

1/313 CONCESIÓN DE SUBVENCIÓN DIRECTA E EXCEPCIONAL AO FORO ENRIQUE PEINADOR (CO GALLO DA CELEBRACIÓN DO CENTENARIO DO 1º CONGRESO DE ECONOMÍA GALEGA) PARA O INVESTIMENTO CONSISTENTE NA REALIZACIÓN E COLOCACIÓN DUN BUSTO DE BRONCE CONMEMORATIVO DO EMPRESARIO ÁLVARO GIL VARELA.- Examinado o expediente tramitado para os efectos e visto o informe proposta da xefa do servizo de Desenvolvemento Local, conformado polo alcalde ante a ausencia dos tenentes de alcalde delegados da Área respectiva de do seu suplente, do 30 de xullo de 2025, na parte expositiva do cal se fai constar:

"Antecedentes:

PRIMEIRO.- O artigo 14 da Ordenanza Xeral Municipal reguladora da concesión de subvencións do Excmo. Concello de Lugo establece que:

1. *O procedemento ordinario de concesión de subvencións tramitarase en réxime de concorrencia competitiva.*
2. *Poderán concederse de forma directa as subvencións previstas nominativamente no orzamento xeral municipal, de acordo co procedemento regulado nesta ordenanza.*
3. *Así mesmo, e con carácter excepcional, poderán concederse de forma directa aquelas subvencións nas que se acrediten razóns de interese público, social, económico ou humanitario, ou outras debidamente xustificadas que dificulten a súa convocatoria pública, de acordo, así mesmo, co procedemento regulado nesta ordenanza.*

SEGUNDO.- O establecido na Ordenanza Municipal de Subvencións do Concello de Lugo (BOP número 111 do 18 de maio de 2005), capítulo 3º, procedemento de concesión directa e excepcional de subvencións:

"Artigo 20.- Ámbito e réxime.

1. *Poderán concederse de forma directa, con carácter excepcional, aquellas subvencións en que se acrediten razóns de interese público, social, económico ou humanitario, ou outras debidamente xustificadas que dificulten a súa convocatoria pública.*
2. *Estas subvencións rexeranse polo disposto neste capítulo, polas bases de execución do presupuesto xeral municipal, por esta ordenanza e pola Lei 38/2003 en canto non se opoñan á natureza delas.*

Artigo 21.- Iniciación.

1. *O procedemento para a concesión das subvencións de xeito directo iniciarase sempre de oficio. A iniciación realizarase mediante resolución aprobada polo órgano competente para a concesión da subvención ou subvencións. Para estes efectos, o órgano ou unidade administrativa xestora responsable por razón da materia, unha vez recebido o documento contable de retención de gasto polo*



importe proposto, e tras o informe preceptivo da Intervención Xeral, someteralle a proposta de iniciación ó órgano competente para a súa aprobación. Na proposta deberá motivarse suficientemente a concorrencia das razóns que habilitan a utilización deste procedemento excepcional e recollerá, nos supostos en que proceda, os contidos que se establecen no número seguinte.

2. A resolución inicial terá o seguinte contido: 1) Créditos presupostarios ós que se imputan as subvencións e, se é o caso, contía total máxima das subvencións que se poderán conceder dentro dos créditos dispoñibles. 2) Definición do obxecto das subvencións, con indicación do carácter singular destas e das razóns que acreditan o interese público, social, económico ou humanitario e daquelas que xustifican a dificultade da súa convocatoria pública. 3) Beneficiarios e modalidade de axuda. 4) Requisitos que deben reunir os beneficiarios para acceder á subvención e forma de acreditalos. 5) Indicación dos órganos competentes para a instrución e resolución do procedemento. 6) Prazo e lugar de presentación da documentación. 7) Prazo de resolución e notificación. 8) Medio de notificación ou publicación. 9) Documentos e informacións que deben presentar. 10) Indicación de que a resolución pon fin á vía administrativa. 11) Criterios de concesión das subvencións. 12) Gastos subvencionables e prazo para a súa realización. 13) Posibilidade ou non de subcontratación da actividade subvencionada. 14) Determinación e xustificación, se é o caso, da posibilidade de efectuar pagamentos á conta e pagamentos anticipados. 15) Tanto por cento da contía que deberá financiar o beneficiario, ben por financiamento propio ou a través doutras subvencións, cando se contemple esta determinación. 16) Compatibilidade ou incompatibilidade da subvención. 17) Forma de xustificación, prazo de presentación da correspondente documentación e aspectos que deberán incluírse na memoria avaliativa da subvención.

