

Trabajo Práctico Profesional

Manual para Socios

Autores:

Nombre	Padrón	Email
Del Pino Cardenas, Ronnie	93.575	rdelpino@fi.uba.ar
Mundani Vegega, Ezequiel	102.312	emundani@fi.uba.ar
Otegui, Matías Iñaki	97.263	motegui@fi.uba.ar

Tutor: Prof. Dr. Diego P. Corsi

22 de febrero de 2025

Índice

1. Introducción	2
2. Requisitos del sistema	3
3. Landing Page	4
4. Ingreso	7
4.1. <i>Log in</i>	7
4.2. Recuperar contraseña	7
5. Vista de socios	8
5.1. Cuenta	10
5.1.1. Ver perfil	10
5.1.2. Cambiar contraseña	11
5.1.3. Cambiar categoría	11
5.2. Novedades	13
5.3. Catálogo	14
5.4. Carrito	17
5.5. Pedidos	20
5.6. Pagos	22
5.7. Contacto	24
6. Ayuda y errores	25

1. Introducción

Este manual está destinado a quienes utilicen el sistema como socios. Busca informar acerca de las funcionalidades principales de la aplicación de gestión de cannabis medicinal de la asociación civil Cultivando Conocimiento. Contiene información acerca de las distintas secciones accesibles por los socios, la manera de desplazarse dentro de la aplicación y las limitaciones de los campos de ingreso de datos. La manera de acceder a la aplicación es a través de la página web <https://cultivandoconocimiento.org.ar>, contando con una cuenta de socio.

No cubre las vistas de los administradores ni aspectos técnicos avanzados como la implementación interna de la aplicación.

Versión documentada: 1.0.0.

Última revisión: 22 de febrero de 2025.

2. Requisitos del sistema

Para utilizar esta aplicación, se requiere acceso a Internet y un navegador web compatible. A continuación se detallan los requisitos mínimos recomendados:

- Conexión a internet: se recomienda una conexión de al menos 1 Mbps de ancho de banda.
- Navegadores web: es necesario contar con un navegador, tales como aquellos basados en Chromium (Chrome, Edge) o Firefox.
- Dispositivos compatibles: el sistema es compatible con computadoras, tablets y smartphones.

Por la naturaleza *cloud native* de la aplicación, no requiere instalación ni configuración adicional.

3. Landing Page

Esta es la primera sección que se ve al ingresar a <https://cultivandoconocimiento.org.ar>. Cuenta con un menú superior, información sobre la organización y una sección de contacto.

Barra superior

Desde este menú se puede navegar con facilidad la *landing page*, contando con hipervínculos dentro de la página hacia las secciones “acerca de”, “genéticas” y “asociarme”. Además cuenta con el hipervínculo hacia la página de ingreso (*log in*).



Figura 1: barra superior.

Información

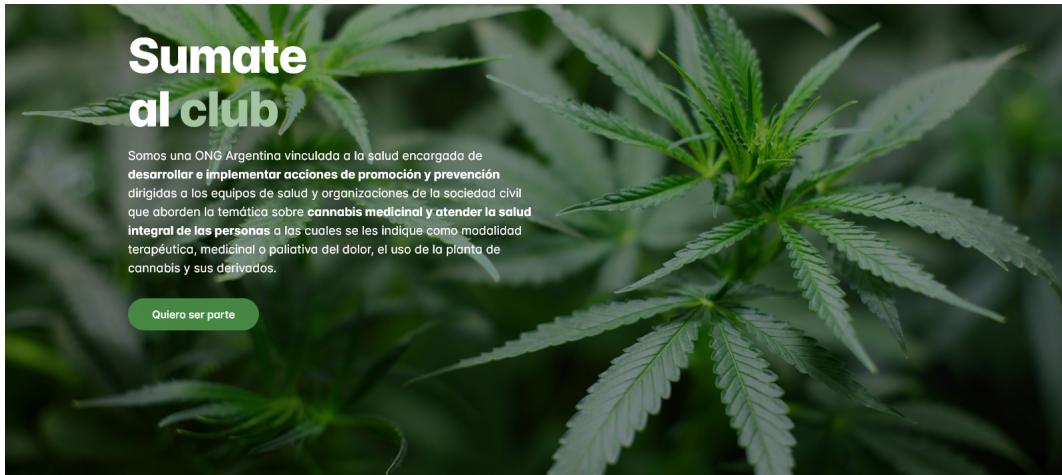
Cuenta con varios bloques con información acerca de la organización, las sedes y las genéticas trabajadas.

