

Politique de confidentialité et de conservation des renseignements personnels



Dernière mise à jour
2024-04-16

Politique de confidentialité

1. Objectifs de la Politique de confidentialité

Collectif Récolte, une société à but non lucratif œuvrant dans le domaine des systèmes alimentaires durables (« **Collectif Récolte** », « **nous** » ou « **nos** »), attache une importance particulière au traitement, à la confidentialité et à la sécurité de vos Renseignements personnels (tels que définis ci-dessous). La protection des Renseignements personnels s'inscrit dans le respect du droit à la vie privée, qui est le droit d'un individu de contrôler qui a accès à ses Renseignements personnels (tels que définis ci-dessous), quand et dans quelles circonstances, dans le but d'empêcher toute intrusion dans son intimité. Cette politique de confidentialité (la « **Politique** ») a pour objectif de vous informer de manière claire et simple de nos pratiques et de nos encadrements relatifs à l'utilisation des Renseignements personnels des usager.ère.s de la plateforme Tomat (la « **Plateforme** »), disponible à l'adresse allotomat.com et ainsi respecter ce droit à la vie privée.

Plus spécifiquement, cette Politique informe les usager.ère.s de la Plateforme sur le type de Renseignements personnels que nous recueillons et traitons ainsi que les fins de cette collecte ou traitement et le processus.

Pour rappel, un « **Renseignement personnel** » est tout renseignement qui seul ou jumelé à d'autres renseignements, permet de vous identifier, directement ou indirectement, en tant qu'individu.

2. Renseignements personnels collectés

Nous ne collectons que les Renseignements personnels indispensables au Collectif Récolte pour remplir les finalités identifiées au moment de leur collecte. Les Renseignements personnels que nous sommes amenés à collecter peuvent inclure, mais ne sont pas limités à :

- Vos coordonnées telles que le nom, prénom et adresse courriel;
- Vos informations de connexion, telles que votre adresse électronique et votre mot de passe;
- Les informations relatives à la transaction effectuée au sein des commerces partenaires, soit le montant de la transaction, la date et l'heure de la transaction, l'endroit, le nom du commerce partenaire où la transaction a été effectuée, le nom du ou de la participant.e de vos programmes et autres données techniques;
- Les informations sur les participant.e.s entrées par les utilisateur.ice.s de votre programme, telles que le nom, prénom, adresse courriel, adresse postale, numéro de téléphone, ou autres données, ainsi que l'organisme avec lequel il.elle.s sont associé.es;

- Les informations sur le solde des cartes des participant.e.s à vos programmes et le numéro de carte de participation;
- Les informations que vous pouvez être amenés à communiquer auprès de notre service client;
- Tout autre Renseignement personnel que vous nous fournissez.

3. Consentement et moyens entourant la collecte des Renseignements personnels

3.1 Directement auprès de vous

Les usager.ère.s conviennent qu'en utilisant notre Plateforme, ils consentent aux : (a) conditions énoncées dans la présente Politique et (b) la collecte, l'utilisation et la conservation des Renseignements personnels énumérés dans la présente Politique.

Nous recueillons généralement vos Renseignements personnels avec votre consentement, à moins que la loi applicable ne prévoit une dérogation à ce principe (par exemple, pour nous conformer à nos obligations légales, lorsque cela est nécessaire pour établir, exercer ou défendre une action en justice ou une procédure judiciaire). Vos Renseignements personnels sont recueillis par différents moyens, notamment :

- La création et l'activation d'un compte utilisateur;
- L'utilisation de la Plateforme;
- La prise de contact avec nous.

3.2 De façon indirecte auprès de vous

Le Collectif Récolte n'a pas de relation d'affaires directe avec les participant.e.s à vos programmes, et donc, les usager.ère.s de la Plateforme doivent s'assurer d'avoir obtenu le consentement et, également, les autorisations requises de chacun de vos participant.e.s à vos programmes pour stocker et gérer leurs Renseignements personnels sur la Plateforme conformément à son fonctionnement. Les participant.e.s. à vos programmes devraient notamment avoir consenti à ce que leurs Renseignements personnels soient gérés par le Collectif Récolte conformément à cette Politique.

