

merTens.

**Leistungsanforderungsblatt ID****#833****Ausführungstermin****20.06.2016 ab****Leistungsantragsteller**

<b>Vor &amp; Nachname:</b>	Michael Katzler
<b>E-Mail:</b>	m.katzler@mertens.ag
<b>Fon:</b>	01732661063
<b>Standort:</b>	Leverkusen
<b>Wirtschaftseinheit:</b>	Olof Palme Str.15, Leverkusen
<b>SAP-Nr:</b>	4501395793
<b>Ticket Nr.</b>	197730
<b>Terminwunsch:</b>	20.06.2016
<b>Von:</b>	
<b>Nach:</b>	

**Ansprechpartner vor Ort**

<b>Vor &amp; Nachname:</b>	Michael Katzler
<b>E-Mail:</b>	m.katzler@mertens.ag
<b>Fon:</b>	01732661063

**Leistungen**

Kategorie	Leistung	Menge 1	Einheit 1	Menge 2	Einheit 2
Personal	01360 Techniker für Verkabelung	0.5	Stunde	1	Mann
Umzugs- und Transportpositionen	00030 Büroarbeitsplatz (mit Möbel, ohne Packhilfe)	4	Stk.		
Umzugs- und Transportpositionen	00100 Einzeltransporte (ohne De- und Montage), bis einschl. 5 Teile	1	Stk.		
Umzugs- und Transportpositionen	00120 Einzeltransporte (ohne De- und Montage), ab 16 Teile bis einschl. 30 Teile	1	Stk.		
Umzugs- und Transportpositionen	00150 Einzeltransporte (mit De- und Montage), ab 6 Teile bis einschl. 15 Teile	1	Stk.		
Umzugs- und Transportpositionen	00180 Entsorgungstransporte, bis einschl. 5 Teile	1	Stk.		
Umzugs- und Transportpositionen	00200 Entsorgungstransporte, ab 16 Teile bis einschl. 30 Teile	1	Stk.		

Dateianhänge: Keine

**Bemerkungen**

--

## Bisherige Bemerkungen

Bemerkung von m.katzler am 14.06.2016 um 07:30  
Auftrag 197730, Asp. Hr. Büchel, Termin: 20.06.2016 22.06.2016

Bitte folgende Möbel zu den aufgeführten Räumen zum 20.06.2016 entsorgen:

Raum 128 W11:  
2x Schreibtisch Winkelkombi  
2x Rollcontainer  
2x Druckercontainer  
1x Besucherstuhl Lochmuster  
2x Hochschränke  
2x Theken

ca. 10 Umzugskartons werden auf dem Gang zwischengelagert

Raum 129 W11:  
3x Schreibtisch  
3x Schreibtischstuhl  
3x Theke  
1x Hochschrank

ca. 10 Umzugskartons werden auf dem Gang zwischengelagert

Folgendes zum 22.06.2016 veranlassen:

Aus Raum 124 1x Schreibtisch und 1x Schreibtischstuhl inkl. IT abbauen (Standard-IT auf Schreibtisch) und in Raum 128 W11 bringen  
1x Hochschrank aus R. 124 entsorgen

Folgende Möbel zum 22.06.2016 in die aufgeführten Räume bringen:  
Raum 128 W11:

2x Schreibtisch aus Keller 192 ✓  
2x Schreibtischstuhl Xenium Classic aus Keller 181 ✓  
2x Rollcontainer aus Keller 181 ✓  
4x 3OH Theke 120cm aus Keller 192 ✓  
2x Multifunktionsblenden aus Lager 30 A ✓  
3x TFT-Halter aus Lager 30 A ✓  
1x Garderobe aus Keller 192 ✓

Raum 129 W11:

2x Schreibtisch aus Keller 192 ✓  
2x Schreibtischstuhl Xenium Classic Keller 181 ✓  
2x Rollcontainer Keller 181 ✓  
4x 3OH Theke 120cm aus Keller 192 ✓  
2x Multifunktionsblenden aus Lager 30 A ✓  
2x TFT-Halter aus Lager 30 A ✓  
1x Garderobe aus Keller 192 ✓  
1x Besprechungstisch rund aus Lager 30 A ✓  
4x Besprechungsstühle aus Lager 30 A ✓

Die Beauftragung erfolgt mit DV-Kabelmanagement.

22.06.16 Kowalczyk

Unterschrift Datum/Dienstleister

KOWALCZYK

22.06.2016 Büchel

Unterschrift Datum/Auftraggeber