3. Será de aplicación á documentación que deben presentar os beneficiarios as normas previstas para o procedemento de concorrencia competitiva, tendo en conta que as referencias que se fagan á convocatoria deben considerarse feitas á resolución inicial contemplada neste precepto.

Artigo.- 22. Instrucción.

- 1. A instrución do procedemento de concesión de subvencións correspóndeelle ó órgano ou unidade administrativa que se designe na resolución inicial.*
- 2. A unidade administrativa xestora realizará de oficio cantas actuacións estime necesarias para a determinación, coñecemento e comprobación dos datos en virtude dos cales debe formularse a proposta de resolución.*
- 3. As actividades de instrución comprenderán necesariamente: 1) Avaliación das solicitudes, efectuada conforme os criterios establecidos na resolución inicial. 3) Informe da unidade administrativa xestora, no que conste que da información que está no seu poder se desprende que os beneficiarios cumplen todos os requisitos necesarios para acceder a estas. 3) Proposta de resolución do órgano municipal ou da unidade administrativa xestora competente. 4) Formulada a proposta de resolución, o expediente remitírselle á Intervención Xeral do Concello para os*

efectos de que se proceda á fiscalización previa á adopción da resolución polo órgano competente.

4. Unha vez completada a instrución, someterase a proposta de resolución ó órgano competente para a súa aprobación.

Artigo 23.- Resolución.

1. A proposta de concesión das subvencións someterase á Xunta de Goberno Local ou ó órgano delegado competente para a súa resolución.

2. A resolución motivarase de conformidade co disposto nesta ordenanza e na resolución que inicia o procedemento, e deberán quedar acreditados no procedemento os fundamentos desta.”.

3. Deberá facer constar de maneira expresa: o beneficiario ou a relación de beneficiarios ós que se concede a subvención; a súa contía; os criterios e as razóns que serviron de base para efectuala e, se é o caso, o resto de solicitantes cuxas peticóns resultaran desestimadas.

4. O prazo máximo para resolver e notificar non poderá exceder de seis meses, que se computará a partir da aprobación da resolución pola que se inicia o procedemento de concesión, salvo que esta pospoña os seus efectos a unha data posterior. O vencemento do prazo máximo sen se notificar a resolución lexitima ós interesados para entender desestimada por silencio administrativo a solicitude de concesión da subvención.

5. A resolución seralles notificada ós solicitantes de conformidade co previsto no artigo 58 da Lei 30/1992, de réxime xurídico das administracións públicas e do procedemento administrativo común.

6. Entenderase que a subvención é aceptada polo beneficiario se, transcorridos dez días dende a recepción da notificación, o interesado non renuncia por escrito a ela ante o órgano concedente.

Artigo 24.- Excepcións ó procedemento.

1. No suposto de que se conte con antelación co coñecemento dos beneficiarios e coa respectiva documentación, poderanse acumular as distintas fases do procedemento.

2. A iniciación realizarase mediante a proposta do órgano xestor e tras a fase de instrución efectuarase a resolución, na que deberán quedar expresados, cando proceda, os aspectos indicados no número 2 do artigo 21 desta ordenanza”.

Tendo en conta:

- que o **Foro Enrique Peinador (CIF G27710219)** é unha iniciativa galega que promove o uso e prestixio da lingua galega no ámbito económico, empresarial e comercial. O seu obxectivo principal é fomentar que as empresas utilicen o galego como lingua habitual nas súas actividades, tanto na comunicación interna como externa (etiquetado, publicidade, atención ao cliente, etc.). O Foro actúa en

sectores como o agroalimentario, vitícola, publicitario, etiquetaxe e consumo responsable, buscando sempre a identificación do produto coa lingua galega.

