**Carta de formalización**

**Práctica preprofesional o pasantía**

Quito, fecha

**Título, Nombre y Apellido**

**Cargo**

**Empresa**

Presente.-

Estimado señor/a

En el marco del convenio firmado entre la Universidad Internacional SEK y la empresa…….., mucho agradeceré a usted, autorizar a …….., con cédula de ciudadanía No. …….., estudiante de …….. semestre de la Carrera de……..de la Universidad Internacional SEK, para que realice sus prácticas pre-profesionales de mínimo 240 horas como exige la ley vigente en la empresa bajo su dirección, realizando actividades afines a la formación del estudiante.

Por la atención que se digne dar a la presente, anticipo mi agradecimiento, al tiempo que apreciaré emitir una carta de respuesta con su aceptación en donde se detalle el área, actividades y horario considerado.

Una vez culminada la práctica pre profesional o pasantía, solicitaremos un informe de cumplimiento y certificado institucional para el correspondiente registro en el expediente del estudiante.

Reitero a usted, las expresiones de mi más alta consideración y estima.

Atentamente,

……………………………..

Nombre:

Cargo:

Facultad: