

Leistungsanforderungsblatt ID**#3466****Ausführungstermin****18.07.2017 ab 08:00****Leistungsantragsteller**

Vor & Nachname:	Stefan Laschewski
E-Mail:	s.laschewski@mertens.ag
Fon:	0177-9699495
Standort:	Leverkusen
Wirtschaftseinheit:	Olof Palme Str.15, Leverkusen
SAP-Nr:	4501633732
Ticket Nr.	263529
Terminwunsch:	18.07.2017
Von:	
Nach:	

Ansprechpartner vor Ort

Vor & Nachname:	Stefan Laschewski
E-Mail:	s.laschewski@mertens.ag
Fon:	0177-9699495

Leistungen

Kategorie	Leistung	Menge 1	Einheit 1	Menge 2	Einheit 2
Personal	01360 Techniker für Verkabelung	1.5 ✓	Stunde	1	Mann
Umzugs- und Transportpositionen	00020 Büroarbeitsplatz (ohne Möbel, ohne Packhilfe)	4 ✓	Stk.		
Umzugs- und Transportpositionen	00100 Einzeltransporte (ohne De- und Montage), bis einschl. 5 Teile	3 ✓	Stk.		
Umzugs- und Transportpositionen	00110 Einzeltransporte (ohne De- und Montage), ab 6 Teile bis einschl. 15 Teile	1 ✓	Stk.		
Umzugs- und Transportpositionen	00140 Einzeltransporte (mit De- und Montage), bis einschl. 5 Teile	1 ✓	Stk.		
Express Zuschlag	00230 Expresszuschlag innerhalb von 48h pro Position für kurzfristige Abwicklung (gemäß Kapitel 2 Anhang 1 Leistungsbeschreibung).	10.5 ✓	Stk.		

Dateianhänge: Keine

Bemerkungen

Bisherige Bemerkungen

Bemerkung von slaschewski am 17.07.2017 um 07:07

AA 263529; Herr Schmitz, Tel. 0177 9699 426; Termin am 18.07.2017 um

8:00 Uhr Transport in Gebäude Q030 und W011 nach Q30, Raum 749.2

(Schoebel) - 1 Telefonkabel (montage) - 2 Monitorfüße (montage)

(siehe Fundus im vorderen Bereich) nach Q30, Raum 749.2 (Schoebel) - IT

- 3 Kartons aus Raum 732 (Faulhaber) aus Q30, Raum 749.1 (Mühlich) - 1

Trennwand entfernen (lagern) - 1 Monitor auf einen Fuß Monitor anschließen (siehe Fundus im vorderen Bereich) aus Q030 Raum

749.1 (Merchel) - 1 Rollcontainer mit Hängeregistratur nach Keller 20 nach

Q030 Raum 749.1 (Merchel) - 1 Rollcontainer aus Keller 20 aus Q30

Raum 749.1 - 3 Theken mit Post-it (pink) nach Keller 20 aus Q30 rechter

Flügel Flurbereich - 2 Theken von links (übereinander gestapelt) - 1

Garderobenschrank nach Keller 20 in Q30 Raum 750/2 (Fischer) - Drucker

anschließen (falls Netzwerkanschluss schon verlegt ist) aus Q30 Raum 783

(Helfrich) - 1 Garderobenschrank - 3 OH Theke entfernen nach Keller 20 in

Q30 Raum 783(Helfrich) - 2 Theken 2-OH verschieben nach Q30 Raum

783 (Helfrich) - 1 Rollcontainer mit Hängeregistratur aus Keller 20 aus

W11 Raum 111 (Halling) - 1 Tisch 80 x 80 cm nach Keller 20 nach W11

Raum 111 (Halling) - 1 runden Besprechungstisch - 1

weitererBesprechungsstuhl aus Keller 20 in W11 Raum 029 (Brunner) -

Drucker auf die Theke neben der Tür stellen anschließen Umzüge

Christophe Kampa IST : LEV-Q030 -7.OG %u2013 701 ZIEL: LEV-Q030 -7.OG -

731 - Ulrike Tondorf IST : LEV-W011 -7.OG %u2013 704 ZIEL: LEV-Q030 -7.OG

- 749.2 Susann Schoebel IST : LEV-Q030 -7.OG %u2013 732 ZIEL: LEV-Q030

-7.OG - 749.2 inkl. Ab- & Aufbau der IT Transport von Kartons

Ansprechpartner vor Ort ist Isabel Schroeder.

17.7.17 S. 
Unterschrift Datum/Dienstleister Grandpierre

17.07.2017 
Unterschrift Datum/Auftraggeber R. Schewski