



# 機關電子公布欄管理系統操作說明



傑印資訊股份有限公司

97年6月



#### 簡報大綱

- ▶ 系統概述
- **環境設定**
- **→** 操作說明
  - > 匿名使用者
  - > 張貼管理者
  - > 單位使用者
  - > 單位管理者
  - > 系統通知信
- **学** 常見問題
- → 聯絡我們



### 機關電子公布欄管理系統

- 系統範圍以縣市政府為單位。可公告對象有各縣市政府暨所屬各機關、 單位及學校
- 以瀏覽器平臺(Browser Base)為工作平台:不需特別安裝軟體,只要有 瀏覽器就可使用,在任何地方、任何電腦進入網址就能閱讀公告
- 公告內容提供可原文重現預視畫面,可放大、縮小、選擇上一頁、選擇下一頁、選擇頁次、比例、調整行距。公告的本文並可列印、儲存(DI檔)、轉送郵件或匯出成tiff檔與rtf檔



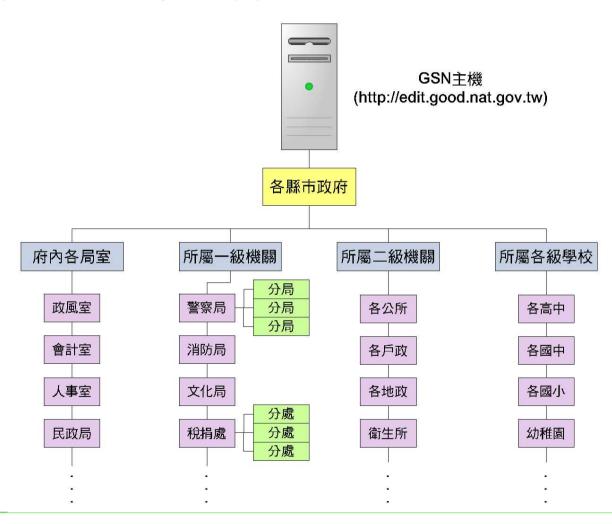
### 機關電子公布欄管理系統

- 提供公告管理能力,方便張貼管理者維護所張貼之公告與查詢,並可透過收件狀態查詢該份公文閱讀狀況。
- → 整合電子化政府入口網帳號,提供單一登入功能
- 機關管理者可設定各帳號有不同張貼權限,如張貼至所有單位、本單位 或是張貼機關公告以及單位管理者
- 💛 張貼單位公告後,系統會以E-mail通知收文單位人員上網查看公告

(南投縣目前開放張貼機關公告後,以E-mail通知所有單位收文人員)



### 機關電子公布欄管理系統





### 機關電子公布欄管理系統

設為首頁 | 加入我的最愛 | 全國機關電子公布欄





### 機關電子公布欄管理系統

A.功能選項區:依不同權限有不同功能選項

B.訊息顯示區:包含熱門消息、公告件數與顯示條件

C.公告列表區:機關公告與單位公告

D.其他設定區:可設定首頁、我的最愛,或連結到「全國政府機關電子

公布欄」首頁及機關電子公布欄的常見問題與功能更新

列表。



#### 環境設定

### 機關電子公布欄管理系統

- → 作業系統Windows98(二版)、NT4.0(SP6)、2000、XP與Vista,瀏覽器
  IE 5.01 或以上(含)
- → IE6.0 SP2與IE7.0請進行相關安全性設定
- 請關閉封鎖快顯視窗功能或設定為不封鎖此網站
- → 請將

