

广东省路桥建设发展有限公司云梧分公司文件

云梧司路〔2018〕44号

关于印发广东省路桥建设发展有限公司 云梧分公司超限车辆管控方案 (试行)的通知

公司各部门、各中心站：

根据《超限运输车辆行驶公路管理规定》(交通运输部令 2016 年第 62 号)、《广东省交通运输厅关于印发提高大件运输许可效率协调会议纪要的通知》(粤交路函〔2018〕2853 号)等有关文件要求，为了加强对超限车辆的管控工作，现制定了《广东省路桥建设发展有限公司云梧分公司超限车辆管控方案 (试行)》，请各部门自发文之日起遵照执行。

一、超限车辆管控操作指引

(一) 路政中队：

1. 当路政人员在巡查过程当中，发现有超限车辆在路面行驶的，巡逻班组应将车辆信息和行驶方向上报监控中心。

2. 当路政人员发现有超限车辆停留在服务区或收费站时，应做好运输许可证的查验工作，发现未经许可或持假证（扫描通行证上的二维码可辨别真伪。）擅自行驶的，车辆及装载物品情况与《超限运输车辆通行证》记载的内容不一致的，未按许可的时间、路线、速度行驶的，未按许可的护送方案采取护送措施的，报监控中心通知交警、交通综合执法局进行处置。（详见附件 1）

3. 在查证和协助放行超限车辆通过收费站时，路政人员应不少于 2 人，巡查车辆应开启车载视频，佩戴有效执法证件，开启微型摄像仪，按规定统一着装，加穿反光背心，查验超限运输证件时，应使用文明用语。在整个沟通过程中应在视频监控范围内进行，禁止单独与司乘人员接触。同时在巡查记录中做好记录和登记台帐（《XX 路政中队超限车辆行驶高速公路登记表》（详见附件 2），每月第一个工作日将登记台帐移交路政大队。

4. 无超限运输车辆通行证的车辆原则上路政人员在未经综合执法局人员处理的不得参与放行。

5. 路政大队办理许可人员在办理超限许可时应根据监控中心提交持伪证的超限运输车辆登记台账向广东省交通厅公路事务中心提出不予勘验办理的意见。

（二）收费站：

1. 当发现有超限车辆停放在收费站时，当班收费人员应要求

司机提供超限运输车辆通行证进行核验工作。发现未办理有效通行证或持假证（扫描通行证上的二维码可辨别真伪）擅自行驶的，报监控中心通知交警、交通综合执法局到现场进行处置。核查“超限运输通行证”是否有效，应核查以下内容：“通行证真假”“有效范围”“通行日期”“车牌号是否相符”“货物尺寸是否相符”“通行线路是否按通行证规定行驶”，以上任一项不符合的，该通行证无效。

2. 收费人员在核实是否办理超限运输车辆通行证或通行证的真伪时，应开启执法记录仪，在整个沟通过程中应在视频监控可视范围内进行，与司乘人员接触时禁止背对、遮挡监控摄像头；同时在处理过程中做好记录和登记台帐（《XX 收费站超限车辆行驶高速公路登记表》（详见附件 3），每周一上午十一点前将登记台帐发监控中心汇总。

3. 通行费的收取

（1）大件运输车辆持有效超限运输车辆通行证的，现场刷卡显示费额后核对通行证无误按《绿通》键，菜单中选择“大件货物优惠”，按照电脑显示的优惠后金额收费；大件运输车辆无证或持无效超限运输车辆通行证的，不享受“大件货物优惠”，要司机提供上一收费站打印的通行费发票等可有效证明车辆吨重的佐证资料，收费站拍照取证后按车辆重量进行计重收费；如司机无法提供任何有效证明材料的，现场人员请示收费站当值站长是否按最少不低于 49 吨进行计重收费，并报监控中心记录。

