**Kallysoft Informatik AG**

**Eventkalender**

**Benutzerhandbuch**

Autor: Natalie Schumacher

Version: 1.2

Datum: 16.12.2014

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Datum | Beschreibung | Status | Autor | Version |
| 18.11.2014 | Erstellung des Dokuments | abgeschlossen | NAS | 1.0 |
| 25.11.2014 | Einzelne Kapitel zusammenstellen | Ongoing | NAS | 1.1 |
| 16.12.2014 | Dokument abschliessen | abgeschlossen | NAS | 1.2 |

**Inhaltsverzeichnis**

[1 Management Summary 3](#_Toc406478795)

[2 Genres 4](#_Toc406478796)

[2.1 Übersicht 4](#_Toc406478797)

[2.2 Genres erstellen 4](#_Toc406478798)

[2.3 Genres bearbeiten 4](#_Toc406478799)

[2.4 Genres löschen 4](#_Toc406478800)

[3 Preisgruppen 6](#_Toc406478801)

[3.1 Gesamtübersicht 6](#_Toc406478802)

[3.2 Preisgruppen erstellen 6](#_Toc406478803)

[3.3 Preisgruppen bearbeiten 6](#_Toc406478804)

[3.4 Preisgruppen löschen 6](#_Toc406478805)

[4 Veranstaltungen 8](#_Toc406478806)

[4.1 Veranstaltungen erstellen 8](#_Toc406478807)

[4.2 Veranstaltungen bearbeiten 8](#_Toc406478808)

[4.2.1 Grundinformationen bearbeiten 8](#_Toc406478809)

[4.2.2 Preisgruppen bearbeiten 8](#_Toc406478810)

[4.2.3 Bild bearbeiten 8](#_Toc406478811)

[4.2.4 Links bearbeiten 8](#_Toc406478812)

[4.2.5 Vorstellungen hinzufügen 8](#_Toc406478813)

[4.3 Veranstaltungen löschen 9](#_Toc406478814)

# Management Summary

Im Zuge des Moduls 151 ist im folgenden Dokument der Lösungsansatz der Umsetzung eines Eventmanagementsystems ausformuliert. Mittels dieser Applikation soll es möglich sein, Veranstaltungen und deren Abhängigkeiten zu verwalten (Vorstellungstermine, o. ä). Zusätzlich soll es möglich sein, unabhängige Komponenten wie Preisklassen und Genres ebenfalls mit dieser Applikation zu verwalten und sie den Veranstaltungen zuzuweisen.

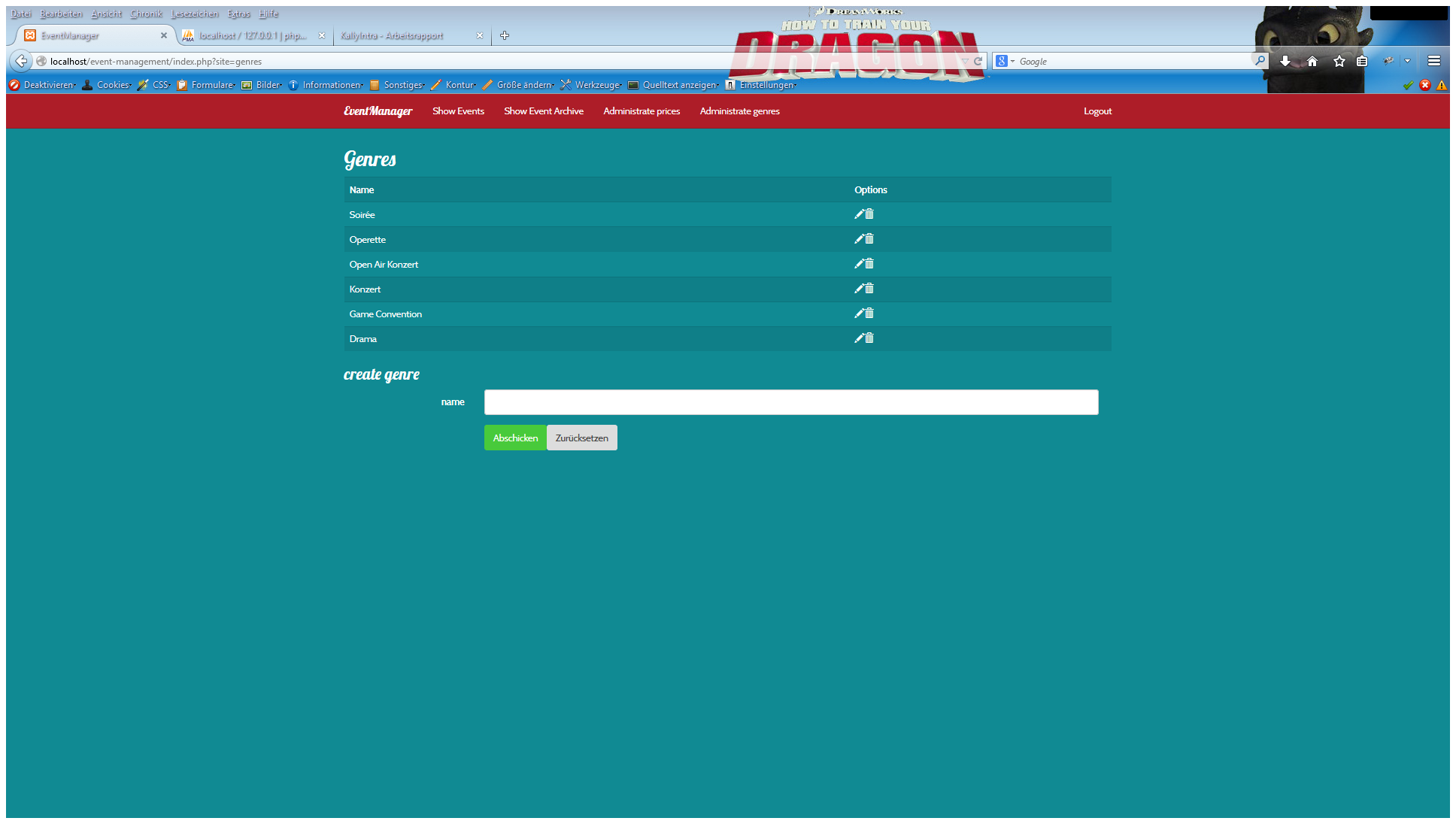
Die Applikation soll mit Bootstrap umgesetzt werden und sich dabei an verschiedenste Medien anpassen (Smartphone, Tablet, o.ä.) => Responsive Webdesign.

