

THÔNG TIN CÁ NHÂN

- 0703263170
- ngocyenn.202@gmail.com
- TP. Thủ Đức, TP. HCM
- 20/02/2001
- f https://by.tn/BtKZ

■QUÁ TRÌNH HỌC TẬP Đại học Tôn Đức Thắng Vấn loại: Vh

Xếp loại: Khá huyên ngành: Kinh doạnh thể thao rà

Chuyên ngành: Kinh doanh thể thao và tổ chức sự kiện

CÁC KỸ NĂNG

- Làm việc nhóm
- Giao tiếp
- Tin học văn phòng

CHỨNG CHỈ

- Microsoft Office Specialist (MOS) - PowerPoint 2013
- Microsoft Office Specialist (MOS) - Word 2016
- Microsoft Office Specialist (MOS) Excel 2016
- APTIS ESOL B1

CÁC HOAT ĐỘNG

- Pocari Sweat Run 2020
- DALAT Music Run 2022
- Ravolution Music Festival 2022

TÔ THỊ NGỌC YẾN

🔳 GIỚI THIỆU

Tôi là một người vui vẻ và nhiệt huyết, tôi mong muốn được làm việc trong môi trường chuyên nghiệp, năng động và nhiều thử thách để tôi có cơ hội phát huy được hết thế mạnh của bản thân. Áp dụng các kiến thức cũng như những kinh nghiệm thực tế để hoàn thành tốt, cống hiến hết mình cho sự phát triển của doanh nghiệp.

QUÁ TRÌNH LÀM VIỆC

Thực tập sinh - SSDIC // 4/2022 - 9/2022

- Đóng góp và xây dựng, hỗ trợ lên kế hoạch tổ chức các sư kiện.
- Làm việc và tham gia vào quá trình diễn ra các sự kiện.
- Thiết kế hình ảnh và chỉnh sửa Video cơ bản.
- Cập nhật các thông tin mới nhất và viết báo 3 bài/tuần.

Nhân viên Sales - MAISON RMI // 11/2023 - 2/2024

- Chăm sóc và tư vấn bán hàng.
- Giải quyết khiếu nại, thắc mắc của khách hàng.
- Hỗ trợ trưng bày các sản phẩm, hàng hóa.
- Thực hiện kiểm kê hàng hóa, trình suất giấy tờ.
- Lập và gửi báo cáo doanh thu hằng ngày.
- Chụp các sản phẩm mới và chỉnh sửa hình ảnh đăng trên nền tảng Facebook.

Chuyên viên tuyển dụng - WINTOK MCN // 03/2024 - 10/2024

- Có kỹ năng livestream, sơ vấn ứng viên.
- Quay chụp, edit video ứng viên cơ bản.
- Thiết kế hình ảnh, viết content tuyển dụng.
- Đăng tuyển và tìm kiếm ứng viên qua các nền tảng
- Quản lý data ứng viên, hỗ trợ ứng viên trước và sau phỏng vấn.
- Tuyển dụng thêm các vị trí khác theo yêu cầu cấp trên