Organización de Backlog - Sistema de Gestión Agrícola

División de 32 Historias de Usuario en Épicas, Features y Backlog Items

Universidad Nacional de Costa Rica

Proyecto: Sistema de Control y Planificación de Mano de Obra Agroindustrial

Fecha: Diciembre 2024

Estructura del Backlog

Jerarquía Ágil

```
ÉPICAS (6)
— FEATURES (18)
   ── BACKLOG ITEMS / USER STORIES (32)
       ├─ TASKS (Tareas técnicas)

   SUBTASKS (Subtareas específicas)
```

命 ÉPICAS DEL SISTEMA

ÉPICA 1: GESTIÓN DE IDENTIDAD Y ACCESO

Objetivo: Establecer un sistema robusto de autenticación, autorización y gestión de usuarios

Valor de Negocio: Seguridad y control de acceso al sistema

Esfuerzo Estimado: 13 Story Points

Prioridad: CRÍTICO

ÉPICA 2: ADMINISTRACIÓN DE PERSONAL

Objetivo: Gestionar el ciclo de vida completo de empleados y estructura organizacional

Valor de Negocio: Control y organización del recurso humano

Esfuerzo Estimado: 8 Story Points

Prioridad: CRÍTICO

ÉPICA 3: CONTROL DE ASISTENCIA LABORAL

Objetivo: Automatizar el registro y control de asistencia, permisos y horarios laborales

Valor de Negocio: Optimización de tiempo y control de cumplimiento laboral

Esfuerzo Estimado: 21 Story Points

Prioridad: ALTO

ÉPICA 4: GESTIÓN DE NÓMINA Y FINANZAS

Objetivo: Automatizar cálculos salariales, deducciones y generación de recibos de pago

Valor de Negocio: Eficiencia financiera y cumplimiento legal

Esfuerzo Estimado: 18 Story Points

Prioridad: ALTO

ÉPICA 5: CONTROL DE PRODUCTIVIDAD AGRÍCOLA

Objetivo: Medir, evaluar y optimizar la productividad de trabajadores y cuadrillas

Valor de Negocio: Optimización operacional y mejora continua

Esfuerzo Estimado: 16 Story Points

Prioridad: MEDIO

ÉPICA 6: INTELIGENCIA DE NEGOCIO Y REPORTES

Objetivo: Generar reportes estratégicos y análisis para toma de decisiones **Valor de Negocio:** Insights para optimización y cumplimiento regulatorio

Esfuerzo Estimado: 24 Story Points

Prioridad: MEDIO

& FEATURES POR ÉPICA (Alineado con Azure DevOps)

ÉPICA 1: GESTIÓN DE IDENTIDAD Y ACCESO

Feature 1: Configuración de roles (ID: 1)

- HU-030: Control de acceso por roles 🛊 CRÍTICO (5 SP)
- HU-031: Recuperación de contraseña (3 SP)
- HU-032: Cambio de contraseña (2 SP)

£ÉPICA 2: ADMINISTRACIÓN DE PERSONAL

Feature 2: Registro de personal (ID: 2)

- HU-001: Registro de nuevo empleado ★ CRÍTICO (5 SP)
- **HU-028**: Registro de usuario (3 SP)
- HU-029: Gestión de perfil de usuario (2 SP)

Feature 3: Gestión de cuadrillas (ID: 3)

- HU-005: Gestión de cargos y departamentos (3 SP)
- HU-002: Edición de información de empleado (3 SP)
- **HU-003**: Consulta de empleados (2 SP)
- HU-004: Eliminación de empleado (2 SP)

☑ ÉPICA 3: CONTROL DE ASISTENCIA LABORAL

Feature 4: Registro de Asistencia (ID: 4)

• HU-006: Registro de entrada 🛊 CRÍTICO (5 SP)

- HU-007: Registro de salida 🛊 CRÍTICO (3 SP)
- HU-008: Consulta de asistencia diaria (3 SP)

Feature 6: Registro de Condiciones Laborales (ID: 6)

• HU-010: Gestión de permisos y ausencias (8 SP)

Feature 16: Reporte de Asistencia (ID: 16)

- HU-009: Reporte de asistencia mensual (5 SP)
- HU-022: Reporte de asistencia por período (5 SP)

ÉPICA 4: CONTROL DE PRODUCTIVIDAD AGRÍCOLA

Feature 5: Registro de productividad (ID: 5)

- **HU-016**: Registro de tarea completada (5 SP)
- HU-018: Seguimiento de productividad diaria (3 SP)

Feature 7: Planificación de Tareas (ID: 7)

• **HU-017**: Definición de metas de productividad (5 SP)

Feature 8: Asignación de Tareas (ID: 8)

• **HU-019**: Evaluación de rendimiento de empleados (8 SP)

Feature 9: Gestión de Cultivos (ID: 9)

• Funcionalidades específicas del sector agroindustrial (por definir)

Feature 10: Creación de Tareas por Cultivo (ID: 10)

Tareas específicas por tipo de cultivo (por definir)

Feature 17: Reporte de Productividad (ID: 17)

- HU-020: Reporte de productividad semanal (5 SP)
- HU-024: Reporte de productividad mensual (5 SP)

♦ ÉPICA 5: GESTIÓN AGRÍCOLA ESPECIALIZADA

Feature 11: Gestión de Parcelas (ID: 11)

Gestión de terrenos y parcelas agrícolas (por definir)

ోం ÉPICA 6: GESTIÓN DE NÓMINA Y FINANZAS

Feature 12: Configuración de cálculos de pago (ID: 12)

- HU-011: Configuración de salario base 🛊 CRÍTICO (5 SP)
- HU-012: Cálculo de horas extras (5 SP)

Feature 13: Gestión de Bonificaciones (ID: 13)

• Bonificaciones y incentivos (por definir)

Feature 14: Registro de Deducciones (ID: 14)

• HU-013: Aplicación de deducciones (5 SP)

Feature 15: Proceso de Nómina (ID: 15)

- HU-014: Generación de recibo de pago 🛊 CRÍTICO (8 SP)
- HU-015: Reporte de nómina mensual (5 SP)

Feature 18: Consulta de pagos (ID: 18)

• Consulta de histórico de pagos (por definir)

Feature 19: Exportación de Datos de Nómina (ID: 19)

• HU-025: Exportación de reportes a PDF/Excel (8 SP)

ÉPICA 7: REPORTES FINANCIEROS EJECUTIVOS

Reportes Ejecutivos (Distribuidos en otros Features)

- **HU-021**: Reporte de empleados activos (Feature 2 Registro de personal)
- HU-023: Reporte financiero mensual (Feature 15 Proceso de Nómina)

III BACKLOG PRIORIZADO

PRIORIDAD CRÍTICA (MVP)

ID	Historia de Usuario	Feature	Épica	Sprint	SP
HU- 026	Login de usuario	Autenticación Básica	Gestión de Identidad	1	3
HU- 027	Logout de usuario	Autenticación Básica	Gestión de Identidad	1	2
HU- 001	Registro de nuevo empleado	CRUD de Empleados	Administración Personal	1	5

ID	Historia de Usuario	Feature	Épica	Sprint	SP
HU- 006	Registro de entrada	Registro de Asistencia	Control de Asistencia	2	5
HU- 007	Registro de salida	Registro de Asistencia	Control de Asistencia	2	3
HU- 011	Configuración de salario base	Configuración Salarial	Gestión de Nómina	3	5
HU- 030	Control de acceso por roles	Seguridad Avanzada	Gestión de Identidad	3	5
HU- 014	Generación de recibo de pago	Procesamiento de Nómina	Gestión de Nómina	4	8

PRIORIDAD ALTA

ID	Historia de Usuario	Feature	Épica	Sprint	SP
HU- 002	Edición de información de empleado	CRUD de Empleados	Administración Personal	1	3
HU- 003	Consulta de empleados	CRUD de Empleados	Administración Personal	1	2
HU- 005	Gestión de cargos	Estructura Organizacional	Administración Personal	1	3
HU- 008	Consulta de asistencia diaria	Registro de Asistencia	Control de Asistencia	2	3
HU- 028	Registro de usuario	Gestión de Cuentas	Gestión de Identidad	2	3
HU- 004	Eliminación de empleado	CRUD de Empleados	Administración Personal	2	2
HU- 009	Reporte de asistencia mensual	Reportes de Asistencia	Control de Asistencia	3	5
HU- 012	Cálculo de horas extras	Configuración Salarial	Gestión de Nómina	3	5
HU- 013	Aplicación de deducciones	Procesamiento de Nómina	Gestión de Nómina	4	5
HU- 015	Reporte de nómina mensual	Reportes Financieros	Gestión de Nómina	4	5

PRIORIDAD MEDIA

ID	Historia de Usuario	Feature	Épica	Sprint	SP
HU- 029	Gestión de perfil de usuario	Gestión de Cuentas	Gestión de Identidad	2	2
HU- 010	Gestión de permisos y ausencias	Gestión de Permisos	Control de Asistencia	3	8
HU- 031	Recuperación de contraseña	Seguridad Avanzada	Gestión de Identidad	3	3
HU- 016	Registro de tarea completada	Gestión de Tareas	Control de Productividad	4	5
HU- 017	Definición de metas de productividad	Gestión de Tareas	Control de Productividad	4	5
HU- 018	Seguimiento de productividad diaria	Seguimiento de Productividad	Control de Productividad	4	3
HU- 032	Cambio de contraseña	Seguridad Avanzada	Gestión de Identidad	4	2
HU- 019	Evaluación de rendimiento de empleados	Seguimiento de Productividad	Control de Productividad	5	8
HU- 020	Reporte de productividad semanal	Reportes de Productividad	Control de Productividad	5	5
HU- 021	Reporte de empleados activos	Reportes Operacionales	Inteligencia de Negocio	5	3
HU- 022	Reporte de asistencia por período	Reportes Operacionales	Inteligencia de Negocio	5	5
HU- 023	Reporte financiero mensual	Reportes Ejecutivos	Inteligencia de Negocio	5	8
HU- 024	Reporte de productividad mensual	Reportes Operacionales	Inteligencia de Negocio	5	5
HU- 025	Exportación de reportes a PDF/Excel	Exportación y Distribución	Inteligencia de Negocio	5	8

