# o Superior de la Julicatura Consejo Superior de la Judicatura Dirección Ejecutiva de Administración Judicial

SIGCMA

# REQUIS**T**OS PARA TOMAR POSESIÓN DE UN CARGO EN LA RAMA JUDICIAL

Nom bre del Posesionado:			
Identificado con la C.C.	Anexó fotocopia:	Sí N	0
Junto con la Resolución de nombramiento N°	De fecha		
Se debe anexar la siguiente documentación:			
1. Fotografía tamaño documento.			
2. Seis (6) Fotocopias de la Cédula de Ciudadanía.			
3. Fotocopia de la Libreta Militar.	•		
4. Certificado de Antecedentes Judiciales expedido por la Policía Nacional (https://antecedentes.policia.gov.co:7005/WebJudicial/antecedentes.xht	ml)		

- **5.** Certificado de Antecedentes Disciplinarios expedido por la Procuraduría General de la Nación. (https://www.procuraduria.gov.co/portal/generar\_certificado.page)
- 6. Certificado de Antecedentes de Responsabilidad Fiscal expedido por la Contraloría General de la República. (<a href="https://www.contraloria.gov.co/control-fiscal/responsabilidad-fiscal/control-fiscal/responsabilidad-fiscal/centrol-fiscal/responsabilidad-fiscal/centrol-fiscal/responsabilidad-fiscal/certificado-de-antecedentes-fiscales/persona-natural)</p>
- 7. Fotocopia de los Títulos de Estudios y Certificaciones de Experiencia requeridos para el ejercicio del cargo.
- 8. Fotocopia de la Tarjeta Profesional de acuerdo a los requisitos del cargo.
- 9. Declaración juramentada sobre ausencia de impedimentos e inhabilidades para el desempeño del cargo.
- 10. Declaración juramentada de bienes, rentas y actividad económica privada según formato adjunto.
- 11. Formato Único de Hoja de Vida según Formato adjunto.
- 12. Certificación de la Entidad Promotora de Salud (E.P.S.) y Administradora de Fondos de Pensión (A.F.P), con las cuales se encuentra afiliado.
- 13. Certificado de Aptitud al cargo (Examen médico ocupacional de ingreso reglamentado por la Resolución N° 2346 del 11 de julio de 2007).
- 14. Diligenciar el formato "Datos básicos Seguridad y Bienestar Social" por medio de la cual manifiesta expresamente su voluntad de afiliación a los Fondos de Pensión y Cesantías, así como a la E.P.S.
- 15. Diligenciar el formato "Datos básicos para la sistematización de nómina para los Servidores Judiciales".

Calle 72 No. 7 - 96 Conmutador - 3127011 www.ramajudicial.gov.co



Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA. No. SCOTOS -

Código: F-AGH-01 Versión: 01 Página No.1



# SIGCMA

## FORMULARIO ÚNICO

# DECLARACIÓN JURAMENTADA DE BIENES, RENTAS Y ACTIVIDAD ECONÓMICA PRIVADA SERVIDORES JUDICIALES

							1.	DEC	LARA	CION JURAM	ENTA	ADA									
1	. DATOS	PERSON	ALES							2. BIENES	Y RENT	AS		ır	2. BIENES	Y RENTAS (Continue	ación)				
RIMER APELLIDO		SEGUN	DO APE	LLIDO O DE	CASADA		DEC	DECLARO, EN CUMPLIMIENTO DE LO DISPUESTO EN EL ARTÍCULO 122, INCISO 3, DE LA CONSTITUCIÓN POLÍTIC													
							DEC	OLOMBIA	Y EN LOS ART	TÍCULOS 106 Y 153, NUME	RAL 13 DE	LA LEY 270 DE 1996,	PARA TOMAR POSESIÓN	$\prod$	ENTIDAD O PERSONA	CONCEPTO	VALOR				
										CTUALIZACIÓN QUE A LA I				Ⅱ	PERSONA						
IOMBRES		•					POS	EO EN FO	RMA PERSON	AL O POR INTERPUESTA F	ERSONA,	SON LOS QUE RELA	CIONO A CONTINUACIÓN:	_		ļ					
						1	A. IN	GRESOS	Y RENTAS QUI	E OBTUVE EN EL "ULTIMO"	AÑO GRA	VABLE		$\Pi_{-}$							
									C	ONCEPTO		,	VALOR	$\Pi_{-}$							
DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	NUA	IERO					SAL	ARIOS Y	DEMÁS ING	RESOS MENSUALES				$\Pi$							
							CES	ANTÍAS	E INTERESE	S DE CESANTÍAS				.							
c.c.	DE						GAS	TOS DE	REPRESENT	TACIÓN .				Ш		j					
· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·							ARR	IENDOS						-							
EXO LIBRETA	MILITAR		NUM	/ERO			нон	ORARIC	s					-	3, PARTICIPACIÓN EN JU	JNTAS, CONSEJOS, C	ORPORACIONES,				
F 1 M 2 CLASI	1ra.	2da.	D.M.				OTR	OS ING	RESOS Y REI	NTAS					SOCIED/	ADES Y ASOCIACIONE	ES .				
AÍS DE NACIMIENTO	CÓDIG	0	DEPAR	RTAMENTO		CÓDIGO					TOTAL			7	A. MIEMBROS DE JUNTAS Y (	CONSEJOS DIRECTIVOS	•				
		.						IENTAS C	ORRIENTES I	DE AHORRO O AFINES QUI	POSEO E	N COLOMBIA Y EN E	L EXTERIOR	Ш	ENTIDAD O IN	ISTITUCIÓN	CALIDAD DE SOCIO				
KUNICIPIO		CÓDIGO		EECH	A DE NAC	CIMIENTO		ANCIER	TIPO DE	No. DE LA CUENTA		E DE CUENTA	SALDO DE LA								
IUNICIPIO		CODIGO			T -	1		A	CUENTA				CUENTA	-							
					ŀ					<u> </u>	<u> </u>			╟							
				DIA	MES	s Año								Ш.							
OMICILIO PERMANENTE				TELÉFONO	s						1					-					
Olinoido ( Entra del Tito											†			-							
				1						· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	<del> </del>				B. SOCIO DE CORPORACION		CALIDAD DE				
												*		$\ \ _{\mathbf{L}}$	CORPORACIÓN, SOCIE	EDAD Y ASOCIACION	SOCIO				
			•	1										Ш							
				<u> </u>				·			<del> </del>			╟							
EPARTAMENTO			MUN	NICIPIO										╟							
											İ			Ш							
											†										
							Ⅱ ┗				<u> </u>		<u> </u>	-							
STADO CIVIL				PERSO	NAS A C	ARGO			PATRIMONIA	150				Ш			1				
							. —	PO DE	PATRIMONIA	IDENTIFICACIÓN	SEL BIE	· -	VALOR		C. EN LA ACTUALIDAD:						
								BIEN		IDENTIFICACION	DEL BIE		VALOR	4	tengo sociedad conyugal o	de hecho vigente, con:					
			1			ı								Ш,	NOMBRES Y APELLIDOS DE						
Y TENIENDO COMO PARIENTES E	N PRIMER	GRADO DE C	ONSAN	IGUINIDAD (F	ADRES	E HIJOS) A:								Ш	CONYUGUE Y/O						
NOMBRES Y APELLIDOS		IDENTIFIC	TO DE			NTESCO								Ш	COMPAÑERO (A) PERMANENTE						
														$\parallel \parallel$							
														$\  \ $	DOCUMENTO DE	No					
														Ш	IDENTIFICACIÓN	1					
														Ш	C.C. C.E. T.I. I	DE					
							∥└	•	<b>'</b>				<del></del>	Ш		1					

