

案例一：软件度量相关的过程文档。

软件度量活动是很多大型软件公司从事软件开发过程中进行的活动，以某上市软件公司为例介绍其软件度量过程。

项目度量文档：

SYD/C07-253

项目规模统计表

项目经理：_____ 日期：_____				
项目名称：_____ 版本号：_____				
子系统信息				
子系统名	子系统功能	工作量（人天）	规模	
			模块个数	子系统代码行
文档信息				
文档名称	工作量（人天）	规模（页数）	状态（新增，修改，重用）	
模块信息				
模块名	工作量（人天）	规模（代码行）	状态（新增，修改，重用）	
子系统功能：从下述功能列表中选出合适的功能类型。				
<div><div><input type="checkbox"/> 用户接口</div><div><input type="checkbox"/> 数据处理/数据转换</div><div><input type="checkbox"/> 实时控制</div><div><input type="checkbox"/> 系统服务</div></div> <div><div><input type="checkbox"/> 数学的/计算的</div><div><input type="checkbox"/> 图形或特殊设备支持</div><div><input type="checkbox"/> 控制处理/执行</div><div><input type="checkbox"/> 其他_____</div></div>				

SYD/C07-251

[illegible]

SYD/C07-255

(软件项目) 计划跟踪检查表

项目名称					项目经理		
项目类别		<input type="checkbox"/> 新产品 <input type="checkbox"/> 版本升级 <input type="checkbox"/> 工程定制 <input type="checkbox"/> 小项目					
计划内容		需求分析	设计阶段	编码	集成测试	验收测试	验收交付
人员安排							
进 度 安 排	计划日期	实际进度					
	1. 需求周期:						
	2. 设计周期:						
	3. 编码周期:						
	4. 测试周期:						
	5. 交付周期:						
成 本 估 计/ 预 算	计划安排	实际费用					
	1. 直接劳务费:						
	2. 差旅费:						
	3. 计算机资源使用成本:						
	4. 管理费:						
	5. 其他费用:						
分解任务完成情况							
风险解决情况							
配置安排							
其他							
跟踪结果		<input type="checkbox"/> 基本完成; <input type="checkbox"/> 未完成;	<input type="checkbox"/> 基 本 完 成; <input type="checkbox"/> 未 完 成	<input type="checkbox"/> 基 本 完 成; <input type="checkbox"/> 未 完 成	<input type="checkbox"/> 基 本 完 成; <input type="checkbox"/> 未 完 成	<input type="checkbox"/> 基 本 完 成; <input type="checkbox"/> 未 完 成	<input type="checkbox"/> 基本完成; <input type="checkbox"/> 未完成;

执行人员对跟踪结果的认可（签字）	月 日	月 日	月 日	月 日	月 日	月 日
QA 人员跟踪签字	月 日	月 日	月 日	月 日	月 日	月 日

周工作情况汇报表

填表人姓名：			填表日期：年 月 日		
现阶段主要工作内容：					
本周工作计划					计划完成情况及解决方案
周一					
周二					
周三					
周四					
周五					
下周工作计划：					
填写说明：1. 本周工作计划、计划完成情况及解决方案需逐天填写，每周一递交； 2. 填写完后，生成文件名：工作情况汇报表+名字+日期, 递交部门负责人。 3. 该表用于 SQA 人员和 SCM 人员的每周工作汇报。					

案例二：项目计划的类型

项目计划是为了按时、保证质量的完成项目目标，确定项目任务,并对项目所涉及的资源、进度、活动进行合理安排、统筹规划的过程，是软件项目的行动纲领

项目的计划可以分为多个类型，一个大型公司的常用计划如下：

- ◆ 按照功能分：项目计划、项目开发计划、SQA 计划、SCM 计划、测试计划等；
- ◆ 按照范围分：部门计划、项目计划、团队计划、个人计划；
- ◆ 按照时间分：年度计划、月计划、周计划；