

## Mục Lục

<u>I. ĐĂNG KÝ TÀI KHOẢN ZOOM.....</u>	<u>2</u>
<u>II. HƯỚNG DẪN TẠO CUỘC HỌP TRÊN TRÌNH DUYỆT WEB.....</u>	<u>5</u>
<u>1. Giao diện chính.....</u>	<u>5</u>
<u>2. Tạo cuộc họp Zoom.....</u>	<u>5</u>
<u>3. Cài Đặt Cuộc Họp.....</u>	<u>6</u>
<u>4. Thông tin cuộc họp sau khi tạo.....</u>	<u>8</u>
<u>III. HƯỚNG DẪN CÀI ĐẶT VÀ SỬ DỤNG ZOOM TRÊN MÁY TÍNH.....</u>	<u>9</u>
<u>1. Cài Đặt Zoom trên máy tính.....</u>	<u>9</u>
<u>2. Hướng dẫn sử dụng Zoom trên máy tính.....</u>	<u>9</u>

### Zoom Cloud Meeting

- Zoom là phần mềm hỗ trợ họp và học trực tuyến, sử dụng nhiều khả năng tiện ích như:
- Chia sẻ tệp, gửi hình ảnh, tin nhắn
- Sử dụng hầu hết trên các nền tảng máy tính, điện thoại.
- Giúp thuận tiện hơn trong học tập và làm việc trực tuyến

## ĐĂNG KÝ TÀI KHOẢN ZOOM

**Bước 1:** Truy cập vào trang web <https://zoom.us>, tiến hành đăng ký tài khoản (Nếu đã có tài khoản vui lòng bỏ qua bước này)

**Bước 2:** Zoom cần xác minh tuổi của bạn và địa chỉ email để đăng ký

**Bước 3:** Zoom sẽ gửi mã xác minh qua email bạn đăng ký. Nhập mã và chọn Xác Minh.

*Lưu ý: Thời hạn mã xác minh chỉ có 10 phút, nếu quá thời gian bạn phải thao tác lại.*

**Bước 4:** Nhập Họ & Tên và tạo Mật Khẩu.

Lưu ý: Mật khẩu phải trên 08 ký tự, bao gồm: chữ in hoa, chữ thường, số và ký tự đặc biệt.

# HƯỚNG DẪN TẠO CUỘC HỌP TRÊN TRÌNH DUYỆT WEB

## Giao diện chính

### Tạo cuộc họp Zoom

### Cài đặt cuộc họp

- Đặt tên cuộc họp.
- Chọn thời gian bạn muốn họp.
- Chọn thời lượng cuộc họp.
- Nhập email những người tham gia cuộc họp.
- ID Cuộc họp: Tạo tự động hoặc sử dụng ID cá nhân.
- Bảo mật: Mật khẩu phòng họp.
- Cuộc họp định kì: Có thể cài đặt cuộc họp theo định kì: hàng ngày, hàng tuần, hàng tháng...
- Bật/Tắt Video của người chủ trì cuộc họp và người tham gia. Ngoài ra còn có 1 số lựa chọn thêm cho buổi họp.

### Thông tin cuộc họp sau khi tạo

- Đối với những khách mời không nhận được email mời họp, có thể tham gia bằng **Link Liên kết mời** kèm theo ID Cuộc họp và mật khẩu.

# HƯỚNG DẪN CÀI ĐẶT VÀ SỬ DỤNG ZOOM TRÊN MÁY TÍNH

## Cài Đặt Zoom trên máy tính

- Truy cập vào trang web [Download Center dành cho Zoom Apps và các plugin | Zoom](#), tiến hành Tải Xuống

## Hướng dẫn sử dụng Zoom trên máy tính

- Giao diện sau khi cài đặt

**A.** Join a Meeting: đối với người tham gia cuộc họp, nhập ID và Mật Khẩu để tham gia.

**B.** Sign Up: Đăng ký tài khoản Zoom.

**C.** Sign In: Đăng nhập nếu là người chủ trì cuộc họp.

- Join a Meeting
- Nhập ID cuộc họp
- Đổi tên hiển thị trong cuộc họp
- Chọn **Join**
- Nhập **Mật Khẩu** cuộc họp và chọn **Join Meeting**

Giao diện cuộc họp và một số tác vụ