

Smiletrack

Manual de usuario

Aplicación para la gestión de una clínica dental

Cristóbal Jaenes Marrero 2ºDAW
Ruiz Gijon



Índice

1. [Introducción](#) (pag 3)
2. [Login](#) (pag 4)
3. [Cambiar contraseña](#) (pag 5)
4. [Registro](#) (pag 6)
5. [Barra superior](#) (pag 7)
6. [Seguridad](#) (pag 8)
7. [Inicio](#) (pag 9)
8. [Crea edita cliente](#) (pag 10)
8. [Perfil client](#) (pag 11 y 12)
9. [Edit odont](#) (pag 13)
10. [Crea edita cita](#) (pag 14)
11. [Convertir cliente en usuario](#) (pag 15)
12. [Gestionar usuarios](#) (pag 16)
13. [Busca cliente](#) (pag 17)
14. [Busca citas por dentista](#) (pag 18)
15. [Ajustes de mi cuenta](#) (pag 19)
16. [PDF](#) (pag 20)

Introducción

Smiletrack es una aplicación web que permite gestionar citas, pacientes y odontogramas para la administración de clínicas dentales.

La aplicación está diseñada para ser usada por trabajadores de la clínica dental, con distintos tipos de usuarios, gestionados por un administrador, con distintos permisos y funciones.

Login



LOGIN

Email

Contraseña

Entrar

[He olvidado mi contraseña](#) [Registrarse](#)

Esta es la pantalla de iniciar sesión con la que podemos entrar en web introduciendo nuestras credenciales.

Además podemos entrar en la página de cambiar contraseña y en la de registrarse usando los botones correspondientes.

Cambiar contraseña



Recuperar contraseña


Introduce tu email para recibir un email y poder cambiar la contraseña:

Enviar

Esta es la página para cambiar la contraseña, podemos acceder a ella desde el botón correspondiente en la página de iniciar sesión.

Introduciendo nuestro correo electrónico recibiremos un email para cambiar la contraseña.

Registro




Registrarse

Nombre

DNI

Telefono de contacto

Fecha de nacimiento
 

Dirección

Email

Contraseña

Contraseña otra vez

Esta es la página de registro, accedemos a ella usando su botón en la pantalla de iniciar sesión.

Una vez hayamos rellenado el formulario de registro podemos iniciar sesión y entrar en la aplicación pero no podremos hacer nada hasta que un administrador nos otorgue permisos.

Barra superior



Cuando nuestra cuenta tenga permiso para usar la aplicación veremos esta barra en la parte superior. Con ella podemos ir a inicio pulsando el logo de smiletrack, cerrar sesión y modificar la información de nuestro perfil. Si somos administrador veremos el botón “gestionar usuarios” con el que podemos ir a la pantalla para dar o quitar permisos a otros usuarios o a nosotros mismos.

Seguridad

Debes confirmar tu identidad para continuar

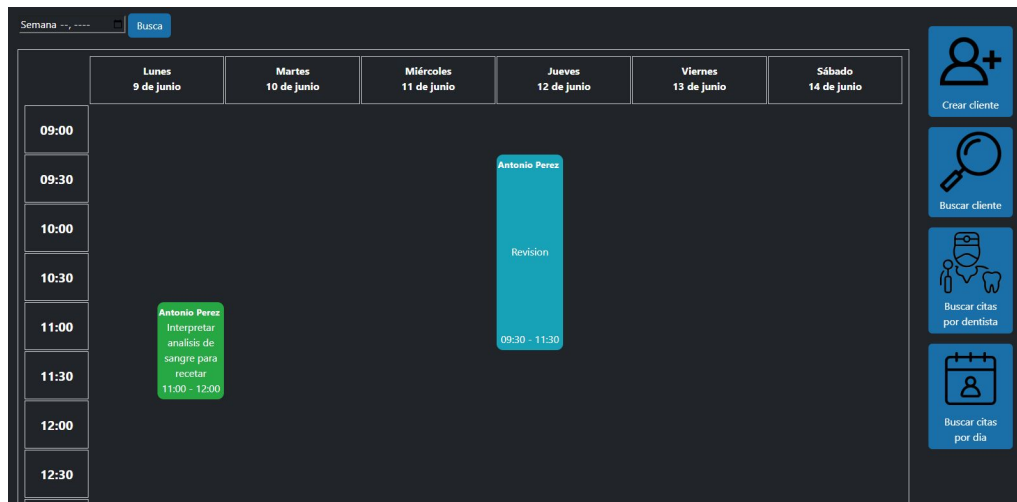
Email

Contraseña

Entrar

Cuando queramos realizar acciones o entrar en páginas exclusivas para los administradores se nos pedirá nuestro email y contraseña por seguridad.

