



FIRMAT PER
Joventut
Alejandro BORREL BAS
31/10/2025 11:05

CONVOCATÒRIA PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS A ENTITATS DEL MUNICIPI EN L'ÀMBIT VEÏNAL.

L'Ajuntament d'Ontinyent ve concedint subvencions nominatives a les associacions de caràcter veïnal, en les quals s'ha intentat tenir en compte les realitats i circumstàncies particulars de cadascuna. Aquestes subvencions han estat ratificades pel Consell Municipal de Cultura abans de la seu concessió, però vista l'experiència acumulada es considera oportú que hi haja criteris objectius per a l'esmentada concessió.

Així mateix, la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (LGS), en el seu article 22 estableix que la forma general de concessió de les subvencions serà per concorrència competitiva, mitjançant la comparació de les sol·licituds presentades d'acord amb uns criteris de valoració prèviament fixats en les bases reguladores.

Vista l'Ordenança reguladora de les bases que han de regir la concessió de subvencions a entitats associatives del municipi d'Ontinyent en l'àmbit veïnal, segons la modificació i el Text Refós de l'Ordenança aprovats pel Ple de l'Ajuntament d'Ontinyent en sessió ordinària celebrada el dia 24 de juliol de 2025 (BOPV núm. 181 de 22 de setembre de 2025).

D'acord amb el que disposen les esmentades bases reguladores i, de conformitat amb l'article 23 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, el procediment per a la concessió de subvencions s'iniciarà d'ofici mitjançant convocatòria aprovada per la Junta de Govern Local.

1. OBJECTE I FINALITAT

Convocar, per a l'exercici 2025, en règim de concorrència competitiva, les ajudes a entitats associatives del municipi d'Ontinyent d'àmbit veïnal, amb la finalitat de col·laborar econòmicament en el finançament de les seues activitats pròpies i en el manteniment de la seu activitat habitual, introduint la participació equilibrada de dones i homes en la seu activitat habitual, d'acord amb el que disposen les bases reguladores en vigor.

2. NATURALESA DE LA SUBVENCIÓ I RÈGIM JURÍDIC APLICABLE

Les ajudes es concediran per al finançament de despeses corrents, vinculades a l'activitat general de l'associació o a una activitat concreta, d'acord amb la memòria que presenta l'entitat, i es consideraran renda als efectes de l'Impost de Societats.

Aquestes ajudes tenen caràcter voluntari i eventual, són lliurement revocables i reduïbles en els supòsits previstos per la normativa de subvencions, no generen cap dret a l'obtenció d'altres subvencions en anys posteriors i no es poden al·legar com a precedent.

La concessió de les subvencions se subjectarà a allò disposat en la normativa següent:

- Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (LGS) i el seu reglament de desenvolupament (RD 887/2006, de 21 de juliol).





FIRMAT PER
Joventut
Alejandro BORREL BAS
31/10/2025 11:05

- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local (LRBRL).
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques (LPACAP).
- Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, que aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals (TRLHL).
- Les Bases d'Execució del Pressupost, el Pla Estratègic de Subvencions vigent i la resta de disposicions de l'ordenament jurídic que resulten d'aplicació.

3. QUANTIA I CONDICIONS DE LES AJUDES

El crèdit pressupostari total destinat a aquesta convocatòria serà de 8.000 €, que es finançarà amb càrrec a l'aplicació pressupostària núm. 51200 33403 48000 del Pressupost municipal de 2025 (RC núm. 12025000033542 signat en data 23/10/2025).

La quantia màxima de la subvenció atorgada a cada entitat podrà arribar fins el 70% del cost de les activitats indicades en la memòria, amb el límit màxim per entitat de 3.000 €. En tot cas, s'estableix un import mínim de 400 euros, sempre que estiga degudament acreditat en la memòria d'activitats.

El nombre total de subvencions a concedir quedarà condicionat a l'existència de crèdit adequat i suficient disponible amb càrrec a l'aplicació indicada en la convocatòria, atorgant-se en funció de la baremació obtinguda i seguint els criteris establerts en l'apartat 7.

Aquestes ajudes són compatibles amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, provinents de qualsevol altra administració o ens públics o privats, sempre que la suma total de les ajudes no supere el cost de l'activitat subvencionada.

