



## Ajuntament Granollers

*Regidoria de Cultura*

**Cultura**

Roca Umbert Fàbrica de les Arts. c/Mare de Déu de Montserrat, 36 (Edifici CTUG) - 08401 Granollers Tel: 938426681 Fax: 938426698  
cultura@granollers.cat

### Resolució

**Assumpte:** Aprovar l'atorgament d'una subvenció nominativa a favor de l'entitat Agrupació Excursionista de Granollers per el seu projecte activitats culturals i esportives, per l'any 2025.

**Número Expedient:** 78/2025/SUBVNOM

**Fets:**

1. Al Pressupost municipal per a l'exercici 2025 es preveu l'atorgament d'una subvenció nominativa a l'entitat Agrupació Excursionista de Granollers, per un import de 8.300,00 €, amb càrrec a l'aplicació pressupostària L5101 33430 48302 destinada a Subvenció Agrupació Excursionista.

Aquesta previsió ha estat publicada a la Seu electrònica de l'Ajuntament de Granollers, dins l'apartat de Subvencions, ajuts i beques.

2. En data 6 d'octubre de 2025 i amb número de registre d'entrada 56287 el senyor Antoni Almirall Roca, com a President de l'entitat presenta la següent documentació i sol·licita l'atorgament de la subvenció prevista al Pressupost municipal:

- Pressupost de l'actuació a subvencionar, amb una despesa prevista per a l'exercici 2025 de 16.600,00 €.
- Memòria de l'activitat
- Declaració responsable
- Declaració responsable sobre obligacions tributàries i amb la Seguretat Social
- Sol·licitud de bestreta del 80 % i motiu per la qual la demana.
- Certificat retribucions entitat

3. En data 31 de març i 13 d'octubre de 2025 amb número de registres 18738 i 57782, l'entitat Agrupació Excursionista de Granollers va presentar la justificació de la subvenció concedida dins l'exercici de 2024.

4.- El projecte de l'entitat Agrupació Excursionista de Granollers, sota el nom «activitats culturals i esportives per a l'any 2025», pel qual es sol·licita la subvenció que té com a objectius els següents punts:

- Motivar a la reflexió sobre l'estat del medi natural i el seu patrimoni cultural a través del cinema, les xerrades i per descomptat excursions.



## Ajuntament Granollers

- Fer arribar l'excursionisme i donar a conèixer projectes i modalitats d'esports a la natura a més ciutadans i ciutadanes.
- Fer difusió de bones pràctiques i l'estima per la muntanya.
- Descobrir l'entorn i la història de Granollers.
- Disposar d'instal·lacions en perfectes condicions per acollir les activitats socials, culturals i de formació.

El cap del Servei d'Acció Cultural, valora positivament i informa favorablement que aquesta entitat pugui cobrar a la bestreta el 80 % de la subvenció de l'exercici 2025 i sense cap garantia ni aval, atès que és una entitat arrelada a la ciutat que promociona l'activitat cultural i esportiva el municipi. És indispensable que tinguin els diners de la subvenció per poder fer front a les despeses d'activitats culturals i esportives per l'any 2025. Fins a la data d'avui, l'entitat Agrupació Excursionista de Granollers ha justificat totes les subvencions atorgades pel Servei d'Acció Cultural, i no es té cap sospita que aquesta evidència pugui canviar a l'hora de justificar les properes subvencions.

En relació a la informació i documentació que s'ha de publicar per mitjà de la Base de Datos Nacional de Subvenciones (BDNS), es fa constar el següent:

- No s'utilitza cap finançament extern
- Pertany al sector econòmic activitats artístiques i recreatives i d'entreteniment, amb codi 93.2
- Instruments d'ajuda: subvenció i entrega dinerària sense contraprestació
- Tipus de beneficiari: persones jurídiques que no desenvolupen activitat econòmica
- Impacte de gènere nul
- Finalitat: cultural
- La concessió de la subvenció serà publicable per no tractar-se d'una excepció contemplada a la Llei Orgànica 1/1982, de 5 de maig, sobre protecció civil del dret a l'honor, a la intimitat personal i familiar i a la pròpia imatge.
- La convocatòria no s'ha de publicar en cap diari oficial.

L'informe tècnic emès al respecte, i que s'adjunta a l'expedient, és favorable a l'aprovació d'aquesta resolució.

### Fonaments de dret:

1. Els articles 118 i 122 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, estableixen, per una banda, que la subvenció té per objecte la disposició gratuïta de fons públics que els ens locals atorguen a persones o entitats públiques o privades per fomentar una activitat d'utilitat o interès social o per promoure la consecució d'un fi públic i, per altra banda, que els ens locals poden atorgar subvencions i ajuts a ens, organismes o particulars les activitats dels quals supleixen o complementen els serveis atribuïts a la competència local o siguin d'interès local.



## Ajuntament Granollers

2. L'article 22.2a) de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, assenyala que es podran concedir de forma directa les subvencions previstes nominativament en els Pressupostos generals de l'Estat, de les Comunitats Autònomes o de les entitats locals, en els termes recollits als convenis i en la normativa reguladora d'aquestes subvencions.

3. L'article 11 de l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de Granollers assenyala també que les subvencions es podran atorgar directament, entre d'altres casos, quan estiguin consignades nominativament en el Pressupost general de l'Ajuntament o en modificacions de crèdit aprovades per l'Ajuntament.

4. L'article 65 del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel què s'aprova el reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, disposa, entre d'altres, que el procediment per a la concessió de les subvencions previstes nominativament al pressupost s'iniciarà d'ofici pel centre gestor del crèdit pressupostari al que s'imputa la subvenció, o a instància d'interessat, i finalitzarà amb la resolució de concessió o el conveni, tenint l'acte de concessió o el conveni el caràcter de bases reguladores de la concessió als efectes del que preveu la Llei general de subvencions.

D'altra banda, aquest mateix precepte també disposa que la resolució haurà d'incloure els següents extrems:

- Determinació de l'objecte de la subvenció i dels seus beneficiaris, de conformitat amb l'assignació pressupostària
- Crèdit pressupostari al què s'imputa la despesa i quantia de la subvenció, individualitzada, en el seu cas, per a cada beneficiari si fossin diversos.
- Compatibilitat o incompatibilitat amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, provinents de qualsevol Administració o ens públic o privat, nacional, de la Unió Europea o d'organismes internacionals.
- Terminis i modalitats de pagament de la subvenció, possibilitat d'efectuar pagaments anticipats i bestretes, així com el règim de garanties que, en el seu cas, hauran d'aportar els beneficiaris.
- Termini i forma de justificació per part del beneficiari del compliment de la finalitat per a la que es va concedir la subvenció i de l'aplicació dels fons percebuts.

5. La Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, que estableix el contingut de la informació que, en matèria de subvencions i ajudes públiques, han de ser objecte de publicació.

6. La Llei 15/2014, de 16 de setembre, de racionalització del sector públic i altres mesures de reforma administrativa, que modifica el contingut de la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS) i regula el contingut que s'ha de publicar al Sistema Nacional de Publicitat de les Subvencions.

Per tot allò exposat, en exercici de les atribucions delegades per l'Alcaldia, d'acord amb la Resolució núm. E-10207/2024, de 8 de novembre de 2024,

### Resolc



## Ajuntament Granollers

**Primer.** Atorgar una subvenció nominativa prevista al pressupost municipal d'enguany a favor de l'entitat Agrupació Excursionista de Granollers, amb NIF G58201575 i domicili social al carrer Corró, 10, 08401, Granollers, per un import de 8.300,00 €, amb càrrec a l'aplicació pressupostària L5101 33430 48302 destinada a fer front a la despesa del projecte d'activitats culturals i esportives de 2025 amb un pressupost de despesa de 16.600,00 €, el que representa un finançament del 50,00 % del cost de l'activitat sol·licitada.

**Segon.** Autoritzar, disposar la despesa, reconèixer l'obligació i ordenar el pagament per import de 6.640,00 € amb càrrec a l'aplicació pressupostària L5101 33430 48302 del vigent pressupost, corresponent al 80 % de l'import total de la subvenció.

**Tercer.** Autoritzar i disposar la despesa per import de 1.660,00 € amb càrrec a l'aplicació pressupostària L5101 33430 48302 del vigent pressupost, corresponent al 20 % de l'import total de la subvenció, que es pagarà en el moment de la justificació.