# Genres

## Übersicht

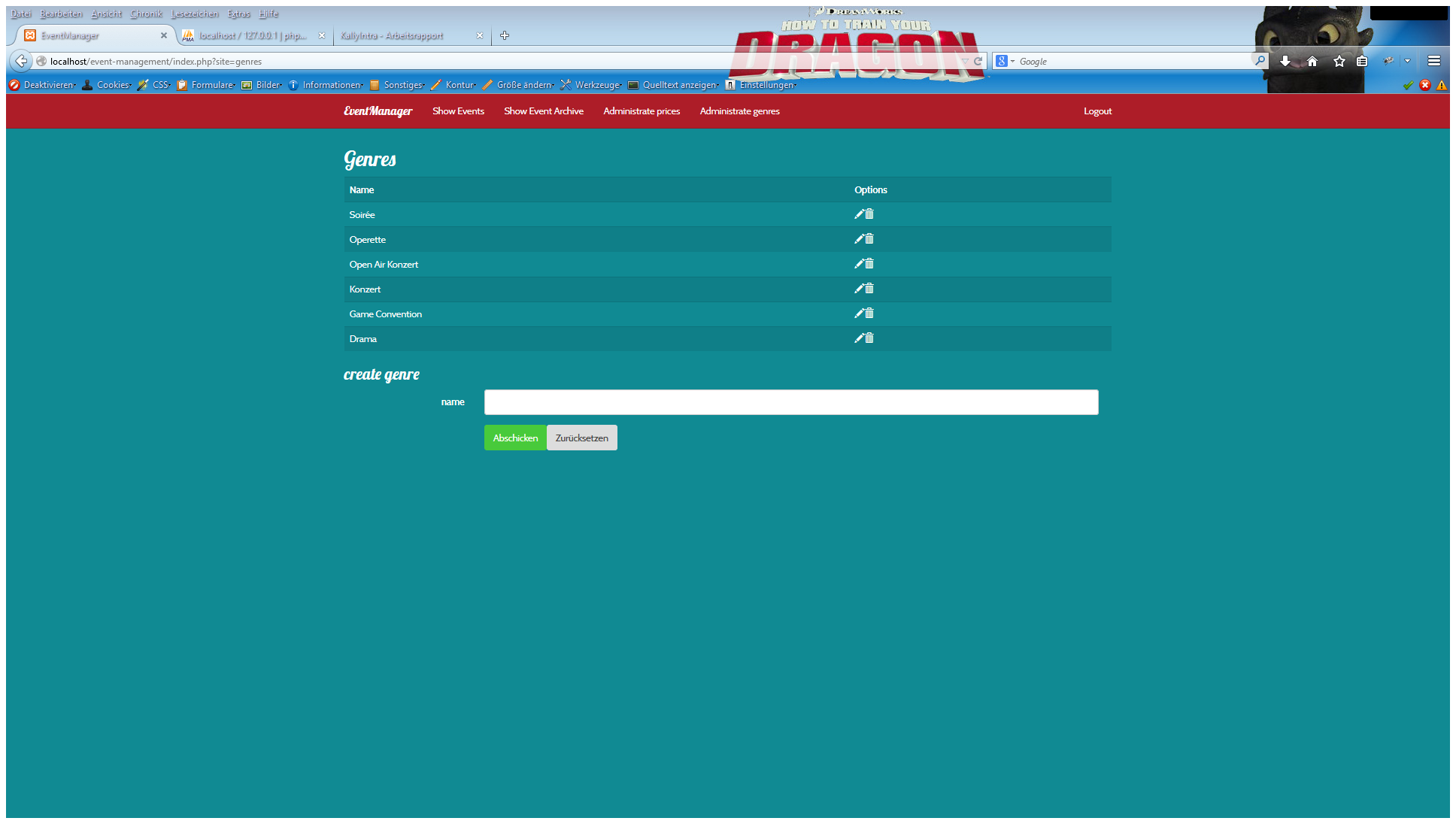
Um zur Übersicht der Genres zu gelangen, im Administrationsmenü auf den Button „Administrate genres“ klicken.

Dadurch gelangt man zu der folgenden Übersicht aus Abb. 2.1.



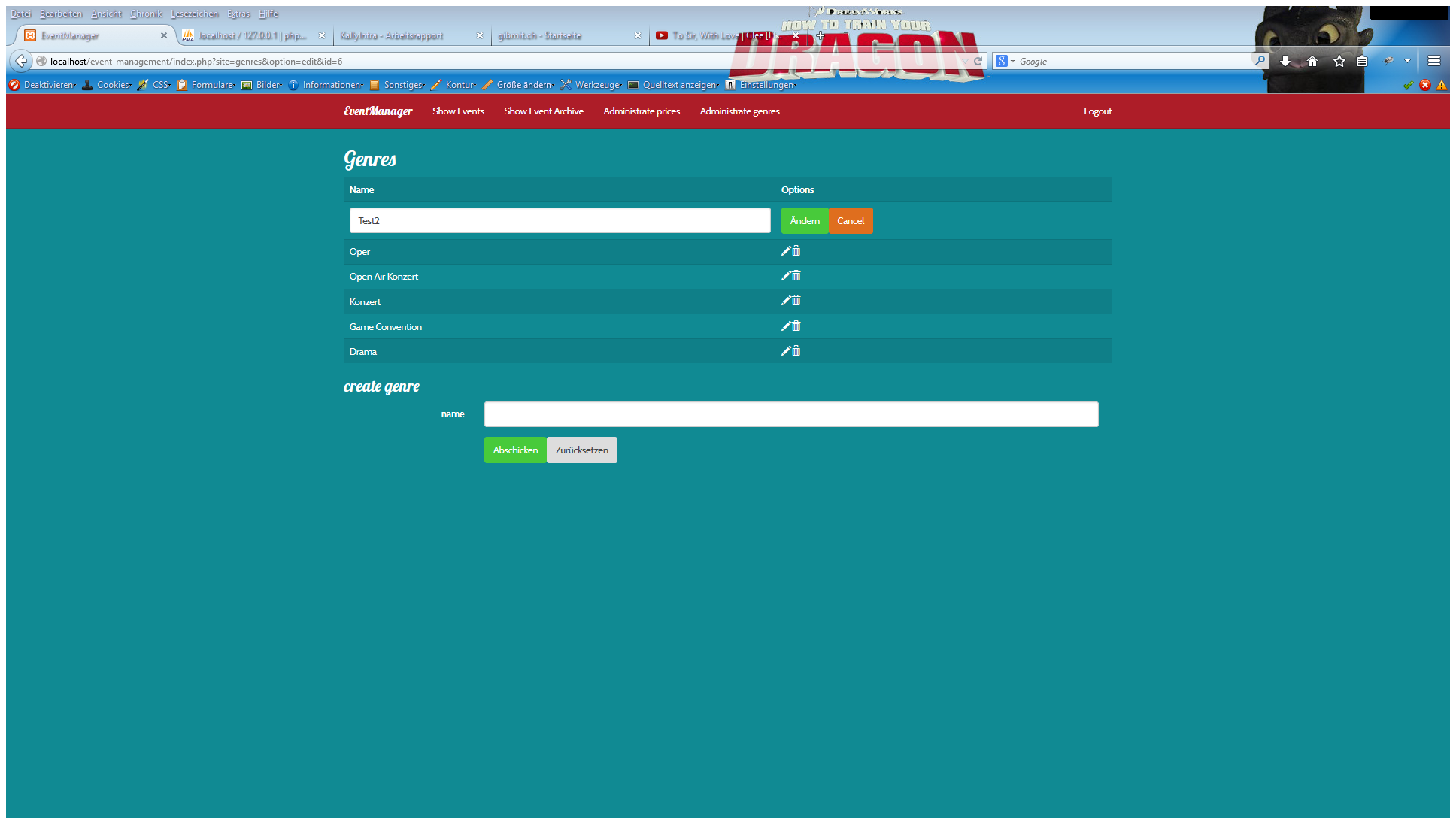
## Genres erstellen

Um ein Genre zu kreieren, muss in der folgenden Übersicht im Formular direkt unter der Tabelle der Name für ein neues Genre eingetippt werden.



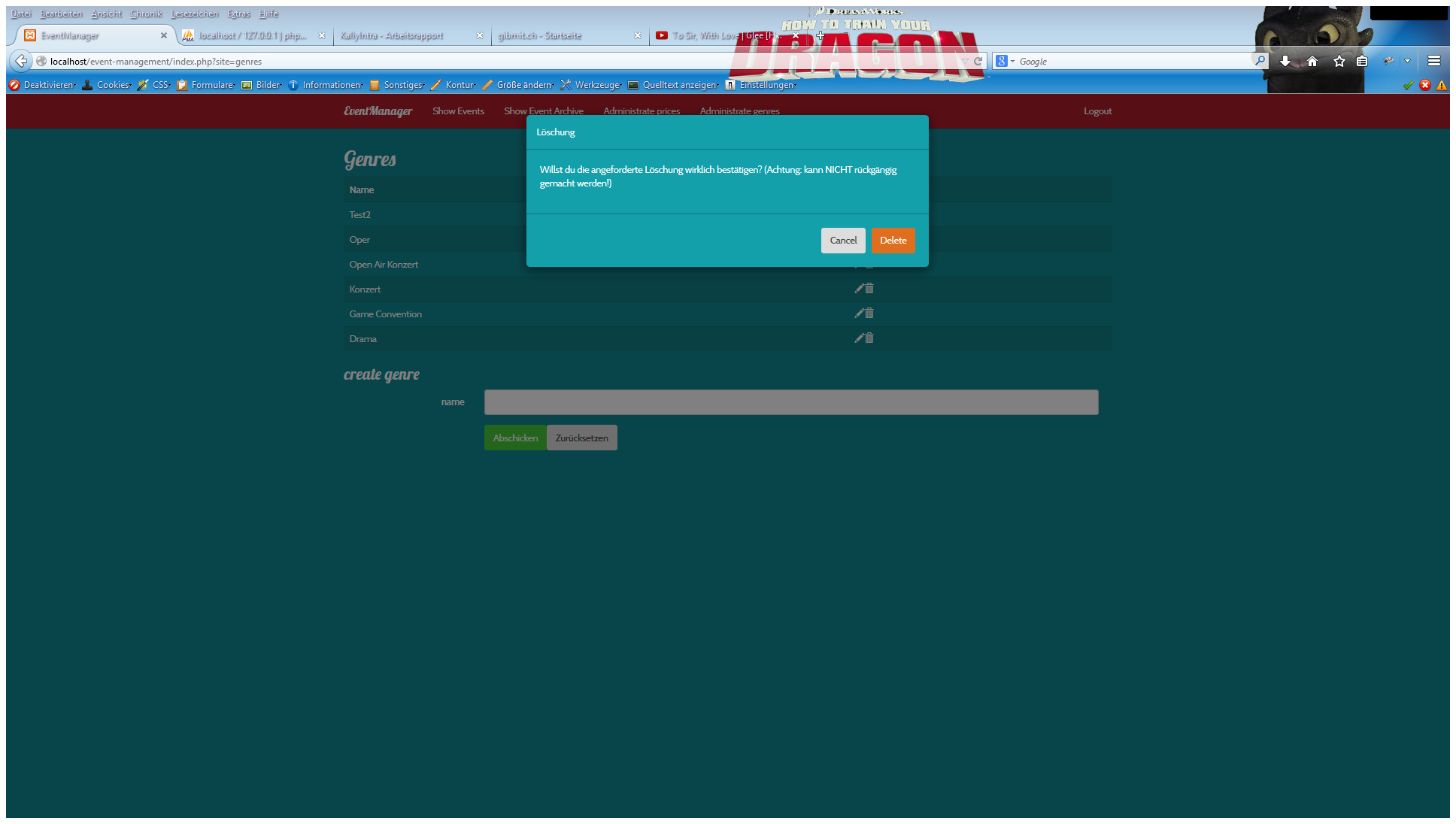
## Genres bearbeiten

Um Genres zu bearbeiten, muss in der Tabelle auf das Symbol geklickt werden. Danach öffnet sich ein Bearbeitungsmenü, wie in der Abb. Ersichtlich. Mit Cancel kann der Vorgang abgebrochen und die regulären Optionen zurückerhalten werden.



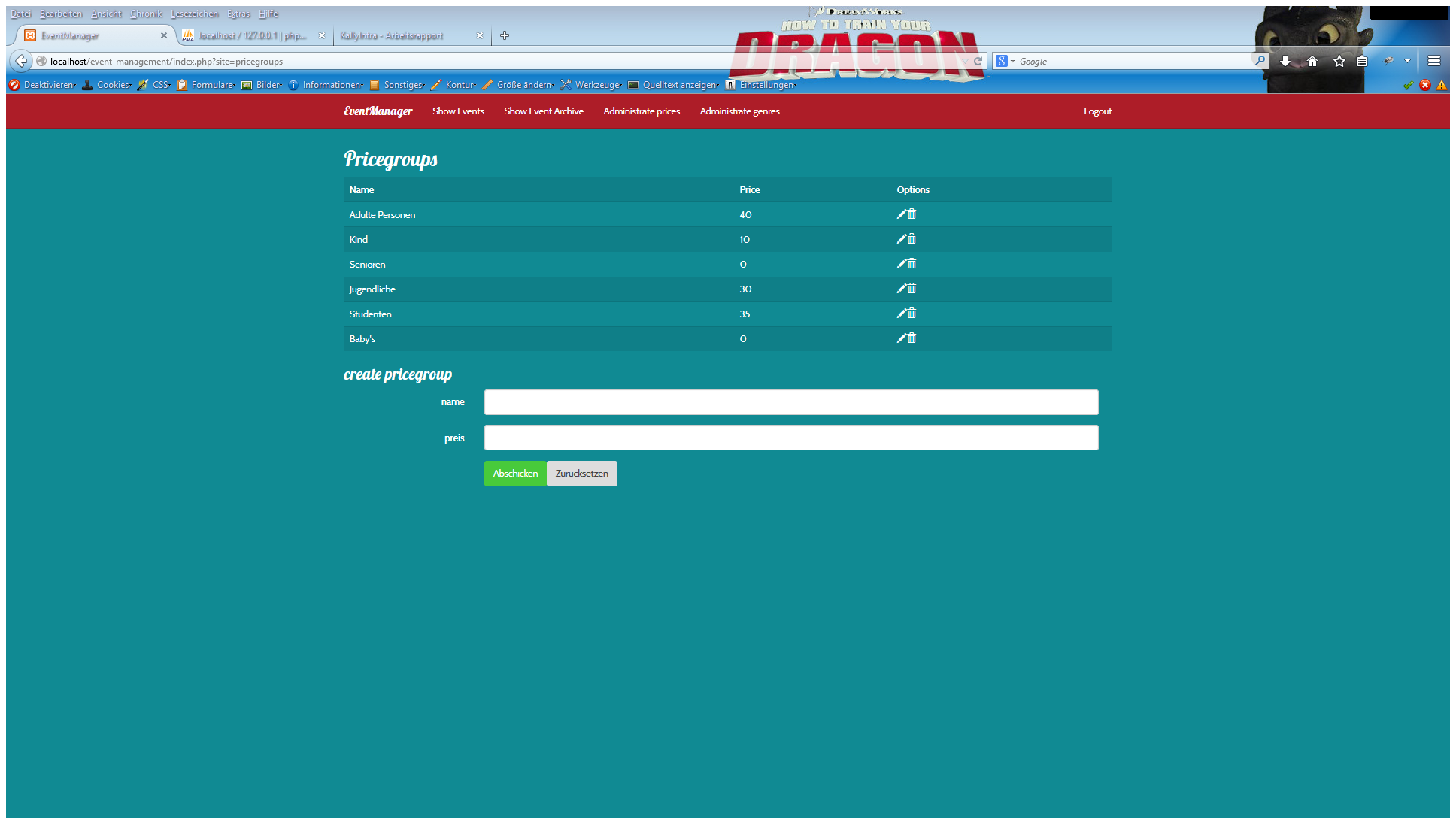
## Genres löschen

Mit Klick auf das Symbol bei einem spezifischen Genre wird ein Modal geöffnet, welches einen zur Bestätigung der geplanten Löschung anhält. Danach wird das Genre dauerhaft gelöscht, sofern es nicht bereits in einem der Events integriert ist.

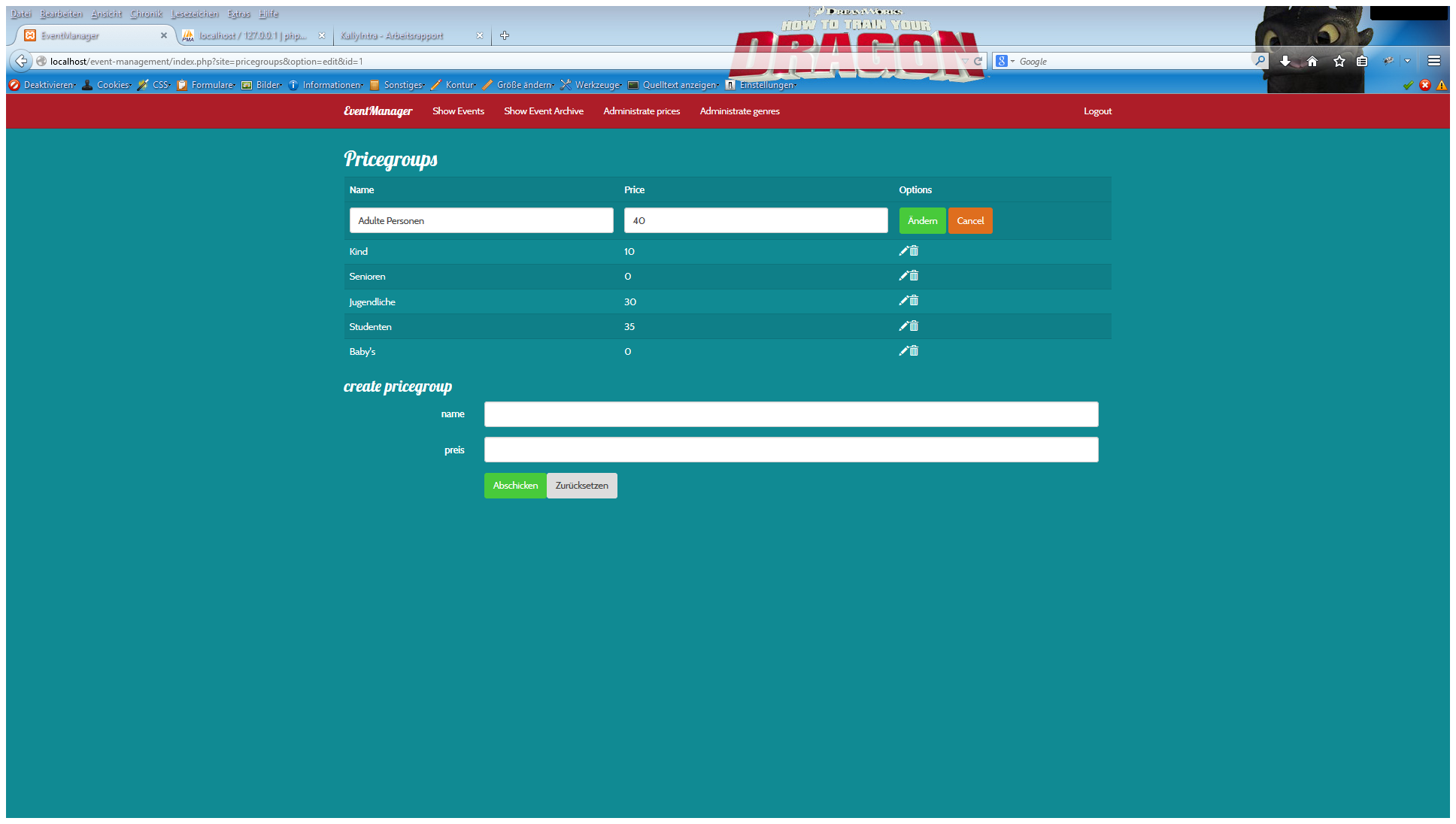


# Preisgruppen

## Gesamtübersicht



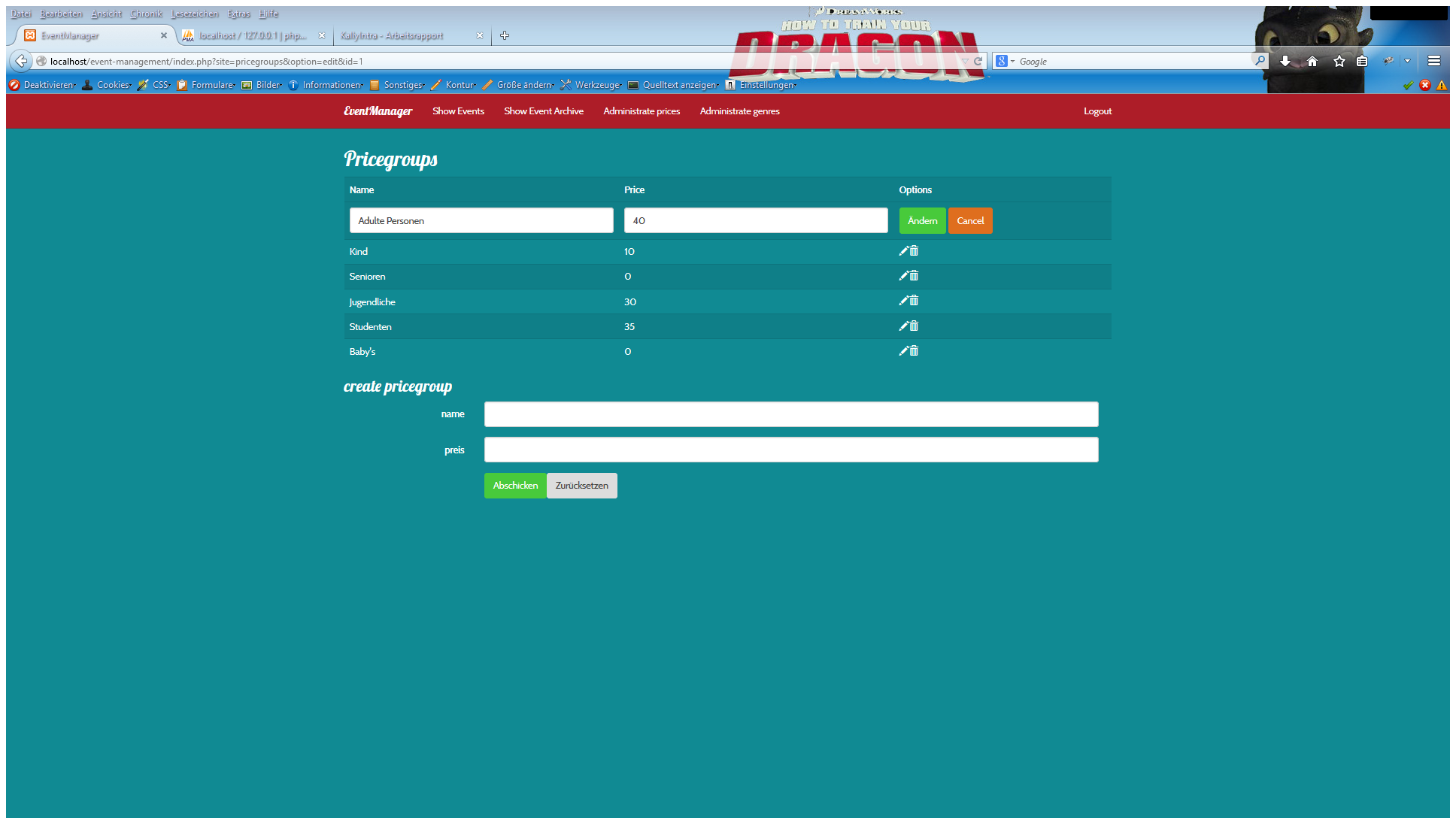
## Preisgruppen erstellen



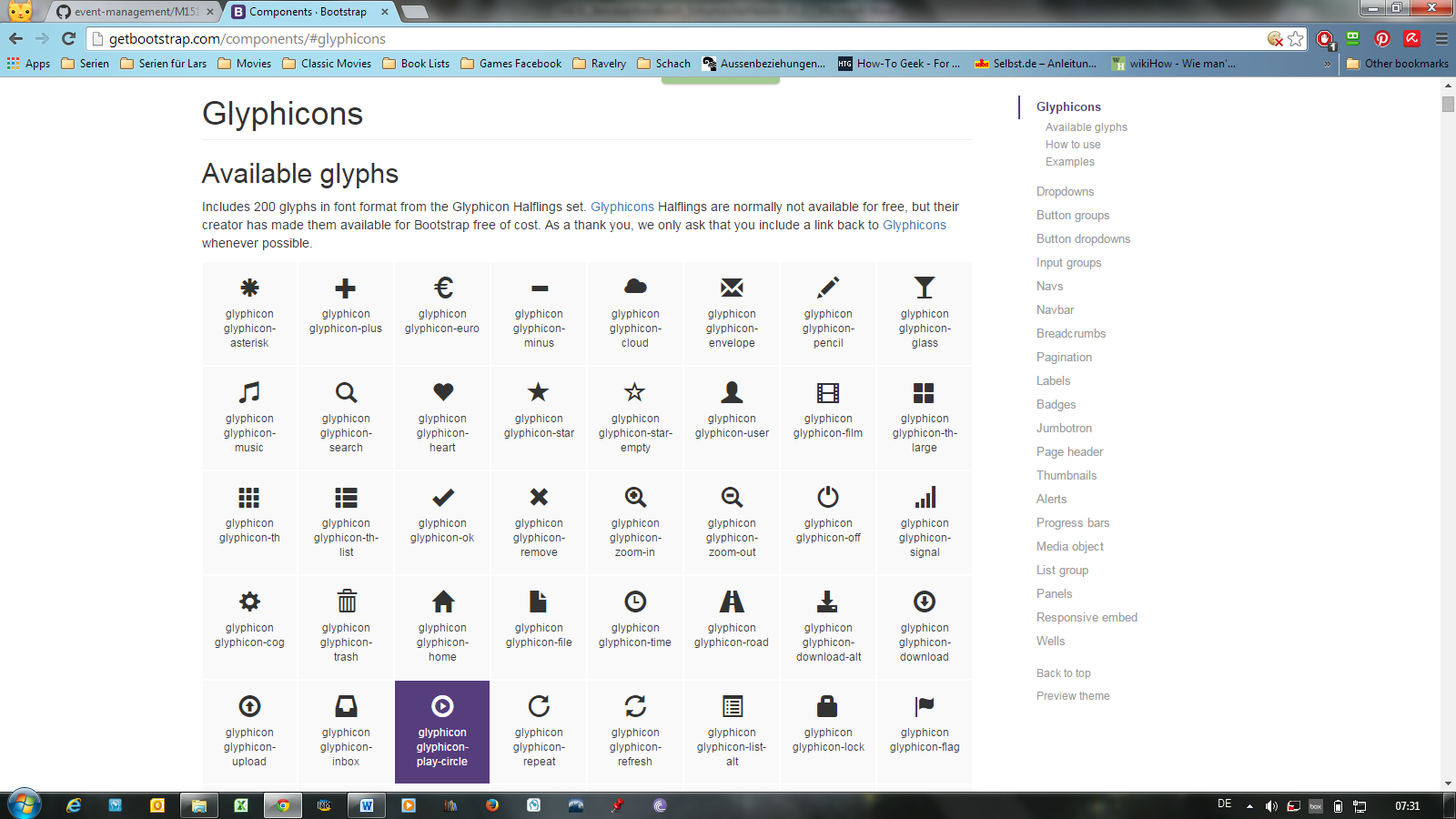
## Preisgruppen bearbeiten

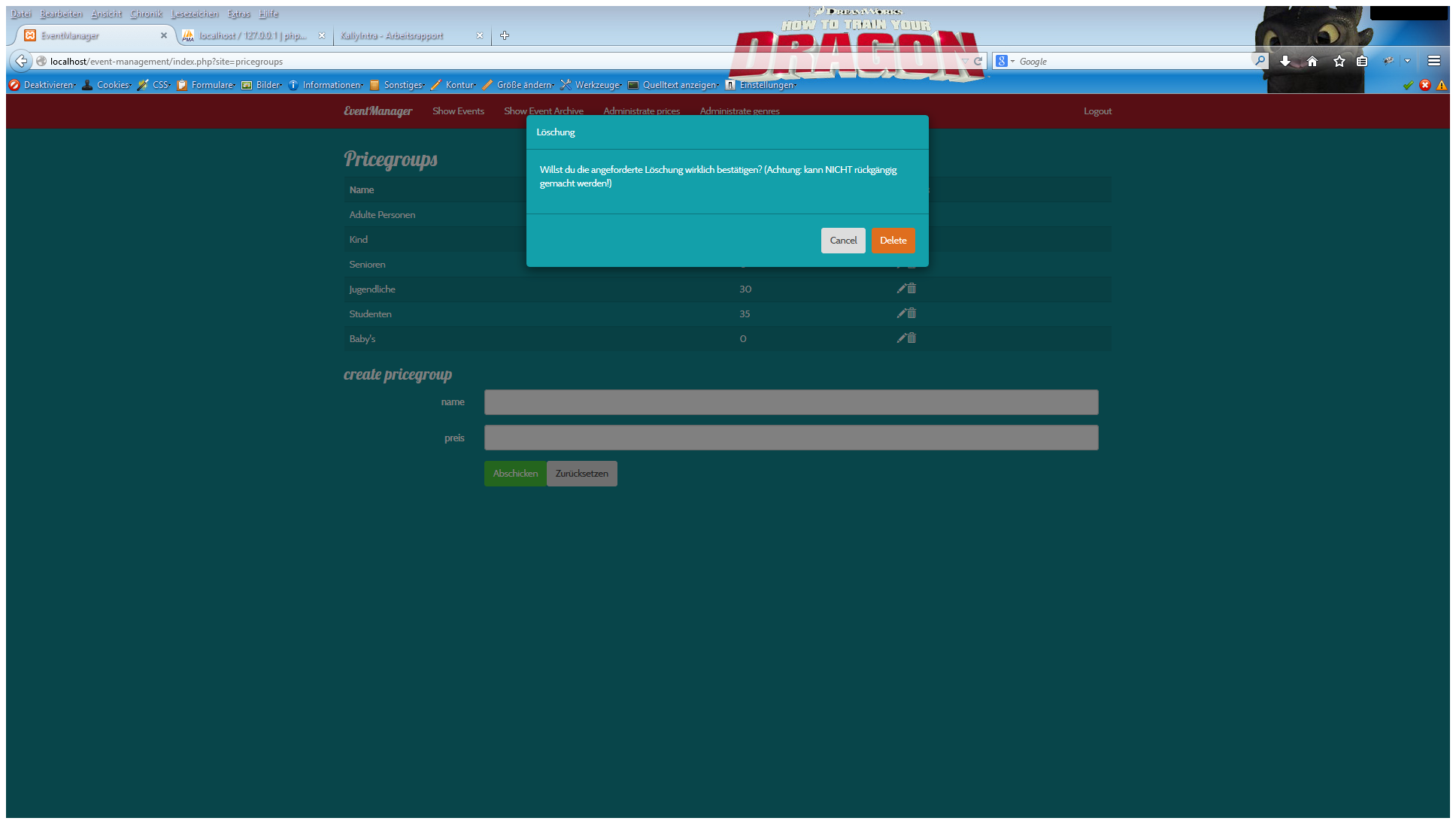
Um Preisgruppen zu bearbeiten, muss in der Tabelle bei einer spezifischen Preisgruppe auf das Symbol gedrückt werden. Danach öffnen sich in derselben Zeile zwei Textfelder zur Angabe der Information Name und Preis.

