

Verbale di riunione



09 Novembre 2023 - 15.30

Google Meet

Verbale redatto da: Sabrina Caniato

| Partecipanti alla riunione |
|-----------------------------------|
| Giulia Dentone: presente |
| Giovanni Moretti: presente |
| Sabrina Caniato: presente |
| Nicola Lazzarin: assente |
| Samuele Vignotto: presente |
| Andrea Rezzi: presente |

1 Obiettivo della riunione

Revisione attività da fare per la presentazione della nuova lettera di candidatura e assegnazione degli ultimi lavori

2 Agenda

2.1 Modifiche fatte alla repository

Samuele ci ha illustrato come ha suddiviso i file nelle repository e abbiamo deciso di spostare i verbali fatti durante il periodo di candidatura all'interno della cartella dedicata.

2.2 Diario di Bordo

Abbiamo pensato a come impostare il diario di bordo del 13/11/2023 e chi lo avrebbe esposto, considerando che il contenuto potrebbe variare in base all'esito dell'assegnazione che ci verrà comunicato.

3 Decisioni

3.1 File ReadMe

Tutto il gruppo ha approvato la stesura di un file ReadMe, assegnato a Samuele.

4 Azioni

| Task | Responsabile | Verificatore | Termine massimo |
|---|-------------------------------|------------------|-----------------|
| Scrivere il file ReadMe | Samuele Vignotto | Giovanni Moretti | 09/11/2023 |
| Aggiornamento lettera di candidatura | Samuele Vignotto | Sabrina Caniato | 09/11/2023 |
| Stesura del File "Valutazione dei Capitolati" | Nicola Lazzarin, Andrea Rezzi | Giovanni Moretti | 09/11/2023 |
| Creazione e presentazione del diario di bordo | Giovanni Moretti | | 12/11/2023 |
| Verifica del verbale del 09/11/2023 | Giulia Dentone | | 10/11/2023 |
| Invio mail di candidatura | Giulia Dentone | | 10/11/2023 |

5 Attività future

5.1 Riunione Interna:

La prossima riunione interna si terrà su Google Meet appena il professore ci darà un'eventuale conferma della candidatura.

6 Eventuali note

L'obiettivo della prossima riunione sarà contattare l'azienda con cui collaboreremo per fissare il prima possibile la prossima riunione esterna.