



HOÀNG MAI KIỀU ANH

TRỢ LÝ

LIÊN HỆ

- 0945243499
- hoangmaikieuanh567@gmail.com
- 15/05/2000
- 71 đường số 47, Tân Quy, quận 7, HCM

HỌC VẤN

2018 - 2023

ĐẠI HỌC TÀI CHÍNH - MARKETING

- Tài chính Ngân hàng
- Loại tốt nghiệp: Khá

TIN HỌC

- Excel 4★
- Word 4★

NGOẠI NGỮ

- Tiếng Anh 3★

MỤC TIÊU NGHỀ NGHIỆP

Mong muốn tìm được một công việc ổn định, có cơ hội phát triển và cống hiến tối đa cho công ty và một môi trường làm việc chuyên nghiệp, hòa đồng

KINH NGHIỆM LÀM VIỆC

- Công ty TNHH Ila Việt Nam** 05/2024 - 10/2025
Kế toán
 - Check payment (doanh thu) hằng ngày
 - Đối chiếu báo có và payment học phí của các trung tâm và post doanh thu
 - Theo dõi, kiểm tra báo cáo doanh thu của các trung tâm
 - Check, verify, quản lý chi phí, refund của các trung tâm
 - Check hoá đơn đầu vào - đầu ra
 - Nhập báo cáo thuế mỗi tháng
 - Kiểm kê kho, cash và nhập báo cáo xuất nhập tồn
 - check, approve và post chi phí của các phòng ban
 - Lên lệnh thanh toán và cắt tiền
- Công ty TNHH Cobi One** 01/2023 - 04/2024
Kế toán viên
 - Lập báo cáo lập kế hoạch thanh toán hàng tuần để thanh toán cho nhà cung cấp và báo cáo tiền mặt hàng ngày để cập nhật số dư ngân hàng và tiền mặt cho CFO
 - Đi lệnh thanh toán và làm báo cáo sau đó
 - Tạo phiếu trên SAP (Thu, chi & Phiếu hạch toán)
 - Theo dõi giao dịch thẻ visa để thu thập chứng từ

- Quản lý tiền mặt
- Thu tiền và kiểm tra công nợ của khách thuê
- Kiểm tra & chuẩn bị & theo dõi hóa đơn đầu vào
- Xuất hóa đơn đầu ra
- Lập báo cáo VAT, tạo và nộp tờ khai
- Lưu trữ, sắp xếp hồ sơ đúng quy định
- Thực hiện các công việc do Giám đốc Tài chính & Kế toán trưởng giao.

KỸ NĂNG

Kỹ năng giao tiếp

Kỹ năng xử lý vấn đề

Thành thạo SAP

Thành thạo hệ thống ERP Microsoft Dynamics AX

Thành thạo Portal

CHỨNG CHỈ

Toeic 585

MOS