SMA NEGERI 1 SIDRAP

Periode Penilaian:

PE	GAWAI YANG DINILAI		PEJABAT PENILAI KINERJA				
Adm	ninistrator		NAMA Tessie Hamill DDS				
123	3456789098765432		NIP 2675188159665773				
Pem	nbina Utama Madya, IV/d/Guru Utama		PANGKAT Pembina Tk. 1, IV/b/		Guru Madya		
pek	erjaan		PEKERJAAN pekerjaan				
unit	it_kerja		UNIT KERJA unit_kerja				
RENCANA KINERJA ATASAN LANGSUNG/ UNIT KERJA DAN ATAU RENCANA KINERJA ORGANISASI YANG DIINTERVENSI		ASPE	K		TAR		GET
	(3)	(4)		(5)		(6)	
	Terlaksananya kegiatan	Kuantitas		Laporan P	KG	2 - 4	Administrasi pembelajaran disusun dan diajarkan sesuai standar K- 2013
Terlaksananya tugas pokok manajerial, pengembangan kewirausahaan, dan supervisi kepada guru dan tenaga kependidikan	perencanaan dan pelaksanaan pembelajaran, evaluasi dan penilaian, analisis hasil pembelajaran dan pelaksanaan tindak lanjut hasil penilaian	Kualitas		Tercapai p	persentase sesuai	12% - 2%	Laporan Administrasi pembelajaran (Buku 1
		Waktu		Ketepatar	ı waktu pelaksanaan	5 - 6	Bulan setelah SK pembagian tugas mengajar terbit (Juli- Desember 2021)
AHAN		T		Ţ		T	
Terlaksananya tugas lain yang relevan dengan fungsi sekolah/madrasah	fungsi Wakil Kepala	Kuantitas		Laporan P	KG	6 - 8	Administrasi Wakil Kepala Sekolah
		Kualitas		Tercapai p	persentase sesuai	20% - 100%	Laporan Administrasi Wakil Kepala Sekolah
		Waktu		Ketepatar	ı waktu pelaksanaan	2 - 4	Bulan setelah SK pembagian tugas terbit (Juli- Desember 2021)
		Kuantitas		Laporan P	KG	6 - 8	Administrasi Wakil Kepala Sekolah
		Kualitas		Tercapai p	persentase sesuai	20% - 100%	Laporan Administrasi Wakil Kepala Sekolah
	Adm 123- Pem peke unit. RJA JNG/ ATAU ANG BI Individual of the second of the se	pekerjaan unit_kerja RJA JNG/ ATAU ANG Sil (3) A Terlaksananya kegiatan perencanaan dan pelaksanaan pembelajaran, evaluasi dan penilaian, analisis hasil pembelajaran dan pelaksanaan tindak lanjut hasil penilaian AHAN Terlaksananya tugas dan fungsi Wakil Kepala	Administrator 123456789098765432 Pembina Utama Madya, IV/d/Guru Utama pekerjaan unit_kerja RIA JING/ ATAU INIG BI (3) (4) A Kuantitas Terlaksananya kegiatan perencanaan dan pelaksanaan pembelajaran, evaluasi dan penilaian, analisis hasil pembelajaran dan pelaksanaan tindak lanjut hasil penilaian Waktu AHAN Terlaksananya tugas dan fungsi Wakil Kepala Sekolah/Madrasah pertahun Waktu Kuantitas Kuantitas Kuantitas Kuantitas Kuantitas Kuantitas Kuantitas	Administrator 123456789098765432 NIP Pembina Utama Madya, IV/d/Guru Utama PANGKAT pekerjaan PEKERJAA unit_kerja UNIT KERJ RIA JING/ ATAU RENCANA KINERJA ATAU RENCANA KINERJA ASPEK (3)	Administrator Administrator	Administrator NAMA Tessie Hamill DDS 123456789098765432 NIP 2675188159665773 Pembina Utama Madya, IV/d/Guru Utama PANGKAT Pembina Tk. 1, IV/b/ pekerjaan unit_kerja UNIT KERJA Unit_Kerja RIA INIG/ ATAU INIG/ ATAU INIG/ ATAU INIG/ B (3) (4) (5) A Kuantitas Laporan PKG Kualitas ASPEK Kuantitas Laporan PKG Kualitas Tercapai persentase sesuai harapan AHAN Kuantitas Laporan PKG Kualitas Tercapai persentase sesuai harapan Maktu Ketepatan waktu pelaksanaan Kualitas Tercapai persentase sesuai harapan Kualitas Laporan PKG Kuantitas Laporan PKG	Administrator NAMA Tessie Hamili DDS 123456789098765432 NIP 2675188159665773 Pembina Utama Madya, IV/di/Guru Utama PANGKAT Pembina Tk. 1, IV/b/Guru Madya pekerjaan PEKERJAAN pekerjaan unit_kerja Unit KERJA Unit_kerja RIA ING/ RENCANA KINERJA ASPEK INDIKATOR KINERJA ING/ ING

