

ETUDE D'OPPORTUNITÉ « WAVCONTACT »

Réunion A0



Nom du dossier :	Étude d'opportunité
Nom du projet :	WavContact
Nom de l'entreprise :	Waview
Nom du mandant :	M. Flavio BATTAGLINI
Noms des membres de groupe du projet :	Angela MOURIN Aurélie SAUGE Coralie CHEVALLEY Constantin HERR MANN
Membres du groupe d'enseignants :	Ciaran BRYCE David ROCH André SEYDOUX

TABLE DES MATIÈRES

Introduction.....	3
Analyse de la situation actuelle pour la communication	3
Prise de contact	3
Choix des lieux.....	3
Envoi des contrats / factures	3
Analyse de la situation actuelle pour la recherche de lieux.....	3
Présentation de l'opportunité.....	4
Les gains attendus pour Waview	4
Les ressources nécessaires.....	5
Risques et solutions	0
Conclusion	0
Bibliographie.....	0
Site Internet.....	0

INTRODUCTION

Le projet « WavContact » est un projet GREP réalisé en collaboration entre les étudiants de la HEG, ainsi que l'entreprise Waview. WavContact a comme objectif de résoudre le problème majeur de Waview : la communication.

ANALYSE DE LA SITUATION ACTUELLE POUR LA COMMUNICATION

Waview utilise actuellement plusieurs outils informatiques et de communications, afin de communiquer et de partager des documents avec ses clients.

La gestion d'un projet se passe comme suite :

Prise de contact

1. Le client contacte Waview par WhatsApp / Instagram / Mail.
2. Un membre de Waview (le membre) prend alors contact avec le potentiel client pour faire un premier contact.
3. Le membre communique les informations aux autres membres à travers le groupe WhatsApp.
4. Lorsque le projet est accepté par tous les membres, le membre crée par la suite un groupe WhatsApp avec le client.

Choix des lieux

1. Les membres de Waview communiquent et se mettent d'accord sur des lieux dans leur canal privé.
2. Ils en informent le client à travers le groupe en commun.
3. Le client accepte ou refuse (il peut également proposer ses propres lieux).
4. Les membres de Waview discutent alors en privé, afin de valider ou non le lieu.
5. Les étapes 3 et 4 sont répétées jusqu'à ce que le-s lieu-x soit-ent choisi-s.

(Le choix des dates de tournages se passent de la même manière)

Envoi des contrats / factures

1. Le contrat / la facture est envoyée par courriel.
2. Waview avertit le client par WhatsApp que le courriel est envoyé.

Comme nous pouvons le constater dans les exemples de communication, Waview utilise plusieurs moyens de communication ce qui ne favorise pas le flux d'informations. En effet, vu la quantité de groupes, les membres de Waview manquent régulièrement d'informations cruciales pour la suite du projet ce qui entraîne des retards.

ANALYSE DE LA SITUATION ACTUELLE POUR LA RECHERCHE DE LIEUX

Dans le domaine de la vidéo, trouver le bon lieu de tournage est une des étapes les plus importantes du processus. En effet, le lieu va mettre en place l'ambiance et parfois même aider à faire passer correctement le message de la vidéo ou du projet en question.

Waview utilise actuellement une liste de lieux visités / utilisés auparavant, afin de déterminer quels sont les lieux qui correspondent le mieux au nouveau projet. Cependant, à maintes reprises, Waview doit trouver de nouveaux lieux impliquant de nouvelles recherches d'emplacement par l'équipe.

PRÉSENTATION DE L'OPPORTUNITÉ

Le processus de contact des clients est fastidieux pour l'ensemble des collaborateurs de Waview. En effet, le client doit contacter l'entreprise par le biais qu'il souhaite (3 différents) ce qui complique le travail pour l'entreprise. Ils doivent donc surveiller l'entièreté de leurs réseaux sociaux pour ne rater aucune demande. Le but de notre projet sera donc de modifier ces différentes étapes de communication pour la simplifier que ce soit entre les différents collaborateurs, mais aussi avec l'ensemble des clients.

Pour améliorer et simplifier le processus de communication de Waview, nous lui proposons donc nos services pour créer un site internet, ainsi qu'une application qui se rapprochera d'une création d'intranet. Les différents clients intéressés par un devis ou un simple renseignement pourront aller sur le site pour regarder les différentes propositions de lieux selon leur envie ou leur idée de projet. S'il souhaite contacter Waview pour démarrer un projet, ils pourront directement le réaliser sur ce site en un clic. La demande sera donc transmise à l'ensemble des collaborateurs de Waview. Pour donner suite à cela, l'un des collaborateurs devra créer un compte client et transmettre par mail l'identifiant et le mot de passe au nouveau client. À partir de ce moment, tout se déroulera sur le site (messagerie, choix des lieux, demande particulière, etc.). En effet, le client pourra dès à présent se connecter et avoir accès à l'entièreté des services proposés. Il pourra avoir un accès à la messagerie instantanée avec les collaborateurs de Waview. Cela simplifiera le processus actuel, car chaque collaborateur pourra avoir accès à chaque messagerie sans surcharger leur WhatsApp personnel comme actuellement. Le client aura aussi l'accès à la globalité des lieux proposés, ainsi que les différents projets antérieurs et les avis des précédents clients sur ce même lieu. Il pourra sélectionner le lieu de son futur tournage en cliquant directement dessus. La demande du tournage sera notifiée à l'ensemble de Waview. Ceux-ci pourront directement accepter ou refuser le projet sans avoir à passer par un intermédiaire. De plus le site servira à transmettre les documents officiels tels que le contrat ou la facture, qui pour l'instant n'est transmis que par mail, alors que l'intégralité des contacts avec le client s'opère avec WhatsApp.