4. ENTITATS BENEFICIÀRIES

Tindran la consideració d'entitats beneficiàries les entitats veïnals, incloses dintre de la Comissió Veïnal del Consell de Cultura, legalment constituïdes que tinguen seu oberta a Ontinyent i estiguin inscrites en el Registre Municipal d'Associacions des d'almenys 1 any abans a la data de publicació de la convocatòria i amb les seues dades actualitzades a l'any de la convocatòria (article 236.1 del ROF).

No podran ser beneficiàries les entitats en les quals concórrega alguna de les condicions següents:

- a) Que estiguin incurses en alguna de les circumstàncies assenyalades en l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (LGS).
- b) Que mantinguen en vigor algun conveni de col·laboració amb l'Ajuntament d'Ontinyent que incloga algun tipus de subvenció per part d'aquest.
- c) Que siguen entitats dependents o que tinguen algun tipus de vinculació amb altres entitats que hagen sol·licitat aquestes ajudes o tinguen conveni de col·laboració.





FIRMAT PER
Joventut
Alejandro BORREL BAS
31/10/2025 11:05

d) Aquelles entitats que tinguen per justificar una subvenció concedida anteriorment per l'Ajuntament o sobre les quals haja recaigut una resolució de pèrdua total de la subvenció corresponent a l'anyalitat 2024, per incompliment de les condicions estableties en el moment de la seu concessió.

5. OBLIGACIONS DE LES ENTITATS BENEFICIÀRIES

Les entitats beneficiàries hauran de complir amb les obligacions assenyalades en les bases reguladores, en la present convocatòria, en la resolució de concessió, i amb les obligacions fixades en la Llei 38/2003 General de Subvencions i, en concret:

- Complir l'objectiu i realitzar l'activitat que fonamenta la concessió de la subvenció.
- Justificar la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat que determinen la concessió de la subvenció en els termes establerts en les bases reguladores i en la present convocatòria.
- Haver actualitzat les dades d'inscripció en el Registre Municipal d'Associacions, tal com es preveu en l'article 236.1 del ROF.
- Comunicar a l'Ajuntament d'Ontinyent l'obtenció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos que finançen les activitats subvencionades.
- Acreditar, abans de dictar-se la proposta de resolució de la concessió, i en el moment de justificació de la subvenció, que es troba al corrent en el compliment de les seues obligacions tributàries i davant la Seguretat Social, i que no incorre en cap de les prohibicions per a ser beneficiària de la subvenció, estableties en l'article 13 de la LGS.
- Donar adequada difusió a la concessió de la subvenció, fent constar com a concedent a l'Ajuntament d'Ontinyent, així com a la quantitat atorgada i la seu finalitat. Preferiblement aquesta difusió es farà a la web o xarxes socials de l'entitat subvencionada.
- Procedir al reintegrament dels fons percebuts en els supòsits previstos en l'article 37 de la LGS.

6. ACTIVITATS I DESPESES SUBVENCIONABLES

Seran subvencionables els programes d'activitats a desenvolupar per les entitats d'àmbit veïnal de la ciutat d'Ontinyent que siguen pròpies del seu funcionament, i referits a projectes de promoció i foment de l'activitat cultural, esportiva, mediambiental, recreativa i altres d'interés públic.

El programa d'activitats subvencionables ha de tindre les característiques següents:

- Mostrar un clar interès social i de dinamització cultural, esportiva, mediambiental, recreativa i/o altres semblants en l'àmbit veïnal.
- Ha de ser desenvolupat en la ciutat d'Ontinyent.
- Ha de contindre una relació detallada de totes les activitats que està previst realitzar en el període per al qual se sol·licita la subvenció.





FIRMAT PER
Joventut
Alejandro BORREL BAS
31/10/2025 11:05

- Ha d'aportar el pressupost detallat d'ingressos i despeses de les activitats per a les quals sol·licita la subvenció.

Les despeses que s'hi podran subvencionar hauran de respondre a algun dels conceptes següents:

- Despeses de lloguer de les instal·lacions de l'associació.
- Despeses d'electricitat, telèfon i internet satisfetes per l'associació.
- Despeses de personal contractat per l'associació (salaris i Seguretat social, s'exclouen dietes i altres conceptes retributius).
- Despeses directes vinculades a la realització de les activitats incloses en el programa (materials, difusió, ponents, etc...).

No es podran subvencionar en cap cas les despeses derivades de celebracions gastronòmiques ni despeses sumptuàries, ajudes o premis de l'entitat beneficiària a tercers, o altres similars.

Les despeses en inversions (material inventariable, equipament informàtic, etc) no podran superar en cap cas la quantia de 1.000,00 € anuals.

