

Manuale Segreteria - Gestione Settori e Coach

Versione: 1.0 | Data: 24 Gennaio 2026




Indice

1. Il Sistema Multi-Settore
2. Assegnare i Settori
3. Eliminare un Settore
4. Settori Rilevati Automaticamente
5. Assegnare il Coach
6. Gestione Settori Avanzata

1. Il Sistema Multi-Settore

Ogni studente può avere **fino a 3 settori**:

I Tre Livelli

Livello	Icona	Funzione
Primario		Determina quiz e autovalutazione assegnati
Secondario		Suggerimento per il coach
Terziario		Suggerimento aggiuntivo

Importanza del Settore Primario

Il settore **primario** è cruciale perché:

1. **Quiz automatici**: Lo studente riceve solo quiz del suo settore
2. **Autovalutazione**: Le competenze assegnate sono del settore primario

3. **Report:** Il settore appare nel report finale

Importante: Senza settore primario, lo studente potrebbe non ricevere i materiali corretti!

Settori Disponibili


Codice	Nome Completo
AUTOMOBILE	Automobile / Autoveicoli
MECCANICA	Meccanica
LOGISTICA	Logistica
ELETTRICITA	Elettricità
AUTOMAZIONE	Automazione
METALCOSTRUZIONE	Metalcostruzione
CHIMFARM	Chimico-Farmaceutico

2. Assegnare i Settori

Dove Assegnare

1. Dashboard CPURC → Click su studente → Tab **Percorso**
2. Oppure: `/local/ftm_cpurc/student_card.php?id=X&tab=percorso`


Sezione Assegnazione Settori

 Assegnazione Settori
Primario: Assegna quiz e autovalutazione
Secondario/Terziario: Suggerimenti per il coach

1 Primario ✖	2 Secondario ✖	3 Terziario ✖
[MECCANICA ▼]	[AUTOMOBILE ▼]	[-- Nessuno ▼]
[💾 Salva Settori]		

Procedura

1. **Apri la scheda** dello studente
2. Vai al tab **Percorso**
3. Trova la sezione 🎯 **Assegnazione Settori**
4. **Seleziona i settori** dai menu a tendina:
 - 1 Primario: **Obbligatorio** - scegli il settore principale
 - 2 Secondario: Opzionale - se ha interesse in un secondo settore
 - 3 Terziario: Opzionale - se ha interesse in un terzo settore
5. Clicca 💾 **Salva Settori**
6. Attendi il messaggio "✅ Settori salvati"

 Screenshot: Assegnazione Settori

Regole

- I tre settori devono essere **diversi** tra loro
- Non puoi assegnare lo stesso settore a più livelli
- Il primario è l'unico obbligatorio

3. Eliminare un Settore

Eliminare dalla Tendina

Per rimuovere un settore assegnato:

1. Clicca sulla ✖ accanto al nome del settore


2. Il menu torna a "-- Seleziona --"

3. Clicca  **Salva Settori**



Eliminare dai Settori Rilevati

Se il settore è stato rilevato automaticamente:

1. Trova la sezione **"Settori rilevati automaticamente (da quiz)"**
2. Clicca sulla  sul badge del settore
3. Conferma l'eliminazione
4. Il settore viene rimosso

Settori rilevati automaticamente (da quiz):

[MECCANICA  (3 quiz) ] [AUTOMOBILE (1 quiz) 



Nota: Eliminando un settore rilevato, vengono eliminati anche i riferimenti dai quiz completati.

4. Settori Rilevati Automaticamente

Il sistema rileva automaticamente i settori quando lo studente:

1. **Completa un quiz** del settore
2. **Fa l'autovalutazione** di competenze del settore

Come Funziona

```
Studente completa quiz MECCANICA
↓
Sistema rileva competenze MECCANICA
↓
Settore MECCANICA aggiunto a "rilevati"
↓
Se nessun primario → diventa primario
```

Visualizzazione

I settori rilevati appaiono sotto l'assegnazione:

```
Settori rilevati automaticamente (da quiz):
[MECCANICA 🏆 (3 quiz)] [AUTOMOBILE (1 quiz)]
```

Ogni badge mostra:

- Nome del settore
- 🏆 se è il primario
- Numero di quiz completati in quel settore

Cosa Fare

1. **Verifica** che il settore rilevato sia corretto
2. **Conferma** assegnandolo come primario se appropriato
3. **Correggi** se il rilevamento automatico è errato

5. Assegnare il Coach

Dalla Dashboard (Metodo Rapido)


1. Trova lo studente nella lista
2. Clicca sul **dropdown Coach** nella sua riga
3. Seleziona il coach
4. Il salvataggio è automatico



Screenshot: Assegna Coach Dashboard

Dalla Scheda Studente

1. Apri la scheda studente
2. Vai al tab **Percorso**
3. Trova la sezione 🧑🏫 **Coach FTM Assegnato**
4. Seleziona il coach dal dropdown
5. Clicca 💾 **Salva Coach**

 Coach FTM Assegnato

Coach Attuale:
 [Cristian Bodda (CB)] (cristian.bodda@ftm.ch)

Cambia Coach: [CB - Cristian Bodda ▼] ✖

[💾 Salva Coach]

 Screenshot: Assegna Coach Scheda

Coach Disponibili

Sigla	Nome Completo
CB	Cristian Bodda
FM	Fabio Marinoni
GM	Graziano Margonar
RB	Roberto Bravo

Rimuovere il Coach

1. Clicca sulla ✖ accanto al dropdown

2. Il campo torna a "-- Seleziona --"

3. Clicca  **Salva Coach**

Sincronizzazione

L'assegnazione coach è **sincronizzata** con tutti i plugin FTM:

- Dashboard Coach
 - Coachmanager
 - Report
-

6. Gestione Settori Avanzata

Sector Admin (Amministrazione Settori)

Per gestione avanzata dei settori di sistema:

URL: `/local/competencymanager/sector_admin.php`

Funzioni:

- Visualizzare tutti gli studenti per settore
- Assegnazioni massive
- Report statistici per settore



Screenshot: Sector Admin

Verifica Coerenza

Controlla periodicamente:

1. Studenti senza settore primario:

- Dashboard → Filtro Settore → Tutti → Cerca vuoti
- Assegna il settore mancante

2. Settori errati:

- Verifica che il settore corrisponda alla professione
- Correggi se necessario

3. Coach non assegnati:

- Dashboard → Filtro Coach → Nessuno
- Assegna i coach mancanti

Best Practice

Situazione	Azione Consigliata
Nuovo studente	Assegna subito settore primario e coach
Cambio interessi	Aggiorna settore secondario/terziario
Errore settore	Elimina e riassegna
Coach in ferie	Riassegna temporaneamente

Riepilogo Operazioni

Operazione	Dove	Come
Assegnare settore primario	Scheda → Percorso	Dropdown + Salva
Assegnare settore secondario	Scheda → Percorso	Dropdown + Salva
Eliminare settore	Scheda → Percorso	✗ + Salva
Eliminare settore rilevato	Scheda → Percorso	✗ sul badge
Assegnare coach (rapido)	Dashboard	Dropdown nella riga
Assegnare coach (completo)	Scheda → Percorso	Dropdown + Salva

Prossimo Capitolo

➔ [04_Troubleshooting.md](#) - Problemi comuni e soluzioni