



# VÕ HỒNG CHÚC

## NHÂN VIÊN KẾ TOÁN

### HỌC VẤN

Đại học Tôn Đức Thắng | Chuyên ngành: Kế toán  
(09/2021 - 09/2025)

GPA: 7.95

Điểm rèn luyện: (100/100)

### KINH NGHIỆM LÀM VIỆC

Công ty TNHH Kiểm toán và định giá Khang Việt

Kiến tập sinh kế toán (06/09/2023 - 21/09/2023)

- Tìm hiểu được các kiến thức chuyên ngành Kế toán.
- Học hỏi tác phong kỷ luật, môi trường làm việc của Công ty.
- Hỗ trợ kiểm tra đối chiếu sổ sách.

Công ty TNHH Dạ Kim Vũ

Thực tập sinh kế toán (11/06/2024 - 30/09/2024)

- Kiểm tra sổ sách và đối chiếu số liệu.
- Sử dụng phần mềm kế toán MISA để nhập liệu và quản lý số liệu.

Nhân viên kế toán (01/10/2024 - 30/11/2025)

- Quản lý và lưu trữ các chứng từ kế toán, hóa đơn.
- Xử lý các giao dịch kế toán hàng ngày.
- Hạch toán và cập nhật đầy đủ chứng từ liên quan đến hàng hóa trên phần mềm kế toán
- Quản lý, đối chiếu và thu hồi công nợ khách hàng, đảm bảo thanh toán đúng hạn và số liệu chính xác.

### CHỨNG CHỈ

- MICROSOFT WORD 2016
- MICROSOFT EXCEL 2016
- APTIS ESOL

### THÔNG TIN LIÊN HỆ

 **vohongchuc111@gmail.com**

 **0355787030**

 **Quận 7, TP.HCM**

### MỤC TIÊU

- Mục tiêu ngắn hạn:** Nắm bắt được các công việc cần làm, hoàn thành tốt công việc và khẳng định bản thân bằng cách trở thành nhân viên chính thức của Công ty.
- Mục tiêu dài hạn:** Nắm vững nghiệp vụ, trang bị đầy đủ kiến thức và kỹ năng cần thiết để trở thành một kế toán viên chuyên nghiệp.

### KỸ NĂNG NGHỀ NGHIỆP

- Thành thạo tin học văn phòng cơ bản (Word, Excel, PowerPoint)
- Thành thạo sử dụng phần mềm kế toán MISA
- Có khả năng phân tích, tổng hợp dữ liệu kế toán

### KỸ NĂNG MỀM

- Thận trọng, chính chu trong công việc
- Có tinh thần học hỏi
- Khả năng quản lý thời gian