II. ACTIVIDAD ECONÓMICA PRIVADA

### Consejo Superior de la Judicatura Dirección Ejecutiva de Administración Judicial

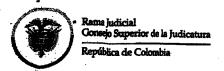
SIGCMA

# FORMULARIO ÚNICO

# DECLARACIÓN JURAMENTADA DE BIENES, RENTAS Y ACTIVIDAD ECONÓMICA PRIVADA SERVIDORES JUDICIALES

INSTRUCTIVO DE DILIGENCIAMIENTO

ACTIVIDADES ECONÓMICAS DE CARÁCTER PRIVADO, ADICIONALES DESARROLLADAS DE FORMA OCASIONAL O PERMANENTE.	A LAS DECLARADAS ANTERIORMENTE,	COBERTURA: Este Formulario Único de Declaración Juramentada de Bienes y Rentas y Actividad Económica Privada, debe ser diligenciado por todos los servidores de la Rama Judicial 1. Antes de tomar posesión en propiedad. 2. Al retirarse del cargo. 3. Para actualización: 3.1. Cada dos (2) años, 3.2. Cuando la autoridad competente lo solicite y 3.3. Cada vez que su patrimonto y rentas varie significativamente.
DETALLE DE LAS ACTIVIDADES	FORMA DE PARTICIPACIÓN	Vez Que se paramonio y renues van estignincauvamente.  La acqualización de de declaración que debe hacerse cada dos años, se presentara a mas tardar el utitimo día del mes de febrero, con fecha de corte al 31 de diciembre del año
		inmediatamente anterior.  En caso de retiro del servidor judicial, la declaración será cortada en la misma fecha en que se produjo este hecho y deberá ser presentada por aquél dentro de los tres (3) días
		siguientes. En los demás eventos, el corte se hará a la fecha de la declaración.
		La información correspondiente a los funcionarios y empleados de la Corte Constitucional, la Corte Suprema de Justicia, el Consejo de Estado, el Consejo Superior de la Judicatura, los Consejos Seccionales de la Judicatura y los Tribunales, se llevará en la Presidencia de dad una de estas Corporaciones, la de los Jueces de la República, en la Presidencia del correspondiente Tribunal; y la de los empleados de los Juzgados en el despacho del respectivo Juez.
		Las declaraciones de los empleados de las Direcciones Ejecutiva y Seccionales de Administración Judicial, en el despacho del respectivo Director.
		INSTRUCCIONES GENERALES:
		Diligencie este Formulario en letra imprenta y en tinta únicamente de color negro. No omita ningún dato. Si los especios no permiten la relación completa y adecuada de la información, amplie los datos en hojas en bianco, haciendo referencia al numeral que quiere completar.
		DEFINICIONES: ACREENCIAS Y OBLIGACIONES VIGENTES; Hace referencia al conjunto de deudas que posee el servidor a la facha de corte.
		ACTIVIDADES ECONÓMICAS DE CARÁCTER PRIVADO: Son todas aquellas actividades que el servidor realiza en forma ocasional o permanente, con el propósito de lograr recursos adicionales a los devengados con el Estado.
		BIENES PATRIMONIALES: Es el conjunto de activos que una persona posee. Estos activos incluyen los bienes muebles e inmuebles. El valor que se debe presentar es el comercial o el resultante de la uffizzación de los métodos de depreciación y de aluste administrados por las normas contables del país.
		CALIDAD DE MIEMBRO: Hace referencia al tipo de nombramiento o de participación de una persona dentro de una junta directiva, un consejo o una sociedad legalmente establecida.
		CARÁCTER DE LA ENTIDAD: Hace referencia a si estas entidades son públicas o privadas.
		CIUDAD Y FECHA: Corresponde al Corte de Cuentas establecido en el Acuerdo No. 202, expedido por la Sala Administrativa del Consejo Superior de la Judicatura el 9 de diciembre de 1997.
		DECLARACIÓN JURAMENTADA: Se considera como declaración juramentada la presentación de este formulario, debidamente diligenciado y firmado.  NIGRESOS Y RENTAS DEL ULTIMO AÑO GRAVABLE: Son todos los ingresos obtenidos en el año calendario inmediatamente anterior al de la presentación de esta declaración.  PARTICIPACIÓN EN JUNTAS, CONSEJOS, CORPORACIONES, SOCIEDADES Y ASOCIACIONES: Hace referencia a cualquier vinculo como socio, asociado y/o propietario de
III. FIRMA		cualquier tipo de corporación, sociedad o asociación legalmente establecida.
	<u> </u>	INSTRUCCIONES ESPECIFICAS:  I. DECLARACIÓN JURAMENTADA
		1. DATOS PERSONALES - Escriba su nombre completo, el número del documento de identificación y lugar de expedición, sexo, numero de la Libreta Militar, clase y distrito militar, fecha de nacimiento, país,
		departamento y municipio y lodos los datos sobre su domicilio principal, estado civil y personas a cargo.  2. BIENES Y RENTAS:
BAJO GRAVEDAD DE JURAMENTO MANIFIESTO QUE LA INFORMACIO	ÓN CONSIGNADA EN ESTE	- Marque con una X la razón por la cual esta diligenciando la presente declaración.
FORMULARIO ES CIERTA.		Relacione todos los ingresos y rentas obtenidas en el año inmediatamente anterior a la fecha de corte.     Relacione todas las cuentas corrientes y de atomo que, individual o conjuntamente, posea en Colombia y en el exterior, de forma directa o por interpuesta persona.     Relacione todos los bienes que posee, según tipo (casa, apartamento, carro, etc.), indicando las características de cada uno de eltos y el valor comercial.
		Relacione todas las obligaciones que tiene a la fecha, indicando el acreedor, el concepto y el valor.     RARTICIPACIÓN EN JUNTAS, CONSEJOS, CORPORACIONES, SOCIEDADES Y ASOCIACIONES
		□. Relacione los conselos directivos y juntas a que pertenece.
		Relacione las corporaciones, sociedades o asociaciones en las que tiene participación como socio, propietario o empleado.     Relacione las corporaciones, sociedades o asociaciones en las que tiene participación como socio, propietario o empleado.     Relacione las corporaciones, sociedades o asociaciones en las que tiene participación como socio, propietario o empleado.     Relacione las corporaciones, sociedades o asociaciones en las que tiene participación como socio, propietario o empleado.     Relacione las corporaciones, sociedades o asociaciones en las que tiene participación como socio, propietario o empleado.     Relacione las corporaciones, sociedades o asociaciones en las que tiene participación como socio, propietario o empleado.
		permanente.  II. ACTIVIDAD ECONÓMICA PRIVADA:
		incluya en este cuadro la información de todas las actividades económicas privadas que le generen Ingresos adicionales a los obtenidos en el sector publico, indicando las características de dichas actividades y la forma en que se beneficia de ellas.
		III. FIRMA DEL SERVIDOR PUBLICO: Con la firma del declarante se entiende prestado el juramento exigido por la ley.
FIRMA DEL DECL	ARANTE	Con is nima dei declarante se enuenda presuado el juriantendo exigido por la tey.
		$\cdot \parallel$
CIUDAD Y FE	CHA	



SIGCMA

# SISTEMA DE INFORMACIÓN DE PERSONAL AL SERVICIO DE LA RAMA JUDICIAL FORMATO JUDICIAL DE HOJA DE VIDA

**IPSJ-101** (Acuerdo 1663 de 2002)

	INGRESO ACT						CIO	N				CORP	DRACI	ON /	DESP/	ACHO	)					
DAT	OS P	ERSC	ONALES			1	***				L											
		PRIMER	R APELLIDO		S	SEGUNDO APELLIDO O DE CASADA								NOMBRE								
GENERO DOCUMENTO DE IDENTIFICACION  NUMERO  DE					1	OLOMBI	ANA	NACIONA DOBI NACIONA	LE	COLOME	BIANA POF PCION		•	PA	is .							
FECHA	DE NAC	IMIENTO		DE	PARTAME	NTO					:	BAUN	IICIPIO									
DIA LIBF	MES RETA MIL	AÑO JTAR	NUMERO					GRUPO NGUINEO		ESTADO	CIVIL	DIR	ECCION	CORR	ESPONE	ENCI						
CLASE	1ra.	- 2da	D.M.				-	INGUINEO														
		DEPAR	TAMENTO			I	MUI	VICIPIO	TELEFONOS DE CONTACTO													
EN CA	SO DE E	MERGEN	ICIA AVISAF	RA:	L	<del></del>			7	Ç	<u> </u>		<del></del>	:								
	NOMBRE						· · ·	DIRECCION		TELEFONOS												
INFO	ORMA	CION	I FAMI	LIAR		(Cóny	/uge, d	compañen	o(a),	padres e h	ijos)						·					
	PRIMER APELLIDO SEGUNE			SEGUND	O APELLI	00		NO	MBRI	ES	PAREN	ITESCO	FECH.	A NACIN	HENTO	GE	IERO					
							-						DIA	MES	AÑO	F	M					
		<del></del>			· ·					· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·				<del> </del>								
	· - · · · · · · · · · · · · · · · · · ·			·		:	+				-		<u> </u>	<del> </del> -								
											+		-	+								
					• • •	·	-				-			+								
							+	<u> </u>			<del></del>	····	<del> </del>	+			·					
		-					+							_								
					·		+						-	+	<u> </u>							

Calle 72 No. 7 - 96 Conmutador - 3127011 www.ramajudicial.gov.co

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES LEY 1581 DE 2012

Código: F-AGH-02

Versión: 01

Página No.1





# SISTEMA DE INFORMACIÓN DE PERSONAL AL SERVICIO DE LA RAMA JUDICIAL FORMATO JUDICIAL DE HOJA DE VIDA

IPSJ-I01 (Acuerdo 1663 de 2002)

