

1 Planen, Vorbereiten und Durchführen von Arbeitsaufgaben in Abstimmung mit den kundenspezifischen Geschäfts- und Leistungsprozessen

Mein Vorschlag: Konkretes Projekt „von vorne bis hinten“ umsetzen und parallel die genannten Methoden anwenden.

1a: Grundsätze und Methoden des Projektmanagements anwenden

- Initiiieren, Planen, Steuern, Kontrollieren und Abschließen von Projekten nach aktuell gängigen Projektmanagementstandards
- Anwendung von Methoden, Hilfsmitteln, Techniken und Kompetenzen in einem Projekt, z.B.:
 - Projektplan
 - Meilensteine
 - Risikoanalyse
 - Standards und Normen
 - Projektmanagementsysteme
 - Basiskennnisse des Veränderungsmanagements
- Unterscheiden verschiedener Projektmanagementmethoden und Vorgehensmodelle, z.B.:
 - agiles Projektmanagement
 - V-Modell
 - Spiralmodell
 - Wasserfallmodell

Konkrete Literaturempfehlungen

- [Prüfungsvorbereitung aktuell](#) Kapitel 2.1
- [Grundstufe Lernfelder 1-5](#) Kapitel 5.3
- [IT-Handbuch](#) Kapitel 8
- [IT-Handbuch für Fachinformatiker:innen](#) Kapitel 11 (Software-Engineering)

1b: Auftragsunterlagen und Durchführbarkeit des Auftrags prüfen, insbesondere in Hinblick auf rechtliche, wirtschaftliche und terminliche Vorgaben, und den Auftrag mit den betrieblichen Prozessen und Möglichkeiten abstimmen

- Beachten der Voraussetzungen im eigenen Arbeitsumfeld
- Definieren von Aufgaben, Rollen und Verantwortlichkeiten für alle Projektbeteiligten, z.B.:
 - Projekt-Auftraggeber
 - Projektleiter
 - Projekt-Steuerkreis
 - Projektmitarbeiter

Konkrete Literaturempfehlungen

- [Grundstufe Lernfelder 1-5](#) Kapitel 1.3
- [IT-Handbuch](#) Kapitel 8
- [IT-Handbuch für Fachinformatiker:innen](#) Kapitel 11 (Software-Engineering)

1c: Zeitplan und Reihenfolge der Arbeitsschritte für den eigenen Arbeitsbereich festlegen

- Definieren und Festlegen von Arbeitspaketen und Abhängigkeiten
- Erleichterung der Planung und der Fortschrittskontrolle durch Aufteilung des Arbeits- bzw. Projektverlaufs in überprüfbare Etappen mit Zwischenzielen
- Umsetzung der Arbeitspakete in konkrete Handlungen und Messen anhand von Prüfkriterien
- ggf. Ableiten einer Prognose für den weiteren Fortschritt bzw. den Endtermin

Konkrete Literaturempfehlungen

- [Grundstufe Lernfelder 1-5](#) Kapitel 2.5
- [IT-Handbuch](#) Kapitel 2

1d: Termine planen und abstimmen sowie Terminüberwachung durchführen

- Nutzung verschiedener Projektmanagementsysteme
- Erstellung von Projektstrukturplänen zur Gliederung von Projekten in plan- und kontrollierbare Elemente
- vollständige Erfassung aller relevanten Tätigkeiten eines Projektes (funktionsorientierte, objektorientierte oder zeitorientierte Gliederung) im Top-down-, Bottom-up- oder Yo-Yo-Ansatz
- Visualisierung, z.B.:
 - Netzplantechnik
 - Scrum Board
 - Kanban Board
 - Gantt-Diagramme

Konkrete Literaturempfehlungen

- [Grundstufe Lernfelder 1-5](#) Kapitel 2.5
- [IT-Handbuch](#) Kapitel 2
- [IT-Handbuch](#) Kapitel 6
- [IT-Handbuch für Fachinformatiker:innen](#) Kapitel 11 (Software-Engineering)

1e: Probleme analysieren und als Aufgabe definieren sowie Lösungsalternativen entwickeln und beurteilen

- Analysieren im Sinne von Erkennen und Einordnen
- Problemlösungsvarianten entwickeln
- Probleme beseitigen durch, z.B.:
 - Situationsanalyse
 - Problemeingrenzung
 - Aufzeigen von Alternativen
- Auswahl von Lösungen
- Analysieren der Chancen und Risiken der ausgewählten Lösung anhand vorher definierter Beurteilungskriterien

