



HỒ THỊ HỒNG ÂN

KẾ TOÁN- KIỂM TOÁN

MỤC TIÊU NGHỀ NGHIỆP

Năm 20 tuổi: Trở thành sinh viên thực tập kế toán giỏi

Năm 21-22 tuổi: Trở thành nhân viên kế toán, tích lũy kinh nghiệm

Năm 23-26 tuổi: Hoàn thành nghiệp vụ chuyên môn và nâng cao kỹ năng

Sau 27 tuổi: Trở thành kế toán góp phần đem lại sự phát triển của công ty và gắn bó lâu dài với công ty

KỸ NĂNG

-Tin học văn phòng, tiếng anh giao tiếp cơ bản và tiếng anh chuyên ngành

-Sử dụng các phần mềm kế toán: Misa, Asia ERP, Smart Pro

-Làm việc dưới áp lực, kỹ năng làm việc độc lập

CHỨNG CHỈ


- Chứng nhận phần mềm kế toán Misa


SỞ THÍCH


- Đi du lịch


- Tham gia các khóa học kế toán.

 Nữ

 23/07/2000

 0359562624

 Hthongan23072000@gmail.com

 16/20 Đường Làng Tăng Phú, Tăng Nhơn Phú B, TP. Thủ Đức

TRÌNH ĐỘ HỌC VẤN

2018-2021

TRƯỜNG CAO ĐẲNG KINH TẾ ĐỐI NGOẠI

Chuyên ngành: Kế toán doanh nghiệp

Bằng cấp: Cử nhân kinh tế



KINH NGHIỆM LÀM VIỆC

03/2023-01/2025

CÔNG TY TNHH CHO THUÊ RƠMÓOC AMT

Vị trí: Nhân viên kế toán tổng hợp

- Tiếp nhận các chứng từ và hóa đơn từ các bộ phận liên quan
 - Kiểm tra các chứng từ theo quy trình, lập UNC các khoản cần thanh toán và vay đúng hạn
 - Hạch toán các bút toán phát sinh lên phần mềm kế toán chính xác hằng ngày
 - Nhập báo nợ, báo có ngân hàng
 - Nhập thông tin, lưu trữ chứng từ nhận được vào phần mềm kế toán
 - Theo dõi và thu hồi công nợ từ khách hàng
 - Thực hiện báo cáo , công việc khác theo yêu cầu của cấp trên
 - Xuất hóa đơn cước hằng tháng
- Giải thưởng: Đạt nhân viên chuyên cần năm 2024

8/2021-02/2023

CÔNG TY TNHH J&T EXPRESS VIỆT NAM

Vị trí: Nhân viên kế toán tổng hợp

- Tiếp nhận thông tin, chứng từ cước từ bộ phận Admin của bưu cục
 - Xuất hóa đơn cước chuyển phát hàng tháng
 - Gửi email phản hồi cước với khách hàng
- Giải thưởng: Đạt nhân viên xuất sắc năm 2022



10/2020-03/2021

**CÔNG TY TNHH VÀ THƯƠNG MẠI
GOCO VINA**

Vị trí: Thực tập sinh

-Học hỏi và tích lũy kinh nghiệm trực tiếp
từ bộ phận kế toán

-Hỗ trợ các công việc hành chính văn
phòng , xử lý giấy tờ đơn giản.

i THÔNG TIN THÊM

-Cuối cùng, chúng ta chỉ hối tiếc về cơ hội
mà chúng ta đã không nắm bắt

Ý nghĩa: Đừng ngần ngại chấp nhận thách
thức và cơ hội mới.