Asociarse

Cuenta con información y pasos para poder asociarse a Cultivando Conocimiento, además de los diferentes medios de contacto con la asociación.

También se cuenta con un botón flotante para comunicarse mediante este medio fácilmente con los directores. Al seleccionarlo se abre una nueva pestaña redirigiendo al chat de WhatsApp en caso de contar con este.

En caso de seleccionar el hipervínculo de REPROCANN, se abre una ventana modal con detalles del REPROCANN y legislación vigente.



Conocé nuestras instalaciones



Trabajamos día a día para **desarrollar los procesos productivos**, invirtiendo en nuevos equipos que permiten **mejorar los estándares de producción** y analizando la información que se genera de forma permanente en esta industria en crecimiento, con el fin de **garantizar un acceso seguro a un producto de calidad para nuestros socios**.

Las genéticas que trabajamos

Tenemos un compromiso con el **cultivo de la planta de cannabis** y nuestro esfuerzo se destina al aprendizaje continuo para mejorar y crecer, pensando en un **modelo de gestión inteligente y sustentable**, poniendo el foco en garantizar la seguridad y calidad de producto para los socios.



Shogun: Royal Queen Seeds

Figura 2: información sobre la asociación, las instalaciones y las genéticas.

Ponete en contacto con nosotros

Nombre completo
Escribí tu nombre completo

Email
Escribí tu dirección de correo electrónico

Asunto
¡Quiero ser parte del Club!

Contenido
Escribí tu mensaje

Enviar

También podés contactarnos desde

elclubdelcono@gmail.com [+5491170618101](tel:+5491170618101) cultivando.cono

Cultivando Conocimiento © 2025 | Acerca de | Genéticas | Asociarme | Ingreso para socios

Figura 3: formulario para ponerse en contacto.

¿Qué es el REPROCANN?

X

Es el Registro Nacional de Pacientes en Tratamiento con Cannabis - dependiente del Ministerio de Salud- creado a través del decreto 883/20, que regula la Ley N° 27.350 (Uso Medicinal de la Planta de Cannabis y sus derivados) y permite a aquellas personas que cuenten con indicación médica solicitar la autorización para cultivar para sí, o para acceder a cannabis mediante un tercero (cultivadores solidarios u ONGs de la Salud).

Actualmente, la inscripción en REPROCANN otorga autorización por 3 años para, entre otras cosas, poder transportar hasta 40 gramos de cannabis por todo el territorio nacional.

El trámite se genera cuando se establece la vinculación entre el paciente y un profesional de la salud, por lo que primero deberás realizar la vinculación con el profesional y luego con la ONG.



Figura 5: botón flotante de whatsapp.

Cerrar

Figura 4: información del REPROCANN.

4. Ingreso

Desde esta sección se maneja el inicio de sesión con mail y contraseña. Se cuenta con un apartado para recuperar la contraseña en caso de haberla olvidado.

4.1. *Log in*

Desde este bloque se puede ingresar con un usuario y contraseña. El email es el provisto a la asociación, si es la primera vez que se ingresa, la contraseña es el número de DNI del socio. En caso de ingresar correctamente los datos correspondientes a una cuenta de administrador, se podrá ingresar a la vista de socios del sistema.

The image shows a login form titled "Ingreso para socios". It has two input fields: "Email" and "Contraseña", both with placeholder text "Escríbí tu dirección de correo electrónico" and "Escríbí tu contraseña". Below the fields is a green "Iniciar sesión" button. At the bottom, there is a link "¿Olvidaste tu contraseña?".

Figura 6: *log in*.

4.2. Recuperar contraseña

En caso de no recordar la contraseña es posible recuperarla ingresando el mail.