- que a Asociación Foro Enrique Peinador é unha entidade privada, sen ánimo de lucro, sen medios económicos propios, que traballa pola normalización da lingua galega no eido económico en Galicia, nutríndose para desenvolver as actividades anuais, única e exclusivamente a través dun convenio asinado entre a propia asociación e a Xunta de Galicia, para accións concretas e determinadas previamente, así como doutras subvencións ou axudas para fins concretos, polo que non dispón de medios económicos para fazer fronte a gastos que non sexan os estipulados anualmente no devandito convenio.
- que para cumplir estes obxectivos é imprescindible implicar a todos os sectores sociais, asociacións, entidades e colectivos que constitúen o tecido cívico, económico e cultural de Galicia.
 - que o sector empresarial é un dos prioritarios no que se necesitan implantar unha serie de medidas para estender a presenza da lingua galega, así como para conseguir a súa proxección mediática en todas as relacións e ámbitos sociais.
 - que dentro destes obxectivos se enmarcan as actividades que para promover e dignificar o galego promove o Foro Enrique Peinador que nace no ano 2006 por iniciativa da Fundación Premios da Crítica para lograr un maior vincello entre a actividade económica e a identidade galega. Deste xeito, un dos seus obxectivos prioritarios é difundir o emprego do galego dentro das empresas. O nome do foro recolle o dun empresario, Enrique Peinador, que foi pioneiro, a comezos do século XX en achegar o galeguismo ao sector empresarial.
 - que o Foro ten entre os seus obxectivos prioritarios difundir o emprego do galego dentro das empresas levando a cabo actividades que resultan de grande interese para a promoción e dinamización da lingua galega.

MOTIVACIÓN OBXECTIVA PARA OBVIAR O PROCEDIMENTO EN RÉXIME DE CONCORRENCEA COMPETITIVA:

A actuación subvencionable concreta é a de (e como broche final a celebración do acto do centenario do 1º Congreso de Economía de Galicia), investimento (realización e colocación) dun busto de bronce conmemorativo do empresario Álvaro Gil Varela, contribuindo económicoamente ao devandito gasto o Concello de Lugo como administración coorganizadora con 3.894€, a Deputación Provincial de Lugo con 3.894€ e a Xunta de Galicia (S. Xeral da Lingua) con 3.894€. O custo total do monumento de bronce ascende a 11.682 euros. Tratase dunha actuación non previsible, e que por iso non foi recollida no orzamento anual 2025 (bases de

execución no apartado de subvencións), xurdindo a posteriori; igualmente é unha actuación puntual e non reiterada no tempo e que reviste un interese público e social. Trátase dun proxecto único, e cunhas actividades singularizadas, que na actualidade só realiza o Foro Peinador, polo que non resulta posible promover a concorrencia pública para a súa realización. A adquisición do busto conmemorativo pode considerarse de interese cultural ou institucional.

A realización deste busto en honra a **Álvaro Gil** representa moito más ca unha lembranza física: é un recoñecemento ao seu legado como empresario visionario e comprometido co desenvolvemento económico e cultural da súa terra. A súa traxectoria, marcada pola innovación, o esforzo constante e unha profunda responsabilidade social, convérteo nun referente de grande valor para as xeracións presentes e futuras. O referido busto supón non só un xusto recoñecemento á súa figura, senón tamén unha oportunidade para reivindicar valores que hoxe son fundamentais para o desenvolvemento da nosa sociedade: o emprendemento, a innovación e o compromiso cultural.

Con esta iniciativa, preténdese tamén fomentar a cultura emprendedora, poñendo en valor exemplos reais e inspiradores como o de Álvaro Gil. A súa figura transmite a idea de que, desde o compromiso, a creatividade e a perseveranza, é posible construír proxectos empresariais con impacto e sentido. Así, este busto non só honra a súa memoria, senón que tamén serve de estímulo para quen aspiran a emprender e transformar a sociedade dende o ámbito empresarial. Supón poñer en primeiro plano a figura dun empresario que soubo combinar visión empresarial, innovación e responsabilidade social. A súa vida é un exemplo inspirador para as novas xeracións, que atopan nel un modelo de como é posible construír proxectos empresariais sólidos sen renunciar á defensa da cultura e ao compromiso co territorio.

O investimento nun busto específico (con fins conmemorativos ou simbólicos) é unha actuación puntual, non susceptible de concorrencia, xa que está vinculada á celebración ou homenaxe concreta xa referida, e que non admite comparacións nin concorrencia entre beneficiarios potenciais.

Inexistencia doutros beneficiarios: a acción está dirixida a unha entidade moi específica, con características únicas, e a subvención responde a unha actividade promovida únicamente por esa entidade.

Dificultade da convocatoria pública: non é razonable nin operativo abrir un procedemento de concorrencia para subvencionar un busto concreto promovido por unha entidade concreta, xa que non habería máis interesados con propostas comparables.

Creemos que a subvención directa e excepcional ao *Foro Enrique Peinador*, para adquirir un busto de bronce pode considerarse xustificada pola concorrencia dos seguintes motivos:

- Singularidade do proxecto e do beneficiario.
- Interese público e cultural da actuación.
- Inviabilidade material dun procedemento de concorrencia competitiva.

Co anteriormente exposto esta excepcionalidade, queda acreditada, conforme aos principios de transparencia e control do gasto público.

En consecuencia e unha vez comprobada toda a documentación presentada, dende esta unidade administrativa considérase que o beneficiario reúne todos os requisitos para acceder a esta subvención. En canto ó órgano municipal competente para aprobar o expediente de acordo coas atribucións conferidas segundo o artigo 127 da Lei 7/85, de 2 de abril, reguladora das bases de réxime local, é a Xunta de Goberno Local.

Con data 15 de xullo de 2025, a entidade presentou por Rexistro Xeral do Concello a documentación requirida para a instrucción do procedemento e que obra no expediente.

Visto o documento contable de retención de crédito (RC.- 2025/47764) de data 22/07/2025 na aplicación orzamentaria 24100.48900, por importe de 3.894,00€.

Vistos os informes do Servizo de Fomento e da Asesoría Xurídica.

Visto o informe favorable da Intervención municipal (2025/1204), de fiscalización limitada previa, de data 30 de xullo de 2025.”

A Xunta de Goberno Local, con base na referida proposta e por unanimidade de todos os seus membros presentes, **ACORDA**:

PRIMEIRO.- Aprobar a autorización e disposición do gasto, dunha subvención directa e excepcional, por importe de 3.894€ a favor da entidade FORO ENRIQUE PEINADOR - CIF G27710219, e con cargo á aplicación orzamentaria 24100.48900 do vixente presupuesto municipal (RC 2025/47764).

SEGUNDO.- O obxecto da subvención é a execución dun proxecto único e cunhas actividades singularizadas que na actualidade só realiza o Foro Peinador, polo que non resulta posible promover a concorrencia pública para a súa realización. Tratase dunha actuación non previsible, e que por iso non foi recollida no orzamento anual 2025 (bases de execución no apartado de subvencións), xurdindo a posterior;

igualmente é unha actuación puntual e non reiterada no tempo e que reviste un interese público e social. A actuación concreta é a de, e como broche final, a celebración do acto do centenario do 1º Congreso de Economía de Galicia, o investimento (realización e colocación) dun busto de bronce conmemorativo do empresario Álvaro Gil Varela, contribuindo económicoamente ao devandito gasto o Concello de Lugo como administración coorganizadora con 3.894€, a Deputación Provincial de Lugo con 3.894€ e a Xunta de Galicia (S. Xeral da Lingua) con 3.894€. O custo total do monumento de bronce ascende a 11.682 euros.

O Concello de Lugo ten entre os seus obxectivos o fomento da realización de actividades de utilidade pública, de interese social e promover a consecución de fins de interese públicos. A realización deste busto en honra a Álvaro Gil representa moito más ca unha lembranza física: é un recoñecemento ao seu legado como empresario visionario e comprometido co desenvolvemento económico e cultural da súa terra. A súa traxectoria, marcada pola innovación, o esforzo constante e unha profunda responsabilidade social, convérteo nun referente de grande valor para as xeracións presentes e futuras. O referido busto supón non só un xusto recoñecemento á súa figura, senón tamén unha oportunidade para reivindicar valores que hoxe son fundamentais para o desenvolvemento da nosa sociedade: o emprendemento, a innovación e o compromiso cultural.

