

Leistungsanforderungsblatt ID

#836

Ausführungstermin

16.06.2016 ab

Leistungsantragsteller

Vor & Nachname:	Michael Katzler
E-Mail:	m.katzler@mertens.ag
Fon:	01732661063
Standort:	Leverkusen
Wirtschaftseinheit:	Olof Palme Str.15, Leverkusen
SAP-Nr:	4501396325
Ticket Nr.	191829
Terminwunsch:	16.06.2016
Von:	
Nach:	

Ansprechpartner vor Ort

Vor & Nachname:	Michael Katzler
E-Mail:	m.katzler@mertens.ag
Fon:	01732661063

Leistungen

Kategorie	Leistung	Menge 1	Einheit 1	Menge 2	Einheit 2
Personal	01320 Monteur	2.5	Stunde	1	Mann
Umzugs- und Transportpositionen	00110 Einzeltransporte (ohne De- und Montage), ab 6 Teile bis einschl. 15 Teile	1	Stk.		
Umzugs- und Transportpositionen	00180 Entsorgungstransporte, bis einschl. 5 Teile	1	Stk.		

_				
I late	iont	กาตต	Δ. /	anıa x
Date	ICIII	ıarıy	Ç. ;	Keine

Bemerkungen

Bisherige Bemerkungen

Bemerkung von m.katzler am 14.06.2016 um 11:10 Herr Bebber Tel.62030

Termin: bis zum 17.06.2016

R. 490 (Raum Sao Paulo):

- Alle Bilder abhängen und im K03 links im Regal bei den anderen Bilderrahmen entsprechend der Größe sortiert ablegen. (3 Bilder / Transport in den Keller C 102)
- Die Tischplatten des Besprechungstischs ausrichten und gegen verschieben sichern 1
- Die hintere Tischplatte ist beschädigt, vermutlich angebrochen. Überprüfen wie schwer die Beschädigung ist u. Hr. Bebber informieren.
- Inhalt des Sideboards entsorgen (2 OH Sideboard %u2013 Inhalt: 3 defekte Telefonanlagen, 6 Teller, Papier)

R. 492 (Raum Westhafen):

- Alle Bilder abhängen sowie die auf dem Sideboard liegenden im K03 links im Regal bei den anderen Bilderrahmen entsprechend der Größe sortiert ablegen. (3 Bilder / Transport in den Keller 102)
- Die Tischplatten des Besprechungstischs ausrichten und gegen verschieben sichern.
- Das Sideboard öffnen. V

R. 493 (Raum Antwerpen):

- Alle Bilder abhängen und im K03 links im Regal bei den anderen Bilderrahmen entsprechend der Größe sortiert ablegen. (2 Bilder / Transport in den Keller C 102) /
 - Die Tischplatten des Besprechungstischs ausrichten und gegen verschieben sichern. /

Senget (-1) Unterschrift Datum/Dienstleister