ע"ש מקס שטרן

אשר נערך ונחתם במכללה האקדמית עמק יזרעאל

ביום _____ בחודש _____ בשנה _____

בין

המכללה האקדמית עמק יזרעאל

ע"ש מקס שטרן

ד.ב. עמק יזרעאל 1930600

באמצעות מעונות הסטודנטים

(להלן המכללה) **מצד אחד,**

לבין

הסטודנט/ית:מר/גב' _____

נושא/ת.ז. מס' _____

כתובת מלאה - _____

(להלן הסטודנט) **מצד שני,**

לימודי הסטודנט (סמן X)

() מסלול אקדמי

() מכינה אקדמית

() מכינה לבגרות



הואיל והסטודנט הגיש בקשה למכללה לקבלת רשות להתגורר במעונות הסטודנטים (להלן "המעונות")

והואיל והמכללה (להלן "המכללה") אישרה את בקשת הסטודנט בכפוף לתנאים המפורטים בחוזה זה:

אי לכך הוסכם והוצהר כדלקמן:

1. המבוא להסכם זה והנספחים לו (לרבות "תקנון מעונות הסטודנטים" המצורף לחוזה זה כנספח א', להלן "התקנון") מהווים חלק בלתי נפרד ממנו.

2. בכפוף לקיום כל הוראות חוזה זה על ידי הסטודנט ולמילוי כל תקנוני ונהלי המכללה, מרשה בזאת המכללה לסטודנט לגור במעונות במשך "תקופת ההרשאה", כפי שהיא מוגדרת בסעיף 4.א. (להלן) וכן להשתמש בחלקים המשותפים לכל הסטודנטים במעונות, הכול כמפורט וכמוגדר להלן.

3. רשות למגורים

א. רשות למגורים, לפי החלטת המכללה, הינה הרשאה הניתנת לסטודנט במכללה, כל עוד הוא סטודנט, לעשות שימוש בחדר או בכל חלק ממנו שיוקצה לו, לצרכי מגורים בלבד, ולא למטרה אחרת כלשהי.

ב. ההרשאה הינה אישית, מוגבלת לתקופת ההרשאה ואינה ניתנת להעברה ו/או להמרה לאחר, אף אם הנעבר הינו סטודנט במכללה.



ג. חדל הדייר להיות סטודנט במכללה, תפקע הרשות לפי הסכם זה מאליה והדייר יהיה חייב לפנות את המעונות במייד.

ד. הסטודנט רשאי, וזאת בהתאם לפרסומי הנהלת המעונות, לבקש להאריך את תקופת ההרשאה, והנהלת המעונות תהא רשאית להחליט לגבי הבקשה, בהתאם לקריטריונים ועל פי שיקול דעתה המוחלט.

ה. מעמד הסטודנט במעונות הוא של **בר רשות** בלבד. הנהלת המעונות רשאית להפסיק את ההרשאה לגור במעונות בכל עת שהיא, הכול כקבוע בחוזה.

ו. חוק הגנת הדייר (נוסח משולב) תשל"ב – 1972 (להלן: "החוק"), וכל שאר החוקים להגנת דיירים אשר יהיו בתוקף בעתיד, לא יחולו על ההרשאה לפי חוזה ההרשאה, כאשר חדרי המגורים לא הוחזקו על ידי הדיירים כמשמעות מונח זה בחוק ב – 20.6.68, ו/או החדרים התפנו מכל דייר ומחזיק במועד הנ"ל והסטודנט לא שילם כל דמי מפתח או תמורה אחרת כלשהי, פרט לדמי הרשאה.

ז. הסטודנט מצהיר כי ידוע לו, והוא מסכים לכך, כי יורשה לגור בחדר מסוים בדירה מסוימת במעונות (להלן: "מקום ההרשאה"), וכי הנהלת המעונות רשאית לשנות מידי פעם את מקום ההרשאה, קרי להעביר את הסטודנט מחדר אחד לשני בתוך המעונות ו/או לדירה אחרת בתוך המעונות, לפי שיקול דעתה הבלעדי.

4. תקופת ההרשאה

א. בכפוף לזכותה של הנהלת המעונות להפסיק את ההרשאה להתגורר במעונות מהטעמים המפורטים בחוזה ובתקנון ועל-פי כל דין, מוגבלת תקופת ההרשאה לפי חוזה זה ל- 9 חודשים,



מיום ____15____ לחודש ____10____ לשנת ____2017____
ועד ליום ____14____ לחודש ____07____ לשנת ____2018____ (להלן – "תקופת
ההרשאה").

5. תמורת הרשות להתגורר במעונות ישלם הסטודנט סך של 900 ₪ לחודש (להלן "דמי
הרשאה")

6. דמי ההרשאה ותשלומים שונים

א. המכללה תהא רשאית, לפי קביעתה, להעלות את דמי ההרשאה במשך תקופת
ההרשאה לפי התייקרות אחזקת המעונות והשירותים הניתנים בהם.

ב. הסטודנט מתחייב לשלם את דמי ההרשאה מראש ובזמן חתימת החוזה הנ"ל,
בסכום שנקבע על ידי המכללה באמצעות המחאות / כרטיס אשראי/ הוראת קבע.

ג. במידה והסטודנט יאריך את שהותו במעונות הסטודנטים בחופשת הקיץ,
יהיה עליו לחתום על חוזה לתקופת הקיץ ולהסדיר מראש את תשלום
שכר הדירה לתקופה זו.

ד. במקרה של אי כיבוד אמצעי התשלום ע"י הסטודנט, עבור שכר הדירה במעונות
או בכל מקרה בו יגרם נזק לדירה או לחדר ו/או לרכוש אחר כלשהו של
המכללה, תהיה המכללה רשאית לחייב את הסטודנט כמו גם למנוע ממנו שירותי
סטודנט הכוללים הגשה לבחינות, עיכוב ציונים זכאות לתואר. כמו כן, לחייב
אותו בפינוי מיידי של המעונות.



