

**Leistungsanforderungsblatt ID****#4782****Ausführungstermin****08.02.2018 ab 08:00****Leistungsantragsteller**

<b>Vor &amp; Nachname:</b>	Stefan Laschewski
<b>E-Mail:</b>	s.laschewski@mertens.ag
<b>Fon:</b>	0177-9699495
<b>Standort:</b>	Leverkusen
<b>Wirtschaftseinheit:</b>	Olof Palme Str.15, Leverkusen
<b>SAP-Nr:</b>	4501742621
<b>Ticket Nr.</b>	311060
<b>Terminwunsch:</b>	08.02.2018
<b>Von:</b>	
<b>Nach:</b>	

**Ansprechpartner vor Ort**

<b>Vor &amp; Nachname:</b>	Stefan Laschewski
<b>E-Mail:</b>	s.laschewski@mertens.ag
<b>Fon:</b>	0177-9699495

**Leistungen**

Kategorie	Leistung	Menge 1	Einheit 1	Menge 2	Einheit 2	
Umzugs- und Transportpositionen	00020 Büroarbeitsplatz (ohne Möbel, ohne Packhilfe)	9	Stk.			✓
Umzugs- und Transportpositionen	00120 Einzeltransporte (ohne De- und Montage), ab 16 Teile bis einschl. 30 Teile	1	Stk.			✓
Umzugs- und Transportpositionen	00130 Einzeltransporte (ohne De- und Montage), ab 31 Teile bis einschl. 50 Teile	1	Stk.			✓
Umzugs- und Transportpositionen	00190 Entsorgungstransporte, ab 6 Teile bis einschl. 15 Teile	1	Stk.			✓

Dateianhänge: Keine

**Bemerkungen****Bisherige Bemerkungen**

Bemerkung von slaschewski am 31.01.2018 um 08:39

AA 311060 ASP.: Hr. Hopp Tel.47234 Termin : 08.02.2018 08:00 Uhr

Innerhalb W017/018, Büro 0.111 nach UG.01 Raum -1.115 und aus EG

Büro 0.114 nach UG.01 Raum -1.116 Umzug von 9 Personen mit DV :

Andreas Gebel IST : LEV\_W017/018 \_Raum\_ 0.111 ZIEL

:LEV\_W017/018\_Raum\_-1.115 Kerstin Kopold IST : LEV\_W017/018

\_Raum\_ 0.114 ZIEL :LEV\_W017/018\_Raum\_-1.115 Cora-Lynn Kinner IST : LEV\_W017/018 \_Raum\_

0.114 ZIEL :LEV\_W017/018\_Raum\_-1.116

Christin Fischer IST : LEV\_W017/018 \_Raum\_ 0.114 ZIEL

:LEV\_W017/018\_Raum\_-1.116 Jennifer Mieler 2x Auszubildende IST :

LEV\_W017/018 \_Raum\_ 0.114 ZIEL :LEV\_W017/018\_Raum\_-1.116

Kathleen Thies IST : LEV\_W017/018 \_Raum\_ 0.114 ZIEL

:LEV\_W017/018\_Raum\_-1.116 Anett Bruckner IST : LEV\_W017/018

\_Raum\_ 0.114 ZIEL :LEV\_W017/018\_Raum\_-1.116 Umzugsgut : 9x

Schreibtische, 3x Beistelltische, 8x Rollcontainer, 8x Stühle, , 14x

Thekenschränke, 18x Schränke, 2x Pflanzenkübel, 2x Drucker, 2x

Sessel, 1x Kühlschrank. 65x Urkartons (bis Donnerstag, 01.02.18 nach

Raum 0.114 anliefern) Entsorgung (nach Info vor Ort) von : 4x

Beistellstühle 3x Aufsatzschränke Arbeiten erfolgen inkl.

DV-Kabelmanagement

08.02.2018 Thorsten Piel

Unterschrift Datum/Dienstleister

08.02.2018x i. A. Hopp

Unterschrift Datum/Auftraggeber

08.02.2018 BÜCHEL, Beilke