



PROCESO DE OCR INSCRIPCIONES FA

ERIKA GARCIA

27 DE JULIO 2022



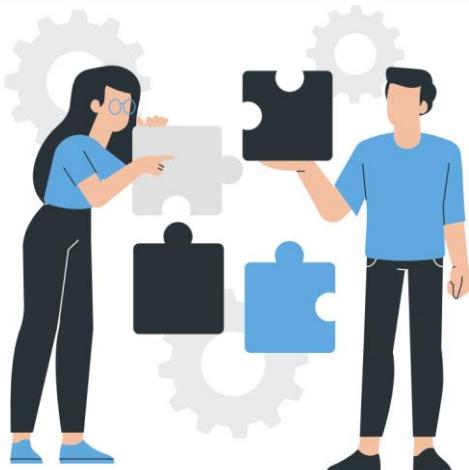


QUÉ ES?

EL OCR, ES UNA HERRAMIENTA DE OPTIMIZACIÓN LA CUAL IDENTIFICA LOS DOCUMENTOS ENVIADOS POR EL HOGAR, DE ACUERDO A LOS PARAMETROS, DEJANDO PENDIENTES DE REVISIÓN AQUELLOS QUE CLASIFICA EN ESTADO APLAZADO.

FASES

PRIMER FASE VERIFICACIÓN DE DOCUMENTOS.
(PENDIENTE LLAMADA)
SEGUNDA FASE ENVÍO DE SMS Y CORREOS,
LLAMADA SALIENTE A EL HOGAR



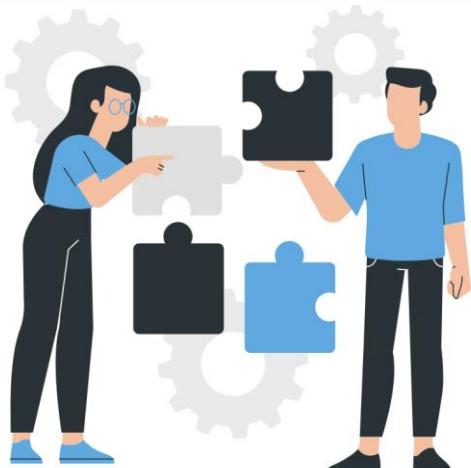
¿COMO SE LLEVA A CABO?

A TRAVÉS DE GIS, POR LA OPCIÓN DE GESTIÓN OCR – FAMILIAS EN ACCIÓN Y SIFA IV

EL OCR

01 VERIFICA

LOS CÓDIGOS DE FAMILIA,
IDENTIFICANDO LOS
DOCUMENTOS QUE TIENEN
NOVEDADES.



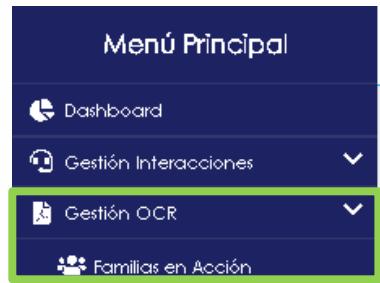
02 CLÁSIFICA

LOS DOCUMENTOS CON NOVEDAD
DEJANDOLOS MARCADOS CON UN
VISTO BUENO O UNA X Y
COLOCANDOLOS EN ESTADO APLAZADO

03 ASIGNA

LOS CÓDIGOS DE FAMILIA QUE ESTÉN EN
ESTADO APLAZADO, A CADA AGENTE,
PARA SU GESTIÓN. ESTOS SE
MOSTRARÁN DENTRO DE LA CARPETA
“PENDIENTES”

¿CÓMO SERÁ EL PROCESO?



DESPUÉS DE INGRESAR A LA OPCIÓN DE GESTIÓN OCR, SE MOSTRARÁ EN LA PARTE DERECHA LA PESTAÑA DE PENDIENTES.