ה. בנוסף לאמור לעיל בסעיף 7.6. ביטול ו/או החלפה של ביצוע עסקה באשראי ו/או בהוראת קבע ו/או בהמחאה, כרוך בתשלום נוסף: אם שילם הסטודנט כל תשלום שהוא לטובת המכללה, בהמחאות או באשראי או בהוראת קבע - במקרה של בקשה לביטול עסקה ו/או החלפה, מסיבה כל שהיא, יחויב הסטודנט בסך של 35 ₪ עבור כל שורת עסקה, מכל סוג ומכל סיבה שהיא.

ו. שכר הדירה הינו בסך של 900 ₪ לחודש והוא כולל את השימוש בדירה, עלות חשמל חודשית בסך עד 150 ₪, עלויות מים, ארנונה, תשתית התחברות לאינטרנט וכבלים מתוך הדירה, חדרי מחשבים, מדפסות, מכונת צילום, אינטרנט אלחוטי במועדון, שרותי אחזקה, חניה, שמירה וגינון, פעילות תרבות, חדר כביסה, מכונות קניה והסעות מהמעונות למכללה ובחזרה.

ז. חריגות בצריכת החשמל, יחויבו בנפרד משכר הדירה בתום תקופת החוזה.

ח. על הסטודנט לשאת באופן ישיר בכל ההוצאות והתשלומים הקשורים בהתקנה ובאחזקה של קווי תקשורת מכל סוג (טלוויזיה בכבלים ו/או אינטרנט) כולל, הפקדת פיקדון או ערובה אחרת כפי שיורו לו חברות התקשורת. כמו כן, תשלום עבור חשבונות חודשיים, ריבית והצמדה וכן דמי תשלום בגין חיבור מחדש, תשלום בגין אובדן או גניבת ציוד כלשהוא, באם יהיה וכיו"ב.

ט. על הסטודנט לחתום על החוזה הנ"ל וכן, על תקנון המעונות המצורף כחלק בלתי נפרד מהחוזה ובכך לאשר את הסכמתו.

(1) במידה והסטודנט מבטל את הרשמתו למעונות הסטודנטים מסיבה כלשהיא לאחר חתימת החוזה ותשלום שכר הדירה ובטרם כניסתו למעונות הסטודנטים, יחויב בדמי טיפול בסך 150 ₪ ובתוספת של דמי ביטול עסקה בסך של 35 ₪ לכל שורת ביטול עסקה (באשראי, המחאה).



(2) במידה והסטודנט מבטל הרשמתו למעונות לאחר תחילת החוזה
15.10.2017, יחול עליו הסדר עזיבה - ראה סעיף י"א בחוזה.

(3) במידה והסטודנט לא ינהג כמפורט **בתקנון המעונות**, סעיף ג' – 20 פסקאות
א' ו-ב' הנוגעות לפינוי חדר המגורים, יחויב בתשלום כל ההוצאות שיוצאו
בגין ניקיון ופינוי החדר ובחודש תשלום נוסף.

י. במקרה של כניסה למעונות לאחר מועד הכניסה הרשמי יחולו הוראות אלה:

- (1) אם יכנס הסטודנט למעונות בין 1 עד 14 לחודש ישולמו דמי
הרשאה מלאים לאותו חודש.
- (2) אם יכנס הסטודנט למעונות בין 15 עד 31 לחודש, ישלם מחצית
דמי ההרשאה לאותו חודש.

יא. במקרה של עזיבה לפני תום תקופת המגורים יחולו הוראות אלה:

- (1) עזיבה החל מיום 15.10.2017 ועד יום 31.01.2018
דייר אשר יפנה את המעונות בין התאריכים הכתובים לעיל, ישלם דמי
הרשאה מלאים בחודש בו הוא עוזב בתוספת תשלום בגובה דמי
ההרשאה.

- (2) עזיבה החל מיום 01.02.2018 תתבצע ללא החזר כספי לסטודנט.

יב. לא פינה הסטודנט את המעונות ביום הפינוי, ישלם למכללה פיצוי של 150 ₪
לכל יום איחור בפינוי.

יג. והיה והסטודנט מבקש להאריך את חוזה המגורים במעונות לתקופת הקיץ, אך
לא הסדיר זאת במועד וכנדרש, יהיה עליו לשלם פיצוי בסך של 150 ₪ על כל



יום איחור בפינוי כמוסכם בחוזה, בסעיף יב'. במקביל, יהיה על הסטודנט להסדיר את תשלום שכר הדירה מיום תום החוזה המקורי.

6. טיפול רפואי

- א. הסטודנט מצהיר כי הוא מתחייב לכך שבמידה ובעת שהותו במעונות יזדקק, לפי שיקול דעת המכללה, לטיפול רפואי או יוצאו בגינו הוצאות רפואיות, ישלם אותן לפי הדרישה.
- ב. הסטודנט מצהיר ומסכים כי במידה ויסרב לקבל טיפול רפואי או להתפנות למוסד רפואי לשם קבלת טיפול רפואי, כדרישת המכללה – יישא בעצמו באחריות הבלעדית לתוצאות סירובו והמכללה לא תהיה אחראית לשום נזק בריאותי או אחר שיגרם עקב זאת.
- ג. הסטודנט, מצהיר בזאת כי אינו חולה במחלה בה עשוי להידבק ממנו מי שאינו בא עימו במגע אישי או קרוב.
- ד. המכללה אינה משתתפת בהוצאות רפואיות של הסטודנט

7. הוראות כלליות

- א. דין חוב כספי של סטודנט בקשר לחוזה זה (לרבות בגין אי תשלום דמי הרשאה, אי סילוק תשלומים שונים, אי כיסוי נזקים וכיו"ב) כדין חוב בשכר לימוד או אחר. לפיכך, ובנוסף לזכויותיה של המכללה על-פי כל דין, תהיה המכללה רשאית לנקוט בסנקציות כגון מניעת קבלת שירותים מהמכללה, מניעת גישה לבחינה, עיכוב מתן אישורים, עיכוב מסירת ציונים, עיכוב במתן תואר / תעודה וכיו"ב.