**Quart.** Aprovar el règim regulador a que queda subjecte la present subvenció, que té el caràcter de bases reguladores de la concessió, i que es concreta en els punts següents:

### “1. Objecte

L'objecte del present règim és regular les condicions d'atorgament de la subvenció nominativa prevista al Pressupost de l'Ajuntament de Granollers per a l'exercici 2025 a favor de l'entitat beneficiària, en el marc del què disposa la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de Granollers i el Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel què s'aprova el reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

### 2. Activitat subvencionada

L'activitat subvencionada és la prevista a la memòria presentada al registre general de l'Ajuntament de Granollers en data 6 d'octubre de 2025 i en concret, a títol de resum, la següent:

- Activitats culturals i esportives per l'any 2025
  - 1.1 - 19è CONCURS FOTOGRÀFIC “LA MUNTANYA”
  - 1.2 - Excursions populars, 41a EXCURSIÓ POPULAR DE GRANOLLERS i diada social
  - 1.3 - PUBLICACIÓNS de DIFUSIÓ, fons de la BIBLIOTECA i EL “BUTLLETÍ” D’ACTIVITATS i enviament als sòcis i sòcies.
  - 1.4 - CICLE de Cinema de Muntanya i de Xerrades
  - 1.5 - ADQUISICIÓ DE RECURSOS PER FORMACIÓ i DIVULGACIÓ
    - 2.1. MATERIAL PEL CURSOS
    - 2.2. MATERIAL PEL ROCÒDROM obert per tota la ciutat.

Per l'AEG el vessant cultural de l'excursionisme és un dels dos pilars fonamentals de l'entitat, "Esport i Cultura", i com a tal creiem que la participació en tots els actes de l'oferta cultural s'ha de mantenir amb accés gratuït pels associats i la ciutadania. Actualment, l'activitat cultural de l'AEG va estrictament lligada amb la subvenció per part de l'Ajuntament de Granollers. Coneixedors de les nostres limitacions econòmiques lligades a la despesa en relació al nostre edifici i al manteniment del funcionament de l'entitat, demanem que la



## Ajuntament Granollers

subvenció de l'activitat superi el 50% establert a les bases. Aquest any també seguirem amb els cursos que cada any oferim de Barrancs, Espeleologia, Escalada, Alpinisme i Esquí.

Aquesta activitat es durà a terme entre els dies 1 de gener i 31 de desembre de 2025.

### 3. Despesa subvencionable

El cost de l'activitat subvencionada és de 16.600,00 € corresponents a:

Concepte despesa	Import despesa	Concepte ingrés	Import ingrés
1.1- Concurs fotogràfic «La Muntanya»	2.500,00 €	Recursos propis	8.300,00 €
1.2- Excursions, activitats populars i diada social	2.500,00 €	Subvenció Ajuntament	8.300,00 €
1.3- Butlletí, publicacions, biblioteca i enviaments	2.000,00 €		
1.4- Cicles de projeccions/xerrades i cinema de muntanya	1.500,00 €		
1.5- Material per formació/divulgació	3.100,00 €		
2.1- Material cursos	2.500,00 €		
2.2- Material Rocòdrom	2.500,00 €		
<b>TOTAL</b>	<b>16.600,00 €</b>	<b>TOTAL</b>	<b>16.600,00 €</b>

La despesa subvencionable serà aquella efectivament pagada amb anterioritat a l'acabament del termini de justificació i que es correspongui de forma directa amb l'activitat subvencionada, tant pel que fa al concepte com al període d'execució.

No seran despesa subvencionable els interessos deutors de comptes bancaris, els interessos, recàrrecs i sancions administratives i penals i despeses derivades de procediments judicials.

S'admetran com despesa indirecta o general elegible, a banda de les específiques de l'activitat subvencionada, despeses relatives als funcionament ordinari de l'entitat associades a l'execució de l'activitat fins un màxim del 10% de l'import a justificar. En tot cas, haurà d'estar identificada com a despesa indirecta a la memòria i relació de despeses.

En cas de d'adquisició, construcció, rehabilitació i millora de béns inventariables, aquest béns hauran de destinarse a l'objecte de la subvenció per un període de 5 anys si són bens registrables en un registre públic o de 2 anys en la resta de casos.

Quan l'import d'una despesa subvencionable superi les quantitats establertes per el contracte menor a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, el beneficiari haurà de sol·licitar com a mínim 3 ofertes de diferents proveïdors excepte que per les seves característiques no existeixi al mercat suficient número d'entitats que realitzin, presten o subministren o excepte que la despesa s'hagués realitzat amb anterioritat a la subvenció. L'elecció entre les ofertes presentades que hauran d'aportar-se a la justificació o sol·licitud de subvenció, es realitzarà conforme criteris d'eficiència i economia, havent-se de justificar expressament en una memòria l'elecció quan no s'hagi escollit l'econòmicament més avantatjosa.



