

Hamelner Party-Broker Warenwirtschaftssystem

Florian Bussmann

Leon Westhof

Jona Stubbe

17. Dezember 2014

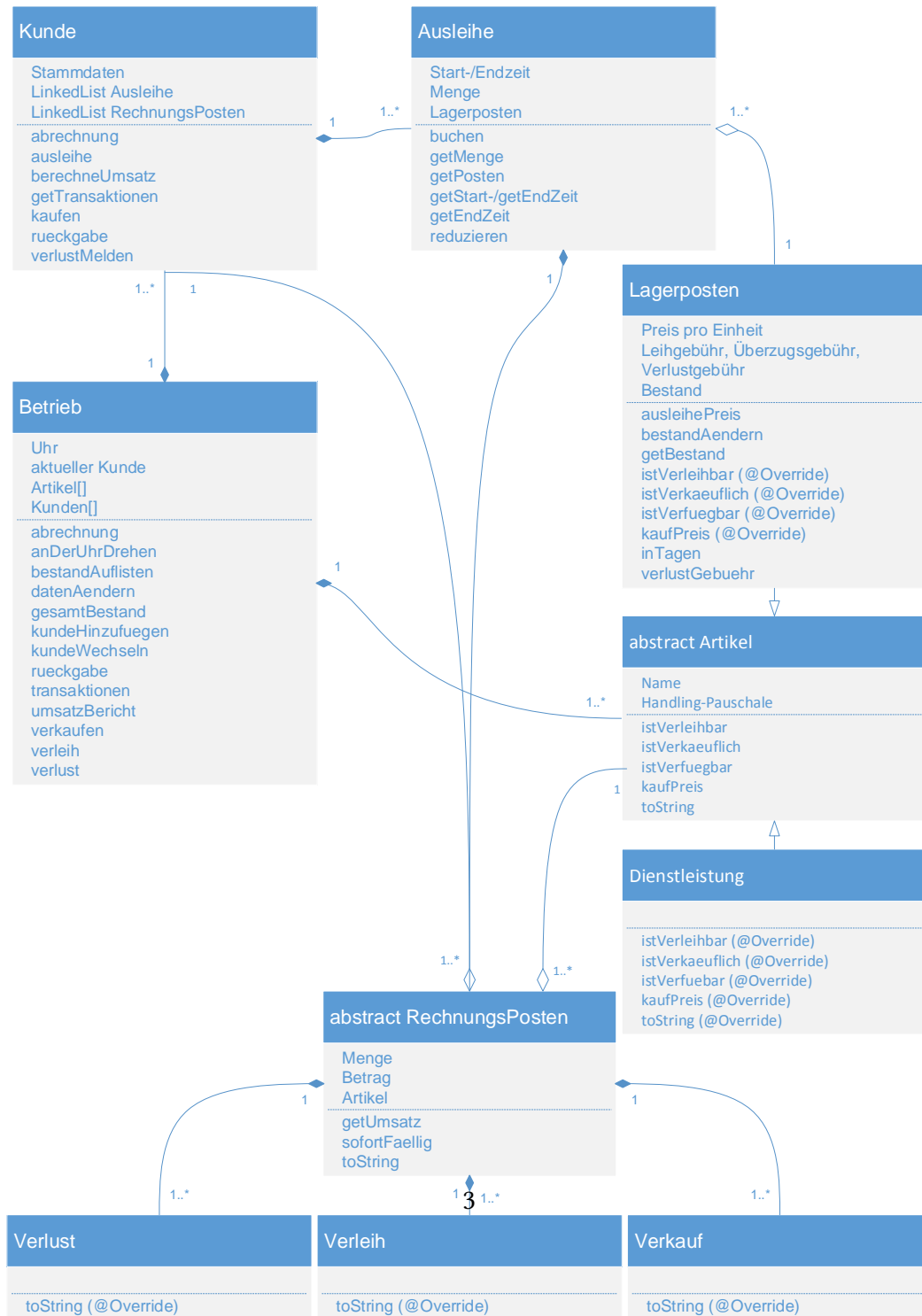
Inhaltsverzeichnis

I	Programmentwurf	2
1	Klassendiagramm	3
2	Funktionsumfang	4
3	Methodenbeschreibung	4
3.1	Kunde	4
3.2	Ausleihe	5
3.3	Artikel (abstract)	5
3.4	Lagerposten	6
3.5	Betrieb	6
4	Testfälle	7
II	Benutzerhandbuch	9
5	Der Startbildschirm	9
6	Die Befehle	9
6.1	Der Status	9
6.2	Liste aller zur Zeit verkäuflichen Objekte	9
6.3	Liste aller zur Zeit verleihbaren Gegenstände	10
6.4	Auflistung des verkäuflichen Gesamtbestandes	10
6.5	Verkauf eines Objektes	10
6.6	verleihbarer Gesamtbestand	11
6.7	Ausleihe	11
6.8	Rückgabe eines Objektes	12
6.9	Verlustmeldung	12
6.10	Abrechnungen	13
6.11	Transaktionen aller Kunden	13
6.12	Transaktionen eines Kunden	13
6.13	Neuen Kunden Anlegen	14
6.14	Kundendaten ändern	14
6.15	Kunden wechseln	14
6.16	Zeit ändern	14
6.17	Beenden	15

Teil I

Programmmentwurf

1 Klassendiagramm



2 Funktionsumfang

Befehle zur / zum:

1. Auflistung der aktuell verfügbaren verkäuflichen Gegenstände
2. Auflistung der aktuell verfügbaren Leihgegenstände
3. Auflistung des gesamten verkäuflichen und verleihbaren Bestands
4. Auflistung der aller Kunden mit ihren Gesamtumsätzen
5. Auflistung aller offenen Transaktionen und fertigen rechnungspunkte eines Kunden
6. Verkauf eines verfügbaren Objekts
7. Ausleihe eines verfügbaren Objekts für eine prognostizierte Zeitdauer
8. Rückgabe einer vollständigen oder unvollständigen Menge an Objekten
9. Verlustmeldung eines Teiles bzw. der gesamten Ausleihe
