

1. Se créer un compte

- Appuyer sur le lien « Créer un compte »
- Remplir les champs de la page Créer un compte
- Si l'utilisateur est un professeur, il doit cliquer sur la case à cocher et ensuite entrer le code d'enseignant préalablement envoyé par l'admin

E-Badge

A

Mot de passe *

CONNEXION →

Pas de compte ? [Créer un compte](#)

Créer un compte

B

Adresse courriel *

Prénom *

Nom de famille *

Nom d'utilisateur *

Mot de passe *

Confirmer le mot de passe *

Organisation ▼

Programme ▼

☒ Compte enseignant

C

Code d'enseignant

CRÉER UN COMPTE

Vous avez déjà un compte ? [Se connecter](#)

2. Se connecter

- Sur la page principale, entrer votre adresse électronique ainsi que le mot de passe correspondant puis appuyer sur le bouton « connexion ».
- Vous serez ensuite redirigé sur votre page de profil.

E-Badge

A

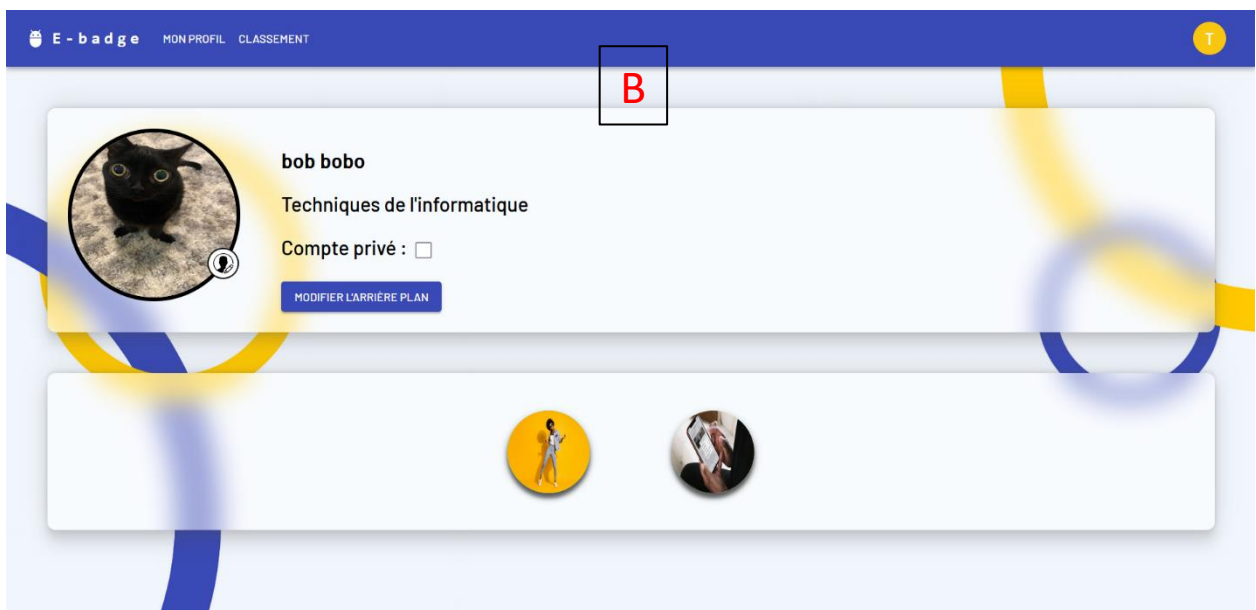
Adresse courriel *

Veuillez renseigner votre identifiant

Mot de passe *

Veuillez renseigner votre mot de passe

CONNEXION →

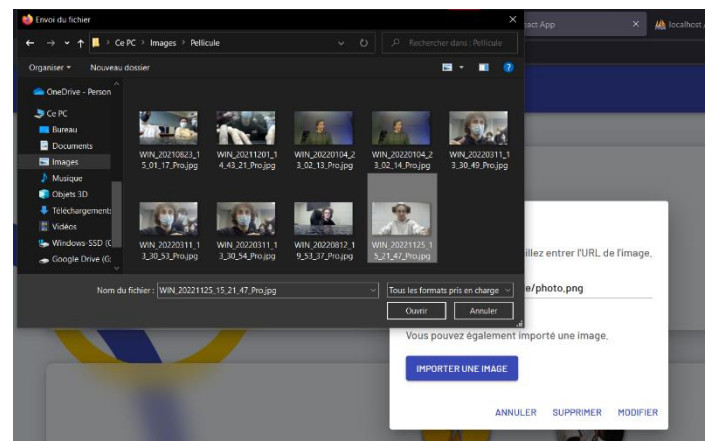
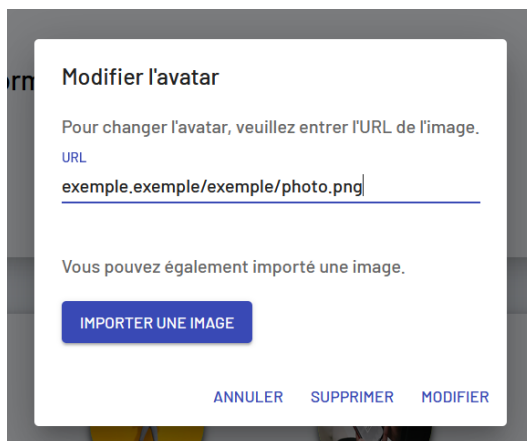