## Ajuntament Granollers

### 4. Import de la subvenció i acceptació per part del beneficiari

La subvenció atorgada per l'Ajuntament de Granollers destinada a fer front a activitats culturals i esportives per a l'any 2025 és de 8.300,00 €, el que representa un finançament del 50,00 % del cost de l'activitat.

4.1.- Aquesta subvenció és compatible amb l'obtenció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos per la mateixa finalitat, procedent d'altres administracions públiques o entitats públiques o privades, nacionals o internacionals, sempre que l'import de les subvencions no superin aïllada o conjuntament el cost total de l'activitat subvencionada.

4.2.- Aquesta subvenció haurà de ser acceptada per l'entitat beneficiària en el termini d'un mes des de la notificació de l'atorgament de la mateixa, en els termes i condicions que es preveuen a l'article 14 de l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de Granollers, mitjançant el model normalitzat que li serà facilitat per l'Ajuntament de Granollers.

### 5. Valoració econòmica de la infraestructura que es posa a disposició de l'activitat subvencionada

Per dur a terme l'activitat subvencionada, l'Ajuntament de Granollers no posarà a disposició de l'entitat beneficiària cap infraestructura.

### 6. Obligacions de l'entitat beneficiària

Són obligacions de l'entitat beneficiària les previstes a l'article 14 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i a l'article 13 de l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de Granollers, i en concret:

- a) Executar l'activitat subvencionada de conformitat amb els principis de bona administració, bona fe i presumpció de legalitat, així com a la seva justificació.
- b) Estar al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, i no tenir deutes de qualsevol naturalesa amb l'Ajuntament.
- c) Sotmetre's a les actuacions de comprovació i de control financer que realitzi la Intervenció General de l'Ajuntament, i a aportar tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors i en relació a la subvenció concedida.
- d) El pressupost total presentat amb la sol·licitud és vinculant, si bé s'admetrà la possible compensació de desviacions entre les diverses despeses que l'integren.
- e) Donar publicitat de les subvencions i ajudes percebudes per mitjans electrònics, en base allò establert a la Llei 19/2013.
- f) Comunicar la petició i/o obtenció de qualsevol subvenció pública concurrent que no s'hagi declarat amb la sol·licitud.
- g) Els documents de qualsevol mena justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, s'hauran de



## Ajuntament Granollers

conservar per un període no inferior als 6 anys, comptadors des de la finalització del termini de presentació de les justificacions.

h) Difondre que l'activitat ha estat subvencionada per l'Ajuntament de Granollers. El logotip de l'Ajuntament s'ajustarà als models tipogràfics aprovats, que seran facilitats a l'entitat pel servei municipal corresponent.

L'incompliment d'aquestes obligacions originarà les responsabilitats que en cada cas corresponguin i podrà suposar la revocació, reducció o reintegrament de la subvenció concedida.

### 7. Pagament de la subvenció

De conformitat amb el que preveu l'article 15.4 de l'Ordenança general de subvencions de Granollers, i atesa la naturalesa de l'activitat subvencionada i l'entitat que l'organitza, que fa difícil el desenvolupament de l'activitat subvencionada sense un suport econòmic previ i suficient, i per la finalitat social d'alt interès públic que es satisfà, es realitzarà el pagament anticipat de la subvenció per l'import del 80 %. La resta serà abonat un cop justificada la mateixa.

No s'exigeix cap garantia ni aval en no existir desconfiança respecte del compliment d'aquesta entitat en la seva finalitat i responsabilitat, d'acord amb l'experiència que aporta l'atorgament d'anterioris subvencions a aquesta entitat.

El pagament de la subvenció es realitzarà mitjançant transferència bancària al compte corrent que sigui facilitat per l'entitat beneficiària mitjançant el model normalitzat que li serà facilitat per l'Ajuntament de Granollers per un import de 8.300,00 € segons disponibilitat de Tresoreria i segons el que s'estableix;

- Autoritzar, disposar, reconèixer l'obligació i ordenar el pagament anticipat d'un 80 % de la subvenció per un import de 6.640,00 €.
- Autoritzar i disposar del 20 % de la subvenció per un import de 1.660,00 € que es pagarà en el moment de la justificació.