Nous vous demandons aussi de fournir les avis obligatoires par la loi aux participant.e.s. de vos programmes et de vous assurer que l'utilisation, la collecte ou la communication de Renseignements personnels entre le Collectif Récolte et vous soit autorisée.

3.3 Refus de collecte et retrait de votre consentement

Vous avez le droit, si vous le souhaitez, de refuser la collecte, l'utilisation et la divulgation de vos Renseignements personnels. Vous pouvez également, à tout moment, et sous réserve d'un préavis raisonnable et des restrictions légales ou contractuelles applicables, retirer votre consentement à l'utilisation de vos Renseignements personnels en notre possession en nous contactant. Vous devez toutefois noter que si vous choisissez de ne pas nous fournir vos Renseignements personnels, ceci peut vous empêcher, par exemple, d'utiliser la Plateforme, puisque ces informations sont essentielles à la fourniture des services demandés.

Nous tenons également à vous informer que les renseignements anonymes, qui ne nous permettent pas directement ou indirectement de savoir qui vous êtes, peuvent être conservés même si vous retirez votre consentement. Vous pouvez nous contacter comme indiqué dans la section « [Contactez-nous](#) » pour toute question à ce sujet.

4. Utilisation et finalités des Renseignements personnels collectés

4.1 Fins limitées et spécifiques

De manière générale, nous utilisons les Renseignements personnels précédemment décrits aux fins suivantes :

- Identification des usager.ère.s et des commerces partenaires pour la connexion;
- Communication avec les usager.ère.s et les commerces partenaires vos programme dans le cadre de demandes d'information, ou afin d'offrir un service à la clientèle lorsque requis;
- Enregistrement des transactions à des fins de remboursement des achats effectués par les participant.e.s de vos programmes;
- Identification et gestion des participant.e.s de vos programmes;
- Fournir l'accès à la Plateforme;
- Enregistrement des transactions à des fins de gestion et d'analyse par le programme usager.ère;
- Toutes autres fins que nous identifions de temps à autre et qui sont autorisées par la loi.

(collectivement, les « **Fins** »).

Vos Renseignements personnels ne seront jamais utilisés à d'autres Fins que celles énumérées précédemment. Si une nouvelle finalité des Renseignements personnels devait survenir, un nouveau consentement spécifique sur la nouvelle finalité vous sera demandé.

Notre engagement ne concerne que le Collectif Récolte dans le cadre de la gestion de la Plateforme. Nous ne pouvons pas garantir que les organismes gérant les programmes ainsi que

les commerces partenaires, à l'extérieur de l'emploi de la Plateforme, sont conformes quant aux aspects de protection de vos Renseignements personnels.

4.2 Utilisation à des fins secondaires

Selon les circonstances, le Collectif Récolte peut également regrouper et anonymiser les Renseignements personnels que vous avez fournis, afin de créer des données statistiques que le Collectif Récolte pourra utiliser pour améliorer la Plateforme, examiner les intérêts des usager.ère.s et des participant.e.s, mesurer l'impact de la plateforme ou entraîner des algorithmes d'apprentissage automatique. Le Collectif Récolte pourra également partager ces renseignements avec ses partenaires tiers. Ces données statistiques ne comprennent pas de Renseignements personnels.

5. Utilisation de fichiers témoins ou des pixels invisibles (« Cookies »)

Lorsque vous naviguez sur la Plateforme, des fichiers témoins et des pixels invisibles peuvent être déposés sur votre appareil (ordinateur, tablette ou téléphone). Un fichier témoin ou « cookie » est un petit fichier texte qui est stocké dans un emplacement dédié sur votre ordinateur, appareil mobile, tablette ou autre appareil lorsque vous utilisez votre navigateur pour visiter un service en ligne. D'autres technologies de suivi, telles que les balises web et les pixels de suivi, peuvent être utilisées à des fins similaires. Dans la présente Politique, toutes ces technologies de suivi sont collectivement désignées par le terme « **Cookie(s)** ». Ils permettent de recueillir ou de mémoriser certains renseignements lors de votre navigation sur notre Plateforme. Seul l'émetteur du fichier témoin est en mesure de lire ce fichier.

