

**Leistungsanforderungsblatt ID****#2717****Ausführungstermin****03.04.2017 ab****Leistungsantragsteller**

<b>Vor &amp; Nachname:</b>	Stefan Laschewski
<b>E-Mail:</b>	s.laschewski@mertens.ag
<b>Fon:</b>	0177-9699495
<b>Standort:</b>	Leverkusen
<b>Wirtschaftseinheit:</b>	Olof Palme Str.15, Leverkusen
<b>SAP-Nr:</b>	4501572695
<b>Ticket Nr.</b>	242974
<b>Terminwunsch:</b>	03.04.2017
<b>Von:</b>	
<b>Nach:</b>	

**Ansprechpartner vor Ort**

<b>Vor &amp; Nachname:</b>	Stefan Laschewski
<b>E-Mail:</b>	s.laschewski@mertens.ag
<b>Fon:</b>	0177-9699495

**Leistungen**

Kategorie	Leistung	Menge 1	Einheit 1	Menge 2	Einheit 2	
Personal	01270 Träger	0.5	Stunde	1	Mann	✓
Express Zuschlag	00220 Expresszuschlag innerhalb von 24h pro Position für kurzfristige Abwicklung (gemäß Kapitel 2 Anhang 1 Leistungsbeschreibung).	1	Stk.			✓

Dateianhänge: *Keine***Bemerkungen****Bisherige Bemerkungen**

Bemerkung von slaschewski am 03.04.2017 um 06:49  
 AA 242974; Fr. Skalacki, Tel. 3030741; Termin am Montag, den 03.04.2017  
 In Verbindung mit AA 240843 in Gebäude 9115, Raum E0064 -  
 Mobiliarumstellung nach beigefügtem Plan. Der gestrichelt eingezeichnete

Schreibtisch wird von Frau Schmitz (Sylvia) aus C151 #mitgebracht. Das  
Möbiliar muss vor der IT-Montage umgestellt werden. zur Info! ohne  
Anfahrt, da Mitarbeiter schon vor Ort sind.

Yigit 03.04.17

Unterschrift Datum/Dienstleister

03.04.17 M. Schult (Schuldt)

Unterschrift Datum/Auftraggeber