DOCUMENTO DE REGISTRO DE COMENTARIOS Y OBSERVACIONES DE USUARIOS

Información del Usuario

Nombre del Usuario:
Fecha:
Instrucciones:
Durante la prueba, anota cualquier comentario, observación o sugerencia que tengas sobre el sistema. Intenta ser lo más específico posible, indicando el módulo o funcionalidad evaluada, y la naturaleza del problema o mejora sugerida.

TEST DE USABILIDAD (CREAR UNA CUENTA)

5: Muy fácil

4: Fácil

3: Neutral

2: Difícil

1: Muy difícil

Tarea	Descripción Específica	Escala de Facilidad	Comentarios/Observaciones
1. Especificar que	1.1. Seleccionar la	□ 5	
no se tiene una	opción "Crear	□ 4	
cuenta y crearla	cuenta".	□ 3	
		□ 2	
		□ 1	
	1.2. Elegir el tipo de	□ 5	
	cuenta a crear	□ 4	
	(Gerente o	□ 3	
	Empleado).	□ 2	
		□ 1	

	1.3. Completar los	□ 5	
	datos requeridos	□ 4	
	(nombre, correo,	□3	
	contraseña, etc.).	□ 2	
		□ 1	
	1.4. Confirmar la	□ 5	
	creación de la	□ 4	
	cuenta.	□3	
		□ 2	
		□ 1	
2. Salir de la cuenta	2.1. Ir a la sección	□ 5	
creada	de "Perfil" o	□ 4	
	"Configuración".	□ 3	
		□ 2	
		□ 1	
	2.2. Seleccionar la	□ 5	
	opción "Cerrar	□ 4	
	sesión".	□ 3	
		□ 2	
		□ 1	

TEST DE USABILIDAD (ZONA DE GERENTE)

5 : Muy	fácil
----------------	-------

4: Fácil

3: Neutral

2: Difícil

1: Muy difícil

Tarea	Descripción Específica	Escala de Facilidad	Comentarios/Observaciones
1. Ingresar a la	1.1. Identificar los	□ 5	
zona del gerente	datos que se deben	□ 4	
	ingresar para	□3	
	autenticarse.	□ 2	
		□ 1	

	1.2 Coloraia !-		
	1.2. Seleccionar la	□ 5 	
	opción para ingresar	□ 4	
	a la zona del	□ 3	
	gerente.	□ 2	
		□ 1	
2. Revisar e	2.1. Ver el resumen	□ 5	
interactuar con la	general de la tienda	□ 4	
pantalla de inicio		□ 3	
		□ 2	
		□ 1	
	2.2. Identificar las		
		□ 5	
	diferentes opciones	□ 4	
	de la pantalla de inicio. Ver los	□ 3	
		□ 2	
	informes de	□ 1	
	productos vendidos		
	(anual, mensual y		
	semanal), ver la		
	inversión en		
	productos y margen		
	de ganancia		
3. Zona de	3.1. Ingresar a la	□ 5	
inventario	sección de	□ 4	
	"Inventario".	□ 3	
		□ 2	
		□ 1	
	3.2. Identificar los	□ 5	
	botones para añadir	□ 4	
	un producto nuevo		
	o eliminarlo.	□ 3 -	
	Identificar los	□ 2	
	botones para añadir	□ 1	
	o eliminar cantidad		
	de los productos		
	existentes.		
	3.3. Identificar el	□ 5	
	menú desplegable		
	para clasificar los	□ 4 □ -	
	productos.	□ 3	
	productos.	□ 2	
		□ 1	
4. Zona de	4.1. Ingresar a la	□ 5	
empleados	sección de	□ 4	
	"Empleados".	□ 3	
		□ 2	
		□ 4	