		Waktu	Ketepatan waktu pelaksanaan	2 - 4	Bulan setelah SK pembagian tugas terbit (Juli- Desember 2021)
	Terlaksananya tugas dan fungsi wali kelas	Kuantitas	Laporan PKG	6 - 8	Administrasi Wali Kelas
		Kualitas	Tercapai persentase sesuai harapan	20% - 100%	Laporan Wali Kelas
Terlaksananya tugas lain yang relevan dengan fungsi sekolah/madrasah		Waktu	Ketepatan waktu pelaksanaan	2 - 4	Bulan setelah SK pembagian tugas terbit (Juli- Desember 2021)
Terlaksananya tugas lain yang relevan dengan fungsi sekolah/madrasah	Terlaksananya tugas dan fungsi Wakil Kepala Sekolah/Madrasah pertahun	Kuantitas	Laporan PKG	6 - 8	Administrasi Wakil Kepala Sekolah
		Kualitas	Tercapai persentase sesuai harapan	20% - 100%	Laporan Administrasi Wakil Kepala Sekolah
		Waktu	Ketepatan waktu pelaksanaan	2 - 4	Bulan setelah SK pembagian tugas terbit (Juli- Desember 2021)
	Terlaksananya tugas dan fungsi wali kelas	Kuantitas	Laporan PKG	20 - 50	Administrasi Wali Kelas
		Kualitas	Tercapai persentase sesuai harapan	20% - 50%	Laporan Wali Kelas
Terlaksananya tugas lain yang relevan dengan fungsi sekolah/madrasah		Waktu	Ketepatan waktu pelaksanaan	20 - 50	Bulan setelah SK pembagian tugas terbit (Juli- Desember 2021)
Terlaksananya tugas lain yang relevan dengan fungsi sekolah/madrasah	Terlaksananya tugas dan fungsi Wakil Kepala Sekolah/Madrasah pertahun	Kuantitas	Laporan PKG	6 - 8	Administrasi Wakil Kepala Sekolah
		Kualitas	Tercapai persentase sesuai harapan	20% - 100%	Laporan Administrasi Wakil Kepala Sekolah
		Waktu	Ketepatan waktu pelaksanaan	2 - 4	Bulan setelah SK pembagian tugas terbit (Juli- Desember 2021)
		Kuantitas	Laporan PKG	20 - 50	Administrasi Wali Kelas
		Kualitas	Tercapai persentase sesuai harapan	20% - 50%	Laporan Wali Kelas
Terlaksananya tugas lain yang relevan dengan	Terlaksananya tugas dan fungsi wali kelas				

