



Solicitud de Crédito / Préstamo  
Personas Físicas

Folio:

Día

Mes

Año

I.- DATOS PERSONALES DEL SOLICITANTE

Es Cliente de Hausol

☐ Si ☐ No

Desde:

Nombre(s)

Apellido paterno

Apellido materno

Fecha nacimiento

Lugar de nacimiento

Nacionalidad

☐ Mexicana ☐ Extranjera

País de nacimiento

Sexo

☐ Masculino ☐ Femenino

Identificación

Número de Identificación

Escolaridad

Profesión u Ocupación

Registro Federal de Contribuyentes con homoclave (13 dígitos)

Clave Única de Registro de Población CURP (18 dígitos)

Número Seguridad Social (11 dígitos)

Domicilio (calle y número exterior e interior)

Colonia

Código Postal

Delegación o Municipio

Estado

País

Teléfonos personales (Incluir LADA)

Correo electrónico

Vive en casa

☐ Propia - Con Hipoteca? ☐ Si ☐ No

☐ Rentada ☐ De padres o familiares ☐ Otra

Tiempo de residencia

Estado civil

☐ Soltero ☐ Unión Libre ☐ Casado - Régimen matrimonial:

☐ Divorciado – Si paga pensión alimenticia, anote el importe mensual: \$

Dependientes económicos

II.- EMPLEO U OCUPACIÓN

Nombre de la empresa

Domicilio (calle y número exterior e interior)

Colonia

Código Postal

Delegación o Municipio

Estado

País

Asalariados - Tipo de contrato: ☐ Tiempo indefinido ☐ Temporal ☐ Otro

Giro de la empresa (especificar)

Departamento

Independientes: Indique su actividad o profesión

Puesto (especificar)

Fecha ingreso

Antigüedad

Teléfono oficina - LADA

Sector laboral

☐ Privado ☐ Público Federal ☐ Público Estatal ☐ Público Municipal

Describa las funciones y actividades que realiza:

III.- INFORMACIÓN ECONÓMICA (datos en pesos)

a) Personas Asalariadas.

Anotar sus **INGRESOS NETOS MENSUALES**, obtenidos como resultado de restar los diferentes conceptos de retención, como son: Impuesto Sobre la Renta (ISR), Impuesto al Valor Agregado (IVA), Cuotas del Seguro Social, Préstamos con la empresa y Descuentos por pensión alimenticia.

Sueldo y/o \$

Honorarios:

Bonos y/o Vales: \$

Comisiones: \$

b) Servicios Personales Independientes Arrendadores.

Anotar sus **INGRESOS NETOS ANUALES** que resulten de restar a sus ingresos, las retenciones que correspondan a su actividad.

Honorarios profesionales \$

Retiro o Anticipo \$

Utilidades

Rentas \$

c) Personas Físicas con Actividad Empresarial.

Anotar sus **INGRESOS BRUTOS ANUALES**.

Ventas anuales \$

Utilidad de operación:

☐ No ☐ Si

\$

d) Ingresos por flujos en cuentas de cheques.

Promedio mensual \$

Otros Ingresos (especificar):

Antecedentes y Referencias de Crédito: Desglose las obligaciones de pago que tenga con alguna institución financiera o Entidad comercial

Institución o Entidad

Tipo de producto

No. Cuenta

Saldo actual

Pago mensual

\$

\$

\$

\$

\$

\$

IV.- PATRIMONIO (Propiedad del solicitante)

Concepto

Importe

Concepto

Valor estimado

▪ Saldo en cuenta de cheques 1

\$

▪ Vivienda actual

\$

▪ Saldo en cuenta de cheques 2

\$

▪ Otros inmuebles de su propiedad

\$

▪ Saldo en inversiones 1

\$

▪ Automóvil(es)

\$

▪ Saldo en inversiones 2

\$

▪ Otros bienes muebles

\$

V.- REFERENCIAS PERSONALES

Apellido paterno

Apellido materno

Nombre(s)

Teléfono(s)

1.-

2.-

VI.- DATOS DEL INMUEBLE A OTORGAR EN GARANTÍA (En caso de ser aplicable)

Superficie en m²

Valor estimado

Domicilio del inmueble

Terreno:

Construcción:

\$

Nombre del Vendedor

Teléfono

Datos Registro de Propiedad

Tipo de inmueble

Uso que dará a la vivienda

Origen del enganche

☐ Casa ☐ Departamento ☐ Terreno ☐ Oficina

☐ Principal ☐ Inversión/Descanso

▪ En Créditos de Adquisición.

Indique los datos del inmueble actual a otorgar en garantía para obtener el crédito

Tipo de inmueble

Valor estimado

Parentesco con el Propietario

☐ Casa ☐ Departamento

\$

▪ En Créditos de Sustitución

Banco o Institución acreedora

Saldo actual

Pago mensual

Valor estimado

Uso actual de la vivienda

\$

\$

\$

\$

▪ En Créditos de Liquidez.

Anote por destino la cantidad que utilizará de los recursos del crédito

☐ Compra de terreno aledaño a la vivienda

☐ Pago de Pasivos Bancos/Casas Comerciales

☐ Pago de Otros Pasivos

☐ Otros

\$

\$

\$

\$

\* EXPLIQUE DETALLADAMENTE EL DESTINO QUE DARÁ AL CRÉDITO EN CASO DE QUE ESTE LE SEA OTORGADO:

Página 1 de 3



Folio: \_\_\_\_\_

VII.- TIPO DE CRÉDITO SOLICITADO

<input type="checkbox"/> Adquisición <input type="checkbox"/> Adquisición de Terreno <input type="checkbox"/> Adquisición de Terreno y Construcción <input type="checkbox"/> Construcción en Terreno propio	<input type="checkbox"/> Liquidez <input type="checkbox"/> Terminación de obra <input type="checkbox"/> Remodelación, Ampliación o Mejoras <input type="checkbox"/> Sustitución de Hipoteca	<input type="checkbox"/> Habitación o Avío <input type="checkbox"/> Refaccionario <input type="checkbox"/> Bienes de Consumo Duradero <input type="checkbox"/> Capital de Trabajo	<b>Monto solicitado:</b> \$ _____
--	--	--	--------------------------------------

Al firmar la presente solicitud Usted otorga su consentimiento expreso en relación con lo siguiente:  
HAUSOL, SOCIEDAD ANÓNIMA PROMOTORA DE INVERSIÓN DE CAPITAL VARIABLE, con domicilio convencional para los efectos relacionados con el presente aviso el señalado en Calle Montemorelos # 3865, Colonia Loma Bonita, C.P.45086, en la municipalidad de Zapopan, Jalisco, hace de su conocimiento que sus datos personales serán protegidos de acuerdo a lo establecido por la Ley Federal de Protección de Datos Personales en Posesión de los Particulares así como por nuestra política de privacidad y que el tratamiento que se haga de sus datos será con la finalidad, enunciando sin limitar, de dar cumplimiento a las obligaciones contractuales pactadas entre las partes, la realización de actividades propias, relacionadas y derivadas de nuestro objeto social, así como para fines comerciales y promocionales; asimismo se entenderá que Usted otorga su consentimiento al tratamiento de sus datos personales al no realizar el ejercicio de Derechos ARCO. Usted podrá consultar nuestro aviso de privacidad en la página [www.hausol.com.mx](http://www.hausol.com.mx)

Declaro que la información proporcionada en la presente solicitud es verídica y autorizo a HAUSOL a que la compruebe a su entera satisfacción. ☐ Si ☐ No

SOLICITANTE

Autorizo a HAUSOL para que por cuenta propia o a través de terceros lleve a cabo la preparación, formalización y trámite del crédito solicitado, en caso de ser autorizado.