En clair le projet sera un réel atout pour la totalité du processus de communication, car nous allons garder les tâches opérationnelles les plus importantes actuellement, mais nous allons reformater pour simplifier et améliorer le système actuel.

LES GAINS ATTENDUS POUR WAVIEW

Le projet « WavContact » apportera un retour sur investissement important pour Waview. Parmi ceux-ci, un gain financier serait représenté par une hausse du chiffre d'affaires. En effet, en améliorant et en optimisant le processus actuel, l'entreprise pourrait s'occuper davantage de contrat rapidement et efficacement en supprimant les tâches opérationnelles superflues. À ajouter que le projet apporterait de nouveaux clients potentiels et pourrait possiblement permettre à l'entreprise un nouveau positionnement sur le marché avec son application innovante intégrant une recherche de lieux dotée d'une IA (intelligence artificielle). Finalement, grâce à ce projet, l'entreprise offrira un meilleur service à ses clients tout apportant un gain de temps, une meilleure gestion de la communication, ainsi qu'un accroissement du chiffre d'affaires.

LES RESSOURCES NÉCESSAIRES

Pour ce projet, les ressources seront essentiellement humaines, nous apporterons nos connaissances et nos compétences académiques. Nous utiliserons les outils informatiques suivants, afin de mener à bien ce travail :

- Atom ou n'importe quel IDE pour le développement de la partie WEB,
- Visual Studio 2019 pour l'application Windows.

RISQUES ET SOLUTIONS

Nom Risques	Probabilité	Impact	Maîtrise	Mesure à prendre
Humains				
Absentésime	1	2	2	Se répartir le travail de la personne absente avec les autres membres du projet
Démission au cours du projet	1	3	3	La personne qui démissionne doit terminer les tâches qu'elle doit accomplir jusqu'au prochain brainstorming
Manque de compétences	1	1	1	Attribuer la tâche à la personne ayant plus de compétences dans le domaine
Conflit au sein de l'équipe	1	1	1	Comprendre le conflit et provoquer la discussion avec tous les membres de l'équipe en valorisant les succès et compétences professionnelles de chacun
Temporels				
Mauvaise estimation des délais	3	3	2	Utiliser les méthodes AGILE ou Scrum
Restriction sanitaire	3	1	1	Utiliser les outils de visio conférence
Retard des parties prenantes	2	2	2	Faire des rapports hebdomadaires
Techniques				
Logiciel inadapté	1	2	2	Trouver d'autres logiciels adaptés au projet en se renseignant auprès de spécialistes
Pannes	2	3	3	Rechercher sur Internet des logiciels adaptés
Matériel obsolète	1	2	1	Sauvegarder l'avancée du projet sur plusieurs ordinateurs, un disque externe ou sur le cloud
Juridiques				
Lois à respecter	1	3	2	Vérifier que le matériel utilisé ne va pas devenir obsolète pendant la durée du projet
Faillite d'une partie prenante	1	3	3	S'assurer que le logiciel ne demande pas une licence payante
				Traitement des données personnelles
				Emplacement des stockages de données (messagerie)
				Garder le projet et le présenter à une autre entreprise
Environnementaux				
Impact négatif du projet sur l'environnement	1	1	1	Prise de notes concernant le projet (ne pas les prendre sur papier mais directement sur ordinateurs)
				Privilégier les transports communs lors de nos séances de groupes
Organisationnels				
Changement politique entreprise	1	2	3	Bien documenter tout notre projet mensuellement en cas de changement de gouvernance
Changement économique	2	2	3	Favoriser au maximum les logiciels non payants

Peu probable	Mineur	Moderé
Occasionnel	Significatif	Important
Probable	Très grave	Critique

CONCLUSION

En conclusion, préparer cette étude d'opportunité avant de mettre en place notre projet, nous permettrait d'assurer des mises à jour régulières. Ce document nous aidera à prendre des décisions éclairées et de s'assurer que les résultats attendus sont atteints.

BIBLIOGRAPHIE

❖ Site Internet

Rédiger une étude d'opportunité : Les 6 clefs. 6 mai 2020, [en ligne]. [s. d.]. [Consulté le 23 septembre 2021]. Disponible à l'adresse : <https://blog-gestion-de-projet.com/etude-d-opportunite-pour-votre-projet/>.

Galiane, David. 5 étapes pour gérer les risques de votre projet, [en ligne]. [s. d.]. [Consulté le 24 septembre 2021]. Disponible à l'adresse : <https://www.planzone.fr/blog/etapes-gerer-risques-projet>