



ESCUELA  
DE ASEORES



ESPECIALIZACIÓN >>>  
TÉCNICA  
LABORAL, FISCAL Y CONTABLE



# FÓRMATE DESDE CERO CON LOS LÍDERES DEL SECTOR DE LA GESTIÓN Y EL ASESORAMIENTO



En 2008 dimos el primer salto a la innovación tecnológica en servicios de asesoría para empresas y autónomos.

**A día de hoy, trabajamos con más de 15.000 clientes (500 asesorías entre ellos) y somos un equipo de 350 asesores expertos.**

En nuestro mercado hay muchas personas que, aun teniendo un excelente currículum, desconocen las necesidades actuales y el verdadero desempeño de las tareas fiscales, laborales y contables.

Por esta razón decidimos crear EDASE. Para formar a los profesionales del presente y del futuro, e integrarlos en nuestra cantera de asesores.



# ¿QUIERES TRABAJAR EN UN DESPACHO PROFESIONAL?

**Aunque no tengas experiencia ni conocimientos previos sobre ninguna de las especializaciones, hay un hueco para ti.**

La finalidad de esta formación es dotarte de las nociones necesarias para adentrarte en el ámbito administrativo y optar por un futuro como asesor experto.



## ELIGE TU ESPECIALIZACIÓN

TÉCNICO >>>

**FISCAL**

3 MESES

Dedícate a llevar la contabilidad de empresas y negocios al día: libros contables, registros de actividades financieras, informes, balances, etc.

TÉCNICO >>>

**CONTABLE**

3 MESES

Presenta impuestos trimestrales y anuales: IVA, retenciones, impuesto sobre sociedad, declaraciones de la renta, deducciones, etc.

TÉCNICO >>>

**LABORAL**

3 MESES

Gestiona los trámites con la Seguridad Social y el SEPE: alta de trabajadores, alta de empresarios, contratos, cotización, nóminas, prórrogas, bajas, etc.

Si te interesa trabajar como asesor técnico en diferentes áreas, puedes formarte en dos o más especializaciones



# ¿CÓMO VAS A APRENDER?

## PROFESORADO EN EJERCICIO

El equipo docente está formado por asesores en activo que compartirán contigo sus conocimientos y experiencia profesional.

## CAMPUS VIRTUAL

Podrás ver las clases desde casa, en una plataforma online, y aprender a tu ritmo sin interrumpir tus otras obligaciones.

## WEBINARS

Realizaremos clases en directo al principio y al final de cada bloque de contenidos para repasar, corregir ejercicios y resolver dudas.

## TUTORÍAS PERSONALES

Tus tutores podrán atenderte de forma personal por teléfono o chat, siempre que necesites resolver con ellos algún problema o consulta específica.



# ADEMÁS, EL ACCESO A LA ESCUELA DE ASESORES INCLUYE:

**01 >>>**

## TECNOLOGÍA

Las herramientas de gestión con las que trabajan nuestros asesores para que practiques como si estuvieras en un despacho real.

**02 >>>**

## BOLSA DE EMPLEO

Ofertas laborales de empresas y despachos de toda España exclusivas para los alumnos de la escuela.

**03 >>>**

## FORMACIÓN CONTINUA

Suscripción a los grupos de Facebook de asesores y a una plataforma para profesionales, con vídeos formativos y novedades del sector.

**04 >>>**

## DIPLOMA ACREDITATIVO

Diploma acreditativo por la formación técnica recibida avalada por la Escuela de Asesores de Ayuda T Pymes.



# TE PREPARAMOS PARA ACCEDER AL MERCADO LABORAL



## 3 MESES DE PRÁCTICAS ADICIONALES

Solo para los que hayan cursado las tres especializaciones.

Si te formas a nivel fiscal, laboral y contable como asesor técnico, te daremos la posibilidad realizar prácticas online bajo la supervisión y el respaldo de tus profesores.



## EXPERIENCIA AVALADA POR AYUDA T PYMES

Simularemos el ejercicio de un año completo, acompañando a un autónomo y a una sociedad en sus obligaciones, donde cada mes será representado en una semana diferente.





**Da el primer paso para convertirte  
en asesor experto partiendo de  
cero, y consigue:**



- + 3 meses de especialización acreditada (fiscal, laboral o contable)
- + Conocimientos sobre los trámites y procedimientos necesarios para trabajar en asesorías y empresas
- + Inscripción inmediata a una bolsa de empleo nacional
- + El control de las herramientas tecnológicas más usadas en despachos.
- + La posibilidad de realizar prácticas adicionales tras completar la formación técnica de las 3 áreas

# TEMARIO

## ESPECIALIZACIÓN TÉCNICA



### ESPECIALIZACIÓN TÉCNICA **LABORAL**

- 01.** Introducción
- 02.** Contratación
- 03.** Altas de empresarios
- 04.** Alta del trabajador
- 05.** Vida del trabajador
- 06.** Seguros sociales
- 07.** Fin de la relación laboral
- 08.** Laboral y fiscal

### ESPECIALIZACIÓN TÉCNICA **CONTABLE**

- 01.** Introducción a la contabilidad
- 02.** Plan general contable
- 03.** Tipos de documentos
- 04.** Facturas con retenciones
- 05.** Cuentas de gestión
- 06.** Inmovilizado
- 07.** Existencias
- 08.** Provisiones
- 09.** Resumen: puntos básicos asesoría
- 10.** Contratos arrendamiento financiero
- 11.** Activos y pasivos financieros
- 12.** Deudores y acreedores comerciales
- 13.** Fondos propios
- 14.** Subvenciones y donaciones
- 15.** Peculiaridades, casos especiales
- 16.** Tipos de entidades particulares
- 17.** Cuentas anuales
- 18.** Libros contables
- 19.** Cierre contable
- 20.** Organización del trabajo en AYUDA T PYME

### ESPECIALIZACIÓN TÉCNICA **FISCAL**

- 01.** Introducción al área fiscal
- 02.** Régimen fiscal: Modelos censales
- 03.** Impuesto de actividades económicas
- 04.** Impuesto de la renta de las personas físicas (IRPF): Modelo 100
- 05.** Pagos fraccionados del IRPF: Modelos 130 y 131
- 06.** Impuesto sobre el valor añadido (IVA): Modelos 303, 309 y 390
- 07.** Pagos a cuenta
- 08.** Impuestos de la renta de no residentes
- 09.** Otras obligaciones fiscales
- 10.** EORI
- 11.** Otros modelos informativos
- 12.** Cierre fiscal e impuesto de sociedades
- 13.** Procedimientos tributarios
- 14.** ¿Como enfrentar un trimestre?



## MATRICULACIÓN

Después de analizar tu formación y experiencia y concluir que tu perfil es el adecuado, y es lo que buscas, deberás llenar la matrícula y hacer la reserva de tu plaza.

## MÉTODOS DE PAGO

Pago de la reserva con tarjeta con nosotros en línea.  
Transferencia o ingreso bancario en el número de cuenta:  
**ES30 3058 1804 3227 2002 6372**  
Una vez realizada la reserva envíanos un justificante al correo:

[administracion@ayudatlearning.com](mailto:administracion@ayudatlearning.com)

**ayudatpymes.com**