

FPP2
Carta para formalizar la realización de la práctica preprofesional

Quito, (fecha)

Título
(Nombre y Apellido)
Cargo
Presente.-

Estimado señor/a Gerente:

En el marco del convenio firmado entre la Universidad Internacional SEK y la empresa..., mucho agradeceré a usted, autorizar a..., con cédula de ciudadanía No. ..., estudiante de... semestre de la Carrera de... de la Universidad Internacional SEK, realice sus prácticas pre-profesionales de mínimo 240 horas como exige la ley vigente en la empresa bajo su dirección, realizando actividades afines a la formación del estudiante.

Por la atención que se digne dar a la presente, anticipo mi agradecimiento, al tiempo que mucho apreciaré emitir una carta de respuesta con su aceptación en donde se detalle el área, actividades y horario considerado.

Una vez culminada la práctica pre profesional o pasantía, solicitaremos un informe de cumplimiento y certificado institucional para el correspondiente registro en el expediente del estudiante.

Reitero a usted, las expresiones de mi más alta consideración y estima.

Atentamente,

Nombre
Cargo
Facultad