DUCACION BASICA Y MEDIA  PRIMARIA SECUNDARIA MEDIA TITULO OBTENIDO FECHA DE GRADO  D. 20. 30. 40. 50. 60. 70. 80. 90. 100. 110.  BTABLECIMIENTO DONDE CURSO EL ULTIMO AÑO  DUCACION SUPERIOR (PREGRADO Y POSTGRADOS) N MODALIDAD ACADEMICA ESCRIBA: "TC" (TECNICA), "TL" (TECNICOGICA), "TE" (TECNICOGICA ESPECIALIZADA), "UN" (UNIVERSITARIA), "ES"  RODALIDAD SEMESTRES GRADUADO NOMBRE DE LOS ESTUDIOS O TITULO GRADO MO TARD JETA  RODALIDAD SEMESTRES GRADUADO NOMBRE DE LOS ESTUDIOS O TITULO GRADO MO TARD JETA	SEMANAL MENSUAL ANUAL ESPORADICA  LITURALES  EPORTIVAS  SERVACIONES:  NFORMACION ACADEMICA  DUCACIONES:  NFORMACION ACADEMICA  PRIMARIA SECUNDARIA MEDIA TITULO OBTENIDO FECHA DE GRADO  PRIMARIA SECUNDARIA MEDIA TITULO OBTENIDO DIA MES ARC  TABLECIMIENTO DONDE CURSO EL ULTIMO ARO  DUCACION SUPERIOR (PREGRADO Y POSTGRADOS)  IMODALIDAD ACADEMICA ESCRIBA-TO" (TECNICA), "IL" (TECNICOLOGICA), "TE" (TECNICOGICA ESPECIALIZADA), "UN" (UNIVERSITARIA), "ES"  PROCIALIDAD SEMESTRES GRADUADO NOMBRE DE LOS ESTUDIOS O TITULO NISTITUCION DI MI A PROFESSIONA  APROBADOS SI NO MAGISTERI, "DO" (DOCTORADO O PHID).  ICASO QUE SUS ESTUDIOS SUPERIORES SEAN POR MODULOS, CREDITOS O AROS CONVERTIALOS EN SEMESTRES  TROS ESTUDIOS CON INTENSIDAD HORARIA SUPERIOR A 40 HORAS QUE PUEDA COMPROBAR MEDIANTE CERTIFICADOS			1 1-17	JUR	ALE	3			1													
DEPORTIVAS  DICALES  SERVACIONES:  NFORMACION ACADEMICA  DUCACION BASICA Y MEDIA  PRIMARIA SECUNDARIA MEDIA TITULO OBTENIDO FECHA DE GRADO  D. 20. 30. 40. 50. 60. 70. 80. 90. 190. 110.  DIA MES ARC  STABLECIMIENTO DONDE CURSO EL ULTIMO AÑO  DUCACION SUPERIOR (PREGRADO Y POSTGRADOS)  NI MODALIDAD ACADEMICA ESCRIBA-TITO" (TECNICA), "IL" (TECNICOGICA), "TE" (TECNICOGICA ESPECIALIZADA), "UN" (UNIVERRITARIA), "ES"  SPECIALIZACIÓN, "NO" (MAESTRÍA O MABISTRIX, "DO" (DOCTORADO O PHD).  NOMBRE DE LOS ESTUDIOS O TITULO NISTITUCION FECHA DE GRADO  D M A PROBADOS  SI NO  NOMBRE DE LOS ESTUDIOS O TITULO NISTITUCION PROFESIONA  NO TARJETA  CADEMICA APROBADOS SI NO  NOMBRE DE LOS ESTUDIOS O TITULO NISTITUCION PROFESIONA  NO TARJETA  TROS ESTUDIOS SUPERIORES SEAN POR MODULOS, CREDITOS O AÑOS CONVIERTALOS EN SEMESTRES  TROS ESTUDIOS CON INTENSIDAD HORARIA SUPERIOR A 40 HORAS QUE PUEDA COMPROBAR MEDIANTE CERTIFICADOS	DUCACION ACADEMICA  PRIMARIA SECUNDARIA MEDIA  PRIMARIA SECUNDARIA MEDIA  TITULO OBTENDO PECHA DE GRADO  DIA MES AÑO  TABLECIMIENTO DONDE CURSO EL ULTIMO AÑO  INDOALIDAD ACADEMICA TO (TECNOLA), "TE" (TECNOLOGICA ESPECIALIZADA), "UN" (UNIVERSITARIA), "ES"  SPECIALIZACIÓN, "MO" (MAESTRÍA O MAGISTER), "DO" (DICTORADO O PRIO).  RODALIDAD SEMESTRÍA O MAGISTER), "DO" (DICTORADO O PRIO).  OSTEMBO  SI NO OSTEMBO  OSTEMBO  NOMERE DE LOS ESTUDIOS O TITULO  BINSTITUCION  D III A PROFESIONA  ICASO QUE SUS ESTUDIOS SUPERIORES SEAN POR MODULOS, CREDITOS O AÑOS CONVENTALOS EN SEMESTRES  FROS ESTUDIOS CON INTENSIDAD HORARIA SUPERIOR A 40 HORAS QUE PUEDA COMPROBAR MEDIANTE CERTIFICADOS  NOMBRE  ESTABLECIMIENTO  AÑO HORAS  NOMBRE	CLASE DE AC	TIVIDAD																				
DUCACION BASICA Y MEDIA  PRIMARIA  SECUNDARIA  DILO  STABLECIMIENTO DONDE CURSO EL ULTIMO AÑO  DUCACION SUPERIOR (PREGRADO Y POSTGRADOS)  STABLECIMIENTO DONDE CURSO EL ULTIMO AÑO  DUCACION SUPERIOR (PREGRADO Y POSTGRADOS)  SUPECIALIZACIÓN, "Me" (MESERTRA) "ES"  SPECIALIZACIÓN, "Me" (MESERTRA) O MESTRA, "ES"  SPECIALIZACIÓN, "Me" (MESERTRA) O MESTRA)  SEMESTRES  GRADUADO  NO TARJETA  OBTENIDO  NO TARJETA  OBTENIDO  NO TARJETA  OBTENIDO  NO TARJETA  PROFESIONA  NO CASO QUE SUS ESTUDIOS SUPERIORES SEAN POR MODULOS, CREDITOS O AÑOS CONVIENTALOS EN SEMESTRES  TROS ESTUDIOS CON INTENSIDAD HORARIA SUPERIOR A 40 HORAS QUE PUEDA COMPROBAR MEDIANTE CERTIFICADOS	PORTIVAS  DIJALES  REPRIACIONES:  NFORMACION ACADEMICA  DUCACION BASICA Y MEDIA  PRIBARA  SECURDARIA MEDIA  TITULO OBTENDO  FECHA DE GRADO  DIA MES ARC  TABLECIMIENTO DONDE CURSO EL ULTIMO ARO  DUCACION SUPERIOR (PREGRADO Y POSTGRADOS)  RECOLUZIONA, MEY GRADOS  RECOLUZIONA, MEY GRADOS  SI MO  OSTENDO O TITULO  RISTITUCION  RISTITUCION  DIM A PROFESIONA  PROFESIONA  OSTENDO O TITULO  RISTITUCION  DIM A PROFESIONA  I CASO QUE SUS ESTUDIOS SUPERIORES SEAN POR NIOULOS, CREDITOS O AÑOS CONVENTALOS EN SEMESTRES  FROS ESTUDIOS CON INTENSIDAD HORARIA SUPERIOR A 40 HORAS QUE PUEDA COMPROBAR MEDIANTE CERTIFICADOS  NOMBRE  ESTABLECIMIENTO  AÑO HORAS  FROS ESTUDIOS CON INTENSIDAD HORARIA SUPERIOR A 40 HORAS QUE PUEDA COMPROBAR MEDIANTE CERTIFICADOS  NOMBRE  ESTABLECIMIENTO  AÑO HORAS			SEMANAL ME							UAL	ANI		ESPORADICA									
DUCACION BASICA Y MEDIA  PRIMARIA SECUNDARIA MEDIA TITULO OBTENIDO PECHA DE GRADO  D. 20. 30. 40. 50. 60. 70. 80. 90. 100. 110.  DIA MES AÑO  STABLECIMIENTO DONDE CURSO EL ULTIMO AÑO  DUCACION SUPERIOR (PREGRADO Y POSTGRADOS)  DUCACION SUPERIOR (PREGRADO Y POSTGRADOS)  NI MODALIDAD ACADEMICA ESCRIBA-TTC (TECNOLOGICA), "TE" (TECNOLOGICA ESPECIALIZADA), "UN" (UNIVERSITARIA), "ES"  SECULUZACIÓN, "MO" (MASSTREA) MAGISTREA), "CIDOCTORADO O PHID.  NODALIDAD SEMESTRES  GRADUADO NOMBRE DE LOS ESTUDIOS O TITULO INSTITUCION DI MI A PROFESIONA  OBTENIDO OBTENIDO  NO TARJETA  O	SERVACIONES:    SERVACIONES:   SERVA																						
NFORMACION ACADEMICA  DUCACION BASICA Y MEDIA  PRIMARIA SECUNDARIA MEDIA TITULO OBTENIDO FECHA DE GRADO  D. 20. 30. 40. 50. 60. 70. 80. 90. 100. 110.  STABLECIMIENTO DONDE CURSO EL ULTIMO AÑO  DUCACION SUPERIOR (PREGRADO Y POSTGRADOS) N MODALIDAD ACADEMICA ESCRIBA-"TC" (TECNICA), "IL" (TECNICLOGICA), "TE" (TECNICLOGICA ESPECIALIZADA), "UN" (UNIVERSITARIA), "ES"  RODALIDAD SEMESTRES GRADUADO NOMBRE DE LOS ESTUDIOS O TITULO INSTITUCION PECHA DE GRADO DE SEMESTRES  N.CADEMICA APROBADOS SI NO OSTENIDO OSTENIDO INSTITUCION DI MI A PROPESIONA  N. CASO QUE SUS ESTUDIOS SUPERIORES SEAN POR MODULOS, CREDITOS O AÑOS CONVIERTALOS EN SEMESTRES  TROS ESTUDIOS CON INTENSIDAD HORARIA SUPERIOR A 40 HORAS QUE PUEDA COMPROBAR MEDIANTE CERTIFICADOS	SERVACIONES:  NFORMACION ACADEMICA  DUCACION BASICA Y MEDIA  PRIMARIA  SECUNDARIA  MEDIA  MEDIA  TITULO OSTENIDO  FECHA DE GRADO  DIA  MES  ARC  DUCACION SUPERIOR (PREGRADO Y POSTGRADOS)  IMODALIDAD ACADEMICA ESCRIBA: "TC" (TECNOLOGICA), "TE" (TECNOLOGICA ESPECIALIZADA), "UN" (UNIVERSITARIA), "ES"  PRECIALIZACIÓN, "MG" (MAESTRIA O MAGISTER), "DC" (DOCTORADO O PHID).  CODALIDAD  SEMESTIES  GRADO  NOMBRE DE LOS ESTUDIOS O TITULO  MISTITUCION  MISTITUCION  MISTITUCION  D MI A  PROFESIONA  PROFESIONA  ICASO QUE SUS ESTUDIOS SUPERIORES SEAN POR MODULOS, CREDITOS O AÑOS CONVENTALOS EN SEMESTRES  TROS ESTUDIOS CON INTENSIDAD HORARIA SUPERIOR A 40 HORAS QUE PUEDA COMPROBAR MEDIANTE CERTIFICADOS  NOMBRE  ESTABLECIMIENTO  AÑO HORAS	DEPORTIVAS																					
NFORMACION ACADEMICA  DUCACION BASICA Y MEDIA  PRIMARIA SECUNDARIA MEDIA TITULO OBTENIDO FECHA DE GRADO  D. 20. 30. 40. 50. 60. 70. 80. 90. 100. 110.  BTABLECIMIENTO DONDE CURSO EL ULTIMO ARO  DUCACION SUPERIOR (PREGRADO Y POSTGRADOS)  N MODALIDAD ACADEMICA ESCRIBA-"TC" (TECNICA), "TL" (TECNICLOGICA), "TE" (TECNICLOGICA ESPECIALIZADA), "UN" (UNIVERSITARIA), "ES"  RECIALIZACIÓN), "MG" (MAESTRÍA O MAGISTER), "DC" (DOCTORADO O PHD).  RODALIDAD SEMESTRES GRADUADO NOMBRE DE LOS ESTUDIOS O TITULO INSTITUCION PROPESIONA  APRORADOS SI NO OBTENIDO INSTITUCION PROPESIONA  NO. TARJETA  PROPESIONA  N CASO QUE SUS ESTUDIOS SUPERIORES SEAN POR MODULOS, CREDITOS O AÑOS CONVIERTALOS EN SEMESTRES  TROS ESTUDIOS CON INTENSIDAD HORARIA SUPERIOR A 40 HORAS QUE PUEDA COMPROBAR MEDIANTE CERTIFICADOS	DUCACION BASICA Y MEDIA  PRIMARIA  SECURDARIA  MEDIA  TITULO OSTENDO  FECHA DE GRADO  DIA  MES  AÑO  TABLECIMIENTO DONDE CURSO EL ULTIMO AÑO  DUCACION SUPERIOR (PREGRADO Y POSTGRADOS)  DUCACION SUPERIOR (PREGRADO Y POSTGRADOS)  MINODALIDAD ACADEMICA ESCRIBA-TEC (TECNOLOGICA). "TE" (TECNOLOGICA ESPECIALIZADA), "UR" (UNIVERSITARIA), "ES"  DUCACION SUPERIOR (PREGRADO Y POSTGRADOS)  MODIALIDAD SEMESTRES  GRADUADO  DOMANTA O HOMBRE DE LOS ESTUDIOS O TITULO  RISTITUCION  D M A FORFESIONA  PROFESIONA  PROFESIONA  O HORAS  NOMBRE  ESTABLECIMIENTO  AÑO HORAS  NOMBRE  ESTABLECIMIENTO  AÑO HORAS	BOCIALES		·																			
PRIMARIA SECUNDARIA MEDIA TITULO OBTENIDO FECHA DE GRADO D. 20. 30. 40. 50. 60. 70. 80. 90. 100. 110.  STABLECIMIENTO DONDE CURSO EL ULTIMO AÑO  DUCACIÓN SUPERIOR (PREGRADO Y POSTGRADOS) N MODALIDAD ACADEMICA ESCRIBA: "TC" (TECNICA), "TL" (TECNICLOGICA), "TE" (TECNICLOGICA ESPECIALIZADA), "UN" (UNIVERSITARIA), "ES"  NODALIDAD SEMESTRES GRADUADO NOMBRE DE LOS ESTUDIOS O TITULO INSTITUCION FECHA DE GRADO DE MO APROBADOS SI NO OBTENIDO OBTENIDO INSTITUCION PROFESSIONA  NO APROBADOS SI NO OBTENIDO OBTENIDO OBTENIDO SEMESTRES  TROS ESTUDIOS CON INTENSIDAD HORARIA SUPERIOR A 40 HORAS QUE PUEDA COMPROBAR MEDIANTE CERTIFICADOS	DUCACION BASICA Y MEDIA  PRIMARIA  SECUNDARIA  MEDIA  TITULO OSTENIDO  FECHA DE GRADO  DIA  MES  ARC  TABLECIMIENTO DONDE CURSO EL ULTIMO AÑO  DUCACION SUPERIOR (PREGRADO Y POSTGRADOS)  MODALIDAD ACADEMICA BACRIBA-TIC" (TECNICA), "IL" (TECNICAGA), "IT" (TECNICAGA)	OBSERVACIO	ŒS:																				
PRIMARIA SECUNDARIA MEDIA TITULO OBTENIDO FECHA DE GRADO D. 20. 30. 40. 50. 60. 70. 80. 90. 100. 110.  STABLECIMIENTO DONDE CURSO EL ULTIMO AÑO  DUCACIÓN SUPERIOR (PREGRADO Y POSTGRADOS) N MODALIDAD ACADEMICA ESCRIBA: "TC" (TECNICA), "TL" (TECNICLOGICA), "TE" (TECNICLOGICA ESPECIALIZADA), "UN" (UNIVERSITARIA), "ES"  NODALIDAD SEMESTRES GRADUADO NOMBRE DE LOS ESTUDIOS O TITULO INSTITUCION FECHA DE GRADO DE MO APROBADOS SI NO OBTENIDO OBTENIDO INSTITUCION PROFESSIONA  NO APROBADOS SI NO OBTENIDO OBTENIDO OBTENIDO SEMESTRES  TROS ESTUDIOS CON INTENSIDAD HORARIA SUPERIOR A 40 HORAS QUE PUEDA COMPROBAR MEDIANTE CERTIFICADOS	DUCACION BASICA Y MEDIA  PRIMARIA  SECUNDARIA  MEDIA  TITULO OSTENIDO  FECHA DE GRADO  DIA  MES  ARC  TABLECIMIENTO DONDE CURSO EL ULTIMO AÑO  DUCACION SUPERIOR (PREGRADO Y POSTGRADOS)  MODALIDAD ACADEMICA BACRIBA-TIC" (TECNICA), "IL" (TECNICAGA), "IT" (TECNICAGA)											,											
PRIMARIA SECUNDARIA MEDIA TITULO OBTENIDO FECHA DE GRADO D. 20. 30. 40. 50. 60. 70. 80. 90. 100. 110.  STABLECIMIENTO DONDE CURSO EL ULTIMO AÑO  DUCACIÓN SUPERIOR (PREGRADO Y POSTGRADOS) N MODALIDAD ACADEMICA ESCRIBA: "TC" (TECNICA), "TL" (TECNICLOGICA), "TE" (TECNICLOGICA ESPECIALIZADA), "UN" (UNIVERSITARIA), "ES"  NODALIDAD SEMESTRES GRADUADO NOMBRE DE LOS ESTUDIOS O TITULO INSTITUCION FECHA DE GRADO DE MO APROBADOS SI NO OBTENIDO OBTENIDO INSTITUCION PROFESSIONA  NO APROBADOS SI NO OBTENIDO OBTENIDO OBTENIDO SEMESTRES  TROS ESTUDIOS CON INTENSIDAD HORARIA SUPERIOR A 40 HORAS QUE PUEDA COMPROBAR MEDIANTE CERTIFICADOS	DUCACION BASICA Y MEDIA  PRIMARIA  SECUNDARIA  MEDIA  TITULO OSTENIDO  FECHA DE GRADO  DIA  MES  ARC  TABLECIMIENTO DONDE CURSO EL ULTIMO AÑO  DUCACION SUPERIOR (PREGRADO Y POSTGRADOS)  MODALIDAD ACADEMICA BACRIBA-TIC" (TECNICA), "IL" (TECNICAGA), "IT" (TECNICAGA)																						
