

**Leistungsanforderungsblatt ID****#3577****Ausführungstermin****09.08.2017 ab 07:30****Leistungsantragsteller**

<b>Vor &amp; Nachname:</b>	Stefan Laschewski
<b>E-Mail:</b>	s.laschewski@mertens.ag
<b>Fon:</b>	0177-9699495
<b>Standort:</b>	Leverkusen
<b>Wirtschaftseinheit:</b>	Olof Palme Str.15, Leverkusen
<b>SAP-Nr:</b>	4501640257
<b>Ticket Nr.</b>	265670
<b>Terminwunsch:</b>	09.08.2017
<b>Von:</b>	
<b>Nach:</b>	

**Ansprechpartner vor Ort**

<b>Vor &amp; Nachname:</b>	Stefan Laschewski
<b>E-Mail:</b>	s.laschewski@mertens.ag
<b>Fon:</b>	0177-9699495

**Leistungen**

Kategorie	Leistung	Menge 1	✓	Einheit 1	Menge 2	Einheit 2
Personal	01270 Träger	1	✓	Stunde	1	Mann
Personal	01280 Packer	2	✓	Stunde	1	Mann
Personal	01360 Techniker für Verkabelung	2.5	✓	Stunde	1	Mann
Umzugs- und Transportpositionen	00140 Einzeltransporte (mit De- und Montage), bis einschl. 5 Teile	5	✓	Stk.		
Umzugs- und Transportpositionen	00150 Einzeltransporte (mit De- und Montage), ab 6 Teile bis einschl. 15 Teile	2	✓	Stk.		

Dateianhänge: *Keine***Bemerkungen****Bisherige Bemerkungen**

Bemerkung von slaschewski am 31.07.2017 um 10:09
--

AA 265670; Herr Büchel, Tel. 57478; Termin am 09.08.2017 um 7:30 Uhr  
Transport/Möblierung Die Transporte beinhalten überwiegend De- &  
Montagearbeiten innerhalb Gebäude E041 aus Raum115 (Einzelbüro) - 1  
Winkelkombi 3 Teile (Demontage) - 2 Tische 1,2 m - 1 Ecktisch - 1  
übergroßen Besprechungstisch ins Kellerlager E41 nach Raum115  
(Einzelbüro) - 1 Besprechungstisch 1,6m aus Kellerlager E41 zu Raum 111 (Fluraktenschrank) Inhalt (Akten  
umräumen) in den Nachbarschrank  
aus Raum 511(rechts) - 3 Tische 1,2m - 1 Standcontainer ins Kellerlager  
E41 aus Raum 511(rechts) - 1 Standcontainer nach Raum 419 bringen  
aus Raum 316 - 1 Sofa nach Raum 511 aus Raum 020 - 2 Schreibtische  
ins Kellerlager E41 aus Kellerlager E41 - 2 Schreibtische (keine Ro&Gr)  
nach Raum 020 aus Raum 522 (Zweierbüro) - 2 Winkelkombis 6 Teile  
(Demontage) ins Kellerlager E41 aus Raum 522 (Zweierbüro) - 3 Kartons -  
IT Sachen auf Bespr.-Tisch/Fensterbank aus Raum 522 (Zweierbüro) - 1  
Rollcontainer nach Raum 419 inkl. Ab- & Aufbau der IT Wichtig! an allen  
Tischen die Verkabelung raus nehmen und in bereitgestellte Behältnisse  
legen, die IT ggf. in bereitgestellte Wannen. Sollskizzen gehen separat per  
Mail zu!

09.08.17 : A. Laschewski

Unterschrift Datum/Dienstleister

Laschewski

Büchel

Unterschrift Datum/Auftraggeber

Büchel  
10.8.2017 Carin