	400	□ 1 -	
	4.2. Revisar la	□ 5	
	opción de añadir	□ 4	
	empleado.	□ 3	
		□ 2	
		□ 1	
	4.3. Revisar la	□ 5	
	opción de eliminar	□ 4	
	empleado.	□ 3	
		□ 2	
5. Zona de	5.1. Ingresar a la	□5	
proveedores	sección de	□ 3 □ 4	
protection	"Proveedores".		
		□ 3	
		□ 2	
		□ 1	
	5.2. Interactuar con	□ 5	
	el calendario e	□ 4	
	identificar los	□ 3	
	pedidos realizados y	□ 2	
	la llegada de los pedidos.	□ 1	
	5.3. Acceder a la	<u> </u>	
	sección de agendar		
	pedido e identificar	□ 4	
	el menú	□ 3	
	desplegable de	□ 2 □ .	
	proveedores.	□ 1	
6. Resumen de	6.1. Ingresar a la	□ 5	
reporte de ventas	sección de "Reporte	□ 4	
	de Ventas".	□3	
		□ 2	
		□ 1	
	6.2. Desplegarse en	□5	
	los botones para	□ 4	
	generar un reporte	□ 3	
	anual, mensual o		
	semanal.		
	C 2 Idansifis	□ 1	
	6.3. Identificar en el	□ 5	
	historial de reportes		
	los botones para descargar o eliminar	□ 3	
	el reporte de venta.	□ 2	
	ci reporte de venta.	□ 1	

7. Zona de información general	7.1. Ingresar a la sección de "Información General". 7.2. Revisar la información general del software, sus precios e iconografía.	□ 5 □ 4 □ 3 □ 2 □ 1 □ 5 □ 4 □ 3 □ 2 □ 1	
8. Zona de dudas y comentarios	8.1. Ingresar a la sección de "Dudas y Comentarios".	□ 5 □ 4 □ 3 □ 2 □ 1	
	8.2. Observar la sección de dudas comunes sobre el funcionamiento del software.	□ 5 □ 4 □ 3 □ 2 □ 1	
9. Salir de la zona del gerente	9.1. Ir a la sección de "Perfil" o "Configuración".	□ 5 □ 4 □ 3 □ 2 □ 1	
	9.2. Seleccionar la opción "Cerrar sesión".	□ 5 □ 4 □ 3 □ 2 □ 1	