L'IVA no serà subvencionable en el cas que siga deduïble o compensable en les declaracions fiscals de l'entitat beneficiària.

7. CRITERIS DE VALORACIÓ (màxim 82 punts)

Per a l'atorgament de la subvenció s'aplicaran els criteris de valoració següents:

A) Programa d'activitats per a les quals sol·licita l'ajuda: màxim de 62 punts, d'acord amb el següent detall:

A.1) Cost de les activitats previstes: màxim 12 punts:

Fins a 500 euros	2 punts
De 501 a 1.000 euros	4 punts
De 1.001 a 1.500 euros	6 punts
De 1.501 a 2.000 euros	8 punts
De 2.001 a 3.000 euros	10 punts
Més de 3.000 euros	12 punts

A.2) Característiques de les activitats proposades: màxim 50 punts:

- Qualitat cultural del projecte: màxim 20 punts:

Mal	0 punts
Regular	5 punts
Bé	10 punts
Notable	15 punts
Excel·lent	20 punts





FIRMAT PER
Joventut
Alejandro BORREL BAS
31/10/2025 11:05

- Nivell d'autofinançament del projecte: màxim 10 punts.

Més del 30 %	2 punts
Més del 40 %	4 punts
Més del 50 %	6 punts
Més del 60 %	8 punts
Més del 70 %	10 punts

- Estan obertes a tota la població (són gratuïtes): 10 punts.
- Promouen la interacció o col·laboració entre diferents entitats/col·lectius locals: 5 punts.
- Activitats innovadores, concerts extraordinaris, cicles temàtics, mostres, presentacions: 5 punts.

B) Tindre una Junta Directiva paritària i disposar d'un Protocol contra l'assetjament sexual, a favor de la igualtat i contra l'homofòbia: màxim 10 punts.

Junta Directiva paritària	5 punts
Protocol assetjament sexual registrat en el REGCON	5 punts
Protocol assetjament sexual No registrat en el REGCON	3 punts

C) Promoció de l'ús del valencià (en la documentació interna, web i xarxes socials, cartelleria i comunicació impresa i en les activitats programades): 10 punts.

Per a calcular l'import de la subvenció se sumaran tots els punts obtinguts i s'obtindrà el valor econòmic de cada punt dividint el 100% del crèdit pressupostari entre els punts totals obtinguts per totes les entitats sol·licitants. El valor de cada punt es multiplicarà pels punts obtinguts per cadascuna de les entitats, arredonint-se a la baixa per a evitar els cèntims, i d'aquesta forma s'obtindrà l'import a concedir a cada entitat amb les limitacions indicades en l'apartat 3.

En cas d'existir sobrants en l'aplicació de la subvenció es podrà repartir proporcionalment segons els punts obtinguts entre les entitats que no hagen arribat a les quantitats sol·licitades, sempre respectant el punt 3 de la present convocatòria.

Els criteris tinguts en compte en la valoració per a l'atorgament de l'ajuda s'hauran de respectar en el moment de la justificació, de manera que si aquesta no coincideix amb el que s'ha valorat, es recalcularà l'import de la subvenció en funció de la documentació aportada i es reduirà de manera proporcional a la diferència que resulte.

En tot cas no es podrà concedir més import de subvenció del que l'entitat haja demanat i, si supera en els criteris eixe import, la diferència es repartirà entre la resta d'entitats en un nou repartiment, obtenint el valor econòmic del punt dividint el 100% del crèdit restant per repartir entre els punts totals de la resta d'entitats.

8. INICIACIÓ, TRAMITACIÓ, INSTRUCCIÓ I RESOLUCIÓ

El procediment de concessió de les ajudes es tramitarà en règim de concorrència competitiva d'acord amb el Capítol II del Títol I de la Llei 38/2003 General de Sub-





FIRMAT PER
Joventut
Alejandro BORREL BAS
31/10/2025 11:05

vencions mitjançant l'aplicació dels criteris que es detallen en el punt anterior. El procediment s'iniciarà sempre d'ofici, mitjançant convocatòria aprovada per la Junta de Govern Local, de conformitat amb el contingut de l'article 23.2 de la Llei General de Subvencions. La convocatòria, una vegada aprovada, es publicarà d'acord amb el que s'estableix en els articles 18 i 20 de la Llei 38/2003 i, en concret, en la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS), que traslladarà un extracte de la convocatòria al Butlletí Oficial de la província de València, en el tauler d'anuncis de l'Ajuntament i en la pàgina web municipal: www.ontinyent.es.