（2）大件运输车辆无法从出口超宽车道驶出，需要借道入

口超宽车道的，收费站必须报监控中心通知交警、路政到场后才允许大件运输车辆借道驶出。大件运输车辆借道驶出前收费站人员必须首先询问司机入口收费站名称，并将通行卡号报监控中心查询，将通行卡拿到出口收费电脑上手工录入入口站、行驶路径、重量等信息，并确认是否享受“大件货物优惠”后，按显示费额进行收费。

（3）大件运输车辆从出口超宽车道驶出，或借道入口超宽车辆时，原则上不允许破坏及拆除收费站的设备设施。如必须拆除才能通过的，收费站报监控中心及收费部，并通知相关部门同意后，机电、养护等部门派人到场评估后才能实施。如大件运输车辆驶出过程中损坏收费站设施设备的，必须照价赔偿。（详见附件4）

（4）大件运输车辆处理过程中应做好登记并拍照，拍照要求：(1)、超限运输通行证；(2)、车身加车牌；(3)、货物外观、形状；(4)、证明车辆吨重的佐证资料等，每周按一车一档的要求将登记表电子版及图片打包发至稽查队邮箱。

（三）监控班组：

1. 监控中心在中轮巡发现超限车辆在路面上行驶或停放在服务区时，应通知辖区路政中队及交警跟进行驶路线或前往查验工作，得到无证或持伪证的超限运输车辆反馈信息时必须上报云浮交通综合执法局处理，做好每一次超限运输车通知相关单位的登记台账。（详见附件5）

2. 超限车辆到达收费站需进行借道入口驶离收费站时，应通知交警及路政到场处理，无证或持伪证的加报云浮交通综合执法局，并做好录像跟踪，时刻跟进事情的处理进展，事件处理完毕后，将收费站上报的操作信息进行记录归档，并将整个事件的处理过程录音及录像下载存档。（详见附件 6）

3. 每星期一上午下班前将收费站提交的无证或持伪证超限运输车辆统计信息登记表（详见附件 6）中的数据汇总后移交路政大队。

4. 每月 1 日把上月登记的无办理超限车辆许可登记表发送到路政管理员叶镇林 QQ 邮箱 564187220@qq.com 。

二、超限车辆管控相关部门职责

1. 路政大队：

（1）接到超限车辆许可机关下发的勘验通知后，立即着手开展勘验工作，同步征求辖区交警部门的意见，及时提交许可勘验环节数据和通行意见，落实许可勘验环节限时办结制。

（2）积极与交警、执法局、公司收费部、监控中心沟通协调，共同做好超限车辆的管控工作；每月不少于一次采用定期检查或不定期突击检查各中队对超限车辆管理中合法合规、流程执行、廉洁及台账登记方面的工作情况。

（3）每周将监控中心移交没有办理超限运输车辆通行证的车辆数据报送综合执法局、交警支队，并做好移交记录及相关登记台账工作。

(4) 每月（或季度）将超限车辆行驶数据情况，包括未经许可擅自行驶的，车辆及装载物品情况与《超限运输车辆通行证》记载的内容不一致的，未按许可的时间、路线行驶的，未按许可的护送方案采取护送措施的，发函报送综合执法局、交警支队（抄送省公路事务中心、省营运协会、粤北区域中心）。

2. 收费管理部：

负责指导、监督、检查收费站对超限运输车辆放行、通行费收取及相关记录台账工作；每月的第一个工作日将上个月的超限车辆登记台帐移交路政大队相关人员。

3. 监控中心：

每月对超限车辆的通行费收费情况进行稽查，定期对超限车辆司机进行电话回访，了解处置过程的合法合规情况，咨询了解超限车辆的行驶我司路段的原因，并做好登记台账（详见附件7）。

