

KEVIN MAXIMILIANO CRUZ

DNI: 36223279

Edad: 29

Estado civil: Soltero, sin hijos

Domicilio: Enrique Hertz 2180 (Grand Bourg. Malvinas Argentinas)

Teléfono: 1135156338

Mail: kevinmaximilianocruz@gmail.com

Portfolio: <https://cruz200.github.io/pagekevin/>

APTITUDES:

- Excelentes habilidades de comunicación y capacidad para establecer relaciones
 - interpersonales.
- Responsable y comprometido con el trabajo.
- Interés en cuestiones sociales y capacidad analítica en enfoques de investigación cualitativos y cuantitativos.
- Experiencia en investigación de campo, conocimientos en redacción y normas APA.

EXPERIENCIA LABORAL:

- **Capacitación Electoral Ciudad de Buenos Aires / Facultad de Derecho UBA. (Dirección de Bienestar integral)(Dirección de reforma lectoral)**
- Capacitación orientación y pruebas de nuevas máquinas de votación " votodigital " a personas mayores .
- Consulta de padrones a extranjeros, adultos mayores y demás ciudadanos.
- Realización de encuestas respecto a los resultados del voto electrónico en la vía pública.
- Visita a hogares de ancianos y centros de día, acompañamiento y asistencia respecto a los nuevos dispositivos electrónicos, consulta de padrones y dudas sobre asuntos electorales "inclusión digital".
- **A.Z.O. Alcanzó (Florida 537, C.A.B.A. 5to piso)**
- Febrero 2023 - Abril 2023

- Ventas de abonos móviles para Movistar y Personal.
- Logro de objetivos de ventas y manejo de CRM.
- Atención al cliente, comprensión y comunicación efectiva en llamadas y mensajes.
- **POLIARQUÍA CONSULTORES (Av. Santa Fe 768, 3er piso)**
 - Noviembre 2022 - Enero 2023
 - Realización de encuestas telefónicas sobre diversas temáticas.
 - Buen manejo de la comunicación y resolución de problemas.
- **AXT Aporte Responsable**
 - Septiembre 2022 - Noviembre 2022
 - Captación de donantes en vía pública para diversas organizaciones.
 - Comunicación efectiva y capacidad de convencimiento.
- **Mercado Soho (Armenia 1744, Palermo)**
 - Octubre 2021 - Julio 2022
 - Bartender y coctelera en una cervecería y coctelería de autor.
 - Atención al cliente, manejo de stock e inventario, y cierre de caja.
 - Liderazgo y trabajo en equipo.
- **Trabajo social en institución deportiva y cultural barrial (Tigre, 2021)**
 - Atención a problemáticas sociales y seguimiento de proyectos de inclusión.
 - Coordinación con instituciones municipales, captación de fondos y recursos.
 - TYManejo de redes sociales y creación de contenido.
- **Voluntariado en ONG I.E.S.C (Microcentro, 2020)**
 - Captación de recursos, trabajo en callcenter y coordinación de equipos.
 - Manejo de redes sociales.
 - Call center (2019)
 - Venta de planes de ahorro Renault.
 - Captación de recursos.

•

Licenciatura en Ciencia Política (Avanzado) Universidad de Buenos Aires (UBA) 2018 Presente

EDUCACIÓN:

- Estudios Secundarios completos. (Instituto San, Pero Claver)
- Ingles intermedio (lectocomprensión)

CURSOS:

- Auxiliar en laboratorio de análisis clínicos. (finalizado)
- Paquete Office avanzado (Word, Power Point, Excel, Paint 3D)
- Curso de introducción a la ciencia de datos con R Studio UBA (En curso).
- Gestión deportiva y creación de instituciones deportivas en clubes de barrio y pueblos (finalizado).
- Curso de Técnicas de Programación: introducción a Python, HTML y CSS (Visual Studio Code, Py Charm Community 2023. En Curso.) C.A.B.A.
- Curso de Desarrollo Web "Argentina Programa": creación y edición de páginas web con HTML, CSS Y BOOTSTRAP introducción a Javascript y base de datos. Completo
- Curso de Ciencia de Datos "Facultad de ciencia sociales", UTN : Manejo de datos con python (transformación, limpieza y proceso de datos).

Referencias:

Mariana / marianapri@alcanzo.com.ar