ב. החוזה אינו בא לגרוע או להתערב באחריות או חובה של סטודנט כלשהו
לפי כל דין במדינת ישראל או לפי תקנון המשמעת של הסטודנטים, אלא
להוסיף עליהם.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

הסטודנט/ית

**המכללה האקדמית עמק יזרעאל
ע"ש מקס שטרן**



המכללה האקדמית עמק יזרעאל ע"ש מקס שטרן

תקנון מעונות הסטודנטים לשנת הלימודים תשע"ח

דיירי המעונות מתחייבים לנהוג לפי תקנון זה, בעצם חתימתם על חוזה ההרשאה למגורים במעונות הסטודנטים.

א. מבוא

1. מעונות הסטודנטים נועדו למגורי הסטודנטים של המכללה. ועדת המעונות של המכללה האקדמית עמק יזרעאל (להלן: 'המכללה') מאשרת להם להתגורר במעונות. מטרת המעונות להוות בית חם בסביבה חברתית ולימודית נעימה ותומכת.

2. מטרת תקנון זה היא להקל על הסטודנט – הן כפרט והן כחלק מציבור, לאפשר לו את נוחיות המגורים ולמנוע הפרעות הדדיות מצד שותפים למגורים. השמירה על הסדר ועל רכוש המעונות, היא ערובה לאווירה נינוחה ולאיכות חיים טובה.

ב. קבלת מקום במעונות

הקצאת חדר (שיבוץ) תיקבע על ידי הנהלת המעונות תוך התחשבות מרבית במרכיבים הבאים:

1. החדרים יחולקו תוך התחשבות בבקשות הסטודנטים.
2. לסטודנט שמורה הזכות לבקש לעבור לחדר אחר. הנהלת המעונות תיענה לבקשה בהתאם לשיקול דעתה.

ג. הוראות קבע למגורים במעונות

1. בכניסתו למעונות יקבל הסטודנט במשרד המעונות את המפתחות לחדר מגוריו. הסטודנט ישמור על המפתחות ויחזירם למשרד המעונות על פי דרישה, או בתום תקופת המגורים. אבדו המפתחות כשהם בחזקתו של הסטודנט, יחויב הסטודנט בתשלום תמורתם (35 ש"ח).
2. הסטודנט יהיה אחראי לשלמות הציוד והחזקתו התקינה. בכניסת הסטודנט לדירה, יחתום על טופס קליטה/עזיבה, בו מפורטת רשימת הציוד והריהוט הנמצאים במקום ההרשאה. הסטודנט יערוך בדיקה של קיומו ותקינותו של הציוד והמתקנים הנמצאים בפועל בדירה והרשום ברשימה. מצא הסטודנט חסר ו/או נזק לציוד ולמתקנים ידווח על כך לא יאחר משלושה ימים מתאריך החתימה על טופס קליטה/עזיבה למשרד המעונות. לא הודיע סטודנט דבר יהיה בכך אישור לנכונות רשימת המצאי שבדירתו ולתקינותו.



3. בכל מקרה שהוא, אירע חסר ו/או נזק לציוד ולתקינות הדירה במהלך תקופת ההרשאה, ידווח על כך הסטודנט למשרד המעונות בתוך שלושה ימים.
4. סטודנט לא יהיה רשאי להעביר ריהוט ו/או ציוד מחדר לחדר, אלא אם כן קיבל את הסכמת הנהלת המעונות לכך מראש ובכתב.
5. סטודנט לא יהיה רשאי להוציא ריהוט ו/או ציוד מחוץ לדירה ומחוץ למעונות. הפרה של התקנון, תחייב את הסטודנט בעלות הנזק בנוסף לכל סנקציה אחרת.
6. הסטודנט ידאג לניקיון קירות חדר המגורים, לא יצבע אותם ולא ידביק עליהם קישוטי צבע כלשהם. סטודנט אשר ירצה לעשות שינויים בעיצוב הפנים של חדרו יבוא בדברים עם הנהלת המעונות ויקבל את אישורה מראש ובכתב.
7. אירוח במעונות - ניתן לארח במעונות עפ"י הכללים הבאים: א. אורח המגיע לביקור, מחויב להשאיר תעודה מזהה אצל השומר בכניסה. ב. אירוח הכולל לינת לילה לא יעלה על 2 לילות בשבוע. ג. אירוח לינת לילה מחייב את חתימת המארח ביומן המבקרים הנמצא אצל השומר. ד. אורח אשר מיצה את 2 ימי האירוח במעונות אצל דייר אחד, לא יוכל להתארח יומיים נוספים אצל דייר אחר. מארחים שיחרגו מהנהל, יקנסו.
8. סטודנט לא יחזיק בחדר המגורים ו/או בשטח המעונות בעל חיים מכל סוג שהוא. כמו כן, אין להאכיל בעלי חיים המסתובבים בשטח המעונות.
9. החזקת כלי נשק ו/או חומרי חבלה ו/או חומרים דליקים כגון: בנזין, נפט וכיו"ב - אסורים בתכלית האיסור. יחד עם זאת תתאפשר כניסה של דיירים עם נשק ברישיון, לאחר הצגת רישיון להחזקת נשק בתוקף. כניסת אורחים עם נשק תתאפשר רק באישור חתום של המארח ביומן המבקרים ולאחר הצגת רישיונות כנדרש.
10. העישון במעונות במקומות ציבוריים אסור למעט בחדר מגורים נפרד לחלוטין, שבו מתגורר סטודנט מעשן, ובלבד שיש בו סידורי אוורור נאותים והעישון אינו גורם למטרד לשאר השותפים בחלקים אחרים של הדירה. המעשן במקום ציבורי – ייקנס.
11. לא ישתמש סטודנט בחדר מגוריו בשום מכשיר חשמלי שהספקו הכללי עולה על W 750, וזאת בתנאי שהמכשיר תקין ועומד בתקן.
12. השימוש במכשירי בישול הפועלים באמצעות אש גלויה אסור בהחלט.
13. סטודנט לא יהיה רשאי לקבוע או לתלות על דלת חדר המגורים, מנעול אחר מזה הקיים. הנהלת המעונות תהיה רשאית לפרק או להסיר כל מנעול או סוגר אחר שנקבע או נתלה בניגוד לסעיף זה, ולחייב את הסטודנט בתשלום הוצאות פירוק המנעול.