L'òrgan competent per a la instrucció serà el Departament de Cultura que, com a òrgan gestor, realitzarà d'ofici totes les actuacions que estime necessàries per a la determinació, coneixement i comprovació de les dades en virtut de les quals haja de formular-se proposta de resolució d'acord amb l'article 24 de la LGS.

Finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, aquest òrgan procedirà al seu estudi i a l'examen de la documentació presentada. En cas de detectar-se alguna sol·licitud que no reuniu els requisits exigits, es requerirà a la persona sol·licitant per a la seua esmena en un termini de 10 dies hàbils, tot indicant-li que, si no ho fera, s'entindrà que ha desistit de la seua sol·licitud, de conformitat amb el que disposa la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

L'òrgan instructor, una vegada comprovats els aspectes anteriors, procedirà a valorar les sol·licituds presentades segons els criteris que s'indiquen a les bases reguladores i a la convocatòria, realitzant un informe amb el resultat de la valoració en el qual es farà constar també que, de la informació que es troba en poder de l'òrgan instructor, es desprén que els subjectes beneficiaris compleixen tots els requisits necessaris per tal d'accedir a les subvencions. Aquest informe es traslladarà a la Comissió Avaluadora, que estarà integrada pel tècnic del Departament de Cultura, per la tècnica del Departament d'Igualtat, pel Promotor Lingüista i una persona del departament de Despeses vinculada a l'àrea de subvencions, la qual formularà una proposta de concessió degudament motivada, que serà elevada a l'òrgan competent per a resoldre.

La resolució, que haurà de ser motivada, serà adoptada per la Regidoria Delegada de l'àrea de Cultura, Educació, Esports i Joventut, i contindrà la relació de les entitats beneficiàries de les subvencions, amb indicació de l'import de l'ajuda que es concedeix així com les sol·licituds desestimades amb indicació del motiu.

La resolució provisional de les ajudes es notificarà a les persones interessades en els termes establerts en la Llei 39/2015, i es disposarà d'un termini d'audiència de 10 dies, a comptar des de la seua notificació, per a presentar les al·legacions que consideren oportunes. Si no es presenten al·legacions, la resolució es considerarà automàticament definitiva. En cas contrari, aquestes es resoldran mitjançant resolució de la Regidoria Delegada de l'àrea de Cultura, Educació, Esports i Joventut.

La publicitat de les ajudes concedides es realitzarà en el tauler d'anuncis de l'Ajuntament, en la pàgina web municipal i en la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS).

El termini màxim per a resoldre, notificar i publicar les subvencions concedides no podrà excedir el dia 30 de desembre de 2025. Transcorregut l'esmentat termini sense haver notificat cap resolució per part de l'administració s'haurà d'entendre que ha sigut denegada tàcitament.





FIRMAT PER
Joventut
Alejandro BORREL BAS
31/10/2025 11:05

La resolució definitiva de concessió posa fi a la via administrativa. Contra l'esmentat acord es podrà interposar potestativament recurs de reposició davant l'òrgan que l'ha dictat en el termini d'un mes, comptador des de l'endemà del dia de la recepció de la notificació, de conformitat amb el que disposen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les AAPP, o recurs contencios administratiu davant el Jutjat Contencios Administratiu de València, de conformitat amb el que disposen els articles 8, 10, 14 i 46 de la Llei 29/98, de 13 de juliol, Reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa, dins del termini de dos mesos, comptadors des de l'endemà del dia de la recepció de la notificació, sense perjudici que es puga exercir qualsevol altre recurs que siga procedent.

9. SOL·LICITUDS I DOCUMENTACIÓ

Les sol·licituds es presentaran de forma telemàtica a través de la Seu Electrònica de l'Ajuntament d'Ontinyent (<https://ontinyent.sedelectronica.es/info.0>) d'acord amb el que disposa l'article 14.2 de la Llei 39/2015, tot utilitzant el certificat digital de signatura electrònica de l'entitat sol·licitant.

Les sol·licituds es realitzaran mitjançant el corresponent formulari normalitzat de sol·licitud, que haurà d'acompanyar-se de la documentació següent:

- a) Memòria detallada de les activitats que es pretén desenvolupar, signada per una persona representant de l'entitat.
- b) Certificació del pressupost de despeses i ingressos detallat de l'entitat associativa, signada per una persona representant de l'entitat.
- c) Declaració jurada de complir tots els requisits per a ser beneficiari d'una subvenció pública on s'incloga estar al corrent en les obligacions tributàries amb l'AEAT i amb la Seguretat Social, tot autoritzant l'Ajuntament per a la seu verificació.
- d) Declaració responsable relativa a l'IVA suportat, segons model normalitzat.
- e) Document de domiciliació bancària del compte bancari en què es pretenga l'ingrés de l'ajuda (Fitxa de manteniment de tercers) en cas de modificació del compte respecte a exercicis anteriors.
- f) Documentació que acredite el compliment dels requisits contemplats en els apartats B i C de la clàusula 7.