- 5: Muy fácil
- **4**: Fácil
- 3: Neutral
- 2: Difícil
- 1: Muy difícil

1. Acceder a la zona del cajero datos que se deben ingresar para autenticarse. 1	Tarea	Descripción	Escala de Facilidad	Comentarios/Observaciones
zona del cajero datos que se deben ingresar para autenticarse. 1	4. A	Específica		
ingresar para autenticarse.				
autenticarse.	zona dei cajero	-		
1 1 1 1 1 1 1 1 1 1				
1.2. Seleccionar la opción para ingresar a la zona del cajero. 2. Seleccionar un método de pago 2.1. Encontrar los botones de métodos de pago en la caja. 3. Verificar monto total y seleccionar opción de pagar 3.1. Revisar el monto total en la pantalla de pago. 3.2. Seleccionar la opción de "Pagar". 4. Quitar productos de la 4.1. Seleccionar el botón para eliminar 5		autenticarse.		
opción para ingresar a la zona del cajero. 2. Seleccionar un método de pago Describator monto total y seleccionar opción de pagar 3. Verificar monto total en la pantalla de pago. 3. Seleccionar la opción de "Pagar". 4. Quitar productos de la 4. 1. Seleccionar el botón para eliminar Describator de la pago. 4 3 2			□ 1	
a la zona del cajero. 2. Seleccionar un método de pago 2.1. Encontrar los botones de métodos de pago en la caja. 3. Verificar monto total y seleccionar opción de pagar 3.2. Seleccionar la opción de "Pagar". 4. Quitar productos de la 4.1. Seleccionar el botón para eliminar 4.1. Seleccionar el botón para eliminar			□ 5	
2. Seleccionar un método de pago a. Verificar monto total y seleccionar opción de pagar 4. Quitar productos de la botones de métodos de pago en la caja. 3.1. Revisar el monto total en la pantalla de pago. 3.2. Seleccionar la opción de "Pagar". 4.1. Seleccionar el botón para eliminar productos de la			□ 4	
2. Seleccionar un método de pago Description de pago 3. Verificar monto total y seleccionar opción de pagar 3.2. Seleccionar la opción de "Pagar". 4. Quitar productos de la 2.1. Encontrar los botones de métodos de pago en la caja. 3.1. Revisar el monto total en la pantalla de pago. 3.1. Revisar el monto total en la pantalla de pago. 3.2. Seleccionar la opción de "Pagar". 4. Quitar productos de la 4.1. Seleccionar el botón para eliminar 5		a la zona del cajero.	□ 3	
2. Seleccionar un método de pago 2.1. Encontrar los botones de métodos de pago en la caja. 5 4 3 2			□ 2	
método de pago botones de métodos de pago en la caja. 3. Verificar monto total y seleccionar opción de pagar 3.2. Seleccionar la opción de "Pagar". 4. Quitar productos de la botones de métodos de pago en la caja. 3.1. Revisar el 5 5 4 5 1 4 5 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1			□ 1	
métodos de pago en la caja. 3. Verificar monto total y seleccionar opción de pagar 3.1. Revisar el	2. Seleccionar un	2.1. Encontrar los	□ 5	
Sample S	método de pago		□ 4	
3. Verificar monto total y seleccionar opción de pagar 3.1. Revisar el monto total en la pantalla de pago. 3.2. Seleccionar la opción de "Pagar". 4. Quitar productos de la potón para eliminar 4			□3	
3. Verificar monto total y seleccionar opción de pagar 3.1. Revisar el		la caja.	□ 2	
total y seleccionar opción de pagar monto total en la			□ 1	
total y seleccionar opción de pagar monto total en la				
total y seleccionar opción de pagar monto total en la				
opción de pagar pantalla de pago. 3 2 1 3.2. Seleccionar la opción de "Pagar". 4. Quitar productos de la pantalla de pago. 4.1. Seleccionar el botón para eliminar 4.2 La seleccionar el botón para eliminar pantalla de pago. 3 2 1 4.1. Seleccionar el botón para eliminar	3. Verificar monto	3.1. Revisar el	□ 5	
3.2. Seleccionar la opción de "Pagar". 4 4. Quitar productos de la botón para eliminar 4	total y seleccionar	monto total en la	□ 4	
3.2. Seleccionar la opción de "Pagar". 4 3.2. Seleccionar la opción de "Pagar". 4 3.2. Seleccionar la opción de "Pagar". 1 4. Quitar productos de la botón para eliminar 4	opción de pagar	pantalla de pago.	□3	
3.2. Seleccionar la opción de "Pagar". 4 3.2. Seleccionar la opción de "Pagar". 4 3.2. Seleccionar la opción de "Pagar". 1 4. Quitar productos de la botón para eliminar 4			□ 2	
opción de "Pagar".			□ 1	
4. Quitar productos de la 4.1. Seleccionar el botón para eliminar 4		3.2. Seleccionar la	□ 5	
4. Quitar productos de la botón para eliminar 4.1. Seleccionar el 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5		opción de "Pagar".	□ 4	
4. Quitar productos de la botón para eliminar 4.1. Seleccionar el 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5				
4. Quitar productos de la 4.1. Seleccionar el botón para eliminar 4 4.2. Seleccionar el botón para eliminar				
4. Quitar 4.1. Seleccionar el 5 5 botón para eliminar 4				
productos de la botón para eliminar 4				
productos de la botón para eliminar 4	4. Quitar	4.1. Seleccionar el	□ 5	
	productos de la	botón para eliminar		
compra el producto que se 3	compra	el producto que se	□ 3	
desea quitar. \Box 2		desea quitar.		