The image shows a password recovery form titled "Recuperá tu cuenta". It has one input field "Email" with placeholder text "Escríbí tu dirección de correo electrónico". Below the field is a green "Recuperar cuenta" button.

Figura 7: Recuperar contraseña

5. Vista de socios

Una vez habiendo iniciado sesión con una cuenta de socios puede acceder a las diferentes secciones como información de la cuenta, el catálogo de productos, el carrito de abastecimiento, el historial de pedidos, el historial de pagos, una sección con novedades y una sección con información de contacto.

Menú lateral

Desde este menú se pueden acceder a las secciones cuenta, novedades, catálogo, pedidos, pagos y contacto. En caso de contar con una pantalla no lo suficientemente grande, este menú se oculta automáticamente y es expandible con su botón asociado.

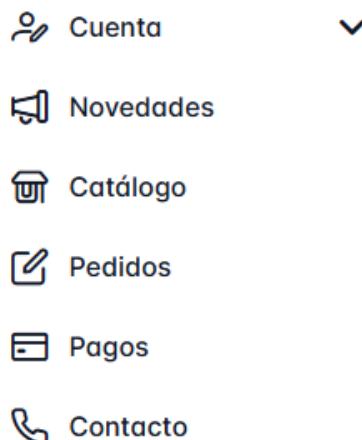


Figura 8: menú lateral

Barra superior

En esta barra está el botón que permite expandir u ocultar automáticamente el menú lateral, el carrito y un menú que permita cerrar sesión.



Figura 9: barra superior

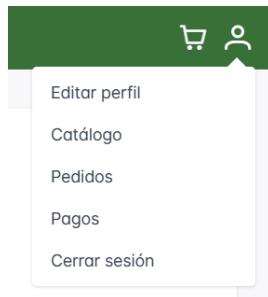


Figura 10: menú de la barrar superior expandido.

Mensajes de la aplicación

Luego de realizar una acción, la aplicación informará si el resultado de dicha acción es exitoso, contiene errores o se mostrará algún tipo de ayuda. Además se brinda una breve descripción del resultado.



Figura 11: Mensaje de éxito.

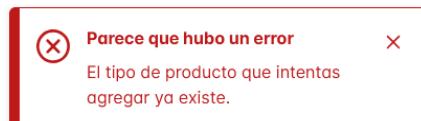


Figura 12: Mensaje de error.



Figura 13: Mensaje informativo.

5.1. Cuenta

Desde esta sección se puede acceder a la información personal del socio, junto con sus datos de contacto, su contrato con la ONG, su REPROCANN y si está vencido.

También se puede realizar una recategorización y el cambio de la contraseña.

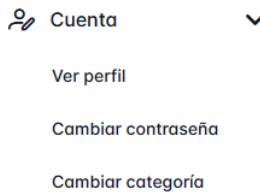


Figura 14: sección con cuenta con menú lateral expandido.

5.1.1. Ver perfil

The screenshot shows a form titled 'Información de socio' (Societal information). It contains the following fields:

Nombre	Juan Roman
Apellido	Riquelme
DNI	123456
Email	socio@socio.com
Teléfono	1121564028
Categoría	A: 30 g/mes
Dirección	Mitre 1230
Ciudad	CABA
Provincia	Buenos Aires
Contrato	(dropdown menu)
REPROCANN	(dropdown menu)
Fecha de vencimiento del REPROCANN	14/02/2025
Estado de REPROCANN	Vigente

At the bottom is a green button labeled 'Actualizar' (Update).

Figura 15: sección con información personal del socio.

Los únicos datos modificables son la contraseña y la información de contacto, la información personal no porque figura en el contrato. En caso de necesitar modificarla, ponerse en contacto con la organización.

5.1.2. Cambiar contraseña

Desde esta sección se puede cambiar la contraseña. En caso de ser la primera vez que se ingresa, la contraseña es el DNI del socio. Un socio debería cambiar su contraseña la primera vez que ingresa.

