



Cristopher Salines

HISTORIAL LABORAL

Febrero 2020 - Noviembre 2022

Asistente de cocina .

- Función de Manager: Gestión de redes y creador de material promocional.
- Preparación y organización de ingredientes.
- Limpieza del área de trabajo, los utensilios y los equipos de cocina.
- Atendimiento al cliente.

Árbitro de ajedrez (Empleador: Jose Cristino)

- Control del cumplimiento de las reglas del deporte y el juego limpio.
- Registro de los incidentes ocurridos y las medidas disciplinarias aplicadas.
- Organización de los participantes de los torneos.

FORMACIÓN

Informática (Último año del bachiller de informática)
Escuela Técnica Superior de Rivera

- Alumno destacado con las mejores notas (Actualmente en el cuadro de honor).

Cursos:

- Introducción a la Inteligencia Artificial.
- Introducción a la programación: Python 1.
- Programación en Python 2: Estructura de datos.
- Introducción a las Ciencias de la Computación.

📍 Pedro Estevez 525

📞 093665290

✉ crissalinesz@gmail.com

📅 06/09/2001

🔗 Soltero

📠 51768259

RESUMEN PROFESIONAL

Me destaco en gran medida con todo lo relacionado a la informática. Soy una persona que se adapta a la competitividad, soy proactivo y responsable, con ganas de trabajar. Compañero y trabajo bien bajo presión.

APTITUDES

- Trabajo bajo presión
- Habilidades pedagógicas
- Organización y gestión del tiempo
- Dinamismo y eficiencia
- Compañerismo
- Seriedad y responsabilidad
- Versatilidad y adaptabilidad
- Trabajo en equipo
- Dominio de herramientas digitales
- Paciencia