5.1 Cookies strictement nécessaires

Ces Cookies sont nécessaires au fonctionnement de la Plateforme et ne peuvent être désactivés dans nos systèmes. Les Cookies strictement nécessaires doivent être présents pour que la Plateforme fournisse les fonctions de base. Ils permettent également à un.e utilisateur.trice de naviguer d'une page à l'autre sans perdre les actions précédentes de la même session.

5.2 Cookies non essentiels

Actuellement, le Collectif Récolte n'utilise pas de cookies non essentiels au fonctionnement de la plateforme. Si tel est le cas, un consentement à leur utilisation vous sera demandé et une mise à jour de cette politique sera effectuée.

5.3 Comment gérer les Cookies

À l'exception des Cookies fonctionnels, nous ne placerons des Cookies sur vos appareils que si vous y consentez.

Les Cookies peuvent être gérés et/ou désactivés via les paramètres des Cookies (fichiers témoins) de votre navigateur et les paramètres publicitaires de votre appareil mobile. Toutefois, si vous refusez les Cookies, il se peut que vous ne puissiez pas utiliser toutes les fonctionnalités de la Plateforme. Si vous souhaitez obtenir de plus amples informations sur la manière de gérer et/ou de désactiver les Cookies non essentiels, veuillez consulter les sites suivants :

- <https://www.allaboutcookies.org/fr/>
- <https://optout.aboutads.info/?c=3&lang=fr>

6. Partage des Renseignements personnels

6.1 Nos employé.e.s

Vos Renseignements personnels sont traités par le personnel du Collectif Récolte. Nous veillons à ce que seules les personnes habilitées au sein du Collectif Récolte puissent accéder à vos Renseignements personnels lorsque cela est nécessaire aux fins de gestion de notre relation commerciale ou de nos obligations légales. Ainsi, le Collectif Récolte (porteur du projet de la Plateforme) doit avoir accès aux serveurs d'hébergement, ce qui implique un accès à toutes les données stockées dans la Plateforme.

6.2 Nos partenaires stratégiques

Le Collectif Récolte peut partager vos Renseignements personnels avec ses partenaires dans la mesure où cette divulgation est requise à la réalisation des Fins. Le Collectif Récolte peut faire appel à des tiers pour faciliter ses activités, tels que des fournisseurs de services d'hébergement, les équipes qui travaillent sur la gestion de la Plateforme dont spécifiquement les équipes Sigmund (Prestataire en charge du développement, l'optimisation et le support de la Plateforme) et les partenaires du projet, soit les organismes ou les commerces participants. Dans le cadre de ces activités, les fournisseurs de services du Collectif Récolte peuvent avoir accès à vos Renseignements personnels pour les utiliser pendant une période limitée. Lorsque le Collectif Récolte fait appel à des tiers pour le traitement de tout Renseignement personnel, le Collectif Récolte met en place des mesures de protection contractuelles et techniques raisonnables afin que ces tiers gardent strictement confidentiels tous les Renseignements personnels qu'ils traitent. À titre d'exemple, des ententes de confidentialité sont signées par les personnes qui travaillent sur la Plateforme au sein des partenaires mandatés. Veuillez noter que ces tiers peuvent être situés ailleurs qu'à l'emplacement où vous vous trouvez, auquel cas, des mesures appropriées sont prises par le Collectif Récolte, telles qu'indiquées ci-dessous dans la section « [Transfert et hébergement des Renseignements personnels](#) ».

6.3 Lorsque requis par les lois applicables

Le Collectif Récolte pourra également être amené à communiquer vos Renseignements personnels à des tiers pour satisfaire aux obligations légales, réglementaires, conventionnelles, ou pour répondre aux demandes des autorités légalement habilitées. Plus spécifiquement, le Collectif Récolte peut partager vos Renseignements personnels si la loi l'exige ou si le Collectif Récolte croit, de bonne foi, qu'une telle action est nécessaire pour : (a) se conformer à la loi; (b) se conformer à l'ordonnance d'une autorité judiciaire compétente dans tout territoire; (c) se conformer à une procédure judiciaire signifiée au Collectif Récolte; (d) protéger et défendre les droits ou les biens du Collectif Récolte; (e) faire respecter ou vérifier votre conformité à toute partie des ententes que vous avez conclues avec le Collectif Récolte, le cas échéant; (f) prévenir la fraude ou toute autre activité illégale perpétrée par l'entremise des services du Collectif Récolte; ou (g) agir dans des circonstances urgentes pour protéger la sécurité personnelle des utilisateur.trice.s des services du Collectif Récolte ou du grand public.

6.4 Dans le cadre de transferts d'entreprises

Nous pouvons partager vos Renseignements personnels sans votre autorisation lorsque nos opérations l'exigent (en cas de fusion, d'acquisition, de faillite ou de vente d'actifs, par exemple). Dans le cadre de ce type d'événement, nous pouvons également partager vos Renseignements personnels, en tout ou partie, avec la tierce partie concernée (ou ses conseiller.ère.s) dans le cadre d'un processus de diligence raisonnable.

6.5 Pour d'autres fins avec votre consentement

Lorsque vous y avez expressément consenti, vos Renseignements personnels peuvent être partagés avec d'autres tierces parties. Par exemple, il peut y avoir des cas spécifiques où des conditions supplémentaires s'appliquent et, à travers celles-ci, nous indiquons clairement que des tiers spécifiques traitent vos Renseignements personnels.

7. Services et plateformes de tierces parties

Veuillez noter que nous pouvons inclure des liens sur notre Plateforme vers des sites ou des services de tierces parties que nous ne contrôlons pas. Ces entités tierces peuvent partager avec nous certains Renseignements personnels vous concernant. Si vous cliquez sur l'un de ces liens, vous serez dirigé.e vers des sites que nous ne contrôlons pas. Veuillez lire les politiques de confidentialité de ces sites, applications ou plateformes qui peuvent recueillir des Renseignements personnels afin de comprendre leurs politiques en matière de confidentialité et leurs pratiques en matière de protection de la vie privée. La présente Politique s'applique uniquement aux Renseignements personnels traités par le Collectif Récolte ou en son nom.

8. Transfert et hébergement des Renseignements personnels

Certain.e.s destinataires de vos Renseignements personnels peuvent se situer à l'étranger, y compris en dehors du Québec ou du Canada. Les Renseignements personnels que nous recueillons sont hébergés dans des systèmes sécurisés hébergés sur des serveurs qui peuvent être situés en dehors de votre province, territoire ou pays de résidence, incluant au Canada.

Toutefois, nous nous efforçons de protéger les Renseignements personnels dont nous avons la garde, y compris les Renseignements personnels confiés à un agent ou à un fournisseur de services, qu'ils soient situés au Canada ou dans d'autres juridictions ou pays. En particulier, nous nous efforçons de limiter leur accès aux Renseignements personnels à ce qui est nécessaire pour accomplir les tâches qui leur sont confiées. Tout transfert de vos Renseignements personnels en dehors du Québec ou du Canada est effectué moyennant des garanties appropriées, notamment contractuelles, techniques et organisationnelles, en conformité avec la réglementation applicable en matière de protection des Renseignements personnels afin de garantir la confidentialité et la sécurité de vos Renseignements personnels. Ceci peut inclure la mise en œuvre de mesures de sécurité robustes et efficaces. Si vous avez des questions supplémentaires à ce sujet, vous pouvez [nous contacter](#).

9. Durée de conservation des Renseignements personnels

Les durées légales de conservation définies par le Collectif Récolte respectent les recommandations des autorités nationales en matière de protection des Renseignements personnels et les obligations légales auxquelles le Collectif Récolte est soumise. À cet effet, vos Renseignements personnels ne seront conservés que pour la durée nécessaire à la réalisation des Fins pour lesquelles ils ont été recueillis, ou conformément aux intérêts légitimes du Collectif Récolte, ou encore pour se conformer aux exigences législatives, fiscales ou réglementaires applicables. Au terme de cette période, nous nous efforçons de détruire ou de rendre anonymes ces renseignements.

Pour déterminer la période de conservation appropriée pour vos Renseignements personnels, nous tenons compte de la quantité, de la nature et de la sensibilité des Renseignements personnels en cause, du risque potentiel de préjudice résultant d'une utilisation ou d'une divulgation non autorisée de vos Renseignements personnels, des Fins pour lesquelles nous traitons vos Renseignements personnels et de la possibilité d'atteindre ces Fins par d'autres moyens, ainsi que les exigences législatives, fiscales ou réglementaires applicables. Si vous souhaitez obtenir plus d'informations à ce sujet, nous vous invitons à consulter la section [Politique de conservation des renseignements personnels](#).

10. Protection des Renseignements personnels

10.1 Mesures nécessaires et appropriées

Les Renseignements personnels que nous collectons sont conservés dans un environnement sécurisé. Nous nous efforçons d'appliquer les mesures de sécurité nécessaires et appropriées pour garantir la confidentialité des Renseignements personnels en notre possession. Pour ce faire, nous respectons les normes de l'industrie généralement reconnues. Les Renseignements personnels en notre possession ne sont donc accessibles qu'aux personnes qui ont le pouvoir d'y accéder et qui ne les consultent que lorsque cela est nécessaire à l'exercice de leurs fonctions.

Des mesures de protection et de sécurité physiques, techniques et administratives appropriées ont été mises en place et sont maintenues pour minimiser le risque d'incidents. Pour assurer la sécurité de vos Renseignements personnels, nous avons, par exemple, recours aux mesures suivantes :

- Protocole SSL pour la communication entre l'interface web et le serveur d'hébergement;
- Gestion des accès – personne autorisée;
- Accès restreint au bureau physique et aux Renseignements personnels.

Nous avons réalisé un audit de sécurité de la Plateforme par une entreprise externe afin d'évaluer la qualité des mesures de sécurité mise en place et ainsi assurer la confidentialité des Renseignements personnels au sein de la Plateforme. Vous pouvez trouver le rapport en cliquant sur le lien suivant :

https://drive.google.com/file/d/1pkzXOWNR9Ck_kTmFalfxICCFCKJBpQ7/view

Si vous pensez que vos Renseignements personnels ont été compromis, nous vous invitons à [nous contacter](#).

10.2 Vie privée des enfants

Notre Plateforme n'est disponible que pour les personnes âgées de 14 ans ou plus. Collectif Récolte ne traite pas sciemment de Renseignements personnels d'enfants de moins de 14 ans, à moins qu'un parent ou un.e tuteur.trice légale n'y ait consenti. Si vous pensez que des Renseignements personnels ont été collectés auprès d'enfants de moins de 14 ans sans votre consentement préalable, vous pouvez contacter le Collectif Récolte aux coordonnées indiquées dans la section « [Contactez-nous](#) ».

11. Droits des individus

Selon la législation applicable au Canada, vous pourriez disposer de certains droits en lien avec vos Renseignements personnels tels que le droit d'accès et de rectification de vos Renseignements personnels, le droit de réindexation ou désindexation de vos Renseignements personnels, le droit de retirer votre consentement (le cas échéant) ainsi que celui d'en demander l'effacement, et d'en obtenir la portabilité, c'est-à-dire, le droit de recevoir une copie de tous les Renseignements personnels que Collectif Récolte détient à votre sujet dans un format structuré, couramment utilisé et lisible par machine. Vous disposez également du droit de formuler des directives spécifiques ou générales concernant l'accès et la communication de vos Renseignements personnels post-mortem.

Vous disposez également du droit de déposer, à tout moment, une plainte auprès de l'autorité compétente si vous pensez que Collectif Récolte ne traite pas vos Renseignements personnels conformément à la présente Politique ou aux lois applicables.

À noter que toute demande d'exercice d'un droit faite par un participant.e à vos programmes devrait être faite directement auprès de vous. Collectif Récolte vous assistera, au besoin.

Si vous souhaitez demander l'accès à vos Renseignements personnels, ou faire une demande de suppression ou de modification de ces données, veuillez communiquer avec nous aux coordonnées énoncées dans la section « [Contactez-nous](#) ».