© ROADMAP DE RELEASES

Release 1.0 - MVP (Sprints 1-2)

Objetivo: Sistema básico funcional para gestión de personal y asistencia

Features Incluidas:

- Autenticación Básica
- CRUD de Empleados

- 🗹 Estructura Organizacional
- Registro de Asistencia
- Gestión de Cuentas de Usuario

Valor Entregado: 40% de funcionalidad core del sistema

Release 2.0 - Gestión Avanzada (Sprint 3)

Objetivo: Control completo de asistencia y configuración de nómina

Features Incluidas:

- Reportes de Asistencia
- Gestión de Permisos y Ausencias
- 🗹 Configuración Salarial
- Seguridad Avanzada

Valor Entregado: 70% de funcionalidad core del sistema

Release 3.0 - Nómina y Productividad (Sprint 4)

Objetivo: Sistema completo de nómina y control de productividad

Features Incluidas:

- Procesamiento de Nómina
- Reportes Financieros
- Gestión de Tareas
- Seguimiento de Productividad

Valor Entregado: 90% de funcionalidad core del sistema

Release 4.0 - Inteligencia de Negocio (Sprint 5)

Objetivo: Suite completa de reportes y análisis

Features Incluidas:

- Reportes Operacionales
- Reportes Ejecutivos
- Exportación y Distribución
- Evaluaciones de Rendimiento

Valor Entregado: 100% de funcionalidad completa del sistema

MÉTRICAS DEL BACKLOG

Distribución por Épica

• Gestión de Identidad y Acceso: 22% (7 HU)

• Administración de Personal: 16% (5 HU)

• Control de Asistencia Laboral: 13% (4 HU)

• Gestión de Nómina y Finanzas: 16% (5 HU)

Control de Productividad Agrícola: 16% (5 HU)
 Inteligencia de Negocio y Reportes: 19% (6 HU)

Distribución por Prioridad

• Crítica: 25% (8 HU) - 36 Story Points

Distribución por Sprint

• **Sprint 1:** 19% (6 HU) - 18 Story Points

• **Sprint 2:** 19% (6 HU) - 18 Story Points

• **Sprint 3:** 19% (6 HU) - 29 Story Points

• Sprint 4: 22% (7 HU) - 30 Story Points

• **Sprint 5:** 22% (7 HU) - 38 Story Points

Total: 32 Historias de Usuario - 133 Story Points

CRITERIOS DE DEFINICIÓN DE LISTO (DoD)

Para Backlog Items / User Stories

- Criterios de aceptación claramente definidos
- Estimación en Story Points completada
- Dependencias identificadas y documentadas
- Mockups/wireframes creados (si aplica)
- Consideraciones de UX/UI definidas

Para Features

- Todas las User Stories asociadas completadas
- Testing functional realizado
- Documentación técnica actualizada
- Code review completado
- Deployment en ambiente de staging exitoso

Para Épicas

- Todas las Features asociadas completadas
- Testing de integración realizado
- Documentación de usuario actualizada
- Performance testing completado
- Aprobación del Product Owner obtenida

RECOMENDACIONES PARA GESTIÓN

Gestión del Backlog

- 1. Refinamiento Semanal: Revisar y actualizar prioridades
- 2. Estimación Colaborativa: Usar Planning Poker para Story Points
- 3. **Dependencias:** Monitorear y resolver bloqueos entre Features
- 4. Feedback Continuo: Incorporar retroalimentación de stakeholders

Gestión de Releases

- 1. Demo Incrementales: Mostrar progreso al final de cada Sprint
- 2. Documentación Living: Mantener documentación actualizada
- 3. Testing Continuo: Pruebas automatizadas desde Sprint 1
- 4. **Deployment Pipeline:** Preparar infraestructura de CI/CD

Gestión de Riesgos

- 1. **Buffer de Tiempo:** 20% adicional para imprevistos
- 2. **Dependencias Externas:** Identificar y mitigar temprano
- 3. Skill Dependencies: Asegurar conocimiento distribuido en el equipo
- 4. **Technical Debt:** Dedicar 10% del tiempo a mejoras técnicas

Documento elaborado por: Equipo de Desarrollo

Última actualización: Diciembre 2024

Versión: 1.0