10. Abrechnung eines Kunden bei Rückgabe, Verlust, Kauf oder Nutzung einer Dienstleistung für die entsprechenden Mengen (keine Berücksichtigung von noch ausgeliehenen Gegenständen)
11. Anlegen und Ändern von Kundendaten
12. Wechsel zwischen Kunden

3 Methodenbeschreibung

3.1 Kunde

{set, get}{Name, VorName, ID, Straße, Hausnummer, PLZ, Ort} Holt oder ändert die entsprechenden Werte.

rueckgabe(posten, zeit, menge) -> Verleih Bucht eine gegebene Menge eines gegebenen Postens von den Ausleihen des Kunden zurück ins Lager und stellt die Kosten der Ausleihe dem Kunden in Rechnung.

Exception wenn der Posten nicht ausgeliehen war oder die angegebene Menge die Leihmenge übersteigt.

verlustMelden(posten, zeit, menge) -> **Verlust** Streicht eine gegebene Menge eines gegebenen Postens von den Ausleihen des Kunden

Exception wenn der Posten nicht ausgeliehen war oder die angegebene Menge die Leihmenge übersteigt. und stellt dem Kunden die Verlustgebühr in Rechnung.

ausleihe(ausleihe) Fügt eine Ausleihe dem Kundenkonto hinzu. Dabei wird diese gebucht.

abrechnung() -> **LinkedList<RechnungPosten>** Gibt alle ausstehenden Rechnungspunkte zurück und legt sie damit zu den bearbeiteten Rechnungspunkten.

berechneUmsatz() -> **geld** Berechnet den gesamten Umsatz, der durch den Kunden verursacht wurde, d. h. der Wert aller bearbeiteten Rechnungspunkte.

getTransaktionen() -> **String[]** Stellt alle Rechnungspunkte und bestehenden Ausleihen zusammen.

kaufen(artikel, menge, zeit) Verkauft (entfernt Bestand) und stellt dem Kunden den Kaufpreis in Rechnung.

