

AMENAJMAN PLAN HARİTALARI YAPIM İZAHNAMESİ

1. GİRİŞ

Orman amenajman haritalarının düzenlenmesi sırasında karşılaşılan güçlükler göz önüne alınarak, bu güçlüklerin giderilmesi ve birlikteliğin sağlanması amacı ile haritaların çiziminde oluşturulacak katmanlar ve bu katmanların veri tabanı özellikleri ile diğer iş aşamaları aşağıda açıklanmıştır. Bu standartların kullanılarak veri tabanının oluşturulması ve haritaların çizilmesi birlikteliğin sağlanması açısından çok önemlidir.

2. HARİTA ÇİZİMİNDE VERİ TABANI VE KATMAN DÜZENLEME İŞLEMLERİ

Orman bölge müdürlükleri, gerekli tüm altlıkları standart olarak hepsi aynı projeksiyon sisteminde hazırlanmış şekilde [taranmış ve sayısallaştırılmış 1/25.000 ölçekli askerî paftalar, önceki amenajman planı sayısal veri tabanı, sayısal taslak orman fonksiyon haritaları, uydu görüntüleri veya hava fotoğrafları ile bunlardan üretilmiş sayısal meşcere taslakları, tescilli mera sınırları, statülü alanların kuruluş raporları ve bunlara ait sayısal veriler, sayısal plan ünitesi dış sınırları, askerî paftalara ait eşyüksekti eğrileri (E00) vb.] ilgili daire başkanlığından alarak plan yapıcıya teslim edilir.

Tüm katmanlar 1/5.000 ile 1/8.000 ölçekleri arasındaki hassasiyette çizilir ve denetlenir.

Plan ünitesinin dış sınırları oluşturulurken, ilgili daire başkanlığından alınmış olan sınırlara uyulması zorunludur. Plan ünitesi sınırı çoğu zaman işletme şefliği sınırı ile aynı olmalıdır. Ancak işletme şefliği sınırlarının kapsadığı alanda “özel orman, özel ağaçlandırma, millî park, tabiat parkı, tabiatı koruma alanı ve tabiat anıtı” alanlarına ait planlama birimleri olması hâlinde bunlara ait plan adı ve sınırları, şeflik sınırından farklı olacaktır. Bu sebeple plan ünitesi sınırı “PLAN SINIRI” katmanında çizilir. Bu durumda “SEFLİK” katmanı “BOLGE” ve “İSLETME” katmanları gibi “idari sınırlar veri setinde” kullanılmak üzere ilgili daire başkanlığı tarafından oluşturulur.

Plan ünitesi sınırlarının projeksiyon sistemine göre farklı iki dilimi kapsamı hâlinde, çizim işleri daha büyük olan dilimde yapılır. Çıktı alma sırasında haritayı karelere bölme sistemi ve harita kenar koordinatları düzenleme işinde bu durum dikkate alınarak gerekli düzeltmeler yapılır.

Veri tabanı dosyası (mdb), plan ünitesi adıyla açılır ve katmanlar, Resim 22’de olduğu gibi veri seti (dataset) sınıflandırmaları altında olacak biçimde oluşturulur. Bu katmanlar ve özellikleri aşağıdaki gibi olmalıdır.

2.1. PLAN_SINIRI Katmanı (Kapalı Alan)

Planlama biriminin dış sınırları kesinleştirilirken, ilgili daire başkanlığından alınmış olan sınırlara uyulması zorunludur. Ancak değişiklik yapılması zorunlu ise, ilk iş olarak komşu planlama birimleri ile mükerrer veya boşluk alan oluşturulmadan değişiklikler yapıp, Amenajman Rehberlik ve Denetim Başmühendisliğine onaylattırdıktan sonra işletme müdürlüğü, bölge müdürlüğü ve ilgili daire başkanlığına, planlamanın diğer aşamalarının bitmesi beklenmeden ivedilikle ulaştırılır.

“PLAN SINIRI” adı verilen bu kapalı alan katmanının öznitelik bilgileri Resim 1’deki gibi olur. Metin kısımları “Büyük Harf ve Türkçe Karakter” ile yazılır.

Katsayı (0,001) kullanılmak suretiyle komşu şeflik sınırlarında “topoloji” mutlaka yapılır.

PLAN_SINIRI : Tablo			
	Alan Adı	Veri Türü	
	OBJECTID	Otomatik Sayı	
	Shape	OLE Nesnesi	
	PYIL	Sayı	
	PLAN_ID	Sayı	
	BOLGE_ADI	Metin	
	İSLETME_AD	Metin	
	SEFLİK_ADI	Metin	
	Shape_Length	Sayı	
	Shape_Area	Sayı	

Resim 1. PLAN_SINIRI Katmanı Öz Nitelik Tablosu

2.2. IDARI_SINIR Katmanı (Çizgi)

Plan ünitesi sınırlarından veya herhangi bir yerinden plan ünitesinden farklı bir idari sınır (farklı orman bölge müdürlük veya farklı orman işletme müdürlük sınırlarının) geçmesi durumunda bu sınırları gösterebilmek amacıyla oluşturulan katmandır. İdari sınır kodu Resim 10'daki kodlara göre (bölge müdürlüğü sınırı=16, işletme müdürlüğü sınırı=17, şeflik sınırı=18) öznitelik tablosundaki TIPI sütununa girilir. Ayrıca "ADI" sütununa sınırın hangi bölge müdürlüğü, hangi işletme müdürlüğü, hangi plan ünitesi veya hangi şeflik ile sınırlaşma gerçekleşmiş ise bunlar "Büyük Harf ve Türkçe Karakter" ile hiyerarşik sıraya göre kapsayandan kapsanana doğru yazılır.

"IDARI_SINIR" adı verilen katmanın öznitelik bilgileri Resim 2'deki gibi olur.

IDARI_SINIR : Tablo			
	Alan Adı	Veri Türü	Tanım
▶	OBJECTID	Otomatik Sayı	
	SHAPE	OLE Nesnesi	
	TIPI	Sayı	
	ADI	Metin	
	PLAN_ID	Sayı	
	SHAPE_Length	Sayı	

Resim 2. IDARI_SINIR Katmanı Öz Nitelik Tablosu

2.3. BOLME Katmanı (Kapalı Alan)

"PLAN SINIRI" katmanına veri girişi yapıldıktan sonra bu katmanın alan verisi kopyalanarak aşağıdaki tablo özelliklerine göre oluşturulmuş olan boş "BOLME" katmanına yapıştırmak yoluyla bölmelerin oluşturulacağı dış sınır belirlenmiş olur. Ardından bu dış sınır kendi içinde bölünüp [kapalı alan kesme (cut polygon) ile], oluşan her bir bölme alanına bölme numarası veri girişi yapılarak iç ayırım düzeni tamamlanmış olur.

İç ayırım düzeni yapılırken 1/25.000 ölçekli askerî paftaları kullanmak esastır. Ancak bölme sınırları çizilirken askerî paftalarla eşyükselti katmanının (E00) uyumsuz olduğu durumlarda (projeksiyon sistemi farklılıklarından kaynaklanan uyumsuzluklar hariç) sırtlar ve derelerin çiziminde sayısal yükseklik eğrileri kullanılır. Askerî paftaların arazi ile uyumsuz olduğu yerlerde ise ilgili daire başkanlığı tarafından rektifiye edilerek teslim edilmiş uzaktan algılama görüntülerinden faydalanılır. Üç boyutlu olarak rektifiye edilmiş olması kaydıyla bu görüntülerde, askerî paftalara göre en fazla genel hatlarda 15 m'lik kaymalar kabul edilebilir hatalar içinde sayılır.

"BOLME" adı verilen kapalı alan katmanının öznitelik bilgileri Resim 3'teki gibi olur.

BOLME			
	Alan Adı	Veri Türü	
	BLM_NO	Sayı	Tamsayı
	PYIL	Sayı	Tamsayı
	PLAN_ADI	Metin	
	PLAN_ID	Sayı	Uzun Tamsayı
	SEFLIK_ADI	Metin	
	ISLETME_ADI	Metin	
	BOLGE_ADI	Metin	
	SHAPE_Area	Sayı	
	SHAPE_Length	Sayı	
	SHAPE	OLE Nesnesi	
	OBJECTID	Otomatik Sayı	

Resim 3. BOLME Katmanı Öz Nitelik Tablosu

Çizim sırasında oluşabilecek hataları gidermek üzere ideal katsayı (0,001) kullanılmak suretiyle topoloji mutlaka yapılır.

Bu katman harita çıktısı alınırken aktif hâle getirilir, alanın içi saydam özellik seçilerek renklendirilmez, %40 saydamlaştırılır, sadece bölme sınır çizgileri Başkanlıkça hazırlanmış olan sembol dosyasında olduğu gibi 4 numara kalınlığında ve parlak açık mavi renkte (RGB:0,255,255) olur.

2.4. BOLMECIK Katmanı (Kapalı Alan)

“BOLME” katmanına veri girişi yapıldıktan sonra bu katmanın sınır çizgileri kopyalanarak aşağıdaki tablo özelliklerine göre oluşturulmuş olan boş “BOLMECIK” katmanına yapıştırmak yoluyla bölmeciklerin oluşturulacağı bölmelerin alanları belirlenmiş olur. Ardından bu sınırlar kendi içinde taslak meşcere haritasının kesinleştirilmesi sonucu oluşan alanlara bölünerek [alan kesme (cut polygon) ile], bölmecik kapalı alanları oluşturulur.

