

**Leistungsanforderungsblatt ID****#866****Ausführungstermin****05.07.2016 ab 12:00****Leistungsantragsteller**

<b>Vor &amp; Nachname:</b>	Stefan Laschewski
<b>E-Mail:</b>	s.laschewski@mertens.ag
<b>Fon:</b>	0177-9699495
<b>Standort:</b>	Leverkusen
<b>Wirtschaftseinheit:</b>	Olof Palme Str.15, Leverkusen
<b>SAP-Nr:</b>	4501399088
<b>Ticket Nr.</b>	192466
<b>Terminwunsch:</b>	05.07.2016
<b>Von:</b>	
<b>Nach:</b>	

**Ansprechpartner vor Ort**

<b>Vor &amp; Nachname:</b>	Stefan Laschewski
<b>E-Mail:</b>	s.laschewski@mertens.ag
<b>Fon:</b>	0177-9699495


**Leistungen**

Kategorie	Leistung	Menge 1	Einheit 1	Menge 2	Einheit 2
Personal	01270 Träger	6	Stunde	1	Mann

Dateianhänge: Keine

**Bemerkungen****Bisherige Bemerkungen**

Bemerkung von slaschewski am 20.06.2016 um 07:29  
 Auftrag 192466 Kristina Nitz Tel.21751 Geb. B 151 - Räume 35,36 - Termin:  
 05.06.2016 - Erledigung von 12:00 - 13:00 Uhr, das Meeting beginnt um 13  
 Uhr Trennwand öffnen, Umräumarbeiten innerhalb der Räume 35,36 -  
 Transport von 20 zusätzlichen Stühlen aus B 151, Raum 32 - die Stühle  
 sollen in Reihen nach vorne ausgerichtet stehen. Benötigt werden insgesamt  
 ca. 60 Plätze. Die Tische bleiben alle stehen. Rückbau am 06.07. im Zeitfenster von 08:00 - 09:00 Uhr /  
 der Raum ist für den Rückbau in  
 diesem Zeitfenster reserviert. Trennwand wieder schließen

06.07.16   
Unterschrift Datum/Dienstleister  
(KocS)

06.07.2016 G. Meiger HEIGER  
Unterschrift Datum/Auftraggeber