14. לא יטפל סטודנט ברשת האינסטלציה, החשמל ומתקני הגז. נתגלה פגם ו/או תקלה ו/או דליפה במתקנים הנ"ל, יודיע הסטודנט מיד לאיש האחזקה.
15. בכל דירה/חדר קיים גלאי עשן. פירוק גלאי או שבירת לחצן או כל פעולה אחרת הפוגעת במערכת גילוי האש הנה הפרה חמורה של התקנון, ותחייב את הסטודנט בעלות הנזק בנוסף לכל סנקציה אחרת.
16. אסור להכניס לחדר המגורים אופניים. בנוסף, אסור להחנות כלי רכב, ממונעים ושאינם ממונעים, בבנייני המעונות, אלא בשטחי החניה שיועדו לכך מראש בלבד.
17. חנייה במעונות אפשרית אך ורק לדיירי המעונות, אשר ידביקו על רכבם תו חנייה של המעונות לשנת תשע"ח. על אורחי הדיירים לחנות מחוץ לשטח המעונות.
- 18 שמירת ניקיון:
- א. סטודנט ישמור על ניקיון חדרו ודירתו, כולל השירותים והשטחים המשותפים במעונות. כל הסטודנטים אחראים ביחד ולחוד לשמירת הסדר והניקיון בכל השטחים הציבוריים שבדירה.
- ב. סטודנט שדירתו תימצא מוזנחת או מלוכלכת תישלח לו אזהרה וייקבע לו תאריך לביקורת ניקיון.
- ג. אי-עמידה בביקורת הניקיון תאפשר הגשת תלונה כנגד הסטודנט לוועדת המשמעת של המעונות.
19. סטודנט שנמצא במעבר בין חדרים ומחזיק בשני מפתחות מעל שלושה ימי עבודה (כולל יום קבלת ההודעה ויום ההזדכות), יחויב בתשלום עבור שני החדרים שהוא מחזיק.
20. בתום תקופת המגורים, או במקרה של ביטול הרשאת המגורים:
- א. יפנה הסטודנט את החדר במצב תקין ונקי, והוא הדין לגבי הריהוט והציוד, פרט לבלאי סביר מחמת שימוש רגיל. בעת הפינוי ייבדק מקום ההרשאה, בנוכחות הסטודנט, על ידי אב הבית של המעונות, אשר יאשר בחתימתו ובחתימת הסטודנט את דבר מסירת מקום ההרשאה על גבי טופס קליטה / עזיבה.
- ב. סטודנט היוצא לחופשת הקיץ ומעוניין להשאיר את ציודו במעונות בתקופת זו יהיה מחויב בשכר דירה מלא על משך התקופה.
- ג. לא פינה הסטודנט את החדר ולא הוציא את חפציו האישיים מתוכו במועד, רשאי/ת מנהל/ת המעונות, או בא כוחו/ה, להיכנס לחדר, לפנותו ולאחסן את חפציו האישיים של הסטודנט במקום אחר כראות עיניו.
- ד. במקרה כזה יוגדר הציוד כנטוש והמכללה לא תהיה אחראית לאובדן החפצים ו/או לכל נזק אחר שיגרם להם.



- ה. היה והסטודנט לא דרש את ציודו בתוך 30 יום מתום תקופת המגורים, תישלח אליו הודעה, שבה תינתן לו אורכה של 14 ימים נוספים לקחת את ציודו. במידה שגם הודעה זו לא תיענה על ידי הסטודנט יהפוך הציוד לרכוש המכללה.
- ו. לא נהג הסטודנט כמפורט בפסקאות א' ו – ב' של סעיף זה יחויב בתשלום כל ההוצאות שיוצאו בגין ניקיון ופינוי החדר, ובחודש שכר דירה נוסף.
- ז. תאריך עזיבה אחרון לסטודנטים, המסיימים לימודיהם (שנת הלימודים תשע"ח) לא יאוחר מיום 31.08.2018

21. אבדות ונזקים – המכללה לא תהיה אחראית לאבדן רכושו הפרטי של הסטודנט, גנבתו ו/או לכל נזק אחר שייגרם לרכושו. על הסטודנט לנעול את הדלתות והחלונות בעזבו את החדר.
22. מכשירי כיבוי – מכשירים לכיבוי שריפות מותקנים במעונות ומיועדים לכיבוי שריפות בלבד. שימוש במכשירים הנ"ל למטרות אחרות – אסור בתכלית האיסור וייחשב לעבירה חמורה.
23. לוח מודעות – פרסומים על לוח המודעות ייעשו אך ורק בתיאום עם הנהלת המעונות.
24. הפרת ההוראות או התנאים הקבועים בסעיפים ג. 1-21 לעיל היא בגדר הפרת משמעת, ויחולו עליה הוראות המכללה כפי שהן מופיעות בתקנון משמעת סטודנטים.
25. הנהלת המעונות זכאית לשנות תקנון זה, או להוסיף על האמור בו בכל עת שתיראה לה. כל שינוי והוספה ייעשו לאחר התייעצות עם ועדת המשמעת של המעונות ויכנסו לתוקף ביום פרסומם על לוחות המודעות של המעונות.

ד. כללי התנהגות ומשמעת

1. הרשות למגורים ניתנת לסטודנט אך ורק למטרת מגורים ולא למטרה אחרת כלשהי. פעילות מסחרית ו/או פעילות פוליטית ו/או כנסים, התקהלות, אספות, הפגנות, חלוקת כרוזים ו/או כל חומר אחר, אסורה בתכלית האיסור במעונות, אלא באישור הנהלת המעונות.
2. על הסטודנט להישמע להוראות הנהלת המעונות, או בא כוחו, בכל הנוגע להתנהגות, לניקיון חדרי המגורים, שטחי המעונות והשטחים הציבוריים סביבם.
3. הנהלת המעונות ו/או בא כוחה:

- א. רשאים להורות לסטודנט להעתיק את מגוריו ממקום אחד למשנהו, הכול לפי שיקול דעתם ועל הסטודנט לציית להוראה הנ"ל ללא עוררין.
- ב. רשאים להיכנס לחדרי המגורים בידוע מראש של הדייר ובליוי, במידת האפשר. זאת על מנת לבדוק את חדר המגורים ומילוי תנאי הוראת תקנון זה.



