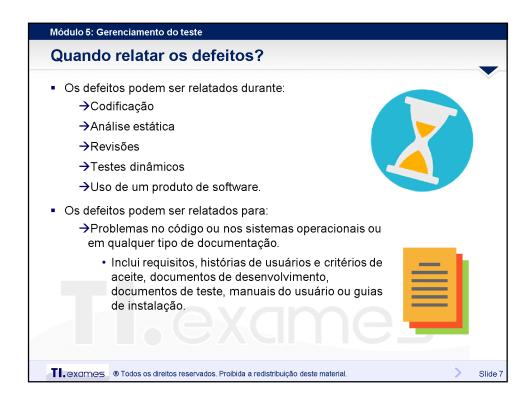
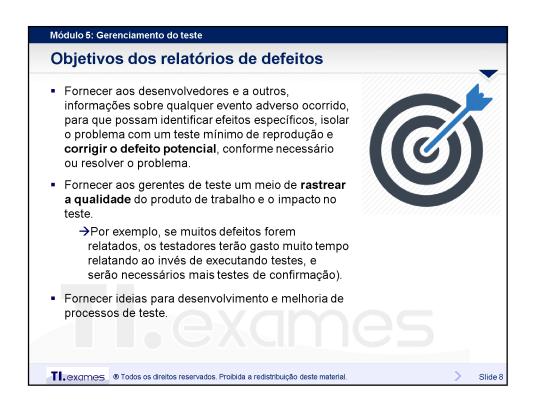


# Módulo 5: Gerenciamento do teste Práticas para identificação e registro de defeitos Os defeitos devem ser registrados ao serem descobertos. A maneira de registrar o defeito pode variar, dependendo do contexto do componente ou sistema que está sendo testado, do nível de teste e do modelo de ciclo de vida de desenvolvimento de software. Quaisquer defeitos identificados devem ser investigados e rastreados desde a descoberta e classificação até sua resolução. • Em algumas organizações, o registro e o rastreamento de defeitos podem ser muito informais. Os testadores devem tentar minimizar o número de falsos positivos relatados como defeitos. R Todos os direitos reservados. Proibida a redistribuição deste material.

# Processo gerenciamento de defeitos Para gerenciar todos os defeitos para serem solucionados, uma organização deve estabelecer um processo de gerenciamento de defeitos que inclua um fluxo de trabalho e regras para sua classificação. Esse processo deve ser acordado com todos os participantes do gerenciamento de defeitos, incluindo designers, desenvolvedores, testadores e proprietários de produtos. Exemplos simples de um fluxo de processo Ownership changed? No Resolved yes Verified? No Slide 6





### Módulo 5: Gerenciamento do teste

### Conteúdo de um relatório de defeito

- Um identificador.
- Um título e um breve resumo do defeito relatado.
- A data do relatório de defeitos, a organização emissora e autor.
- A identificação do item de teste (item de configuração sendo testado) e ambiente.
- A(s) fase(s) do ciclo de vida de desenvolvimento em que o defeito foi observado.
- Uma descrição do defeito para permitir a reprodução e resolução, incluindo logs, capturas de tela de dump de banco de dados ou gravações (se encontradas durante a execução do teste).
- Resultados esperados e reais.
- Escopo ou grau de impacto (gravidade) do defeito sobre os interesses do(s) stakeholder(s).

R Todos os direitos reservados. Proibida a redistribuição deste material.

Slide 0

### Módulo 5: Gerenciamento do teste

## Conteúdo de um relatório de defeito

- Urgência/prioridade para corrigir.
- O status do relatório de defeitos
  - →Exemplos: aberto, diferido, duplicado, aguardando correção, aguardando confirmação, reaberto, concluído/fechado.
- Conclusões, recomendações e aprovações.
- Questões globais, como outras áreas que podem ser afetadas por uma alteração resultante do defeito.
- Histórico de alterações, como a sequência de ações tomadas pelos membros da equipe do projeto com relação ao defeito para isolar, reparar e confirmar como corrigido.
- Referências, incluindo o caso de teste que revelou o problema.

TI.exames ® Todos os direitos reservados. Proibida a redistribuição deste material.

10 ahil2

