

دليل المعلم والمساعد في Flo Camp

صادر عن :إدارة معهد Creative Minds

الموسم الصيفي 2025 -

المكان :بيت الثقافة - جازان

رؤية المعهد

نحن لا نُعلِّم فحسب، بل نزرع الإبداع ونُنمِّي الشخصية.

1.المبادئ الأساسية التي نعمل بها

- الاحترام المتبادل أساس العلاقة بين المعلمين، الطلاب، وأولياء الأمور.
- التحفيز والتشجيع بدلاً من التوبيخ.
- التميّز في الأداء والسعي الدائم لتقديم تجربة تعليمية ترفيهية فريدة.
- المرونة في التنفيذ مع الحفاظ على جوهر النظام والانضباط.
- الاحترافية في التواصل والتمثيل المشرف لاسم المعهد.
- الحفاظ على سلامة الطالب النفسية والجسدية في كل لحظة.

2.الأنظمة والقوانين العامة

2.1الدوام والانضباط الزمني

- الحضور اليومي إلزامي لجميع المعلمين قبل بدء البرنامج بـ 15 دقيقة.
- أي تأخر أو غياب يجب الإبلاغ عنه للإدارة قبل وقت كافٍ.
- يُمنع مغادرة المعهد أو موقع النشاط إلا بإذن رسمي.

واجبات المعلم/المساعد اليومية

- استقبال كل طالب بابتسامة وترحيب يوميًا.
- التأكد من جاهزية القاعة/المكان قبل بدء الحصة.
- المحافظة على النظام داخل الصف والأنشطة.
- مراقبة سلوك الطلاب وتوثيق أي حالة لافقة.
- إشراك جميع الطلاب دون تمييز.
- التعاون مع الفريق الإداري.
- تسليم سجل الحضور في مواعده.

في القاعات:

- الالتزام بالخططة التعليمية.
- يُمنع استخدام الجوال داخل الكلاس .
- توثيق أداء الطالب أسبوعيًا.
- المحافظة على ممتلكات القاعة من الضياع أو التلف والتنبيه على الطلاب بذلك.
- تنبيه الطلاب على استخدام القرطاسية والادوات الخاصة بالمعهد وارجاعها في مكانها ويمنع اخذ اي منها .
- يمنع كثرة خروج المعلم من القاعة وان كان هناك حالة تبليغ عن شكوى من طالب، القيام بكتابتها وإعلام الادارة فيما بعد.
- يمنع الأكل والشرب في القاعة ويسمح بذلك فقط اذا تخصص وقت استراحة لذلك.
- القيام بالأعمال والمهام في وقتها وعدم التأجيل والتسويق في أدائها .

في الأنشطة الترفيهية:

- المعلم مسؤول عن سلامة الطلاب.
- التأكد من التزام الطلاب باللباس والنظام.
- يمنع التصوير دون تصريح.

3.المخالفات والسلوكيات المرفوضة.

رقم	نوع المخالفة	أمثلة
1	التأخر أو الغياب بدون عذر	الحضور المتكرر بعد بدء البرنامج
2	إهمال الطالب أو التعامل السلبي	تجاهل طالب يعاني من مشكلة
3	استخدام الصوت العالي أو أسلوب العقاب	الصراخ - التهديد - الطرد
4	التصوير بدون تصريح	تصوير الطلاب بالجوال الشخصي

التعامل غير الاحترافي	الشكوى أمام الطلاب – النميمة	5
مخالفة مظهر المعلم	عدم ارتداء الزي الموحد	6
العبث أو الإهمال في النظافة	ترك القاعة فوضوية	7

□ 4.العقوبات المترتبة حسب المخالفة

- تنبيه شفهي رسمي من الإدارة.
- إنذار كتابي مع توقيع الموظف.
- إيقاف يوم بدون أجر (للمتعاونين).
- إلغاء العقد في حال تكرار المخالفة.

كل مخالفة موثقة تسجل في ملف الموظف وقد تؤثر على استحقاقه لشهادة المشاركة.

5.نقاط تربوية يجب مراعاتها يوميًا

- رحّب بكل طالب باسمه وابتسامة دافئة.
- شجّع الطالب على التفاعل، ولا تهّمّس الخجولين.
- دوّن ملاحظاتك اليومية.
- تذكّر: أنت قدوة.