- ג. במקרה של סיכון או חירום יכנסו לחדר אף ללא הודעה מוקדמת.
- ד. ידאגו לליווי הקבלנים מן החוץ, במידת האפשר, בעת כניסתם לחדרי הדיירים, לצרכי עבודתם. הנהלת המעונות תעשה את מרב המאמצים לשמור על פרטיות הסטודנטים.
4. הסטודנט יתנהג בצורה שלא תפריע לנוחות הסטודנטים האחרים ולא ישיג את גבולם.
5. הסטודנט יהיה אחראי להתנהגות אורחיו ומבקריו וידאג כי אורחיו ומבקריו יתנהגו כראוי ויימנעו מלעשות דבר העלול להפריע לנוחות הסטודנטים האחרים או להפריע את השקט והסדר במעונות.
6. לימודים סדירים ומנוחת סטודנטים מחייבים שקט בחדרים ובשטח המעונות משעה 23:00 עד שעה 09:00 בבוקר. על הסטודנט להימנע מלעשות פעולה כלשהי העלולה להפריע למנוחת הסטודנטים.
7. סטודנט המעוניין לקיים אירוע פרטי, יודיע על כך למנהלת המעונות כדי לקבל אישור. אירועים פרטיים יתקיימו אך ורק במועדון ולא בדירות.
8. סטודנט אשר גרם לנזק למעונות או לכל חלק, פריט או ציוד בהם או ללכלוך, זיהום או אי-ניקיון בהם – בכוונה או שלא בכוונה – יישא בכל ההוצאות הנובעות מתיקון, ניקוי והשבת המצב לקדמותו. גובה ההוצאות ייקבע על-ידי הנהלת המעונות וייגבה באמצעות מדור שכר לימוד ותשלומים. על פי שיקול דעתה של הנהלת המעונות יוחלט אם להגיש תלונה כנגד הסטודנט לוועדת המשמעת של המעונות ו/או המכללה.
9. כל נזק אשר יתגלה בחלקים המשותפים של הדירה – ייחשבו כל הסטודנטים המתגוררים באותה דירה, כאילו הם גרמו אותו ויישאו בחלקים שווים בהוצאות תיקון, כל זאת אלא אם יודה סטודנט מסוים כי הוא אשר גרם את הנזק, כי אז יחויב הוא בעלות תיקונו.
10. לסטודנט תהא שמורה זכות ערעור על ההחלטות האמורות בפסקאות 8 ו-9 בפני דיקן הסטודנטים. הדיקן ייקבע את גובה תשלום הנזק, אשר ייגבה באמצעות מדור שכר לימוד ותשלומים.
11. התנהגות שאינה עולה בקנה אחד עם הכללים הקבועים בסעיפים 1 עד 9 לעיל, וכן מעשה או מחדל שאינם עולים בקנה אחד עם הוראות הקבע למגורים המפורטות בפרק ג' לתקנון, היא בגדר הפרת משמעת כהוראתם בתקנון משמעת סטודנטים של המכללה האקדמית עמק יזרעאל.
12. אכיפת החוקים והנהלים, תעשה ע"י וועדת משמעת של המעונות. במקרה של הפרת משמעת, יובא הסטודנט בפני ועדת המשמעת של המעונות, אשר תמליץ בעניינו בפני הנהלת המעונות.



ה. הפסקת תקופת ההרשאה

1. סטודנט שלימודיו במכללה יופסקו מכל סיבה שהיא, יודיע להנהלת המעונות על הפסקת הלימודים באופן מיידי, יפנה את חדרו כשבוע מיום הפסקת לימודיו, וימסור את החזקה בו לידי הנהלת המעונות כשהחדר נקי ומסודר, למעט בלאי סביר מחמת שימוש. את המפתחות על הסטודנט להחזיר באופן אישי לאב הבית של המעונות, בעת הפינוי.
2. דיקן הסטודנטים, בהמלצת הנהלת המעונות, רשאי לבטל את חוזה המגורים עם הסטודנט בכל אחד מן המקרים המפורטים מטה:
 - א. במקרה שהסטודנט יפר את אחד מתנאי תקנון זה ו/או חוזה המעונות ו/או תקנון המכללה.
 - ב. על פי הוראת רופא בכתב, אשר תציין כי הסטודנט הינו בבחינת סיכון רפואי לדיירי המעונות.
 - ג. על פי המלצת ועדת המשמעת של המעונות או המכללה, השוללת את המשך המגורים של הסטודנט במעונות, בין לזמן קצוב ובין לצמיתות.
 - ד. במקרה של מסירת מידע ו/או פרטים כוזבים ובלתי מדויקים בבקשה למגורים ובשאלון הנלווה אליה.
 - ה. במקרה שהסטודנט יפר את ההוראות לתשלום דמי ההרשאה והחשבונות בהם הוא חייב.
 - ו. בשל חוסר התאמה חברתית של הסטודנט ו/או פגיעה במהלך התקין של החיים במעונות.
 - ז. במקרה שהסטודנט מעורב במעשה פלילי, או שהוגש נגדו כתב אישום בחשד לביצוע עבירה פלילית לבית משפט, או שהורשע בהליכים משמעתיים בגין מעשה שיש עימו קלון או מעשה שיש בו משום הפרת הסדר במכללה.
 - ח. במקרה שהסטודנט היה מעורב במעשה של אלימות פיזית, לרבות תגרה בשטח המכללה או המעונות.
 - ט. במקרה שדיקן הסטודנטים סבור כי המשך שהותו של הסטודנט במעונות עלול לגרום להפרת הסדר הציבורי או נזק לדיירים אחרים או למכללה ולמתקניה.
 - י. בכל מקרה אחר שבו הנסיבות מצדיקות את ביטול חוזה ההרשאה, לפי שיקול דעתו של דיקן הסטודנטים.
3. הסטודנט יוכל לערער על החלטת דיקן הסטודנטים, תוך שבועיים מיום שנמסרה לו ההחלטה. הערעור יידון בפני נשיא המכללה, אשר החלטתו בעניין תהיה סופית.
4. בוטל חוזה ההרשאה כאמור, תינתן על כך הודעה בכתב לסטודנט, והוראות הסעיף בכל הנוגע לפינוי החדר, יחולו כאילו הופסקו לימודיו של הסטודנט במכללה.
5. הנהלת המעונות, או קב"ט המכללה, רשאים להורות לסטודנט להתפנות מהמעונות באופן מיידי ולתקופה זמנית על פי שיקול דעתם הבלעדי וללא קיומו של הליך משמעתי, ובלבד שמצאו כי נסיבות דחופות ומיוחדות מחייבות לנקוט בפעולה כאמור.