3.2 Ausleihe

buchen() Die Ausleihe tritt in Kraft: Entfernt die auszuleihende Menge des Postens aus dem Lager.

getPosten() -> **LagerPosten** Gibt den Posten der geliehen wird, zurück.

getMenge() -> **menge** Gibt die ausgeliehende / auszuleihende Menge zurück.

getZeit() -> **zeit** Gibt die Startzeit der Ausleihe zurück.

reduzieren(menge) -> **Ausleihe** Annuliert eine bestimmte Menge in der Ausleihe, gibt geänderte Ausleihe zurück.

3.3 Artikel (abstract)

toString() -> **String** gibt den Namen des Artikels zurück

bestandString() -> **String** die Daten des Postens, zB in der Form „<Bestand> x <ID> <Name> (<Preise>)“ als String zurück

istVerkauflich() -> **boolean** Bestimmt ob der Artikel verkäuflich ist.

istVerleihbar() -> **boolean** Bestimmt ob der Artikel verleihbar ist.

kaufPreis(menge) -> **geld** Bestimmt den Kaufpreis einer gegebenen Menge des Postens.

3.4 Lagerposten

bestandAendern(menge) Ändert den Bestand um die angegebene Menge (positiv oder negativ).

Exception wenn Bestand negativ werden würde.

getBestand() → **geld** Gibt den aktuellen Lagerbestand zurück.

ausleihePreis(zeit, menge, zeitDelta) → **geld** Bestimmt die Leihgebühr einer gegebenen Menge des Postens über eine gegebene Zeitspanne.

verlustGebuehr(zeit, menge, zeitDelta) → **geld** Bestimmt die Gebühr, die bei Verlust einer gegebenen Menge des Postens nach gegebener Zeit entsteht.

3.5 Betrieb

main(args) Hauptmenü

bestandAuflisten(modus) listet den Bestand, gefiltert nach Kriterien, die durch modus bestimmt werden (Gesamtbestand, verf. Verkaufsware, verf. Verleihware, oÄ), auf

verkaufen() der Verkaufs-Menüpunkt

verleih() der Verleih-Menüpunkt

abrechnung() rechnet alle ausstehenden Rechnungspunkte beim aktuellen Kunden ab

rueckgabe() der Rückgabe-Menüpunkt

verlust() der Verlust-Meldungs-Menüpunkt

umsatzBericht() listet die Umsätze der Kunden auf

datenAendern() ändert die Daten des aktuellen Kunden (Untermenü)

transaktionen() zeigt die Transaktionen des aktuellen Kunden an

anDerUhrDrehen(zeit) schreitet die Zeit voran

kundeWechseln() wechselt den aktiven Kunden

4 Testfälle

1. Auflistung des Gesamtbestandes zum Kaufen und zum Verleihen.
⇒ Liste mit n Elementen zum Verkaufen und n Elementen zum Verleihen
2. Auflistung des Gesamtbestandes zum Kaufen und zum Verleihen nach einer Änderung um x .
⇒ Liste mit $n-x$ bzw. $n+x$ Elementen zum Verkaufen und zum Verleihen
3. Auflistung des aktuell verfügbaren Bestandes zum Ausleihen und zum Kaufen.
⇒ Liste mit y Elemente unterschiedlich(nach Ausleihe oder Verkauf) bzw. gleich zur Liste des Gesamtbestandes.
4. Auflistung des aktuell verfügbaren Bestandes zum Ausleihen und zum Kaufen nach einer Ausleihe bzw. eines Kaufe. ⇒ Liste mit y Elemente unterschiedlich(nach Ausleihe oder Verkauf) bzw. gleich zur Liste des Gesamtbestandes.
5. Verleihen von verfügbaren, nicht verfügbaren (die größer sind als die verfügbaren Mengen) und nichtganzzahligen Mengen. ⇒ Führt zu Veränderungen am Bestand der zurzeit verfügbaren Objekten, sofern es verfügbar war
6. Verkauf von verfügbaren, nicht verfügbaren (die größer sind als die verfügbaren Mengen) und nichtganzzahligen Mengen. ⇒ Führt zu Veränderungen am Gesamtbestand und am zurzeit verfügbaren Bestand, sofern es verfügbar war
7. Rückgabe von Mengen, die die Ausleihe übersteigen(sollte nicht möglich sein).
⇒ sollte eine Fehlermeldung ausgeben und keine Ausleihmengen, Rechnungspunkte oder sonstige Daten ändern
8. Rückgabe testen:
 - vollständig
 - unvollständig
 - im teilweise oder vollständigen Verlustfall
⇒ Veränderungen der Liste aktuell verfügbarer Objekte, macht eine Abrechnung, löscht oder ändert(bei unvollständig) das entsprechende Ausleih-Objekt und den Verweis
9. Abrechnung testen. ⇒ schafft einen neuen Rechnungspunkt mit den Daten von Objekt Menge, Zeitraum und Kosten
10. Umsatzliste testen. ⇒ Gibt eine Liste mit einem Eintrag pro Kunden aus, wo die Gesamtsumme der Transaktionen steht

