

Leistungsanforderungsblatt ID**#2277****Ausführungstermin****07.02.2017 ab****Leistungsantragsteller**

| | |
|----------------------------|-------------------------------|
| Vor & Nachname: | Stefan Laschewski |
| E-Mail: | s.laschewski@mertens.ag |
| Fon: | 0177-9699495 |
| Standort: | Leverkusen |
| Wirtschaftseinheit: | Olof Palme Str.15, Leverkusen |
| SAP-Nr: | 4501534601 |
| Ticket Nr. | 230645 |
| Terminwunsch: | 07.02.2017 |
| Von: | |
| Nach: | |

Ansprechpartner vor Ort

| | |
|----------------------------|-------------------------|
| Vor & Nachname: | Stefan Laschewski |
| E-Mail: | s.laschewski@mertens.ag |
| Fon: | 0177-9699495 |

Leistungen

| Kategorie | Leistung | Menge 1 | Einheit 1 | Menge 2 | Einheit 2 |
|---------------------------------|--|------------|--------------|------------|--------------|
| Personal | 01280 Packer | 1 ✓ | Stunde | 1 | Mann |
| Umzugs- und Transportpositionen | 00120 Einzeltransporte (ohne De- und Montage), ab 16 Teile bis einschl. 30 Teile | 1 ✓ | Stk. | | |
| Umzugs- und Transportpositionen | 00190 Entsorgungstransporte, ab 6 Teile bis einschl. 15 Teile | 1 ✓ | Stk. | | |

Dateianhänge: Keine

Bemerkungen**Bisherige Bemerkungen**

Bemerkung von slaschewski am 03.02.2017 um 08:08
 AA 230645 Ansprechpartner Hr. Büchel 0214-30 57478 Termin 07.02.2017
 Aus LEV Geb. E041 Raum 254 und 253 nach Möbelkeller oder LEV Geb.

C305 Deponie Büroräume gem. Zeichnung (mit separater Mail) ausräumen
ca 30 Möbelteile im Möbelkeller E41 einlagern Ca. 15 Möbelstücke
entsorgen. Einbauschränke bleiben stehen! Verkabelung und sonstige Teile
, sowie ggf. noch vorhandene IT werden zurückgezogen und kommen mit in den Möbelkeller entweder in
Umzugskartons oder an die dafür vorhandenen
Stellen. Inhalte Roll/Standcontainer /Einbauschränke werden in Absprache
entsorgt.

07.02.17



Unterschrift Datum/Dienstleister

(Koch)

Colin



Unterschrift Datum/Auftraggeber