

Cristina Ballerini

Data di nascita: 29/03/1996 | **Nazionalità:** Italiana | **Indirizzo e-mail:** cri.ballerini@gmail.com | **Sito web:** <https://cb29profile.netlify.app/> | **Sito web:** <https://github.com/Criss-b> | **Indirizzo:** Italia (Abitazione)

● ISTRUZIONE E FORMAZIONE

06/08/2022 – 24/11/2023 Casalmaggiore, Italia
FRONTEND DEVELOPER devACADEMY

08/2010 – 06/2015 Casalmaggiore, Italia
PERITO INDUSTRIALE - SPECIALIZZAZIONE INFORMATICA Istituto tecnico G. Romani

Telecomunicazioni, informatica, sistemi e rete, tecnologie e progettazione di sistemi informatici e di telecomunicazioni, gestione progetto organizzazione ed impresa

● ESPERIENZA LAVORATIVA

23/02/2020 – 05/08/2022
IMPIEGATA BACK OFFICE

Impiegata presso azienda di autotrasporti, nelle varie mansioni di segreteria:

- rispondere al telefono
- gestione e-mail
- pianificare carichi e scarichi della merce
- archiviazione dei documenti
- bollettazione
- fatturazione

Inoltre gestione delle varie polizze dell'azienda.

03/05/2017 – 30/10/2019
IMPIEGATA AMMINISTRATIVA FRONT/BACK OFFICE

- addetta allo sportello postale
- gestione di entrata e uscita della posta
- gestione del magazzino
- gestione archivio documenti
- amministrazione di negozio pubblicitario e personalizzazione
- gestione acquisti
- gestione ordini clienti
- creazione preventivi
- bollettazione
- fatturazione

12/2013 – 01/2014
STAGE SCOLASTICO

Realizzazione di un sito web per un duo musicale, inserimento in esso di video, foto e varie informazioni, creato con drupal e artisteer in HTML

12/2012 – 01/2013
STAGE SCOLASTICO

Catalogazione dei vari oggetti (nome, anno, forma, materiale, uso, ecc.) presso il "Museo dei Cordai di Castelponzone"

● COMPETENZE LINGUISTICHE

Lingua madre: **ITALIANO**

Altre lingue:

	COMPRENSIONE		ESPRESSIONE ORALE		SCRITTURA
	Ascolto	Lettura	Produzione orale	Interazione orale	
INGLESE	B1	B1	A2	A2	A2

Livelli: A1 e A2: Livello elementare B1 e B2: Livello intermedio C1 e C2: Livello avanzato

COMPETENZE DIGITALI

Javascript, HTML, CSS, Vue.js, Bootstrap, Bulma, Github, Netlify | Padronanza del Pacchetto Office (Word Excel PowerPoint ecc) | Team system | Social Network

ULTERIORI INFORMAZIONI

PATENTE DI GUIDA

Patente di guida: B

COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Competenze organizzative Buone competenze organizzative acquisite durante la mia esperienza di impiegata

COMPETENZE COMUNICATIVE E INTERPERSONALI

Competenze comunicative e interpersonali. - Buona capacità di adeguarsi ad ambienti multiculturali, conseguita grazie ai viaggi all'estero
- Collaborare come volontaria, mi ha permesso di migliorare le mie capacità di comunicazione con i clienti

COMPETENZE PROFESSIONALI

Competenze professionali

- buon utilizzo del pacchetto office, in particolare Excel
- fatturazione
- bollettazione
- macchine da intaglio e stampa(plotter e stampa da sublimazione)
- applicazione delle stampe (presse)
- acquisti aziendali

ALTRE COMPETENZE

Altre competenze

- Capacità di trasmettere in modo semplice contenuti complessi
- Serietà, scrupolosità nel portare a termine un progetto

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel CV ai sensi dell'art. 13 d. lgs. 30 giugno 2003 n. 196 - "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 GDPR 679/16 - "Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali".