

Leistungsanforderungsblatt ID**#4218****Ausführungstermin****10.11.2017 ab 08:00****Leistungsantragsteller**

Vor & Nachname:	Stefan Laschewski
E-Mail:	s.laschewski@mertens.ag
Fon:	0177-9699495
Standort:	Leverkusen
Wirtschaftseinheit:	Olof Palme Str.15, Leverkusen
SAP-Nr:	4501689724
Ticket Nr.	281449;
Terminwunsch:	10.11.2017
Von:	
Nach:	

Ansprechpartner vor Ort

Vor & Nachname:	Stefan Laschewski
E-Mail:	s.laschewski@mertens.ag
Fon:	0177-9699495


Leistungen

Kategorie	Leistung	Menge 1	Einheit 1	Menge 2	Einheit 2
Umzugs- und Transportpositionen	00030 Büroarbeitsplatz (mit Möbel, ohne Packhilfe)	46	Stk.		

Dateianhänge: *Keine***Bemerkungen****Bisherige Bemerkungen**

Bemerkung von slaschewski am 02.11.2017 um 07:04
 AA 281449; Herr Karl, Tel. 32353; Termin am Freitag, den 10.11.2017 um 8:00 Uhr Transport/Abbau im Gebäude D162 Abschnitt A parallel auf dem 1.OG 2.OG Abschnitt A 1.OG - 72 Kartons (einlagern) - 24 Arbeitsplätze (IT auf den Tischen abbauen, verpacken und einlagern) inkl. Abbau der IT Transport von Kartons Abschnitt A 1.OG - 25 Theken 3OH - 24 Rollcontainer - 4 Besprechungsstühle- 1 Besprechungstisch in die Mitte der jeweiligen Räume stellen und

mit Abdeckfolie schützen (Abstand zur Innenwand muss jeweils 1 m betragen und in der Mitte, muss eine Schneise für Deckenarbeiten gelassen werden.) Abschnitt A 1.OG Innenraum (Open - Space) alle Arbeitsplätze mit Folie abdecken Der Istzustand der Räume, soll später wieder hergestellt werden, bitte Fotos machen! Abschnitt A 2.OG - 66 Kartons (einlagern) - 22 Arbeitsplätze (IT auf den Tischen abbauen, verpacken und einlagern) inkl. Abbau der IT Transport von Kartons Abschnitt A 2.OG - 22 Theken 3OH - 16 Rollcontainer in die Mitte der jeweiligen Räume stellen und mit Abdeckfolie schützen (Abstand zur Innenwand muss jeweils 1 m betragen und in der Mitte, muss eine Schneise für Deckenarbeiten gelassen werden.) Abschnitt A 2.OG Innenraum (Open - Space) alle Arbeitsplätze mit Folie abdecken Der Istzustand der Räume, soll später wieder hergestellt werden, bitte Fotos machen! Lagerort wird noch mitgeteilt. Wichtig! Bitte vorab am Mittwoch, den 08.11.2017 Kartons Etiketten für beide Etagen zur Verfügung stellen! Liste geht separat per Mail zu!

10.11.17 i. A. 

Unterschrift Datum/Dienstleister

Larchewski

10.11.2017 Bräucher 

Unterschrift Datum/Auftraggeber