  http://edit.good.nat.gov.tw
  加入信任網站
- → 第1次登入系統時,會出現要求安裝ActiveX控制項訊息,請務必安裝



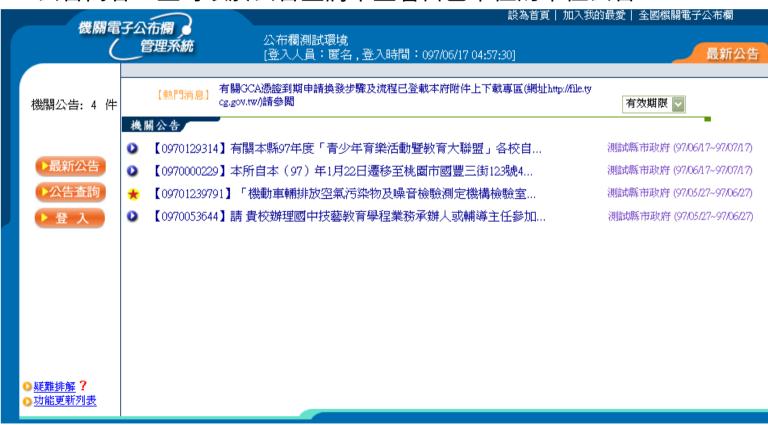
### 機關電子公布欄管理系統

- 本系統操作部分將分為5個單位進行說明
  - > 匿名使用者
  - > 張貼管理者
  - > 單位使用者
  - ▶ 單位管理者
  - > 系統通知信
- → 公布欄網址: <a href="http://edit.good.nat.gov.tw/announce/nthg/home.jsp">http://edit.good.nat.gov.tw/announce/nthg/home.jsp</a>



### 匿名使用者

不需登入帳號,所有人員皆可於電子公布欄首頁,以匿名方式查看機關公告內容,並可以於公告查詢中查看自己單位的單位公告

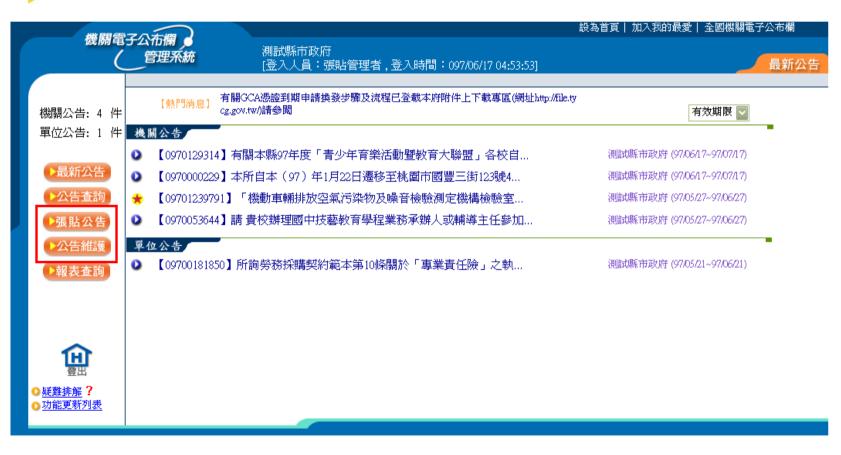




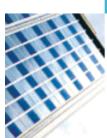


### 張貼管理者

→ 登入帳號後,可看到單位相關公告及張貼維護權限







### 張貼管理者-張貼公告(方式1)

🔷 由機關電子公布欄管理系統張貼







### 張貼管理者-張貼公告(方式1)

- → 步驟1、點選「瀏覽」將電子主檔載入
  - ▶ 載入DI檔,自動將內容帶入相關欄位
  - ▶ 直接於欄位中輸入內容

(或載入其他檔案,但不會帶入內容)

- → 步驟2、設定公告日期
  - ▶ 系統預設公告日期為1個月,可自行更改

張貼公告		
公告主文:	C:\Documents and Settings\Administrator\桌面\200806120000.di	
*主 旨:	「行政院國家發展基金收支保管及運用辦法」第9條、第12條、第20條,業經本院於97年6月12日以院授主孝三	
*公告日期:	097/06/18 到 097/07/18	
公告文號:	院授主考字第 * 0970003019 號	
	依據本院國家發展基金管理會97年3月26日財字第0970001250號函辦理。	
説 明:		
*張貼形式:	●機關公告	
	○ <u>單位公告</u>	
*重要公告:	<b>○</b> 是 <b>②</b> 否	
<del>************************************</del>	A 7470-9114	
<u>夾帶電子檔</u> :	_	
	✓ 確定送出 🗙 確定清除	





### 張貼管理者-張貼公告(方式1)

- → 步驟3、確認張貼型式
  - ▶ 若帶入的電子主檔(SW檔)中有對應到機關下的單位,系統會自動切換為「單位 公告」,並依機關代碼自動勾選對應
  - ▶ 若未有對應的單位,則請自行勾選「機關公告」或「單位公告」

(張貼權限分為3種:張貼至本單位、張貼所有單位及張貼機關公告,依帳號設

定不同而有不同張貼型式)