“BOLMECIK” adı verilen kapalı alan katmanının, öz nitelik bilgileri Resim 4'teki gibi olur, herhangi bir sütun eklenmesi gerektiğinde Orman İdaresi ve Planlama Dairesi Başkanlığından izin alınarak eklenebilir. Bu sütunlar plan yapımı için gerekli olan bilgileri içermekte olup bu bilgiler yürürlükteki emir ve standartlara uygun olarak kaydedilir. Bölmecikler oluşturulurken en küçük alan 0,5 ha olur. Ancak zorunlu durumlarda, özellikli alanlar 0,3 ha'ya kadar olur.

Çizim sırasında oluşabilecek hataları gidermek üzere ideal katsayı (0,001) kullanılmak suretiyle topoloji mutlaka yapılır.

Alan Adı	Veri Türü	Tanım
BLM_NO	Sayı	Bölme numarası bölme katmanının kopyalanması sonucu otomatik gelecektir.
MESCERE	Metin	Kesinleşmiş, ancak bölme içinde sıralaması yapılmamış meşcere sembolleri yazılacaktır.
MES_TIP	Metin	Kesinleşmiş bölme içindeki sıralaması yapılmış meşcere tipi
MES_KOD	Sayı	Kesinleşmiş meşcerelerin alan döküm tablosundaki sıralamasına göre sıralama kodu girilecektir.
ISL_SIN	Metin	İşletme sınıfı büyük harfle giriş yapılacaktır.
Shape_Area	Sayı	Bölmecikğin alanı (Program otomatik hesaplar)
CAG_SIN	Metin	APP'den "Meşcere tipi Tanımlama" Menüünden veri girişi yolu ile buraya aktarılacaktır.
KAPALILIK	Sayı	APP'den "Meşcere tipi Tanımlama" Menüünden veri girişi yolu ile buraya aktarılacaktır.
KAR_KOD	Sayı	APP'den "Meşcere tipi Tanımlama" Menüünden veri girişi yolu ile buraya aktarılacaktır.
ARZ_KUL	Sayı	APP'den "Meşcere tipi Tanımlama" Menüünden veri girişi yolu ile buraya aktarılacaktır.
ISLEM	Sayı	Gençleştirme=1, Seçme=2, Devamlı Orman=3, Endüstriyel Ağaçlandırma=4
BONITET	Sayı	Bonitet sınıfları tebliğe göre girilecektir. Yaş sınıfları tebliğe göre girilecektir.
YAS_SIN	Sayı	Yaş sınıfları tebliğine göre girilecektir.
RENK_KODU	Sayı	Meşcere haritası boyaması için renk kodu listesine göre doldurulacaktır.
FONK1	Sayı	Ana amaç (1.fonksiyon) tebliğindeki kod listesine göre doldurulacaktır.
FONK2	Sayı	2. Yan amaç (2.fonksiyon) tebliğindeki kod listesine göre doldurulacaktır.
FONK3	Sayı	3. Yan amaç (3.fonksiyon) tebliğindeki kod listesine göre doldurulacaktır.
AMAC_CAP	Sayı	
BAK_BLK	Sayı	Bakım blok numaraları zaman mekan düzeni yapılacaksa girilecektir.
SIL_ISLM	Sayı	Bakım sahalarındaki silvikültürel müdahaleyi belirtir. APP kodlarına göre doldurulacaktır.
EGIM	Sayı	Eşyükselti eğrilerine göre ortalama eğim hesaplatılarak yazdırılacaktır.
DON_BLK	Sayı	Geçici bir sütun olup Tebliğ öncesi veri girişleri için muhafaza edilmiştir.
KAR_ETA	Sayı	
MLKYT	Sayı	Alanın statüsünü gösterir ve APP den alınarak yazılacaktır. Mülkiyet durumunu ifade etmez.
BLC_NO	Sayı	Meşcere tiplerinin bölme içindeki sıralama numaralarıdır. Veri girişi zorunlu değildir.
KOKEN	Sayı	Doğal ve yarıdoğal meşcereler (tohumdan gelenler=1, sürgünden gelenler=2) yapay ormanlar=3
MULKI_DRM	Sayı	Bölmecikğin ait olduğu il ve ilçe kodu ardışık olarak yazılacaktır. (ÖRNEK:0605 Çamlıdere)
AG_TUR_KOD	Sayı	Meşcere tipini oluşturan ağaçların tür kodları ardışık girilecektir. (ÖRNEK: ÇkmBc3 (0222))
VERIMLILIK	Sayı	APP tarafından otomatik olarak buraya gelecektir.
DS	Sayı	Dönüş Süresi. Bakım kesimleri dönüş süresi yazılacaktır.
PYIL	Sayı	Planın yapım yılı (APP ile uyumlu olarak) yazılacaktır.
PLAN_ID	Sayı	Planın yapım yılı (APP ile uyumlu olarak) yazılacaktır.
PLAN_ADI	Metin	Plan ünitesi adı girilecektir.
SEFLIK_ADI	Metin	İşletme Şefliği Adı BÜYÜK HARFLE yazılacaktır.
ISLETME_ADI	Metin	İşletme Müdürlüğü Adı BÜYÜK HARFLE yazılacaktır.
BOLGE_ADI	Metin	Bölge Müdürlüğü Adı BÜYÜK HARFLE yazılacaktır.
KADASTRO	Metin	Devlet ormanı=1, Devlet Ormanı Dışı=2, 2B=3, Diğer=4
Shape_Length	Sayı	
OBJECTID	Otomatik Sayı	
Shape	OLE Nesnesi	
Baki	Metin	

Resim 4. BOLMECIK Katmanı Öz Nitelik Tablosu

2.5. BLM_TIPI Katmanı (Çizgi)

Çizgi özelliğinde oluşturulmuş olan bu katmana “BOLME” katmanı kopyalanarak yapıştırılması ile elde edilir. Bu katman bölme sınırlarının hangi tipte ve sembolde olduğunu göstermeye yarayan katmandır. Bölme sınırları Tablo 2’deki çizgi tipleri değerlendirilerek özelliklerine göre, “TIPI”

sütununa, tablodaki kodların veri girişi yapılır ve sembolleri Başkanlıkça hazırlanmış olan sembol dosyasından alınır. Bölme sınırının eğer adı var ise (Örnek D. gibi) “ADI” sütununa girilir.

Bu sınırlardan farklı olarak, plan ünitesi sınırları dışındaki komşu şefliklerin kendi aralarındaki sınırları da ayrıca bu katmana çizilir, çizgi tipi kodları “TIPI” sütununa yazılır, şeflik sınır ayırıcı ile de Resim 10'daki kod (sınır oku) değeri verilmek yoluyla belirtilir.

“BLM_TIPI” adı verilen katmanın öz nitelik bilgileri Resim 5'deki gibi olur.



Alan Adı	Veri Türü	Tanım
OBJECTID	Otomatik Sayı	
SHAPE	OLE Nesnesi	
TIPI	Sayı	
ADI	Metin	
PLAN_ID	Sayı	
SHAPE_Length	Sayı	

Resim 5. BLM_TIPI Katmanı Öz Nitelik Tablosu

2.6. DETAY Katmanı (Çizgi)

“BLM_TIPI” katmanında gösterilmeyen (bölme sınırı olmayan); dere, yol, kanal, özellikli alan vb. gibi hatların gösterileceği katmandır. “DETAY” adı verilen bu katmanın öz nitelik bilgileri Resim 6'daki gibi olur.

Çizgi tipi kod değerleri Resim 10'daki kodlara göre olur, “ADI” sütunu gerektiğinde doldurulur ve sembolleri Başkanlıkça hazırlanmış olan sembol dosyasından alınır. Araziyi tanımlamaya yetecek miktarda ve özellikteki ayrıntılar çizilir, haritayı sadelikten uzaklaştıracak miktarda, çok ayrıntılı çizimlerden kaçınılır. Şeflik sınırının 500 m uzağına kadar olan bölümdeki yollar da bu katmanda çizilir, yukarıda açıklandığı gibi kod değerleri tablodaki değerlere 50 eklenerek verilir.



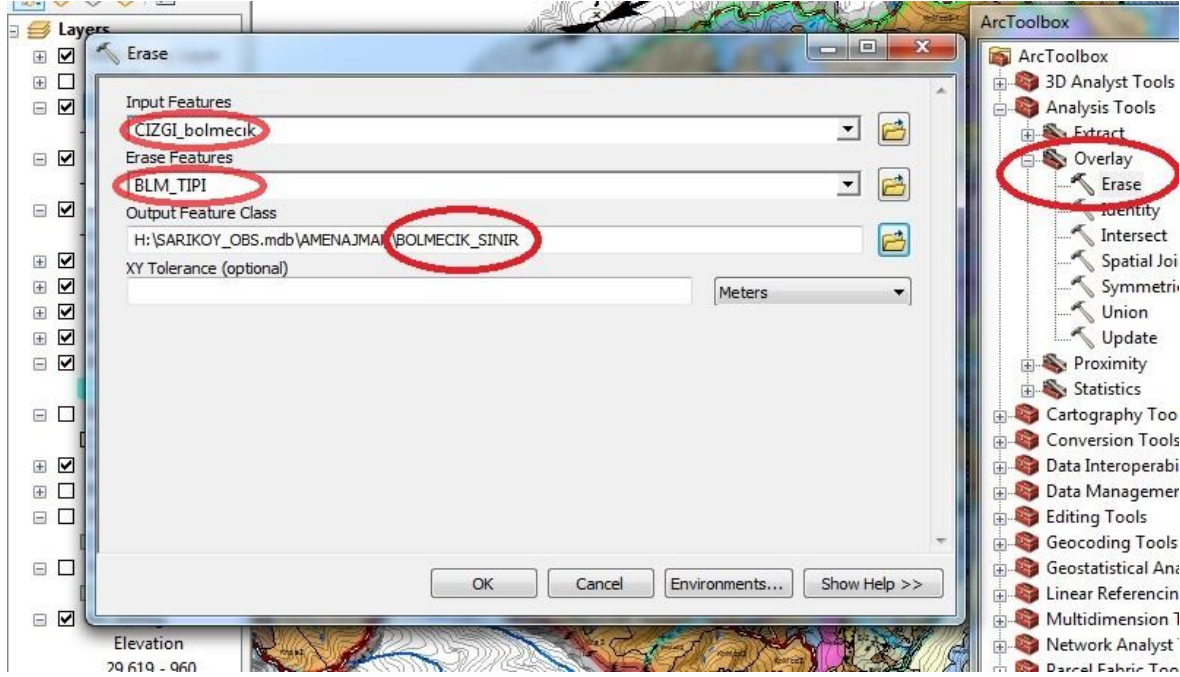
Alan Adı	Veri Türü	Tanım
OBJECTID	Otomatik Sayı	
SHAPE	OLE Nesnesi	
TIPI	Sayı	
ADI	Metin	
PLAN_ID	Sayı	
SHAPE_Length	Sayı	

Resim 6. DETAY Katmanı Öz Nitelik Tablosu

2.7. BOLMECIK_SINIR Katmanı (Çizgi)

“BOLMECIK” katmanındaki alanların kopyalanarak, çizgi özelliğindeki bir katmana yapıştırıldıktan sonra, oluşan bu katmanın “BLM_TIPI” katmanındaki bölme sınırı çizgilerine denk gelen yerdeki meşcere tipi çizgilerinin (ArcToolbox>Analysis Tools >Erase Fonksiyonu yardımıyla) silinmesi ile elde edilir. Silme (Erase) fonksiyonu çalıştırılırken önce bölmecik sınırlarının kopyalandığı çizgi özellikli katman seçilir, ardından da silmek için kullanılacak olan “BLM_TIPI” katmanı

seçildikten sonra resimde gösterildiği gibi veri tabanı dosyasının adres yolu gösterilip, “BOLMECIK_SINIR” adı yazılarak işlem tamamlanır. Bu işlem bittikten sonra veri tabanındaki bölmeciklerin kopyalanıp yapıştırılmış olduğu çizgi katmanı silinir. “BOLMECIK_SINIR” katmanı bölmecik sınırlarının katman sıralamasında yerinin düzenlenmesi ile daha belirgin göstermeye yarayan katmandır. Bölmecik sınır sembolü Başkanlıkça hazırlanmış olan sembol dosyasından alınır.



Resim 7. BOLMECIK_SINIR katmanının oluşturulması

2.8. YERLER Katmanı (Nokta)

Bu katmana plan ünitesindeki yerleşim yeri, nirengi, dağ, tepe, rakım noktası, yangın gözetleme kulesi, yangın havuzu gibi noktasal veriler işlenir. “YERLER” adı verilen bu katmanının öz nitelik bilgileri Resim 8'deki gibi olur. Kodlar öz nitelik tablosunda Resim 11'deki kod numaralarına göre “TIPI” sütununa, noktasal verinin adı varsa “ADI” sütununa, dağ, tepe ve rakım noktası gibi verilerin yüksekliği ise “YUKSEKLIK” sütununa yazılır. Sembolleri Başkanlıkça hazırlanmış olan sembol dosyasından alınır.

YERLER : Tablo			
	Alan Adı	Veri Türü	Tanım
	OBJECTID	Otomatik Sayı	
	Shape	OLE Nesnesi	
	TIPI	Sayı	
	ADI	Metin	
	YUKSEKLIK	Sayı	
	PLAN_ID	Sayı	

Resim 8. YERLER Katmanı Öz Nitelik Tablosu

Detay katmanında olduğu gibi bu katmanda da sınır dışındaki (500 m’lik zonda) noktasal veriler gösterilir, kodları da 50 rakamı ile toplanarak verilir.

Amenajman planı haritasında esas olan meşcere tipi ve bölme etiketleridir. Bu bağlamda “DETAY” ve “YERLER” gibi yardımcı bilgilerin bulunduğu katmanlar ile etiket katmanlarında bölmecik ve bölme etiketinin yazılmasına engel olacak veya haritayı sadelikten uzaklaştıracak yoğunlukta veri eklemelerinden kaçınılır.

2.9. MESCEREOKU Katmanı (Çizgi)

Meşcere tipi etiketinin sığmadığı durumlarda etiket silinip o tipi ok (→) ile göstermek için kullanılacak olan katmandır. Meşcere okunun yönü her zaman adı yazılamayan bölmeciğin kapalı alanını gösterir yönde ve gösterdiği alanın içinde olacak şekilde çizilir. Çizgi genişliği 0,4 mm olur. Sembölü Başkanlıkça hazırlanmış olan sembol dosyasından alınır.

2.10. ESYUKSELTI Katmanı (Çizgi)

İlgili daire başkanlığından alınan E00 paftaları çizgi katmanına aktarılarak plan ünitesi sınırından 500 m daha genişlikte oluşturulmuş bir katman ile (500 metrelik “PLAN_SINIR_buffer” katmanı) kesilerek (clip fonksiyonu ile) bu katman oluşturulur. Çizgi kalınlığı 0,2 mm kalınlıkta düz çizgi biçiminde olacak ve harita çıktısı alınırken %50 saydamlaştırılır. Bu katman 1/25.000 ölçekli haritalar için geçerlidir. Farklı ölçekli harita üretilecekse plan yapıcısı ile Amenajman Rehberlik ve Denetim Başmühendisi birlikte karar verir.

2.11. TOPOGRAFYA Katmanı (TIN)

Eşyüksekti katmanından yükseklik değerine göre 500 m genişletilmiş (buffer) plan sınırı ile sınırlama getirilerek kabartma görünümünde topoğrafya oluşturulması ve sembol renklendirmesinde de beyaz renkte tek sınıflandırma yapılarak düzenlenmesi sonucu oluşmuş (TIN) katmandır. Çıktı alma sırasında harita kullanımını kolaylaştırmak için tematik harita üretmek amacıyla kullanılır. Ayrıca eğim ve bakı gibi özelliklerin ölçülmesinde de bu katmanından faydalanılır. Bu katman 1/25.000 ölçekli haritalar için geçerlidir, farklı ölçekli harita üretilecekse plan yapıcısı ile Amenajman Rehberlik ve Denetim Başmühendisi birlikte karar verir.

2.12. ORNEK_ALAN Katmanı (Nokta)

Arazide ölçümleri yapılacak olan örnek alanların bulunduğu katmandır. Başlangıç olarak grid kesişim noktasına dayandırılır. “ORNEK_ALAN” adı verilen bu katmanın öz nitelik bilgileri Resim 9'daki gibi olur. Sistematik atılan örnek alanlara ek olarak, sonradan alınan örnek alanlar da bu katmana koordinatlarıyla eklenir.

ÖRNEK_ALAN			
	Alan Adı	Veri Türü	Tanım
	OBJECTID	Otomatik Sayı	
	SHAPE	OLE Nesnesi	
	PLAN_ID	Sayı	Plan kodu.
	MESCERE	Metin	Kararlaştırılan meşcere tipi.
	YAS_SINIFI	Sayı	Örnek alanın yaş sınıfı.
	NOKTA_NO	Sayı	Örnek alan numarası yazılacaktır.
	X_KOORD	Sayı	X koordinat değeri.
	Y_KOORD	Sayı	y koordinat değeri.
	OLCME_TARİH	Tarih/Saat	Örnek alan ölçümü tarihi.
	ALANI	Sayı	Örnek alan büyüklüğü (400-600-800m2).
	TIPI	Sayı	

Resim 9. ORNEK_ALAN Katmanı Öz Nitelik Tablosu

3. HARİTA ÇİZİMİNDE ETİKETLENDİRME İŞLEMLERİ

Etiketlerle ilgili katmanlar, 1/25.000 ölçekte iken veri tabanında (etiket oluşturma penceresinde “in a database” kutusu aktifleştirilir) etiket hâline getirilerek oluşturulur. Aşağıda Tablo 1'de yapılacak olan etiketlendirme işlemlerinin hangi katmanlarda, öznitelik tablosundaki hangi sütuna göre yapılacağı ve yazı tipi, yazı boyutu, yazı rengi ayarlarının nasıl yapılacağı belirtilmiştir.