Inicio



Tenemos 5 botones con los que podemos crear un cliente nuevo, buscar cliente, ver las citas en las que estamos involucrados como dentista y buscar citas por dentista o por día.

Esta es la página de inicio, accedemos a ella tras iniciar sesión y al pulsar el icono de Smiletrack.

En la pantalla tenemos información con las citas de la semana actual y podemos ver las citas de otras semanas en el buscador. Pulsando en la cita podemos entrar al perfil del cliente.

Crear / editar cliente

Creando cliente

Nombre

DNI

Telefono de contacto

Fecha de nacimiento

Dirección

Email

Este es el formulario para crear un cliente, llegamos a él desde su botón en la página de inicio.

El formulario es igual cuando queremos editar el cliente. Para editarlo debemos hacerlo pulsando su respectivo botón en el panel del cliente a editar.

Perfil cliente

Información del cliente

Antonio Perez
cjaenes2@gmail.com
65465465g
566541
sdgfsfg
1987-06-08

Editar informacion

Eliminar cliente

Citas

Crear nueva

31/05/2025 11:00 - 12:00	Entregar y ajustar prótesis. Mathew McConaughey 0€	Editar	borrar
12/06/2025 09:30 - 11:30	Revision general Brad Pitt Junior 0€	Editar	borrar

Esta es la parte superior del panel del cliente en él podemos ver y editar su información personal y sus citas, también podemos crear una nueva cita.

Al eliminar un cliente también borraremos todas sus citas. Si el cliente es usuario solo puede ser eliminado por un administrador.

Perfil cliente



Observaciones

Tomando anticoagulantes. En espera para blanqueamiento. Necesita injerto óseo para implantes en las piezas 45 y 46.

18 Tratando endodoncia.

28 Pendiente de extracción.

Editar odontograma

En la parte inferior del perfil del cliente, si tenemos permiso como dentista o administrador, podemos ver y editar el odontograma del paciente.

Editar odontograma

Editando odontograma de Antonio Perez

[Volver al perfil](#)

18

17

16

15

14

13

12

11

21

22

23

24

25

26

27

28































48

47

46

45

44

43

42

41

31

32

33

34

35

36

37

38































Observaciones

Tomando anticoagulantes.En espera para blanqueamiento. Necesita injerto óseo para implantes en las piezas 45 y 46.

18 Tratando endodoncia.

28 Pendiente de extracción.

Selecciona que quieres editar

Observaciones

Tomando anticoagulantes.En espera para blanqueamiento. Necesita injerto óseo para implantes

Editar

Para llegar al panel de editar odontograma de un cliente accedemos desde su perfil de cliente. Primero debemos seleccionar que queremos editar, editamos lo que queramos y pulsamos en el botón “editar”.

Crear / editar cita

Semana --, ---- Busca

Creando cita para Antonio Perez [Volver al perfil](#)

	Lunes 9 de junio	Martes 10 de junio	Miércoles 11 de junio	Jueves 12 de junio	Viernes 13 de junio	Sábado 14 de junio
09:00						
09:30				Antonio Perez		
10:00				Revision general		
10:30						
11:00				09:30 - 11:30		
11:30						
12:00					Antonio gonzalez	
12:30					Reconstru...	

Dia dd/mm/aaaa

Hora inicio Selecciona una hora

Hora fin Selecciona una hora

Precio

Elige el gabinete: 1

Elige al dentista: Mathew McConaughy

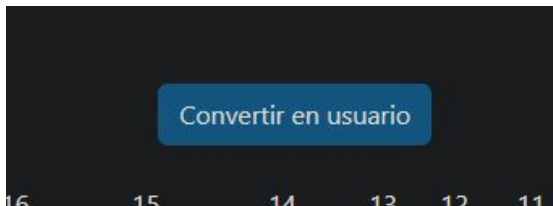
Descripción

Crear

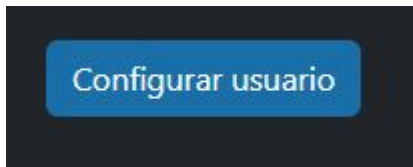
Esta es la pantalla de editar / crear cita. Para crear una cita debemos hacerlo desde el panel del cliente. Para editarla solo debemos pulsar el botón “editar” en la cita en cualquiera de la pantallas en las que aparezca esa cita.