tungsı seкolan/madrasan	-				Bulan setelah
		Waktu	Ketepatan waktu pelaksanaan	20 - 50	SK pembagian tugas terbit (Juli- Desember 2021)
Terlaksananya tugas lain yang relevan dengan fungsi sekolah/madrasah	Terlaksananya tugas dan fungsi wali kelas	Kuantitas	Laporan PKG	20 - 50	Administrasi Wali Kelas
		Kualitas	Tercapai persentase sesuai harapan	20% - 50%	Laporan Wali Kelas
		Waktu	Ketepatan waktu pelaksanaan	20 - 50	Bulan setelah SK pembagian tugas terbit (Juli- Desember 2021)
Terlaksananya tugas lain yang relevan dengan fungsi sekolah/madrasah	Terlaksananya tugas dan fungsi Wakil Kepala Sekolah/Madrasah pertahun	Kuantitas	Laporan PKG	2 - 4	Administrasi Wakil Kepala Sekolah
		Kualitas	Tercapai persentase sesuai harapan	12% - 2%	Laporan Administrasi Wakil Kepala Sekolah
		Waktu	Ketepatan waktu pelaksanaan	5 - 6	Bulan setelah SK pembagian tugas terbit (Juli- Desember 2021)
Terlaksananya tugas lain yang relevan dengan fungsi sekolah/madrasah	Terlaksananya tugas dan fungsi wali kelas	Kuantitas	Laporan PKG	6 - 8	Administrasi Wali Kelas
		Kualitas	Tercapai persentase sesuai harapan	20% - 100%	Laporan Wali Kelas
		Waktu	Ketepatan waktu pelaksanaan	2 - 4	Bulan setelah SK pembagian tugas terbit (Juli- Desember 2021)
Terlaksananya tugas lain yang relevan dengan fungsi sekolah/madrasah	Terlaksananya tugas dan fungsi Wakil Kepala Sekolah/Madrasah pertahun	Kuantitas	Laporan PKG	20 - 50	Administrasi Wakil Kepala Sekolah
		Kualitas	Tercapai persentase sesuai harapan	20% - 50%	Laporan Administrasi Wakil Kepala Sekolah
		Waktu	Ketepatan waktu pelaksanaan	20 - 50	Bulan setelah SK pembagian tugas terbit (Juli- Desember 2021)
		Kuantitas	Laporan PKG	6 - 8	Administrasi Wali Kelas
		Kualitas	Tercapai persentase sesuai harapan	20% - 100%	Laporan Wali Kelas
Terlaksananya tugas lain yang relevan dengan	Terlaksananya tugas dan fungsi wali kelas				

тungsi seкolan/magrasan	-		T		
		Waktu	Ketepatan waktu pelaksanaan	2 - 4	Bulan setelah SK pembagian tugas terbit (Juli- Desember 2021)
Terlaksananya tugas lain yang relevan dengan fungsi sekolah/madrasah	Terlaksananya tugas dan fungsi Wakil Kepala Sekolah/Madrasah pertahun	Kuantitas	Laporan PKG	20 - 50	Administrasi Wakil Kepala Sekolah
		Kualitas	Tercapai persentase sesuai harapan	20% - 50%	Laporan Administrasi Wakil Kepala Sekolah
		Waktu	Ketepatan waktu pelaksanaan	20 - 50	Bulan setelah SK pembagian tugas terbit (Juli- Desember 2021)
Terlaksananya tugas lain yang relevan dengan fungsi sekolah/madrasah	Terlaksananya tugas dan fungsi wali kelas	Kuantitas	Laporan PKG	6 - 8	Administrasi Wali Kelas
		Kualitas	Tercapai persentase sesuai harapan	20% - 100%	Laporan Wali Kelas
		Waktu	Ketepatan waktu pelaksanaan	2 - 4	Bulan setelah SK pembagian tugas terbit (Juli- Desember 2021)
Terlaksananya tugas lain yang relevan dengan fungsi sekolah/madrasah	Terlaksananya pembimbingan khusus pada satuan pendidikan yang menyelenggarakan pendidikan inklusi pendidikan terpadu atau yang sejenisnya.	Kuantitas	Laporan PKG	20 - 50	Laporan Pembibingan
		Kualitas	Tercapai persentase sesuai harapan	20% - 50%	Laporan Administrasi Wakil Kepala Sekolah
		Waktu	Ketepatan waktu pelaksanaan	20 - 50	Bulan setelah SK pembagian tugas terbit (Juli- Desember 2021)

Sidrap, 02 Januari 2023 Pegawai yang membuat rencana

ADMINISTRATOR

NIP 123456789098765432