ETİKET YAPILACAK TABAKA	ETİKETİN YAPILACAĞI SÜTUN	YAZI TİPİ	KALIN YAZI TİPİ	İTALİK YAZI TİPİ	YAZI TİPİ BOYUTU	RENK KODU (RGB)
ETIKET_BOLME	BLM_NO	Times New Roman	✓	-	12	000,000,000
ETIKET_IDARI_SINIR	ADI	Times New Roman Türkçe karakter BÜYÜK HARF	✓	-	$12 \leq X \leq 20$	000,000,000
ETIKET_BOLMECIK	MES_TIP	Times New Roman	-	-	$4 \leq X \leq 7$	000,000,000
ETIKET_ BLM_TIPİ	ADI (Dere Adı)	Times New Roman	-	✓	6	000,110,255
	ADI (Sirt Adı)	Times New Roman	✓	-	6	000,000,000
ETIKET_DETAY	ADI (Dere Adı)	Times New Roman	-	✓	6	000,110,255
	ADI (Sirt Adı)	Times New Roman	✓	-	6	000,000,000
ETIKET_YERLER	ADI (Yerleşim, Yayla Adı)*	Times New Roman	-	-	6	000,000,000
	ADI (Gözetleme Kulesi Adı)	Times New Roman	✓	✓	6	255,000,000
	ADI (Dağ,Tepe Adı)	Times New Roman	-	-	5	000,000,000
	YUKSEKLIK	Times New Roman	-	-	5	000,000,000

* İl ve ilçe merkezleri etikete dönüştürüldükten sonra büyük harfle ve alanın büyüklüğüne göre 8-12 puntolarla yazılır.

Tablo 1. Etiketlendirme İşlemleri Düzenleme Tablosu

4. HARİTALARDA KULLANILACAK ÇİZGİ TİPLERİ VE SEMBOLLERİ

Haritada kullanılacak olan tüm çizgi tipleri ve kodlamaları Resim10'daki gibi olur. Çizgi tipleri ve renkleri Başkanlıkça hazırlanmış olan sembol dosyasından alınır. Bu sebeple çizgi tiplerine ait renklerin RGB değerleri ayrıca açıklanmamıştır. Hangi katman olursa olsun bir tip için bir kod kullanılır. Ancak plan ünitesi sınırı dışındaki çizgilerin tip kodları, Resim 10'daki "TIP KODU" değerlerine 50 eklenerek verilir. Örneğin Sulu dere 52, asfalt yol 56 gibi.

A Ç I K L A M A	TİP KODU	RENK VE SEMBOLÜ
Sırt	1	
Sulu dere ve su kenarı	2	
Kuru dere	3	
Ham (Toprak) Yol	4	
Stabilize Yol	5	
Asfalt Yol	6	
Otoyol (Ücretli yol), Bölünmüş Yol	7	
Patika Yol	8	
Demir yolu	9	
Kanal	10	
Orman Yangın Emniyet Şeridi	11	
Kadastral Orman Sınır Hattı	12	
Yapay Hat	13	
Enerji Hattı	14	
Özellikli Alan Sınırı*	15	
Bölge Müdürlüğü Sınırı	16	
İşletme Müdürlüğü Sınırı	17	
İşletme Şefliği Sınırı	18	
Bölme Sınırı	19	
Sınır Oku	20	
En Yüksek Su Seviyesi	21	
Meşcere Oku	-	
Bölmecik (Meşcere Tipi) Sınırı	-	
Eş Yükselti Eğrisi	-	
Dış Çerçeve	-	
İç Çerçeve	-	

* Özellikli alan sınırı: Tohum Meşceresi, Tohum Bahçesi, Gen Koruma, Döl Denemesi, Gekya, Arboretum, Yaban Hayatı Geliştirme Alanı, Sit Alanı, Biyolojik Çeşitlilik Koruma Zonu, ÖÇK, Millî Park vb. özellikli alanların(bu alanlardan herhangi bir plan ünitesi olarak amenajman planı yapımına konu olmuş alanlar bu kapsam dışındadır) dış sınırları bu kod (15) ve sembol ile gösterilir.

Resim 10. Haritalarda Kullanılacak Çizgi Tiplerinin Kodları ve Sembolleri

5. YERLER KATMANI VERİ KODLARI VE SEMBOLLERİ

“YERLER” katmanında kullanılacak olan kodlar ve bu kodlara karşılık gelen semboller aşağıda Resim 11’de gösterilmiştir. Bu semboller Başkanlıkça hazırlanmış olan sembol dosyasından alınarak düzenlenir. Tabloda sembol gösterilmemiş olan yerleşim yerleri ve yaylalar için herhangi bir sembol oluşturulmaz. “Diğer” (Özellikli) yerler için ise gerekli görülmesi durumunda yerin özelliğine göre bir sembol koyulur.

A Ç I K L A M A	T İ P K O D U	R E N K V E S E M B O L Ü
Yerleşim Yeri ve Yayla	1	
Dağ, Tepe, Rakım Noktası	2	•
Yangın Gözetleme Kulesi	3	Ⓔ
Yangın Havuzu	4	Ⓕ
Anıt Ağaç	5	Ⓖ
Diğer (Özellikli) Yerler	6	

Resim 11. YERLER Katmanında Kullanılacak Kodlar ve Sembolleri

6. HARİTALARDA KULLANILACAK RENKLER VE RGB KODLARI

Harita yapımında kapalı alan özellikli katmanları renklendirmede kullanılacak olan renklerin tamamı aşağıda Tablo 2’de gösterilmiştir.

R E N K	R G B D E Ğ E R İ
Mavi	115, 180, 255
Turuncu	240, 150, 020
Yeşil	130, 190, 000
Açık Yeşil	195, 235, 150
Mor	140, 075, 255
Eflatun	190, 120 ,210
Pembe	255, 040, 200
Kahverengi	170, 100, 050
Gri	160, 160, 160
Açık Gri	230, 230, 230
Bordo	180, 000, 000
Kırmızı	255, 000, 000
Lacivert	000, 000 250
Sarı	255, 255, 000
Açık Sarı	255, 255, 190
Açık Sarı [İçi kırmızı kare kutucuklu (iskan)]	255, 255, 190
Açık Mavi [İçi koyu mavi kare kutucuklu (su)]	190, 230, 255
Beyaz	255, 255, 255

Tablo 2. Harita Yapımında Kullanılacak Renkler ve RGB değerleri tablosu

7. MEŞCERE HARİTASININ DÜZENLENMESİ

Meşcere haritası, “BOLMECIK” katmanındaki “RENK_KODU” sütununa Tablo 3’teki kodların girilmesiyle karşılardaki renklere göre renklendirildikten sonra Tablo 4’te gösterilmiş olan katman sıralamasına göre katmanların aktifleştirilmesi ile oluşturulur. Renkler Başkanlıkça hazırlanmış olan sembol dosyasından alınabileceği gibi RGB değerleri de girilerek oluşturulabilir. Harita çıktısı alınırken “RENK KODU” na göre renklendirilmiş olan katman %40 saydamlaştırılır.

Meşcere haritası düzenlenmesinde katmanların hangilerinin görünür olacağı “✓” işareti ile işaretlenmiş ve katman sıralaması ile görünürlük yüzdesi aşağıdaki Tablo 4’te gösterilmiştir.

ÖZELLİK	RENK	RENK KODU
Gençleştirme	Mavi	1
Bakım	Turuncu	2
Endüstriyel Ağaçlandırma	Açık Yeşil	3
Seçme	Mor	4
Devamlı Orman	Eflatun	5
Baltalık	Yeşil	6
Boşluklu Kapalı (Bozuk)	Kahverengi	7
Su	Mavi (İçi koyu mavi kare kutucuklu)	8
Ağaçsız Orman Alanları	Sarı	9
Kadastroya Göre Orman Dışı Ağaçlık Alanlar	Açık Gri	10
Kadastroya Göre Orman Dışı Açıklıklar	Açık Sarı	11
İskân	Açık Sarı (İçi kırmızı kare kutucuklu)	12
Özel Orman	Beyaz	13
Özel Ağaçlandırma (Amenajman Planı varsa)	Beyaz	14
Milli Park (MP)	Beyaz	15
2B	Pembe	16

Not: Yukarıdaki tabloda gençleştirmeye ve endüstriyel ağaçlandırmaya ayrılmış olanlar hariç, seçme, devamlı orman ve baltalık olarak ayrılmış boşluklu kapalı ve ağaçsız orman alanları kendi renklerine (kahverengi veya açık sarı) boyanır.

Tablo 3. Meşcere haritası yapımında kullanılacak renkler ve renk kodları tablosu

MEŞCERE HARİTASI	KATMAN İSMİ	GÖRÜNÜRLÜK YÜZDESİ (Transparent) %	GÖRÜNÜRLÜK
	ETIKET_BOLME	0	✓
	ETIKET_BOLMECIK	0	✓
	ETIKET_BLM_TIPI	0	✓
	ETIKET_DETAY	0	✓
	ETIKET_İDARİ_SINIR	0	✓
	ETIKET_YERLER	0	✓
	BOLMECIK_SINIR	0	✓
	MESCEREOKU	0	✓
	BLM_TIPI	0	✓
	DETAY	0	✓
	IDARİ_SINIR	40	✓
	BÖLME	40	✓
	YERLER	0	✓
	EŞYÜKSELTİ	50	✓
	BOLMECIK (RENK KODU na göre sembolü)	40	✓
	BOLMECIK (FONK_1, FONK_2, FONK_3 e göre sembolü)	40	-
	TOPOĞRAFYA (TIN)	0	✓
	PLAN_SINIRI	0	-
	PAFTALAR	0	-

Tablo 4. Meşcere haritası yapımında kullanılacak katmanların özellikleri ve sıralaması tablosu

8. FONKSİYON HARİTASININ DÜZENLENMESİ

Fonksiyon haritası, “BOLMECIK” katmanındaki, “FONK1” (eğer varsa “FONK2, FONK3”) sütununa göre Tebliğ’in “Ek 1” ve “Ek 2” numaralı tablolarında belirtilmiş olan kodlara göre veri girişi yapılarak Tablo 5’teki renklere göre renklendirildikten sonra Tablo 6’da gösterilmiş olan katman sıralamasına göre katmanların gösterilmesi ile oluşturulur. Renkler Başkanlıkça hazırlanmış olan sembol dosyasından alınabileceği gibi RGB değerleri de girilerek oluşturulabilir.

