



# TRẦN THỊ MAI HƯƠNG

CHUYÊN NGÀNH QUẢN TRỊ KINH DOANH

16/10/2002

## GIỚI THIỆU BẢN THÂN

Là một sinh viên mới tốt nghiệp ngành Quản trị Kinh doanh tại Đại học Sài Gòn, em luôn sẵn sàng học hỏi và cống hiến. Em tin rằng với sự năng động, nhiệt huyết và kiến thức chuyên môn, Em sẽ là một thành viên có giá trị cho công ty.

## KINH NGHIỆM LÀM VIỆC

### (2024-2025)

#### NHÂN VIÊN DỊCH VỤ KHÁCH HÀNG

CÔNG TY TNHH THAI CORP INTERNATIONAL (VIỆT NAM)

- Nhận và xử lý các đơn đặt hàng để xử lý giao hàng cho khách hàng và dịch vụ sau bán hàng
- Hỗ trợ bộ phận kinh doanh trong các chương trình khuyến mãi,...Theo dõi quá trình vận chuyển hàng hóa
- Giải quyết các vấn đề phát sinh.

### (2022-2025)

#### KINH DOANH ONLINE

SHOP THỜI TRANG VÀ SHOP HANDMADE

- Xây dựng và quản lý fanpage với hơn 2000 lượt theo dõi, tăng trưởng doanh thu 30% mỗi tháng.
- Tổ chức các chương trình khuyến mãi, marketing online hiệu quả, thu hút khách hàng mới.
- Quản lý kho hàng, xử lý đơn hàng nhanh chóng, đảm bảo chất lượng dịch vụ.

### (2023)

#### THỰC TẬP SINH QUẢN LÝ CHẤT LƯỢNG

Công ty CP Đầu Tư Thương Mại và Phát Triển Công Nghệ FSI

- Tham gia kiểm tra chất lượng sản phẩm, phát hiện và báo cáo lỗi.
- Phân tích dữ liệu chất lượng, đề xuất các giải pháp cải tiến quy trình.
- Làm việc nhóm hiệu quả, hoàn thành các dự án được giao đúng tiến độ.

0362942601

huonggl6102002@gmail.com

Tân Phú, TP.HCM

## MỤC TIÊU NGHỀ NGHIỆP

- Tham gia vào một vị trí chuyên viên quản trị kinh doanh tại một công ty, tập đoàn lớn trong nước. hoặc quốc tế.
- Phát triển các kỹ năng quản lý, lãnh đạo, giao tiếp, đàm phán, giải quyết vấn đề
- Góp phần vào sự phát triển của công ty.

## QUÁ TRÌNH HỌC VẤN

### (2020-2024)

- ĐẠI HỌC SÀI GÒN

Chuyên ngành Quản trị kinh doanh  
3.08 (KHÁ)

## KĨ NĂNG

- MOS WORD 2016 (914đ)
- MOS PowerPoint 2016 (1000đ)
- MOS Excel 2016 (972đ)
- Sử dụng Canva và PhotoShop
- Edit video Capcut
- Tiếng Anh Aptis (B2)



# TRẦN THỊ MAI HƯƠNG

BUSINESS ADMINISTRATION

16/10/2002

## PROFILE

As a fresh graduate of Business Administration at Saigon University, I am always ready to learn and contribute. I believe that with my dynamism, enthusiasm and professional knowledge, I will be a valuable member of the company.

## WORK EXPERIENCE

(2024-2025)

### CUSTOMER SERVICE STAFF

THAI CORP INTERNATIONAL (VIETNAM) COMPANY

- Receive and process orders to handle customer delivery and after-sales service
- Support the sales department in promotions,...Monitor the shipping process
- Resolve arising problems.

(2022-2025)

### ONLINE BUSINESS

FASHION SHOP AND HANDMADE SHOP

- Build and manage fanpage with more than 2000 followers, increase revenue by 30% per month.
- Organize effective promotions and online marketing programs, attract new customers.
- Manage inventory, process orders quickly, ensure service quality.

(2023)

### QUALITY MANAGEMENT INTERN

FSI Investment and Technology Development JSC

- Participate in product quality testing, detect and report errors.
- Analyze quality data, propose solutions to improve processes.
- Work effectively in teams, complete assigned projects on schedule.

## CAREER GOALS

- Join a business administration specialist position at a large domestic company or corporation. or international.
- Develop management, leadership, communication, negotiation and problem solving skills
- Contribute to the company's development.

## EDUCATIONAL PROCESS

(2020-2024)

- SAI GON UNIVERSITY

BUSINESS ADMINISTRATION

GPA: 3.08 (RATHER)

## SKILLS

- MOS WORD 2016 (914)
- MOS PowerPoint 2016 (1000)
- MOS Excel 2016 (972)
- Use Canva and PhotoShop
- Edit Capcut videos
- Aptis English (B2)