

**Leistungsanforderungsblatt ID****#967****Ausführungstermin****07.07.2016 ab 08:00****Leistungsantragsteller**

<b>Vor &amp; Nachname:</b>	Stefan Laschewski
<b>E-Mail:</b>	s.laschewski@mertens.ag
<b>Fon:</b>	0177-9699495
<b>Standort:</b>	Leverkusen
<b>Wirtschaftseinheit:</b>	Olof Palme Str.15, Leverkusen
<b>SAP-Nr:</b>	4501407519
<b>Ticket Nr.</b>	194466
<b>Terminwunsch:</b>	07.07.2016
<b>Von:</b>	
<b>Nach:</b>	

**Ansprechpartner vor Ort**

<b>Vor &amp; Nachname:</b>	Stefan Laschewski
<b>E-Mail:</b>	s.laschewski@mertens.ag
<b>Fon:</b>	0177-9699495

**Leistungen**

Kategorie	Leistung	Menge 1	Einheit 1	Menge 2	Einheit 2
Personal	01280 Packer	1	Stunde	1	Mann
Transport- und Verpackungsmaterial (Kauf)	01040 Luftpolsterfolie, Folienbreite 100 cm	0.2	100 lfm		
Umzugs- und Transportpositionen	00100 Einzeltransporte (ohne De- und Montage), bis einschl. 5 Teile	3	Stk.		
Umzugs- und Transportpositionen	00180 Entsorgungstransporte, bis einschl. 5 Teile	1	Stk.		

Dateianhänge: Keine

**Bemerkungen****Bisherige Bemerkungen**

Bemerkung von slaschewski am 04.07.2016 um 12:10  
Auftrag 194466, Asp. Hr. Büchel, Termin: 07.07.2016 - 08:00 Uhr Die  
nachstehenden Möbel aus Raum 367 in Gebäude W 11 räumen und  
einlagern bzw. entsorgen. 2 Freischwinger mit Lochlehne => entsorgen 1  
Beistelltisch Eiche Lindberg schmal => einlagern in Keller 181 in Geb. Q 26  
1 Beistelltisch grau => einlagern in Vorstandskeller in W 2 1 Sideboard grün  
=> einlagern in Vorstandskeller in W 2 1 Druckercontainer schwarz => einlagern in Vorstandskeller in W  
2 Bitte gleichzeitig einen Freischwinger  
aus Keller 181 in Q 26 nach Raum 367 bringen. Die beiden Schreibtische ca  
40 cm vorziehen und den verbleibenden Druckercontainer zwischen die  
beiden Beistelltische stellen. Der Termin muss unbedingt eingehalten  
werden, da es sich um den Vorstandsbereich handelt. Sämtliches Mobiliar  
welches in W2 eingelagert wird bitte verpacken, beschriften und mit Bild auf  
der Verpackung versehen

07.07.16 Kowalczyk

Unterschrift Datum/Dienstleister

KOWALCZYK

Unterschrift Datum/Auftraggeber