



BÙI THỊ PHƯƠNG THẢO - ỨNG TUYỂN VỊ TRÍ: NHÂN VIÊN KẾ TOÁN – QUẢN LÝ TÀI LIỆU

Ngày sinh: 11/05/2000

Địa chỉ: ngõ 180 Trần Duy Hưng, Cầu Giấy, Hà Nội

Số điện thoại: 0982.464.838

Email: buiphuongthaocp@gmail.com

MỤC TIÊU CÔNG VIỆC:

Với 2 năm kinh nghiệm trong lĩnh vực kế toán tài chính ngân hàng và công nợ, tôi mong muốn ứng tuyển vào vị trí Nhân viên kế toán – Quản lý tài liệu tại Quý công ty. Tôi có kinh nghiệm kiểm tra và kiểm soát chứng từ thanh toán, theo dõi công nợ phải trả, hạch toán kế toán chính xác, làm việc với ngân hàng để đảm bảo quy trình thanh toán đúng hạn và tuân thủ chặt chẽ các chính sách tài chính cũng như quy định thuế. Với những kinh nghiệm chuyên môn đã tích lũy, tôi tin bản thân sẽ hoàn thành tốt các nhiệm vụ được giao của vị trí này. Tôi mong được đóng góp và đồng hành cùng sự phát triển bền vững của công ty.

HỌC VẤN:

Đại học Ngoại Ngữ, Đại học Quốc Gia Hà Nội

10/2018 - 9/2022

Chuyên ngành Kinh tế - Tài chính (khoa liên kết quốc tế)

GPA 3.651 - Bằng Giỏi - Hệ chính quy

Học bổng sinh viên Giỏi kì học 2020-2021

KINH NGHIỆM LÀM VIỆC

**Ngân Hàng TMCP Đầu Tư Và Phát Triển Việt Nam -
BIDV CN Tây Hồ, Hà Nội**

7/2022 - 12/2022

Thực tập sinh full-time phòng Khách Hàng Doanh Nghiệp

+ Thực hiện tiếp cận, tư vấn mở được 10 tài khoản doanh nghiệp SMEs/tháng, góp phần tăng trưởng khách hàng cho ngân hàng.

+ Hỗ trợ hoàn thiện được nhiều hồ sơ khoản vay và giải ngân, giúp rút ngắn thời gian xử lý hồ sơ cho khách. Duy trì liên lạc với khách hàng để chăm sóc, hỗ trợ các vấn đề phát sinh

Công ty cổ phần địa ốc PTC

3/2023 - 1/2025

• **Kế toán ngân hàng kiêm kế toán thuế mảng dự án**

- Thực hiện giao dịch ngân hàng: Thanh toán ủy nhiệm chi, rút/nộp tiền, phát hành bảo lãnh.

- Quản lý các khoản vay: Theo dõi gốc/lãi, lập kế hoạch tài chính đánh giá phương án trả nợ hàng tháng/quý. Cập nhật tiến độ dự án với ngân hàng để đảm bảo giải ngân đúng hạn, theo dõi dư nợ và vốn tự có.

- Hỗ trợ khách hàng vay vốn mua bất động sản: xử lý hồ sơ giải ngân thành công cho khách. Đối soát với ngân hàng về tiền giải ngân, theo dõi hỗ trợ lãi suất hàng tháng

- Kê khai hoá đơn thuế GTGT, kiểm tra và theo dõi hồ sơ thanh/quyết toán, đảm bảo tính hợp lệ của hóa đơn. Quản lý công nợ phải trả nhà thầu & nhà cung cấp, lập kế hoạch thanh toán theo tiến độ thi công.
- Hạch toán khoản vay, hoá đơn thuế GTGT, phân bổ chi phí, đánh giá hiệu quả tài chính của dự án, lập báo cáo định kỳ và lưu trữ/quản lý chứng từ hồ sơ thanh toán, hồ sơ các khoản vay.

KỸ NĂNG

- **Các kỹ năng phần mềm:** Sử dụng thành thạo Excel, Word, Powerpoint, thành thạo phần mềm kế toán mềm kế toán Misa, quản lý giao dịch trực tuyến qua hệ thống ngân hàng điện tử.
- **Ngôn ngữ:** Tiếng anh (kỹ năng đọc và giao tiếp tốt)
- **Chứng chỉ:** Chứng chỉ Tiếng anh bậc B2 Vstep - Trường Đại học Ngoại Ngữ cấp năm 2019