ו. כללי

1. הנהלת המעונות מקווה כי הסטודנטים ימלאו בקפידה אחר הוראות התקנון, יידעו להעריך את המפעל החשוב שהוקם לטובתם, ישמרו על המעונות, ישתדלו להשרות בהם אוירה תרבותית והרגשת בית וייהנו בעת שהותם במכללה.
2. אין תקנון זה סותר את הכלל, כי המעונות ומוסדות המכללה הנוגעים בדבר, רשאים לגבות תמורה מלאה או חלקית מסטודנט או מקבוצת סטודנטים על נזק שנגרם על ידיהם לרכוש המכללה, בלי להזדקק להליך משמעת.
3. התקנון אינו בא לגרוע או להתערב באחריות או חובה של סטודנט כלשהו לפי כל דין במדינת ישראל או לפי תקנון המשמעת של הסטודנטים במכללה, אלא להוסיף עליהם.
4. על הסטודנט חלים כל ההוראות והתקנות שמפרסמת המכללה האקדמית עמק יזרעאל בתקנוניה.

הנני מצהיר/ה כי קראתי בעיון את התקנון הנ"ל במלואו והנני מתחייב/ת לנהוג לפיו.

שם מלא : _____ ת.ז. _____

חתימה: _____ תאריך: _____



סטודנט/ית יקר/ה שלום רב,

אנו מברכים אותך על קבלתך למעונות הסטודנטים, לשנת הלימודים תשע"ח.

עלות תשלום שכר דירה ליחיד: 900 ₪ לחודש.

תקופת השכירות לשנת הלימודים תשע"ח: 9 חודשים.

מיום 15/10/2017 ועד יום 14/07/2018.

לתשומת ליבך:

התשלום למעונות הסטודנטים מותנה בהסדרת התשלום הראשון ע"ח שכר לימוד לשנת הלימודים תשע"ח.

הסדרי תשלום:

1. בהמחאות מראש.
2. בכרטיס אשראי מראש.
3. בהוראת קבע

1. פריסת התשלומים בהמחאות מראש:

יש להפקיד את כל התשלומים מראש בקופת המכללה עד יום 03/09/2017

| מס' תשלום | ליום | סכום | פרוט: |
|-----------|------------|-------|-----------------------|
| 1 | 15.10.2017 | 900 ₪ | שכר דירה לשנה"ל תשע"ח |
| 2 | 15.11.2017 | 900 ₪ | שכר דירה לשנה"ל תשע"ח |
| 3 | 15.12.2017 | 900 ₪ | שכר דירה לשנה"ל תשע"ח |
| 4 | 15.01.2018 | 900 ₪ | שכר דירה לשנה"ל תשע"ח |
| 5 | 15.02.2018 | 900 ₪ | שכר דירה לשנה"ל תשע"ח |
| 6 | 15.03.2018 | 900 ₪ | שכר דירה לשנה"ל תשע"ח |
| 7 | 15.04.2018 | 900 ₪ | שכר דירה לשנה"ל תשע"ח |
| 8 | 15.05.2018 | 900 ₪ | שכר דירה לשנה"ל תשע"ח |
| 9 | 15.06.2018 | 900 ₪ | שכר דירה לשנה"ל תשע"ח |

את ההמחאות יש לרשום לפקודת: המכללה האקדמית עמק יזרעאל.

| | |
|------------------------|------------------------------------|
| קבלת קהל: | ד.ג. עמק יזרעאל, 1930600 |
| יום א'-ד': 08:30-12:30 | טל: 04-6423510-511-669-442-557-654 |
| 14:00-16:00 | פקס: 1534-6423510 |
| ב'-ג'-ה': 08:30-12:30 | מייל: helenea@yvc.ac.il |



2. פריסת התשלומים בכרטיס אשראי:

יש להפקיד את כל התשלומים מראש בקופת המכללה עד יום 03/09/2017

אם הינך מעוניין לשלם בכרטיס אשראי, עליך למלא את הפרטים הרשומים מטה, ולחתום על טופס זה לאישור ביצוע העסקה.

טופס בקשה לביצוע עסקה טלפונית בכרטיס אשראי.

שם משפחה (פרטי בעל הכרטיס) _____ שם פרטי _____

מס' ת.זהות _____

כתובת _____ עיר _____ מיקוד _____

טל' _____ טל' נייד _____

סכום העסקה _____ ₪

עבור: (פרטי הסטודנט) _____

שם כרטיס אשראי:

☐ ויזה

☐ דינרס

☐ ישראלכרט

☐ ישראלכרט דיירקט

☐ אמריקן אקספרס

☐ ב- _____ תשלומים

☐ בקרדיט / ☐ ישראלקרדיט

מספר כרטיס אשראי: _____ / _____ / _____ / _____

תוקף הכרטיס : _____ / _____

_____ חתימת בעל הכרטיס

_____ תאריך

קבלת קהל:

יום א'-ד': 08:30-12:30

14:00-16:00

ב'-ג'-ה': 08:30-12:30

ד.ג. עמק יזרעאל, 1930600

טל: 04-6423510-511-669-442-557-654

פקס: 1534-6423510

מייל: helenea@yvc.ac.il



3. פריסת התשלומים בהוראת קבע

- אם הינך מעוניין לשלם את תשלומי שכר הדירה בהוראת קבע ;
- א. עליך להחתים את הבנק בהוראה לחיוב חשבון בבנק על הטפסים המצ"ב.
- ב. להחזיר למדור שכר לימוד הוראה לחיוב חשבון בנק החתום ע"י הבנק ,
- לא יאוחר מיום 03.09.2017.
- ג. רק לאחר קבלת ספח אישור מהבנק, הרשמתך למעונות הסטודנטים תאושר.