PRIMARIA SECUNDARIA MEDIA TITULO OBTENIDO FECHA DE GRADO D. 20. 30. 40. 50. 60. 70. 80. 90. 100. 110.  STABLECIMIENTO DONDE CURSO EL ULTIMO AÑO  DUCACIÓN SUPERIOR (PREGRADO Y POSTGRADOS) N MODALIDAD ACADEMICA ESCRIBA: "TC" (TECNICA), "TL" (TECNICLOGICA), "TE" (TECNICLOGICA ESPECIALIZADA), "UN" (UNIVERSITARIA), "ES"  NODALIDAD SEMESTRES GRADUADO NOMBRE DE LOS ESTUDIOS O TITULO INSTITUCION FECHA DE GRADO DE MO APROBADOS SI NO OBTENIDO OBTENIDO INSTITUCION PROFESSIONA  NO APROBADOS SI NO OBTENIDO OBTENIDO OBTENIDO SEMESTRES  TROS ESTUDIOS CON INTENSIDAD HORARIA SUPERIOR A 40 HORAS QUE PUEDA COMPROBAR MEDIANTE CERTIFICADOS	DUCACION BASICA Y MEDIA  PRIMARIA  SECUNDARIA  MEDIA  TITULO OSTENIDO  FECHA DE GRADO  DIA  MES  ARC  TABLECIMIENTO DONDE CURSO EL ULTIMO AÑO  DUCACION SUPERIOR (PREGRADO Y POSTGRADOS)  MODALIDAD ACADEMICA BACRIBA-TIC" (TECNICA), "IL" (TECNICAGA), "IT" (TECNICAGA)																						
PRIMARIA SECUNDARIA MEDIA TITULO OBTENIDO FECHA DE GRADO  D. 20. 30. 40. 50. 60. 70. 80. 90. 100. 110.  DIA MES AÑO  STABLECIMIENTO DONDE CURSO EL ULTIMO AÑO  DUCACIÓN SUPERIOR (PREGRADO Y POSTGRADOS) N MODALIDAD ACADEMICA ESCRIBA: "TC" (TECNICA), "TL" (TECNOLOGICA), "Te" (TECNOLOGICA ESPECIALIZADA), "UN" (UNIVERSITARIA), "ES"  SPECIALIZACIÓN), "MG" (MAESTRIA O MAGISTER), "DC" (DOCTORADO O PHID).  MODALIDAD SEMESTRES GRADUADO NOMBRE DE LOS ESTUDIOS O TITULO INSTITUCION PROFESIONA  CADEMICA APROBADOS SI NO OSTENIDO OSTENIDO INSTITUCION PROFESIONA  N CASO QUE SUS ESTUDIOS SUPERIORES SEAN POR MODULOS, CREDITOS O AÑOS CONVIERTALOS EN SEMESTRES  TROS ESTUDIOS CON INTENSIDAD HORARIA SUPERIOR A 40 HORAS QUE PUEDA COMPROBAR MEDIANTE CERTIFICADOS	PRIMARIA SECUNDARIA MEDIA TITULO OBTENIDO FECHA DE GRADO  DIA MES ARC  TABLECIMIENTO DONDE CURSO EL ULTIMO ARO  DUCACION SUPERIOR (PREGRADO Y POSTGRADOS)  IMODALIDAD ACADEMICA ESCRIBA-TC" (TECNICA), "IL" (TECNICOGICA), "TE" (TECNICOGICA ESPECIALIZADA), "UN" (UNIVERSITARIA), "ES"  PRECIALIZACIÓN, "MO" (MAESTRÍA O MADISTER), "DC" (DOCTORADO O PHID).  ODALIDAD SEMESTRES  GRADUADO  NOMBRE DE LOS ESTUDIOS O TITULO  NISTITUCION  D M A  PROFESSIONA  APROBADOS  SI NO  CASO QUE SUS ESTUDIOS SUPERIORES SEAN POR MODULOS, CREDITOS O ARIOS CONVERTIALOS EN SEMESTRES  TROS ESTUDIOS CON INTENSIDAD HORARIA SUPERIOR A 40 HORAS QUE PUEDA COMPROBAR MEDIANTE CERTIFICADOS  NOMBRE  ESTABLECIMIENTO  ARO HORAS	NFORM.	ACION	N ACA	<b>NDEI</b>	MICA	1																
DUCACION SUPERIOR (PREGRADO Y POSTGRADOS) N MODALIDAD ACADEMICA ESCRIBA-TO (TECNICA), "TC" (TC" (TC" TC"), "TC" (TC" TC"), "TC	DUCACION SUPERIOR (PREGRADO Y POSTGRADOS)  DUCACION SUPERIOR (PREGRADO Y POSTGRADOS)  INDOALIDAD ACADEMICA ESCRIBA-TC" (TECNICA), "IL" (TECNICLOGICA), "TE" (TECNICLOGICA ESPECIALIZADA), "UN" (UNIVERSITARIA), "ES"  PROCIALIZACIÓN, "Mid" (MASERTRA O MASISTRE), "DO" (DOCTORADO O PHID).  IODALIDAD SEMESTRES GRADUADO NOMBRE DE LOS ESTUDIOS O TITULO INSTITUCION DI MI A PROFESIONA  APROBADOS SI NO OSTENIDO OSTENIDO INTULO INSTITUCION DI MI A PROFESIONA  I CASO QUE SUS ESTUDIOS SUPERIORES SEAN POR MODULOS, CREDITOS O AÑOS CONVIERTALOS EN SEMESTRES  IROS ESTUDIOS CON INTENSIDAD HORARIA SUPERIOR A 40 HORAS QUE PUEDA COMPROBAR MEDIANTE CERTIFICADOS  NOMBRE ESTABLECIMIENTO AÑO HORAS	DUCACION	BASICA	Y MED	IA	<del></del>		<del></del>						-			<del></del>						
DUCACION SUPERIOR (PREGRADO Y POSTGRADOS)  N MODALIDAD ACADEMICA ESCRIBA: "TC" (TECNICA), "TL" (TECNOLOGICA), "TE" (TECNOLOGICA ESPECIALIZADA), "UN" (UNIVERSITARIA), "ES"  SPECIALIZACIÓN), "MG" (MAESTRÍA O MAGISTER), "DC" (DOCTORADO O PHID).  NODALIDAD SEMESTRES GRADUADO NOMBRE DE LOS ESTUDIOS O TITULO INSTITUCION FECHA DE GRADO OSTENIDO OSTEN	TABLECIMIENTO DONDE CURSO EL ULTIMO ARO  DUCACION SUPERIOR (PREGRADO Y POSTGRADOS)  IMPODALIDAD ACADEMICA ESCRIBA-"TC" (TECNICA), "TL" (TECNICAGA), "TE" (TECNICAGA), "TE" (TECNICAGA), "UN" (UNIVERSITARIA), "ES"  RECLADAD SEMESTRES GRADUADO NOMBRE DE LOS ESTUDIOS O TITULO INSTITUCION DI M A PROFESIONA APRORADOS SI NO OSTENIDO OSTENIDO OSTENIDO OSTENIDO STENIDO SI PROPERO DE SENIDIOS CON INTENSIDAD HORARIA SUPERIOR A 40 HORAS QUE PUEDA COMPROBAR MEDIANTE CERTIFICADOS  NOMBRE ESTABLECIMIENTO ARO HORAS  NOMBRE ESTABLECIMIENTO ARO HORAS	PRIMAR	IA		SEC	UNDAR	A		MED	AK		TITULO OB	TENIDO			FECI	HA DE GRADO						
STABLECIMIENTO DONDE CURSO EL ULTIMO AÑO  DUCACION SUPERIOR (PREGRADO Y POSTGRADOS) N MODALIDAD ACADEMICA ESCRIBA: "TC" (TECNICA), "TL" (TECNICAGICA), "TE" (TECNICAGICA ESPECIALIZADA), "UN" (UNIVERSITARIA), "ES"  SPECIALIZACIÓN), "MG" (MAESTRÍA O MAGISTER), "DC" (DOCTORADO O PHD).  MODALIDAD SEMESTRES GRADUADO NOMBRE DE LOS ESTUDIOS O TITULO INSTITUCION GRADO D M A PROFESIONA  CADEMICA APROBADOS SI NO OSTENIDO OSTENIDO STITULO OSTENIDO DE MA A PROFESIONA  NO CASO QUE SUS ESTUDIOS SUPERIORES SEAN POR MODULOS, CREDITOS O AÑOS CONVERTALOS EN SEMESTRES  TROS ESTUDIOS CON INTENSIDAD HORARIA SUPERIOR A 40 HORAS QUE PUEDA COMPROBAR MEDIANTE CERTIFICADOS	STABLECIMIENTO DONDE CURSO EL ULTIMO AÑO  DUCACION SUPERIOR (PREGRADO Y POSTGRADOS)  I MODALIDAD ACADEMICA ESCRIBA: "TC" (TECNICA), "TL" (TECNOLOGICA), "TE" (TECNOLOGICA ESPECIALIZADA), "UN" (UNIVERSITARIA), "ES"  PECIALIZACIÓN, "MR" (MAESTREA O MAGISTER), "DC" (DOCTORADO O PHD).  GRADUADO SEMESTRES GRADUADO NOMBRE DE LOS ESTUDIOS O TITULO INSTITUCION D M A PROFESIONA APROBADOS NO OSTENIDO OSTENIDO OSTENIDO INSTITUCION D M A PROFESIONA  I CASO QUE SUS ESTUDIOS SUPERIORES SEAN POR MODULOS, CREDITOS O AÑOS CONVIERTALOS EN SEMESTRES  TROS ESTUDIOS CON INTENSIDAD HORARIA SUPERIOR A 40 HORAS QUE PUEDA COMPROBAR MEDIANTE CERTIFICADOS  NOMBRE ESTABLECIMIENTO AÑO HORAS  HORAS				:													1					