Nombre y Firma

- Antes de contratar el crédito, conozca su capacidad de pago.  
Ingresos – Gastos y Ahorro = Capacidad de pago
  - Compare las condiciones de los créditos hipotecarios en el mercado  
A mayor CAT, mayor costo.
- Mantenga limpio su historial de crédito, cuide no sobre endeudarse.  
Buenos antecedentes facilitan el acceso al crédito

Para mayor información consulte nuestra página en Internet [www.hausol.com.mx](http://www.hausol.com.mx)

Nombre y Firma del Solicitante

DOCUMENTACIÓN Y REQUISITOS PARA AUTORIZACIÓN PERSONAS FÍSICAS

1. Solicitud de Crédito, respondida en todos sus apartados y firmada por el solicitante.			
2. Identificación oficial vigente <input type="checkbox"/> Credencial para votar expedida por el Instituto Nacional Electoral (INE) o <input type="checkbox"/> Pasaporte emitido por la Secretaría de Relaciones Exteriores (SRE). En caso de extranjeros <input type="checkbox"/> FM2 Forma migratoria del Inmigrante en sus diferentes presentaciones o <input type="checkbox"/> FM3 Forma migratoria para No Inmigrante o Residente Temporal con 2 o más refrendos.			
3. Comprobante de domicilio con antigüedad máxima de 60 días <input type="checkbox"/> Recibo de Teléfono (línea residencial) <input type="checkbox"/> Recibo de Luz <input type="checkbox"/> Boleta de Agua <input type="checkbox"/> Boleta de Impuesto Predial <input type="checkbox"/> Estado de cuenta bancario			
4. Estado Civil <input type="checkbox"/> Acta de Matrimonio o <input type="checkbox"/> Acta de Divorcio y Sentencia de Distribución de Bienes			
5. Formato de identificación LFPIORPI de Persona Física. Llenar un tanto por cada interviniente <input type="checkbox"/>			
6. Autorización para consulta ante las Sociedades de Información Crediticia. <input type="checkbox"/>			
7. Comprobante de antigüedad laboral			
Personas con ingresos por Sueldos o Salarios	<input type="checkbox"/> Recibo de nómina más antiguo que muestre 2 años de antigüedad y el más reciente, o <input type="checkbox"/> Alta en el Instituto Mexicano del Seguro Social (IMSS) o Instituto de Seguridad y Servicios Sociales de los Trabajadores del Estado (ISSSTE)		
Personas Independientes o con Actividad empresarial	<input type="checkbox"/> Alta ante la Secretaría de Hacienda y Crédito Público (SHCP), y <input type="checkbox"/> Cédula de Identificación Fiscal (RFC)		
8. Comprobantes de Ingresos. Opciones que tiene el Solicitante para comprobar sus ingresos de acuerdo a su actividad.			
Asalariados	Sueldos o Salarios: <input type="checkbox"/> Recibos de nómina más recientes. 2 si el pago es mensual, quincenal o catorcenal y 4 si es semanal, con antigüedad máxima de 60 días, o <input type="checkbox"/> Estados de cuenta bancarios de los últimos 3 meses, que muestren el depósito de la nómina. <input type="checkbox"/> Comprobantes de pago de bonos de los 2 últimos años, en su caso.		
Independientes o con Actividad Empresarial	A. Declaración de Impuestos: <input type="checkbox"/> Alta ante la SHCP o Aviso de Inscripción en el RFC y <input type="checkbox"/> Declaración anual de impuestos del último ejercicio y la Declaración Parcial más reciente, o <input type="checkbox"/> Declaraciones Parciales del año en curso (Completen ejercicio fiscal anual).	B. Estados de Cuenta Bancarios Personales: <input type="checkbox"/> Alta ante la SHCP o Aviso de Inscripción en el RFC y <input type="checkbox"/> 3 últimos Estados de Cuenta Bancarios a su nombre que muestren saldo promedio mensual.	
Socios o Accionistas de empresas	A. Estados de Cuenta Bancarios Personales: <input type="checkbox"/> 3 últimos Estados de Cuentas Bancarios a su nombre que muestren saldo promedio mensual y <input type="checkbox"/> Acta Constitutiva de la empresa o Acta de Asamblea de la empresa que indique que el solicitante tiene al menos 2 años de ser socio o accionista de la empresa.	B. Declaración de Impuestos de la empresa: <input type="checkbox"/> Declaración Anual del último ejercicio y Declaración parcial más reciente y <input type="checkbox"/> Acta Constitutiva de la empresa o Acta de Asamblea de la empresa que indique que el solicitante tiene al menos 2 años de ser socio o accionista de la empresa.	
9. Documentación del cónyuge (en caso de aplicar), de acuerdo a su participación en el crédito			
No aporta ingresos	<input type="checkbox"/> Identificación oficial vigente: Anexar uno de los documentos descritos en el inciso 2 de esta hoja y <input type="checkbox"/> Solicitud de Crédito, Sección "Otros participantes en el crédito".		
Aporta ingresos	<input type="checkbox"/> Solicitud de Crédito, Sección "Otros participantes en el crédito" y <input type="checkbox"/> Adjuntar su Identificación oficial vigente, una de las indicadas en el inciso 2 y los comprobantes de antigüedad laboral e ingresos indicados en los incisos 7 y 8 de este apartado.		
10. Documentación de la garantía * Escrituras de propiedad con Boleta Registral * Último Recibo Predial * Acta de Matrimonio del propietario			



OTROS PARTICIPANTES EN EL CRÉDITO  
(Llenar un formato por cada uno de los obligados solidarios o garantes hipotecarios)

I.- DATOS PERSONALES

Es Cliente de Hausol <input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No Desde:		Nombre(s)		Apellido paterno		Apellido materno	
Fecha nacimiento (d,m,a)	Lugar de nacimiento	Nacionalidad <input type="checkbox"/> Mexicana <input type="checkbox"/> Extranjera	País de nacimiento		Sexo <input type="checkbox"/> M <input type="checkbox"/> F	Escolaridad	
Profesión u Ocupación		Identificación		Número de Identificación	Teléfonos personales (Incluir LADA)		Correo electrónico
Registro Federal de Contribuyentes con homoclave (13 dígitos)		Clave Única de Registro de Población CURP (18 dígitos)			Número Seguridad Social (11 dígitos)		
Vive en casa <input type="checkbox"/> Propia - Con Hipoteca? <input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Rentada <input type="checkbox"/> De padres o familiares <input type="checkbox"/> Otra		Tiempo de residencia ____ años	Estado civil <input type="checkbox"/> Soltero <input type="checkbox"/> Unión Libre <input type="checkbox"/> Casado - Régimen matrimonial: _____ <input type="checkbox"/> Divorciado – Si paga pensión alimenticia, anote el importe mensual: \$ _____				Dependientes económicos

II.- EMPLEO U OCUPACIÓN

Nombre de la empresa			Domicilio (calle y número exterior e interior)		
Colonia	Código Postal	Delegación o Municipio		Estado	País
Tipo de contrato laboral: Asalariados <input type="checkbox"/> Tiempo indefinido <input type="checkbox"/> Temporal <input type="checkbox"/> Otro <input type="checkbox"/>			Giro de la empresa (especificar)		Departamento
Independientes: Indique su actividad o profesión					
Puesto (especificar)		Fecha ingreso	Antigüedad ____ años ____ meses	Teléfono oficina (Incluir LADA)	Página en Internet de la empresa
Describa las funciones y actividades que realiza:					