Para poder crear / editar una cita debe haber al menos 1 usuario con permiso de dentista.

Convertir cliente en usuario



Si tenemos permiso como administrador y entramos al perfil de un cliente veremos el botón de convertir en usuario con el que convertiremos un cliente en usuario.



Al convertirlo en usuario para iniciar sesión se usará el email de su perfil y la contraseña será su DNI. El botón de “convertir en usuario” se cambiará por “configurar usuario”.

Gestionar usuarios

Selecciona un usuario para modificar sus permisos

Brad Pitt Junior - cjaenes2@gmail.com

Información del cliente

Brad Pitt Junior
cjaenes2@gmail.com
74521841w
698563215
helicoptero 23
2015-06-10

Editar información

Permisos

☐ Recepcionista
☐ Dentista
☒ Admin

Aplicar

Eliminar como usuario

Eliminar usuario

Eliminar como usuario y cliente

Eliminar como usuario y cliente

Ver perfil

Si somos administrador y pulsamos el botón “gestionar usuario” en el perfil de un cliente o el botón “gestionar usuarios” de la barra superior iremos a la pantalla para gestionar los usuarios que se han registrado.

Si eliminamos como usuario se borrará su cuenta pero se mantendrán sus datos como un cliente y al borrar como usuario y cliente se borrarán ambos, además de sus citas.

Solo debemos seleccionar el usuario y ya podemos aplicar los cambios que deseemos.

Buscar cliente

Buscando cliente

Introduce nombre, telefono, email o DNI

an

Antonio Perez

566541

cjaenes2@gmail.com

65465465g

Alicia gonzalez

69548

antonio@hotmail.com

651651

Juan Alfonso

21654

cjaenes@gmail.com

65654

Esta es la pantalla para buscar cliente, accedemos a ella desde su botón en la pantalla de inicio. Para buscar un cliente solo debemos introducir su nombre, teléfono de contacto, email o su DNI.

Pulsando en en el cliente podemos acceder al panel del cliente.

Citas por dentista

Selecciona un dentista para ver sus citas

Mathew McConaughey

Citas de Mathew McConaughey

Hoy

Citas futuras

Citas pasadas

11/06/2025	Entregar y ajustar prótesis.	
11:00 - 12:00	Cliente: Antonio Perez	Editar borrar
	0€	
12/06/2025	Revisión completa	
09:00 - 10:30	Cliente: jose carlos	Editar borrar
	40€	

Para acceder a la pantalla de buscar citas por dentista solo debemos usar el botón “buscar citas por dentista” o “ver mis citas” en caso de que seamos dentista en la pantalla de inicio.

Solamente debemos seleccionar el dentista y aparecerán las citas en las que aparece como dentista. Pulsando en la cita accedemos al panel del cliente también podemos editarla o borrarla.

Ajustes de mi cuenta

Editando tu perfil

Nombre
Brad Pitt Junior

DNI
74521841w

Teléfono
698563215

Fecha de nacimiento
10/06/2015

Dirección
helicoptero 23

Email
cjaenes2@gmail.com

[Editar](#)

Cambiar contraseña

Contraseña actual

Contraseña nueva

Contraseña nueva otra vez

[Cambiar contraseña](#)

Eliminar mi cuenta

[Eliminar](#)

Esta es la página para editar mi cuenta, accedemos a ella usando el botón “ajustes de cuenta” de la barra superior.

En ella podemos editar nuestra información personal, cambiar la contraseña o borrar nuestra cuenta manteniendo la información como cliente.

PDF

Ver en pdf



Listado de citas del día

Citas del 12/06/2025

Fecha	Descripcion	Cliente	Dentista	Precio
12/06/2025 09:00 - 10:30	Revisión completa	jose carlos	Juan Alfonso	40€
12/06/2025 09:30 - 11:30	Revision general	Antonio Perez	David Romero Sanz	0€
12/06/2025 12:00 - 14:00	Reconstrucción de corona de la pieza 36	Alicia gonzalez	David Romero Sanz	60€

En ciertas páginas, cuando tengamos un listado de citas, veremos el botón “ver en pdf” con el que se no abrirá una nueva pestaña en formato PDF con el listado de citas de la página con la que estemos trabajando.