

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN DE PROYECTO DE ESTADÍA DE TSU

Morelia, Michoacán de Ocampo a 10 de Septiembre de 2025.

Ing. Luis Alberto Gutiérrez García
Subdirector(a) de la Carrera de TSU en...
Universidad Tecnológica de Morelia
Presente.

El que suscribe **Gael Maximiliano Velazquez Barrera**, estudiante de la Carrera de Técnico Superior Universitario en **Tecnologías de la información** de esta Universidad, con Matrícula No. **UTM221081TI** cursando el 6° cuatrimestre del grupo **A**, quien me encuentro realizando el proceso de Estadía de TSU, periodo Septiembre – Diciembre 2025, asignado y aceptado en la Unidad Económica **Universidad Tecnológica de Morelia**, ubicada en el domicilio **Vicepresidente Pino Suárez No. 750, Cd. Industrial, C.P. 58200** de esta ciudad, derivado de lo anterior me permito solicitar a Usted considere la realización del siguiente Proyecto:

Nombre del proyecto:	AccessLab
Área de impacto:	Laboratorios de la Universidad Tecnológica de Morelia
Antecedentes, diagnóstico y justificación:	Actualmente, el acceso y uso de laboratorios en la UTM se gestiona de forma manual, lo que genera desorganización, cruces de horarios y retrasos o problemáticas. Los laboratoristas enfrentan dificultades para validar la disponibilidad de espacios y no existe un sistema unificado para registrar incidencias, lo que provoca pérdida de información y poca trazabilidad. Es necesario modernizar y centralizar la gestión para optimizar recursos y mejorar la comunicación.
Problemática a resolver:	Falta de control eficiente y centralizado en el acceso a laboratorios, desorganización en horarios, dificultad para registrar y dar seguimiento a incidencias, y sobrecarga administrativa para maestros y técnicos.
Objetivo general, específicos, impacto-beneficio, etc:	<p>Objetivo general: Diseñar e implementar un sistema digital de control de acceso y gestión de laboratorios que centralice horarios, usuarios, bitácoras y comunicación, optimizando la administración y el uso de recursos en la UTM.</p> <p>Objetivos específicos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Desarrollar un módulo de control de acceso seguro y centralizado. • Implementar una bitácora digital para observaciones y descargas. • Habilitar comunicación interna y gestión de solicitudes externas. • Crear un módulo de gestión de usuarios para el director. <p>Impacto-beneficio: Optimización de horarios y accesos, reducción de conflictos, registro digital de incidencias, mayor seguridad y control, disminución de carga administrativa y mejor comunicación institucional.</p>
Metodología (método científico)	<p>Se empleará el método científico:</p> <p>Observación y diagnóstico del problema actual. Recopilación y análisis de requisitos.</p>

Diseño y desarrollo del sistema.
Pruebas y validación con usuarios.
Ajustes y mejora continua según resultados y retroalimentación.

Para el logro del objetivo planteado, le agradeceré tenga a bien autorizar el proyecto planteado, así como asignarme como Asesor Académico a la PTC Marcela Álvarez Vivanco. En caso de no ser posible, quedo a disposición de la persona que usted considere pertinente para dicha función. Sin otro particular, quedo en espera de su atenta respuesta, no sin antes reiterarme a sus apreciables órdenes.

ATENTAMENTE

Firma alumno(a)

Firma Asesor Económico

Firma Asesor Académico

Vo. Bo.

Dr. David García

Subdirector de Biotecnología

Universidad Tecnológica de Morelia

Fecha de Autorización y Designación de Asesor Académico

C.c.p.- Asesor Académico y Asesor Económico
C.c.p.- Exp. Del Estudiante

