***ATIVIDADE 4***

Ler a descrição abaixo com cuidado e responder:

* **O que você entendeu da Situação Atual e problemas?**

Patrícia gerencia o uso de três salas de reunião para toda a empresa, utilizando planilhas em Excel. Cada mês tem uma pasta de trabalho, e cada dia do mês tem uma planilha separada, o que é simples, mas nada prático.

Ela registra também o nome, cargo, ramal e alocação dos funcionários que reservam as salas em uma planilha separada, que gera mais gasto e confusão.

Os diretores solicitam consultas constantes sobre a disponibilidade de salas em datas e horários específicos.

* **Qual a sua Proposta de Solução?**

Fazer um sistema no estilo de um calendário, baseado no google calendário aonde ela poderá visualizar a disponibilidade de salas em tempo real. O sistema já puxará automaticamente do banco de dados (possivelmente) cadastrados pela empresa. Automatizar sinalização de mudanças e reservas. E com isso gerar relatórios de uso e consultas rápidas para os diretores.

* **Faça uma Lista dos Requisitos Funcionais.**

O sistema deve permitir que Patrícia consiga reservar de modo mais rápido as salas, escolhendo a data, sala e horário (nesta ordem).

O sistema deverá fornecer uma visualização em tempo real da disponibilidade de todas as salas em uma determinada data e faixa de horário; permitindo a edição e cancelamento das reservas já feitas.

O sistema deverá gerar relatórios sobre a utilização das salas, permitindo consultas por data e/ou sala.