|  |  |
| --- | --- |
|  |  |





Índice

[1.](#_heading=h.gjdgxs) Presentación y Objetivo 2

[2.](#_heading=h.30j0zll) Entradas 3

[3.](#_heading=h.1fob9te) Herramientas y Técnicas 5

[4.](#_heading=h.3znysh7) Salidas 6

1. Presentación y Objetivo

Este proceso consiste en formalizar la aceptación de los entregables del proyecto que se han completado. Verificar el alcance incluye revisar los entregables con el cliente o el patrocinador para asegurarse de que se han completado satisfactoriamente y para obtener de ellos su aceptación formal. La verificación del alcance difiere del control de calidad en que mientras la primera corresponde principalmente a la aceptación de los entregables, el segundo se refiere sobre todo a corroborar la exactitud de los entregables y su cumplimiento con los requisitos de calidad especificados para los entregables.

Como resultado de este proceso podrán obtenerse los siguientes outputs:

* Entregables aceptados (definidos y descompuestos en paquetes de trabajo en la EDT), que cumpliendo con los criterios de aceptación serán formalmente firmados y aprobados por el cliente.
* Solicitudes de cambio, que podrían ser necesarias en aquellos entregables completados que no sean aceptados formalmente por el cliente. Deberán documentarse con las razones por las cuales no se aceptaron y las solicitudes se procesarán para su revisión y tratamiento.
* Actualizaciones de los documentos del proyecto que definen el producto o que informan sobre su estado de terminación.

1. Entradas



Documentos de Entrada:

* Acta de Anteproyecto (Totalmente)
* EDT-Hitos de desarrollo y diccionario (Parcialmente)
* Carta Gantt (Parcialmente)
* Definición de Responsabilidades RAM o RACI (Totalmente)
* Matriz de Riesgos (Totalmente)
* Plan de Pruebas Inicial (Totalmente)
* Modelo de proceso de negocio (Totalmente)
* Documento de especificación de requerimientos (Totalmente)
* Casos de uso Específicos UML (Totalmente)
* Diagrama de Arquitectura (Totalmente)
* Mockups interfaz de sistemas completo (Totalmente)
* Diagrama de Actividad UML (Totalmente)
* Modelo E-R (Entidad Relación) (Totalmente)
* Modelo Relacional normalizado (Totalmente)
* Diccionario de datos (Totalmente)
* Plan de Calidad (Totalmente)
* Plan de Riegos (Totalmente)
* Plan de Comunicación (Totalmente)
* Plan de Adquisiciones (Totalmente)
* Definición de Actividades detalladas EDT (Totalmente)
* Plan de Costos (Parcialmente)
* Implementación ambiente de desarrollo (Totalmente)
* Base de datos, tablas y Script para creación de tablas (Parcialmente)
* Minuta Control de la Programación (Totalmente)
* Matriz seguimiento Status del Proyecto (Totalmente)
* Verificación de Alcances (Totalmente)
* Matriz Gestión Control de Cambio (Totalmente)
* Avance del Sistema (Parcialmente)

1. Herramientas y Técnicas



* Se inspeccionaron los documentos antes mencionados utilizando las herramientas y técnicas que nos permitieron realizar las correcciones y mejoras correspondientes.
* Además, se efectuaron revisiones de cada uno de los productos, incluyendo auditorías para detectar anomalías.

1. Salidas



Documentos de Salida Aceptados

* Acta de Anteproyecto (Por Aprobar)
* EDT-Hitos de desarrollo y diccionario (Por Aprobar)
* Carta Gantt (Por Aprobar)
* Definición de Responsabilidades RAM o RACI (Totalmente)
* Matriz de Riesgos (Por Aprobar)
* Plan de Pruebas Inicial (Por Aprobar)
* Modelo de proceso de negocio (Por Aprobar)
* Documento de especificación de requerimientos (Totalmente)
* Casos de uso Específicos UML (Totalmente)
* Diagrama de Arquitectura (Totalmente)
* Mockups interfaz de sistemas completo (Totalmente)
* Diagrama de Actividad UML (Totalmente)
* Modelo E-R (Entidad Relación) (Por Aprobar)
* Modelo Relacional normalizado (Por Aprobar)
* Diccionario de datos (Totalmente)
* Matriz de Pruebas Base de datos (Totalmente)
* Plan de Calidad (Totalmente)
* Plan de Riegos (Totalmente)
* Plan de Comunicación (Totalmente)
* Plan de Adquisiciones (Totalmente)
* Definición de Actividades detalladas EDT (Totalmente)
* Plan de Costos (Totalmente)
* Implementación ambiente de desarrollo (Totalmente)
* Base de datos, tablas y Script para creación de tablas (Parcialmente)
* Minuta Control de la Programación (Parcialmente)
* Matriz seguimiento Status del Proyecto (Totalmente)
* Verificación de Alcances (Totalmente)
* Matriz Gestión Control de Cambio (Totalmente)
* Avance del Sistema (Parcialmente)

Los documentos aún están pendientes de aceptación, por lo cual no tenemos una feedback completo por parte del cliente, esta revisión y aprobación será realizada el día miércoles diez y ocho de diciembre por parte de los coordinadores designados.

En cuanto a las correcciones, se debieron revisar en variedad de situaciones y circunstancias a lo largo del proyecto, estas reflejaron un uso de tiempo considerable para el cronograma.

Respecto a la programación, fue un factor agravante la falta de organización y desempeño del equipo con sus tareas, un seguimiento del progreso más exhaustivo hubiera sido recomendable para este.

Por consiguiente, entregamos todas las entregas en sus fechas dictaminadas por la asignatura con su respectiva documentación, sin embargo, hubo entregas en las cuales por falta de conocimientos se entregaron de manera ineficiente y poco logradas.

**Aceptación del Cliente**

Aprobado por el Cliente del Proyecto:

Por definir en la fecha 18/12/2024 Fecha: 18/12/2024

Control de Versiones

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Versión | Autor | Descripción |
| 1.1 | Cristóbal Prado | Adaptación |
|  |  |  |