12. Changements et mises à jour de la Politique

La Politique peut être modifiée, mise à jour, révisée ou complétée à l'occasion et à la discrétion du Collectif Récolte, afin de maintenir la conformité avec la loi et de tenir compte de tout changement à notre processus de collecte et d'utilisation de Renseignements personnels.

En cas de changements importants apportés à la Politique, vous en serez informé.e lorsque vous vous connecterez et/ou nous vous en informerons par courriel. La Politique et tout accord connexe, le cas échéant, seront publiés sur notre Plateforme. Le Collectif Récolte demande à ses utilisateurs de consulter la Politique révisée avant de continuer à utiliser sa Plateforme.

13. Contactez-nous

Le Collectif Récolte a établi des procédures pour recevoir les plaintes et les demandes d'information concernant ses politiques et pratiques de gestion des Renseignements personnels, incluant la conservation et la destruction des Renseignements personnels, le rôle et les responsabilités des membres du Collectif Récolte et du traitement des plaintes relatives à la protection des Renseignements personnels. Nous informerons les personnes qui font des demandes d'information ou qui déposent des plaintes de l'existence des procédures

pertinentes. le Collectif Récolte examinera toutes les plaintes. Si une plainte est jugée justifiée, nous prendrons les mesures appropriées, y compris, si nécessaire, la modification de nos politiques et pratiques. N'hésitez pas à nous contacter pour toute question, demande d'information, commentaire ou plainte concernant vos Renseignements personnels. Pour ce faire, vous pouvez contacter notre Responsable de la protection des renseignements personnels, par courriel, à l'adresse suivante :

Responsable de la protection des Renseignements personnels

Dominique Lalonde

Courriel : dominique@recolte.ca

Chargée du traitement des plaintes

Mathilde Ravenel

Courriel : support@allotomat.com

Collectif Récolte

Adresse du siège social : 204-5570 rue Cartier, Montréal, (Québec,) H2H 1X9 Canada

Politique de conservation des renseignements personnels

1. Description de la politique de conservation de données

Une "politique de conservation des données doit établir dans un langage simple un calendrier de conservation des documents qui identifie les durées minimale et maximale de conservation et de retrait des données à des fins juridiques et opérationnelles. Elle couvre donc l'archivage et la destruction des données." - Nord Ouvert

2. Objectifs

- Respecter la réglementation concernant la conservation des renseignements personnels;
- Respecter nos engagements inscrits dans notre politique de confidentialité et conditions d'utilisation de la plateforme;
- Établir un calendrier de conservation des renseignements personnels;
- Établir un processus clair de conservation et de suppression des renseignements personnels;
- Établir les rôles et responsabilités de chaque partie prenante concernant le processus de conservation et suppression des renseignements personnels;
- Tendre vers une sobriété numérique.

3. Usage des renseignements personnels conservés

Les renseignements personnels sont conservés aux fins de suivant :

- Connexion à la plateforme
- Gestion des participant.e.s au sein de la plateforme
- Communication auprès des participant.e.s
- Communication auprès des marchands des rapports de transaction
- Identification d'une carte
- Valider l'identité du détenteur ou de la détentrice d'une carte pour lui en envoyer une nouvelle en cas de perte ou de dommage
- Statistique et analyse des programmes de coupon nourriciers
- Respect des lois et réglementations applicables en matière de rapports financiers et de fiscalité.

4. Procédure de conservation et de destruction des données

4.1 Sauvegarde

Deux types de sauvegarde de la base de données de la plateforme Tomat :

- Long term : un backup par semaine (les mardi) qu'on conserve 1 mois. Par contre, le premier backup de chaque mois (le premier mardi de chaque mois) est conservé 1 an.
- Point in time : On peut revenir en arrière à la minute près jusqu'à une semaine dans le passé.

Possibilités, également, pour les utilisateur.trice.s d'exporter les données des participant.e.s et transactions de la plateforme Tomat.

