



# ĐỖ NGỌC TƯỜNG LAM

## GIỚI THIỆU BẢN THÂN

Tôi có tinh thần chủ động, nhiệt huyết và khả năng học hỏi cao. Có kinh nghiệm trong tư vấn, khai thác nhu cầu và chăm sóc, hỗ trợ, thiết lập mối quan hệ. Sở hữu tác phong làm việc trách nhiệm, giao tiếp tốt và khả năng xử lý tình huống linh hoạt. Luôn hướng đến sự chẵn chu, hiệu quả trong mỗi nhiệm vụ được giao.

## MỤC TIÊU

Áp dụng các kỹ năng giao tiếp, quản lý công việc và tư duy dịch vụ vào môi trường chuyên nghiệp. Mục tiêu phát triển chuyên môn vững chắc, cải thiện hiệu suất làm việc và hướng đến khả năng tự chủ, đóng góp giá trị cho tổ chức.

## THÔNG TIN & LIÊN HỆ

Địa chỉ: Bình Tân, TP. HCM

Ngày sinh: 24/11/2002

SDT: 0332 706 002

Email: tglam2411@gmail.com

## KINH NGHIỆM LÀM VIỆC

### SALES EXECUTIVE

2025 | TƯ VẤN CHO THUÊ TỰ DO

2023 | CÔNG TY TNHH BHNT DAI-ICHI LIFE

- Tìm kiếm khách hàng qua data, các kênh cá nhân và thị trường thực tế.
- Tìm hiểu và khai thác nhu cầu khách hàng.
- Tư vấn, đề xuất giải pháp và gói sản phẩm phù hợp với nhu cầu.
- Chăm sóc khách hàng và giải quyết khiếu nại.
- Lên kịch bản và thiết kế quy trình bán hàng cá nhân.

### SALES CONSULTANT

2024 | LEMINO

2022 | ANTA SPORT

- Tiếp đón và hỗ trợ khách hàng, tư vấn về sản phẩm.
- Duy trì hình ảnh, tiêu chuẩn trưng bày và đảm bảo hàng hóa.
- Xử lý thắc mắc, khiếu nại của khách hàng và dịch vụ sau bán.
- Đạt mục tiêu doanh số hàng tháng và đóng góp vào doanh số chung.

## HỌC VẤN

2025 | Đại học công thương TP. HCM - HUIT

- Cử nhân Quản trị Kinh doanh
- GPA: 2.79/4.0
- Nổi bật: Quản trị nhân sự, Marketing, Tư duy logic,...
- Hoạt động: Hậu cần hội thảo, workshop, công tác xã hội

## CHỨNG CHỈ

- Tiếng Anh VSTEP B1
- Giao tiếp cơ bản và đọc hiểu tài liệu chuyên ngành
- Tin học cơ bản - Word, Excel, Power Point
- Phân tích và xử lý số liệu

## KĨ NĂNG

- Kĩ năng giao tiếp hiệu quả
- Kĩ năng đàm phán & thuyết phục
- Kĩ năng lắng nghe chủ động
- Kĩ năng tư duy giải quyết vấn đề
- Kĩ năng quản lý thời gian
- Kĩ năng chủ động và tự quản lý cá nhân