Fonksiyon haritası düzenlenmesinde katmanların hangilerinin görünür olacağı “✓” işareti ile işaretlenmiş ve katman sıralaması ile görünürlük yüzdesi aşağıdaki Tablo 6’da gösterilmiştir.

FONKSİYON ADI VEYA ARAZİ KULLANIM TİPİ	R E N K
Orman Ürünleri Üretimi	Yeşil
Doğayı Koruma	Mor
Erozyonu Önleme	Kahverengi
İklim Koruma	Bordo
Hidrolojik	Mavi
Toplum Sağlığı	Gri
Estetik	Turuncu
Ekoturizm ve Rekreasyon	Pembe
Ulusal Savunma	Kırmızı
Bilimsel	Lacivert
Ağaçsız Orman Alanları (Üstlendiği fonksiyon olmayanlar)	Sarı
Su	Mavi (İçerik koyu mavi kare kutucuklu)
İskân	Açık Sarı (İçerik kırmızı kare kutucuklu)
Kadastroya Göre Orman Dışı Ağaçlık Alanlar (KDA)	Açık Gri
Orman Dışı Alanlar	Açık Sarı

Tablo 5. Fonksiyon haritası yapımında kullanılacak renkler tablosu

F O N K S İ Y O N H A R İ T A S I	KATMAN İSMİ	GÖRÜNÜRLÜK YÜZDESİ (Transparent) %	GÖRÜNÜRLÜK
	ETIKET_BOLME	0	✓
	ETIKET_BOLMECIK	0	✓
	ETIKET_BLM_TIPI	0	✓
	ETIKET_DETAY	0	✓
	ETIKET_IDARI_SINIR	0	✓
	ETIKET_YERLER	0	✓
	BOLMECIK_SINIR	0	✓
	MESCEREOKU	0	✓
	BLM_TIPI	0	✓
	DETAY	0	✓
	IDARI_SINIR	40	✓
	BÖLME	40	✓
	YERLER	0	✓
	EŞYÜKSELTİ	50	✓
	BOLMECIK (RENK KODU na göre sembollü)	40	-
	BOLMECIK (FONK_1, FONK_2, FONK_3 e göre sembollü)	40	✓
	TOPOĞRAFYA (TIN)	0	✓
	PLAN_SINIRI	0	-
	PAFTALAR	0	-

Tablo 6. Fonksiyon haritası yapımında kullanılacak katmanların özellikleri ve sıralaması tablosu

9. TOPOĞRAFİK MEŞCERE HARİTASININ DÜZENLENMESİ

Topoğrafik Meşcere haritası, meşcere haritasında olduğu gibi “BOLMECIK” katmanının “RENK_KODU” na göre renklendirildikten sonra Tablo 7’de gösterilmiş olan katman sıralamasına göre düzenlenmesi ve %70 saydamlaştırılması ile oluşturulacaktır. Çıktılar klasörüne “PDF ve JPEG” formatlarında kaydedilecek olup bezleme işlemi yapılmaz.

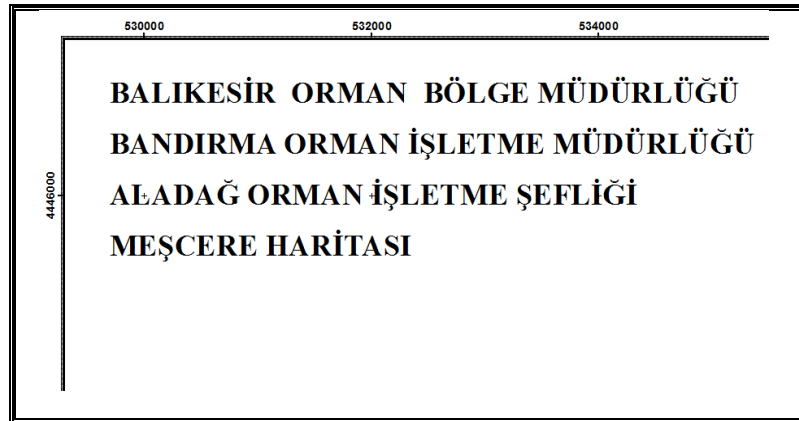
Topoğrafik meşcere haritası düzenlenmesinde katmanların hangilerinin görünür olacağı “✓” işareti ile işaretlenmiş ve katman sıralaması ile görünürlük yüzdesi aşağıdaki Tablo 7’de gösterilmiştir.

TOPOĞRAFİK MEŞCERE HARİTASI	KATMAN İSMİ	GÖRÜNÜRLÜK YÜZDESİ (Transparent) %	GÖRÜNÜRLÜK
	ETIKET_BOLME	0	✓
	ETIKET_BOLMECIK	0	✓
	ETIKET_BLM_TIPI	0	-
	ETIKET_DETAY	0	-
	ETIKET_İDARİ_SINIR	0	✓
	ETIKET_YERLER	0	-
	BOLMECIK_SINIR	0	✓
	MESCEREOKU	0	✓
	BLM_TIPI	0	✓
	DETAY	0	-
	IDARI_SINIR	40	✓
	BÖLME	40	✓
	YERLER	0	-
	EŞYÜKSELTİ	50	-
	BOLMECIK (RENK KODU na göre sembolü)	70	✓
	BOLMECIK (FONK_1, FONK_2, FONK_3 e göre sembolü)	40	-
	TOPOĞRAFYA (TIN)	0	-
	PLAN_SINIRI	0	-
	PAFTALAR	0	✓

Tablo 7. Topoğrafik meşcere haritası yapımında kullanılacak katmanların özellikleri ve sıralaması tablosu

10. HARİTA KENAR BİLGİSİ (HARİTANIN BAŞLIĞI)

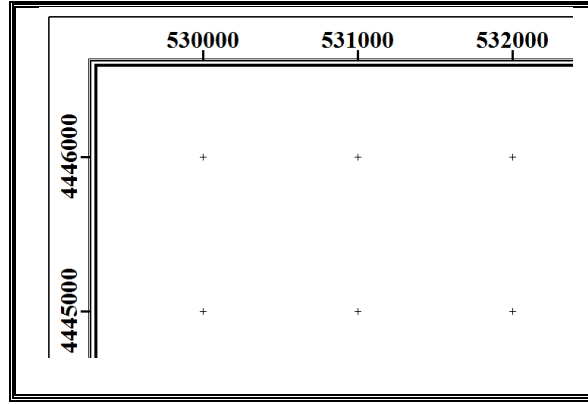
Haritanın başlığı “Times New Roman” yazı tipinde ve 20-30 punto arasında (harita boyuna göre) ayarlanır. Satır araları da punto büyüklüğüne göre uygun genişlikte ayarlanır. A4 boyutlarında çıktı alınacak haritalarda, başlık punto büyüklüğü 12’ye kadar küçültülebilir.



Resim 12. Harita Başlığı

11. HARİTA KENAR BİLGİSİ [KENAR KOORDİNAT (GRID) DÜZENLEMESİ]

Haritayı karelere bölme sistemi (grid) 1000 m x 1000 m aralık mesafeli olarak düzenlenir ve haritanın çerçevesinin kenarında koordinat değerleri “Times New Roman” yazı tipinde gösterilir. Grid sistemi karelerin kesişim noktaları (+) şeklinde, siyah renkte ve boyutu 4 olur.



Resim 13. Harita Kenar Koordinatları (Grid)

12. HARİTA KENAR BİLGİSİ (ÖLÇEK VE KUZEY OKU)

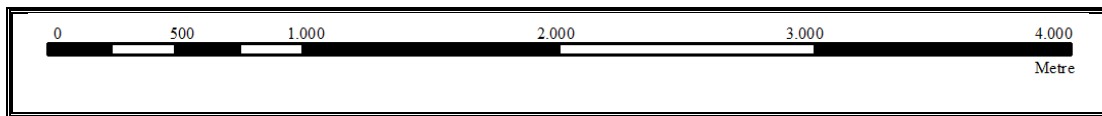
Kuzey işareti kullanılır, Türkçe karakterle sembolleştirilir ve haritanın ölçeği yazılır. Ölçek haritanın büyüklüğüne göre uygun büyüklükte ve “Times New Roman” yazı tipinde olur. Haritanın farklı ölçeklerde yapılmasının zorunlu olduğu durumlarda, plan yapıcısı Amenajman Rehberlik ve Denetim Başmühendisinin onayını alarak harita ölçeğini kararlaştırır.



