## PERSONAL DE MANTENIMIENTO ENTREVISTA

**Angelica Jimenez** 

**Tatiana Bermudez** 

**Johan Martinez** 

Sebastian Montaña

**Yesid Guarin** 

Centro De Electricidad, Electrónica, y Telecomunicaciones

Presentado a:

Paola Tovar

Instructora

Servicio Nacional De Aprendizaje SENA

Centro de electricidad, electrónica y telecomunicaciones

Colombia

**Octubre 29 de 2019** 

Encabezado: ENTREVISTA

M	liembros del grupo:		Fecha:			
Fo	ormato de la entrevista:					
	escrita medio digital audio video					
Er	ntrevistado:	Cargo/ Pr	ofesión:			
Pr	Preguntas a realizar:					
1)	¿En la institución se tienen algún control de acceso ingresan a esta?	dando reç	gistró a las personas que			
2)	¿Se considera que el control de acceso que ofrece ¿Por Que?	la instituci	ión es eficiente?,¿Si, No,			
3)	¿La institución estaría interesada en mejorar su con control, estaría interesada en obtenerlo?	ntrol de ac	ceso o si no tiene dicho			
4)	¿Siendo de su agrado esta propuesta, para un proc institución brindará información de cada una de las para el desarrollo de dicho proceso?					
5)	La información requerida para este proceso es Tipo de documento Número de documento Grado Cargo					

6)	En el momento de que algún personal externo a la institución desee ingresar ¿Se tiene algún control al acceso para estos casos?
7)	¿De qué manera la institución se cerciora de que los jóvenes que entran a la institución son estudiantes inscritos de la sede y como se verifican estos datos?
8)	Durante los años que lleva la institución funcionando, ¿Esta ha tenido algún inconveniente con personas externas que intentasen ingresar a la institución? //Si la respuesta es afirmativa** ¿Como se identificaron estos casos y cuál fue su solución?
9)	¿Cuándo se realizan nuevos ingresos de integrantes a la sede (estudiantes y/o empleados), ¿De qué manera se almacena sus datos en la base de datos de la institución?  Bases de datos Archivos en Excel Algún programa en específico
10)	Para establecer un control diario ¿La institución estaría interesada en que la plataforma se cerciorarse diariamente de registrar cuántos estudiantes promedio ingresan a la institución?
11)	En el momento de realizar un evento, salida pedagógica, o reuniones a diferentes sitios a parte de la institución, ¿Como se tiene un control de sus estudiantes y como se sabe si pertenecen o no a la institución?

12) Dado el caso en que se solicite un reporte semanal, mensual y trimestral sobre las inasistencias justificadas y sin justificar de los estudiantes, ¿Considera que se puede realizar en un tiempo óptimo y con veracidad?
13) Para la institución es importante tener claros sus procesos para la presentación de dicho programa, para esto ¿Qué herramientas o ítems desearía que el sistema generará y quienes tendrán acceso a ellas?
14) Para un control adecuado del ingreso de los estudiantes, ¿Estarían interesados en registrar las llegadas tarde de sus alumnos y que se tenga un control sobre dichos acontecimientos por cada estudiante en particular?
Observaciones: