

CONTRATTO DI ASSUNZIONE

Tra

GlobalFinance Solutions S.p.A., con sede legale in Roma, Via della Finanza, 45, P.IVA 09876543211, iscritta presso il Registro delle Imprese di Roma, rappresentata dal legale rappresentante pro tempore, dott. Luca Rossi, di seguito denominata "Azienda",

e

Dott.ssa Silvia Marchetti, nata a Firenze il 15 maggio 1985, residente in Firenze, Via delle Rose, 27, C.F. MRCSLV85E55D612A, di seguito denominata "Dipendente".

PREMESSO CHE:

1. L'Azienda opera nel settore della consulenza finanziaria specializzata, offrendo servizi avanzati di gestione patrimoniale, analisi finanziaria e pianificazione degli investimenti.
2. Il Dipendente possiede competenze specialistiche e consolidata esperienza professionale nel settore della consulenza finanziaria e della gestione degli investimenti.
3. Le parti intendono instaurare un rapporto di lavoro secondo le norme di legge e il Contratto Collettivo Nazionale del Lavoro (CCNL) applicabile al settore terziario.

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:

Art. 1 – Oggetto del Contratto Il Dipendente viene assunto con la qualifica di Senior Financial Advisor, livello Quadro, con le seguenti mansioni principali: gestione diretta del portafoglio clienti, analisi e pianificazione strategica degli investimenti, monitoraggio delle performance finanziarie, assistenza e consulenza personalizzata ai clienti di fascia alta. La Dipendente sarà responsabile della redazione di report dettagliati e della supervisione dei consulenti junior.

Art. 2 – Durata del Contratto Il presente contratto avrà decorrenza dal 1° giugno 2025 e sarà a tempo indeterminato, salvo eventuale risoluzione anticipata nelle modalità previste dalla legge o dal CCNL applicabile.

Art. 3 – Sede di Lavoro La Dipendente presterà la propria attività presso la sede operativa della società, sita in Roma, Via della Finanza, 45, con possibilità occasionale di trasferte presso sedi secondarie o clienti, in Italia e all'estero, in funzione delle esigenze aziendali.

Art. 4 – Orario di Lavoro L'orario lavorativo settimanale sarà di 40 ore, articolate dal lunedì al venerdì, dalle ore 9:00 alle ore 18:00 con pausa pranzo di un'ora, salvo esigenze operative specifiche e straordinarie che saranno preventivamente concordate e regolate secondo quanto stabilito dal CCNL del settore terziario.

Art. 5 – Retribuzione La Dipendente percepirà una retribuzione lorda annua pari a € 75.000,00, suddivisa in 14 mensilità. Tale importo include gli elementi retributivi previsti dal

CCNL applicato. Saranno previsti inoltre bonus annuali legati al raggiungimento di obiettivi di performance aziendali e individuali, disciplinati separatamente da specifici accordi interni.

Art. 6 – Periodo di Prova È previsto un periodo di prova della durata di sei mesi, durante il quale entrambe le parti potranno recedere senza obbligo di preavviso. Al termine di tale periodo, in assenza di comunicazioni contrarie, il rapporto di lavoro si considererà confermato.

Art. 7 – Obblighi del Dipendente La Dipendente si impegna a svolgere con diligenza, lealtà e competenza le mansioni assegnate, rispettando le direttive aziendali e i codici di condotta interni. È tenuta a mantenere assoluta riservatezza sulle informazioni riservate e dati sensibili relativi all'azienda, ai clienti e ai progetti di cui venga a conoscenza in virtù delle sue mansioni.

Art. 8 – Clausola di Riservatezza e Non Concorrenza La Dipendente si obbliga a non divulgare informazioni aziendali riservate a terzi e a non intraprendere attività professionali concorrenti durante il rapporto lavorativo e per un periodo di 12 mesi dalla cessazione del contratto, salvo eventuali deroghe espressamente concordate tra le parti.

Art. 9 – Cessazione del Rapporto di Lavoro La cessazione del rapporto potrà avvenire per dimissioni volontarie, licenziamento, pensionamento o altre cause previste dalla legge. Le modalità e i termini di preavviso saranno regolati secondo quanto stabilito dal CCNL terziario vigente.

Art. 10 – Normativa Applicabile e Foro Competente Per quanto non previsto nel presente contratto, si applicheranno le disposizioni previste dalla normativa italiana in materia di diritto del lavoro e dal Contratto Collettivo Nazionale del Lavoro del settore terziario, distribuzione e servizi. Qualsiasi controversia sarà sottoposta alla competenza esclusiva del Foro di Roma.

Letto, confermato e sottoscritto.

Roma, [Data di sottoscrizione]

Per GlobalFinance Solutions S.p.A.

Dott. Luca Rossi

La Dipendente

Dott.ssa Silvia Marchetti