11. Transaktionen auflisten. \Rightarrow Gibt eine Liste von n Rechnungspunkten mit Menge, Art, Zeitraum, Preis der Transaktion und Gesamttransaktionspreis für einen bestimmten Kunden aus
12. Kundendaten ändern \Rightarrow Sollte die entsprechende Änderung speichern und zurückgeben
13. Neuen Kunden aufnehmen. \Rightarrow erzeugt ein neues Kundenobjekte, führt zu einem weiteren Eintrag in der Umsatzanzeige
14. Computer-Mensch Dialog überprüfen (auf Aktionen die möglich sind und welche die nicht möglich sind). \Rightarrow Fehlermeldungen bei Falscheingabe
15. Kauf von nicht verkäuflichen Objekten(sollte nicht möglich sein). \Rightarrow Fehlermeldungen bei Falscheingabe, keine Änderung von Daten(Gesamtbestand, zurzeit verfügbarer Bestand, Rechnungspunkt)
16. Leih von von nicht verleihbaren Objekten(sollte nicht möglich sein). \Rightarrow Fehlermeldungen bei Falscheingabe, keine Änderung von Daten(zurzeit verfügbarer Bestand, Ausleihobjekt)
17. Zeitpunkt in die Vergangenheit ändern bzw. negative Zeitdauer(sollte nicht möglich sein). \Rightarrow Fehlermeldung, keine Datenänderung, bitte um Neueingabe
18. Zeitpunkt in die Zukunft ändern.
19. Differenzberechnung zwischen entliehenem und zurückgegebenen Zeitpunkt
20. Kunden wechseln \Rightarrow Gibt eine entsprechende Meldung aus und übergibt einen anderen KundenID-Wert an die Methoden
21. Programm unterscheidet zwischen Gegenständen und Dienstleistungen \Rightarrow Bei Dienstleistungen werden keine Änderungen des Gesamt- oder zurzeitverfügbaren Bestandes durchgeführt, keine Verlustpauschale, Leihgebühr oder verkaufsgebühr berechnet und in den Rechnungsposten aufgenommen
22. Überprüfung der Berücksichtigung der Handlingpauschale \Rightarrow handlingpauschale wird bei Verkauf und Verleih bei Rückgabe pro Objekt mitberücksichtigt und in den Rechnungsposten mitaufgenommen, bei Verlust hingegen nicht
23. Toilettenwagen und Frischwasser können nicht verlohren werden
24. Dienstleistungen werden vorher als Rechnungspunkt berechnet

Teil II

Benutzerhandbuch

5 Der Startbildschirm

Nach dem Programmstart sehen Sie in der Ausgabe **Kunde Mertens, Robert erfolgreich erstellt. Seine ID ist 1..** Diese Standardmeldung sagt Ihnen, dass ein Kunde mit der Kunden-ID 1 und dem Namen Robert Mertens erstellt wurde.

In der zweiten Zeile steht **Für Befehlsliste 0 eingeben.** Dieser Hinweis sagt Ihnen, dass Sie in der Befehlszeile die 0 für die Liste aller möglichen Befehle eingeben können. Sie können als vorgebildeter Nutzer aber auch jede andere Nummer, die sich von anderen Nutzungen her kennen, eingeben.

