



# VÕ VĂN THUỞNG NHỎ

## Nhân Viên Kiểm Kê

Tôi là một người cầu tiến, tư duy tích cực và có khả năng thích ứng nhanh với môi trường làm việc hiện đại. Với nền tảng kiến thức về Digital Marketing và kinh nghiệm thực tế từ nhiều vai trò khác nhau, tôi luôn sẵn sàng học hỏi, cống hiến và không ngừng phát triển để tạo ra giá trị cho doanh nghiệp.

## KINH NGHIỆM LÀM VIỆC

### Công ty Cổ phần Bưu chính Viettel

Nhân viên giao nhận | 10/2018 – 12/2018

- Giao nhận hàng hóa theo khu vực; phối hợp xử lý đơn tại bưu cục
- Hỗ trợ tư vấn dịch vụ, phát triển khách hàng mới
- Chăm sóc khách hàng, đảm bảo trải nghiệm tốt
  - Giá trị đạt được:
- Nâng cao kỹ năng giao tiếp, xử lý tình huống thực tế
- Hiểu quy trình vận hành và làm việc độc lập hiệu quả

### Cửa hàng tiện lợi FamilyMart

Nhân viên bán hàng | 11/2021 – 08/2024

- Tư vấn và hỗ trợ khách hàng trong quá trình mua sắm
- Thực hiện thanh toán, kiểm kê và sắp xếp hàng hóa
  - Giá trị đạt được:
- Rèn luyện kỹ năng giao tiếp, tư vấn và làm việc nhóm

### Công ty Cổ phần Vinhomes

Nhân viên tiện ích công cộng | 12/2024 – 05/2025

- Hỗ trợ, hướng dẫn cư dân sử dụng dịch vụ tiện ích
- Thực hiện thu phí, kiểm soát doanh thu và lập báo cáo ca làm việc
- Giám sát chất lượng dịch vụ của các bộ phận liên quan tại khu vực phụ trách
  - Giá trị đạt được:
- Rèn luyện khả năng giao tiếp, phối hợp và xử lý tình huống theo quy trình
- Nâng cao tinh thần trách nhiệm, làm việc cẩn thận – đúng quy định



nhovvt1998@gmail.com



512 Nguyễn Xiển, P.Long Thạnh Mỹ, TP.Thủ Đức



+84 38-994-6218

## HỌC VẤN

- CĐ FPT POLYTECHNIC  
Chuyên ngành TMĐT  
- 06/2024
- Trường THPT Long Xuyên  
Bằng tốt nghiệp THPT  
- 05/2017

## KỸ NĂNG

- Tiếng Anh: Khá, điểm trung bình ~7.5/10
- Tin học văn phòng: Word, PowerPoint, Google Drive, Google Docs
- Thiết kế – Media: Thành thạo Canva, Photoshop (1 năm), Illustrator (6 tháng)
- Giao tiếp: Tốt, đã trải nghiệm qua nhiều vị trí đối thoại trực tiếp và qua điện thoại



“Kiên nhẫn và chủ động  
là chìa khóa cho mọi cơ hội.”