	❷ 進降単位 劉見勤盐	X
張 貼 公 告	單位列表	全選 清除
公告主文: [C:\Documents and Settings\Adm	(目前勾選單位爲:5)	□包含子單位
*主 旨: 「行政院國家發展基金收支	□□測試縣市政府	
*公告日期: 097/06/18 到 097/07/18	<sup></sup> ☑秘書處	
公告文號: 院授主孝字第 * 0970003019	<sup></sup> ☑會計處	
依據本院國家發展基金管	···□政風處	
説 明:	□□所屬一級單位	
	'''☑消防局	
	‴☑環境保護局	
*張貼形式: ○ 機關公告	⊞ ☑ 地方稅務局	
<ul><li>■<u>單位公告</u>(秘書處,會計</li></ul>	□ □ 所屬二級單位	
*重要公告: ○是 ② 否	甲□所屬各級學校	
夾帶電子檔: ATTCH1	─────私立第一高級中學	V
	確定 取消離開	





### 張貼管理者-張貼公告(方式1)

- 🔷 步驟4、夾帶電子檔
  - ➤ 電子附件檔在載入DI時,就會自動帶入相對應的檔案
  - 若需另外夾帶可選擇要夾帶的電子檔後點〔確定〕,即夾帶完成



步驟5、相關欄位填寫或修改完成後,點選確定送出即完成公告張貼





# 張貼管理者-張貼公告(方式2)

-> 由Web版公文製作系統,利用發文清單張貼至公布欄

		發文匣-	受文者清	軍 第一類(不加	[[密]			He	lp?
受文:	者發文資訊 - 電子交換:	9 郵寄:	0 紙本:	0 附件數:0		■列氏	[全選	☑ 交換3	è選
No	受文者 □保留()	本別	發文方式	地址	Í	含附件	列印	轉交換檔	
1	南投縣政府計畫處	正本	電子交換	南投市中興路660號				~	
2	南投縣政府政風處	正本	電子交換	南投市中興路660號				~	
3	南投縣政府建設處	正本	電子交換	南投市中興路660號				~	
4	南投縣政府社會處	正本	電子交換	南投市中興路660號				~	
5	南投縣政府行政處	正本	電子交換	南投市中興路660號				~	
6	南投縣政府地政處	正本	電子交換	南投市中興路660號				~	
7	南投縣政府民政處	正本	電子交換	南投市中興路660號				<b>✓</b>	
8	南投縣政府主計處	正本	電子交換	南投市中興路660號				<b>✓</b>	
9	南投縣政府人事處	正本	電子交換	南投市中興路660號				<b>✓</b>	
10		抄本	紙本						
11	(空白)	(空白)	紙本						$\overline{\mathbf{v}}$
選取	發文動作 - 轉電子檔:9	9(9) 列印:	0(11) 列.	印附件數: 0	列印抄本數:	0			
	(					選擇			
<b>V</b> –	-文多發 □ 行文單位保	密(分址分)	文) 🗌 受文	者如行文單位					
	至印發文方式 □ 套印地								
格式									
	■陽貼至公布	欄圖豐	交清單	轉檔 & 列印   🔠	列印	轉交	換檔	(図) 離 目	荆





# 張貼管理者-張貼公告(方式2)

- → 步驟1、在web版公文製作系統中,開啟或編輯要張貼的檔案
- 🤷 步驟2、點選「發文清單」中的「張貼至公布欄」按鈕
  - 張貼前會要求輸入帳號與密碼以確認身份
  - ▶ 登入1次後,只要不關閉Web版公文製作系統作業視窗,皆可不需再次登入
- 步驟3、系統自動載入相關欄位,並依需要自行設定或修改欄位內容
  - ▶ 欄位操作方法如張貼公告(方式1)

(帳號需有公務人員身份,並屬於該縣市政府單位才可使用,請於設定帳號權限後重新下載使用者資料,即可於發文清單中看到此按鈕)





# 張貼管理者-公告維護(修改內容)

可依條件選擇主旨摘要、時間、公告文號、公告類別,以找出要維護的公告資料

	~				
<b>琳閱</b>	子公布欄		設為首頁	加入我的最愛	全國機關電子公布欄
TOT PER T	アム1川関	測試縣市政府			
	管理系統	[登入人員:張貼管理者,登入時間:097/06/17 04:53:53]			公告維護
機關公告: 4 件	修改內容	張貼接收狀態			
單位公告: 1 件	and the determinant of				
单位公告: 1 件	時 間: 97/05/	19 到 97.06/18 查詢時間類型 ◎ 公告時間 ○ 上傳時間			
	公告文號:	字第一到號			
▶最新公告	張點單位: 地方科				
▶公 <del>告查</del> 詢	公告類別:				
▶張貼公告		✓ 確定送出 × 確定清除			
▶公告維護					
▶報表查詢					
<b>田</b>					
登出					
○疑難排解?					
○功能更新列表					