Cambiar contraseña

Contraseña actual

Contraseña actual

Contraseña nueva

Contraseña nueva

Confirmá tu contraseña nueva

Confirmá tu contraseña nueva

Cambiar contraseña

Figura 16: sección de cambiar contraseña.

5.1.3. Cambiar categoría

En caso de saber que no se consumirá el total en gramos de la cuota y no haber realizado pedidos en el mes actual, es posible disminuir la categoría del socio, de manera que se pague una cuota menor.

Cambiar categoría

Actualmente perteneces a la categoría C y podés acceder a 30 g/mes.

Para solicitar un cambio de categoría a una de menor capacidad de g/mes, seleccionala en el dropdown de abajo y hace click en el botón "Actualizar". Este cambio se hará en el momento, siempre y cuando no hayas realizado ningún pedido este mes. Si ya realizaste al menos un pedido este mes, ponete en contacto con nosotros por correo o mensaje privado; o bien, esperá al mes siguiente y volvé a intentarlo.

Si deseas solicitar un cambio a una categoría de mayor capacidad de g/mes, explícanos el motivo en el campo de texto que aparecerá al seleccionar la categoría deseada. Este cambio no será automático, si no que tendrás que esperar a que los administradores lo aprueben. En dicho caso, lo verás reflejado en la pestaña "Ver perfil" cuando sea aprobado. Si no es posible realizar el cambio por algún motivo, te informaremos por correo o mensaje privado.

Seleccioná la categoría a la que querés acceder

C: 30 g/mes

Actualizar

Figura 17: ventana de disminuir categoría.

En caso de querer aumentar la cantidad de gramos mensuales, seleccionar una categoría de más

gramos y solicitar una recategorización. Los administradores la considerarán y al socio le llegará un mail con la confirmación o rechazo de la misma.

Seleccioná la categoría a la que querés acceder

E: 50 g/mes X ▾

Motivo de la solicitud

Escribí el motivo por el cual solicitás la recategorización

Solicitar

Figura 18: ventana de aumentar categoría con la solicitud recategorización.

5.2. Novedades

Desde esta sección se pueden ver novedades subidas por los administradores. Simplemente es un panel informativo.

Últimas novedades

HASH POR MES DE LOS ENAMORADOS

Solo por febrero, podés solicitar 1 gramo de hash de cortesía con tu pedido.

¡Esperamos que lo disfrutes!

21 de febrero del 2025

Figura 19: panel de novedades

5.3. Catálogo

Desde esta sección se pueden ver los diferentes productos y genéticas con sus imágenes y descripciones. Además se pueden seleccionar para agregar una cierta cantidad al carrito.

Catálogo de productos

[Ir al carrito](#)

ⓘ Consumiste todos tus g mensuales.



Mimosa Evo
Genética
La cepa Mimosa EVO de Barne...
[Stock disponible](#)



Lemon Ice
Genética
Lemon Ice de Ripper Seeds es...
[Stock disponible](#)



Criminal
Genética
Criminal de Ripper Seeds es...
[Stock disponible](#)

Figura 20: catálogo de productos y genéticas.

Se cuenta con una breve información acerca de la cantidad equivalente en gramos ya consumida durante el mes, la restante y la que está en el carrito.

ⓘ Este mes consumiste 10g, te quedan 20g disponibles para abastecerte.

Figura 21: información del consumo en el mes del socio.

Al seleccionar un producto, se muestra su tipo de producto, una descripción, el estado del stock y se da la opción de agregar al carrito la cantidad deseada. Las genéticas pueden agregarse únicamente en múltiplos de 5 gramos, los productos en unidades. La unidad del producto es distinta para cada uno y está especificada.

Detalles del producto

X

**Mimosa Evo**

Genética

La cepa Mimosa EVO de Barney's Farm es 40% Sativa 60% Indica. Su sabor cítrico de limón tropical con toques de frutos silvestres brinda un cóctel afrutado para acompañar los efectos eufóricos y energizantes. Mimosa es una variedad fantástica para disfrutar durante el día, generando un estallido gradual de energía, motivación y un efecto estimulante.

Cantidad a solicitar

[Agregar al carrito](#)

Figura 22: ventana modal al seleccionar una genética.