Nachdem Sie die 0 eingegeben haben, sehen Sie in den ersten 3 Zeilen den aktuellen Kunden mit dem Sie nun arbeiten. Sollte dieser nicht neben Ihnen am Arbeitstisch sitzen oder Sie jemand anderen Bearbeiten wollen, lesen Sie im Kapitel Kunden wechseln nach wie das geht.

6 Die Befehle

Jeden eingegebenen Befehl müssen Sie mit Enter bestätigen.

6.1 Der Status

Mit dem Befehl 0 erhalten Sie einige Zeilen, die den aktuell ausgewählten Kunden und dessen Kundendaten beschreiben, gefolgt von der Befehlsliste.

6.2 Liste aller zur Zeit verkäuflichen Objekte

Mit 1 können Sie im ersten Teil alle Objekte sehen, die einerseits verkäuflich sind und andererseits zur Zeit verfügbar (im Lager) sind und im zweiten Teil der Liste sehen Sie alle Dienstleistungen.

In der ersten Zeile sehen Sie die Meldung **Auflistung der aktuell verfügbaren verkäuflichen Gegenstände** und in der Zweiten die Überschriften der folgenden Tabelle: ID und Artikel. Vor den Objekten sehen Sie die ID der Objekte, welche immer gleich ist und dieses Objekt kennzeichnet. Damit können Sie in weiteren Funktionen diese Objektgruppe auswählen, jedoch erhalten Sie immer auch eine Liste mit den Objekten auf welche Sie diese Funktionen anwenden können.

Dahinter sehen Sie die aktuelle verfügbare Menge an Objekten und dahinter den Namen des Objektes. Hinter den Namen sehen Sie in Klammern die entsprechenden

Kosten für die Objekte. Bei Objekten sehen Sie zuerst den Kaufpreis, dann die Handlinggebühr und die tägliche Leihgebühr. Dienstleistungen können Sie an dem unterschiedlichen Formatierungsstil erkennen: Bei diesen stehen die Kosten für eine Nutzung der Dienstleistung einfach dahinter. Danach springt das Programm wieder in das Hauptmenü.

6.3 Liste aller zur Zeit verleihbaren Gegenstände

Mit 2 in der Eingabezeile können Sie alle Objekte sehen, die einerseits verleihbar sind und andererseits zur Zeit verfügbar, also im Lager sind.

In der ersten Zeile sehen Sie die Meldung **Auflistung der aktuell verfügbaren verkäuflichen Gegenstände** und in der Zweiten die Überschriften der folgenden Tabelle: ID und Artikel. Vor den Objekten sehen Sie die ID der Objekte, welche immer gleich ist und dieses Objekt kennzeichnet. Damit können Sie in weiteren Funktionen diese Objektgruppe auswählen, jedoch erhalten Sie immer auch eine Liste mit den Objekten auf welche Sie diese Funktionen anwenden können.

Dahinter sehen Sie die aktuelle verfügbare Menge an Objekten und dahinter den Namen des Objektes. Hinter den Namen sehen Sie in Klammern, die entsprechenden Kosten für die Objekte. Bei Objekten, die sowohl verleihbar als auch verkäufliche sind sehen Sie zuerst den Kaufpreis. Diese ist hier nicht von Bedeutung. Danach – oder bei Objekten, die nur die nur verleihbar sind, am Anfang – steht die Handlinggebühr und die tägliche Leihgebühr. Danach springt das Programm wieder in das Hauptmenü.

6.4 Auflistung des verkäuflichen Gesamtbestandes

Mit dieser Option, welche Sie mit 3 aufrufen, sehen Sie den Bestand an Objekten, die verkäuflich sind. In der ersten Zeile sehen Sie die Meldung **Auflistung des gesamten verkäuflichen Bestands** und in der Zweiten die Überschriften der folgenden Tabelle: ID und Artikel.

Folgend sehen Sie nun die schon bekannte Objekt-ID und den entsprechenden Artikel. Danach springt das Programm wieder in das Hauptmenü.