### 張貼管理者-公告維護(修改內容)

- 步驟1、將欲查詢的項目輸入至查詢條件中
  - ▶只能查詢維護自己帳號張貼之公告,無法維護其他人所張貼之公告
- 步驟2、點選「確定送出」,系統依輸入條件顯示符合之公告列表

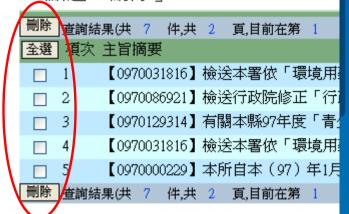
<b>数</b> 积每	70年	設為首頁   加入我的最愛   全國機關電子公布欄
1成 朔 电	学の	
		公告維護
機關公告: 4 件	修改內容。 張貼接收狀態	
單位公告: 1 件	主旨摘要:	
	時 間: 97/05/19 到 97/06/18 查詢時間類型 ⊙ 公告時間 ○ 上傳時間	
▶最新公告	公告文號: 字第	
	張貼單位:測試縣市政府	
▶公告查詢	公告類別:	
▶張貼公告	✓ 確定送出 🗙 確定清除	
▶公告維護		下一頁
▶報表查詢	全選 項次 主旨摘要	張貼單位及公布時間
	□ 1 【0970031816】檢送本署依「環境用藥管理法」第7條授權公告有關	測試縣市政府(097/06/17)
	□ 2 【0970086921】檢送行政院修正「行政院及所屬各機關出國報告綜合	測試縣市政府(097/06/17)
	□ 3 【0970129314】有關本縣97年度「青少年育樂活動暨教育大聯盟」各	測試縣市政府(097/06/17)
	□ 4 【0970031816】檢送本署依「環境用藥管理法」第7條授權公告有關	測試縣市政府(097/06/17)
田豊田	□ 5 【0970000229】本所自本(97)年1月22日遷移至桃園市國豐三街123	測試縣市政府(097/06/17)
	<b>刪除</b> 查詢結果(共 7 件,共 2 頁,目前在第 1 頁) <u>01</u> <u>02</u>	<u>下一頁                                    </u>
<ul><li>● 疑難排解?</li><li>● 功能更新列表</li></ul>		





#### 張貼管理者-公告維護(修改內容)

- → 步驟3、點選需要維護的公告進行修改
  - ▶ 可修改「主旨」、「公告時間」及「說明」欄位
  - 若要修改主文或附件請將此公告刪除,重新張貼
  - ➤ 若要刪除,可勾選欲刪除的公告」點選「刪除」





→ 步驟4、點選「確定清除」清空欄位重新查詢或點選其他功能





# 張貼管理者-公告維護(張貼接收狀態)

可依條件選擇查詢時間與收件狀態,以找出要查詢受文單位閱讀狀態的 公告資料







#### 張貼管理者-公告維護(張貼接收狀態)

- 步驟1、將欲查詢的項目輸入至查詢條件中
  - ▶ 此處是查詢張貼單位(即本單位)所張貼出去的公告在受文單位的閱讀狀態
- 步驟2、點選「確定送出」,系統依輸入條件顯示符合之公告列表



匯出 友善列印





# 張貼管理者-公告維護(張貼接收狀態)

- 步驟3、點選要查看的公告「展開受文者」處展開列表
  - ▶ 若有多個受文者,則只要其中有1個收文單位點選閱讀或還未閱讀,該份公告的收件狀態在"已閱讀單位"與"未閱讀單位"的條件中都會被查詢出來。

#### (若要回到查詢結果可點選「回上頁」)

	摄貼單	貼單位:測試縣市政府								
	序號			主旨摘要			公告文號	公告日期	結束日期	展開受文者
	1	檢送本署依「環境 限值之解釋令1份:		法」第7條授權公告有關環境 查照。	<b>題用藥禁止含有之成分檢</b> 證	則方法及含有	環署毒字 第097003181 <i>6</i> 號	97.06.17	97.07.17	展開
	2	所詢勞務採購契約	可範本第10	條關於「專業責任險」之執行	行疑義,復如説明,請 <b>查</b>	鲢。	工程企字 第09700181850號	97.05.21	97.06.21	展開
								•		$\neg$
公告文號	:環	書毒字第09	700318	16號						
				藥管理法」第7條	<b>授權公告有關</b>	環境用藥	禁止含有之			
序號	單位			收件人員及時間						
	書處		閱讀							
2 地	方税系	制 已	閱讀	單位管理者(2008-	06-18 14:19:06)					
								Ŀ	止頁	





#### 張貼管理者-公告維護(張貼接收狀態)

- → 步驟4、若需要匯出查詢結果,可點選「匯出」另存\*.xls檔案
- → 步驟5、若需要列印查詢結果,可點選「友善列印」產生統計表

列印 預覽

**香詢日期範圍:097/05/19~097/06/18** 

#### 收件狀態統計表(張貼)

共 1 個張貼單位

張貼單位:測試縣市政府,共2筆公告

公告文號:環署毒字第0970031816號 公告期限:97.06.17~97.07.17

主旨摘要:檢送本署依「環境用藥管理法」第7條授權公告有關環境用藥禁止含有之成分檢測方...

