


Leistungsanforderungsblatt ID
#3404
Ausführungstermin
14.07.2017 ab 08:00
Leistungsantragsteller

Vor & Nachname:	Stefan Laschewski
E-Mail:	s.laschewski@mertens.ag
Fon:	0177-9699495
Standort:	Leverkusen
Wirtschaftseinheit:	Olof Palme Str.15, Leverkusen
SAP-Nr:	4501629867
Ticket Nr.	261953
Terminwunsch:	14.07.2017
Von:	
Nach:	

Ansprechpartner vor Ort

Vor & Nachname:	Stefan Laschewski
E-Mail:	s.laschewski@mertens.ag
Fon:	0177-9699495

Leistungen

Kategorie	Leistung	Menge 1	Einheit 1	Menge 2	Einheit 2
Umzugs- und Transportpositionen	00030 Büroarbeitsplatz (mit Möbel, ohne Packhilfe)	3 ✓	Stk.		

 Dateianhänge: *Keine*
Bemerkungen**Bisherige Bemerkungen**


Bemerkung von slaschewski am 10.07.2017 um 09:39
 AA 261953; Frau Mertes, Tel. 35129; Termin am 14.07.2017 um 8:00 Uhr
 Transport/Zwischenlagern WICHTIG! Bitte vorab 10 Kartons Etiketten in
 Gebäude B151 zur Verfügung stellen! innerhalb Gebäude B151 aus Raum
 801 - 3 Bürostühle - 4 Rollcontainer - 3 Stehlampen - 1 Besprechungstisch -
 3 Stühle - 2 Pflanzen - 1 Garderobenständer - 5 Mülleimer - 1 Bild - 1
 Flipchart - 1 Scanner (klein) nach Raum 847 aus Raum 801 - 3 Schreibtische - 3 Theken 3OH nach Raum

849 inkl. Ab- & Aufbau der IT

Transport von Kartons BEACHTEN! Das gesamte Mobiliar soll am Montag, den 17.07.2017 nach der Renovierung, an seinen Ursprungsort zurück gestellt werden! Bitte Fotos als Vorlage vor Beginn der Arbeiten machen! >>> Auftrag folgt... Ansprechpartnerin vor Ort: Frau Buff

14./17.07.17

Unterschrift Datum/Dienstleister


(Roos)

17.07.2017 

Unterschrift Datum/Auftraggeber