PENDIENTES

DANDO CLICK EN ESTA OPCIÓN SE CARGARAN LOS CASOS QUE ESTÁN EN ESTADO APLAZADO

Cerrar sesión

Familias en Acción | Pendientes

Estado Búsqueda

Pendientes

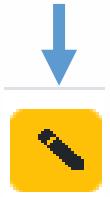
	Estado Gestión	Intentos	Cód. Familia	Cód. Beneficiario	Cabeza Familia	Primer Nombre	Segundo Nombre	Primer Apellido	Segundo Apellido	Documento	Fecha Nacimiento	Género	Fecha Expedición	Responsable	Observaciones	Fecha Registro
1	Intento Contacto-Fallido	1	1000166	2765031	SÍ	CIELO	MILENA	CALDERIN	JIMENEZ	1143162698	1983-10-27	F	2015-11-19	DELGADO ESPINOZA VALERIA	asada	2022-06-27 22:18:04
2	Nuevo Contacto-Error Subsanación	0	1000180	2765071	SÍ	ADA	LUCY	GARZON	NARVAEZ	1061624433	1987-10-20	F	2005-11-16	MARTIN AVENDAÑO YENI	PRUEBA - LOS DOCUMENTOS NO CUMPLEN CON LO REQUERIDO	2022-06-27 22:02:06
3	Intento Contacto-Agotado	3	1000183	2765080	SÍ	YBICA	LORENA	GIL	CAÑAS	1001738837	1997-04-22	T	2015-05-25	PACHECO CASTELLANOS LIZETH ANGELICA	Contacto agotado	2022-06-27 21:52:03
4	Intento Contacto-Agotado	0	1000184	2765083	SÍ	YUINDIS	MERCEDES	PAJARO	VILLADIEGO	1067725839	1994-03-04	F	2012-07-04	ARRIETA ESPELTA AHA MARIA	PRUEBA - TRES INTENTOS SIN COMUNICACIÓN CON EL CIUDADANO	2022-06-27 22:04:15
5	Aplazado	0	1000188	2765094	SÍ	ERIS	ANTONIO	MORA	DORIA	11165828	1979-10-21	M	2002-02-19	CUARTAS HIGUERA ADRIANA MARCELA		2022-06-27 22:14:10
6	Aplazado	0	1000189	2765097	SÍ	DOMINGO	DAVID	ARTEAGA	HERNANDEZ	7383971	1981-04-19	M	2000-05-04	CRISTIANCHO HIGUERA JAIDER ANDREW		2022-06-27 22:42:15

Mostrando 1 a 50 de 9007

¿CÓMO SERÁ EL PROCESO?

ALLÍ ENCONTRARAS DOS BOTONES:

EL AMARILLO PARA
EDITAR.



El gris muestra
el **DETALLE.**



Para gestionar
debes
seleccionar el
botón de
Editar.

Familias en Acción | Pendientes

Cerrar sesión

Estado

Búsqueda

Pendientes Revalidación Escalados Cerrados

1 2 3 4 5 >

	Estado Gestión	Intentos	Cód. Familia	Cód. Beneficiario	Cabeza Familia	Primer Nombre	Segundo Nombre	Primer Apellido	Segundo Apellido	Documento	Fecha Nacimiento	Género	Fecha Expedición	Responsable	Observaciones	Fecha Registro
	Intento Contacto-fallido	1	1000166	2755031	SI	CIELO	MILENA	CALDERIN	JIMENEZ	1143162698	1983-10-27	F	2015-11-19	DELGADO ESPINOSA VALERIA	asada	2022-06-27 22:18:04
	Nuevo Contacto-Subsanación	0	1000180	2755071	SI	AIDA	LUCY	GARZON	NARVAEZ	1061624433	1987-10-20	F	2005-11-16	MARTIN AVENDAÑO YBNEI	PRUEBA - LOS DOCUMENTOS NO CUMPLEN CON LO REQUERIDO	2022-06-27 22:02:06
	Intento Contacto-Agotado	3	1000183	2755080	SI	YESICA	LORENA	GIL	CAÑAS	1001738387	1997-04-22	T	2015-05-25	PACHECO CASTELLANOS LIZETH ANGELICA	Contacto agotado	2022-06-27 21:52:03
	Intento Contacto-Agotado	0	1000184	2755083	SI	YUINDIS	MERCEDES	PAJARO	VILLADIEGO	1067725839	1994-03-04	F	2012-07-04	ARIETTA ESPELETA ANA MARIA	PRUEBA - TRES INTENTOS SIN COMUNICACIÓN CON EL CIUDADANO	2022-06-27 22:04:15
	Aplazado	0	1000188	2755094	SI	ERIS	ANTONIO	MORA	DORIA	11165828	1979-10-21	M	2002-02-19	CUARTAS HIGUERA ADRIANA MARCELA		2022-06-27 22:14:10
	Aplazado	0	1000189	2755097	SI	DOMINGO	DAVID	ARTEAGA	HERNANDEZ	7383971	1981-04-19	M	2000-05-04	CRISTANCHO HIGUERA JAIDER ANDREW		2022-06-27 22:42:15

Mostrando 1 a 50 de 9007

< > 1 2 3 4 5 >

¿QUÉ ENCUENTRAS EN EL BOTÓN DETALLE?



