







NGUYỄN THỊ THÙY TRANG

PUBLIC RELATIONS

LIÊN HỆ

-  22/03/2006
-  tt2877559@gmail.com
-  0367752076
-  Thùy Trang

KỸ NĂNG

KĨ NĂNG GIAO TIẾP: CÓ KHẢ NĂNG LÀM VIỆC NHÓM.

KĨ NĂNG QUẢN LÝ THỜI GIAN: CÓ KHẢ NĂNG QUẢN LÝ THỜI GIAN VÀ HOÀN THÀNH CÔNG VIỆC ĐÚNG HẠN.

Giới thiệu

Tôi là một người năng động, cầu tiến và có tinh thần trách nhiệm cao trong công việc. Với khả năng học hỏi nhanh, tư duy logic và kỹ năng làm việc nhóm tốt, tôi luôn nỗ lực hoàn thiện bản thân và đóng góp hiệu quả vào mục tiêu chung của tập thể. Tôi mong muốn tìm kiếm cơ hội phát bản thân.

Kinh nghiệm làm việc



- Tư vấn sản phẩm, hỗ trợ khách hàng và xử lý đơn hàng.
- Nâng cao kỹ năng giao tiếp, chăm sóc khách hàng và xử lý tình huống.

Điều quan tâm

- Phát triển kỹ năng mềm: giao tiếp, làm việc nhóm, quản lý thời gian.
- Học hỏi kinh nghiệm thực tế qua các công việc part-time, thực tập.

Học vấn

◆ TRƯỜNG ĐẠI HỌC VĂN LANG
Thiết kế nội thất

2024 - Đến nay