**FORM-P1**

**JUSTIFIKASI KEBUTUHAN PENYEDIAAN BARANG DAN ATAU JASA**

**UNTUK TENDER / PENAWARAN PROPOSAL KE PELANGGAN ${jenisPelanggan}**

**”${judul}”**

**Nomor. TEL. /YN000/R5W- 5A4700000/2018**

|  |  |
| --- | --- |
| UNIT KERJA | ${unitKerja} |
| NAMA KEGIATAN | ${judul} |
| JUDUL TENDER/PROPOSAL | Proposal ${judul} |
| TOTAL NILAI | Rp ${bebanMitra},- (sebelum PPN) |
| SAAT PENGGUNAAN | ${saatPenggunaan} |

# LATAR BELAKANG

* 1. ${lb1}
  2. ${lb2}
  3. Menjaga Kepercayaan dan menciptakan persepsi win win solution baik terhadap customer maupun terhadap Telkom sendiri.
  4. Memberikan value added untuk customer sehingga diharapkan tingkat loyalitas pelanggan semakin meningkat.
  5. Menciptakan “entry barriers” bagi competitor dalam penetrasi Solusi IT di ${pelanggan}.

1. **LINGKUP PEKERJAAN**

Ruang lingkup pekerjaan dan spesifikasi teknis pekerjaan pada proyek ini adalah ${judul} dengan detil sesuai Tabel 1.

Anak Perusahaan / Mitra yang ditunjuk sebagai pelaksana proyek ${judul} adalah:

**-${namaMitra}-**

1. **SPESIFIKASI TEKNIS**

Ruang lingkup pekerjaan dan spesifikasi teknis pekerjaan pada proyek ini adalah ${judul} dengan detil sesuai Tabel 1.

1. **WAKTU PENGGUNAAN**

Berisi Informasi Target *Delivery* (*Ready for Service*): ${readyForService}.

1. **LOKASI INSTALASI / LAYANAN**

${pelanggan}, ${alamatDelivery}

1. **SKEMA BISNIS LAYANAN**.

Pilihan Skema Bisnis : ${skema}

1. **ASPEK BISNIS**
2. Nilai Total revenue layanan ${layanan} : Rp ${nilaiKontrak},- (sebelum PPN):

* Revenue Connectivity : -,-
* Revenue CPE : Rp ${nilaiKontrak},- (sebelum PPN)

1. Total Beban CPE ke Mitra : Rp ${bebanMitra},- (sebelum PPN)
2. Revenue CPE Telkom (${marginTg}%) : Rp ${rpMargin},- (sebelum PPN)
3. **USULAN MEKANISME PEMBAYARAN KEPADA MITRA**

Pola Pembayaran dilakukan dengan mekanisme Back to Back, proses pembayaran setelah BAST, dan dengan rincian:

* ${rincianPembayaran1}
* ${rincianPembayaran2}

1. **MASA KONTRAK LAYANAN**.

Masa Kontrak : ${masaKontrak} bulan dengan pembayaran Back to Back setelah BAST ditandatangani.

1. **JADWAL PEMASUKAN DOKUMEN**.

${pemasukanDokumen}



1. **INFORMASI TAMBAHAN**.

Demikianlah Justifikasi Kebutuhan untuk proyek ${judul} ini dibuat dengan sebenar-benarnya mengingat sumpah jabatan.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | ***NAMA / NIK*** | ***JABATAN*** | ***TANGGAL*** | ***TANDA TANGAN*** |
| *Dibuat oleh:* | ${am} NIK: ${nikAm} | ${jabatanAm} |  |  |
| ${se} NIK: ${nikSe} | ${jabatanSe} |  |  |
| *Direview oleh :* | ${bidding} NIK : ${nikBidding} | ${jabatanBidding} |  |  |
| ${manager} NIK : ${nikManager} | ${jabatanManager} |  |  |
| ${deputy}  NIK : ${nikDeputy} | ${jabatanDeputy} |  |  |
| *Disetujui oleh :* | ${gm} NIK:${nikGm} | ${jabatanGm} |  |  |