El botón de color gris se muestra el **DETALLE**.

Cód. Familia	Cód. Beneficiario	Cabeza Familia	Documento	Nombres y Apellidos	Estado	Novedad	Contrato Existe	Contrato Firma	Contrato Huella	Documento	Nombres	Apellidos	Fecha Nacimiento	Fecha Expedición	Fecha Registro
1000007	2754595	SI	1063274448	YERLIS YENIFERT PASTRANA OVIEDO	No validado-OCR	Documento de identidad NO validado,	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✗	2022-07-22 12:08:07
1000007	2754596	NO	1066607319	YIRLEY MORENO PASTRANA	No validado-OCR	Documento de identidad NO validado	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✗	2022-07-22 12:08:07
1000007	2754597	NO	1066603836	YENIFER MORENO PASTRANA	No validado-OCR	Documento de identidad NO validado	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✗	✗	2022-07-22 12:08:07

Historial de Gestión			
Estado	Observaciones	Usuario Registro	Fecha Registro
Intento Contacto-Fallido	Prueba	OSTOR GOMEZ LAURA JUDITH	2022-07-22 12:14:40
Intento Contacto-Fallido	Prueba	OSTOR GOMEZ LAURA JUDITH	2022-07-22 12:14:30
Intento Contacto-Fallido	Prueba	OSTOR GOMEZ LAURA JUDITH	2022-07-22 12:14:17

Cerrar



Se podrá visualizar el historial de la gestión del código de familia.

¿CÓMO SERÁ EL PROCESO DESDE EL BOTÓN DE EDITAR?

Aquí tendrás que identificar los documentos que están en visto bueno y aquellos que estén marcados con una x roja, son los que se verificarán en SIFA IV.

Cód. Familia	Cód. Beneficiario	Cabeza Familia	Documento	Nombres y Apellidos	Estado	Novedad	Contrato Existe	Contrato Firma	Contrato Huella	Documento	Nombres	Apellidos	Fecha Nacimiento	Fecha Expedición	Fecha Registro	
1000180	2755071	SI	1061624433	AYDA LUCY GARZON NARVAEZ	No validado-OCR	Documento de identidad NO validado,	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✗	2022-06-27 22:02:06
1000180	2755072	NO	1115185702	JIMMY ALEJANDRO VALENCIA GARZON	Validado-OCR		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	2022-06-27 22:02:06
1000180	2755073	NO	1095552151	JUAN DAVID VALENCIA GARZON	No validado-OCR	Documento de identidad NO validado	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✗	✗	2022-06-27 22:02:06
1000180	2755074	NO	1098576212	LUIS SANTIAGO VALENCIA GARZON	Validado-OCR		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	2022-06-27 22:02:06
1000180	2755075	NO	1098576318	ANDRES FELIPE VALENCIA GARZON	Validado-OCR		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	2022-06-27 22:02:06

VERIFICACIÓN EN SIFA Y ACTUALIZACIÓN

The screenshot shows a navigation bar with links: Inscripciones, Reportes y Consultas, Administración, and Cerrar Sesión. Below this, a sidebar has links: Edición Pre-Inscripción Individual, Edición Pre-Inscripción Masiva, Filtro, and Municipio Activo. The main content area is titled 'RE-INSCRIPCION DE LA FAMILIA A ESTADO' and contains a dropdown menu labeled 'Seleccione una Categoría'. At the bottom of the page, there is a message: 'No se encontraron datos.' and a link: 'Ver soporte de Pre-Inscripción'.



En **SIFA IV**, vas a colocar el código de familia, por la opción de Edición Pre. Inscripción Individual, allí seleccionaras **Ver Soporte de Pre-inscripción**.

VERIFICAR LOS DOCUMENTOS

Ten presente el OCR nos dice exactamente el dato del documento que se debe validar.



Se verificarán los documentos que indica el OCR tienen novedad es decir la x en color rojo.

Nombres y Apellidos	Estado	Novedad	Contrato Existe	Contrato Firma	Contrato Huella	Documento	Nombres	Apellidos	Fecha Nacimiento	Fecha Expedición	Fecha Registro
ADALUCY GARZON MARVAZ	No validado-OCR	Documento de identidad NO validado,	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	2022-06-27 22:02:06
JIMMY ALEJANDRO VALENCIA GARZON	Validado-OCR		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	2022-06-27 22:02:06
JUAN DAVID VALENCIA GARZON	No validado-OCR	Documento de identidad NO validado	✗	✗	✗	✓	✓	✓	✗	✗	2022-06-27 22:02:06

Una vez termine la verificación, debes volver al OCR para continuar con el proceso.