### 8. Justificació de la subvenció

8.1.- L'entitat beneficiària haurà de justificar la realització de l'activitat com a màxim el dia 31 del mes de març de 2026.

8.2.- Aquesta justificació s'haurà de presentar mitjançant els models normalitzats que es podran trobar a la Seu electrònica de l'Ajuntament, i seran els següents:

Compte justificatiu simplificat, atès que l'import de la subvenció no excedeix el límit estableert a l'article 75 del Reglament de la LGS que estableix en l'import de 60.000,00€, i que contindrà:

1) **Memòria de l'actuació** justificativa del compliment de les condicions imposades, així com de les activitats realitzades, els participants en cada activitat i els resultats obtinguts.

2) **Memòria econòmica** justificativa del cost de l'activitat amb el contingut estableert en l'article 75.2 del Reglament de la Llei general de subvencions, aprovat pel Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol.

a) **Una relació classificada de les despeses de l'activitat**, amb identificació del creditor,



## Ajuntament Granollers

import, data d'emissió i data de pagament, per import igual al cost de l'activitat subvencionada. En el cas que la subvenció s'atorgui d'acord amb un pressupost estimat, s'indicaran les desviacions esdevingudes.

- b) **Un detall d'altres ingressos o subvencions** que hagin finançat l'activitat subvencionada amb indicació de l'import i la procedència.

S'estableix un percentatge màxim del 20% de desviació pressupostària, entre el cost inicialment pressupostat i el cost final justificat, aquest percentatge màxim del 20% s'aplica també entre el cost inicial de cada concepte de despesa del Pressupost de l'activitat i el cost final justificat de cada concepte de despesa aprovada de l'activitat subvencionada, que no comportarà reducció de la quantia de la subvenció atorgada, llevat que el cost final executat i justificat sigui inferior a l'import de la subvenció atorgada. Només es podrà aplicar aquest percentatge si es garanteix que s'han acomplert l'objecte i la finalitat de la subvenció.

Si per motius excepcionals no pot presentar la justificació dins del termini establert, l'entitat beneficiària podrà sol·licitar una pròrroga per un termini de 10 dies laborables. Aquesta sol·licitud haurà de presentar-se al Registre general de l'Ajuntament de Granollers abans que finalizi el termini previst, i s'hauran de motivar els fets que impedeixen presentar la justificació dins del termini previst.

8.3.- L'entitat es compromet a complir amb tots els requeriments exigibles en matèria de justificació de l'ajut, i especialment referit a:

- a) la naturalesa de les despeses imputables
- b) el contingut del compte justificatiu
- c) l'acreditació de factures i pagaments
- d) el compliment dels terminis per les justificacions
- e) el tractament de l'IVA als comptes de l'entitat pels casos en que s'estigui deduint l'IVA suportat
- f) i altres obligacions formals en aquesta matèria.

### 9. Modificació de la subvenció

L'Ajuntament de Granollers procedirà a modificar l'acte d'atorgament de la subvenció en els termes que legalment pertoquin, bé sigui en relació amb el contingut o condicionat de l'acte o bé sigui en relació a l'import de la subvenció mitjançant l'adopció del corresponent acord per part de l'òrgan concedent, en els següents supòsits:

- a) Per alteració de qualsevol de les condicions determinen la concessió d'aquesta subvenció.
- b) Per l'obtenció concurrent per a la mateixa actuació d'altres subvencions, ajuts o aportacions de qualsevol origen, públic o privat, que sumats a la subvenció de l'Ajuntament de Granollers superin el cost total de l'activitat subvencionada o el percentatge de finançament indicat sobre el cost de l'activitat.
- c) Per la no justificació adequada de la totalitat del import de les despeses de l'actuació a què el beneficiari estigui obligat a justificar, en els termes i dins el termini establert.

Només en el cas que la modificació de l'acte d'atorgament de la subvenció no s'hagi instat per la pròpia entitat, s'ha de concedir un termini d'audiència de 15 dies hàbils a l'entitat abans de dictar la resolució corresponent.



## Ajuntament Granollers

D'acord amb l'article 64 del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, la sol·licitud de modificació de la subvenció haurà de presentar-se abans de la finalització del termini d'execució de l'objecte de la subvenció.

### 10. Renúncia a la subvenció

L'entitat beneficiària podrà renunciar a la subvenció en qualsevol moment, la qual cosa comporta que quedarà lliure del compliment de la càrrega, les condicions o l'afectació que s'hagués imposat amb motiu de la seva concessió i perdrà el dret d'exigir-la.