Con esta iniciativa, preténdese tamén fomentar a cultura emprendedora, poñendo en valor exemplos reais e inspiradores como o de Álvaro Gil. A súa figura transmite a idea de que, desde o compromiso, a creatividade e a perseveranza, é posible construír proxectos empresariais con impacto e sentido. Así, este busto non só honra a súa memoria, senón que tamén serve de estímulo para quen aspiran a emprender e transformar a sociedade dende o ámbito empresarial. Supón poñer en primeiro plano a figura dun empresario que soubo combinar visión empresarial, innovación e responsabilidade social. A súa vida é un exemplo inspirador para as novas xeracións, que atopan nel un modelo de como é posible construír proxectos empresariais sólidos sen renunciar á defensa da cultura e ao compromiso co territorio.

É polo anterior, que o investimento subvencionado (busto de bronce conmemorativo do empresario Álvaro Gil Varela), se instalará na praza interior do recinto do Viveiro Municipal e centro de emprendemento CEI NODUS do Concello de Lugo, pasando a formar parte do patrimonio desta entidade.

TERCEIRO.- Os requisitos e características do procedemento a seguir, para acceder ao subvención a entidade Foro Enrique Peinador, son os seguintes:

1º Achega económica do Concello de Lugo: 3.894€. A entidade Foro Enrique Peinador non realizaráachega económica. A Asociación Foro Enrique Peinador é unha entidade privada, sen ánimo de lucro, sen medios económicos propios, que traballa pola normalización da lingua galega no eido económico en Galicia,



nutríndose para desenvolver as actividades anuais, única e exclusivamente a través dun convenio asinado entre a propia asociación e a Xunta de Galicia, para accións concretas e determinadas previamente, así como doutras subvencións ou axudas para fins concretos, polo que non dispón de medios económicos para fazer fronte a gastos que non sexan os estipulados anualmente no devandito convenio.

A actuación concreta é a de, e como broche final, a celebración do acto do centenario do 1º Congreso de Economía de Galicia, o investimento (realización e colocación) dun busto de bronce conmemorativo do empresario Álvaro Gil Varela, contribuindo económicoamente ao devandito gasto o Concello de Lugo como administración coorganizadora con 3.894€, a Deputación Provincial de Lugo con 3.894€ e a Xunta de Galicia (S. Xeral da Lingua) con 3.894€. O custo total do monumento de bronce ascende a 11.682 euros. Con esta iniciativa, preténdese tamén fomentar a cultura emprendedora, poñendo en valor exemplos reais e inspiradores como o de Álvaro Gil. A súa figura transmite a idea de que, desde o compromiso, a creatividade e a perseveranza, é posible construír proxectos empresariais con impacto e sentido. Así, este busto non só honra a súa memoria, senón que tamén serve de estímulo para quen aspiran a emprender e transformar a sociedade dende o ámbito empresarial.

O investimento subvencionado (busto de bronce conmemorativo do empresario Álvaro Gil Varela), se instalará na praza interior do recinto do Viveiro Municipal e centro de emprendemento CEI NODUS do Concello de Lugo, pasando a formar parte do patrimonio desta entidade.

2º Obrigas da entidade beneficiaria (Foro Enrique Peinador):

- Realizar a actividade: proxecto "investimento (realización e colocación) dun monumento (busto) de bronce conmemorativo do empresario Álvaro Gil Varela".
- Lucir o logotipo do Concello de Lugo nas actuacións que se desenvolvan..
- Incorporar a lingua galega nas súas comunicacións de carácter escrito (páxinas Webs, comunicados de prensa e demais publicacións).
- Cumprir as obrigas establecidas no artigo 11 da Ordenanza Xeral Municipal de Subvencións.
- Segundo acordo plenario número 9/124 do 30 de xuño de 2016 condiciónase a concesión da subvención á non utilización da imaxe da muller como reclamo e con connotacións de tipo sexual ou a denigración da súa imaxe.
- Conforme ao acordo Plenario 7/7, do día 25 de xaneiro de 2018, para o cumprimento da Lei 19/2013, de transparencia, acceso á información

publica e bo goberno, as entidades que perciban cando menos o 40% do total dos seus ingresos anuais que teñan carácter de axuda ou subvención pública e acaden como mínimo a contía de 5.000€, deberán publicar a información relativa ás subvencións e axudas públicas concedidas conforme ao establecido na antedita normativa.

