## Leistungsanforderungsblatt ID

#1686

Ausführungstermin

10.11.2016 ab

#### Leistungsantragsteller

Vor & Nachname:

Stefan Laschewski

E-Mail:

s.laschewski@mertens.ag

Fon:

0177-9699495

Standort:

Leverkusen

Wirtschaftseinheit:

Olof Palme Str.15, Leverkusen

SAP-Nr:

4501477804

Ticket Nr.

211595

Terminwunsch:

10.11.2016

Von:

Nach:

### Ansprechpartner vor Ort

Vor & Nachname:

Stefan Laschewski

E-Mail:

s.laschewski@mertens.ag

Fon:

0177-9699495

## Leistungen

Kategorie	Leistung	Menge 1	Einheit 1	Menge 2	Einheit 2
Umzugs- und Transportpositionen	00110 Einzeltransporte (ohne De- und Montage), ab 6 Teile bis einschl. 15 Teile	1	Stk.		
Umzugs- und Transportpositionen	00120 Einzeltransporte (ohne De- und Montage), ab 16 Teile bis einschl. 30 Teile	1	Stk.		
Umzugs- und Transportpositionen	00170 Einzeltransporte (mit De- und Montage), ab 31 Teile bis einschl. 50 Teile	1	Stk.		
Umzugs- und Transportpositionen	00190 Entsorgungstransporte, ab 6 Teile bis einschl. 15 Teile	1	Stk.		

Dateianhänge: Keine

# Bemerkungen

# Bisherige Bemerkungen

Bemerkung von slaschewski am 07.11.2016 um 12:43 Auftrag 211595 - Uwe Bebber, Tel. 62030 Termin: bis zum 14.11.2016 nachmittags Möblierung gemäß Stellplan (folgt per Mail) durchführen. Geb. B 151, Räume 641,642 Ca. 10 Umzugskartons beistellen, mit Müll aus den Möbeln füllen und entsorgen. Die 4 IP-Telefone im R. 641 auf dem Tisch stehen lassen! Ca. 30 Umzugskartons vom letzten Umzug einlagern. Entsorgung aus beiden Räumen: 5 Stk. 20H-Sideboard 46 Möbelstücke innerhalb der Räume verschieben

Transport von R. 415 nach R. 642 von: 1 Schreibtisch 200x80cm (im R. 415 vor Kopf stehend) 1 Drehstuhl Transport

von R. 218 nach R. 642: 1 Drehstuhl, 1 Rollcontainer Transport von R. 105 nach R. 642: 2 Schreibtische 200x80cm Dafür werden aus dem BBS-Lager

benötigt: nach R. 641: 9 Stk. 30H-Theke 3 Stk. Rollcontainer 9 Bürodrehstühle in R. 642: 1 Stk. 30H-Theke 1 Stk. Rollcontainer 1

Bürodrehstuhl

10. M. M. 16
Unterschrift Datum/Dienstleister
(120.4)