6.5 Verkauf eines Objektes

Mit 4 öffnen Sie einen Menüpunkt zum Verkaufen eines Objektes bzw. zum Buchen einer Dienstleistung. Seien Sie noch mal daraufhin gewiesen, dass alle Aktionen mit dem ausgewählten Konto durchgeführt werden.

In der ersten Zeile sehen Sie die Meldung **Verkauf eines verfügbaren Objekts** und in der Zweiten die Meldung **Zum Verkauf stehen derzeit folgende Produkte zur Verfügung:**. Danach folgen die Überschriften der folgenden Tabelle: ID und Artikel.

Vor den Objekten sehen Sie die ID der Objekte, welche immer gleich ist und dieses Objekt kennzeichnet. Damit können Sie in weiteren Funktionen diese Objektgruppe auswählen, jedoch erhalten Sie immer auch eine Liste mit den Objekten auf welche Sie diese Funktionen anwenden können.

Dahinter sehen Sie die aktuell verfügbare Menge an Objekten und dahinter den Namen des Objektes. Hinter den Namen sehen Sie in Klammern, die entsprechenden Kosten für die Objekte. Bei Objekten, die sowohl verleihbar als auch verkäufliche sind sehen Sie zuerst den Kaufpreis. Danach – oder bei Objekten, die nur die nur verleihbar sind, am Anfang – steht die Handlinggebühr und die tägliche Leihgebühr.

In der letzten Zeile sehen Sie die Meldung **Welches Produkt möchten Sie verkaufen?**. Dahinter schreiben Sie einfach die Produkt-ID. Bei einer Falscheingabe erhalten Sie die Meldung **Produktnummer ungültig.**. Nachdem Sie nun ein Objekt gewählt haben, erhalten Sie bei Objekten eine Auskunft über die verfügbare Menge und in Klammer die Kosten.

Danach werden Sie nach der Menge gefragt, die Sie ausleihen möchten. Bei Dienstleistungen werden Sie gefragt wie viele Sie benötigen. Nach der Eingabe erhalten Sie eine Zusammenfassung des Gewählten mit Kosten. Diese können Sie nun mit j bestätigen, wobei Sie eine Bestätigung der Buchung erhalten oder Abbrechen, wobei die Meldung **Verkauf abgebrochen.** ausgegeben wird. Danach springt das Programm wider in das Hauptmenü.

6.6 verleihbarer Gesamtbestand

Mit dieser Option, welche Sie mit 5 aufrufen, sehen Sie den Bestand an Objekten, die verkäuflich sind und alle angebotenen Dienstleistungen.

In der ersten Zeile sehen Sie die Meldung **Auflistung des gesamten verkäuflichen Bestands** und in der Zweiten die Überschriften der folgenden Tabelle: ID und Artikel. Folgend sehen Sie nun die schon bekannte Objekt-ID und den entsprechenden Artikel. Danach springt das Programm wider in das Hauptmenü.

6.7 Ausleihe

Mit 6 öffnen Sie den Menüpunkt zum Verleihen eines Objektes. Seien Sie noch mal daraufhin gewiesen, dass alle Aktionen mit dem ausgewählten Konto durchgeführt werden.

In der ersten Zeile sehen Sie die Meldung **Ausleihe eines verfügbaren Objekts für eine prognostizierte Zeitdauer** und in der Zweiten die Meldung **Zum Verleih stehen derzeit folgende Produkte zur Verfügung:**. Danach folgen die Überschriften der folgenden Tabelle: ID und Artikel. Vor den Objekten sehen Sie die ID der Objekte, welche immer gleich ist und Objekt kennzeichnet. Dahinter sehen Sie die aktuelle verfügbare Menge an Objekten und dahinter den Namen des Objektes.

Hinter den Namen sehen Sie in Klammern, die entsprechenden Kosten für die Objekte. Bei Objekten sehen Sie zuerst den Kaufpreis, dann die Handlinggebühr und die tägliche Leihgebühr.