4. 机电部门：

负责配合做好拆卸和安装收费站的相关设施设备，确保恢复安装后能正常运行。并由申请人与拆卸和安装的机电养护单位签订有关协议，合理收取拆装、修复费用。

5. 养护工程部：

(1) 接到超限车辆许可机关下发的勘验通知后，及时提交许可勘验环节数据和通行意见。

(2) 按照大件运输车辆车货总重、尺寸等指标，需要对途经公路桥涵、收费通道等设施进行验算、加固、改造、重建的大

件运输许可，应当给予支持配合，结合现场实际情况必须要拆卸（损坏）公路附属设施的，由申请人与养护单位签订有关协议，合理收取拆装、修复费用。

三、有《超限运输车辆通行证》和未办理通行证车辆的劝返

原则上超限车辆只能从出口超宽车道驶离，不得采用借道入口车道逆行。根据现场测量情况，公司将对平台、替滨主线站出口拓宽至 6.0 米左右，以满足办理了《超限运输车辆通行证》超限（超宽）车辆的通行，对未办理通行证车辆通过交警、执法局责令其调头返回，从郁南（替滨）匝道站驶出或停留在服务区，待办理好《超限运输车辆通行证》后放行。

附件：1. 路政中队操作指引

2. 路政中队超限车辆行驶高速公路登记表

3. 收费站超限车辆行驶高速公路登记表

4. 收费站操作指引

