

LIÊN HỆ

- **(** 093-608-2947
- xbach8702@gmail.com
- in https://www.linkedin.com/in/xuanbachnguyen/
- Q Long Biên, Hà Nội

HỌC VẤN

Trường THPT Templeton (Vancouver, Canada) 2017-2021

Đại học Staffordshire (Vương Quốc Anh) Cử nhân quản trị Marketing 2021-2024

Markus Marketing School (Việt Nam)

Chứng chỉ Digital Marketing 2021

Color Me (Việt Nam) Chứng chỉ Adobe Premier Pro 2022

KỸ NĂNG

- · Sử dụng tiếng Anh thành thạo
- Sử dụng tốt các phần mềm làm việc như Word, Excel, PowerPoint
- Có thể thiết kế hình ảnh và dựng video cho mục đích Marketing
- Hòa đồng, ham học hỏi

Nguyễn Xuân Bách

Chuyên viên Marketing

KINH NGHIỆM

Chuyên viên Marketing

10 tháng

- Công ty đào tạo và tư vấn du học EduTrust I 2023
- Lập kế hoạch quảng cáo, tạo content cho sản phẩm của công ty trên mạng xã hội và Website (+20 bài/tháng)
- Nghiên cứu truyền thông của đối thủ => đề xuất giải pháp hiệu quả cho SEO của công ty
- Thiết kế poster và dựng video quảng cáo
- Thu thập data khách hàng và đánh giá trải nghiệm khách hàng online bằng phần mềm thứ 3 (Facebook Analytics, Google Analytics)
- Thực hiện Email Marketing phù hợp với data khách hàng
- Tiếp đón, làm việc và trao đổi thông tin với các đối tác của công ty
- Tham gia tổ chức các sự kiện công ty, gặp gỡ và tư vấn trực tiếp với khách hàng có nhu cầu du học/định cư ở nước ngoài
- Phối hợp hiệu quả với các bộ phận khác nhau trong công ty để hoàn thành tốt công việc
- Làm báo cáo công việc hàng tháng.

Thực tập sinh Marketing

3 tháng

Tổng công ty Truyền thông VNPT Media I 2024

- Lập kế hoạch Truyền thông, tạo content notification hàng tháng cho app My VNPT (30-50 notification/tháng)
- Phân tích điểm mạnh/yếu của các đối thủ (My Viettel, My Mobiphone) => Tìm giải pháp truyền thông hiệu quả và nâng cao trải nghiệm khách hàng khi sử dụng app My VNPT
- Xây dựng chi tiết hành trình khách hàng trên app (từ lúc nhận notification đến màn đích thanh toán)
- Thường xuyên cập nhật các sản phẩm, chương trình ưu đãi mới trên app MyVNPT và lọc các tệp khách hàng để push notifications phù hợp.
- Làm báo cáo công việc hàng tháng.