- Colaborar co Concello de Lugo en todo aquilo que fora requirido.
- Cumprir coas obrigas de difusión contidas na Lei Xeral de Subvencións.
- O investimento subvencionado (busto de bronce conmemorativo do empresario Álvaro Gil Varela), se instalará no recinto do Viveiro Municipal e centro de emprendemento CEI NODUS do Concello de Lugo, pasando a formar parte do patrimonio desta entidade.

3º Gastos subvencionables e prazo de realización:

Serán subvencionables, aqueles gastos que se deriven da execución do proxecto subvencionado (-investimento (realización e colocación) dun monumento (busto) de bronce conmemorativo do empresario Álvaro Gil Varela-).

Consideraranse gastos subvencionables os que respondan de maneira indubidable á natureza da actividade subvencionada e sexan estritamente necesarios para a consecución da finalidade perseguida.

O prazo de realización para a realización da actividade ou proxecto será dende o 01.01.25 ó 31.12.25.

Serán gastos subvencionables os aboados dentro deste prazo e excepcionalmente poderán aceptarse como subvencionables aqueles gastos que non cumpriran co anterior, pero que figuren como aboados no momento de remate do prazo de xustificación.

Ao tratarse de gastos de investimento seguiranse as regras previstas nos apartados 4 e 5 do artigo 31 da Lei Xeral de Subvencións.

4º Pagamento da subvención:

Da cordo co previsto no art. 17.3 k) e art. 34.4 da Lei Xeral de Subvencións e os art. 88.2, e 42 e 43 do Regulamento da Lei Xeral de Subvencións, prevese un pagamento anticipado do 50% do importe da subvención, en concepto de entrega de fondos con carácter previo á xustificación, sen necesidade de solicitude previa por parte da entidade beneficiaria e con dispensa de garantía.

En ningún caso poderán realizarse pagos anticipados a beneficiarios cando, fose solicitada a declaración de concurso voluntario, fosen declarados insolventes en calquera procedemento, fosen declarados en concurso, salvo que neste adquirira a eficacia dun convenio, estean suxeitos a intervención xudicial ou fosen inhabilitados conforme ao Real Decreto Lexislativo 1/2020, do 5 de maio polo que se aproba o Texto Refundido da Lei Concursal, sen que concluía o período de inhabilitación fixado na sentencia de cualificación do concurso.

Tampouco poderá facerse o pago anticipado no suposto de que a entidade beneficiaria non se atope ao corrente nas obrigas tributarias xa sexan estatais, autonómicas ou locais e fronte a seguridade social ou ben sexa debedor por resolución de procedencia de reintegro.

No suposto de non executar ou non xustificar a totalidade da cantidad aboada en concepto de anticipo, presentarase documentación xustificativa do reintegro da parte non executada ou non xustificada. De non cumplirse con esta obriga, procederá o reintegro da cantidad percibida e non executada e con esixencia dos xuros de mora correspondentes dende o momento do pagamento da achega ata a data na que se acorde a procedencia do reintegro.

O pagamento polo importe restante tramitarase unha vez que a entidade presente a documentación xustificativa esixida finalizada a data límite de xustificación e tralos correspondentes trámites oportunos.

5º Xustificación da subvención:

Concedida a subvención, e para proceder ao cobro da totalidade do importe, a entidade beneficiaria deberán presentar, a documentación acreditativa da realización do antedito programa/proxecto, a dita documentación presentaranse, consonte o disposto no artigo 14.2 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, da Lei de Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas, **por medios electrónicos**, ben a través da sede electrónica (www.lugo.gal) ou a través de calquera dos rexistros electrónicos das administracións públicas segundo establece o art.16.4a) do mesmo texto legal.

En todos os xustificantes de pago presentados deberá quedar acreditado que dito pago foi realizado pola Entidade subvencionada entre o 1 de xaneiro ao 31 de decembro de 2025, excepcionalmente, por causas da data de devindicación, poderán aceptarse como subvencionables aqueles gastos que non cumpriran co anterior pero que figuren como aboados no momento de remate do prazo de xustificación.

A entidade beneficiaria queda obrigada á remisión ao Concello, da documentación que acredite a aplicación da subvención aos fins para os que foi concedida, mediante a presentación da seguinte documentación:

1. A Xustificación técnica.

Deberase achegar unha memoria técnica xustificativa da actuación realizada.

2. A Xustificación Económica.

A xustificación económica realizarase, a través da conta xustificativa de gastos, segundo o seguinte:

- Todos os gastos xustificaranse mediante a presentación de factura normalizada onde deberá apuntarse o nome, domicilio e razón social do perceptor, con indicación do CIF, debendo presentarse a factura selada e asinada pola empresa, acompañada da correspondente certificación de obra.

- A xustificación destes gastos presentarase, ao Concello de Lugo, que, unha vez conformada procederá ao seu arquivo, quedando a disposición da Intervención xeral, para o caso de que sexa seleccionada como mostra representativa ou se atope afectada por auditoría dentro o Plan de Fiscalización Plena Posterior e Control Financeiro de Gastos.

- No caso de solicitar e/ou recibir outras Subvencións ou axudas por parte doutras Administracións ou Entidades, públicas ou privadas, nacionais ou estranxeiras, para o financiamento da mesma finalidade da actividade que se subvancia, copia da relación de gastos presentada na Entidade correspondente (con xustificadorante de presentación) que acrede os gastos que foron presentados para a xustificación das mesmas. Se no momento da presentación da xustificación desta subvención non é posible a achega de dita relación, deberase presentar Certificación expedida polo Secretario da Entidade coa relación de gastos a presentar ante os outros axentes finanziadores.

- Declaración responsable, acreditativa de:

- Das subvencións ou axudas recibidas para o mesmo proxecto desta ou doutras administracións públicas ou entidades públicas ou privadas, nacionais ou estranxeiras.

- Que a realización da actividade, proxecto, obxectivo, programa ou a adopción do comportamento para a que se concede a subvención se efectuou nos termos establecidos no proxecto presentado e orzamentado no seu día.

- Que as facturas que se presentan coa finalidade de xustificar o gasto:

. Non foron nin serán presentadas –na porcentaxe subvencionada polo Concello de Lugo- como xustificación de ningunha outra subvención pública ou privada.

. Non inclúen impostos indirectos susceptibles de recuperación ou compensación.

. Conteñen gastos que xa foron aboados á persoa e/ou entidade debedora.



- *Que o persoal que desenvolve as súas funcións nesta asociación non ten relación laboral ningunha co Concello de Lugo.*

O incumprimento do deber de xustificación, dará lugar, de conformidade co contemplado no art. 30.8 da Lei 38/2003, de 17 de novembro, Xeral de Subvencións á obriga de reintegro das cantidades percibidas.

6º Data límite para xustificar:

A data límite para xustificar a totalidade da subvención será a do 31 de xaneiro de 2026.

Transcorrido este prazo, pódense dar dous supostos:

a) Que a entidade beneficiaria presente a xustificación; pero que esta, a xuízo da oficina xestora, non reúna os requisitos necesarios. Este aspecto comunicaráselle e concederáselle un prazo de dez días para cumplirlo, advertíndolle de que de non proceder á subsanación teráselle por desistido da súa solicitude, e entenderase que perde o dereito ao cobro da subvención.

b) Que a entidade beneficiaria non presente a xustificación. Neste suposto requiriráselle para que, no prazo improrrogable de 15 días, presente a dita xustificación conforme o establecido no artigo 70. 3 do Real decreto 887/2006, do 21 de xullo, polo que se aproba o Regulamento da Lei de subvencións. A presentación da xustificación no prazo adicional non eximirá á entidade beneficiaria da imposición das sancións que correspondan.

