

NGUYĒN THỊ KIM SANG FOOD SERVICE CATEGORY STAFF



Mục tiêu:

- Tận dụng kiến thức Logistics & Supply Chain Management cùng kinh nghiệm thực tập để nhanh chóng thích nghi và đóng góp hiệu quả vào công việc quản lý hàng hóa.
- Phát triển chuyên môn, nâng cao kỹ năng đàm phán và quản lý, hướng đến vai trò Team Leader trong tương lai.

Kinh nghiệm làm việc

04/2025 - 07/2025

Merchandise Intern

KUBO - Tập đoàn Central Retail Việt Nam

Trách nhiệm chính: Hỗ trợ Category Manager trong việc quản lý và phát triển ngành hàng, tối ưu hàng tồn và hiệu quả nhà cung cấp.

- Hỗ trợ triển khai chiến lược ngành hàng, khảo sát thị trường và đối thủ.
- Tìm nguồn hàng mới theo quý, yêu cầu báo giá, lập đơn đặt hàng (PO) và theo dõi toàn bộ quy trình đến khi thanh toán hoàn tất.
- Quản lý danh mục sản phẩm (SKU) và thông tin nhà cung cấp trên hệ thống G.O.L.D & GIT; hỗ trợ mở mới và ngừng kinh doanh sản phẩm.
- Chuẩn bị bảng giá, hồ sơ, hợp đồng và đề nghị PR cho nhà cung cấp.
- Tham gia đàm phán với nhà cung cấp, đạt mức chiết khấu tăng đến 30%.
- Hỗ trợ ra mắt dòng sản phẩm đồ chơi mới "Under the Sea", bao gồm dán nhãn, đóng gói, trưng bày showroom và quản lý tiến độ cung ứng.
- Theo dõi hàng tồn kho, xử lý đổi trả và tổng hợp báo cáo hiệu quả kinh doanh, tiến độ nhà cung cấp trên hệ thống PCS.



Số điện thoại

0797854349



kimsang19122003@gmail.com



Địa chỉ

Email

Bình Thạnh, Hồ Chí Minh

1

2003



Giới tính

Năm sinh:

Nữ



Học vấn

Trường Đại học Mở thành phố Hồ Chí Minh | 10/2021 - 11/2025

CHUYÊN NGÀNH LOGISTICS VÀ QUẢN LÝ CHUỗI CUNG ỨNG.

GPA 3.3/4.0



Kỹ năng

Tiếng Anh

TOEIC 835

Kỹ năng chuyên môn

MS Office (Excel, Word, PowerPoint) Hệ thống mua hàng (G.O.L.D, GIT) Ứng dụng quản lý mua hàng PCS.

Kỹ năng mềm

Quản lý thời gian Giao tiếp Đàm phán Lập kế hoạch

Đánh máy

75 chữ/phút

Thành tích:

 Cải thiện điều khoản với nhà cung cấp và đóng góp thành công vào việc ra mắt các dòng sản phẩm mới.

10/2024 - 12/2024

Thực tập sinh mua hàng

Công ty TNHH Đầu tư Thương mại và Du lịch quốc tế Hòa Bình

Trách nhiệm chính:

- Quản lý và cập nhật cơ sở dữ liệu, hồ sơ thông tin mua hàng,
 đảm bảo dễ dàng tra cứu và sử dụng.
- Hỗ trợ triển khai đơn hàng từ các phòng ban, theo dõi tiến độ thực hiện để đảm bảo đúng thời gian và yêu cầu.
- Soạn thảo hợp đồng mua bán, lập các đề nghị thanh toán, đặt cọc và tạm ứng chi phí mua hàng.
- Theo dõi tình trạng đơn hàng qua điện thoại, email và trực tiếp làm việc với nhà cung cấp, nhà sản xuất.
- Tổng hợp, kiểm tra chứng từ liên quan, bổ sung vào hồ sơ thanh toán đầy đủ và chính xác.
- Tham gia xây dựng và triển khai kế hoạch mua hàng cho các sự kiện, chương trình nội bộ của công ty.

Thành tích:

 Tích lũy kinh nghiệm thực tiễn trong quản lý quan hệ với nhà cung cấp và học cách xây dựng sự trung thành từ phía nhà cung cấp.

09/2022 - 05/2023

Nhân viên bán hàng bán thời gian:

Công ty TNHH Cửa Hàng Tiện Lợi Gia Đình Việt Nam.

Trách nhiệm:

- · Bán hàng và thu ngân
- · Sắp xếp hàng hóa, kho hàng theo quy định
- Kiểm tra các hồ sơ nhập hàng, kiểm tra hàng hóa.

Thành tựu:

• Đạt **Giải nhất** cuộc thi bán hàng bánh trung thu năm 2022

Hoạt động

04/2022 - 10/2022

Người tham dự

Talkshow "Khởi hành chuyến tàu đến Logistics"; Talkshow "Logistics & SCM - Tâm thế mới trong thời đại mới"; Talkshow "FREE in your Z "LANCE": Talkshow "59s CẦN NÉT"