

## FORMATO DE PROPUESTA: CONVOCATORIA SOMOS IMPULSO – FASE I

### ESTÍMULOS PARA LAS ARTES Y EL EMPRENDIMIENTO EN UNA CARTAGENA INCLUYENTE

1. **NOMBRE DE LA PROPUESTA: LEER, APRENDER Y CREAR CULTURA CIUDADANA.**
2. **TIPO DE OFERTA: Oferta específica de estímulos**
3. **LÍNEA DE ACCIÓN: CIRCULACIÓN**

**DISCIPLINA ARTÍSTICA O CATEGORÍA:** *Mediación, promoción y animación de lectura*, actividades organizadas que, dirigidas a los individuos, tienen como propósito poner en valor la lectura como herramienta fundamental para el ejercicio de la ciudadanía.

1. **TEMA:**  
(aplica solo para la oferta abierta de estímulos)

#### 2. DESCRIPCIÓN

**Descripción general:** Escriba brevemente una reseña donde especifique: el cómo, cuándo y dónde se realizará la propuesta. (Máximo 10 líneas). Anexe planos, gráficas, imágenes, bocetos, etc. que expongan su propuesta.

Se beneficiarán al menos a 150 personas. El estímulo económico se utilizará para la producción de materiales didácticos, honorarios, entre otros gastos relacionados como refrigerios y materiales para la creación de obras manuales y textos cortos.

Se harán seis (6) encuentros que alternan la modalidad virtualidad y presencial, 3 de los cuales serán virtuales y 3 presenciales así:

**\*LEER, APRENDER Y CREAR CULTURA CIUDADANA. Mundo mágico. Dirigido a niños -**

**\* LEER, APRENDER Y CREAR CULTURA CIUDADANA, Cada familia es un mundo. Dirigido a las familias**

**\* LEER, APRENDER Y CREAR CULTURA CIUDADANA – Soy Joven es mi momento. Dirigido a jóvenes.**

Los eventos se desarrollarán en las bibliotecas adscritas a la Red Distrital de Bibliotecas, al menos 2 encuentros cada semana desde el 16 de noviembre hasta el 6 de diciembre, con la participación mínimo de 20 personas en cada uno y con una duración mínima de 2 horas

cada encuentro. Se realizará el registro de asistencia y registro audiovisual en cada encuentro, y como cierre, se hará un evento de entrega de certificados a participantes.

**Actividades principales:** Describa las actividades principales, la propuesta conceptual y metodológica.

**Evento de Formación (si aplica):** Escriba brevemente una reseña donde especifique: Nombre del taller a realizar, modalidad (virtual o presencial) y temario sugerido.

### 3. OBJETIVOS

**Objetivos:** Describa los objetivos de la propuesta

### 4. COHERENCIA:

**Descripción:** En máximo 25 líneas, explique la pertinencia e idoneidad de las estrategias de puesta en escena de la propuesta y la coherencia con la producción resultante de la presente convocatoria. Anexe visualizaciones: planos, maquetas, dibujos, ilustraciones que puedan ampliar y/o complementar la propuesta.

--

**Justificación:** Explica las motivaciones de querer desarrollar la propuesta (Máximo 10 líneas).

--

## 5. INCIDENCIA:

**Vinculación de comunidad en la propuesta:** Mencione la(s) forma(s) en que la propuesta vinculará a las personas de la comunidad en situación de vulnerabilidad: en la puesta en escena, en el proceso creativo, entre otros, además, señale el lugar exacto: localidad, barrios, corregimientos del Distrito donde se desarrollará la propuesta en escena. (Máximo 6 líneas). Anexe la certificación de la JAC o JAL o de cualquier institución o entidad, que certifique que acordó la realización del evento con el lugar, la fecha y los miembros de la comunidad (*si aplica*)

--

**Impacto:** A su consideración, describa cuales podrían ser los resultados (Cualitativos y cuantitativos) esperados con su propuesta (Máximo 5 líneas) así como el grado de relevancia e importancia de la propuesta como práctica sociocultural (máximo 10 líneas)

--

## 6. POBLACIÓN DE ESPECIAL PROTECCIÓN:

**Caracterización de la población:** *Si aplica*, en máximo 20 líneas, anota la información más relevante y actualizada de la población de especial protección que

--

se desea incidir: ubicación, contextualización, prácticas culturales, principales problemáticas. Anexe planos o gráficas que ayuden a ilustrar la caracterización.