ביטול הרשמה למעונות הסטודנטים :

סטודנט המבטל את הרשמתו למעונות הסטודנטים מכל סיבה שהיא ,
גם אם לא התקבל ללימודים או לא מימש זכותו ללמוד , לאחר ששילם את
תשלומי שכר הדירה שלו , ובטרם כניסתו למעונות הסטודנטים;
יחוייב בדמי טיפול בסך של 150 ₪,
ובתוספת של דמי ביטול עסקה בסך של 35 ₪ לכל שורת ביטול עסקה
(באשראי או בהמחאה) .

ביטול הרשמה החל מיום 15.10.2017; בהתאם לתקנון המכללה , המופיע בחוזה
מגורים מעונות לשנת הלימודים תשע"ח.

| | |
|------------------------|------------------------------------|
| קבלת קהל: | ד.נ עמק יזרעאל , 1930600 |
| יום א'-ד': 08:30-12:30 | טל: 04-6423510-511-669-442-557-654 |
| 14:00-16:00 | פקס: 1534-6423510 |
| ב'-ג'-ה': 08:30-12:30 | מייל: helenea@yvc.ac.il |



**הנדון: הרשמה ותשלום שכר דירה למעונות הסטודנטים
לשנת הלימודים תשע"ח**

תעודת זהות

שם פרטי

שם משפחה

מבקש/ת להירשם ולשלם:

☐ שכר דירה למעונות הסטודנטים בסך של 900 ₪ לחודש ליחיד .

לתקופה: מיום 15.10.2017 עד יום 14.07.2018

☐ לחדר יחיד

☐ לדירה זוגית (לשני סטודנטים)

☐ לדירה זוגית (לסטודנט/ית הנשוי/אה לשאינו/ה סטודנט/ית)

☐ לדירה זוגית (לסטודנט/ית שבן/ת זוגו איננו סטודנט/ית)

☐ מאשר/ת המשך גביית תשלום שכר דירה בהוראת קבע .

- ידוע לי כי כל תשלומי שכר הדירה משולמים מראש – לפני אישור כניסה למעונות.

חתימה

תאריך

קבלת קהל:
יום א'-ד': 08:30-12:30
14:00-16:00
ב'-ג'-ה': 08:30-12:30

ד.ג. עמק יזרעאל, 1930600
טל: 04-6423510-511-669-442-557-654
פקס: 1534-6423510
מייל: helenea@yvc.ac.il

הוראה לחיוב חשבון בנק (לסטודנט)

תאריך

הוראה לחיוב חשבון

| | | | |
|-------------------|------|--------------------------------|------------|
| קוד מסלקה | | סוג החשבון | מספר חשבון |
| בנק | סניף | | |
| | | | |
| שם הסטודנט | | | |
| ת.ד. | | | |
| קוד מוסד | | אסמכתא/מס' מזהה של הלקוח בחברה | |
| 4 8 3 4 1 | | | |

לכבוד

בנק

סניף

כתובת סניף

1. אני/ו הח"מ

שם בעל/י החשבון כמופיע בספרי הבנק

מס' זהות/ח.פ.

כתובת

רחוב

מס'

עיר

מיקוד

נותן/ים לכם בזה הוראה לחייב את חשבוני/נו הנ"ל בסניפכם, בגין תשלומי שכר לימוד ו/או תשלומים אחרים, בסכומים ובמועדים שיומצאו לכם מדי פעם בפעם באמצעי מגנטי, ע"י המכללה האקדמית עמק יזרעאל ע"ש מקס שטרן בע"מ כמפורט מטה ב"פרטי הרשאה".

2. ידוע לי/נו כי:

א. הוראה זו ניתנת לבטול ע"י הודעה ממני/מאתנו בכתב לבנק ולמכללה האקדמית עמק יזרעאל ע"ש מקס שטרן בע"מ שתכנס לתוקף, יום עסקים אחד לאחר מתן ההודעה בבנק וכן, ניתנת לביטול עפ"י הוראת כל דין.

ב. אהיה/נהיה רשאי/ם לבטל מראש חיוב מסוים ובלבד, שהודעה על כך תימסר על-ידי/נו לבנק בכתב, לפחות יום עסקים אחד לפני מועד החיוב.

ג. אהיה/נהיה רשאי/ם לבטל חיוב, לא יותר מתשעים ימים ממועד החיוב, אם אוכיח/נוכיח לבנק, כי החיוב אינו תואם את המועדים או הסכומים שנקבעו בכתב ההרשאה, אם נקבעו.

3. ידוע לי/נו כי הפרטים שצויינו בכתב ההרשאה ומילויים, הם נושאים שעלינו להסדיר עם המוטב.

4. ידוע לי/נו כי סכומי החיוב עפ"י הרשאה זו, יופיעו בדפי החשבון וכי לא תישלח לי/נו ע"י הבנק הודעה מיוחדת בגין חיובים אלה.

5. הבנק יפעל בהתאם להוראות בכתב הרשאה זה, כל עוד מצב החשבון יאפשר זאת, וכל עוד לא תהיה מניעה חוקית או אחרת לביצועו.

6. הבנק רשאי להוציאני/נו מן ההסדר המפורט בכתב הרשאה זה, אם תהיה לו סיבה סבירה לכך, וידוע לי/נו על כך מיד אחר קבלת החלטתו, תוך ציון הסיבה.

7. נא לאשר למכללה האקדמית עמק יזרעאל ע"ש מקס שטרן בע"מ בספח המחובר לזה, קבלת הוראות אלו ממני/מאתנו.

פרטי הרשאה

סכום החיוב ומועדו, יקבעו מעת לעת ע"י המכללה האקדמית עמק יזרעאל ע"ש מקס שטרן בע"מ עפ"י חוזר תשלומים

הוראה לחיוב חשבון בנק (לבנק)

הוראה לחיוב חשבון

לכבוד

בנק

סניף

כתובת סניף

1. אני/הח"מ

כתובת

תאריך

| קוד מסלוקה | | סוג החשבון | מספר חשבון |
|------------|------|------------|------------|
| בנק | סניף | | |
| | | | |

| |
|------------|
| שם הסטודנט |
|------------|

| |
|------|
| ת.ז. |
|------|

| קוד מוסד | אסמכתא/מס' מזהה של הלקוח בחברה |
|-------------------|--------------------------------|
| 4 8 3 4 1 | |

מס' זהות/ח.פ.