L'Ajuntament comprovarà d'ofici els extrems següents:

- Que l'entitat no té deutes amb la Hisenda Municipal.
- Que l'entitat no té per justificar subvencions concedides anteriorment per aquest Ajuntament.
- L'existència d'algun conveni de col·laboració amb l'Ajuntament d'Ontinyent que incloga algun tipus de subvenció per part d'aquest, que estiga en vigor durant el període de subvencionat.





FIRMAT PER
Joventut
Alejandro BORREL BAS
31/10/2025 11:05

El termini per a presentar les sol·licituds serà de 10 dies hàbils a comptar des de la publicació de l'extracte de la present convocatòria en el BOP de la província de València.

10. JUSTIFICACIÓ

Finalitzada l'activitat subvencionada, les entitats beneficiàries hauran de justificar davant de l'Ajuntament la realització d'aquesta mitjançant la presentació dels documents següents a través de la Seu Electrònica. Respecte a l'aportació de documents que requerisquen de signatura, aquesta haurà de ser mitjançant certificat electrònic, i no s'admetran documents escanejats amb signatura manual:

I) Per a subvencions l'import de les quals no supere els 3.000,00 €, es presentarà la documentació següent, en el termini màxim d'un mes des de la finalització de l'activitat, sense excedir, en cap cas, el 31 de gener de 2026:

- Declaració responsable en el model normalitzat. Les dades sobre ingressos i despeses hauran d'estar desglossades i, en el cas que siguin inferiors a les aportades en la sol·licitud, es podrà reduir la subvenció en el mateix percentatge que el pressupost no executat.
- Factures o altres documents acreditatius de les despeses de l'activitat subvencionada per, almenys, l'import provisional de l'ajuda. Si es tracta de factures, aquestes han de complir els requisits previstos en el RD 1619/2012, de 30 de novembre (BOE d'1-12-12), i no es podran substituir per simples rebuts, albarans o altres documents similars, i hauran d'haver sigut emeses en 2025.
- Relació de factures presentades i de despeses de personal, si és el cas, en el model normalitzat, on se certifique que aquestes factures no han estat presentades o no es presentaran per a justificar altres subvencions o, si és el cas, en quin percentatge s'imputa a aquesta subvenció, i declaració relativa a si l'IVA és o no deduïble.

Les despeses justificades hauran d'haver-se realitzat en 2025, i hauran d'estar pagades en el moment de la justificació almenys en l'import equivalent a la subvenció concedida, tot acreditant-ho mitjançant rebuts o còpia de la transferència realitzada. No s'admetran pagaments en efectiu que superen l'import de 1.000,00 euros o quantia que legalment es fixe.

No s'admetran justificants de despeses d'inversió, ni d'amortització o pagament de préstecs (capital i interessos) però sí d'amortitzacions d'inversions, sempre que estiguin previstes en el pressupost inicial i no suposen més d'un 13% del cost total.

- Memòria descriptiva de l'activitat: S'identifiquen les activitats realitzades, la data d'execució, els resultats i el nombre de participants, i haurà de ser congruent amb la documentació presentada per l'entitat en la sol·licitud de la subvenció.
- Difusió explícita i pública de la concessió de l'ajuda: Es presentarà la documentació que ho justifique, tot indicant com a mínim l'entitat concedent (Ajuntament d'Ontinyent), import rebut i actuació subvencionada. La difusió es realitzarà preferentment a través de la pàgina web o de les xarxes socials de l'entitat.





FIRMAT PER
Joventut
Alejandro BORREL BAS
31/10/2025 11:05

- En cas de persones jurídiques en què almenys el 40% dels ingressos de l'entitat procedisquen de subvencions públiques, sempre que superen els 5.000 euros, s'haurà d'aportar declaració jurada d'haver complit les obligacions de transparència fixades en la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- Relació de totes les subvencions concedides en l'exercici per entitats públiques o privades, amb indicació de l'entitat concedent i l'import.
- Qualsevol altre justificant que es requerisca expressament en qualsevol moment del procediment.
- En el cas que les despeses i ingressos siguin inferiors a les aportades o varie el percentatge d'autofinançament es reduirà la subvenció si es modifica la puntuació atorgada segons l'apartat 7 anterior.

En tot cas, tindran la consideració de despeses subvencionables les que reunisquen les característiques següents:

- Responguen de manera indubtable a la naturalesa de l'activitat subvencionada.
- Resulten estrictament necessàries.
- Es realitzen en el termini establiti.

II) Per a subvencions superiors als 3.000,00 € han d'aportar, a més de la documentació anterior, la que s'indica a continuació, en el termini màxim de 3 mesos des de la finalització de l'activitat, sense excedir, en cap cas, el 31 de març de 2026:

- Compte de resultats de l'activitat concreta subvencionada subscrita per l'autor de la declaració responsable, que haurà d'estar aprovada per l'òrgan competent de l'entitat.
- En cas que la subvenció atorgada contempla totes les activitats generals de l'associació, es presentarà Compte de resultats de l'associació i Balanç de situació de l'entitat relatius a l'any subvencionat, aprovats per l'òrgan competent de l'entitat. En cas que els comptes presentats siguin de període diferent a l'any natural caldrà indicar el període que comprenen. S'haurà d'indicar a quina data es realitza el balanç en cas de ser diferent al 31 de desembre per tindre-ho l'entitat establiti així en els seus estatuts.

11. PAGAMENT

Una vegada s'haja presentat adequadament la justificació de l'ajuda concedida en els termes indicats en la clàusula anterior i, previ informe de fiscalització de la Intervenció Municipal, es procedirà a l'abonament de la subvenció concedida per transferència bancària al compte indicat al manteniment de tercers d'aquest Ajuntament.

Es podrà anticipar el 50% de l'import de l'ajuda concedida, prèvia sol·licitud degudament motivada de l'entitat beneficiària.

12. MINORACIÓ, RESOLUCIÓ I REINTEGRAMENT DE L'AJUDA CONCEDIDA





FIRMAT PER
Joventut
Alejandro BORREL BAS
31/10/2025 11:05

Regidoria Delegada de Cultura, Educació, Esports i
Joventut

L'import de l'ajuda concedida podrà reduir-se o anul·lar-se, amb l'audiència prèvia de l'entitat beneficiària, pel total o parcial incompliment de les bases reguladores, de la convocatòria o de qualsevol altra disposició aplicable, ja siga estatal, autonòmica o local.

L'import de les subvencions en cap cas podrà ser d'una quantia que, aïllada o en concorrència amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos, supere el cost de l'activitat subvencionada (article 19.3 de la Llei 38/2003). En aquest cas es minrarà l'import concedit en l'excés.

L'import de l'ajuda concedida també serà reductible, amb l'audiència prèvia del subjecte beneficiari, per les causes següents:

- La disminució de l'import de les despeses justificades en relació amb les previstes en la sol·licitud.
- La realització de despeses que no tinguen la consideració de subvencionables, com despeses sumptuàries, ajudes del subjecte beneficiari a tercers o altres similars.
- La concessió d'altres ajudes a la mateixa entitat beneficiària en el mateix exercici, incloent-hi les indirectes o les concedides en espècie.

Serà procedent, així mateix, el reintegrament de les quantitats percebudes i l'exigència de l'interès de demora corresponent quan concóreguen les causes legalment establides en els articles 36 i 37 de la LGS, de 17 de novembre.

De conformitat amb l'article 90 del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la LGS, la subvenció podrà ser retornada de forma voluntària per les entitats beneficiàries, previ escrit presentat a través del registre d'entrada, que serà contestat pel departament gestor amb indicació dels interessos meritats que corresponguen.

Serà aplicable el règim d'infraccions i sancions regulat en el Títol IV de la Llei General de Subvencions.

13. FISCALITZACIÓ

Aquesta subvenció serà objecte de fiscalització prèvia limitada i control financer per part de la Intervenció municipal, de conformitat amb l'acord del Ple d'implantació de la fiscalització prèvia de les despeses. La persona o entitat beneficiària de les ajudes té l'obligació de posar a disposició de la Intervenció municipal la informació que li siga requerida per a aquest fi.

Ontinyent,
Document signat electrònicament al marge.
El regidor delegat de l'àrea de Cultura, Educació, Esports i Joventut.
(Decret d'Alcaldia 2045/2023, de 19 de juny).

