	CONSERFLOW S.A. DE C.V.		
		CÓDIGO	PSE-01/F-01
<b>Conser</b> <i>Tlow</i>	PLATICAS DE SEGURIDAD	REVISIÓN	00
		EMISIÓN	01.ABR.20

UBICACIÓN	NAVE 1
FECHA	2023-08-30
TEMA	5 S

NO	NOMBRE	PUESTO/CATEGORIA	FIRMA
1	Atmande Casanova OV +1Z	Pailero	list
2	Crut Flores Solis	Chofer	Just
3	Lose Eduardo Alyarado Cata	Albanil	CH
4	Wilolas Santos Lopez	Dailero	Quelle 1
5	Ely Gunzalez Alor	Evertines	Atr.
6	Coga Condor Concer	Agrila Con do	
7	GEOVEN GOVEROLR CAUSES	TUBERO	
8	Califea Lizeth Esparagoza Parchero	Practicante	golden
9	Veronica Berenice P. Gomez	Pradicante	R
10	Jorge Anselmo Ramirez	Man I to.	<del>the</del>
11	Antonio Garcia Jaquin	Pintor	A A A A
12	Brandon David Fernandez Romeio	Instrumentista	2
13	Kristoffer Son Ortigoza	Supervisor	tuy
14	Jose Lois Caello Chishos	Superisor	1 200
15	van A. Utz Romero	Manteniani ento	
16	Ricardo Romero Martinez	= lectrico	und
17	JORGE ALIBERTO MENDOZA ZAPOT	ELECTRICO	38
18	Cristian Menta Coxia	Arudente	Harton
19	Raúl Palatox Tochro.	Chofer	Tanipe
20	José Francisco Ramos Mto	Electrico	
21	Ana lizette Velazguez H.	Mantenimiento	Sough
22			
23			852 25 5
24			
25			

DIFUNDIÓ	JIMENEZ ANTONIO GABRIELA	FIRMA	ALL THE STATE OF T
----------	--------------------------	-------	--

## ORDEN Y LIMPIEZA EN NUESTRO **LUGAR DE TRABAJO**



del orden y limpiez **Todos los miembro** de la organización deben participar activamente en el mantenimiento



debe mantener el orden y la limpieza En toda actividad que ejecutamos se para conseguir un alto nivel de

**OBJETIVO** 

1 Mantener nuestra área o lugar de trabajo limpio y ordenado en 5 pasos.

2 Ejecutar nuestra labor en un lugar seguro y saludable.

#### seguridad **PASOS** CINCO

## CLASIFICAMOS

**ORDENAMOS** 

En esta etapa todos colaboramos necesarias de las que no son. como separar las cosas

Desechamos los objetos que no son útiles.

### Preguntate:

¿Son útiles para mi? ¿Son útiles para alguien más? ¿Por qué está ahí? Cuándo será removido?

ÚTILES

COSAS

## LIMPIAMOS

Señalizamos las ubicaciones y áreas donde se debe colocar los objetos para su mejor visualización. Ejecuta las actividades de orden y limpieza diariamente en tu lugar de trabajo.

#### Señaliza

Evita dejar el lugar

debe encontrarse antes de su uso.

Coloca el material

según su:

Utilización

Clase

ugar seguro y exclusivo donde

Ubicamos cada objeto en un

apropiados para cada objeto.

Disponemos de lugares

de trabajo sucio

Emplea colores para diferenciar las áreas

> cuando se produzca un derrame Siempre limpia inmediatamente

o suciedad

## MANTENER EL ORDEN Y LA LIMPIEZA **ESTANDARIZAMOS**

de orden y limpieza en las areas seguimos las recomendaciones Todos nos comprometemos y

## Compromiso

Formentemos buenos habitos

# Con el orden y limpieza disminuyen:

BENEFICIOS

- 2. Las caídas de personas desde distinto nivel 1. Las caídas de personas a un mismo nivel
  - 3. Los cortes con objetos
- 4. Las pisadas sobre objetos
- 5. Los golpes por o contra objetos
  - 6. El sobreesfuerzo
- El riesgo de incendio





estres laboral Se reduce el manera más segura Se ejecutan las actividades de

> Se reducen los accidentes e

incidentes



más eficiente El trabajo es



ambiente laboral Mejora el



ncrementa la productividad