

mertens.

Leistungsanforderungsblatt ID**#2118****Ausführungstermin****30.01.2017 ab****Leistungsantragsteller**

Vor & Nachname:	Stefan Laschewski
E-Mail:	s.laschewski@mertens.ag
Fon:	0177-9699495
Standort:	Leverkusen
Wirtschaftseinheit:	Olof Palme Str.15, Leverkusen
SAP-Nr:	4501523860
Ticket Nr.	226755
Terminwunsch:	30.01.2017
Von:	
Nach:	

Ansprechpartner vor Ort

Vor & Nachname:	Stefan Laschewski
E-Mail:	s.laschewski@mertens.ag
Fon:	0177-9699495

Leistungen

Kategorie	Leistung	Menge 1	Einheit 1	Menge 2	Einheit 2
Personal	01280 Packer	0.5 ✓	Stunde	1	Mann
Transport- und Verpackungsmaterial (Kauf)	01000 Umzugskarton (Neu)	5 ✓	Stk.		
Umzugs- und Transportpositionen	00020 Büroarbeitsplatz (ohne Möbel, ohne Packhilfe)	1 ✓	Stk.		
Umzugs- und Transportpositionen	00030 Büroarbeitsplatz (mit Möbel, ohne Packhilfe)	3 ✓	Stk.		
Umzugs- und Transportpositionen	00100 Einzeltransporte (ohne De- und Montage), bis einschl. 5 Teile	2 ✓	Stk.		
Umzugs- und Transportpositionen	00140 Einzeltransporte (mit De- und Montage), bis einschl. 5 Teile	1 ✓	Stk.		
Umzugs- und Transportpositionen	00190 Entsorgungstransporte, ab 6 Teile bis einschl. 15 Teile	1 ✓	Stk.		


Dateianhänge: Keine


Bemerkungen

--

Bisherige Bemerkungen

Bemerkung von slaschewski am 18.01.2017 um 13:31
Auftrag 226755 - Elke Hille, Tel. 49929 Termin: 30.01.17 im Laufe des Vormittags Geb. B 151 Umzug Brunhild von Grünberg von B151 Raum 542 nach B151 Raum 537 (linker Arbeitsplatz %u2013 wird am 29.01.2017 eingerichtet, bereits beauftragt durch Elke Hille mit Auftragsnummer 226715 Transport von: 1 Bürostuhl, 1 Std. 3OH-Theke, IT-Equipment und Wiederanschluss der DV/Telefon am neuen Arbeitsplatz, Entsorgung/Einlagerung vorhandener Möbel im Raum 542 Entsorgung von 2 Schreibtische, 3 Container, 4 Stk.
3OH-Schränke, Einlagerung im BBS-Lager in C 151 Keller 2 von 1 Bürostuhl, 2 Besprechungsstühlen übrig gebliebene Kleinteile in 5 bereitzustellende Kartons sammeln und entsorgen%u2013 Büro muss komplett geleert werden Neumöblierung Raum 542 Lieferung aus Geb. C 151 Keller 2 von 3 Lifttischen, 3 Rollcontainer, 3 Bürostühle, 3 x 3-OH-Schränke, 1 Stehlampe Waldmann Aufstellung der Schreibtische wird dann bei Anlieferung vor Ort besprochen - IT wird mit separatem Umzug beauftragt zu einem anderen Termin. Montage von 3 Akustikwänden an den Schreibtischen (sind im BBS Lager vorhanden). Ansprechpartner vor Ort: Andreas Karl / Elke Hille Raum 539 - bitte melden Sie sich dort vor Beginn der Auftragsausführung

30.1.17 
Unterschrift Datum/Dienstleister
(Sengott)

30.01.2017 
Unterschrift Datum/Auftraggeber