





ANEXO I - <u>A completar por superior jerárquico</u> Solicitud de usuario Historia de Salud Integrada (HSI)

Buenos Aires, 23 de Alord de 2025

aico di	el Servicio de Or hope dua y Traumatdo no solicito se genere usuario y credenciales para el agente:
	Datos del agente
	Apellido y nombre: Fernández Respalas Nicolán DNI: 40 949 027
	DN: 40 949 027
	Maii: Nicolast. repaler@gnail.con x ¿Es residente?
	Celular: 1440946224
	Especialidades:

Permits from	
Χ	Especialista Médicx: quien ejerce la medicina en alguna de sus especialidades. Tiene acceso a la historia clínica, la información referente a la internación, su agenda de turnos y la guardia. Puede realizar indicaciones (farmacológicas, parenterales, etcétera) y solicitar estudios, como así también completarlos.
***************************************	Profesional de la Salud: trabaja en la atención en salud desde de acuerdo con su disciplina. Tiene acceso a la historia clínica, a la información referente a internación, a su agenda de turnos y la guardia. Puede visualizar indicaciones, estudios y clodontograma. También puede cargar y visualizar vacunas.
	Administrativx: consiste en el personal que realiza tareas administrativas. Realiza gestiones referentes a las altas y actualizaciones en fichas de pacientes, reserva de turnos, admisión y egresos. Puede también acceder a la visualización y descarga de reportes de atención: Anexo II y Formulario V.
** 1900*********************************	Enfermero: personal capacitado para trabajar en un establecimiento de salud y encargado del seguimiento minuto a minuto de pacientes. Entre otras tareas que desarrolla se encuentran las del control de signos vitales (presión arterial, pulso y temperatura), extracción de muestras de sangre, administración de tratamientos y la labor de enseñar a las personas cómo ocuparse de sí mismas. Tiene acceso a su agenda de turnos, la información del paciente, la historia clínica, la ficha de internación y algunos ítems de guardia.
	Administrador de Agenda: este rol habilita la creación y edición de agendas dentro del Módulo de Gestión de Turnos. Quien lo tiene conoce los días y horarios de las profesionales que atienden pacientes en su establecimiento de salud.

Firma:	
Aclaración:	
Aciaracion:	
DNI:	
	Territorio de la companya de la comp
	Firma del Superior Jerárquico
	그 이번 사람들이 되었다면 하는 것이 없었다. 그리는 그 그 그 그 그 그 그 그 그 그 그 그 그 그 그 그 그 그
T	

Aclaración:

DNI:

Jefe de Docencia e Investigación

(en caso de residentes/rotantes)

^{*} Quedará sujeto a la consideración del administrador institucional el otorgamiento de alguno de los roles seleccionados.