Resim 14. Kuzey İşareti ve Ölçek

13. HARİTA KENAR BİLGİSİ (ÇİZGİ ÖLÇEK)

Haritanın çizgi ölçeği düzenlenirken uzunluk ölçü birimi 4000 m olarak yerleştirilir.



Resim 15. Haritanın Çizgi Ölçeği

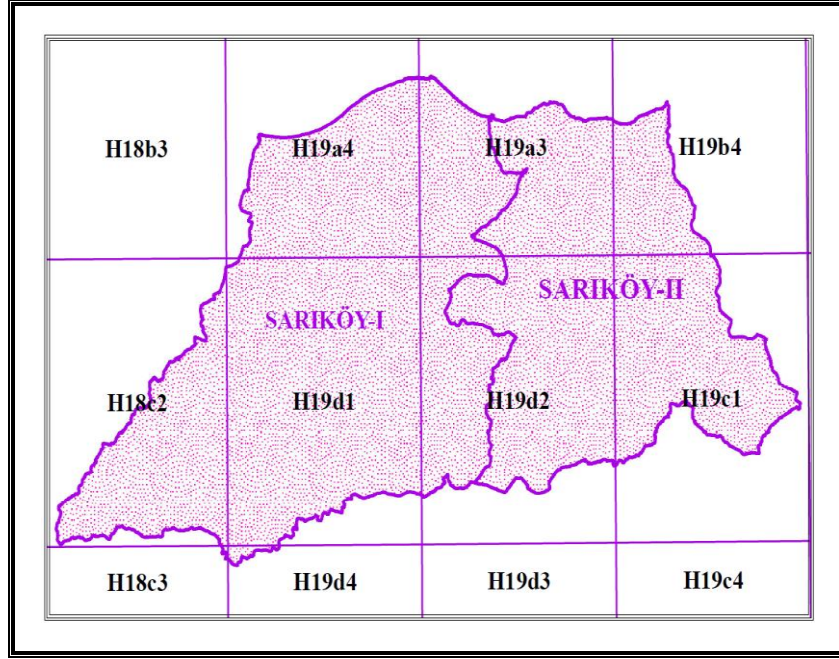
14. HARİTA KENAR BİLGİSİ (ÜRETİM YILI VE PROJEKSİYON BİLGİSİ)

Üretilen haritanın kaç yılında üretildiği, kimin tarafından üretildiği (yüklenici unvanı veya resmî başmühendislik adı) ve özellikle kullanılan projeksiyon ile kaçınıcı dilimde olduğu haritada uygun bir yere “Times New Roman” kalın ve italik yazı tipinde yazılacaktır.

15. HARİTA KENAR BİLGİSİ (PAFTA KONUMU)

Pafta konumu oluşturulur ve pafta isimleri “Times New Roman” yazı tipinde ve kalın yazılır. Tek parça düzenlenemeyecek kadar büyük olan ve bu sebeple bölünmüş olan haritalarda pafta konumu, plan ünitesi tüm alanını gösterir şekilde hazırlanır ve nerelerden bölündüğünün sınır çizgisi ve harita numaraları (I,II,...) pafta konumu krokisinde gösterilir. Resim 17'de bir örnek gösterilmiş olup çizgi ve

arka plan renkleri aynı olmak zorunda değildir. Ayrıca haritada uygun boşluk varsa, plan yapıcısı, şefliğin, bölge müdürlüğü ve işletme müdürlüğüne göre konumunu gösteren bir haritayı kroki mahiyetinde ekleyebilir.



Resim 16. Pafta Konumu

16. HARİTA KENAR BİLGİSİ (ÖZEL İŞARETLER VE RENKLER)

Özel işaretler ve renkler bilgisi aşağıdakiler gibi standart olarak haritalarda aynı olur ve büyüklüklerini, harita ölçeği ve haritanın büyüklüğüne göre plan yapıcısı ile Amenajman Rehberlik ve Denetim Başmühendisi beraber kararlaştırır.

ÖZEL İŞARETLER VE RENKLER			
RENKLER SEMBOLLER	AÇIKLAMA	RENKLER SEMBOLLER	AÇIKLAMA
	Sırt		Gençleştirme
	Sulu dere ve su kenarı		Bakım
	Kuru dere		Endüstriyel Ağaçlandırma
	Ham (Toprak) Yol		Seçme
	Stabilize Yol		Devamlı Orman
	Asfalt Yol		Baltalık
	Otoyol (Ücretli yol), Bölünmüş Yol		Boşluklu Kapalı (Bozuk)
	Patika Yol		Su
	Demir yolu		Ağaçsız Orman Alanları
	Kanal		Orman Dışı Ağaçlık Alanlar
	Orman Yangın Emniyet Şeridi		Orman Dışı Açıklıklar
	Kadastral Orman Sınır Hattı		İskan
	Yapay Hat		2B Alanı
	Enerji Hattı	(Beyaz)	Plan Sınırı Dışı Alanlar (MP, ÖO, ÖA)
	Özellikli Alan Sınırı	53	Bölme Numarası
	Bölge Müdürlüğü Sınırı	•	Dağ, Tepe, Rakım Noktası
	İşletme Müdürlüğü Sınırı		Yangın Gözetleme Kulesi
	İşletme Şefliği Sınırı		Yangın Havuzu
	Bölme Sınırı		Anıt Ağaç
	En Yüksek Su Seviyesi		Eş Yükselti Eğrisi
	Sınır Oku		Meşcere Oku
	Bölmecik (Meşcere Tipi) Sınırı		

Resim 17. Meşcere Haritası Özel İşaretler ve Renkleri (Lejant)

Ö Z E L İ Ş A R E T L E R V E R E N K L E R					
RENKLER SEMBOLLER	A Ç I K L A M A	RENKLER SEMBOLLER	YAN FONKSİYONLAR		ORMAN FONKSİYONLARI
			1.	2.	
	Sirt				Orman Ürünleri Üretimi
	Sulu dere ve su kenarı				Doğayı Koruma
	Kuru dere				Erozyonu Önleme
	Ham (Toprak) Yol				İklim Koruma
	Stabilize Yol				Hidrolojik
	Asfalt Yol				Toplum Sağlığı
	Otoyol (Ücretli yol), Bölünmüş Yol				Estetik
	Patika Yol				Ekoturizm ve Rekreasyon
	Demir yolu				Ulusal Savunma
	Kanal				Bilimsel
	Orman Yangın Emniyet Şeridi		Ağaçsız Orman Alanları		
	Kadastral Orman Sınır Hattı		Su		
	Yapay Hat		İskan		
	Enerji Hattı		Orman Dışı Ağaçlık Alanlar (KDA)		
	Özellikli Alan Sınırı		Orman Dışı Alanlar		
	Bölge Müdürlüğü Sınırı	(Beyaz)	Plan Sınırı Dışı Alanlar (MP, ÖO, ÖA)		
	İşletme Müdürlüğü Sınırı	53	Bölme Numarası		
	İşletme Şefliği Sınırı	•	Dağ, Tepe, Rakım Noktası		
	Bolme Sınırı	⊗	Yangın Gözetleme Kulesi		
	En Yüksek Su Seviyesi	⊗	Yangın Havuzu		
	Sınır Oku	⊗	Anıt Ağaç		
	Meşcere Oku		Eş Yükselti Eğrisi		
	Bölmecik (Meşcere Tipi) Sınırı				

Resim 18. Fonksiyon Haritası Özel İşaretler ve Renkleri (Lejant)



Ö Z E L İ Ş A R E T L E R V E R E N K L E R			
RENKLER SEMBOLLER	A Ç I K L A M A	RENKLER SEMBOLLER	A Ç I K L A M A
	Sirt		Gençleştirme
	Sulu dere ve su kenarı		Bakım
	Kuru dere		Endüstriyel Ağaçlandırma
	Ham (Toprak) Yol		Seçme
	Stabilize Yol		Devamlı Orman
	Asfalt Yol		Baltalık
	Otoyol (Ücretli yol), Bölünmüş Yol		Boşluklu Kapalı (Bozuk)
	Patika Yol		Su
	Demir yolu		Ağaçsız Orman Alanları
	Kanal		Orman Dışı Ağaçlık Alanlar
	Orman Yangın Emniyet Şeridi		Orman Dışı Açıklıklar
	Kadastral Orman Sınır Hattı		İskan
	Yapay Hat		2B Alanı
	Enerji Hattı	(Beyaz)	Plan Sınırı Dışı Alanlar (MP, ÖO, ÖA)
	Özellikli Alan Sınırı	53	Bölme Numarası
	Bölge Müdürlüğü Sınırı	•	Dağ, Tepe, Rakım Noktası
	İşletme Müdürlüğü Sınırı	⊗	Yangın Gözetleme Kulesi
	İşletme Şefliği Sınırı	⊗	Yangın Havuzu
	Bolme Sınırı	⊗	Anıt Ağaç
	En Yüksek Su Seviyesi		Eş Yükselti Eğrisi
	Sınır Oku		Meşcere Oku
	Bölmecik (Meşcere Tipi) Sınırı		

Not: Topoğrafik meşcere haritası ve yukarıdaki lejantı oluşturulurken renkler %70 saydamlaştırılarak oluşturulur.