## 9. POBLACIÓN BENEFICIADA:

**BENEFICIARIOS Y SUS CARACTERÍSTICAS:** Indique el número de personas que se beneficiarían con la propuesta (como por ejemplo público, artistas, aquellas personas contratadas para el desarrollo de la propuesta, etc.), tanto directa como indirectamente, y las características socioeconómicas del grupo al que pertenecen (edad, género, nivel de educación alcanzado, entre otras).

**DESCRIPCIÓN SOCIOECONÓMICA Y CONTEXTUAL DE LOS BENEFICIARIOS:** Describa el contexto y nivel socioeconómico en el siguiente recuadro e indique en la matriz el número de personas beneficiarias.



FORMATO  
POBLACIÓN BENEFIC

## 10. CRONOGRAMA DE TRABAJO:

Liste en orden cronológico las actividades a realizar en el marco de la propuesta y/o el evento de formación, el presupuesto asignado para cada actividad y el tiempo de ejecución de estas.



FORMATO  
CRONOGRAMA DE /

## 11. FORMATOS DE AUTORIZACIÓN DE IMAGEN

Anexe los formularios de autorización de uso de imagen de todas las personas que figuren en la puesta en escena de la propuesta.



FORMULARIO DE  
AUTORIZACION DE I





## 12. CO-FINANCIADORES Y PATROCINADORES:

Relacionar las organizaciones, entidades, artistas o agrupaciones que participan en el desarrollo del proyecto, SI APLICA.

<b>Tipo de participante <sup>(1)</sup></b>	<b>Nombre de la Organización ó Entidad, artista o agrupación participante</b>	<b>Municipio o barrio de origen <sup>(2)</sup></b>	<b>Tipo de participante</b>	<b>Dirección, Teléfono, Fax, correo electrónico</b>	<b>Observaciones</b>
Elija un elemento.			Elija un elemento.		
Elija un elemento.			Elija un elemento.		
Elija un elemento.			Elija un elemento.		

(1) En caso de relacionar una Organización o Entidad o agrupación, patrocinador o cofinanciador por favor indique el representante legal y/o responsable en la columna de observaciones.

(2) De la organización o entidad, artista o agrupación participante


<b>Firma de la persona natural o del (la) representante legal de la Organización</b>	
<b>Nombres y Apellidos:</b>	
<b>Cédula de ciudadanía:</b>	
<b>Correo electrónico:</b>	
<b>Teléfono de contacto:</b>	

## AUTORIZACIÓN PARA EL TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES

Con la firma de este documento manifiesto que he sido informado por el Instituto de Patrimonio y Cultura IPCC de que:

- i. El IPCC actuará como responsable del Tratamiento de datos personales de los cuales soy titular y que, conjunta o separadamente podrán recolectar, usar y tratar mis datos personales conforme la Política de Tratamiento de Datos.
- ii. Es de carácter facultativo responder preguntas que versen sobre Datos Sensibles<sup>1</sup> o sobre menores de edad.
- iii. Mis derechos como titular de los datos son los previstos en la Constitución y la ley, especialmente el derecho a conocer, actualizar, rectificar y suprimir mi información personal, así como el derecho a revocar el consentimiento otorgado para el tratamiento de datos personales.
- iv. Para cualquier inquietud o información adicional relacionada con el tratamiento de datos personales, puedo contactarme al correo electrónico [info@ipcc.gov.co](mailto:info@ipcc.gov.co)
- v. El IPCC garantiza la confidencialidad, libertad, seguridad, veracidad, transparencia, acceso y circulación restringida de mis datos y se reservan el derecho de modificar su Política de Tratamiento de Datos Personales en cualquier momento. Cualquier cambio será informado y publicado oportunamente en la página web.

Teniendo en cuenta lo anterior, autorizo de manera voluntaria, previa, explícita, informada e inequívoca al IPCC para tratar mis datos personales de acuerdo con la Política de Tratamiento de Datos Personales y para los fines relacionados con su objeto social y en especial para fines legales, contractuales, comerciales descritos en la Política de Tratamiento de Datos Personales del IPCC. La información obtenida para el Tratamiento de mis datos personales la he suministrado de forma voluntaria y es verídica.

<b>Firma de la persona natural o del (la) representante legal de la Organización</b>	
<b>Nombres y Apellidos:</b>	Ana Maria Sierra Vitola
<b>Cédula de ciudadanía:</b>	1047408743
<b>Correo electrónico:</b>	anamarias ierravitola@gmail.com



Teléfono de contacto:

3002009197