Durch Klick auf „Ändern“ können diese Änderungen bestätigt werden und durch „Cancel“ kann der gesamte Vorgang abgebrochen werden.



## Preisgruppen löschen

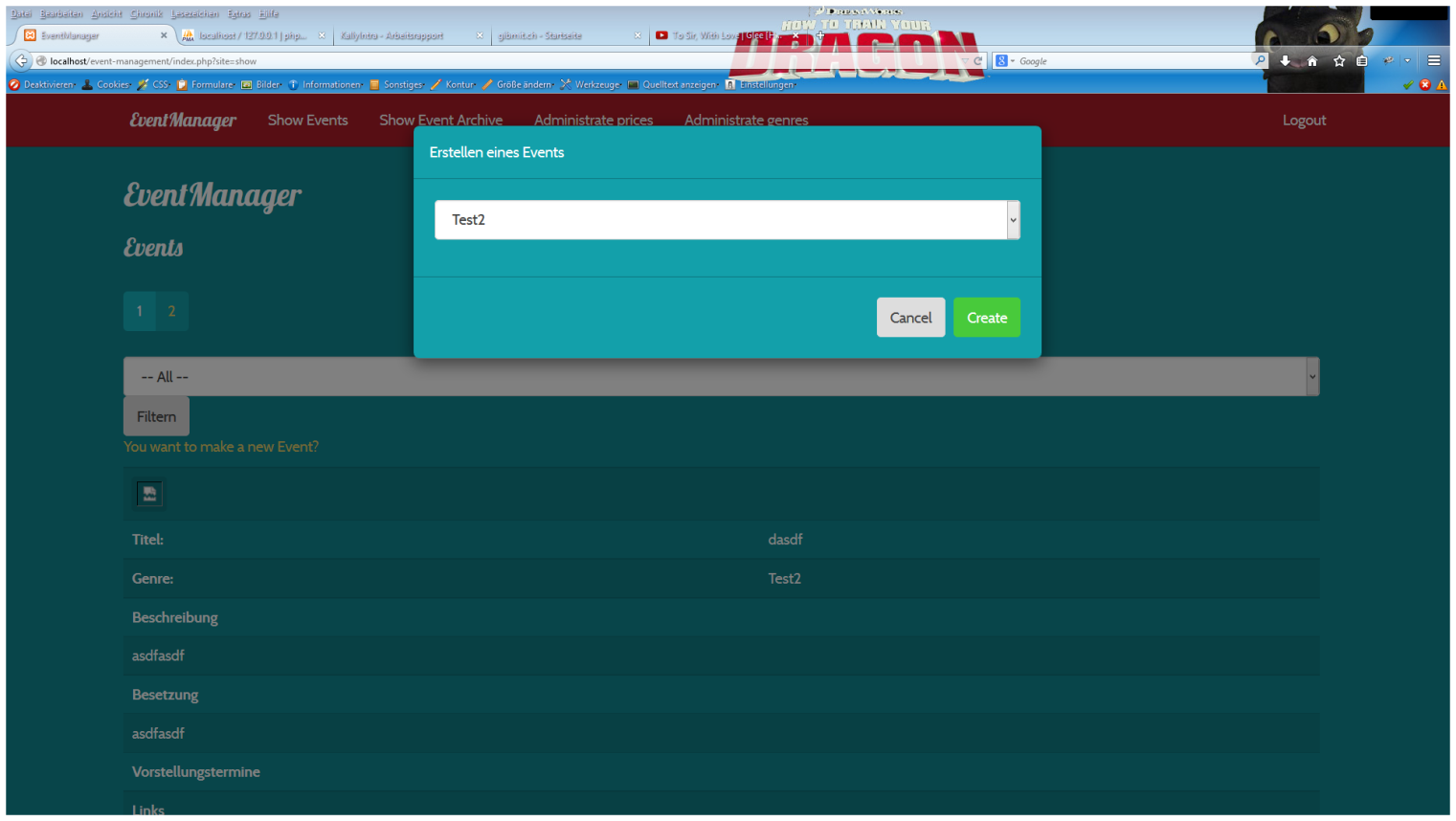
Um eine Preisgruppe zu löschen, muss bei einer spezifischen Preisgruppe auf das Symbol geklickt werden. Danach öffnet sich ein Modal, welches dich dazu auffordert, die geplante Löschung zu bestätigen.