5. 监控中心操作指引

6. 广云、云梧、云罗出口超限车事件处理登记表

7. 广云、云梧、云罗出口超限车辆稽查登记表

广东省路桥建设发展有限公司云梧分公司

2018 年 12 月 25 日

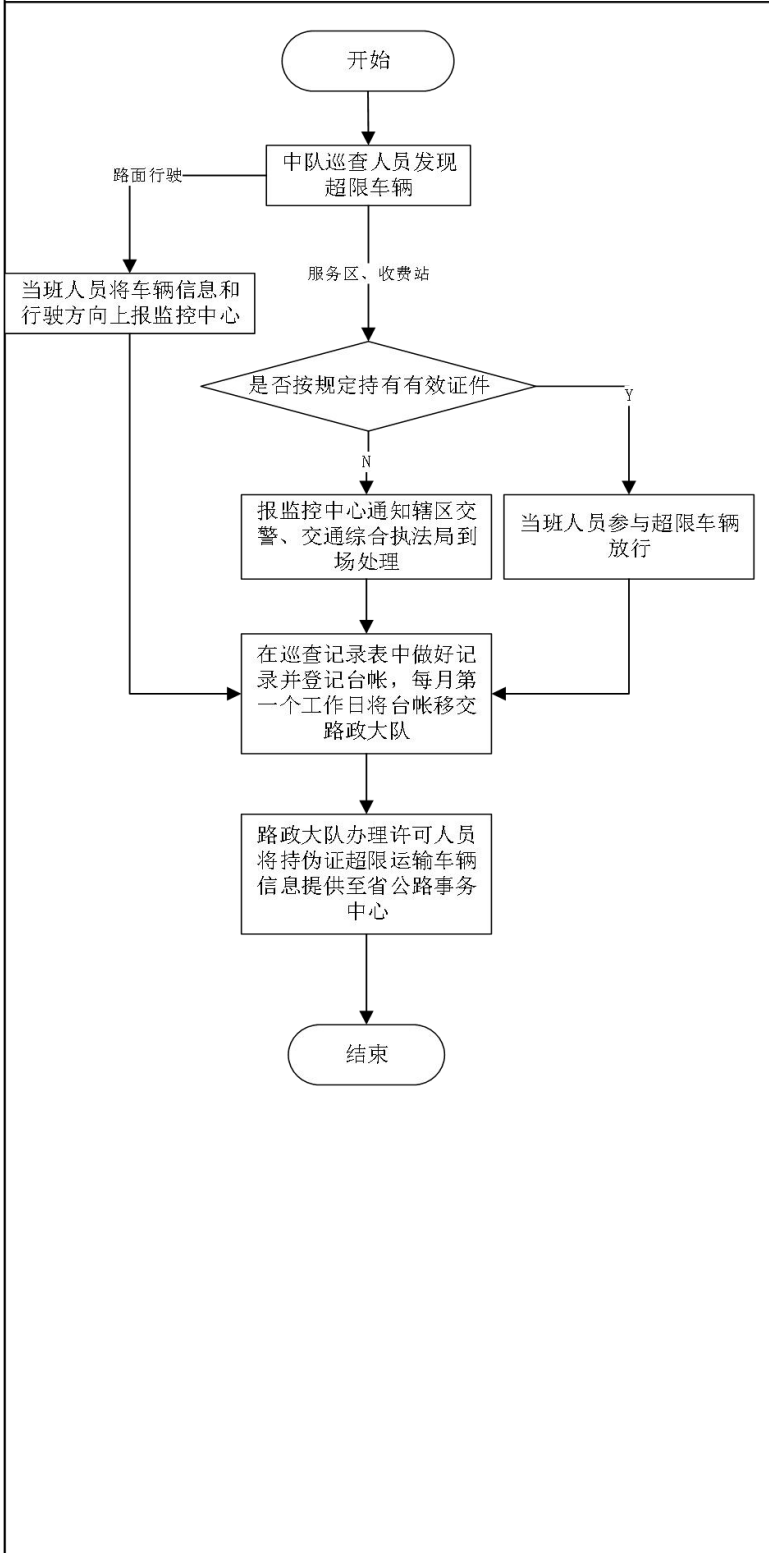


公开方式：依申请公开

抄送：云浮市广云高速公路有限公司

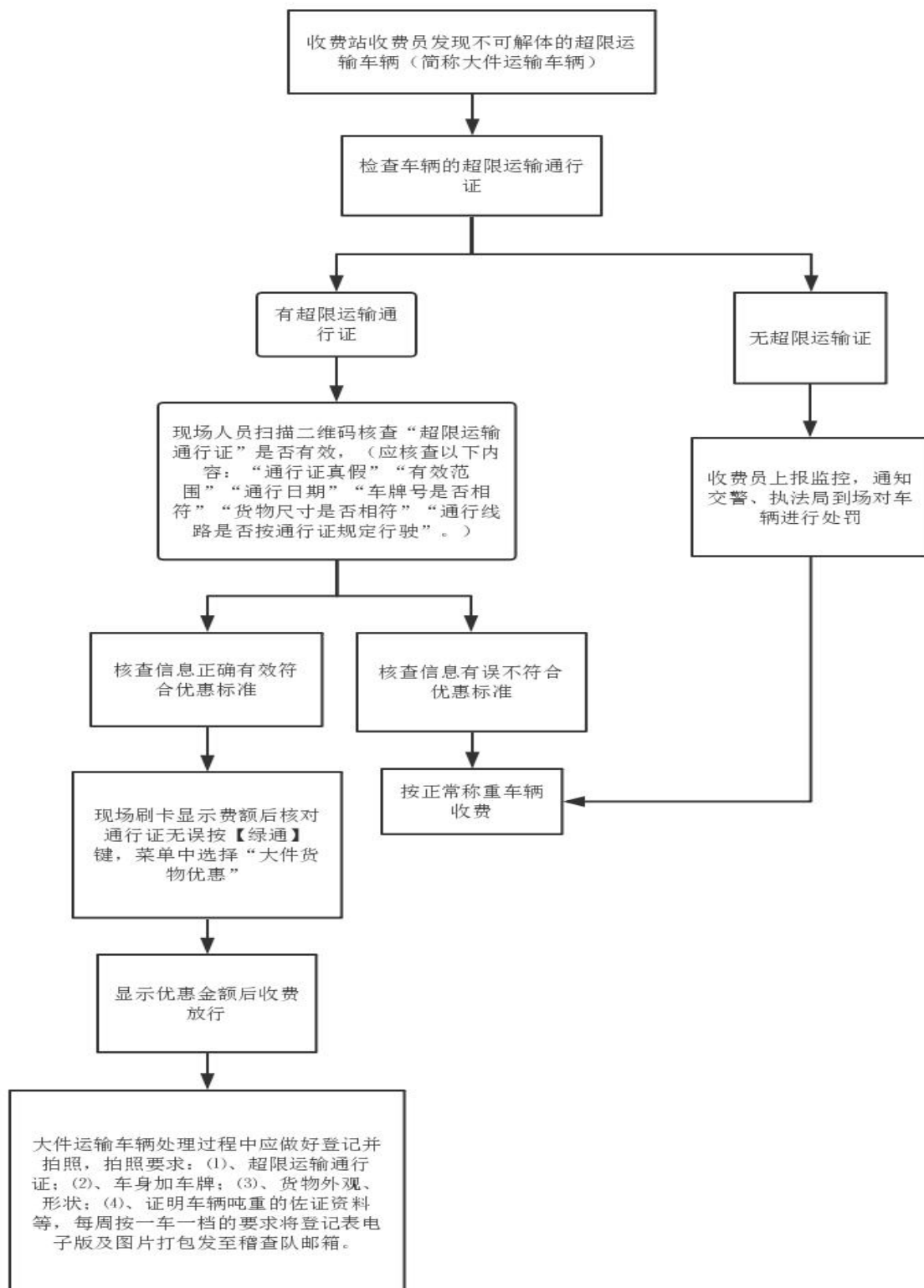
广东省路桥建设发展有限公司云梧分公司综合事务部 2018 年 12 月 25 日印发