Resim 19. Topoğrafik Meşcere Haritası Özel İşaretler ve Renkleri (Lejant)

17. HARİTA KENAR ÇERÇEVESİ

Haritanın dış kenar çerçevesi Resim 10'daki gibi üç çizgi iç içe ve içten dışa doğru kalınlaşacak biçimde (sırasıyla 0.5, 1, 2 kalınlıklarda) düzenlenir. Harita çerçevesi içindeki diğer bölümler de (pafta konumu, özel işaretler gibi) ayrıca çerçeve içine alınır, bu çerçeve de aşağıda gösterildiği gibi üç çizgi iç içe olacak biçimde düzenlenir. Bu çizgi tipleri Başkanlıkça hazırlanmış olan sembol dosyasından alınır.

53	Bölme Numarası
•	Dağ, Tepe, Rakım Noktası
(GK)	Yangın Gözetleme Kulesi
(HZ)	Yangın Havuzu
	Eş Yükselti Eğrisi
	Meşcere Oku

555000 556000 4425000

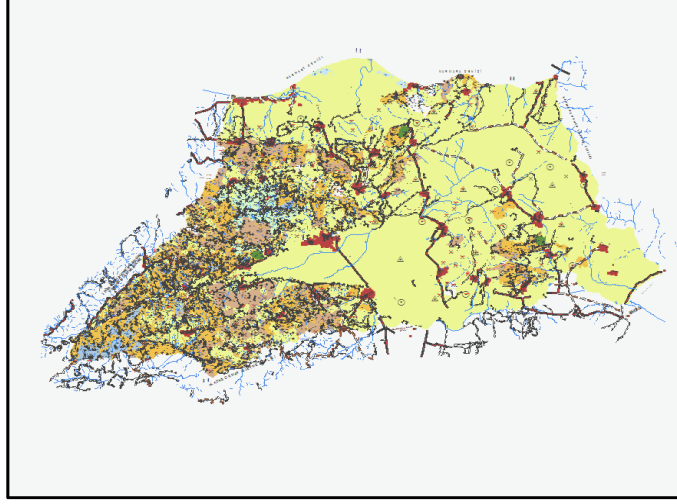
Resim 20. Haritalarda Kullanılacak Çerçeveler

18. HARİTALARIN ÇIKTILARININ ALINMASI

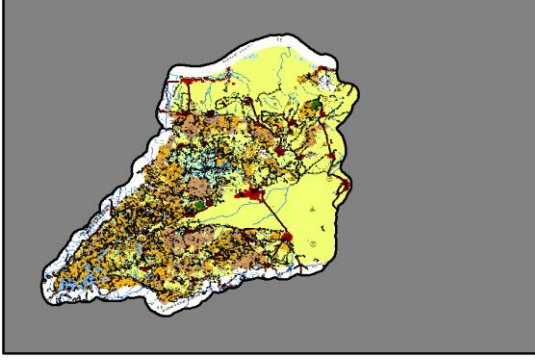
Yukarıdaki maddelerde açıklanan kurallara göre düzenlenen haritalar son olarak "ÇIKTILAR" klasörüne "MEŞCERE HARİTASI, FONKSİYON HARİTASI VE TOPOĞRAFİK MEŞCERE HARİTASI" olarak "JPEG ve PDF" formatlarında kaydedilir. Kaydedilen bu haritalardan yalnızca meşcere ve fonksiyon haritası plan cildine eklenmek üzere baskı yapılarak bezleme yapılır. Eğer harita tek parça olarak kâğıt ortamında çıktı alınıp bezlenemeyecek kadar büyük ise parçalar hâlinde çıktı alınır. Harita uygun bir yerden bölme bütünlüğünü koruyup, mümkün olduğunca eşit bölünerek I, II, III,... gibi parçalardan oluşur. Parçalara ayırırken "mdb" içinde, yardımcı olması amacıyla kapalı alan özelliğinde katmanlar (HARITA_I, HARITA_II gibi) açılır, veri tabanı dosyası (mdb) içindeki katmanlar veya veri tabanının kendisi kesinlikle bölünmez. Haritanın gösterilmesi gereken bölümünün (buffer ile 500 m genişletilmiş olarak) kesilip çıkarılmış olduğu ve gösterilmemesi gereken tarafının ise beyaz renk (kapatacak biçimde) sembollü bir kapalı alan oluşturulur ve bu alan yardımı ile harita sanal olarak görünürde bölünmüş olur (Resim 21).

Oluşturulan yardımcı katmanlar, katman sıralamasına göre en üst sırada olur, gerekli olduğu hâllerde (komşu şeflik etiketlerinin gösterilememesi gibi) bu sıralamada uygun yere koyulur. Bu biçimde bölünerek oluşturulmuş her harita, "mxd" uzantılı olarak, harita numarası (..... MEŞCERE HARİTASI-I, -II gibi) verilmek koşulu ile ayrı ayrı kaydedilir. Bölünme sonunda kuzeydeki veya batıdaki harita ilk sıra numarasını alır ve her birine lejant, ölçek, harita başlığı vb. yerleştirilir. Bu tip bölünmüş haritalarda pafta konumu eklenirken şeflik tüm alanını gösterir şekilde hazırlanır ve nerelerden bölündüğünün sınır çizgisi ve harita numaraları (I,II,...) pafta konumu haritasında gösterilir (Resim 16).

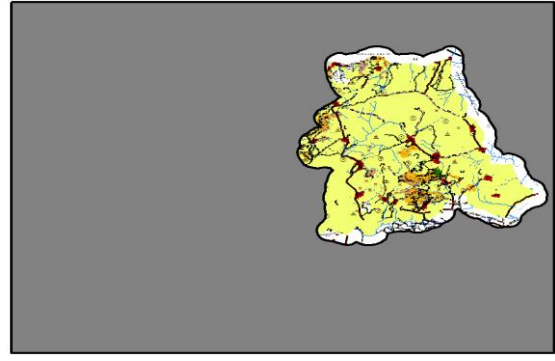
Eğer plan ünitesi sınırları projeksiyon sistemine göre iki farklı dilimde yer alıyor ise çıktı işlemi sırasında, kenar grid koordinatları düzenlenmesinde dilim farklılıklarına göre düzenlemeler yapılır. Bir dilimden diğer dilime geçişte haritayı karelere bölme sistemi ve koordinat değerleri bir dilime göre çizilmiş durumda, diğer dilim için olması gerektiği gibi olmayacağından değişen dilimin grid sistemi ve koordinat değerlerine göre ayrıca düzenleme yapılarak çıktı alınır.



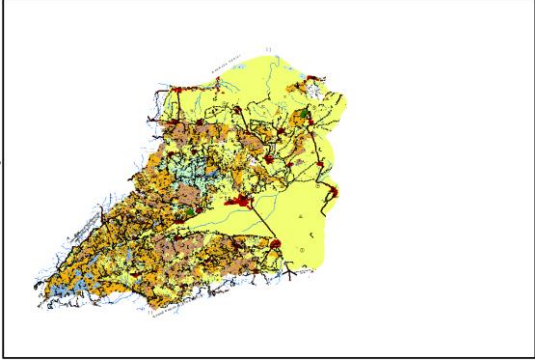
Çıktı Alınamayacak Kadar Büyük Harita ile Tüm Haritayı Kapsayacak Büyüklükteki Kapalı Alan



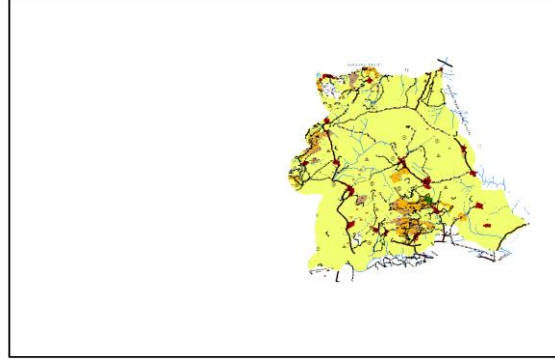
HARITA_I: Kapalı Alanı (Gösterilecek Alan Kesilip Çıkarılmış)



HARITA_II: Kapalı Alanı (Gösterilecek Alan Kesilip Çıkarılmış)



HARITA_I: Kapalı Alanı (Beyaz Sembollü)



HARITA_II: Kapalı Alanı(Beyaz Sembollü)

Not: Yukarıdaki resimde sadece anlaşılabilmesi amacıyla beyaz sembollü alanlarda dış çizgi gösterilmiş olup, uygulama sırasında dış çizgi de beyaz olur. Yukarıda gösterilen çerçeveler, harita kapalı alana ait çizgileri olup tüm katmanlara ait genel çerçeve değildir.