Konkrete Literaturempfehlungen

- [IT-Handbuch](#) Kapitel 3

1f: Arbeits- und Organisationsmittel wirtschaftlich und ökologisch unter Berücksichtigung der vorhandenen Ressourcen und der Budgetvorgaben einsetzen

- Berücksichtigung der Formen von Arbeitsorganisation, z.B.:
 - Gruppenarbeit
 - Pair Programming
- Budgetplanung als Teil der Unternehmensplanung
- effektiver und effizienter Einsatz von Arbeits- und Organisationsmitteln
- Prüfung des Ressourceneinsatzes auf:
 - rechtliche Zulässigkeit
 - technische und organisatorische Machbarkeit
 - ökologische Nachhaltigkeit und Wirtschaftlichkeit
- Prüfung der Wirtschaftlichkeit mittels betriebswirtschaftlicher Methoden, z.B.:
 - Rentabilitätsrechnung
 - Amortisationsrechnung

Konkrete Literaturempfehlungen

- [Grundstufe Lernfelder 1-5](#) Kapitel 1.3
- [Grundstufe Lernfelder 1-5](#) Kapitel 2.3
- [Grundstufe Lernfelder 1-5](#) Kapitel 2.4
- [IT-Handbuch](#) Kapitel 1
- [IT-Handbuch](#) Kapitel 3
- [IT-Handbuch](#) Kapitel 10

1g: Aufgaben im Team sowie mit internen und externen Kunden und Kundinnen planen und abstimmen

- Team als soziales Gefüge verstehen („social awareness“)
- Phasen der Teamentwicklung kennen und anwenden (Konflikt, Kontrakt, Kooperation)
- Methoden des sachbezogenen Verhandels kennen und anwenden, z.B.:
- Win-win-Strategie
- Harvard-Konzept
- adressatengerechte Kommunikation

Konkrete Literaturempfehlungen

- [Grundstufe Lernfelder 1-5](#) Kapitel 1.5
- [IT-Handbuch](#) Kapitel 8

1h: betriebswirtschaftlich relevante Daten erheben und bewerten und dabei Geschäfts- und Leistungsprozesse berücksichtigen

- Bewerten anhand vorgegebener unternehmensspezifischer Daten

Konkrete Literaturempfehlungen

- [Grundstufe Lernfelder 1-5](#) Kapitel 1.3
- [IT-Handbuch](#) Kapitel 1
- [IT-Handbuch](#) Kapitel 2

1i: eigene Vorgehensweise sowie die Aufgabendurchführung im Team reflektieren und bei der Verbesserung der Arbeitsprozesse mitwirken

- gemeinsame kritische Analyse der bisherigen Zusammenarbeit und der Ergebnisse („lessons learnt“)
- offenes Ansprechen von Erfolgen und Problemen
- gemeinsame Entwicklung von Maßnahmen zur Verbesserung, z.B. SCRUM-Retrospektive
- konstruktive Kritik

Konkrete Literaturempfehlungen

- [Grundstufe Lernfelder 1-5](#) Kapitel 5.9
- [IT-Handbuch](#) Kapitel 2
- [IT-Handbuch für Fachinformatiker:innen](#) Kapitel 11 (Software-Engineering)

2 Informieren und Beraten von Kunden und Kundinnen

Mein Vorschlag: Beschaffungsprozess anhand eines echten Beispiels durchlaufen und parallel die genannten Methoden anwenden.

2a: im Rahmen der Marktbeobachtung Preise, Leistungen und Konditionen von Wettbewerbern vergleichen

- Primär- und Sekundärforschung
- Unterscheiden und Nutzen von Erhebungsmethoden, z.B.:
- Benchmark
- Befragungen
- Data Mining
- Marktbeobachtung und Marktanalyse mit Marktdaten als Grundlage, z.B.:
- Preisentwicklungen
- Struktur der Anbieter
- Produktqualitäten

Konkrete Literaturempfehlungen

- [Grundstufe Lernfelder 1-5](#) Kapitel 1.4
- [IT-Handbuch](#) Kapitel 9

2b: Bedarfe von Kunden und Kundinnen feststellen sowie Zielgruppen unterscheiden

- Feststellung des Bedarfs an Waren, Dienstleistungen oder Personal in einer bestimmten Region, einer bestimmten Personengruppe oder in einem bestimmten Zeitraum, z.B.:
- Zielgruppendefinitionen
- Kundentypologien
- Konsumverhalten

Konkrete Literaturempfehlungen

- [Grundstufe Lernfelder 1-5](#) Kapitel 2.5
- [Grundstufe Lernfelder 1-5](#) Kapitel 2.6
- [IT-Handbuch](#) Kapitel 9

2c: Kunden und Kundinnen unter Beachtung von Kommunikationsregeln informieren sowie Sachverhalte präsentieren und dabei deutsche und englische Fachbegriffe anwenden

- Argumentations- und Präsentationstechniken
- zielgruppengerechte und lösungsorientierte Vorstellung von Produkten und Ergebnissen

Konkrete Literaturempfehlungen

- [Grundstufe Lernfelder 1-5](#) Kapitel 1.5
- [Grundstufe Lernfelder 1-5](#) Kapitel 2.2
- [IT-Handbuch](#) Kapitel 3

2d: Maßnahmen für Marketing und Vertrieb unterstützen

- Stärken-Schwächen-Analyse (SWOT etc.)
- Begleiten von IT-Vertriebsprozessen
- Motive und Werte der Kunden

Konkrete Literaturempfehlungen

- [Grundstufe Lernfelder 1-5](#) Kapitel 2.5
- [IT-Handbuch](#) Kapitel 9

2e: Informationsquellen auch in englischer Sprache aufgabenbezogen auswerten und für die Kundeninformation nutzen

- unterschiedliche Quellen nutzen und bewerten, z.B.:
- Internet und Intranet
- Fachliteratur
- technische Dokumentationen
- kombinierte Suchabfragen unter Verwendung von Suchoperatoren
- Berücksichtigung der geltenden Compliance-Regelungen, Ethik

Konkrete Literaturempfehlungen

- [IT-Handbuch](#) Kapitel 3

3 Beurteilen marktgängiger IT-Systeme und kundenspezifischer Lösungen

Mein Vorschlag: Parallel mit 2) Beschaffungsprozess anhand eines echten Beispiels durchlaufen und die genannten Methoden anwenden.

3a: marktgängige IT-Systeme für unterschiedliche Einsatzbereiche hinsichtlich Leistungsfähigkeit, Wirtschaftlichkeit und Barrierefreiheit beurteilen

- IT-Systeme anhand ihres wirtschaftlichen Nutzens zum Unternehmenserfolg bewerten
- Gegenüberstellen von Kosten-Nutzen
- technische Leistungskriterien verschiedener IT-Systeme vergleichen und bewerten
- intuitive Bedienung
- barrierefreier Zugriff auf IT-Systeme, z.B.:
- einfache Sprache
- Braille
- Spracheingabe- und -ausgabe

Konkrete Literaturempfehlungen

- [Prüfungsvorbereitung aktuell](#) Kapitel 2.5
- [Prüfungsvorbereitung aktuell](#) Kapitel 2.7
- [Grundstufe Lernfelder 1-5](#) Kapitel 2.3
- [Grundstufe Lernfelder 1-5](#) Kapitel 2.4
- [IT-Handbuch](#) Kapitel 5
- [IT-Handbuch](#) Kapitel 6
- [IT-Handbuch](#) Kapitel 7
- [IT-Handbuch für Fachinformatiker:innen](#) Kapitel 4 (Hardware)
- [IT-Handbuch für Fachinformatiker:innen](#) Kapitel 5 (Netzwerkgrundlagen)
- [IT-Handbuch für Fachinformatiker:innen](#) Kapitel 6 (Betriebssysteme)

3b: Angebote zu IT-Komponenten, IT-Produkten und IT-Dienstleistungen einholen und bewerten sowie Spezifikationen und Konditionen vergleichen

- Angebotsvergleiche, z.B. quantitative und qualitative Vergleiche
- Gegenüberstellung Eigenfertigung oder Fremdbezug (Make or buy)
- partieller/gewichteter Preisvergleich
- Ausschreibung von Leistungen
- Beschreibung von Leistungen, z.B.:
- Pflichten- und Lastenheft
- Leistungsverzeichnis
- Einholung bzw. Bewertung von Angeboten
- aus den Angeboten verschiedener Lieferanten das am besten geeignete Angebot identifizieren, z.B. mithilfe der Nutzwertanalyse

Konkrete Literaturempfehlungen

- [Prüfungsvorbereitung aktuell](#) Kapitel 2.8
- [Grundstufe Lernfelder 1-5](#) Kapitel 2.7
- [Grundstufe Lernfelder 1-5](#) Kapitel 2.8
- [Grundstufe Lernfelder 1-5](#) Kapitel 2.9
- [Grundstufe Lernfelder 1-5](#) Kapitel 5.1
- [IT-Handbuch](#) Kapitel 8
- [IT-Handbuch](#) Kapitel 9
- [IT-Handbuch für Fachinformatiker:innen](#) Kapitel 11 (Software-Engineering)

4 Entwickeln, Erstellen und Betreiben von IT-Lösungen

Mein Vorschlag: Konkretes (Programmier-)Projekt umsetzen und parallel die zusätzlichen Inhalte erarbeiten.

4a: IT-Systeme zur Bearbeitung betrieblicher Fachaufgaben analysieren sowie unter Beachtung insbesondere von Lizenzmodellen, Urheberrechten und Barrierefreiheit konzeptionieren, konfigurieren, testen und dokumentieren

- Potenziale von IT-Systemen bzw. einem Verbund verschiedener Arten erkennen
- Bestimmungen der Barrierefreiheit bei der Auswahl sowie der Einrichtung moderner Informations- und Kommunikationstechnik (Hard- und Software) berücksichtigen
- Basiswissen IT-Servicemanagement und darin verwendeter Methoden und Verfahren, z.B.:
- ITIL
- CobIT
- MOF
- ISO 20000
- Bestimmungen zur IT-Sicherheit (IT-Security) bei allen eingesetzten Hardware- und Softwaresystemen bzw. Infrastrukturen für eine Sicherheit der Informationsverarbeitung und auch der Kommunikation (Daten- bzw. Informationssicherheit) kennen und einhalten

Konkrete Literaturempfehlungen

- [Grundstufe Lernfelder 1-5](#) Kapitel 2.4
- [Grundstufe Lernfelder 1-5](#) Kapitel 3.2
- [Grundstufe Lernfelder 1-5](#) Kapitel 3.4
- [Grundstufe Lernfelder 1-5](#) Kapitel 3.8
- [IT-Handbuch](#) Kapitel 8

4b: Programmiersprachen, insbesondere prozedurale und objektorientierte Programmiersprachen, unterscheiden

- Vor- und Nachteile verschiedener Programmierparadigmen kennen und Programmiersprachen nach Sprachhöhe unterscheiden
- Identifikation und Auswahl einer für das jeweilige „Realweltproblem“ passenden Sprache
- Basiswissen Softwarelogik und grundlegende Programmelemente, z.B.:
- Darstellungsformen für Programmabläufe
- Aussagenlogik
- Programmstrukturen
- Datenstrukturen
- Algorithmen
- Objekte
- Klassen
- Variablen
- Zuweisungen
- Bedingungen/Verzweigungen
- Schleifen

Konkrete Literaturempfehlungen

- [Prüfungsvorbereitung aktuell](#) Kapitel 2.6
- [Grundstufe Lernfelder 1-5](#) Kapitel 5.2
- [Grundstufe Lernfelder 1-5](#) Kapitel 5.3
- [Grundstufe Lernfelder 1-5](#) Kapitel 5.5
- [IT-Handbuch](#) Kapitel 6
- [IT-Handbuch für Fachinformatiker:innen](#) Kapitel 2 (Mathematische Grundlagen)
- [IT-Handbuch für Fachinformatiker:innen](#) Kapitel 3 (Elektronische und technische Grundlagen)
- [IT-Handbuch für Fachinformatiker:innen](#) Kapitel 7 (Grundlagen der Programmierung)
- [IT-Handbuch für Fachinformatiker:innen](#) Kapitel 8 (Algorithmen und Datenstrukturen)
- [IT-Handbuch für Fachinformatiker:innen](#) Kapitel 9 (Weitere Konzepte der Programmierung)

5 Durchführen und Dokumentieren von qualitätssichernden Maßnahmen

Mein Vorschlag: Begleitend zu den obigen Projekten miteinfließen lassen.

5a: betriebliche Qualitätssicherungssysteme im eigenen Arbeitsbereich anwenden und Qualitätssicherungsmaßnahmen projektbegleitend durchführen und dokumentieren

- Nutzen der QS-Systeme im betriebs eigenen Umfeld steht hier im Vordergrund
- an der ständigen Verbesserung des betriebs eigenen QS-Systems mitarbeiten
- Modelle und Standards einordnen, z.B.:
 - EFQM
 - QS-Normen ISO 9000-9004
 - Six Sigma
- Verbesserung der Prozessqualität, der Arbeitsqualität und damit der Produkt und Dienstleistungsqualität (Stichwort: prozessorientiertes QM-System)
- vorrangiges Ziel ist die Sicherstellung der vorgegebenen Qualität, ein höherwertiges Ergebnis ist nicht das primäre Ziel

Konkrete Literaturempfehlungen

- [Prüfungsvorbereitung aktuell](#) Kapitel 2.2
- [Grundstufe Lernfelder 1-5](#) Kapitel 1.3
- [IT-Handbuch](#) Kapitel 8
- [IT-Handbuch für Fachinformatiker:innen](#) Kapitel 11 (Software-Engineering)

6 Umsetzen, Integrieren und Prüfen von Maßnahmen zur IT-Sicherheit und zum Datenschutz

Mein Vorschlag: Dieser Block lässt sich gut eigenständig lernen, aber auch parallel in die Praxis der Projekte integrieren.

6a: betriebliche Vorgaben und rechtliche Regelungen zur IT-Sicherheit und zum Datenschutz einhalten

- Nutzen und stetes Anwenden der betriebs eigenen Regelungen zur IT-Sicherheit und für den Datenschutz
- Anwenden des organisations internen Prozesses zur Gewährleistung der IT-Sicherheit und des Datenschutzes (IT-Sicherheitsmanagement)
- normierte Vorgehensweise
- Verwendung von Standards

Konkrete Literaturempfehlungen

- [Prüfungsvorbereitung aktuell](#) Kapitel 2.3
- [Grundstufe Lernfelder 1-5](#) Kapitel 2.3
- [Grundstufe Lernfelder 1-5](#) Kapitel 4.1
- [Grundstufe Lernfelder 1-5](#) Kapitel 4.2
- [Grundstufe Lernfelder 1-5](#) Kapitel 4.3
- [Grundstufe Lernfelder 1-5](#) Kapitel 5.2
- [IT-Handbuch](#) Kapitel 8
- [IT-Handbuch für Fachinformatiker:innen](#) Kapitel 21 (Computer- und Netzwerksicherheit)

6b: Sicherheitsanforderungen von IT-Systemen analysieren und Maßnahmen zur IT-Sicherheit ableiten, abstimmen, umsetzen und evaluieren

- Anwenden aktueller Standards, z.B.:
 - ISO 27001
 - ISO 27002
- Anwenden von Vorschriften, z.B.:
 - BDSG
 - Basel II und III
 - SOX
 - DSGVO
- Anwenden von Evaluierungstechniken zur IT-Sicherheit (IT-Grundschrift-Handbuch)
- Verhindern oder Abwehr von Gefahren für die Informationssicherheit oder Bedrohungen des Datenschutzes, z.B. durch Etablierung eines IT-Sicherheitsmanagements (ISMS) unter Verwendung von Standards wie IT-Grundschrift, ISO/IEC 27001
- Identifizieren und Umsetzen von Sicherheitsmaßnahmen
- Erreichen eines mittleren, angemessenen und ausreichenden Schutzniveaus für IT-Systeme durch technische Sicherheitsmaßnahmen und infrastrukturelle, organisatorische und personelle Schutzmaßnahmen

Konkrete Literaturempfehlungen

- [Prüfungsvorbereitung aktuell](#) Kapitel 2.3
- [Grundstufe Lernfelder 1-5](#) Kapitel 2.3
- [Grundstufe Lernfelder 1-5](#) Kapitel 4.1
- [Grundstufe Lernfelder 1-5](#) Kapitel 4.2
- [Grundstufe Lernfelder 1-5](#) Kapitel 4.3
- [Grundstufe Lernfelder 1-5](#) Kapitel 4.4
- [Grundstufe Lernfelder 1-5](#) Kapitel 5.2
- [IT-Handbuch](#) Kapitel 8
- [IT-Handbuch für Fachinformatiker:innen](#) Kapitel 21 (Computer- und Netzwerksicherheit)

7 Erbringen der Leistungen und Auftragsabschluss

Mein Vorschlag: Diese Punkte sollten mit abgedeckt werden, wenn obige Projekte (erfolgreich) umgesetzt und übergeben werden.

7a: Leistungen nach betrieblichen und vertraglichen Vorgaben dokumentieren

- Abstimmen der zu erwartenden Ergebnisse hinsichtlich betrieblicher und vertraglicher Rahmenbedingungen mit dem Auftraggeber
- Dokumentation der Vereinbarung, z.B. mittels Pflichtenheft oder Anforderungskatalog
- Dokumentation von Arbeits- und Projektzeiten (aktuell, flächendeckend und realistisch)
- Zeiterfassung als Bestandteil des Projektmanagements und Controllings
- Personaleinsatzplanung auf Basis der Arbeits- und Projekterfassung

Konkrete Literaturempfehlungen

- [Grundstufe Lernfelder 1-5](#) Kapitel 2.5
- [Grundstufe Lernfelder 1-5](#) Kapitel 2.6
- [Grundstufe Lernfelder 1-5](#) Kapitel 2.7
- [Grundstufe Lernfelder 1-5](#) Kapitel 5.4
- [IT-Handbuch](#) Kapitel 3
- [IT-Handbuch](#) Kapitel 8

7b: Leistungserbringung unter Berücksichtigung der organisatorischen und terminlichen Vorgaben mit Kunden und Kundinnen abstimmen und kontrollieren

- Abstimmen der dokumentierten Vorgaben zur Leistungserbringung während des gesamten Zeitraums mit dem Auftraggeber
- kontinuierliche Prüfung der erfolgreichen Umsetzung und Ergebnisse sowie der zeitlichen Einhaltung
- ggf. Berücksichtigung der Stilllegung von Altsystemen und Inbetriebnahme der neuen Systeme
- Aufbewahrung von Archivdaten
- vollständige Dokumentation der erbrachten Leistung

Konkrete Literaturempfehlungen

- [Grundstufe Lernfelder 1-5](#) Kapitel 2.10
- [IT-Handbuch](#) Kapitel 8

7c: Veränderungsprozesse begleiten und unterstützen

- motivierte Herangehensweise und Betonung der Chancen

- Anreichern mit eigenem Know-how
- Voranbringen schnell und in geeigneter Weise unterstützen
- Fragen beantworten, informieren und zuhören
- Darstellung der Veränderungsschritte, z.B. anhand der sieben Phasen eines Change-Prozesses

Konkrete Literaturempfehlungen

- [IT-Handbuch](#) Kapitel 2
- [IT-Handbuch](#) Kapitel 8

7d: Kunden und Kundinnen in die Nutzung von Produkten und Dienstleistungen einweisen

- Unterstützung bei der Umsetzung von Schulungsangeboten
- Durchführung von Einführungsveranstaltungen (auch begleitende Unterstützung vor Ort)
- Hervorhebung der Vorteile und Nutzen-Argumentation
- zielorientierte Vorgehensweise

Konkrete Literaturempfehlungen

- [Grundstufe Lernfelder 1-5](#) Kapitel 2.1

7e: Leistungen und Dokumentationen an Kunden und Kundinnen übergeben sowie Abnahmeprotokolle anfertigen

- vor der Abnahme: Prüfung der Funktionsfähigkeit sowie Installation und Personalschulung
- Abnahmeprotokoll mit Angaben zu Vollständigkeit, Funktionseignung und Schadensfreiheit des geprüften Werks erstellen
- zusätzlich Aufnahme nicht geprüfter Abnahmekriterien
- nötige Unterlagen zur Einführung und Umsetzung der Ergebnisse bereitstellen und übergeben, z.B.:
 - Planungsunterlagen
 - Angaben zu genutzten Systemen und Daten
 - Bedeutung und Moment der Abnahme verdeutlichen
- Abgleich mit der Sollspezifikation durchführen und protokollieren

Konkrete Literaturempfehlungen

- [Grundstufe Lernfelder 1-5](#) Kapitel 2.10
- [IT-Handbuch](#) Kapitel 8

7f: Kosten für erbrachte Leistungen erfassen sowie im Zeitvergleich und im Soll-Ist-Vergleich bewerten

- Dokumentation der angefallenen Kosten anhand einer Kostenaufstellung und der wirtschaftlichen Leistungserbringung erstellen
- Bewerten und Dokumentieren der erbrachten Leistungen anhand der anfänglichen Abstimmung der betrieblichen und vertraglichen Vereinbarungen
- Erfüllen oder Abweichen von der Vereinbarung dokumentieren
- erbrachte Leistungen bestätigen lassen

Konkrete Literaturempfehlungen

- [Grundstufe Lernfelder 1-5](#) Kapitel 2.8
- [IT-Handbuch](#) Kapitel 8