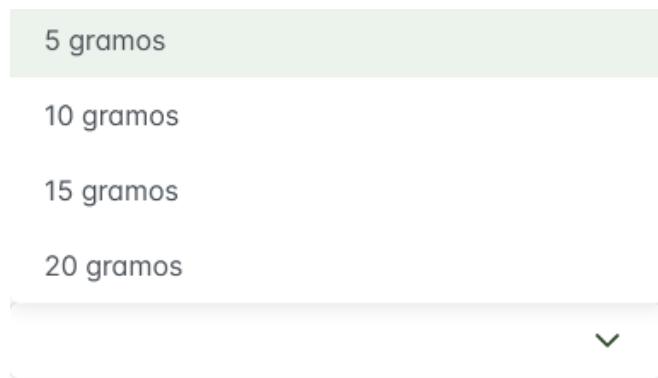


Figura 23: opciones para una genética.

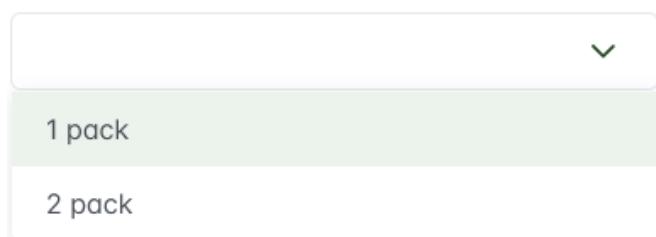


Figura 24: opciones para un producto.

Los diferentes estados del stock son disponible, limitado y agotado. En caso de ser disponible, se pueden comprar todos los gramos o cantidades deseadas, siempre que se cuente con los gramos equivalentes restantes para el mes. En caso de ser agotado no se puede agregar al carrito, pero sí leer su descripción en caso de querer agregarlo en un mes futuro. Si es limitado, significa que únicamente hasta la mitad de la cuota mensual puede ser utilizado en ese tipo de genética o producto. Esta funcionalidad existe para poder garantizar una distribución equitativa de las genéticas o productos más demandados entre los socios.

**Lemon Ice**

Genética

Lemon Ice de Ripper Seeds es una variedad de predominancia sativa creada a partir de la Lemon Haze x...

Stock disponible**Shogun**

Genética

Shogun de Royal Queen Seeds se llama así en honor a los antiguos guerreros japoneses, que eran la personificación d...

Agotado**Grandpa's Cookies**

Genética

Grandpa's Cookies de Ethos Genetics ofrece una concentración de terpenos especiados como el sándalo ...

Stock limitado

Figura 25: stock disponible.

Figura 26: stock agotado.

Figura 27: stock limitado.

5.4. Carrito

Desde esta sección se pueden ver los productos y genéticas en el carrito, se pueden seleccionar la sede y turno para armar el pedido y se cuenta con información necesaria que debe cumplir el pedido armado.

Tu carrito

Productos

 Grandpa's Cookies Genética Grandpa's Cookies de Ethos Genetics ofrece una concentración de terpenos especiados como el sándalo y las pieles de los cítricos, en ocasiones con cremoso y dulce aroma a naranja. Cantidad: 10 gramos Equivalente en g: 10g	
 Criminal Genética Criminal de Ripper Seeds es una cepa de efecto potente y duradero. Su sabor y aroma sorprenderá gratamente sobre todo a los que buscan un sabor dulce y con notas afrutadas Cantidad: 10 gramos Equivalente en g: 10g	

 Tu carrito está lleno, si completas este pedido consumirás todos tus g mensuales.

Retiro

Sede

Castillo 815 (entre Serrano y Thames), CABA, Buenos Aires	 
---	---

Día

25/02/2025	 
------------	---

Horario

08:30 - 08:45	 
---------------	---

Finalizar pedido

- Cada pedido debe equivaler a 10g o más.
- No es posible transportar más de 40g a la vez, por lo que esta es la cantidad máxima que puede contener un pedido.
- El máximo de pedidos que podes realizar por mes es de 2 (solo si consumís más de 10g mensuales).
- Los productos con stock limitado tienen un máximo permitido mensual de la mitad de gramos de la categoría a la que estás suscripto.