3. Changer la photo de profil

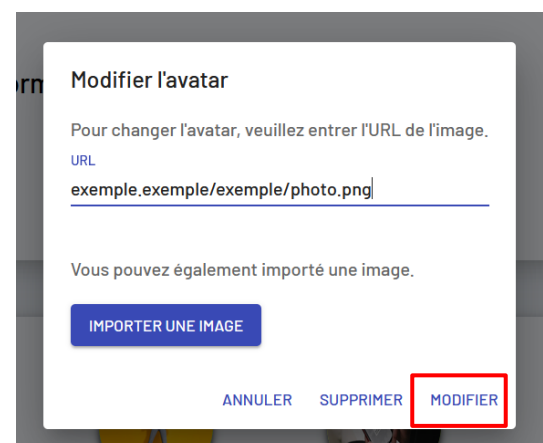
a. Une fois que vous êtes connecté, vous pouvez cliquer sur l'icône de profil sous votre photo.



b. Une boîte s'ouvrira où vous pourrez changer votre photo pour un lien d'une photo en ligne ou bien pour une photo dans vos documents. Vous pourrez aussi supprimer la photo active où juste fermer la boîte.



c. Appuyer sur modifier pour confirmer les changements.

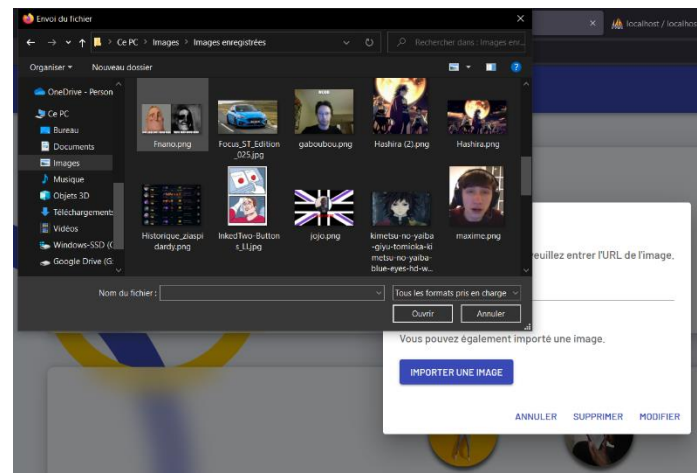
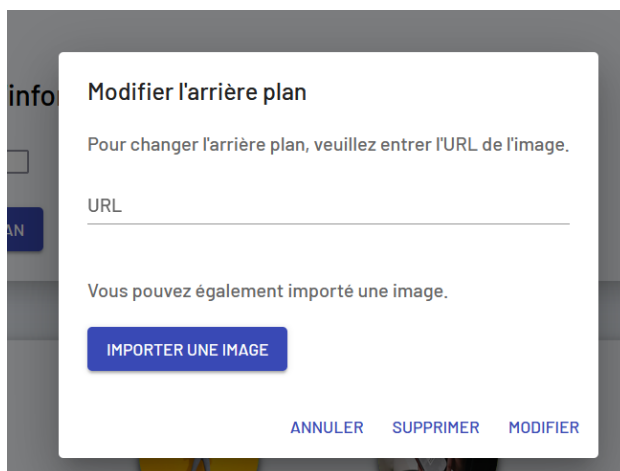


4. Changer l'image d'arrière-plan

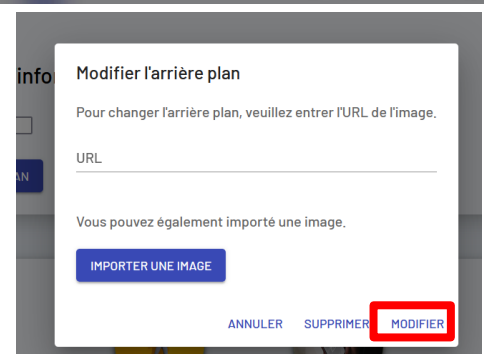
- a. Une fois que vous êtes connecté, vous pouvez cliquer sur le bouton « modifier l'arrière-plan ».



- b. Une boîte s'ouvrira où vous pourrez changer votre photo pour un lien d'une photo en ligne ou bien pour une photo dans vos documents. Vous pourrez aussi supprimer la photo active où juste fermer la boîte.