附件 1：路政中队操作指引

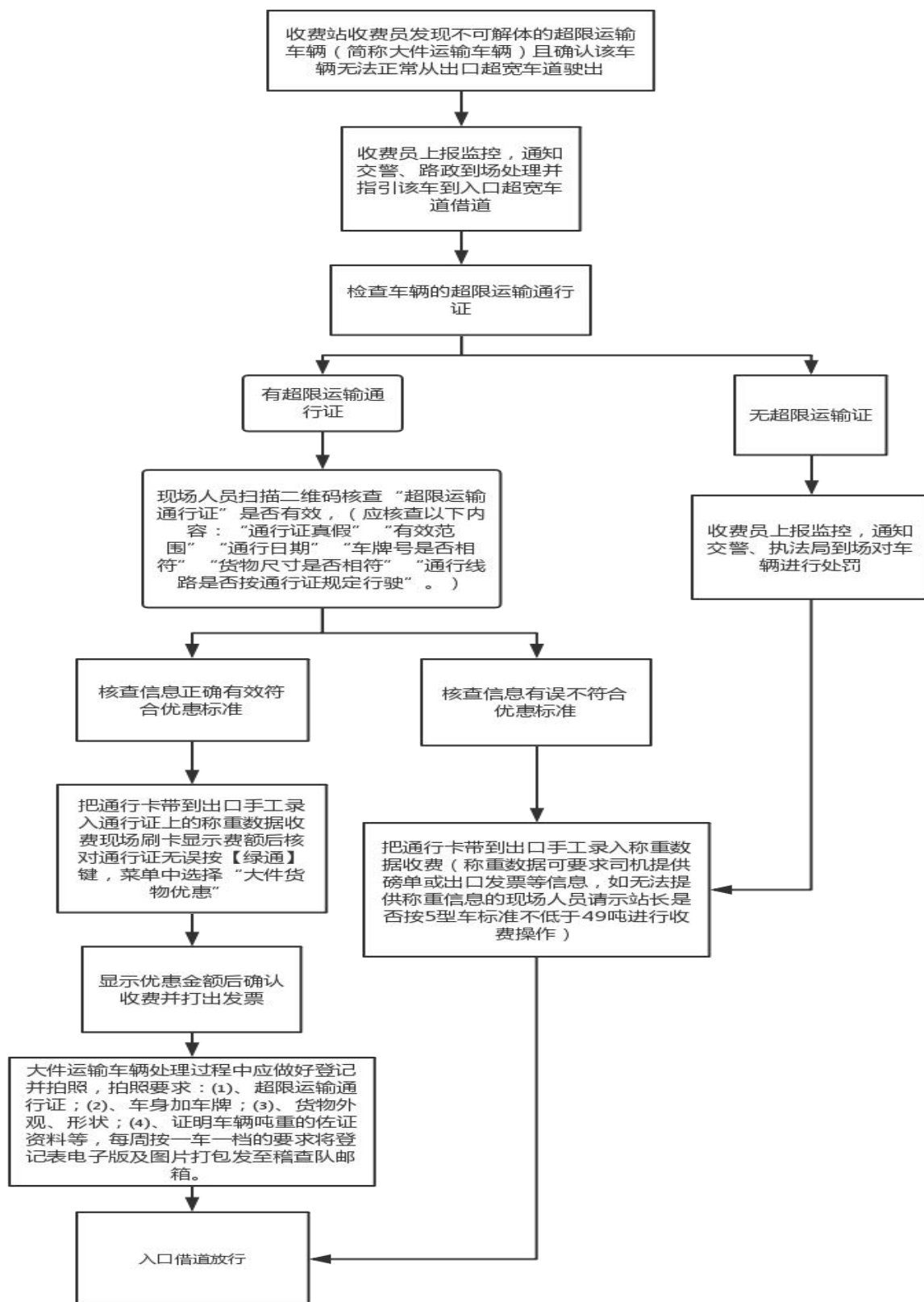
超限车辆通过收费站流程图	描述
 <pre> graph TD Start([开始]) --> Detect[中队巡查人员发现超限车辆] Detect -- 路面行驶 --> Report[当班人员将车辆信息和行驶方向上报监控中心] Detect -- 服务区、收费站 --> Decision{是否按规定持有有效证件} Decision -- Y --> Release[当班人员参与超限车辆放行] Decision -- N --> ReportPolice[报监控中心通知辖区交警、交通综合执法局到场处理] Report --> Record[在巡查记录表中做好记录并登记台帐，每月第一个工作日将台帐移交路政大队] Release --> Record ReportPolice --> Record Record --> Provide[路政大队办理许可人员将持伪证超限运输车辆信息提供至省公路事务中心] Provide --> End([结束]) </pre>	<p>【注意事项】</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 检查证件时应通过扫描通行证上的二维码辨别通行证的真伪，发现擅自行驶、车辆及装载货物情况与《超限运输车辆通行证》记载的内容不一致、未按许可的路线、时间、速度行驶、未按许可的护送方案采取护送措施等情况的均应上报监控中心通知交警、交通综合执法局。 2. 处置持有超限运输证件的车辆不少于2人，佩戴有效执法证件，开启巡逻车辆车载视频、微型摄像仪，应使用文明用语，整个沟通过程中应在视频监控范围内进行，禁止单独与司乘人员接触。 3. 无超限运输车辆通行证的车辆原则上路政人员在未经综合执法局人员处理的不得参与放行。

