|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **CURSO TÉCNICO EM ADMINISTRAÇÃO EMPRESARIAL** | | | |
| DISCIPLINA DO TÓPICO | **Informática aplicada** | **No DE**  **HORAS/AULA** | **40** |
| TEMA GERADOR | Tecnologias de rotinas administrativas | | |
| COMPETÊNCIA | Instrumentalizar o aluno a ter o computador como ferramenta-meio, na aplicabilidade e prática especifica nas disciplinas curriculares do curso. Propor a racionalização do trabalho, a formulação de estruturas organizacionais compatíveis com o desenvolvimento das organizações, o alcance de um mínimo de satisfação pelo trabalho e o esforço permanente de atualização da tecnologia e das estratégias empregadas, sob a óptica globalizante. | | |
| CONHECIMENTOS  (Bases)  TECNOLÓGICOS  (Conteúdos) | ·         Introdução a Sistema de Informação.  ·         Sistemas de ERP  ·         Banco de dados  ·         Sistemas operacionais  ·         Softweares Integrados  ·         Redes  ·         Apresentação de uma empresa de Software  ·          Softwares para gestão de documentos | | |
| METODOLOGIA | Aulas teóricas  e práticas em laboratórios,  e dinâmicas de grupo. | | |
| RECURSOS DIDÁTICOS | Data Show,  retroprojetor, vídeos K-7 e  Laboratórios. | | |
| AVALIAÇÃO | Trabalhos individuais, em grupos, pesquisas  e  seminários. | | |
| REFERÊNCIAS  BIBLIOGRÁFICAS  ESPECÍFICAS | YOUSSEF, Antonio Nicolau e FERNANDEZ, Vicente Paz. Informática e Sociedade. Editora Ática; São Paulo/SP; 1988.  BOCHI, Cláudio & SHITSUKA, Ricardo. Sistemas de Informação: um Enfoque Dinâmico Erica2002  CHIANELATO FILHO, J. O&M integrado à informática: comportamento, sistemas, métodos, mecanização. Rio de Janeiro: L.T.C., 1986.  CAUTELA, A. L. Sistemas de Informação. Ed. Makron Books. São Paulo. | | |