

# NGÔ THANH THẢO

### NHÂN VIÊN KINH DOANH / THU MUA

- 0703069889
- thanhthao210294@gmail.com
- B122 Nguyễn Thần Hiến, p18, Q4,Tp.HCM.
- 21/02/1994
- 👱 Nữ

### MỤC TIÊU NGHỀ NGHIỆP

Với 5 năm kinh nghiệm tại vị trí Nhân viên kinh doanh trong đó 2 năm tại vị trí quản lý, tôi có khả năng nắm bắt tâm lý khách hàng và kinh nghiệm chốt sales của mình. Ngoài ra, tôi còn đảm nhiệm vị trí thu mua, quản lý nhân sự trong một thời gian ngắn. Tôi hy vọng trong thời gian sắp tới tìm được một công việc có thể phát triển về chuyên môn cũng như đồng hành lâu dài với công ty.

### KỸ NĂNG CHUYÊN MÔN

CHĂM SÓC KHÁCH HÀNG

ĐÀM PHÁN & THƯƠNG LƯỢNG

KHẢ NĂNG XỬ LÝ VẤN ĐỀ

TƯ DUY & SÁNG TAO

# TRÌNH ĐỘ HỌC VẤN

### CHUYÊN NGÀNH KINH DOANH QUỐC TẾ

Đại Học Hoa Sen

Tốt nghiệp loại Khá



## KINH NGHIỆM LÀM VIỆC

# NHÂN VIÊN KINH DOANH / SALES MANAGER 12/2018 - 8/2024 CÔNG TY CỔ PHẦN DỊCH VỤ VẬN TẢI & THƯƠNG MẠI VIỆT HOA

### NHÂN VIÊN KINH DOANH:

- Tìm kiếm và phát triển nguồn khách hàng có nhu cầu vận chuyển hàng hóa thông qua các dịch vụ như: vận chuyển đường biển và đường Air, làm thủ tục hải quan (thông quan, kiểm dịch v.v.....), trucking đường bộ.
- Nghiên cứu, phân tích thị trường để lên kế hoạch sao cho phù hợp với các dịch vụ của công ty.
- Tư vấn, báo giá và lên kế hoạch vận chuyển hàng hóa sao cho phù hợp với yêu cầu của khách hàng.
- Khi đã chốt sale, phối hợp với các phòng ban liên quan để thực tiến hành vận chuyển. Sau đó, gom chứng từ và lập bảng kê để thu hồi công nợ.
- Tiếp tục duy trì mối quan hệ với khách hàng hàng ngày, hàng tuần.

#### **SALES MANAGER:**

- Xây dựng và quản lý đội ngũ Sales để đạt được Target của từng cá nhân và cả Team.
- Training nhân viên về quy trình kinh doanh, tìm kiếm khách hàng mới và chăm sóc khách hàng cũ.
- Đánh giá năng lực nhân viên.

### NHÂN VIÊN VẬN HÀNH VÀ THU MUA

8/2024 - 3/2025

10/2012 - 6/2018

#### **CÔNG TY TNHH F&B A CHAN**

### NHÂN VIÊN VÂN HÀNH:

- Vận hành các hoạt động tại công ty như: tuyển dụng nhân sự, quản lý lịch làm việc, sắp xếp lịch thanh toán cho NCC, lên lịch mua hàng v.v...
- Đào tạo nhân viên mới & xây dựng mối hệ giữa các phòng ban với nhau.
- Thường xuyên cải thiện quy trình bếp, training các kỹ năng phục vụ và chăm sóc khách hàng cho toàn bộ nhân viên.
- Lên kế hoạch các CTKM cho công ty hàng tuần, hàng tháng.

#### NHÂN VIÊN THU MUA:

- Tìm kiếm nguồn hàng mới, nhà cung cấp mới theo yêu cầu của cấp trên.
- Theo dõi đơn đặt hàng và thường xuyên giữ liên lạc với NCC để luôn cập nhật tình hình hàng hóa, giá cả theo thị trường hiện tại.
- Giám sát và xử lý các vấn đề trong việc mua hàng như: thiếu hàng, hàng hóa bị hư hỏng, giao hàng trễ so với dự kiến ........
- Đàm phán với các nhà cung cấp về giá cả, kiểm soát tốt giá đầu vào.
- Báo cáo kế hoạch mua hàng và hỗ trợ chứng từ thanh toán cho kế toán để thanh toán đúng hạn cho NCC.

# SỞ THÍCH

- Tham gia các hoạt động hướng ngoại.
- Đi du lịch, xem phim cùng gia đình và bạn bè.



# Chứng chỉ

IELTS Chứng chỉ IELTS 5.5



# Hoạt động

Tình nguyện viên

10/2015 - 08/2016

Nhóm tình nguyện trường Đại Học Hoa Sen

Tập hợp các món quà và phân phát tới người vô gia cư. - Chia sẻ, động viên họ vượt qua giai đoạn khó khăn, giúp họ có những suy nghĩ lạc quan.

© topcv.vn