

**Leistungsanforderungsblatt ID****#1746****Ausführungstermin****23.11.2016 ab****Leistungsantragsteller**

<b>Vor &amp; Nachname:</b>	Stefan Laschewski
<b>E-Mail:</b>	s.laschewski@mertens.ag
<b>Fon:</b>	0177-9699495
<b>Standort:</b>	Leverkusen
<b>Wirtschaftseinheit:</b>	Olof Palme Str.15, Leverkusen
<b>SAP-Nr:</b>	4501484043
<b>Ticket Nr.</b>	213311
<b>Terminwunsch:</b>	23.11.2016
<b>Von:</b>	
<b>Nach:</b>	

**Ansprechpartner vor Ort**

<b>Vor &amp; Nachname:</b>	Stefan Laschewski
<b>E-Mail:</b>	s.laschewski@mertens.ag
<b>Fon:</b>	0177-9699495

**Leistungen**

Kategorie	Leistung	Menge 1	Einheit 1	Menge 2	Einheit 2
Personal	01270 Träger	6 ✓	Stunde	1	Mann
Personal	01290 Fahrer Fahrerlaubnisklasse C1 (alt: Fsk III)	6 ✓	Stunde	1	Mann
Umzugs- und Transportpositionen	00100 Einzeltransporte (ohne De- und Montage), bis einschl. 5 Teile	2 ✓	Stk.		

Dateianhänge: *Keine***Bemerkungen****Bisherige Bemerkungen**

Bemerkung von slaschewski am 15.11.2016 um 14:26  
 Auftrag 213311 - Wilhelm Piroth, Tel. 70040 Geb. C 102 - OG 3 -

Bibliothek bzw. Kommunikationszone Termin: 23.11. bis 09:00h; Rückbau nach 12:00h; Auftrag u. Stellplan folgt zusätzl. per Mail Bereitstellung von 40 Stühlen aus Geb. B 151 Raum 34 für Geb. C 102- OG 3 - Kommunikationszone Aufbau von ca. 30 Stühlen ( 12 Stühle sind im Bereich vorhanden ) Die übrigen Stühle bitte gestapelt vor die Regalwand stellen. Transport eines Rednerpults aus Geb. C 102 Keller 16 - Hr. Bebbert ist informiert. Die Bestuhlung bitte mit ca. 2m Distanz vor der Leinwand in Reihe stellen lassen. Mittelgang bitte frei lassen. Im Raum steht 1 Telefax und ein Telefon Vermittlungsplatz. ( Ausstellungsstücke ) Diese bitte für die Dauer der Veranstaltung vor die Regalwand stellen lassen. Ab 12 Uhr am gleichen Tag Rücktransport der Stühle nach B 151 R. 34, Rednerpult nach C 102, Keller 16

23.11.16



Unterschrift Datum/Dienstleister

(120-9)

23.11.2016



Unterschrift Datum/Auftraggeber