

# ¿Y SI EXTRAVIÉ O ME ROBARON MI CREDENCIAL DE ESTUDIANTE CON UNIQUEID?



Fiscalía General del Estado  
GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO



1. Recuerda que la **Credencial de Estudiante con UNIQUEID** es un documento oficial, si necesitas tramitar un duplicado de éste por motivos de extravío o robo, deberás realizar una denuncia en línea ante la Fiscalía General del Estado de Jalisco en la dirección electrónica [http://denunciaenlinea.jalisco.gob.mx/DenunciaEnLinea\\_FGE](http://denunciaenlinea.jalisco.gob.mx/DenunciaEnLinea_FGE).

2. Ingresar al apartado de **Extravió de Documentos**



Escanea Código QR



3. Dar clic en “**Nuevo**” y seleccionar “**Tipo de Documento**”.



INFORMACIÓN GENERAL DE DENUNCIA EN LÍNEA

Favor de rellenar la mayor cantidad de campos posibles y de campos obligatorios (\*).  
Para dar de alta uno o más documentos preciona el boton de nuevo por cada documento extraviado.  
Para eliminar documentos del listado posiciona la selección sobre el registro y preciona el boton de borrar.

Tipo de Documento	Datos adicionales.	
		<b>Nuevo</b>
		Borrar

4. En el apartado “**Datos adicionales**”

Tipo de Documento: **Identificacion**

Datos adicionales:

NOMBRE DEL ALUMNO

CÓDIGO DEL ALUMNO

CARRERA

FOLIO UNIQUEID DE LA CREDENCIAL

**Aceptar**

Registrar los siguientes datos: **NOMBRE COMPLETO DEL ALUMNO, CÓDIGO, CARRERA Y FOLIO UNIQUEID.**  
Si no tienes los folios, la Coordinación de Control Escolar les proporcionará dicha información.

INFORMACIÓN GENERAL DE DENUNCIA EN LÍNEA

Favor de rellenar la mayor cantidad de campos posibles y de campos obligatorios (\*).  
Para dar de alta uno o más documentos preciona el boton de nuevo por cada documento extraviado.  
Para eliminar documentos del listado posiciona la selección sobre el registro y preciona el boton de borrar.

Tipo de Documento	Datos adicionales.	
Identificacion	<b>NOMBRE DEL ALUMNO</b> <b>CÓDIGO DEL ALUMNO</b> <b>CARRERA</b> <b>FOLIO UNIQUEID DE LA CREDENCIAL</b>	<b>Nuevo</b> <b>Borrar</b>

5. Una vez concluida la denuncia en línea, la deberá imprimir y presentarla en las **Ventanillas de Atención de Alumnos** de la Coordinación de Control Escolar para dar inicio al proceso de cancelación de la Credencial.

¡Enviado!

Gracias por Utilizar Denuncia en Línea  
Es Necesario Imprimir o Guardar el siguiente reporte:

Solo se generará por única vez y es importante lo conserve.  
Nota: En caso de ser necesaria una ratificación se le contactará.

Imprimir Reporte

Volver a Inicio