


Leistungsanforderungsblatt ID
#1437
Ausführungstermin
04.10.2016 ab
Leistungsantragsteller

Vor & Nachname:	Stefan Laschewski
E-Mail:	s.laschewski@mertens.ag
Fon:	0177-9699495
Standort:	Leverkusen
Wirtschaftseinheit:	Olof Palme Str.15, Leverkusen
SAP-Nr:	4501451155
Ticket Nr.	204212
Terminwunsch:	04.10.2016
Von:	
Nach:	

Ansprechpartner vor Ort

Vor & Nachname:	Stefan Laschewski
E-Mail:	s.laschewski@mertens.ag
Fon:	0177-9699495

Leistungen

Kategorie	Leistung	Menge 1	Einheit 1	Menge 2	Einheit 2
Personal	01360 Techniker für Verkabelung	4 ✓	Stunde	1	Mann
Umzugs- und Transportpositionen	00100 Einzeltransporte (ohne De- und Montage), bis einschl. 5 Teile	2 ✓	Stk.		
Umzugs- und Transportpositionen	00110 Einzeltransporte (ohne De- und Montage), ab 6 Teile bis einschl. 15 Teile	2 ✓	Stk.		
Umzugs- und Transportpositionen	00140 Einzeltransporte (mit De- und Montage), bis einschl. 5 Teile	1 ✓	Stk.		
Umzugs- und Transportpositionen	00150 Einzeltransporte (mit De- und Montage), ab 6 Teile bis einschl. 15 Teile	1 ✓	Stk.		
Umzugs- und Transportpositionen	00200 Entsorgungstransporte, ab 16 Teile bis einschl. 30 Teile	1 ✓	Stk.		

Dateianhänge: Keine

Bemerkungen

Bisherige Bemerkungen

Bemerkung von slaschewski am 23.09.2016 um 07:44
 Auftrag 204212, Asp. Hr. Büchel, Termin: 04. 06.10.2016 Entsorgung
 Zwischenlagerung: 04.06.2016 Neumöblierung: 06.06.2016 Gebäude
 W011, Raum 44 # 4. Oktober 2016 Zwischenlagerung von: 1x Garderobe
 (gekennzeichnet) Entsorgung von: 2x Tisch Freiform 200x80 2x
 Rollcontainer 2x Bürodrehstuhl 3x Freischwinger 1x Besprechungstisch rund
 1 m 2x Theke 140, 3 OH 1x Druckertisch 6. Oktober 2016 Neumöblierung: Aus Gebäude E039, QSS 2x
 Schreibtisch 180x80 Aus Gebäude E039,
 Keller 30A 2x Multifunktionssichtblende 3x Ablageschale 3x Besucherstuhl
 Aus Gebäude Q26, Keller 181 3x Ablageschale 1x Besprechungstisch rund
 Aus Gebäude Q26, Keller 192 1x Besprechungstisch 160x80 2x Drehstuhl
 Xenium classic 2x Thekenschränk 120 cm 3 OH Innerhalb Gebäude W11,
 aus Raum 109 4x TFT-Halterung o.g. zwischengelagerte Möbel Gebäude
 W011, Raum 47 4. Oktober 2016 Zwischenlagerung von: 1x Garderobe
 (gekennzeichnet) 1x Schrankwand (gekennzeichnet) 1x Druckertisch
 (gekennzeichnet) Entsorgung von: 2x Tisch Freiform 200x80 2x
 Rollcontainer 2x Bürodrehstuhl 2x Freischwinger 1x Besprechungstisch rund
 90cm 2x Theke 140, 3 OH 1x Druckertisch 6. Oktober 2016 Neumöblierung:
 Aus Gebäude E039, QSS 2x Schreibtisch 180x80 Aus Gebäude E039,
 Keller 30A 2x Multifunktionssichtblende 2x Ablageschale 2x Stiftebox 1x
 Besprechungstisch rund 2x Besucherstuhl Aus Gebäude Q26, Keller 181
 1x Rollcontainer mit Schubladen 1x Rollcontainer mit Hängeregistratur Aus
 Gebäude Q26, Keller 192 2x Besprechungstisch 120x80 2x Drehstuhl
 Xenium classic 2x Thekenschränk 120 cm 3 OH Innerhalb Gebäude W11,
 aus Raum 109 2x TFT-Halterung o.g. zwischengelagerte Möbel Mit
 DV-Kabelmanagement. Die Pläne zur Neumöblierung liegen Ihnen vor

6/10/16 C. Granderath
 Unterschrift Datum/Dienstleister
 Granderath

06.10.2016 J. Schenk
 Unterschrift Datum/Auftraggeber