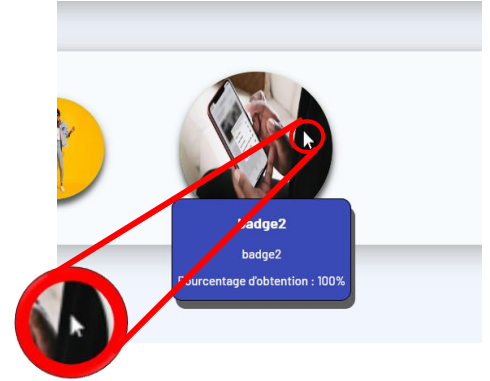


- c. Appuyer sur modifier pour confirmer les changements.



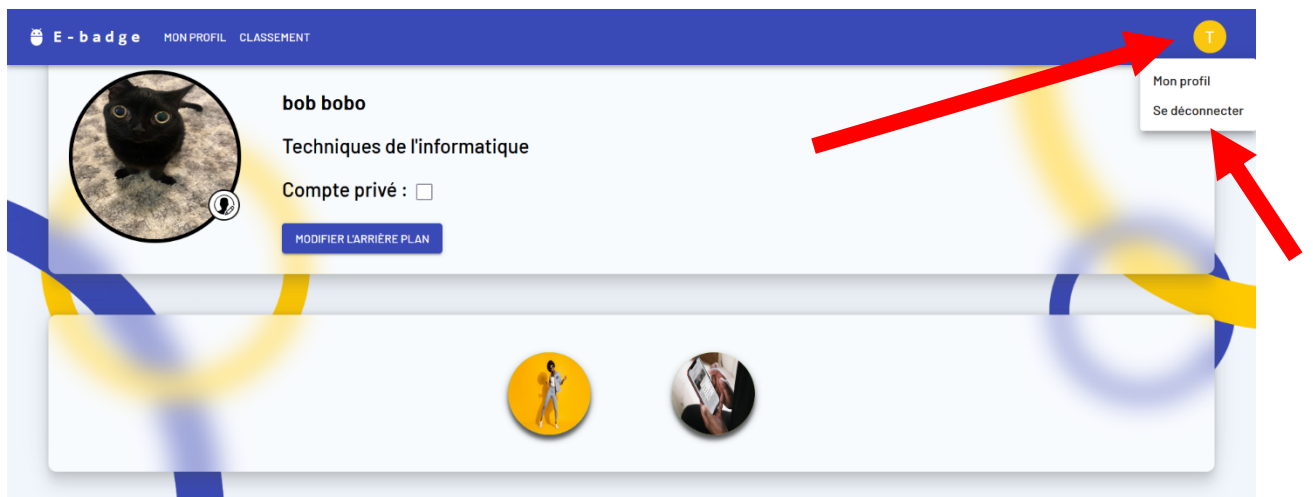
5. Voir un badge

- a. Pour voir un badge juste à passer la souris au-dessus de lui désirer.



6. Se déconnecter

- a. En haut à droite vous pouvez voir une icône ronde avec une lettre à l'intérieur, cliquez dessus pour faire apparaître un menu puis cliquez sur « Se déconnecter ».



- b. Vous serez ensuite dirigé vers la page de connexion

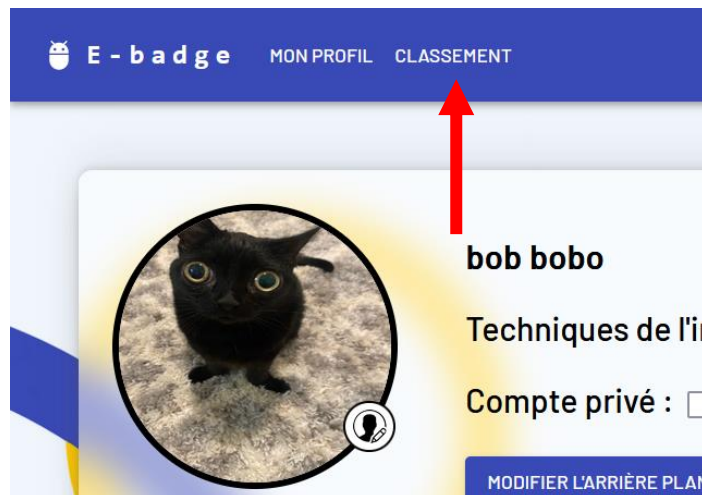
7. Rendre son compte privé

- a. Cliquez sur la boîte à cocher.



8. Voir le classement

- a. Après vous êtes connecter, cliquez sur le bouton « Classement » dans la barre de navigation.



- b. Vous serez redirigé sur cette page, juste à cliquer à sur le bouton à coté de « classement » : « Mon profil »