序號	收文單位	收件狀態
1	秘書處	未閱讀
2	地方税務局	已閱讀

公告文號:工程企字第09700181850號 公告期限:97.05.21~97.06.21

主旨摘要:所胸勞務採購契約範本第10條關於「專業責任險」之執行疑義,復如說明,靜 查照。

序號	收文單位	收件狀態
1	測試縣市政府	未閲讀
2	秘書處	已閱讀
3	所屬一級單位	未閱讀



步驟6、點選「確定清除」清空欄位重新查詢或點選其他功能





# 張貼管理者-操作展示





### 單位使用者

→ 登入帳號或匿名使用公告查詢後,可看到單位相關公告





#### 單位使用者-最新公告

- 步驟1、點選公告標題查看公告
  - 公告資訊包括:公告文號、公告標題、張貼單位、張貼期限,游標移至該公 告可顯示其張貼時間與完整發文字號。
  - 可依今日最新、1调內及有效期限3種條件選擇顯示公告,日此設定會記住 上次所選,下次進入時即以此條件顯示
  - ▶ 最新公告如超過1百會在上方出現「更多資訊」可供點選
  - 未閱讀的最新公告標題為深藍色字,已閱讀的標題為灰色字

#### 更多資訊...

- 【0970031816】檢送本署依「環境用藥管理法」第7條授權公告有關環境...
- 【0970086921】檢決行政院修正「行政院及所屬各機關出國報告綜合處理...
- 【0970129314】有關本縣97年度「青少年育樂活動暨教育大聯盟」各校自...
- 【0970000229】本所自本(97)年1月22日遷移至秋周市國豐<sup>©</sup>海122時4 **府教習字第0970129314號 張貼時間:97/5/16 4:56** 【09701239791】「機動車輛排放空



# 單位使用者-最新公告

- → 步驟2、進入預覽公文內容畫面
  - > 若有公文主檔即可原文重現
  - 若無公文主檔,則出現基本資訊視窗

(若為其他檔案格式,可用相關程式開啟顯示)









#### 單位使用者-最新公告

- → 步驟3、公告本文及附件
  - 在預覽模式中,可點選「列印」將公告印出,並於左上角套印 「機關電子公布欄」字樣與列印時間 機關電子公布欄
  - > 可調整行距或暫刪末頁後再列印公告
  - ▶ 可儲存公告DI檔、匯出tiff檔、匯出rtf (可使用Word開啟)
  - ➤ 可利用轉送郵件將公告DI檔、附件與tiff檔E-mail給其他同仁
  - > 選擇附件檔案開啟進行列印或是下載檔案
  - > 可將本文及附件檔同時匯出

🥝 下載本文及附件檔

ل97/6/18 15:27:23J

步驟4、離開畫面可繼續點選其他公告查看



### 單位使用者-公告查詢

→ 可依條件選擇主旨摘要、公告時間、公告文號、張貼形式、公告類別





### 單位使用者-公告查詢

- 步驟1、將欲查詢的項目輸入至查詢條件中
  - ▶單位公告部分,系統預設為自己單位(或以匿名方式選擇單位查詢公告)
  - ▶全部則包含了機關公告與單位公告



步驟2、點選「確定送出」,系統顯示符合條件之資料





- → 步驟3、點選「主旨摘要」查看內容
  - ➤ 依需要進行公告列印或DI檔下載
  - ▶ 點選過的「主旨摘要」部分會變成灰色,以供使用者辨識
- 步驟4、可勾選需要儲存的公告,點選「儲存」可將檔案存至指定位置。
- → 步驟5、若需要列印查詢結果,可點選「友善列印」產生列表