		□ 1	
	4.2. Confirmar la	□ 5	
	eliminación del	□ 4	
	producto	□3	
	seleccionado.	□ 2	
		□ 1	
5. Acceder a	5.1. Ir al apartado	□ 5	
descuentos y	de "Descuentos y	□ 4	
promociones	Promociones".	□3	
		□ 2	
		□ 1	
	5.2. Revisar las	□ 5	
	promociones	□ 4	
	disponibles.	□ 3	
		□ 2	
		□ 1	
6. Revisar el	6.1. Acceder a la	□ 5	
historial de ventas	sección de "Historial	□ 4	
	de Ventas".	□3	
		□ 2	
		□ 1	
	6.2. Revisar las	□ 5	
	transacciones	□ 4	
	anteriores.	□3	
		□ 2	
		□ 1	
7. Cerrar sesión de	7.1. Seleccionar el	□ 5	
cajero	botón para salir de	□ 4	
	caja.	□ 3	
		□ 2	
		□ 1	

ASPECTOS PARA EVALUAR

4: El sistema funciona correctamente y cumple con todas las expectativas. Es altamente intuitivo y fácil de usar para todos los usuarios, sin errores técnicos detectados. La experiencia de uso es muy positiva.

- : El sistema funciona correctamente en términos generales, pero hay algunas áreas donde se podrían mejorar la experiencia del usuario o ciertos aspectos visuales.
- : Aunque el sistema no presenta errores graves que impidan su funcionamiento, hay problemas significativos de usabilidad o la experiencia de uso es complicada.
- 1: El sistema presenta errores técnicos importantes que impiden su uso adecuado. Los usuarios encuentran múltiples dificultades para completar las tareas esenciales.

Funcionalidad		TINO DE	Sugerencia de Mejora
	Observación	Tipo de Observación	Sugerencia de Mejora
Comprensión y		□ 4	
reconocimiento			
de iconos		□ 3 -	
La interfaz debe		□ 2	
mostrar iconos que		□1	
sean fácilmente			
identificables, sin			
necesidad de			
explicaciones			
adicionales o aclaraciones.			
Fluidez de		□ 4	
navegación			
La navegación entre		□ 3 -	
secciones debe ser		□ 2	
intuitiva, puedes		□1	
moverte libremente y			
de forma natural por el			
sistema, sin requerir ayuda externa o			
enfrentarse a			
confusiones.			
Claridad de		□ 4	
instrucciones y		□ 3	
etiquetas		□ 2	
Los textos y etiquetas			
en la interfaz deben ser		□ 1	
claros, precisos y			
comprensibles, facilitando que los			
interpretes			
correctamente en su			
primera interacción, sin			
necesidad de mayor contexto o			
explicaciones.			
Accesibilidad de		□ 4	
funciones		□ 3	
Las funciones		□ 2	
principales del sistema			
deben ser accesibles en		□ 1	
pocos pasos, con controles y botones			
controles y botones claves ubicados de			
manera que sean			
rápidamente			

islamatificable -			
identificables y utilizables.			
Consistencia		4	
visual y		□ 3	
funcional		□ 2	
El diseño y las		□1	
funciones deben presentar una		-	
coherencia visual y			
funcional que te			
permita anticipar la			
ubicación de			
herramientas similares			
en distintas secciones,			
promoviendo una experiencia de uso			
coherente y eficiente.			
Carga cognitiva		□ 4	
La disposición del			
contenido en la interfaz		□ 3	
debe reducir la		□ 2	
sobrecarga cognitiva,		□1	
evitando la saturación			
de información en			
pantalla.			
Eficiencia de		□ 4	
acceso a		□ 3	
funciones		□ 2	
frecuentes		 □ 1	
Las funciones que		шт	
utilizas con mayor			
frecuencia deben ser			
de fácil y rápido acceso,			
evitando que tengas que navegar por			
múltiples menús o			
secciones para			
encontrarlas.			
	l.		