שם בעל/י החשבון כמופיע בספרי הבנק

מיקוד

עיר

מס'

רחוב

נותנים לכם בזה הוראה לחייב את חשבוננו/הני"ל בסניפכם, בגין תשלומי שכר לימוד ו/או תשלומים אחרים, בסכומים ובמועדים שיומצאו לכם מדי פעם בפעם באמצעי מגנטי, ע"י המכללה האקדמית עמק יזרעאל ע"ש מקס שטרן בע"מ כמפורט מטה ב"פרטי הרשאה".

2. ידוע לי/נו כי:

א. הוראה זו ניתנת לבטול ע"י הודעה ממני/מאתנו בכתב לבנק ולמכללה האקדמית עמק יזרעאל ע"ש מקס שטרן בע"מ שתכנס לתוקף, יום עסקים אחד לאחר מתן ההודעה בבנק וכן, ניתנת לביטול עפ"י הוראת כל דין.

ב. אהיה/נהיה רשאי/ם לבטל מראש חיוב מסוים ובלבד, שהודעה על כך תימסר על-ידי/נו לבנק בכתב, לפחות יום עסקים אחד לפני מועד החיוב.

ג. אהיה/נהיה רשאי/ם לבטל חיוב, לא יותר מתשעים ימים ממועד החיוב, אם אוכיח/נוכיח לבנק, כי החיוב אינו תואם את המועדים או הסכומים שנקבעו בכתב ההרשאה, אם נקבעו.

3. ידוע לי/נו כי הפרטים שצויינו בכתב ההרשאה ומילויים, הם נושאים שעלינו להסדיר עם המוטב.

4. ידוע לי/נו כי סכומי החיוב עפ"י הרשאה זו, יופיעו בדפי החשבון וכי לא תישלח לי/נו ע"י הבנק הודעה מיוחדת בגין חיובים אלה.

5. הבנק יפעל בהתאם להוראות בכתב הרשאה זה, כל עוד מצב החשבון יאפשר זאת, וכל עוד לא תהיה מניעה חוקית או אחרת לביצוען.

6. הבנק רשאי להוציאנו/מן ההסדר המפורט בכתב הרשאה זה, אם תהיה לו סיבה סבירה לכך, וידוע לי/נו על כך מיד אחר קבלת החלטתו, תוך ציון הסיבה.

7. נא לאשר למכללה האקדמית עמק יזרעאל ע"ש מקס שטרן בע"מ בספח המחובר לזה, קבלת הוראות אלו ממני/מאתנו.

פרטי הרשאה

סכום החיוב ומועדו, יקבעו מעת לעת ע"י המכללה האקדמית עמק יזרעאל ע"ש מקס שטרן בע"מ עפ"י חוזר תשלומים

חתימה בעל/י החשבון

הוראה לחיוב חשבון בנק (יוחזר למכללה האקדמית עמק יזרעאל)

אישור הבנק

לכבוד

המכללה האקדמית עמק יזרעאל ע"ש מקס שטרן
בע"מ

ד.נ. יזרעאל 19300

| | | | |
|-------------------|------|--------------------------------|------------|
| קוד מסלוקה | | סוג החשבון | מספר חשבון |
| בנק | סניף | | |
| | | | |
| שם הסטודנט | | | |
| ת.ז. | | | |
| קוד מוסד | | אסמכתא/מס' מזהה של הלקוח בחברה | |
| 1 4 3 8 4 | | | |

קבלנו הוראות מ- _____, לכבד חיובים בסכומים ובמועדים שיופיעו באמצעי מגנטי שתציגו לנו מדי פעם בפעם, ואשר מספר חשבוננו/נם בבנק יהיה נקוב בהם, והכול בהתאם למפורט בכתב ההרשאה. רשמנו לפנינו את ההוראות ונפעל בהתאם כל עוד מצב החשבון יאפשר זאת, כל עוד לא תהיה מניעה חוקית או אחרת לביצוען, כל עוד לא התקבלה אצלנו הוראת ביטול בכתב על-ידי בעל/י החשבון, או כל עוד לא הוצא/ו בעל/י החשבון מן ההסדר. אישור זה לא יפגע בהתחייבויותיכם כלפינו, לפי כתב השיפוי שנחתם על-ידיכם.

בכבוד רב,

תאריך _____ בנק _____

באחריות הסטודנט להחזיר טופס זה למכללה לאחר חתימת הבנק. סניף _____ חתימה וחותמת הסניף

שם הסטודנט _____ ת.ז. _____

חתימה בעל/י החשבון



כרטיס דייר

תמונת פספורט

לשימוש המשרד:

דירה/חדר _____

*נא לצרף תמונת פספורט.

מספר תעודת זהות _____

שם משפחה _____ שם פרטי _____

טלפון _____ טלפון נייד _____

כתובת דואר אלקטרוני _____

חוג לימודים _____ שנת לימוד _____

נא להקיף בעיגול את ההעדפות המתאימות.

1. מגורים בחדר: א. חדר ליחיד בדירת 4 חדרים ב. חדר זוגי בדירה לזוג (עם בן/בת זוג)

2. מגורים עם סטודנט/ית דת/יה א. מעוניין/ת ב. לא מעוניין/ת ג. אפשרי

3. מגורים עם סטודנט/ית מעשן/ת א. מעוניין/ת ב. לא מעוניין/ת ג. אפשרי

4. מעוניין/ת במגורים עם סטודנט/ית א. יהודי ב. מוסלמי ג. נוצרי ד. דרוזי ה. אחר

5. מגבלות רפואיות _____

6. שותפים מועדפים לדירה – תהיה התחשבות בהעדפה זו רק אם תתקבל בקשה מקבילה מכל השותפים המיועדים.

שם _____ מס' ת"ז _____

שם _____ מס' ת"ז _____

שם _____ מס' ת"ז _____

7. הערות: _____