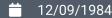


#### THÔNG TIN CÁ NHÂN



**4** 0974505898

Số 33 Ngõ 50 đường Kim Gian, Phường Kim Giang, Thanh Xuân, Hà Nội

#### MUC TIÊU NGHỀ NGHIỆP

Với kinh nghiệm 14 năm về kỹ năng bán hàng và quản lý bán hàng, Tôi tự tin mình có đủ năng lực và kinh nghiệm để trở thành một quản lý bán hàng chuyên nghiệp.

#### KỸ NĂNG

- · Kỹ năng quản lý nhân
- Kỹ năng giao tiếp tốt, khả năng xử lý mâu thuẫn và khéo léo trong việc đàm phán.
- Có khả năng làm việc dưới áp lực cao
- Có tinh thần trách nhiệm với công
- · Có khả học hỏi và thích nghi

#### SỞ THÍCH

Teambuilding, tham gia các câu lạc bộ, chơi thể thao

# **VŨ THÁI HỌC** QUẢN LÝ BÁN HÀNG

## **H**ỌC VẤN

## ĐH KINH DOANH VÀ CÔNG NGHỆ HÀ NỘI

TÀI CHÍNH KẾ TOÁN

2004 - 2008

Tốt nghiệp loại Khá

# KINH NGHIỆM LÀM VIỆC

## CÔNG TY TNHH TRUYỀN HÌNH SỐ VỆ TINH VIỆT NAM

**K+ STORES SUPERVISOR** 

2018 - 2024

Quản lý bán hàng, điều hành mọi hoạt động kinh doanh tại store;

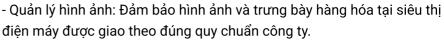
- Lên kế hoạch để thực hiện các chỉ tiêu doanh số được giao;
- Lên kế hoạch sử dụng và quản lý chi phí hoạt động một cách hợp lý hiệu quả cao nhất;
- Quản lý, giám sát, huấn luyện, động viên nhân viên hoàn thành công việc, chỉ tiêu được giao;
- Quản lý hàng hóa, quản lý hàng tồn kho, sản phẩm trưng bày tại store theo đúng quy chuẩn của Công ty. Kiểm kê định kỳ hàng hóa tại store tránh thất thoát:
- Quản lý hình ảnh: Đảm bảo hình ảnh và trưng bày hàng hóa tại store theo đúng quy chuẩn công ty.
- Thực hiện việc xuất nhập đầy đủ các sản phẩm phục vụ cho việc kinh doanh của store;
- Thực hiện báo cáo kế toán chốt công nợ hàng tháng;
- Triển khai truyền thông các chương trình khuyến mại thu hút khách hàng: Hoạt náo , Event, phát tờ rơi và các hoạt động bán hàng online...
- Quản lý các vật dụng đầu tư hỗ trợ POSM tại store;
- Giải quyết các khiếu nại của khách hàng nhanh và làm hài lòng khách hàng;
- Thực hiện các công việc khác theo yêu cầu của cấp trên.

# CÔNG TY TNHH TRUYỀN HÌNH SỐ VỆ TINH VIỆT NAM

TRƯỞNG NHÓM BÁN HÀNG KÊNH MN

2013 - 2017

- Lên kế hoạch để thực hiện các chỉ tiêu doanh số được giao;
- Kiểm soát giá bán hàng và lượng tồn kho tại các siêu thị được giao;
- Giám sát, huấn luyện, động viên nhân viên hoàn thành công việc và chỉ tiêu được giao;



- Triển khai truyền thông các chương trình khuyến mại thu hút khách hàng: Kết hợp với các siêu thị điện máy làm các chương trình hoạt náo tại các điểm bán;
- Thực hiện các công việc khác theo yêu cầu của cấp trên.

## Công ty TNHH Đẳng Cấp Số

NHÂN VIÊN KINH DOANH

2010 - 2013

- Sắp xếp, chuẩn bị hàng hóa và các điều kiện đảm bảo để thực hiện công việc theo khu vực được phân công;
- Bán hàng và chăm sóc khách hàng, Chủ động đón tiếp khách hàng đến cửa hàng, giới thiệu sản phẩm, bán hàng, hướng dẫn khách hàng sử dụng các sản phẩm dịch vụ, chăm sóc sau bán hàng;
- Tham gia các chương trình truyền thông, thu hút khách hàng đến mua sắm: phát tờ rơi, poster, mascot, roadshow...
- Thực hiện việc giải quyết các khiếu nại và thắc mắc của khách hàng;
- Thực hiện các chỉ tiêu doanh số hàng tháng mà quản lý giao;
- Thực hiện các công việc khác theo yêu cầu của cấp trên.

### **Công ty CP ĐTXD Giao Thông Trancosin**

KẾ TOÁN DỰ ÁN

2008 - 2010

- Thực hiện kế toán nôi bô dư án;
- Quản lý vật tư phục vụ cho dự án.

© topcv.vn