		公告列表(097.03.18~097.06.1	8)	2	列印 預覽
				查詢時間:9	7.6.18 15:54 共9筆
序號	文號	主旨摘要	張貼單位與張貼時間	公告形式	備註
	環署毒字 第097003181 <i>6</i> 號	檢送本署依「環境用藥管理法」第7條授權公告有關環境用藥禁止含有 之成分檢測方法及含有限值之解釋令1份如附件,請查照。	測試縣市政府 (097/06/17)	單位公告	
2			測試縣市政府 (097/05/21)	單位公告	
1 1	时教育子 第007012031/19€	有關本縣97年度「青少年育樂活動暨教育大聯盟」各校自行辦理活動 一暑期育樂活動乙案,歡迎各校踴躍提案申請補助,申請截止日期延 至4月30日,詳如説明,請 查照。	地方税務局 (097/05/16)	單位公告	
	環署毒字 第097003181 <i>6</i> 號	檢送本署依「環境用藥管理法」第7條授權公告有關環境用藥禁止含有 之成分檢測方法及含有限值之解釋令1份如附件,請查照。	地方税務局 (097/05/1 <i>5</i> )	單位公告	
	桃市衛字 第0970000229號		秘書處 (097/05/14)	單位公告	
	<b>就辞一字</b>	有關主計佐理人員應按其所其歲計、會計、統計或相關資歷之主計學	公 在 棚 測 討 環 培		



#### 單位使用者-報表查詢(收件狀態)

可依條件選擇查詢時間、收件狀態與排序條件,以找出要查詢本單位收件閱讀狀態的公告資料





#### 單位使用者-報表查詢(收件狀態)

- 步驟1、將欲查詢的項目輸入至查詢條件中
  - ▶ 此處是查詢受文單位(即本單位)所收到的公告閱讀狀態
- 步驟2、點選「確定送出」,系統顯示符合條件之資料。





### 單位使用者-報表查詢(收件狀態)

- → 步驟3、若需要匯出查詢結果,可點選「匯出」另存\*.xls檔案
- 步驟4、若需要列印查詢結果,可點選「友善列印」產生列表

#### 收件狀態統計表(收文)

**共 1 個受文單位** 受文單位:秘書處

查詢日期範圍:097/05/19~097/06/18

共6筆

列印 預覽

又太争四						犬り事
序號	主旨摘要	文號	公告目	结束目	張貼單位	收件狀態
1	图集证券会员 全人生,建八年进州关塘城市竞争。	府教社字第0970113362 號	97.05.13	97.06.13	公布欄測試環境	未閱讀
2	李响切前曾敏文公告,謂公告週和亚處唯物偏,謂 宣照。 有關主計佐理人員應按其所具歲計、會計、統計或相關資歷之主計學科 及主計學分之採認事項,自即日起適用現職公務人員調任辦法之規定, 請 查照轉知所屬。	部特二字第0972905591 號	97.05.14	97.06.14	公布欄測試環境	未閲讀
3	檢送本署依「環境用藥管理法」第7條授權公告有關環境用藥禁止含有 之成分檢測方法及含有限值之解釋令1份如附件,請查照。	環署毒字第0970031816 號	97.05.14	97.06.14	公布欄測試環境	未閱讀
4	有關本縣97年度「青少年育樂活動暨教育大聯盟」各校自行辦理活動— 暑期育樂活動乙案,歡迎各校踴躍提案申請補助,申請截止日期延至4 月30日,詳如説明,請 查照。	府教督字第0970129314 號	97.05.14	97.06.14	公布欄測試環境	未閱讀
5	有關本縣97年度「青少年育樂活動暨教育大聯盟」各校自行辦理活動— 暑期育樂活動乙案,歡迎各校踴躍提案申請補助,申請截止日期延至4 月30日,詳如説明,請 查照。	府教督字第0970129314 號	97.05.16	97.06.16	地方税務局	未閱讀
6	檢送本署依「環境用藥管理法」第7條授權公告有關環境用藥禁止含有 之成分檢測方法及含有限值之解釋令1份如附件,請查照。	環署毒字第0970031816 號	97.06.17	97.07.17	測試縣市政府	未閱讀