附件 4：收费站操作指引

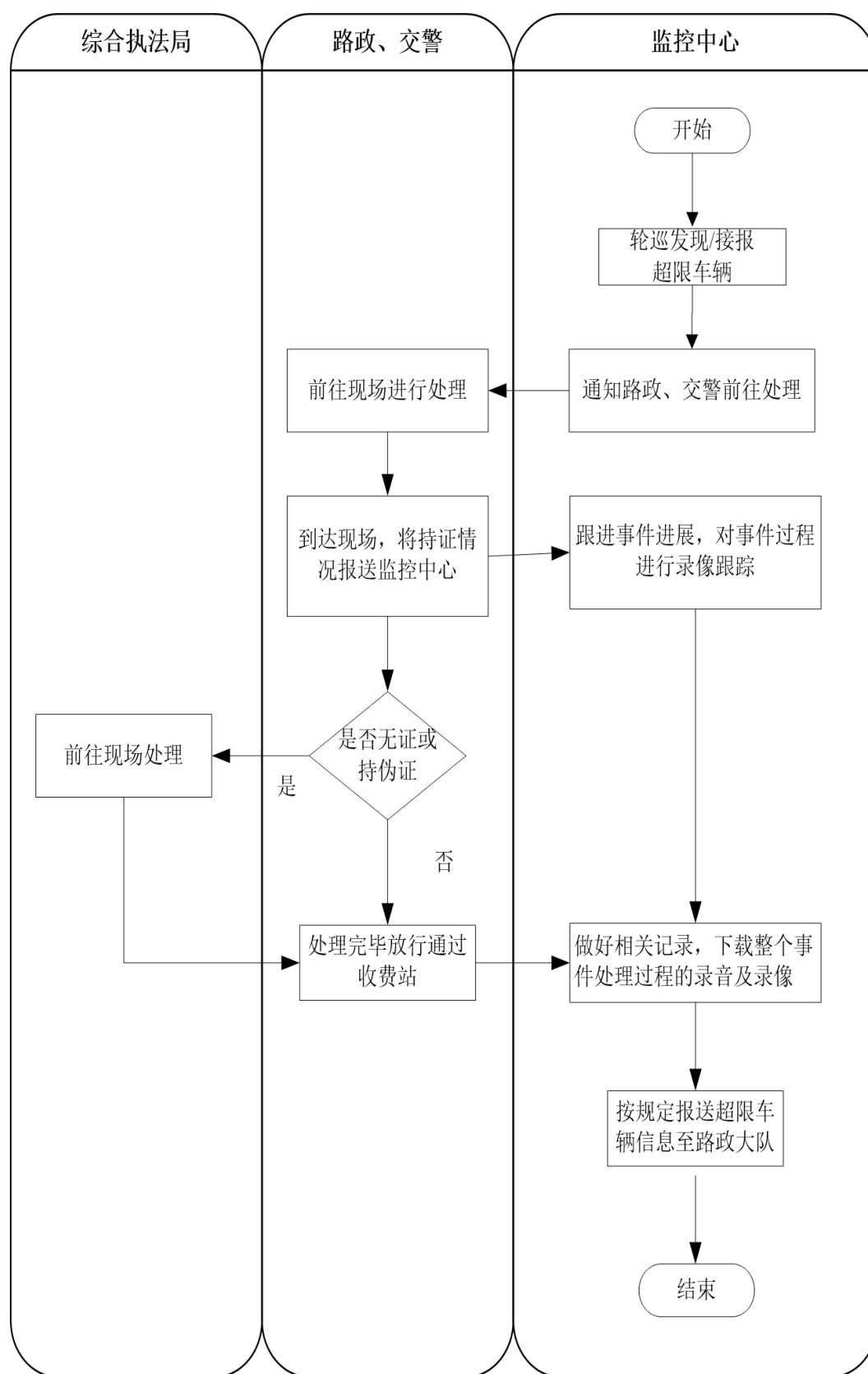
1. 有通行证车辆从出口超宽车道驶出操作流程图



2、收费现场确认该车无法从出口超宽车道驶出的按以下操作



附件 5：监控中心操作指引



广云、云梧、云罗出口超限车事件处理登记表

序号	日期	出口站名	车道	时间	车牌	入口站	车型	金额(元)	重量(吨)	司机电话	卡号	事件类型	收费员	收费班长	监控员	是否办理超限运输车辆许可	拨打执法局值班电话情况	处理情况(备注通知相关部门时间及到场时间)
1																		
2																		
3																		
4																		
5																		
6																		
7																		
8																		
9																		
10																		
11																		
12																		
13																		
14																		
15																		

备注1、执法局二大队电话：0766-8926871、2云浮市交通局电话：0766-8926007、执法局二大队队长昌字云：13826881036

