

merTens.

Leistungsanforderungsblatt ID**#646****Ausführungstermin****09.05.2016 ab 10:00****Leistungsantragsteller**

Vor & Nachname:	Michael Katzler
E-Mail:	m.katzler@mertens.ag
Fon:	01732661063
Standort:	Leverkusen
Wirtschaftseinheit:	Olof Palme Str.15, Leverkusen
SAP-Nr:	4501367115
Ticket Nr.	185409
Terminwunsch:	09.05.2016
Von:	
Nach:	

Ansprechpartner vor Ort

Vor & Nachname:	Michael Katzler
E-Mail:	m.katzler@mertens.ag
Fon:	01732661063

Leistungen

Kategorie	Leistung	Menge 1	Einheit 1	Menge 2	Einheit 2
Personal	01320 Monteur	2	Stunde	1	Mann
Umzugs- und Transportpositionen	00110 Einzeltransporte (ohne De- und Montage), ab 6 Teile bis einschl. 15 Teile	2	Stk.		

Dateianhänge: Keine

Bemerkungen**Bisherige Bemerkungen**

Bemerkung von m.katzler am 28.04.2016 um 12:10
Auftrag 185409 - Ansprechpartnerin: Katrin Osterholz Tel. 58382, Geb. B
151 Raum 239 Termin: 09.05.2016 Folgende Arbeiten sind zu erledigen:
für eine größere Veranstaltung Trennwand öffnen R. 35/36 um 10 Uhr
(sodass ein großer Besprechungsraum entsteht) 10 Stehtische in die Mitte
(zwischen die beiden Konferenztische) und ans Ende des Raumes stellen
(gut verteilen im Raum) 2 Tische als Ablagefläche für Buffet in Raum 35/36 an die rechte Wand stellen %u2013

am besten da wo gut Platz ist und viele Leute
drum herum stehen können (Catering wird nicht wie üblich vor Raum 35/36
im Flur aufgebaut %u2013 sondern direkt im Besprechungsraum!) für 12:45 Uhr
(nach der Veranstaltung: Wand wieder schließen, Stehtische und 2 extra
Tische wieder raus) Der Raum ist von 10 Uhr bis 14 Uhr reserviert. Die
Veranstaltung selbst beginnt um 11 Uhr und endet ca. 12:15 Uhr.

09.05.16



Unterschrift Datum/Dienstleister

(Koch)

09.05.2016 G. Meiger MEIGER

Unterschrift Datum/Auftraggeber