In der letzten Zeile sehen Sie die Meldung **Welches Produkt möchten Sie verkaufen?**. Dahinter schreiben Sie einfach die Produkt-ID. Bei einer Falscheingabe erhalten Sie die Meldung **Produktnummer ungültig**. Nachdem Sie nun ein Objekt gewählt haben, erhalten Sie bei Objekten eine Auskunft über die verfügbare Menge und in Klammer die Kosten. Danach werden Sie nach der Menge gefragt, die Sie ausleihen möchten und abschließend nach der Ausleihdauer in Tagen. Nach dieser Eingabe erhalten Sie eine Zusammenfassung des Gewählten mit Kosten.

Diese können Sie nun mit j bestätigen, wobei Sie eine Bestätigung der Buchung erhalten oder Abbrechen, wobei die Meldung **Verkauf abgebrochen**. ausgegeben wird. Danach springt das Programm wider in das Hauptmenü.

6.8 Rückgabe eines Objektes

Mit 7 können Sie Objekte zurückgeben. Seien Sie noch mal daraufhin gewiesen, dass alle Aktionen mit dem ausgewählten Konto durchgeführt werden.

In der ersten Zeile sehen Sie die Meldung **Rückgabe eines entliehenen Objekts** und in der Zweiten die Überschriften der folgenden Tabelle: ID und Artikel. Vor den Objekten sehen Sie die ID der Objekte, welche immer gleich ist und dieses Objekt kennzeichnet. Damit können Sie in weiteren Funktionen diese Objektgruppe auswählen, jedoch erhalten Sie immer auch eine Liste mit den Objekten auf welche Sie diese Funktionen anwenden können. Dahinter sehen Sie die aktuelle verfügbare Menge an Objekten und dahinter den Namen des Objektes. Hinter den Namen sehen Sie in Klammern, die entsprechenden Kosten für die Objekte. Bei Objekten sehen Sie zuerst den Kaufpreis, dann die Handlinggebühr und die tägliche Leihgebühr.

Nachdem Sie eines ausgewählt haben oder bei Falscheingabe zur erneuten Eingabe aufgefordert werden, werden Sie gebeten die Rückgabemenge anzugeben. Bei Falscheingabe werden Sie auch hier wieder zu einer erneuten Eingabe aufgefordert. Auf Mengenfehler werden Sie jedoch erst nach der Bestätigung hingewiesen. In einem solchen Fall wird der Vorgang mit Fehlermeldung abgebrochen. Ihre Eingabe können Sie nun mit j bestätigen, wobei Sie eine Bestätigung der Buchung erhalten oder Abbrechen, wobei die Meldung **Verkauf abgebrochen**. ausgegeben wird. Danach springt das Programm wider in das Hauptmenü.

6.9 Verlustmeldung

Mit 8 können Sie Verluste melden. Seien Sie noch mal daraufhin gewiesen, dass alle Aktionen mit dem ausgewählten Konto durchgeführt werden.

In der ersten Zeile sehen Sie die Meldung **Verlustmeldung eines entliehenen Objekts** und in der Zweiten die Überschriften der folgenden Tabelle: ID und Artikel. Vor den Objekten sehen Sie die ID der Objekte, welche immer gleich ist und dieses Objekt kennzeichnet. Damit können Sie in weiteren Funktionen diese Objektgruppe auswählen, jedoch erhalten Sie immer auch eine Liste mit den Objekten auf welche Sie diese Funktionen anwenden können. Dahinter sehen Sie die aktuelle verfügbare Menge an Objekten und dahinter den Namen des Objektes. Hinter den Namen sehen Sie in Klammern, die entsprechenden Kosten für die Objekte. Bei Objekten sehen Sie zuerst den Kaufpreis, dann die Handlinggebühr und die tägliche Leihgebühr.

Nachdem Sie eines ausgewählt haben oder bei Falscheingabe zur erneuten Eingabe aufgefordert werden, werden Sie gebeten die Verlustmenge anzugeben. Bei Falscheingabe werden Sie auch hier wieder zu einer erneuten Eingabe aufgefordert. Auf Mengenfehler werden Sie jedoch erst nach der Bestätigung hingewiesen. In einem solchen Fall wird der Vorgang mit Fehlermeldung abgebrochen. Ihre Eingabe können Sie nun mit j bestätigen, wobei Sie eine Bestätigung der Buchung erhalten oder Abbrechen, wobei die Meldung **Verkauf abgebrochen**. ausgegeben wird. Danach springt das Programm wider in das Hauptmenü.

