

**Leistungsanforderungsblatt ID****#1207****Ausführungstermin****11.08.2016 ab 08:00****Leistungsantragsteller**

<b>Vor &amp; Nachname:</b>	Michael Katzler
<b>E-Mail:</b>	m.katzler@mertens.ag
<b>Fon:</b>	01732661063
<b>Standort:</b>	Leverkusen
<b>Wirtschaftseinheit:</b>	Olof Palme Str.15, Leverkusen
<b>SAP-Nr:</b>	4501426900
<b>Ticket Nr.</b>	199024
<b>Terminwunsch:</b>	11.08.2016
<b>Von:</b>	
<b>Nach:</b>	

**Ansprechpartner vor Ort**

<b>Vor &amp; Nachname:</b>	Michael Katzler
<b>E-Mail:</b>	m.katzler@mertens.ag
<b>Fon:</b>	01732661063

**Leistungen**

Kategorie	Leistung	Menge 1	Einheit 1	Menge 2	Einheit 2
Umzugs- und Transportpositionen	00020 Büroarbeitsplatz (ohne Möbel, ohne Packhilfe) ✓	5	Stk.		
Umzugs- und Transportpositionen	00100 Einzeltransporte (ohne De- und Montage), bis einschl. 5 Teile ✓	1	Stk.		
Umzugs- und Transportpositionen	00190 Entsorgungstransporte, ab 6 Teile bis einschl. 15 Teile ✓	1	Stk.		
Express Zuschlag	00230 Expresszuschlag innerhalb von 48h pro Position für kurzfristige Abwicklung (gemäß Kapitel 2 Anhang 1 Leistungsbeschreibung). ✓	3	Stk.		

Dateianhänge: Keine

**Bemerkungen**

**Bisherige Bemerkungen**

Bemerkung von m.katzler am 09.08.2016 um 15:29

EXPRESS-Auftrag48h 199024, Asp. Hr. El-Kassem, Termin: 11.08.2016 - 08:00 Uhr, Gebäude E061

%u2022 Umzug Anit Patel Raum 104 nach Raum 107: Schreibtisch, Rollcontainer und IT-Equipment ✓

%u2022 Umzug Jens Reissmann: Raum 104 nach Raum 107: Schreibtisch, 1 Umzugskarton, Rollcontainer, IT Equipment ✓

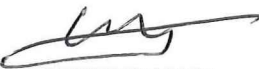
%u2022 Umzug Stefan Prause Raum 102 nach Raum 104: 1 Umzugskarton und IT-Equipment ✓

%u2022 Umzug Anja Weber Raum 107 nach Raum 104: 2 Umzugskartons und IT-Equipment ✓

%u2022 Umzug Christoph Grobelny Raum 107 nach Raum 104, nur IT-Equipment ✓

%u2022 1 Tisch (älter, nicht höhenverstellbar) inklusive Rollcontainer aus Raum 104 bitte entsorgen ✓

%u2022 2 defekte Tische mit Rollcontainer aus Raum 107 müssen ebenfalls entsorgt werden ✓

11.08.16   
 .....  
 Unterschrift Datum/Dienstleister (1204)

j.v. A. Weber A. WEBER  
 .....  
 Unterschrift Datum/Auftraggeber  
 11.08.2016 G. Meier MEIGER



Leistung für Chemie und Industrie

Recycling-Verwertung - Beseitigung  
Leverkusen C305

Annahmeschein für Kleinanlieferungen (nicht gefährliche Abfälle)

Datum: 11.8.16

Firma/Betrieb: BAG

Abfallherkunft/Geb.: LEV Geb. E061

Gebäude Nr. ist eine Pflichteingaben

Kfz- Kennzeichen: NE-M 4420

Auftraggeber: Name / Fr. Dinekli

Telefon: 48015

Die weißen Felder sind auszufüllen

Öffnungszeiten:

Mo 13:00 bis 15:30 Uhr  
Die- bis Fr 06:30 bis 15:30 Uhr

EDV-Schrott

nur Mittwoch zwischen 09:15 und 11:30

Pausenzeiten 09:00 bis 09:15 und 12:00 bis 12:45 Uhr

Abfallbezeichnung	Anlieferung	Anzahl	kg
	Kennzeichnen durch X		Schätzgewicht
Altholz in kleinen Mengen und zerlegte, metallfreie Möbel (Nur LEV und DOR)			50
Kunststoffabfälle in kleinen Mengen (nur aus PLT-Arbeiten !!!) bis 80cm Länge			
Stuhl-Schrott (NUR Leverkusen und Dormagen)			
Tonerkassetten			
Schalterschrott			
Kabelschrott			
Stahlschrott			120
VA-Schrott			
Aluminiumschrott			
Buntmetalle			
Bleischrott			
Motorschrott			

Anlieferer:Name/Unterschrift: Sengotta/Sengotta

Keine Annahme von:

Glas oder Glasteilen wie Scheiben oder Sichtfenster,  
Polstermöbeln

Ansprechpartner

Herrn Kurt Stich

CUR-UW- RVB- C305

Tel.: 0214/30-53421