

**Leistungsanforderungsblatt ID****#1162****Ausführungstermin****09.08.2016 ab****Leistungsantragsteller**

<b>Vor &amp; Nachname:</b>	Michael Katzler
<b>E-Mail:</b>	m.katzler@mertens.ag
<b>Fon:</b>	01732661063
<b>Standort:</b>	Leverkusen
<b>Wirtschaftseinheit:</b>	Olof Palme Str.15, Leverkusen
<b>SAP-Nr:</b>	4501424028
<b>Ticket Nr.</b>	198145
<b>Terminwunsch:</b>	09.08.2016
<b>Von:</b>	
<b>Nach:</b>	

**Ansprechpartner vor Ort**

<b>Vor &amp; Nachname:</b>	Michael Katzler
<b>E-Mail:</b>	m.katzler@mertens.ag
<b>Fon:</b>	01732661063

**Leistungen**

Kategorie	Leistung	Menge 1	Einheit 1	Menge 2	Einheit 2
Umzugs- und Transportpositionen	00020 Büroarbeitsplatz (ohne Möbel, ohne Packhilfe)	1 ✓	Stk.		
Umzugs- und Transportpositionen	00100 Einzeltransporte (ohne De- und Montage), bis einschl. 5 Teile	2 ✓	Stk.		

Dateianhänge: Keine

**Bemerkungen****Bisherige Bemerkungen**

Bemerkung von m.katzler am 04.08.2016 um 07:57  
 vor Ort Termin: Dienstag, 09. August 2016 Umzug für: Klaus Harnisch (z. Zt. in Urlaub) IST: LEV %u2013 Geb. C 102 %u2013 OG02 %u2013 R. 205 %u2013 AP 02 ZIEL: LEV %u2013 Geb. C 102 %u2013 OG02 %u2013 R. 231 %u2013 AP 01 Transport von: IT-Equipment  
 Wiederanschluss im Zielraum sowie 1 Rollcontainer Lieferung eines elektrisch höhenverstellbaren Schreibtisches nach R. 231 aus dem

BBS-Lager C 151 K.2 Vorhandenen Schreibtisch, Rollcontainer, Bürostuhl  
aus R. 231 einlagern in C 102, Keller 4 Vorhandenen regulären  
Schreibtisch, u. Bürostuhl aus R. 205 einlagern in C 102, Keller 4

Yig. 09.08.16  
Unterschrift Datum/Dienstleister

09.08.2016, Alan Scher  
Unterschrift Datum/Auftraggeber