

## HOANG LAM NGUYEN

Hanna Nguyen

## CERTIFICATES

MOS TOEIC 835

### **EDUCATION**

#### Bachelor of Arts

Ho Chi Minh City University of Foreign Languages and Information Technology (HUFLIT)

Major: English as Foreign Languages (EFL)

Specialty: Business English

GPA: 3.3

### **CONTACT**



0938 542 938



lamlam.290101@gmail.com



District 10, Ho Chi Minh City

### **ABOUT ME**

I plan to work hard and become an expert in many areas. Therefore, I will devote myself to the best and most effective. My goal is to become an official employee and progress to becoming a professional

position within the next 2 to 3 years.

### **LANGUAGES**

English Chinese Korean

### **SKILLS**

Analytical
Organizational
Design and editing
Good team-working

### **EXPERIENCE**

Events Co-Helper, Co-MC & PG

Mobile World Investment Corporation Jun. 2022 - Present (MWG)

- Marketing work, including decorating, attracting people, and operating the event booth
- Guidance and training for new members
- Co-host and professional PG in MWG's important event series at many Universities such as Back To School, IT Day, HP Fest, Lenovo Fest, Intel Tech Camp, Predator Fest, AMD Joy Fest, etc.

### Manager & Back-up MC

Dream Star Media Company

Sep. 2024 - Mar. 2025

2019 - 2023

- Monitor and support throughout the live stream process and flexibly handle unexpected situations
- Coordinate with superiors to propose, disseminate, and closely follow instructions to ensure the training process for trainee
- Coordinate with other departments to plan, refine live stream content, and create a comfortable, vibrant, and attractive atmosphere to ensure the entire live stream process goes smoothly and effectively

### Officer

Minh Khoa Culture and Foreign Language Training Center Mar. 2019 - Mar. 2022

- In charge of student attendance and solving questions from students and parents
- Organize, and edit lesson documents for teachers, and also design flyers about new information for the center
- Support to plan, organize, record video, and also follow up to ensure transmission, and lesson quality for teachers and students through the E-learning period

### **REFERENCES**

### **PHAN ANH TUAN**

MWG's Event Team Leader

Phone: 0878 134 814

### MAI THI MINH DUC

MWG's Event Main Operator **Phone:** 0902 616 028



# NGUYỄN HOÀNG LAM

Hanna Nguyễn

## LIÊN HỆ



0938 542 938



lamlam.290101@gmail.com



Quận 10, Thành phố Hồ Chí Minh

## VÊ TÔI

Tôi sẽ làm việc chăm chỉ và trở thành chuyên gia trong nhiều lĩnh vực. Vì vậy, tôi sẽ cống hiến hết mình và năng suất nhất. Mục tiêu trước mắt của tôi là trở thành nhân viên chính thức và tiến tới vị trí chuyên nghiệp trong 2 đến 3 năm tới.

## NGOAI NGỮ

Anh Trung Hàn

## KỸ NĂNG

Phân tích và xử lý vấn đề
Làm việc nhóm và độc lập
Chỉnh sửa và thiết kế cơ bản
Sắp xếp, tổ chức và điều hành

### CHỨNG CHỈ

MOS TOEIC 835

## **H**OC VẤN

Cử nhân Khoa học Xã hội

Trường Đại học Ngoại ngữ - Tin học Thành phố Hồ Chí Minh (HUFLIT) 2019 - 2023

GPA: 3.3

(MWG)

Ngành: Ngôn ngữ Anh (EFL)

Chuyên ngành: Tiếng Anh Thương mại

## KINH NGHIỆM

### Dẫn chương trình & Điều hành Sự kiện Công ty Cổ phần Đầu tư Thế Giới Di Đông

T6/2022 - Nay

- Hướng dẫn, đào tạo các thành viên mới và tiếp thị, bao gồm bày trí, thu hút mọi người và điều hành gian hàng sự kiện
- Đồng dẫn chương trình và PG chuyên nghiệp trong các chuỗi sự kiện quan trọng của MWG tại nhiều trường Đại học như Back To School, IT Day, HP Fest, Lenovo Fest, Intel Tech Camp, Predator Fest, AMD Fest, etc.

#### Vân hành & MC Live-stream

**Công ty TNHH Truyền thông - Văn hoá** T9/2024 - T3/2025 **Dream Star** 

- Giám sát và hỗ trợ trong suốt quá trình live-stream và linh hoạt xử lý các tình huống bất ngờ
- Phối hợp với cấp trên, đề xuất, phổ biến và theo sát chặt chẽ, đảm bảo quá trình đào tạo cho thực tập sinh
- Phối hợp với các bộ phận khác để lập kế hoạch, điều chỉnh nội dung live-stream và luôn tạo bầu không khí sôi động và hấp dẫn, đảm bảo các buổi live-stream diễn ra suôn sẻ, hiệu quả

### Nhân viên Hành chính - Văn phòng

Trung tâm Bồi dưỡng Văn hoá -Ngoại ngữ Minh Khoa T3/2019 - T3/2022

- Phụ trách điểm danh học sinh và giải quyết thắc mắc của học sinh và phụ huynh
- Sắp xếp, chỉnh sửa tài liệu bài giảng cho giáo viên, và đồng thời thiết kế tờ rơi về các thông tin mới cho trung tâm
- Hỗ trợ lập kế hoạch, sắp xếp, quay video đồng thời theo dõi để đảm bảo đường truyền và chất lượng giảng dạy cho giáo viên và bài học cho học sinh trong suốt thời gian học trực tuyến

## NGƯỜI THAM CHIẾU

### PHAN ANH TUẤN

Trưởng nhóm Sự kiện MWG **Phone:** 0878 134 814

### MAI THỊ MINH ĐỰC

NĐH Hành chính Sự kiện MWG **Phone:** 0902 616 028