

Historias de Usuario - Sistema de Gestión de Procesos

1. Autenticación y cuentas

HU-01. Registro de empresa

Como representante de una empresa, quiero crear una cuenta empresarial para que mi organización tenga un espacio propio donde administrar sus procesos.

Criterios de aceptación:

- - Se solicita nombre de empresa, NIT (u otro identificador), correo de contacto.
- - Se genera un usuario administrador inicial.
- - La empresa queda registrada como entidad independiente.

HU-02. Registro de usuario en empresa

Como administrador de empresa, quiero crear y gestionar cuentas de usuario dentro de mi empresa para que diferentes colaboradores puedan aportar a la documentación de procesos.

Criterios de aceptación:

- - Puedo invitar usuarios por correo electrónico.
- - Puedo asignar roles (ej: administrador, editor, solo lectura).
- - Los procesos creados pertenecen a la empresa, no al usuario.

HU-03. Inicio de sesión

Como usuario, quiero iniciar sesión en el sistema con mis credenciales para acceder a los procesos de mi empresa.

Criterios de aceptación:

- - Validación de correo y contraseña.
- - Acceso restringido a la empresa a la que pertenezco.

2. Gestión de procesos

HU-04. Crear proceso

Como usuario autorizado, quiero crear un proceso dentro de la empresa para documentar el flujo de trabajo organizacional.

Criterios de aceptación:

- - Se registra nombre, descripción y categoría.
- - El proceso queda asociado a la empresa.
- - El proceso puede estar en estado borrador o publicado.

HU-05. Editar proceso

Como usuario autorizado, quiero editar la información de un proceso para mantenerla actualizada.

Criterios de aceptación:

- - Solo usuarios con permisos de edición pueden modificar.
- - Se guarda historial de cambios.

HU-06. Eliminar proceso

Como usuario administrador, quiero eliminar un proceso para mantener actualizada la base de procesos de la empresa.

Criterios de aceptación:

- - Confirmación antes de eliminar.
- - El proceso queda en estado inactivo para no perder trazabilidad.

HU-07. Consultar procesos

Como usuario de la empresa, quiero ver la lista de procesos existentes para acceder a sus detalles.

Criterios de aceptación:

- - Lista con búsqueda y filtros (estado, categoría).
- - Posibilidad de visualizar un proceso y sus elementos (actividades, arcos, gateways).

3. Gestión de actividades

HU-08. Crear actividad

Como usuario autorizado, quiero agregar actividades a un proceso para detallar las tareas que lo componen.

Criterios de aceptación:

- - Se especifica nombre, tipo de actividad, descripción, rol responsable, verificar las historias de usuario 6 de gestión de roles.
- - La actividad queda vinculada al proceso.

HU-09. Editar actividad

Como usuario autorizado, quiero modificar una actividad de un proceso para corregir o actualizar información.

Criterios de aceptación:

- - Los cambios se guardan en el historial del proceso.

HU-10. Eliminar actividad

Como usuario administrador, quiero eliminar una actividad que ya no sea relevante en un proceso.

Criterios de aceptación:

- - Se solicita confirmación antes de eliminar.
- - El flujo del proceso se ajusta automáticamente.

4. Gestión de arcos

HU-11. Crear arco

Como usuario autorizado, quiero definir arcos de conexión entre actividades/gateways para representar la secuencia del proceso.

Criterios de aceptación:

- - Se define actividad de origen y destino.
- - El arco queda visible en el diagrama del proceso.

HU-12. Editar arco

Como usuario autorizado, quiero modificar un arco existente para ajustar la lógica del proceso.

Criterios de aceptación:

- - Se permite cambiar origen/destino.

HU-13. Eliminar arco

Como usuario administrador, quiero eliminar un arco cuando ya no corresponde en el proceso.

Criterios de aceptación:

- - Confirmación previa a la eliminación.
- - El diagrama se ajusta automáticamente.

5. Gestión de gateways (decisiones)

HU-14. Crear gateway

Como usuario autorizado, quiero agregar gateways a un proceso para definir puntos de decisión y ramificación.

Criterios de aceptación:

- - Se permite crear gateways exclusivos, paralelos o inclusivos.
- - Los arcos salientes deben estar correctamente definidos.

HU-15. Editar gateway

Como usuario autorizado, quiero modificar un gateway existente para ajustar condiciones de decisión.

Criterios de aceptación:

- - Se pueden actualizar los tipos y condiciones de salida.

HU-16. Eliminar gateway

Como usuario administrador, quiero eliminar un gateway cuando ya no sea necesario.

Criterios de aceptación:

- - Confirmación antes de eliminar.
- - El flujo debe mantenerse consistente.

6. Gestión de roles de proceso

HU-17. Crear rol de proceso

Como usuario autorizado, quiero crear roles dentro de la empresa (ej: Analista, Supervisor, Auditor) para que las actividades de los procesos se asignen a funciones y no a personas.

Criterios de aceptación:

- - Se registra nombre del rol y descripción.
- - El rol queda asociado a la empresa y puede usarse en múltiples procesos.

HU-18. Editar rol de proceso

Como usuario autorizado, quiero modificar un rol de proceso para actualizar su nombre o descripción.

Criterios de aceptación:

- - Se permite actualizar la información del rol sin afectar el historial de los procesos.

- - Los procesos mantienen la referencia al rol modificado.

HU-19. Eliminar rol de proceso

Como administrador de empresa, quiero eliminar un rol de proceso que ya no se use para simplificar la administración.

Criterios de aceptación:

- - Se valida que el rol no esté asignado a ninguna actividad antes de eliminarlo.
- - Se solicita confirmación previa a la eliminación.

HU-20. Consultar roles de proceso

Como usuario de la empresa, quiero consultar los roles disponibles para saber cuáles están definidos y en qué procesos se utilizan.

Criterios de aceptación:

- - Listado con nombre y descripción de cada rol.
- - Se muestra en qué procesos y actividades está siendo utilizado.