4.2 Droit à l'oubli

4.2.1 Description

Le droit à l'oubli veille à ce que toute personne puisse, sous réserve de l'acceptation du ou de la responsable de la protection des renseignements personnels et dans des cas bien spécifiques et en conformité aux obligations légales, raccourcir la durée de conservation des données définies dans cette politique.

4.2.2 Procédure de destruction

Chaque demande effectuée par un.e utilisateur.trice de suppression de ces renseignements personnels doit être enregistrée dans le registre des plaintes et incidents de la plateforme Tomat.

Un ticket doit être créé au sein du tableau de bord Github et communiqué à Sigmund pour procéder à l'effacement.

Une fois la confirmation reçue par Sigmund de la suppression des données, mise à jour du ticket au statut Résolu et du registre des plaintes et incidents.

4.3 Fin de l'entente avec un programme partenaire

4.3.1 Description

Chaque programme de coupons nourriciers reçoit un droit de licence d'utilisation de la plateforme Tomat. L'entente signée avec les programmes utilisateurs de la plateforme dure un an renouvelable.

Dans le cas où un programme partenaire souhaite ne pas renouveler son contrat, nous avons l'obligation de supprimer toutes les données que l'on détient du programme concerné au sein de la plateforme Tomat.

4.3.2 Procédure de destruction

Un ticket doit être créé au sein du tableau de bord Github et communiqué à Sigmund pour procéder à l'effacement.

Une fois la confirmation reçue par Sigmund de la suppression des données, mise à jour du ticket au statut Résolu.

4.4 Règles conservation des renseignements personnels

4.4.1 Description

Les renseignements personnels des utilisateur.trice.s de la plateforme Tomat et des participant.e.s au programme de coupons nourriciers sont conservés au format brut au sein de la plateforme Tomat selon les règles d'affaires suivantes :

- Utilisateur.trice.s: 5 ans après la dernière connexion à la plateforme
- Participant.e.s :
 - Avec abonnement : 5 ans après la dernière date d'expiration de l'abonnement
 - Pas d'abonnement et pas de montant cadeau : 5 ans après la date d'entrée dans la plateforme
 - Pas d'abonnement, mais avec un montant cadeau (aucune date d'expiration) : 5 ans après la dernière utilisation de la carte par la personne détentrice de la carte.

Concernant les données liées aux participant.e.s, mais qui ne sont pas considérées comme des renseignements personnels (transactions, abonnements, catégories, id carte, etc.), elles seront archivées au format anonymisé à des fins d'analyse.

Ci-dessous le tableau récapitulatif des renseignements personnels collectés au sein de la plateforme Tomat :

| Renseignements personnels | Profil |
|--------------------------------------|-------------------|
| Nom (utilisateur.trice) | Utilisateur.trice |
| Prénom (utilisateur.trice) | Utilisateur.trice |
| Adresse courriel (utilisateur.trice) | Utilisateur.trice |
| Nom | Participant.e |
| Prénom | Participant.e |
| Adresse courriel | Participant.e |
| Adresse du domicile | Participant.e |
| Code Postal | Participant.e |
| Numéro de téléphone | Participant.e |
| Notes | Participant.e |
| Id 1 | Participant.e |
| Id 2 | Participant.e |

4.4.2 Procédure de destruction

La destruction des renseignements personnels est automatisée à l'aide d'un script chaque mois selon les règles préétablies au sein de la section [4.4.1 Description](#).

Concernant la destruction des comptes devenus inactifs depuis cinq (5) ans, les utilisateur.trice.s concernés recevront notification avant la suppression.

4.5 Vérification

Des tests de validité et de qualité seront réalisés par Sigmund à des moments clés afin de valider que le processus de suppression des données à fonctionner.

5. Calendrier de conservation

Calendrier de conservation des données sensibles et renseignements personnels de la plateforme Tomat disponible sur demande auprès de la personne [contact](#).

6. Changements et mises à jour de la politique

La politique de conservation des données sera révisée annuellement afin de maintenir la conformité avec la loi et de tenir compte de tout changement à notre processus de collecte et utilisation de renseignements personnels.

En cas de changements importants apportés aux politiques, les principaux intéressés seront informé.e.s par courriel.