

Lê Nhật Minh Phương



THÔNG TIN CÁ NHÂN

2000
 phuongnlenm00@gmail.com
 0383737539
 TPHCM

GIỚI THIỆU

Mình rất hứng thú với việc trưng bày, sắp xếp vật phẩm, là sự kết hợp giữa các quy định về an toàn, tâm lý và sáng tạo thẩm mỹ.

Mình cũng rất thích việc quan sát và đánh giá trải nghiệm bản thân và người khác, tùy theo nhu cầu, hoàn cảnh.

Mình nhận thấy mình phù hợp với vị trí này, vì thế mình mạnh dạn ứng tuyển.

KỸ NĂNG

Ngôn ngữ

- Tiếng Việt
- Tiếng Anh (Chứng chỉ IELTS 7.0 overall)

Quản lý thời gian, lên kế hoạch

Kinh nghiệm lên kế hoạch, quản lý và sắp xếp công việc cho bản thân, cho nhóm trong các kỳ seminar, thi, thực địa, công việc để đảm bảo deadline và KPI.

Cẩn thận, tỉ mỉ

Khả năng quan sát tốt, giỏi lắng nghe, chú ý các tiểu tiết trong công việc (các văn bản, hình ảnh, số liệu), có trách nhiệm cao trong công việc.

Hoạt động nhóm và giao tiếp

Làm việc trong tập thể nhỏ và lớn với nhiều vai trò, từ môn học đến các sự kiện, trong công việc cần giao tiếp với các bộ phận và khách hàng. Khả năng chịu áp lực tốt, chịu khó học hỏi.

Tin học

Chứng chỉ tin học loại xuất sắc, sử dụng MS khá tốt.

Khác

Khả năng tìm kiếm, phân tích, đối chứng và tổng hợp thông tin.

HỌC VẤN VÀ KINH NGHIỆM

Trường đại học Khoa học tự nhiên, Đại học quốc gia Hồ Chí Minh 2018 - 2022

Cộng tác viên gắn nhãn - Công ty TNHH Beetsoft (online)

Hướng dẫn AI trong lĩnh vực xe tự động, gắn nhãn các vật thể, biển báo trên đường.

Cộng tác viên nhập liệu - Công ty CPDV Di động Thế hệ mới (NMS) (online)

Kiểm tra và điều chỉnh tính chính xác trong việc chuyển giọng nói thành văn bản.

Nhân viên phụ bếp - Nhà hàng Haidilao

Phụ trách quầy gia vị, salad, trái cây
Hỗ trợ khách hàng khi được yêu cầu

Lễ tân - OMIND yoga studio

Chào đón, hướng dẫn và giải đáp thắc mắc của khách
Chuẩn bị dụng cụ tập, hỗ trợ giáo viên, giữ gìn vệ sinh phòng tập và quản lý vật chất cơ sở

Chăm sóc khách trước và sau khi sử dụng dịch vụ

Thu ngân và phụ trách các giấy tờ, thông tin liên quan

Nhân viên ngành hàng đặt hàng - Liên hiệp HTX Thương mại TPHCM, Saigon Coop - văn phòng Co.op food

Nhận đơn đặt hàng, xử lý qua phần mềm và gửi đơn hàng đến kho, nhà cung cấp

Gửi xác nhận đơn đặt hàng đã xử lý đến cửa hàng

Báo cáo đặt hàng, phối hợp kho/nhà cung cấp báo cáo tiến độ giao hàng

Xử lý, điều chỉnh đơn đặt hàng khớp với hóa đơn thực tế giao hàng

Trợ lý bộ phận định chế - Công ty TNHH Quốc tế Unilever Việt Nam

Tiếp nhận và xem xét các thông tin sản phẩm, cập nhật các quy định về an toàn của mỹ phẩm, thực phẩm

Thảo luận và tham gia quy trình đưa sản phẩm mới ra thị trường

Chuẩn bị hồ sơ đăng ký các sản phẩm của công ty và theo dõi tiến độ hồ sơ

Lưu trữ hồ sơ, chuẩn bị cho các đợt thanh tra

HOẠT ĐỘNG NGOẠI KHÓA

Tiệc Halloween đội S-team "Huyết tế hiến tế" (2018) - Ban tổ chức

Lên ý tưởng, tìm và thuê mặt bằng, tham gia thiết kế vé và trang trí hội trường, truyền thông sự kiện, hỗ trợ các hoạt động diễn ra trong buổi tiệc.

Công trình thanh niên chi đoàn chi hội 18SHH2 (2019) - Cộng tác viên ban dịch thuật

Dịch nội dung các video chủ đề về y học, sinh học và đăng tải lên mạng xã hội.

Sự kiện "Less plastic day" - dự án môn học Tâm lý đại cương (2019) - Ban tổ chức, nhóm truyền thông

Quảng cáo sự kiện, quản lý fanpage sự kiện, chụp ảnh và cập nhật tình hình, sắp xếp khu vực các gian hàng, quản lý thời gian cho các hoạt động.

Đánh giá chất lượng đào tạo chương trình cử nhân công nghệ sinh học, trường đại học Khoa học tự nhiên ĐHQG HCM theo chuẩn AUN - QA (ASEAN University Network - Quality Assurance) (2019) - Cộng tác viên, ban hậu cần

Chuẩn bị phòng họp và các giấy tờ, hỗ trợ sắp xếp teabreak, chuẩn bị và phân phát thẻ tên, đồng phục, điều hướng sinh viên và các hoạt động khác.

Lễ hội truyền thống Khoa sinh học - công nghệ sinh học (2020) - Ban tổ chức, tiểu ban Lễ

Tham gia lập bảng timeline cho sự kiện, phụ trách chính cuộc thi Rung chuông vàng về khoa, phụ trách phần kỹ thuật cho buổi lễ và giao lưu.

Chương trình "Hi Tân sinh viên K21" online (2021) - Ban tổ chức

Lập kế hoạch và các hoạt động cho chương trình, soạn câu hỏi, tham gia truyền thông giúp tăng tương tác.

S - race cho học sinh, sinh viên TPHCM 2022 - Tình nguyện viên

Tham gia điều phối và quan sát học sinh tham gia giải chạy, các hỗ trợ trên đường chạy.

Dự án "Tia sáng băng rừng" (Frogleaps) ở Daquyn, Lâm Đồng (2022) - Ban tổ chức, ban kỹ thuật

Tiến hành mua và lắp ráp hơn 30 bộ pin năng lượng mặt trời cho các hộ dân, soạn booklet giới thiệu về pin mặt trời, về hướng dẫn sử dụng và bảo quản.

Hội thảo thế giới về tre lần 4 (World bamboo workshop in Vietnam 2022) - Cộng tác viên

Chuẩn bị quà, giấy tờ, trang trí cho buổi lễ khai mạc, chào đón và hướng dẫn khách mời, tham gia chuẩn bị các buổi teabreak, hỗ trợ set up hội trường cho các phiên báo cáo.