DURANTE LOS PRIMEROS QUINCE DÍAS DEBEMOS VERIFICAR TODOS LOS DOCUMENTOS, INCLUYENDO LOS QUE ESTÁN CON VISTO BUENO

A TENER EN CUENTA ACTUALIZACIÓN

Si en la verificación de documentos, identificas que debes actualizar algún dato en SIFA . Debes realizar el proceso dejando la plantilla correspondiente en SIFA de la novedad.

Ejemplo: **ACTUALIZACION –FECHA DE EXPEDICION DE XXX – CON NÚMERO DE NOVEDAD XXX**

Esta actualización la deberás dejar en la observación del OCR adicional a la plantilla del estado del código de familia

Ejemplo: **APROBADO – ACTUALIZACION FECHA DE EXPEDICION DE XXX – CON NÚMERO DE NOVEDAD XXX**

Screenshot of the SIFA system interface showing the 'NOVEDADES CAMBIO DE ESTADO PRE-INSCRIPCION DE LA FAMILIA A ESTADO INSCRITO' screen. It displays a table with family member details and a preview of an ID card for Erik Fernando Grajales Gutiérrez.

Código Familia	Código Beneficiario	Cabeza Familia	Primer Nombre	Segundo Nombre
83932	225873	SI	Luz	Marina
83932	225874	NO	Erik	Fernando

[Ver soporte de Pre-Inscripción](#)

The preview of the ID card shows:

- REPUBLICA DE COLOMBIA
- IDENTIFICACIÓN PERSONAL
- TARJETA DE IDENTIDAD
- NÚMERO 1.113.862.698
- GRAJALES GUTIERREZ
- SEXO M
- FECHA EXPEDICIÓN 22/11/1977
- APELACIONES
- ERIK FERNANDO
- NOMBRES
- ERIK Fernando
- FIRMA

Genero	Fecha Expedicion	Actualizar
M	22/11/1977	Editar Registro
H	28/11/2015	Editar Registro

NOTA: Ten presente la actualización de los datos sobre los miembros del hogar, solo se realizarán en el momento que utilices el estado: Validado –Agente.

ESTADO EN EDITAR

Estado

Seleccione

Seleccione

Aplazado

Pendiente llamada

Contactado-Pendiente Documentos

Intento Contacto-Fallido

Nuevo Contacto-Error Subsanación

Escalado-Validar

Escalado-Cliente

Validado-Agente

Inscrito SIFA

Estado

Pendiente llamada

Observaciones

Cancelar

Guardar

En Editar, al lado izquierdo encontraras la opción para colocar el estado del código de familia que esta verificando



El estado se colocará de acuerdo con la verificación de los documentos y contacto con el jefe de hogar según sea el caso.

ESTADO EN EDITAR

Estado

Seleccione

- Seleccione
- Aplazado
- Pendiente llamada
- Contactado-Pendiente Documentos
- Intento Contacto-Fallido
- Nuevo Contacto-Error Subsanación
- Escalado-Validar
- Escalado-Cliente
- Validado-Agente
- Inscrito SIFA

Aquí tendrá que seleccionar el estado en el que quedará el código validado.

Aparecerá este aviso, el cual indica que la información esta registrada de manera exitosa

Aquí dejaras registrada, la plantilla de acuerdo a lo que identifiques en la verificación de los documentos

Estado

Pendiente llamada

Observaciones

Cancelar

Guardar



ESTADOS A UTILIZAR EN ESTA PRIMER FASE

Estado

Aplazado

(Este estado lo deja automáticamente el OCR). No debemos elegirlo nosotros. Este solo lo hace el OCR y es el estado inicial de la herramienta.

Nota: Los casos que dejen coordinadores en **ESCALADO-CLIENTE**, una vez tengamos la respuesta del cliente, también quedará en Estado **Aplazado**.

Cuando identifiquemos que es un caso de los que anteriormente se dejaban como Línea Conceptual, así mismo si al verificar el código de familia se verifica que tanto en el OCR como en SIFA no hay datos de contacto (correo, teléfonos) para poder contactar a este hogar en la segunda Fase

Estado

Pendiente llamada

Observaciones

Cuando valides que los documentos y tienen alguna novedad (ilegibles, incompletos, inconsistentes, cortado). Y en la segunda fase, será necesario comunicarnos con el hogar para que carguen nuevamente los documentos.