DUCACION SUPERIOR (PREGRADO Y POSTGRADOS)  N MODALIDAD ACADEMICA ESCRIBA: "TC" (TECNICA), "TL" (TECNOLOGICA), "TE" (TECNOLOGICA ESPECIALIZADA), "UN" (UNIVERSITARIA), "ES"  SPECIALIZACIÓN, "MG" (MAESTRÍA O MAGISTER), "DC" (DOCTORADO O PHD).  MODALIDAD SEMESTRES APROBADOS SI NO NOMBRE DE LOS ESTUDIOS O TITULO INSTITUCION D M A PROFESIONA  OBTENIDO OBTENIDO  NOMBRE DE LOS ESTUDIOS O TITULO INSTITUCION D M A PROFESIONA  OBTENIDO STENIDO SEMESTRES APROBADOS SI NO OBTENIDO OBTENIDO OBTENIDO SEMESTRES  TROS ESTUDIOS SUPERIORES SEAN POR MODULOS, CREDITOS O AÑOS CONVIERTALOS EN SEMESTRES  TROS ESTUDIOS CON INTENSIDAD HORARIA SUPERIOR A 40 HORAS QUE PUEDA COMPROBAR MEDIANTE CERTIFICADOS	DUCACION SUPERIOR (PREGRADO Y POSTGRADOS)  BINODALIDAD ACADEMICA ESCRIBA-TTC" (TECNCA), "TL" (TECNCLOGICA), "TE" (TECNCLOGICA ESPECIALIZADA), "UN" (UNIVERSITARIA), "ES"  BEFCIALIZACIÓN, "IMO" (MAESTRICA O MAGISTER), "DC" (DOCTORADO O PHD).  CADEMICA SEMESTRES GRADUADO STENDO OSTENDO OSTENDO INSTITUCION FECHA DE GRADO NO. TARJET/D NOMBRE DE LOS ESTUDIOS O TITULO INSTITUCION D M A PROFESIONA  APROBADOS SI NO OSTENDO OSTENDO OSTENDO OSTENDO OSTENDO OSTENDO  I CASO QUE SUS ESTUDIOS SUPERIORES SEAN POR MODULOS, CREDITOS O AÑOS CONVERTALOS EN SEMESTRES  TROS ESTUDIOS CON INTENSIDAD HORARIA SUPERIOR A 40 HORAS QUE PUEDA COMPROBAR MEDIANTE CERTIFICADOS  NOMBRE ESTABLECIMIENTO AÑO HORAS	o. 2o. 3	40.	50.	60.	70.	8o.	90. 10	lo.	110.						DIA	MES	AÑC					
DUCACION SUPERIOR (PREGRADO Y POSTGRADOS)  N MODALIDAD ACADEMICA ESCRIBA:"TC" (TECNICA), "TL" (TECNOLOGICA), "TE" (TECNOLOGICA ESPECIALIZADA), "UN" (UNIVERSITARIA), "ES"  NOBALIDAD SEMESTRES APROBADOS SI NO OBTENIDO OBTENIDO INSTITUCION FECHA DE GRADO OBTENIDO OBTENIDO INSTITUCION DI MI A PROFESIONA  NO TARJETA  OBTENIDO OBTE	DUCACION SUPERIOR (PREGRADO Y POSTGRADOS)  I MODALIDAD ACADEMICA ESCRIBA-"TC" (TECNICA), "IL" (TECNICA), "TE" (TECNICA), "TE" (TECNICA), "UN" (UNIVERSITARIA), "ES"  I MODALIDAD ACADEMICA ESCRIBA-"TC" (TECNICA), "IL" (TECNICA) O PHD).  I MODALIDAD ACADEMICA (MAESTRIA O MAGISTER), "DC" (DOCTORADO O PHD).  I MODALIDAD SEMESTRES GRADUADO (SI NO MISTERI), "DC" (DOCTORADO O PHD).  I MODALIDAD SEMESTRES APROBADOS (MAESTRIA) O MAGISTERI), "DC" (DOCTORADO O PHD).  I MODALIDAD SEMESTRES GRADUADO (SI NO MISTERIO)  I MODALIDAD SEMESTRES GRADUADO (SI NO MISTERIO)  I MODALIDAD (MAGISTERIO)  I MODALIZACIÓN), "MO" (MAGISTERIO)  I MODALIZACIÓN), "MO" (MAGISTRIA), "ES"  I MODALIZACIÓN), "MO" (MAGISTRIA), "ES"  I MODALIZACIÓN), "MO" (MAGISTRIA), "ES"  I MODALIZACIÓN), "MO" (MAGISTRIA), "UN" (UNIVERSITARIA), "ES"  I MODALIZACIÓN), "MO" (MAGISTRIA) (MAGISTRIA)  I MODALIZACIÓN, "MO" (MAGISTRIA)  I MO (MAGISTRIA			li			L					<del></del>						Aire					
MODALIDAD ACADEMICA ESCRIBA: "TC" (TECNICA), "TL" (TECNOLOGICA), "TE" (TECNOLOGICA ESPECIALIZADA), "UN" (UNIVERSITARIA), "ES"  NOBALIDAD (MAESTRÍA O MAGISTER), "DC" (DOCTORADO O PHD).  RODALIDAD (MAESTRÍA O MAGISTER), "DC" (DOCTORADO O PHD).  RODALIDAD (MAESTRÍA O MAGISTER), "DC" (DOCTORADO O PHD).  NOMBRE DE LOS ESTUDIOS O TITULO (DE CHA DE GRADO) (DE MEDIO)  NOMBRE DE LOS ESTUDIOS O TITULO (DE CHA DE GRADO) (DE MEDIO)  NO. TARJETA PROFESIONA  NO CASO QUE SUS ESTUDIOS SUPERIORES SEAN POR MODULOS, CREDITOS O AÑOS CONVIERTALOS EN SEMESTRES  TROS ESTUDIOS CON INTENSIDAD HORARIA SUPERIOR A 40 HORAS QUE PUEDA COMPROBAR MEDIANTE CERTIFICADOS	I RIODALIDAD ACADEMICA ESCRIBATC" (TECNICA), "TL" (TECNICAGICA), "TE" (TECNICAGICA), "TE" (TECNICAGICAGICAGICAGICAGICAGICAGICAGICAGICAG	STABLECIMIE	NTO DOI	NDE CUR	SO EL	ULTIMO	AÑO	ı							١.								
MODALIDAD ACADEMICA ESCRIBA: "TC" (TECNICA), "TL" (TECNOLOGICA), "TE" (TECNOLOGICA ESPECIALIZADA), "UN" (UNIVERSITARIA), "ES"  NOBALIDAD (MAESTRÍA O MAGISTER), "DC" (DOCTORADO O PHD).  RODALIDAD (MAESTRÍA O MAGISTER), "DC" (DOCTORADO O PHD).  RODALIDAD (MAESTRÍA O MAGISTER), "DC" (DOCTORADO O PHD).  NOMBRE DE LOS ESTUDIOS O TITULO (DE CHA DE GRADO) (DE MEDIO)  NOMBRE DE LOS ESTUDIOS O TITULO (DE CHA DE GRADO) (DE MEDIO)  NO. TARJETA PROFESIONA  NO CASO QUE SUS ESTUDIOS SUPERIORES SEAN POR MODULOS, CREDITOS O AÑOS CONVIERTALOS EN SEMESTRES  TROS ESTUDIOS CON INTENSIDAD HORARIA SUPERIOR A 40 HORAS QUE PUEDA COMPROBAR MEDIANTE CERTIFICADOS	I RIODALIDAD ACADEMICA ESCRIBATC" (TECNICA), "TL" (TECNICAGICA), "TE" (TECNICAGICA), "TE" (TECNICAGICAGICAGICAGICAGICAGICAGICAGICAGICAG	DICACION	QI IDEDI	OD /DDI	-0045		007	204500										····					
ACADEMICA SEMESTRES APROBADOS SI NO NOMBRE DE LOS ESTUDIOS O TITULO OBTENIDO INSTITUCION FECHA DE GRADO NO. TARJETA PROFESIONA   CASO QUE SUS ESTUDIOS SUPERIORES SEAN POR MODULOS, CREDITOS O AÑOS CONVIERTALOS EN SEMESTRES   CASO QUE SUS ESTUDIOS CON INTENSIDAD HORARIA SUPERIOR A 40 HORAS QUE PUEDA COMPROBAR MEDIANTE CERTIFICADOS   NOMBRE   ESTABLECIMIENTO   AÑO   HORAS																							
