

本周工作：

- 根据客户的需求，完善了需求规格说明书，明确了项目的目标和范围。
- 根据需求规格说明书，编写了系统说明书，设计了项目的架构和模块。

下周计划：

- 参加项目的评审会议，听取客户和同事的意见和建议，优化项目的质量和效果。
- 整理和归档项目的相关资料和文档，包括需求规格说明书、系统说明书、代码、测试报告等。
- 总结和反思项目的经验和教训，提高自己的能力和水平。

存在的问题：

- 前端界面还需改进和美化，使之更符合用户的习惯和喜好。
- 音乐推荐的效果还需测试和评估，确保其准确性和有效性。