|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 班 級 | 學 號 | 姓 名 | | 日 期 | | 節 次 | 公差、勤務事由 | | | 地 點  第  一  聯  ：  學  務  處  生  輔  組  留  存  聯 |
| 資三仁 | 043317 | 常洺瑀 | | 11/01 | | 5~6 | 選手培訓 | | | 工場503 資訊科 選手室 |
|  |  |  | |  | |  |
|  |  |  | |  | |  |
|  |  |  | |  | |  |
|  |  |  | |  | |  |
|  |  |  | |  | |  |
| 注意事項 | 1. 校內臨時性公差、勤務，請以班級為單位分別填寫一式二聯。 2. 公差、勤務應於事前填妥申請單，由指導老師、導師簽章後，送生輔組。 3. 本申請單第一聯由生輔組留存；第二聯請夾在點名板上知會任課老師。 | | | | | | | | | |
| 指導老師簽 章 |  | | 導 師  簽 章 | |  | | | 生輔組 |  | |

校 內 公 差 勤 務 申 請 單

**---------------------------------------------------**

校 內 公 差 勤 務 申 請 單

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 班 級 | 學 號 | 姓 名 | | 日 期 | | 節 次 | 公差、勤務事由 | | | 第  二  聯  ：  班  級  留  存  聯  ︵  請  夾  於  點名  板  上  ︶  地 點 |
| 資三仁 | 043317 | 常洺瑀 | | 11/01 | | 5~6 | 選手培訓 | | | 工場503 資訊科 選手室 |
|  |  |  | |  | |  |
|  |  |  | |  | |  |
|  |  |  | |  | |  |
|  |  |  | |  | |  |
|  |  |  | |  | |  |
| 注意事項 | 一、校內臨時性公差、勤務，請以班級為單位分別填寫一式二聯。  二、公差、勤務應於事前填妥申請單，由指導老師、導師簽章後，送生輔組。  三、本申請單第一聯由生輔組留存；第二聯請夾在點名板上知會任課老師。 | | | | | | | | | |
| 指導老師簽 章 |  | | 導 師  簽 章 | |  | | | 生輔組 |  | |