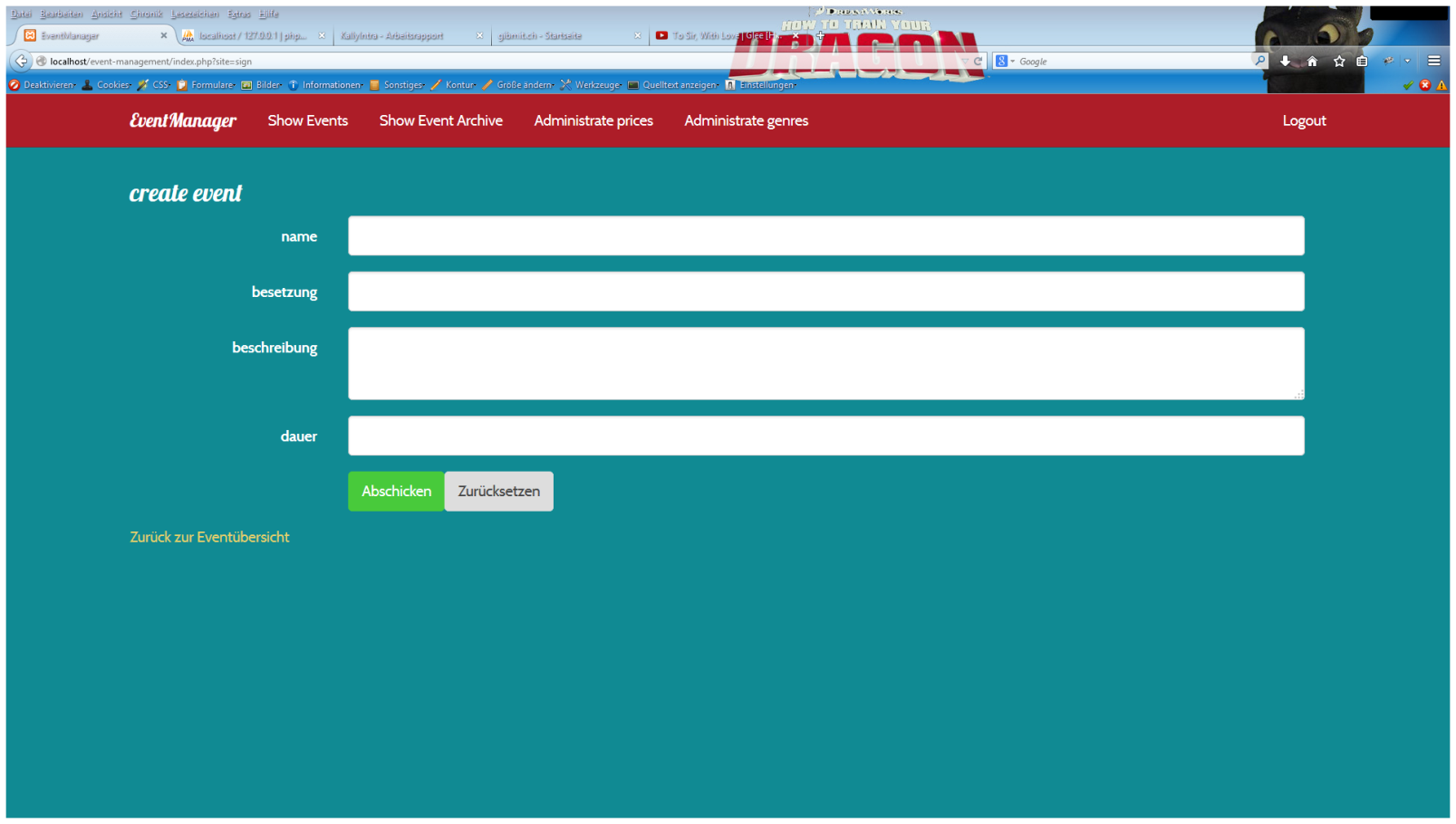
# Veranstaltungen

## Veranstaltungen erstellen

Um ein neues Event zu erstellen, muss auf den Link „you want to make a new event?“ geklickt werden. Dieser öffnet ein Modal, welches einen dazu auffordert, ein Genre für das Event auszuwählen.



Danach öffnet sich das Erstellformular mit den wichtigsten Erstelloptionen. Anfänglich werden nur die wichtigsten Optionen angegeben.



## Veranstaltungen bearbeiten

### Grundinformationen bearbeiten

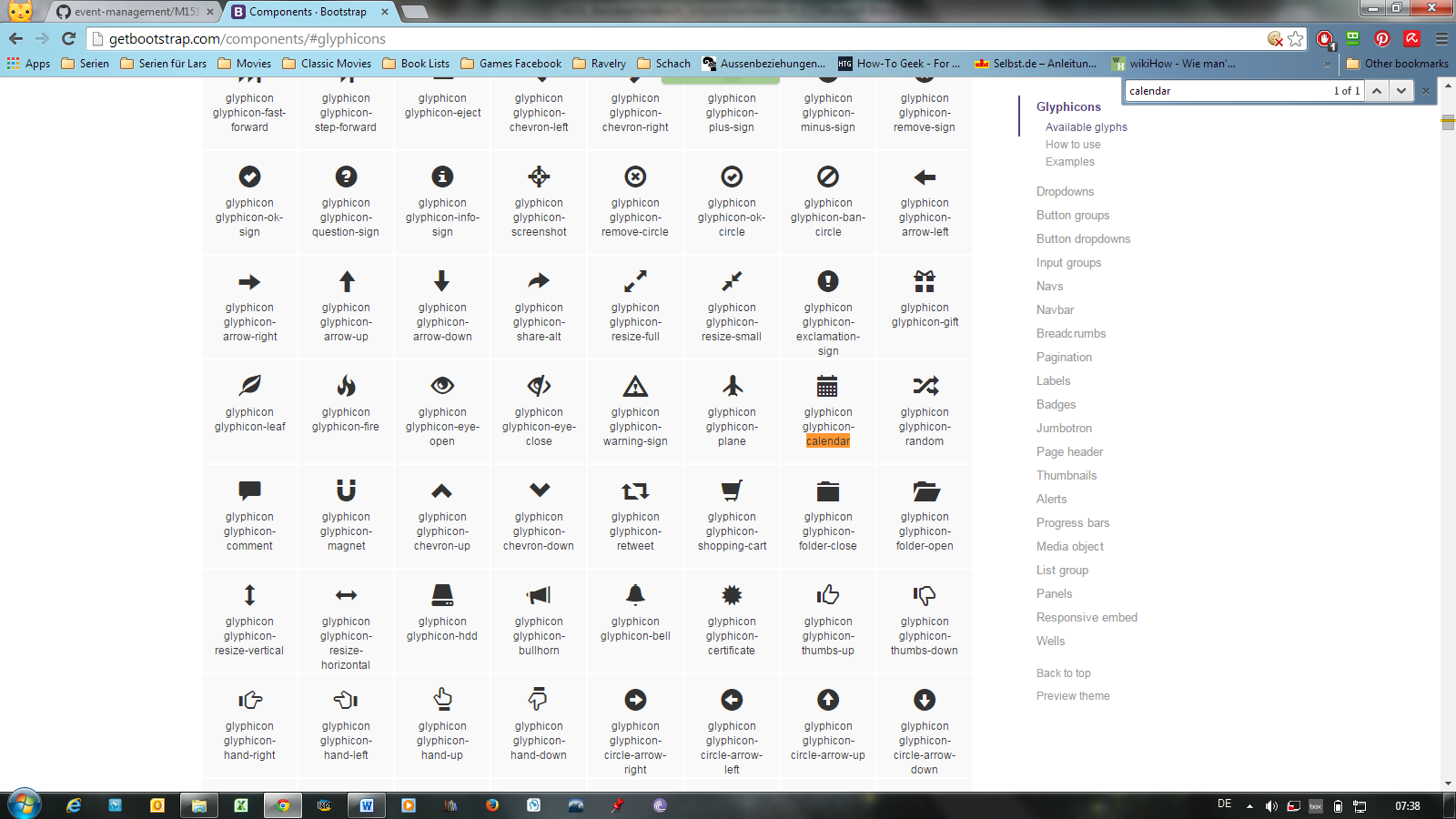
Unter dem Tab „General“ findet man spezifische Informationen, die man ausfüllen muss.

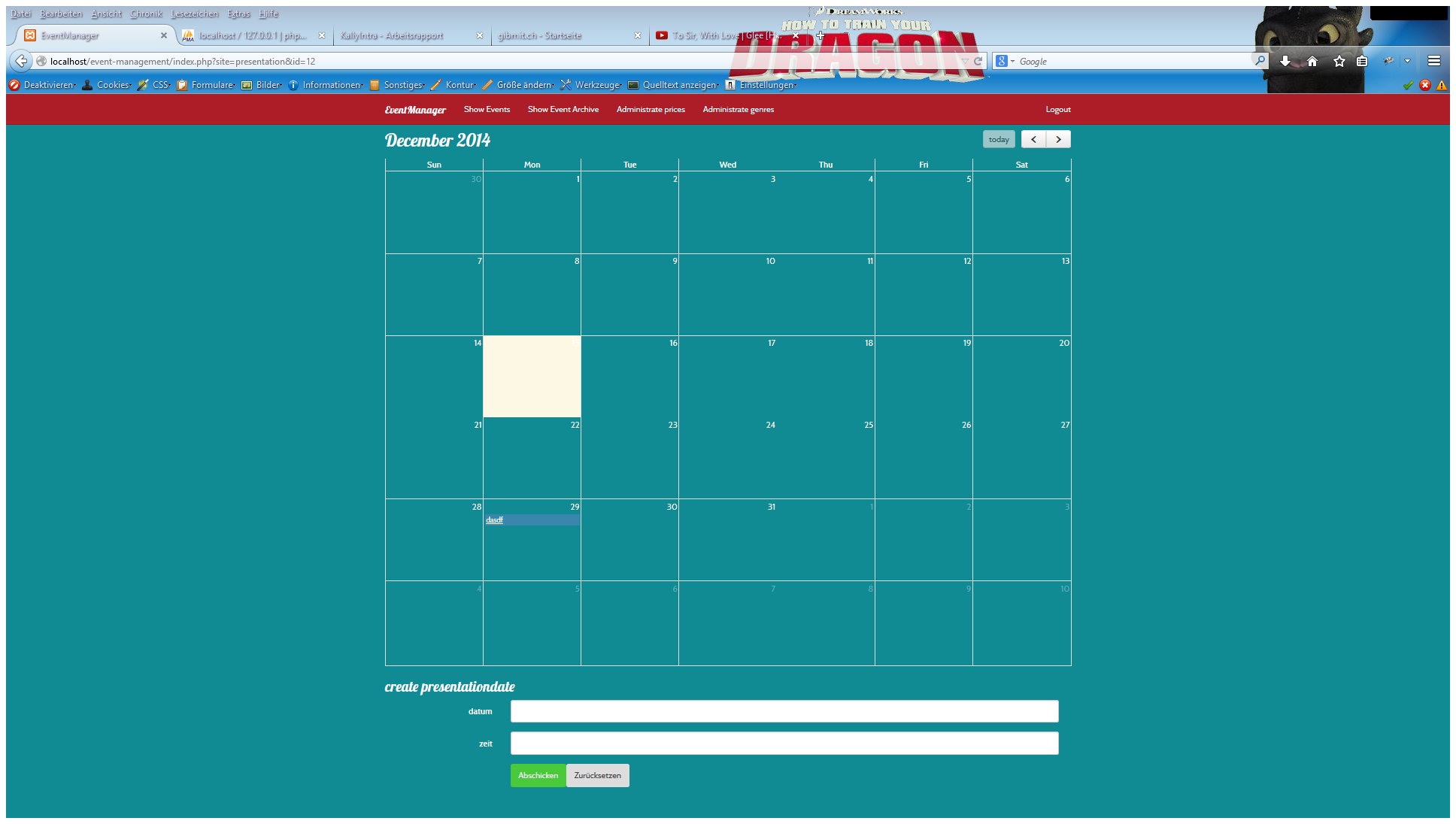
### Preisgruppen bearbeiten

### Bild bearbeiten

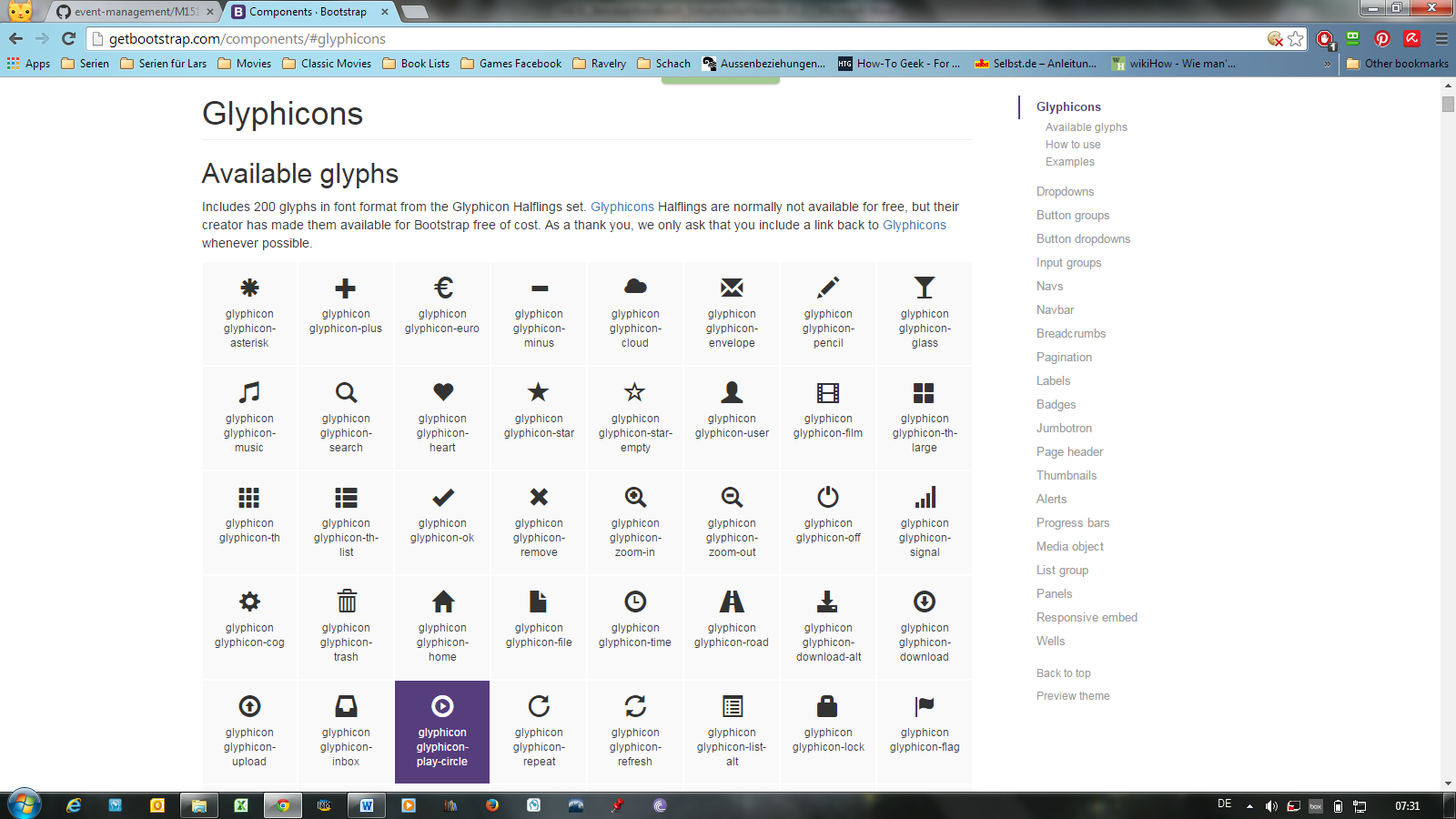
### Links bearbeiten

### Vorstellungen bearbeiten

Nachdem man auf das Symbol geklickt hat, öffnet sich der Kalender mit den spezifischen spezifischen Vorstellungsterminen. Klickt man auf einen Tag im Kalender, so wird dies als Präsentationsdatum vorgewählt und kann durch Hinzufügen einer Präsentationszeit entsprechend, gespeichert werden. Dieses wird erst nach dem Refresh angezeigt, sobald man auf Abschicken geklickt hat.



## Veranstaltungen löschen

Um die Veranstaltung zu löschen, muss bei den Veranstaltungen jeweils zuunterst in der Tabelle auf das Symbol geklickt werden. Danach öffnet sich ein Modal, welches dich dazu auffordert, die geplante Löschung zu bestätigen. Tust du dies, so wird die Veranstaltung dauerhaft gelöscht.

