

Leistungsanforderungsblatt ID**#5127****Ausführungstermin****03.04.2018 ab 07:30****Leistungsantragsteller**

Vor & Nachname:	Stefan Laschewski
E-Mail:	s.laschewski@mertens.ag
Fon:	0177-9699495
Standort:	Leverkusen
Wirtschaftseinheit:	Olof Palme Str.15, Leverkusen
SAP-Nr:	4501772101
Ticket Nr.	321280
Terminwunsch:	03.04.2018
Von:	
Nach:	

Ansprechpartner vor Ort

Vor & Nachname:	Stefan Laschewski
E-Mail:	s.laschewski@mertens.ag
Fon:	0177-9699495

Leistungen

Kategorie	Leistung	Menge 1	Einheit 1	Menge 2	Einheit 2	
Umzugs- und Transportpositionen	00020 Büroarbeitsplatz (ohne Möbel, ohne Packhilfe)	3	Stk.			✓
Umzugs- und Transportpositionen	00030 Büroarbeitsplatz (mit Möbel, ohne Packhilfe)	5	Stk.			✓
Umzugs- und Transportpositionen	00110 Einzeltransporte (ohne De- und Montage), ab 6 Teile bis einschl. 15 Teile	3	Stk.			✓
Umzugs- und Transportpositionen	00140 Einzeltransporte (mit De- und Montage), bis einschl. 5 Teile	1	Stk.			✓

Dateianhänge: *Keine***Bemerkungen****Bisherige Bemerkungen**

Bemerkung von slaschewski am 21.03.2018 um 11:20
Auftrag 321280, Asp. Herr Büchel 57478, Termin: 03.04.2018 - 07:30 Uhr
Bitte im BAG-Geb.E41 folgende Arbeiten ausführen: Ggf. beigefügte Skizzen
als Hilfsmittel beachten, Einbauschrankanlagen werden nicht bewegt! Aus
der ersten Raumhälfte von Raum 015 nach Raum 017 1. Schritt - 3
Arbeitsplätze bestehend aus IT,1-2 Rollcontainer, 1 Standcontainer, 2-3
Umzugkartons und sonstigen umzuziehenden Gegenständen. Innerhalb Raum 015 2 Arbeitsplätze
bestehend aus IT,1-2 Rollcontainer, 1
Standcontainer, 2-3 Umzugkartons und sonstigen umzuziehenden
Gegenstände - in die zweite Raumhälfte. 1 Sideboard in den Flur nahe des
zu leerenden Raumes , 6 K&N Schreibtische in den Möbelkeller. 2.
Schritt Raum 436 mit 2 R&G. E-Tischen, Besprechungstisch mit Stühlen
(aus 436) und Sideboard aus dem Flur nahe des Raumes
ausstatten.(Skizze) 3. Schritt: Raum 309 mit zwei R&G. E-Tischen u.
einem E-Tisch 1,6m sowie Möblierung wie skizziert ausstatten.Alles
vorhanden im Möbelkeller E41. 4. Schritt Umzug aus Raum 307 nach
Raum 309 3 Arbeitsplätze mit IT, einigen Umzugkartons, Kühlschrank etc 5.
Schritt: Anschließend Restmöbel: 4K&N Schreibtische, Roll/Standcont.) aus
307 in Möbelkeller bringen (Anstrich/Boden kommt neu)

03.06.2018 Thorsten Piel

Unterschrift Datum/Dienstleister

Anton Buechel
Bayer AG Leverkusen
BAG HTS-ETZT-OP-HTS
0214/30 0175-305 74
Unterschrift Datum Auftragsgeber, Geb. E 4
anton.buechel@bayer.de

03.04.18 (Schuldt)