Figura 28: Carrito con productos.

En caso de querer eliminar algún producto del carrito se puede seleccionar el botón .

En caso de no tener ningún producto o genética en el carrito no se puede armar el pedido y se muestra un mensaje acorde.

Tu carrito

Productos

Agregá productos a tu carrito

El carrito está vacío, accedé a todos los productos disponibles desde el catálogo y añadilos para abastecerte.

Tu carrito contiene 0g, te quedan 20g más para abastecerte.

Retiro

Sede

Seleccionar sede

Día

Seleccione una fecha



Horario

Seleccionar horario

Finalizar pedido

Cada pedido debe equivaler a 10g o más.

No es posible transportar más de 40g a la vez, por lo que esta es la cantidad máxima que puede contener un pedido.

El máximo de pedidos que podes realizar por mes es de 2 (solo si consumís más de 10g mensuales).

Los productos con stock limitado tienen un máximo permitido mensual de la mitad de gramos de la categoría a la que estás suscripto.

Figura 29: Carrito vacío

Siendo que los socios solo pueden realizar hasta dos pedidos por mes, se muestra un mensaje de confirmación si se intenta armar un pedido que no representa la mitad de la cuota. Además, se muestra un mensaje de confirmación si luego de armar el segundo pedido quedaría gramos equivalentes sin utilizar.

Confirmá tu carrito



Te recordamos que por consumir más de 10g/mes podes realizar hasta 2 pedidos mensuales como máximo (y ya has realizado al menos uno este mes). Si finalizas este pedido, consumirás todos tus gramos disponibles y ya no podrás solicitar los restantes (aún te quedan 5g por añadir a tu carrito). ¿Deseas continuar?

No, agregar más productos

Sí, finalizar mi pedido

Figura 30: mensaje en caso de no pedir la mitad de la cuota.

Debido a que hay varias condiciones necesarias para armar un pedido, se las muestra de forma clara para que el socio las pueda considerar antes de armar el pedido. Cabe aclarar que si el socio intenta armar un pedido que no cumpla estas condiciones el sistema lo rechazará.

Es necesario elegir una de las sedes disponibles para retirar el pedido. A partir de la sede elegida se

- Cada pedido debe equivaler a 10g o más.
- No es posible transportar más de 40g a la vez, por lo que esta es la cantidad máxima que puede contener un pedido.
- El máximo de pedidos que puedes realizar por mes es de 2 (solo si consumes más de 10g mensuales).
- Los productos con stock limitado tienen un máximo permitido mensual de la mitad de gramos de la categoría a la que estás suscrito.

Figura 31: ayuda acerca de los requisitos que deben cumplir los pedidos.

podrá elegir uno de los turnos disponibles en ella, seleccionando primero un día con turnos del calendario (los cuales figuran sombreados en verde) y luego una franja horaria.



Figura 32: calendario con días disponibles sombreados.

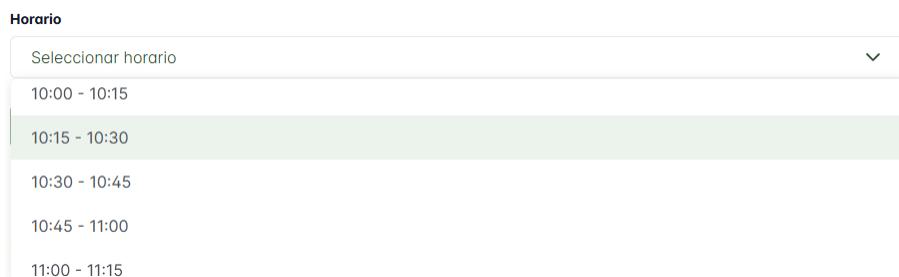


Figura 33: franjas horarias disponibles para retirar el pedido.

Una vez realizado el pedido este queda registrado y puede verse desde la sección pedidos.

5.5. Pedidos

Desde esta sección se puede ver el historial de pedidos realizados, el detalle de cada uno, cancelarlos o dejar una opinión sobre el servicio o productos.