La renúncia produïda una vegada iniciada l'activitat subvencionadora, o, si s'escau, el seu cobrament, comportarà el reintegrament total o parcial de la quantia percebuda, sense dret a indemnització de cap mena.

### 11. Reintegrament de la subvenció

Procedirà el reintegrament de la subvenció en els supòsits previstos a l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i que són els següents:

1. Obtenció de la subvenció falsejant les condicions requerides per al seu atorgament o ocultant aquelles que ho haguessin impedit.
2. Incompliment total o parcial de l'activitat subvencionada que fonamenta la concessió de la subvenció.
3. Incompliment de l'obligació de justificació o la justificació insuficient, amb les condicions previstes a l'article 30 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i al present acord de concessió.
4. Incompliment de l'obligació d'adoptar les mesures de difusió contingudes a l'article 18.4 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
5. Resistència, excusa, obstrucció o negativa a les actuacions de comprovació i control financer previstes als articles 14 i 15 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, així com l'incompliment de les obligacions comptables, registral o de conservació de documents quan d'això es deriví la impossibilitat de verificar la finalitat donada a la subvenció percebuda, la realitat i regularitat de l'activitat subvencionada o la concorrència de subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, provinents de qualsevol Administració o ens públic o privat, nacional, de la Unió Europea o d'organismes internacionals.
6. Incompliment de les obligacions imposades a l'entitat beneficiària, així com dels compromisos assumits per la mateixa, que afectin o es refereixin a la forma en què s'ha de realitzar l'activitat que fonamenta la concessió de la subvenció.
7. Incompliment de les obligacions imposades a l'entitat beneficiària, així com dels compromisos assumits per la mateixa, amb motiu de la concessió de la subvenció, diferents dels enumerats a l'apartat f), quan es deriví la impossibilitat de verificar la finalitat donada a la subvenció percebuda, la realitat i regularitat de l'activitat subvencionada o la concorrència de subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, provinents de qualsevol Administració o ens públic o privat, nacional, de la Unió Europea o d'organismes internacionals.

En aquests casos, l'Ajuntament de Granollers haurà de tramitar el procediment administratiu que es preveu a aquesta mateixa normativa.

### 12. Control financer

La Intervenció de l'Ajuntament de Granollers efectuarà el control financer de conformitat amb el que disposa el títol III de la LGS i, atès que no existeix capacitat suficient per al control amb



## Ajuntament Granollers

el personal existent, amb la col·laboració d'entitats d'auditoria externes que efectuaran els controls.

L'Ajuntament a partir de l'aprovació del present acord iniciarà els tràmits conduents a la licitació i posterior contractació de les empreses de auditoria que portaran a terme el control financer abans establert, d'acord amb les condicions que s'estableixin al Pla d'auditories de la Corporació.

Els beneficiaris i els tercers relacionats amb l'objecte de la subvenció o de la seva justificació estan obligats a prestar col·laboració i a facilitar la documentació que els sigui requerida pel personal que efectuï el control financer, el qual té les facultats següents:

- Lliure accés a la documentació objecte de comprovació, incloent-hi els programes i fitxers informàtics.
- Lliure accés als locals de negoci i altres establiments o llocs on es desenvolupa l'activitat subvencionada.
- Obtenció de factures, documents equivalents i qualsevol altre document relatiu a les operacions on hi hagi indicis de la incorrecta obtenció o destinació de la subvenció.
- Lliure accés a la informació de comptes bancaris relacionats amb les subvencions objecte de control.

### 13. Règim jurídic supletori

En tot allò no previst en el present acord s'estarà al que estableix l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament, la Llei general de subvencions i el seu reglament de desenvolupament."

**Cinquè.** Indicar a l'entitat que el servei gestor de la subvenció atorgada serà el Servei d'Acció Cultural i en concret, la persona responsable del seu seguiment i compliment serà el senyor Marcel Oliveras Guixer, cap del Servei d'Acció Cultural.

**Sisè.** Comunicar el present acord al Servei de Comptabilitat, als efectes oportuns, així com a la Intervenció municipal als efectes de complir amb les obligacions de subministrament d'informació a la BDNS, en compliment d'allò disposat a l'article 20.8 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

**Setè.** Notificar aquest acord a l'entitat beneficiària.