ACADEMICA SEMESTRES APROBADOS SI NO NOMBRE DE LOS ESTUDIOS O TITULO OBTENIDO INSTITUCION FECHA DE GRADO NO. TARJETA PROFESIONA   CASO QUE SUS ESTUDIOS SUPERIORES SEAN POR MODULOS, CREDITOS O AÑOS CONVIERTALOS EN SEMESTRES   CASO QUE SUS ESTUDIOS CON INTENSIDAD HORARIA SUPERIOR A 40 HORAS QUE PUEDA COMPROBAR MEDIANTE CERTIFICADOS   NOMBRE   ESTABLECIMIENTO   AÑO   HORAS	N MODALIDA ESPECIALIZA	D ACADE CIÓN), "M	MICA ES G" (MAE:	CRIBA: Stría (	"TC" (TI D MAGE	ECNIC STER	CA), "TL" \ "DC" (D	(TEC	NOLO	NCA), "TE" (TE(	NOLOGICA ESPE	CIALIZADA),	"UN" (UNI	VER\$I	TARIA	), "ES" ·							
ACADEMICA APROBADOS SI NO OBTENIDO INSTITUCION D M A PROFESIONA  NO CASO QUE SUS ESTUDIOS SUPERIORES SEAN POR MODULOS, CREDITOS O AÑOS CONVIERTALOS EN SEMESTRES  TROS ESTUDIOS CON INTENSIDAD HORARIA SUPERIOR A 40 HORAS QUE PUEDA COMPROBAR MEDIANTE CERTIFICADOS	CADEMICA APROBADOS SI NO OSTENIDO INSTITUCION D M A PROFESIONA  IL CASO QUE SUS ESTUDIOS SUPERIORES SEAN POR MODULOS, CREDITOS O AÑOS CONVIERTALOS EN SEMESTRES  FROS ESTUDIOS CON INTENSIDAD HORARIA SUPERIOR A 40 HORAS QUE PUEDA COMPROBAR MEDIANTE CERTIFICADOS  NOMBRE ESTABLECIMIENTO AÑO HORAS  CENTRAL PROFESIONA  RECURSOR DE MA A DESTRICTOR DE MA A DESTRICTOR DE MA A DESTRICTOR DE MARCO		1 .	1			l		-		OTTIDJ.												
TROS ESTUDIOS CON INTENSIDAD HORARIA SUPERIOR A 40 HORAS QUE PUEDA COMPROBAR MEDIANTE CERTIFICADOS	I CASO QUE SUS ESTUDIOS SUPERIORES SEAN POR MODULOS, CREDITOS O AÑOS CONVIERTALOS EN SEMESTRES  FROS ESTUDIOS CON INTENSIDAD HORARIA SUPERIOR A 40 HORAS QUE PUEDA COMPROBAR MEDIANTE CERTIFICADOS  NOMBRE ESTABLECIMIENTO AÑO HORAS  CONTRACTOR DE CONTRACTOR DE CONTRACTOR DE CONTRACTOR DE CERTIFICADOS DE CONTRACTOR DE CONTRACT	ACADEMICA		MONTENAN SEMESTRES MOMBK																			
TROS ESTUDIOS CON INTENSIDAD HORARIA SUPERIOR A 40 HORAS QUE PUEDA COMPROBAR MEDIANTE CERTIFICADOS	ROS ESTUDIOS CON INTENSIDAD HORARIA SUPERIOR A 40 HORAS QUE PUEDA COMPROBAR MEDIANTE CERTIFICADOS  NOMBRE ESTABLECIMIENTO AÑO HORAS  C. C			BADOS	Q1	- NO	HUI	MBRE DE			IOS O TITULO	INSTIT	UCION		RAD	<u> </u>							
TROS ESTUDIOS CON INTENSIDAD HORARIA SUPERIOR A 40 HORAS QUE PUEDA COMPROBAR MEDIANTE CERTIFICADOS	ROS ESTUDIOS CON INTENSIDAD HORARIA SUPERIOR A 40 HORAS QUE PUEDA COMPROBAR MEDIANTE CERTIFICADOS  NOMBRE ESTABLECIMIENTO AÑO HORAS  C. C			BADOS	Si	NO	NO	MBRE DE			IOS O TITULO	INSTIT	UCION		RAD	<u> </u>							
TROS ESTUDIOS CON INTENSIDAD HORARIA SUPERIOR A 40 HORAS QUE PUEDA COMPROBAR MEDIANTE CERTIFICADOS	ROS ESTUDIOS CON INTENSIDAD HORARIA SUPERIOR A 40 HORAS QUE PUEDA COMPROBAR MEDIANTE CERTIFICADOS  NOMBRE ESTABLECIMIENTO AÑO HORAS  C. C			BADOS	SI	NO	RO	MBRE DE			IOS O TITULO	INSTIT	UCION		RAD	<u> </u>							
TROS ESTUDIOS CON INTENSIDAD HORARIA SUPERIOR A 40 HORAS QUE PUEDA COMPROBAR MEDIANTE CERTIFICADOS	ROS ESTUDIOS CON INTENSIDAD HORARIA SUPERIOR A 40 HORAS QUE PUEDA COMPROBAR MEDIANTE CERTIFICADOS  NOMBRE ESTABLECIMIENTO AÑO HORAS  C. C			BADOS	SI	NO	- NO	MBRE DE			IOS O TITULO	INSTITU	UCION		RAD	<u> </u>							
TROS ESTUDIOS CON INTENSIDAD HORARIA SUPERIOR A 40 HORAS QUE PUEDA COMPROBAR MEDIANTE CERTIFICADOS	ROS ESTUDIOS CON INTENSIDAD HORARIA SUPERIOR A 40 HORAS QUE PUEDA COMPROBAR MEDIANTE CERTIFICADOS  NOMBRE ESTABLECIMIENTO AÑO HORAS  C. C	<u>.</u> .		BADOS	SI	NO		MBRE DE			IOS O TITULO	INSTITU	UCION		RAD	<u> </u>							
TROS ESTUDIOS CON INTENSIDAD HORARIA SUPERIOR A 40 HORAS QUE PUEDA COMPROBAR MEDIANTE CERTIFICADOS	ROS ESTUDIOS CON INTENSIDAD HORARIA SUPERIOR A 40 HORAS QUE PUEDA COMPROBAR MEDIANTE CERTIFICADOS  NOMBRE ESTABLECIMIENTO AÑO HORAS  C. C			BADOS	Si	NO		MBRE DE			IOS O TITULO	INSTITU	UCION		RAD	<u> </u>							
TROS ESTUDIOS CON INTENSIDAD HORARIA SUPERIOR A 40 HORAS QUE PUEDA COMPROBAR MEDIANTE CERTIFICADOS	ROS ESTUDIOS CON INTENSIDAD HORARIA SUPERIOR A 40 HORAS QUE PUEDA COMPROBAR MEDIANTE CERTIFICADOS  NOMBRE ESTABLECIMIENTO AÑO HORAS  C. C			BADOS	SI	NO		MBRE DE			IOS O TITULO	INSTIT	UCION		RAD	<u> </u>							
	NOMBRE ESTABLECIMIENTO AÑO HORAS	N.C. S. C.							OBT	TENIDO				D	RAD	<u> </u>							
NOMBRE ESTABLECIMIENTO AÑO HORAS				UDIOS S	UPERIO	ORES SI	EAN F	OR MOD	ULOS	ENIDO	DITOS O AÑOS	CONVIERTALOS E	N SEMESTR	D	M	A	PROFES						
				UDIOS S	UPERIO	ORES SI	EAN F	OR MOD	ULOS	ENIDO	DITOS O AÑOS	CONVIERTALOS E	N SEMESTR	D	M	A	PROFES						
				UDIOS S	UPERK ENSIDA	DRES SI	EAN F	OR MOD	ULOS	ENIDO	DITOS O AÑOS	CONVIERTALOS E	IN SEMESTR	D	RADO	CADO	PROFES	BIONAL					
				UDIOS S	UPERK ENSIDA	DRES SI	EAN F	OR MOD	ULOS	ENIDO	DITOS O AÑOS	CONVIERTALOS E	IN SEMESTR	D	RADO	CADO	PROFES	BIONAL					
				UDIOS S	UPERK ENSIDA	DRES SI	EAN F	OR MOD	ULOS	ENIDO	DITOS O AÑOS	CONVIERTALOS E	IN SEMESTR	D	RADO	CADO	PROFES	BIONA					
		<del></del>		UDIOS S	UPERK ENSIDA	DRES SI	EAN F	OR MOD	ULOS	ENIDO	DITOS O AÑOS	CONVIERTALOS E	IN SEMESTR	D	RADO	CADO	PROFES	BIONA					
	Cac			UDIOS S	UPERK ENSIDA	DRES SI	EAN F	OR MOD	ULOS	ENIDO	DITOS O AÑOS	CONVIERTALOS E	IN SEMESTR	D	RADO	CADO	PROFES	BIONA					
	C C			UDIOS S	UPERK ENSIDA	DRES SI	EAN F	OR MOD	ULOS	ENIDO	DITOS O AÑOS	CONVIERTALOS E	IN SEMESTR	D	RADO	CADO	PROFES	BIONA					
	Cat			UDIOS S	UPERK ENSIDA	DRES SI	EAN F	OR MOD	ULOS	ENIDO	DITOS O AÑOS	CONVIERTALOS E	IN SEMESTR	D	RADO	CADO	PROFES	BIONAL					
				UDIOS S	UPERK ENSIDA	DRES SI	EAN F	OR MOD	ULOS	ENIDO	DITOS O AÑOS	CONVIERTALOS E	IN SEMESTR	D	RADO	CADO	PROFES	BIONAL					

Calle 72 No. 7 - 96 Conmutador – 3127011 <u>www.ramajudicial.gov.co</u>

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES LEY 1581 DE 2012

Código: F-AGH-02

Versión: 01

# SIGCMA

# SISTEMA DE INFORMACIÓN DE PERSONAL AL SERVICIO DE LA RAMA JUDICIAL FORMATO JUDICIAL DE HOJA DE VIDA

IPSJ401 (Acuerdo 1663 de 2002)

CARGO	EN	ITIDAD O EMPRESA		MUN		В	EDA	RTAME		CHA GRE	FECHA						
			SECTOR						· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·			Q	M	A	D	M	Ĭ
						_						_					
						+				<del></del>	·	┼-					L
		·				+						╁		-	-		ŀ
						+						+-	-	_	-	-	-
* "PR" (Procurac	luría), "EJ"	(Rama Ejecutiva)	, "OE" (Otras	s entidades del 1	Estado), "SP"	(Sec	tor F	Priva	do) y '	'El" (	Ejen	cicio	Inde	l Mer	die	rte)	Ĺ
		e Speci.				•		1.7		``				- PO.			_
XPERIENCI	A LABO	RAL (En la Ra	ma Judicial)		' · · · ·	FF	CHA	DE	CAL	AD DE	<u>.</u>	FFCL	A DE		EEÄ	414	_
CARGO	GRADO	CORPORACION / DESPACHO	MUNICIPIO	DEPARTAMENTO	RESOLUCION NUMERO	EXF	EDIC	ION	NONER	SDAD DEL. BRAMBENTO		INGF	CHA DE IGRESO		FECHA RETIR		
						D	M	A	1*	2" 3	3*		1/	\	D	M	4
							,			+	+	+	+	+	$\dashv$	_	_
· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·		·								+	+	-	+-	+	$\dashv$		_
	1										+	+	+	+	$\dashv$		_
			,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,			<u> </u>				$\top$	十	+	+	$\dagger$	$\dashv$		
										$\dagger$		+	1	+	十	$\exists$	-
SCALAFON										AC RE	TUAL	MENTI SAL	SE E	NCU	ENTR	A EN	Ē
CARGO	1	No. RESOLU	CION	AUTORIDAD QUE LO	EXPIDIO		FEC	HA			ACC	GEDO		NC	ACC	GED	)
			•							<u> </u>	<u> </u>				느		_
IRMA																	
<del> </del>				<u> </u>													_
ANIFIESTO, BAJO JI JECUTIVA Y SECCIO DI ICITAR MIS ANTE	NALES DE A	LONGO DE LA CHONE JE	LUDICIAL CIENC	MAS DE COODI		MOTE	ATM/	AVE	VE OED		48 111	~			_		
OLICITAR MIS ANTE ERIFICACIONES DE	LA INFORMA	CION CUANDO LO	ESTIMEN DEL	RUFESIONALES . CASO,	QUE EN EJER	CICIO	DE S	ius f	UNCIO	NES F	REQU	HERA	YEF	ECTI	JAR	LAS	
				÷													
		•		• •	,												
		FIRMA								_	ECH						

Calle 72 No. 7 - 96 Conmutador - 3127011 www.ramajudicial.gov.co

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

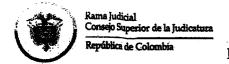
Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES LEY 1581 DE 2012

Código: F-AGH-02

Versión: 01

Página No.3



### SISTEMA DE INFORMACIÓN DE PERSONAL AL SERVICIO DE LA RAMA JUDICIAL FORMATO JUDICIAL DE HOJA DE VIDA IPSJ-101 (Acuerdo 1663 de 2002)

#### INSTRUCTIVO DE DILIGENCIAMIENTO

#### **CUBRIMIENTO**

Este formato debe ser diligenciado por todo servidor judicial vinculado a la Rama Judicial.

#### INSTRUCCIONES GENERALES

Antes de comenzar a diligenciar este formato tenga en cuenta las siguientes instrucciones:

- Escriba en letra imprenta y en tinta únicamente de color negro.
- Las fechas deben ir en números arábigos
- Si los cuadros destinados para diligenciar la información referente a formación académica, publicaciones y experiencia laboral no son suficientes, utilice un formación

#### INSTRUCCIONES ESPECÍFICAS

#### Datos Personales

- Diligencie los espacios sobre el primero y segundo (o de casada apellidos, nombres, género, documento de identificación, número y lugar de expedición.
- Establezca su nacionalidad marcando con X la casilla correspondiente. En caso de ser extranjero o poseer doble nacionalidad, escriba el nombre del país.
- Escriba la fecha de nacimiento, departamento y municipio de nacimiento.
- Para la libreta militar señale si es de primera o segunda clase, el número y el distrito militar que la expidió.
- Escriba el grupo sanguíneo al que pertenece y su estado civil.
- Escriba la dirección para su correspondencia, departamento, municipio y teléfonos de contacto que considere puede suministrar. Escriba el nombre, dirección y teléfono de la persona a quien acudir en caso de emergencia.

#### Información Familiar

Escriba los apellidos y nombres completos de su cónyuge o compañero(a) y el de sus padres e hijos, parentesco, señalando la fecha de nacimiento y su género.

#### Actividades Personales

Describa en forma concisa en los espacios correspondientes, las actividades que realiza en cualquiera de los ítems señalados; según su frecuencia.

#### Formación Académica

- Educación Básica y Media: Marque con X la casilla del último grado aprobado de educación básica o media; en caso de haber obtenido el título de educación básica donde aprobó el último año indicar la fecha de grado.
- Educación Superior: Determine la modalidad académica (tipo de programa) de los estudios de educación superior que ha aprobado, el número de semestres, si es graduado o no y el nombre respectivo. Sefiale el establecimiento donde estudia o estudió los programas académicos de este nivel, la fecha de grado, y escriba al frente el número de la tarjeta profesional respectiva).

  Otros estudios: Detalle el nombre y el establecimiento de otros estudios con intensidad horaria superior a 40 horas que puede certificar, igualmente, los eventos de
- capacitación, tomados a través de los Departamentos de Capacitación o Desarrollo Humano de las entidades públicas o privadas donde han laborado y que puedan ser certificados por éstas. Señale frente a cada uno, además el número de horas de duración y el año en que los realizó.

## Experiencia Laboral por fuera de la Rama Judicial

Relacione en orden cronológico, del primer empleo al último, la experiencia laboral por fuera de la Rama Judicial que pueda certificar, indicando el cargo desempeñado, la entidad o empresa, el sector a la cual pertenece según las convenciones señaladas y las fechas de ingreso y retiro.

#### Experiencia Laboral en la Rama Judicial

- Relacione, en estricto orden cronológico del primer empleo hasta el actual, la experiencia laboral al servicio de la Rama Judicial indicando el cargo, grado, corporación / despacho, municipio y departamento, Número de Resolución o acto administrativo del nombramiento y fecha de expedición. Marque con una X la calidad del nombramiento, escriba la fecha de posesión y la fecha de retiro.
- Si está inscrito en el Registro Nacional de Escalafón de la Rama Judicial (escalafonado), indique el cargo, el número de la resolución, la autoridad que la expidió y la fecha.
- Marque con una X si se encuentra acogido o no al nuevo régimen salarial.

## Firma del servidor público

Sin la firma de su hoja de vida, la información declarada carecerá de validez.

Calle 72 No. 7 - 96 Conmutador - 3127011 www.ramajudicial.gov.co

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente! Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES LEY 1581 DE 2012

Código: F-AGH-02 Versión: 01 Página No.4