ID Pedido	Fecha de creación	Estado del pedido	Sede	Turno	Acciones
7	22/02/2025 16:45	Pendiente	Castillo 815 (entre Serrano y Thames), CABA	26/2/2025 08:30 - 08:45	 
6	22/02/2025 13:09	Confirmado	Castillo 815 (entre Serrano y Thames), CABA	25/2/2025 08:00 - 08:15	
5	21/02/2025 15:35	Cancelado	No disponible	No disponible	
Mostrando 1 a 3 de 3 resultados					
10 ▼					

Figura 34: sección pedidos.

Al seleccionar el botón  de un pedido en particular, se abre una ventana modal con información adicional del pedido.

Detalles de pedido			X
ID Pedido:	7		
Fecha de creación:	22/02/2025 16:45		
Estado del pedido:	Pendiente		
Sede:	Castillo 815 (entre Serrano y Thames), CABA		
Turno:	26/2/2025 08:30 - 08:45		
Productos solicitados:			
Imagen	Nombre	Cantidad	
	Mimosa Evo	10	
	Grandpa's Cookies	10	
1 de 2 << < 1 > >> 10 ▼			
Cerrar			

Figura 35: ventana modal de un pedido en particular.

Los pedidos pendientes pueden ser cancelados por los socios seleccionando el botón . Tener en cuenta que no necesariamente los pedidos serán confirmados por los administradores, se recomienda verificar el estado del pedido antes de ir a retirarlo.

En caso de querer cancelar un pedido confirmado, ponerse en contacto con los administradores.

Luego de haber retirado un pedido este figurará como entregado. Es posible dejar una opinión acerca del servicio o productos seleccionando el ícono .



Figura 36: ventana para dejar una opinión acerca del servicio o productos.

5.6. Pagos

Desde esta sección se pueden realizar los pagos a partir de las órdenes generadas por los administradores.

Órdenes de pago

The screenshot shows a user interface for managing payments. At the top, a message states: "El pago se puede realizar por transferencia o depósito bancario." Below this, payment details are listed: CUIT: 30717920984, CBU: 0720045820000000477468, Alias: CULTIVANDOCONO, N° de cuenta: 045-004774/6, Cuenta Corriente en pesos, and Banco Santander. A large button labeled "Listado" is visible. Below it is a table with columns: Monto, Periodo, Estado, Comprobante, and Factura. The table displays the message "No se encontraron órdenes de pago." At the bottom, there is a pagination control showing "Mostrando 0 a 0 de 0 resultados" and a dropdown menu set to "10".

Figura 37: Pagos

El pago se realiza por transferencia o depósito bancario, a partir de los datos mostrados. Una vez realizado, se debe subir el comprobante utilizando el botón o también contactar a los administradores para que confirmen el pago.

\$0.00 02/2025 Adeuda cuota

Figura 38: pago adeudado.

Una vez subido el comprobante, se mostrará el pago como pendiente de confirmación, en cuyo caso se debe esperar la confirmación o rechazo de los administradores o se puede volver a subir el comprobante utilizando el botón .

También es posible revisar el comprobante ya subido utilizando el botón .

\$0.00 02/2025 Pendiente de confirmación

Figura 39: pago pendiente de confirmación.

Una vez que los administradores hayan confirmado el comprobante de pago, el pago se mostrará como pagado. También se da una factura, la cual es descargable con el botón .

Monto	Periodo	Estado	Comprobante	Factura
\$0.00	02/2025	Pagado		

Figura 40: comprobante de pago aceptado.

5.7. Contacto

Esta sección es simplemente informativa, cuenta con diferentes medios por los cuales contactarse con los administradores de la asociación.

Contactanos

Si tenes algún problema o inquietud, recordá que podés ponerte en contacto con nosotros por cualquiera de estos medios.

 +5491170618101

 elclubdelcono@gmail.com

 cultivando.cono

Figura 41: Información de contacto.

6. Ayuda y errores

En caso de encontrar errores o necesitar de asistencia técnica, ponerse en contacto con la organización enviando un mail a la casilla elclubdelcono@gmail.com.