### 單位使用者-報表查詢(張貼及接收文量)

可依條件選擇年度,以查詢本單位張貼接收公告,每年度各月的統計文量報表。





# 單位使用者-報表查詢(張貼及接收文量)

- 步驟1、將欲查詢的項目輸入至查詢條件中
- → 步驟2、點選「確定送出」,系統顯示符合條件之資料





# 單位使用者-報表查詢(張貼及接收文量)

- → 步驟3、若需要匯出查詢結果,可點選「匯出」另存\*.xls檔案
- → 步驟4、若需要列印查詢結果,可點選「友善列印」產生統計表

#### 張貼及接收文量統計表 (97年度)

列印 預覽

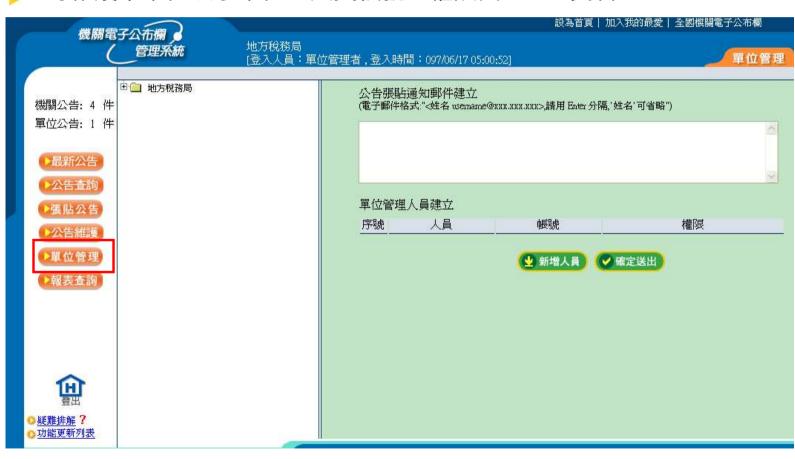
第1筆至1筆 共1筆

份	秘書處						
	登文	機關	0	- 機關 - 機關	登文 機關 登文 機關		
01月		單位	0	単位	型型	単位	
	公告發文件數		0	公告發文件數	公告發文件數	公告發文件數	
	公告收文件數		0	公告收文件數	公告收文件數	公告收文件數	
02月	發文	機關	0		登文 機關	登文 機關	
		單位	0	単位	単位	単位	
	公告發文件數		0	公告發文件數	公告發文件數	公告發文件數	
	公告收文件數		0	公告收文件數	公告收文件數	公告收文件數	
03月	發文	機關	0		登文 機關		
		單位	0	型位 単位			
	公告發文件數		0	公告發文件數	公告發文件數	公告發文件數	
	公告收文件數		0	公告收文件數	公告收文件數	公告收文件數	
04月	發文	機關	0		發文 機關	發文 機關	
		單位	0	翼位 單位			
	公告發文件數		0	公告發文件數	公告發文件數	公告發文件數	
Ī	公告收文件數		0	公告收文件數	公告收文件數	公告收文件數	
	發文	機關	0		發文 機關	發文 機關	
OE #		單位	1	翼位 單位			
05月	公告發	文件數	2	公告發文件數	公告發文件數	公告發文件數	
	公告收文件數		20	公告收文件數	公告收文件數	公告收文件數	
06月	發文	機關	0	發文 機關	<del>☆</del>   機闘	- 機關	
		單位	0	翼位 單位			
	公告器	→件動	Λ	<u> </u>	公告 <b>發</b> 文件動	公告發文件動	



# 單位管理者-單位管理

→ 可維護本單位及子單位之人員帳號、權限與E-mail資料





# 單位管理者-單位管理

- 🔷 步驟1、點選欲維護之單位
- → 步驟2、輸入人員名稱與帳號 ,並給予相關權限

#### (帳號為入口網帳號,使用小寫英文字)

- ▶可張貼本單位公告:只可張貼單位公告,對象預設為本單位,無法張貼給其
  - 他單位
- ▶可張貼全單位公告:只可張貼單位公告,對象為公布欄中所有單位
- ▶可張貼機關公告:只可張貼機關公告,一般會同時勾選可"張貼全單位公告"
  - 權限
- ▶單位管理員:此權限只可由機關管理者設定
- ▶皆不勾選:只可瀏覽、查詢機關與單位公告





## 單位管理者-單位管理

- 步驟3、可點選「新增一筆」建立第2位使用者
- → 步驟4、輸入當該單位收到單位公告時,系統通知信所要通知的E-mail
  - 地方稅務局 地方稅務局東南分局 地方稅務局西北分局



🤷 步驟5、點選「確定送出」完成相關資料維護





### 系統通知信

由系統自動發送至受文單位之公告通知E-mail,收到後可轉寄內部同仁, 直接點選「公告本文」不需登入帳號即可閱讀





# 系統環境問題

問題1、無法開啟網站,畫面停留在開啟中?

解答:請檢查網址列附近是否有安裝Yahoo、MSN、Google等搜尋工具列,並有 將阻擋跳窗功能開啟,若有安裝這些工具列,建議至控制台將其移除,或 將阻擋功能關閉即可。





# 系統環境問題

→ 問題2、要如何設定電腦環境,瀏覽公布欄時才不會有問題?

