



KINH NGHIỆM LÀM VIỆC

03-2017 - 04-2019

Thủ kho phụ tùng

CÔNG TY TNHH VIỆT NAM NOK

Quản lý nhập, xuất, tồn kho và lập PO mua hàng.
Sắp xếp vị trí và bảo quản phụ tùng. Đảm bảo nhập xuất theo FIFO.
Lên kế hoạch kiểm kê và lập các báo nhập, xuất, tồn.

06-2019 - 01-2023

Thủ Kho Thành Phẩm

CÔNG TY CỔ PHẦN TM&DV ĐẤT MỚI - NHÀ MÁY NỘI THẤT CASTA

- Chịu trách nhiệm quản lý nhập, xuất, tồn kho thành phẩm.
- Lên kế hoạch xuất hàng theo tiến độ thi công của công trình.
- Điều tiết bảo quản, sắp xếp hàng thành phẩm theo từng hạn mục công trình.
- Sắp xếp và phân công nhân lực để đóng là lên Cont.
- Lập chứng từ xuất hàng, sơ đồ Cont và các báo cáo nhập xuất tồn.

03-2023 - 05-2025

Nhân Viên Công Nợ Siêu Thị

TNHH PHÂN PHỐI TIỀN TIẾN

- Quản lý, theo dõi và đối chiếu công nợ với khách hàng.
- Hạch toán ngân hàng, các khoản bù trừ công nợ, chương trình khuyến mãi.
- Tính doanh số, chiết khấu và các khoản hỗ trợ.
- Triển khai thu hồi hàng. Nhập trả hệ thống. Kê khai hóa đơn.
- Ký hợp đồng và quản lý chi phí ngành hàng Colgate.
- Giải quyết các vấn đề phát sinh từ khách hàng và lập báo cáo theo yêu cầu.



HỌC VẤN

01-2013 - 01-2017

Trường Đại Học Công Nghệ Đồng Nai

CÔNG NGHỆ KỸ THUẬT ÔTÔ

- Loại tốt nghiệp: Khá
- Đại học



PHÙNG MINH HIẾU

THỦ KHO - KẾ TOÁN KHO



THÔNG TIN CƠ BẢN



Nam



25-05-1995



p.hieucko@gmail.com



0352771807



Cẩm Tân, Xuân Tân, Long Khánh, Đồng Nai



MỤC TIÊU NGHỀ NGHIỆP

Ngắn hạn: Có một công việc ổn định, trở thành nhân viên xuất sắc, tích lũy thêm nhiều kinh nghiệm, rèn luyện kỹ năng xử lý công việc hiệu quả, chính xác, nhanh chóng.

Dài hạn: Có cơ hội trở thành nhân viên cấp cao, thăng tiến trong công việc.

