

**Leistungsanforderungsblatt ID****#550****Ausführungstermin****19.04.2016 ab 09:00****Leistungsantragsteller**

<b>Vor &amp; Nachname:</b>	Michael Katzler
<b>E-Mail:</b>	m.katzler@mertens.ag
<b>Fon:</b>	01732661063
<b>Standort:</b>	Leverkusen
<b>Wirtschaftseinheit:</b>	Olof Palme Str.15, Leverkusen
<b>SAP-Nr:</b>	4501357234
<b>Ticket Nr.</b>	183295
<b>Terminwunsch:</b>	19.04.2016
<b>Von:</b>	
<b>Nach:</b>	

**Ansprechpartner vor Ort**

<b>Vor &amp; Nachname:</b>	Michael Katzler
<b>E-Mail:</b>	m.katzler@mertens.ag
<b>Fon:</b>	01732661063

**Leistungen**

Kategorie	Leistung	Menge 1	Einheit 1	Menge 2	Einheit 2
Personal	01360 Techniker für Verkabelung	0.5	Stunde	1	Mann
Umzugs- und Transportpositionen	00110 Einzeltransporte (ohne De- und Montage), ab 6 Teile bis einschl. 15 Teile	2	Stk.		
Umzugs- und Transportpositionen	00190 Entsorgungstransporte, ab 6 Teile bis einschl. 15 Teile	1	Stk.		

Dateianhänge: *Keine***Bemerkungen****Bisherige Bemerkungen**

Bemerkung von m.katzler am 14.04.2016 um 08:23  
 Auftrag 183295, Asp. Hr. Büchel/Scherer, Termin:19.04.2016 - 09:00 Uhr  
 aus E039

3 elektromotorisch höhenverstellbare Schreibtische ✓  
3 Rollcontainer ✓  
1 Bürodrehstuhl ✓  
2 Theken (3 OH) ✓

aus E028

1 Besprechungstische (800x800) ✓  
1 Besprechungsstühle ✓  
2 Garderobenständer ✓

3 Netzkabel (5 m) ✓

nach E061, Räume 101, 102 und 105

aus E061, Raum 101, 102 und 105

1 Stehtisch  
2 hohe Hocker  
1 Besprechungstisch  
2 Sitzkissen  
1 Stehlampe  
1 Schreibtisch  
2 Freiformtische

verschrotten/entsorgen (evtl. vorhandene RFID an Hr. Scherer/Büchel)

Die Pläne für die Mobiliaraufstellung in den Räumen 101, 102 und 105 werden nachgereicht.

19.04.16   
Unterschrift Datum/Dienstleister Laschewski

19.04.2016   
Unterschrift Datum/Auftraggeber