Estado

Escalado-Validar

Observaciones

ESTADOS A UTILIZAR EN ESTA PRIMER FASE

Estado

Inscrito SIFA

Observaciones

Estado

Validado-Agente

Observaciones

Estado en SIFA :Cuando ya está en SIFA con estado inscrito o Anulado en observaciones se dejará esta plantilla “**CODIGO YA INSCRITO/ANULADO EN SIFA**”

Cuando identificamos que **TODOS** los documentos están correctos (Legibles y completos) y no hay que contactar el hogar para realizar subsanación.

Con este estado utilizaremos la plantilla de **APROBADO –SIN NOVEDAD**, si actualizó algún dato en la observación se debe colocar la plantilla correspondiente. Ejemplo: **ACTUALIZACIÓN – FECHA DE EXPEDICIÓN DE XXX – CON CODIGO DE NOVEDAD XXX**

TABLA DE ESTADOS

TIPO	ESTADO	DESCRIPCIÓN
APROBADO	VALIDADO AGENTE	Todos los documentos están completos y legibles.
APLAZADO	PENDIENTE LLAMADA	Algún documento esta con novedad (ilegible, inconsistente. Incompleto, cortado)
LÍNEA CONCEPTUAL /SIN DATOS DE CONTACTO EN SIFA Y OCR	ESCALADO -VALIDAR	Al revisar los documentos concuerden con algún caso de línea conceptual o no tenga datos de contacto en SIFA - OCR en este último los documentos deben estar con novedad ya sea Ilegible, inconsistente, incompleto)
INSCRITO O ANULADO EN SIFA	INSCRITO SIFA	Al verificarlo en SIFA esta en estado INSCRITO o Anulado
APLAZADO	ESTADO INICIAL EN EL OCR (AUTOMÁTICO)	El OCR identifica que los documentos tienen novedad ya sea Ilegible, inconsistente, incompleto.

EJEMPLOS

Cuando el OCR identifica que el contrato social esta con alguna novedad, aparece tal como esta la imagen:

Documento	Nombres y Apellidos	Estado	Novedad	Contrato Existe	Contrato Firma	Contrato Huella	Documento	Nombres	Apellidos	Fecha Nacimiento	R Expediente
1085297068	DEISY YAZMIN BACA RODRIGUEZ	No validado-OCR	Contrato NO validado	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
1080059667	GARY MATIAS SALAZAR BACA	Validado-OCR		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	

Para este caso debes ingresar y verificar que el contrato social cumpla con los requisitos

Si al verificar el Contrato Social todo esta correcto, en el estado debes seleccionar “**Validado-Agente**” y en observaciones dejaras la plantilla: **Aprobado – Si novedad.**

Si al verificar el contrato social tiene alguna novedad, en el estado debes seleccionar “Pendiente llamada” y en observaciones dejaras la plantilla: **APLAZADO – DOCUMENTO INCOMPLETO/INCONSISTENTE/ILEGIBLE/CORTADO – CONTRATO -SOCIAL.**

EJEMPLOS

Una vez identifiques los documentos errados, los cuales están con una x de color Rojo, tal como esta en la imagen:

Nombres y Apellidos	Estado	Novedad	Contrato Existe	Contrato Firma	Contrato Huella	Documento	Nombres	Apellidos	Fecha Nacimiento	Fecha Expedición	Fecha Registro
AYDA LUCY GARZON MARIAEZ	No validado-OCR	Documento de identidad NO validado,	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✗	2022-06-27 22/02/06
JUAN ALEJANDRO VALENCIA GARZON	Validado-OCR		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	2022-06-27 22/02/06
JUAN DAVID VALENCIA GARZON	No validado-OCR	Documento de identidad NO validado	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✗	✗	2022-06-27 22/02/06

Si al verificarlos, debes ingresar a registraduría a validar algún dato del documento, debes seleccionar en el estado “**Validado-Agente**” y en observaciones dejaras la plantilla: Aprobado –Sin novedad – Verificado con Registraduría.

Si al verificar los documentos tienen alguna novedad, en el estado debes seleccionar “Pendiente llamada” y en observaciones dejaras la plantilla: **APLAZADO – DOCUMENTO INCOMPLETO/INCONSISTENTE/ILEGIBLE/CORTADO – RC/TI/CC DE XXX.**



GRACIAS



BUSINESS
PROCESS
OUTSOURCING
INFORMATION
TECHNOLOGY
OUTSOURCING



iQ
OUTSOURCING

UT UNIÓN TEMPORAL
ASD-IQ