

**Leistungsanforderungsblatt ID**
**#3310**
**Ausführungstermin**
**25.07.2017 ab**
**Leistungsantragsteller**

Vor & Nachname:	Stefan Laschewski
E-Mail:	s.laschewski@mertens.ag
Fon:	0177-9699495
Standort:	Leverkusen
Wirtschaftseinheit:	Olof Palme Str.15, Leverkusen
SAP-Nr:	4501624676
Ticket Nr.	259243
Terminwunsch:	25.07.2017
Von:	
Nach:	

**Ansprechpartner vor Ort**

Vor & Nachname:	Stefan Laschewski
E-Mail:	s.laschewski@mertens.ag
Fon:	0177-9699495

**Leistungen**

Kategorie	Leistung	Menge 1		Einheit 1	Menge 2	Einheit 2
Personal	01320 Monteur	4	✓	Stunde	1	Mann
Personal	01360 Techniker für Verkabelung	4.5	✓	Stunde	1	Mann
Transport- und Verpackungsmaterial (Einsatzmiete)	00960 Sicherheitskiste, Fassungsvermögen bis 0,5 lfm	6	✓	Tag		
Umzugs- und Transportpositionen	00100 Einzeltransporte (ohne De- und Montage), bis einschl. 5 Teile	1	✓	Stk.		
Umzugs- und Transportpositionen	00110 Einzeltransporte (ohne De- und Montage), ab 6 Teile bis einschl. 15 Teile	1	✓	Stk.		
Umzugs- und Transportpositionen	00140 Einzeltransporte (mit De- und Montage), bis einschl. 5 Teile	2	✓	Stk.		
Umzugs- und Transportpositionen	00200 Entsorgungstransporte, ab 16 Teile bis einschl. 30 Teile	1	✓	Stk.		

Dateianhänge: Keine

**Bemerkungen**

## Bisherige Bemerkungen

Bemerkung von slaschewski am 29.06.2017 um 07:36  
AA 259243, Hr. Schmitz 0177-9699426, Termin 25.07. 28.07.2017  
25.07.2017 Aus LEV Q026, Raum 2.001 entsorgen 1 x Schreibtisch 1 x  
Rollcontainer 1 x Standcontainer 4 x Besucherstuhl 2 x Theke 1 x  
Besprechungstisch 1 x Schrank Aus LEV Q026, Raum 2.005 entsorgen 3 x  
Rollcontainer 1 x Schrank 1 x Garderobenständer 7 x Theke 4 x IT  
An-/Abkabeln und in Sicherheitsbox zwischenlagern In LEV Q026, Raum 2.000 1 x IT abkabeln und in  
Sicherheitsbox im Raum zwischenlagern 1 x  
Metaplanwand demontieren und mit den im Raum verbleibenden Möbeln in  
die Raummitte stellen und mit Folie abdecken In LEV Q026, Raum 2.001 1  
x IT abkabeln und in Sicherheitsbox im Raumzwischenlagern verbleibenden  
Möbeln in die Raummitte stellen und mit Folie abdecken In LEV Q026,  
Raum 2.005 4 x IT abkabeln und in Sicherheitsbox im Raum zwischenlagern  
1 x Whiteboard demontieren und mit den im Raum verbleibenden Möbeln in  
die Raummitte stellen und mit Folie abdecken 28.07.2017 In LEV Q026,  
Räume 2.000, 2.001, 2.005 Abgedeckte Möbel laut anliegendem Stellplan  
aufstellen und mit zusätzlichen Möbeln siehe unten laut Stellplan ausstatten.  
In LEV Q026, Raum 2.000 1 x IT wieder ankabeln 1 x Metaplanwand wieder  
montieren In LEV Q026, Raum 2.001 1 x IT wieder ankabeln In LEV Q026,  
Raum 2.005 4 x IT wieder ankabeln 1 x Whiteboard wieder montieren Aus  
LEV Q026 Keller 181 nach LEV Q026, Raum 2.000 1 x Beistelltisch  
160x60cm Aus LEV E039 Keller 30a nach LEV Q026, Raum 2.001 1 x  
Schreibtisch 2 x 3OH-Theke B 120cm 1 x Garderobe 4 x Besucherstühle 1 x  
Besprechungstisch 120x80cm Aus LEV Q026 Keller 181 nach LEV Q026,  
Raum 2.001 1 x Rollcontainer 1 x Besprechungstisch rund 100cm Aus LEV  
Geb. E039 Keller 30a nach LEV Geb. Q026, Raum 2.005 1 x Garderobe 8 x  
3OH-Theke B 120cm

 25.07.17

Unterschrift Datum/Dienstleister

26.07.2017 Gwin

Unterschrift Datum/Auftraggeber



259243

CURRENTA GmbH & Co. OHG

25. Juli 2017

UW-DRT, Geb. 7081, LEV

Leistung für Chemie und Industrie

Recycling-Verwertung - Beseitigung

Leverkusen C305

Annahmeschein für Kleinanlieferungen (nicht gefährliche Abfälle)

Datum: 25.07.17

Teilgesellschaft/Betrieb: BGA

Abfallherkunft/Geb.: Q26

Kfz- Kennzeichen: NE-M-4614

Auftraggeber: Name / Schiffer

Telefon: 81506

Gebäude Nr. ist eine Pflichtangaben

Die weißen Felder sind auszufüllen

Öffnungszeiten:

Mo 13:00 bis 15:00 Uhr

Die- bis Fr 06:30 bis 15:00 Uhr

EDV-Schrott

nur Mittwoch zwischen 09:15 und 11:30

Pausenzeiten 09:00 bis 09:15 und 12:00 bis 12:45 Uhr

Abfallbezeichnung	Anlieferung	Anzahl	kg
	Kennzeichnen durch X		Schätzgewicht
Altholz in kleinen Mengen und zerlegte, metallfreie Möbel (Nur LEV und DOR)			60
Kunststoffabfälle in kleinen Mengen (nur aus PLT-Arbeiten !!!) bis 80cm länge			
Stuhl-Schrott (NUR Leverkusen und Dormagen)		10	
Tonerkassetten			
Schalterschrott			
Kabelschrott			
Stahlschrott			550
VA-Schrott			
Aluminiumschrott			
Buntmetalle			
Bleischrott			
Motorschrott			

Anlieferer:Name/Unterschrift: Xgild / Xgild

Keine Annahme von:

Glas oder Glasteilen wie Scheiben oder Sichtfenster,

Polstermöbeln

Ansprechpartner

Herrn Ahmet Bozdog

CUR-VEL-OVE-DPW

Tel.: 0214/30-26119