De non ter xustificado o importe necesario a efectos do cobramento íntegro da subvención ou non aceptarse a totalidade dos gastos coma gasto subvencionable minorarase o importe a percibir nas contías non xustificadas, se ben entenderase non cumprida a finalidade subvencionada, coa perda do dereito ao cobramento da subvención cando o importe xustificado non acade o 50% do importe concedido, sen prexuízo das sancións que procederan, no seu caso, de acordo a normativa reguladora das subvencións públicas.

7º Réxime de infraccións e sancións

1.-Constitúen infraccións administrativas en materia de subvencións as accións e omisións tipificadas na Lei 38/2003 do 17 de novembro xeral de subvencións, e serán sancionables incluso a título de simple negligencia.

2.-As infraccións cometidas en materia das subvencións obxecto desta convocatoria sancionarase mediante a imposición das sancións previstas na dita Lei 38/2003.

3.- O procedemento sancionador axustarase ao previsto no Título IV de dita Lei 38/2003.

4.-A presentación fóra de prazo da xustificación, considerarase unha infracción leve, de conformidade co establecido nos artigos 52 a 69 da Lei 38/2003, de 17 de novembro, Xeral de Subvencións. A ditos efectos, previa tramitación do expediente oportuno, impoñerán as seguintes sancións:

- 10% do importe da subvención concedida, ata un máximo de 450€, no caso de que se presente a xustificación fóra de prazo, con anterioridade a efectuar o requerimento adicional da xustificación.
- 20% do importe da subvención concedida ata un máximo de 900€, no caso de que se presente a xustificación no prazo concedido no requerimento adicional.

8º Período subvencionable:

Os pagos deberán ser realizados pola Entidade subvencionada entre o 1 de xaneiro ao 31 de decembro de 2025.

9º Control financeiro da subvención:

As entidades beneficiarias deberán conservar durante os catro anos seguintes ao de xustificación da subvencións os documentos xustificativos da aplicación dos fondos, libros contables, rexistros diligenciados e demás documentos debidamente auditados nos termos esixidos pola lexislación mercantil e sectorial aplicable ao persoa beneficiaria en cada caso co obxecto de facilitar as actuacións de comprobación e control que no exercicio do control financeiro e segundo a planificación acordados pola Intervención xeral municipal se decida levar a cabo, no seu caso. A tal efecto as entidades beneficiarias someterase ás actuacións de comprobación que a Intervención xeral decida realizar.

10º Órganos competentes para a instrución e resolución do procedemento:

Instrución: a levará a cabo o Servizo de Desenvolvemento Local

Resolución: mediante Acordo aprobado pola Xunta de Goberno Local, o cal porá fin a vía administrativa.

11º Prazo máximo para resolver e notificar a resolución:

Non excederá de seis meses.

CUARTO.- Proceder á publicación deste acordo, no seu caso, de conformidade co establecido no artigo 8 da Ordenanza xeral municipal reguladora da concesión de subvencións e o contemplado no Título II da lei 19/2013 de 9 de decembro, de transparencia, acceso á información pública e bo governo. Ademais o Concello



deberá facilitar a información procedente á Base de Datos Nacional de Subvencións (BDNS), conforme ao disposto no artigo 18.2 da lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións.

QUINTO.- Notifíquese telemáticamente a presente resolución a interesada coa indicación de que esta pon fin á vía administrativa, e de que contra ela poden interpoñerse os seguintes recursos: contencioso administrativo, ante o Xulgado do Contencioso Administrativo de Lugo (artigo 8 da Lei 29/1988 do 13 de xullo) nun prazo de DOUS MESES, contados a partir do día seguinte ó da notificación do presente acto, o cal pon fin á vía administrativa (artigo 46 da Lei 29/1988, do 13 de xullo). Non obstante o anterior, e con carácter previo, contra a presente resolución poderá interpoñer: O recurso potestativo de reposición previsto no artigo 116 da Lei 30/1992 do 26 de novembro no prazo DUN MES, contado dende o día seguinte ó da notificación do presente acto. Sen prexuízo de que poida vostede interpoñer calquera outro recurso ou reclamación que estime conveniente ó seu dereito.