6.10 Abrechnungen

Mit dieser Methode, welche mit 9 aufgerufen wird, können Sie die letzten Aktionen des Kunden abrechnen. In der ersten Zeile sehen Sie die Meldung **Abrechnung des aktuellen Kunden** und danach die entsprechenden Abrechnungen. Danach springt das Programm wieder in das Hauptmenü.

6.11 Transaktionen aller Kunden

Mit 10 wird Ihnen eine Liste gezeigt in der alle Kunden mit Ihren Gesamtumsatz aufgelistet werden. In der ersten Zeile sehen Sie die Meldung **Auflistung aller Kunden mit ihren Umsätzen**. Folgend sehen Sie alle Kunden beginnend mit Ihrer Kunden-ID, danach ihrem Namen und ihrem Gesamtumsatz. Danach springt das Programm wider in das Hauptmenü.

6.12 Transaktionen eines Kunden

Mit dieser Methode, welche mit 11 aufgerufen wird, können Sie alle Transaktionen des Kunden sehen. In der ersten Zeile sehen Sie die Meldung **Auflistung der mit dem aktuellen Kunden durchgeführten Transaktionen** und danach die entsprechenden Abrechnungen. Danach springt das Programm wider in das Hauptmenü.

6.13 Neuen Kunden Anlegen

Mit 12 können Sie einen neuen Kunde anlegen. Sie werden in Folge nach den folgenden Angaben gefragt: Nachnamen, Vornamen, Straße, Hausnummer, Postleitzahl, Ort. Abschließend erhalten Sie eine Meldung über den angelegten Kunden und die zugewiesene ID. Achtung: Es wurde nun automatisch der aktive Kunde auf den Neuen gewechselt. Danach springt das Programm wider in das Hauptmenü.

6.14 Kundendaten ändern

Mit dieser Option, welche Sie mit 13 aufrufen, können Sie bestimmte Kundendaten ändern.

Sofern Sie 1 wählen können Sie die komplette Anschrift ändern. Dabei werden Sie in Folge nach Ort, Postleitzahl, Straße und Hausnummer gefragt. Bei Nummerfalsch eingaben erhalten Sie eine Fehlermeldung und werden zur Neueingabe aller Parameter aufgefordert.

Wenn Sie 2 gewählt haben, können Sie die Hausnummer und Straße ändern. Dafür werden Sie zur Eingabe der Straße und dann der Hausnummer gefragt. Bei Nummerfalsch eingaben erhalten Sie eine Fehlermeldung und werden zur Neueingabe aller Parameter aufgefordert.

Mit 3 können Sie Ihren Nachnamen ändern. Diesen können Sie nun einfach eingeben.

Mit 4 brechen Sie ab und kommen zum Hauptmenü zurück. Danach springt das Programm wider in das Hauptmenü.

6.15 Kunden wechseln

Mit 14 können Sie den Kunden wechseln. In der ersten Zeile erscheint die Meldung **Aktuellen Kunden wechseln**. Schreiben Sie dazu die Kunden-ID hinter die Meldung **Geben Sie die Kunden-ID ein:.** Danach erhalten Sie eine Bestätigung und sind wieder im Hauptmenü.

6.16 Zeit ändern

Mit dieser Option(Nummer 15) können Sie die Zeit ändern. Es erfolgt die Meldung **An der Uhr drehen** und danach können Sie die Anzahl Stunden, die nun vergangen sein sollen, nach die Frage stellen. Bei richtiger Eingabe erhalten Sie eine Bestätigung, während Sie bei Falsch eingabe nach einer fehlermeldung zurück im Hauptmenü sind. Danach springt das Programm wider in das Hauptmenü.

6.17 Beenden

Mit dieser Option (Nummer 16) können Sie das Programm beenden.