



NGUYỄN PHƯƠNG ANH

Sinh viên tốt nghiệp chuyên ngành Quản Trị Khách Sạn, hoạt bát nhanh nhẹn trong công việc. Là cán bộ, Đảng viên ưu tú của trường có kinh nghiệm 4 năm trong quá trình quản lý, thuyết trình, lên sự kiện và MC, Luôn học hỏi, lắng nghe và tiếp thu và "thích nghi nhanh trong mọi công việc và lĩnh vực mới".



22/05/2002



0342485922



Lê Đức Thọ, Nam Từ Liêm, Hà Nội



phuonganh38062003@gmail.com

HỌC VẤN

- Đại Học Tài Nguyên Và Môi Trường Hà Nội
- Ngành Quản Trị Khách Sạn thuộc khoa Kinh Tế
- GPA: 3.48/4 - Loại: Giỏi
- Điểm rèn luyện: Xuất Sắc

MỤC TIÊU

- Ngắn hạn: hoàn thành thật tốt các công việc được giao phó, mong muốn được góp sức, cống hiến để phát triển bản thân.
- Dài hạn: trở thành nhân viên chính thức gắn bó làm việc lâu dài và có thể phát triển thêm vị trí và kỹ năng công việc tại môi trường làm việc.

KỸ NĂNG LÀM VIỆC

- Kỹ năng giao tiếp
- Kỹ năng xử lý tình huống
- Kỹ năng thuyết trình
- Kỹ năng làm việc nhóm
- Kỹ năng tư duy & Sáng tạo
- Kỹ năng lắng nghe và truyền cảm hứng
- Kỹ năng quản lý, leadership
- Kỹ năng phát triển và tổ chức văn hóa và sắp xếp công việc, sự kiện trong thời gian làm việc cán bộ tại trường Đại Học Tài Nguyên Và Môi Trường Hà Nội.

KINH NGHIỆM LÀM VIỆC

CÁN BỘ TUYỂN SINH PHÒNG HỢP TÁC QUỐC TẾ TRƯỜNG CAO ĐẲNG CÔNG NGHỆ BÁCH KHOA HÀ NỘI

THỜI GIAN | 1 tháng

- Gặp gỡ và liên hệ với học sinh và phụ huynh tư vấn các ngành học
- Tư vấn trước và sau lộ trình học và các dịch vụ được học tập tại nhà trường
- Hỗ trợ thông tin, giải đáp thắc mắc từ phía phụ huynh và sinh viên.
- MC cho các sự kiện, tọa đàm hướng nghiệp chương trình
- Kết quả đạt được: cải thiện và có kinh nghiệp khả năng tư vấn bán hàng - sale, giải quyết tình huống và xử lý tình huống nhanh và giải đáp kịp thời rõ ràng và được các anh chị đánh giá tốt về kinh nghiệm làm việc

NHÂN VIÊN TƯ VẤN BÁN HÀNG TẠI CỬA HÀNG CANIFA 24 NGUYỄN CƠ THẠCH - CÔNG TY CỔ PHẦN CANIFA

THỜI GIAN | 4/2023 - 2/2024

- Gặp gỡ và tư vấn bán hàng các sản phẩm hiện có tại cửa hàng.
- Chăm sóc khách hàng qua nguồn khách cá nhân.
- Hỗ trợ thanh toán và liên hệ khách hàng theo data về các chương trình.
- Giải quyết các vấn đề phát sinh, tình huống nằm trong thẩm quyền của mình.
- Hỗ trợ việc trưng bày hàng hóa, sản phẩm.
- Hỗ trợ tuyển dụng và đào tạo quy trình.
- Kết quả đạt được:** tiếp xúc và cải thiện kỹ năng tư vấn và đàm phán, thuyết phục khách hàng, cải thiện kỹ năng giao tiếp, nắm bắt tâm lý hành vi mua hàng quan tâm đến sản phẩm, rèn luyện kỹ năng xử lý tình huống thông qua đợt đánh giá năng lực tại công ty với thang điểm tuyệt đối 25/25 và được đào tạo vị trí cao hơn.

NHÂN VIÊN NHÀ HÀNG BBQ GARDEN THÁI NGUYÊN

THỜI GIAN | 6/2019 - 3/2020

- Phục vụ và tư vấn theo nhu cầu của khách hàng.
- Sắp xếp vị trí, nhận yêu cầu, thắc mắc và giải quyết các vấn đề phát sinh từ khách hàng.
- Đảm nhiệm vị trí thu ngân, thanh toán.
- Điều phối nhân viên ở các vị trí để đảm bảo phục vụ.
- Hỗ trợ setup và nhận yêu cầu sự kiện như: sinh nhật, kỷ niệm, cầu hôn, tiệc khác theo nhu cầu trang trí và lên ý tưởng cho khách.
- Kết quả đạt được:** học được kỹ năng giải quyết tình huống, kỹ năng giao tiếp, đàm phán với khách hàng, kinh nghiệm triển khai và kỹ năng tổ chức sự kiện và điều phối công việc và được đánh giá và bổ nhiệm lên vị trí nhân viên trưởng.