解答:(1)請至IE→工具→「網際網路選項」中進行相關設定

A.至「一般」→設定→選擇「每次查閱畫面時」

C.至「安全性」→信任網站→點選「網站」→網址輸入 http://edit.good.nat.gov.tw→下方不勾選「..需要https://進行驗證」

(2)將Yahoo、MSN、Google等搜尋工具列,阻跳窗功能關閉或是至控制 台中移除此工具



## 系統操作問題

問題1、我是張貼人員,但為何在Web版公文製作系統的發文清單,並沒有「張貼至公布欄」的按鈕?

解答:請確認您的帳號是否為公務帳號,並屬於您目前所服務機關。當您確認已有公務帳號,請至文書編輯共通服務平台<a href="http://edit.good.nat.gov.tw">http://edit.good.nat.gov.tw</a>登入帳號,點選「下載使用者資料」並重新進入公文製作系統即可。

系統設定	<b>&gt;</b> 使用者資料							
《請確認欄位資料,按[儲存]完成註冊程序》								
	(Example 1)							
	機關代碼 376580000A	機關名稱 <mark>新竹市政府</mark>						
	帳號 suya							

※可於網站登入帳號後,於「修改使用者資料」中查看基本資料中是否有機關代碼與名稱資訊,即可確認是否已具有公務人員身份。



# 系統操作問題

問題2、當使用Web版公文製作系統-發文清單-張貼至公布欄功能時,第 1次張貼成功後,公文製作視窗不關閉,再開啟另1份檔案要張 貼時,就會出現"單一登入失敗"的訊息(如下圖)?



解答:這部分是因為入口網單一登入的驗證 token1過期,所以當登入網站後, 在同一視窗再次進行登入或重新連線目前需要入口網帳號登入的網站就會 出現此提示訊息。不過您只需要點選「確定」關閉訊息後,再點選IE的 『重新整理』或按鍵盤上的F5,即可登入成功,繼續張貼公告。



# 系統操作問題

問題3、如果學校收到公布欄上的公文是需要辦理,該如何將公文轉入 基層公文整合系統進行處理呢?

解答:因張貼至公布欄的公告並非經由電子交換方式進行收文,故必須以紙本流程進後續行處理。

您可利用查看公告時,點選「儲存」將該公告之DI檔存至個人電腦→至基層公文整合系統登入→點選「一般收文登錄」→點選「瀏覽」找到並開啟剛所存之DI檔→點選「DI檔轉入」→系統即將主旨等相關欄位載入,不需自行輸入,最後請依整合系統處理紙本文流程進行後續作業。

(此部分並非必要執行,請依各縣市政府公布欄收文規定處理)



# 系統操作問題

問題4、要開啟一份公告查看時,會出現視窗延遲畫面重覆的現象,或 是沒有任何反應?

解答:這部分是因為有阻擋跳窗以及封鎖快顯視窗功能所導致(如Yahoo、MSN... 等工具列,與IE安全性設定),故只需要將阻擋跳窗功能關閉,或是移除 工具列,即可正常查看公告。

→ 問題5、何處可以下載公布欄的操作手冊與在線上學習系統呢?

解答:(1)手冊請至http://edit.good.nat.gov.tw→Help操作說明→手冊下載

(2)可至網路文官學院(http://elearning.nat.gov.tw/)→課程類別選擇「電子公文」→「公文製作」→選擇「研考會機關電子公布欄系統操作課程 \_97年6月版 」課程即可看到機關電子公布欄的線上教學課程。



### 聯絡方式

# 機關電子公布欄管理系統

若您在使用機關電子公布欄系統有操作上的問題,可詢問

傑印資訊客服中心 02-23656211 # 4 <u>service@eic.com.tw</u>

🤷 若您忘記登入帳號的密碼,可詢問

G2B2C中心入口網客服人員 02-87681628 # 1 service@good.nat.gov.tw





### 聯絡方式

# 機關電子公布欄管理系統

若您的帳號張貼權限或E-mail信箱有更動、張貼及收文規則等問題,可向縣市政府承辦窗口詢問。

(計畫處 李世昇 049-2245361 <u>m12050@nantou.gov.tw</u> & (行政處 李淑芬 049-2222106#705)

若您對本系統有任何需求或是建議,請向縣市政府承辦窗口反應,由承 辦窗口收集資訊後一起反應給我們!