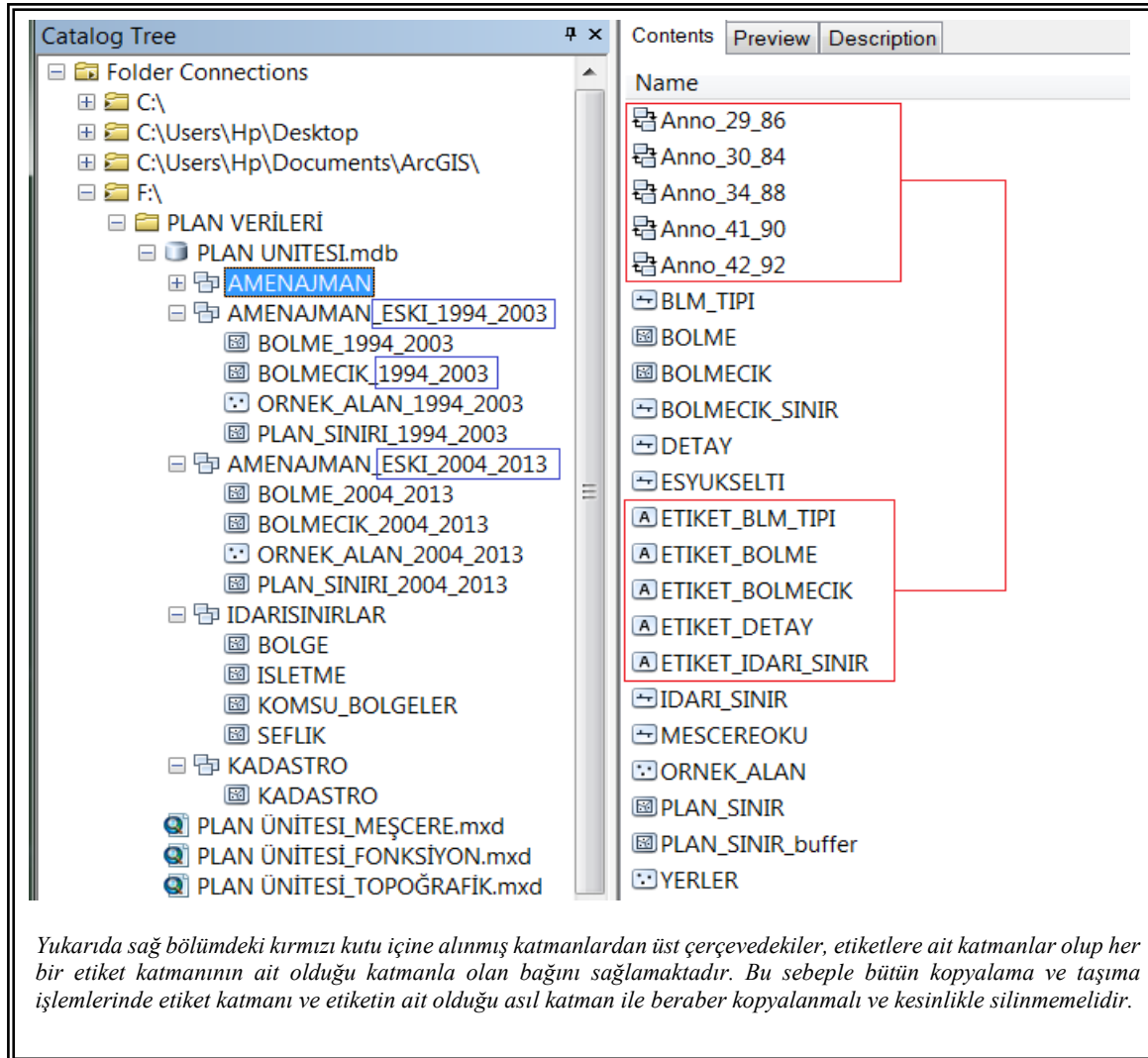
Resim 21. Çıktı Alınamayacak Kadar Büyük Haritaların Bölünmesi

19. HARİTA ÇİZİMİNDE DOSYALAMA İŞLEMLERİ

Amenajman planlarına ait verilerin kaydedilmesi, klasör adları içerikleri ile beraber aşağıda açıklanmıştır:

19.1 PLAN VERİLERİ Klasörü

Veri tabanı (mdb) [yeni plan ve varsa eski planlar yılları ile beraber veri tabanı dosyasının içinde ayrı bir “veri seti” olarak Resim 22’de mavi çerçeve içinde görüldüğü gibi kaydedilir.], “mxd ve APP” dosyaları bu klasöre kaydedilir.



Resim 22. Plan Verileri Klasörüne Kaydedilecek Veri Tabanı (mdb) Dosya İçerikleri

19.2 YARDIMCI VERİLER Klasörü

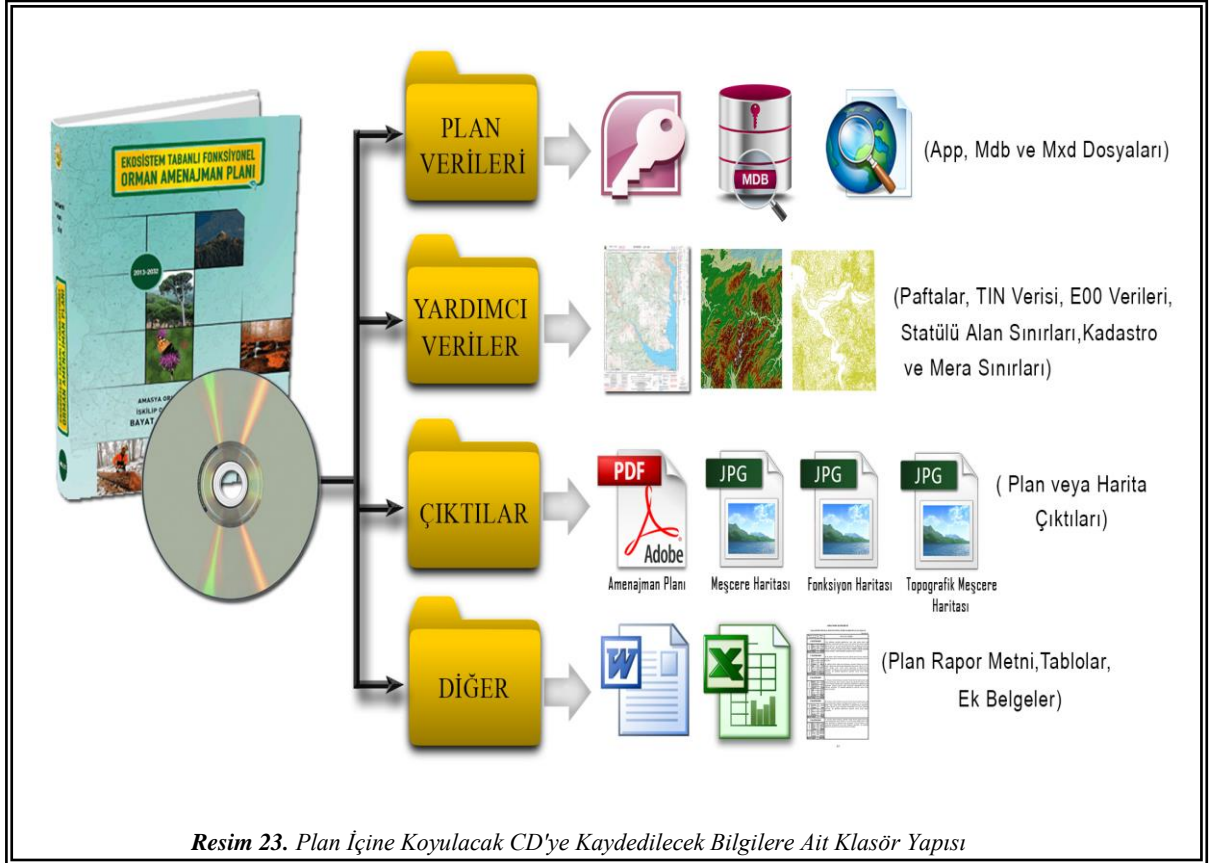
Paftalar, sayısal eşyükselti eğrileri [paftalar hâlinde (E00)], topoğrafya katmanı verisi (TIN), eğim (slope) verileri, eski plan mdb dosyaları [tarihleriyle beraber (örneğin; mdb 1986_2005 gibi)] ile orman kadastro ve mera sınırlarının ham hâli (ilgili daire başkanlığından alındığı şekliyle) ve statülü alanlara ait sınır verileri plan yapım formatına uygun olarak bu klasöre kaydedilir.

19.3 ÇIKTILAR Klasörü

Planın rapor ve tablolarının düzenlenmiş ve sayfa numaralarının verilmiş olduğu PDF dosyası ile haritaların “PDF ve JPEG” formatındaki çıktıları bu klasöre kaydedilir.

19.4 DİĞER Klasörü

Plan yapımı için kullanılmış veya düzenlenmiş diğer tablolar, ek belgeler, Plan Özet: 1, 22, 43 gibi tablolar (APP'den alınamayan tablolar), varsa diğer fotoğrafik veriler (plan ünitesine ait başmühendislik tarafından çekilmiş fotoğraflar vs.) ile plan raporu (word olarak) PDF'ye dönüştürülmemiş hâliyle bu klasöre kaydedilir.



20. KONTROL İŞLEMLERİ

Harita çizimi sırasında ve tamamlandıktan sonra verinin doğru üretildiğini kontrol etmek için özellikle kapalı alan katmanlarında bazı aşamalar uygulanmalıdır.

- Birbirine komşu kapalı alanlar arasında üst üste binmelerin olmaması gereklidir.
- Kapalı alanlar arasında boşluklar olmamalıdır.
- Veri tabanı özellikleri ve topoloji özellikleri standarda uygun olmalıdır
- Yukarıdaki kontroller ilgili daire başkanlığı tarafından kontrol edilir. Diğer kontroller Başkanlıkça yapılır.