III.- INFORMACIÓN ECONÓMICA (datos en pesos)

a) <b>Personas Asalariadas.</b> Anotar sus <b>INGRESOS NETOS MENSUALES</b> , obtenidos como resultado de restar los diferentes conceptos de retención, como son: Impuesto Sobre la Renta (ISR), Impuesto al Valor Agregado (IVA), Cuotas del Seguro Social, Préstamos con la empresa y Descuentos por pensión alimenticia  Sueldo y/o Honorarios: \$  Bonos y/o Vales: \$  Comisiones: \$	b) <b>Servicios Personales y/o Independientes Arrendadores.</b> Anotar sus <b>INGRESOS NETOS ANUALES</b> que resulten de restar a sus ingresos, las retenciones que correspondan a su actividad.  Honorarios profesionales \$  Retiro o Anticipo \$ Utilidades \$  Rentas \$	c) <b>Personas Físicas con Actividad Empresarial</b> Registrados ante la Secretaría de Hacienda y Crédito Público (SHCP) en algunos de los regímenes siguientes: General o de Incorporación. Anotar sus <b>INGRESOS BRUTOS ANUALES</b> .  Ventas anuales \$  Utilidad de operación: <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Si	d) <b>Ingresos por flujos en cuentas de cheques</b>  Promedio mensual \$  Otros Ingresos (especificar):
--	--	---	---

Antecedentes y Referencias de Crédito: Desglose las obligaciones de pago que tenga con alguna institución financiera o Entidad comercial

Institución o Entidad	Tipo de producto	No. Cuenta	Saldo actual	Pago mensual
			\$	\$
			\$	\$

IV.- PATRIMONIO

Concepto	Importe	Concepto	Valor estimado
▪ Saldo en cuenta de cheques 1	\$	▪ Otros inmuebles de su propiedad	\$
▪ Saldo en inversiones 1	\$	▪ Automóvil(es)	\$
▪ Vivienda actual	\$	▪ Otros bienes muebles	\$

V.- REFERENCIAS PERSONALES

Apellido paterno	Apellido materno	Nombre(s)	Teléfono(s)
1.-			
2.-			
3.-			

Al firmar la presente solicitud Usted otorga su consentimiento expreso en relación con lo siguiente:  
HAUSOL, SOCIEDAD ANÓNIMA PROMOTORA DE INVERSIÓN DE CAPITAL VARIABLE, con domicilio convencional para los efectos relacionados con el presente aviso el señalado en Calle Montemorelos # 3865, Colonia Loma Bonita, C.P.45086, en la municipalidad de Zapopan, Jalisco, hace de su conocimiento que sus datos personales serán protegidos de acuerdo a lo establecido por la Ley Federal de Protección de Datos Personales en Posesión de los Particulares así como por nuestra política de privacidad y que el tratamiento que se haga de sus datos será con la finalidad, enunciando sin limitar, de dar cumplimiento a las obligaciones contractuales pactadas entre las partes, la realización de actividades propias, relacionadas y derivadas de nuestro objeto social, así como para fines comerciales y promocionales; asimismo se entenderá que Usted otorga su consentimiento al tratamiento de sus datos personales al no realizar el ejercicio de Derechos ARCO. Usted podrá consultar nuestro aviso de privacidad en la página [www.hausol.com.mx](http://www.hausol.com.mx)

Declaro que la información proporcionada en la presente solicitud es verídica y autorizo a Hausol a que la compruebe a su entera satisfacción. ☐ Si ☐ No

OBLIGADO SOLIDARIO

Autorizo a Hausol para que por cuenta propia o a través de terceros lleve a cabo la preparación, formalización y trámite del crédito solicitado, en caso de ser autorizado.

Nombre y Firma

- **Antes de contratar el crédito, conozca su capacidad de pago.**  
Ingresos – Gastos y Ahorro = Capacidad de pago
- **Mantenga limpio su historial de crédito, cuide no sobre endeudarse.**  
Buenos antecedentes facilitan el acceso al crédito
- **Compare las condiciones de los créditos hipotecarios en el mercado**  
A mayor CAT, mayor costo.

Para mayor información consulte nuestra página en Internet [www.hausol.com.mx](http://www.hausol.com.mx)

Nombre y Firma del Obligado Solidario