ANEXO I - A completar por superior inmediato

Buenos Aires, 19 de MARZO de 20 75

Mediante el presente, el/la que subscribe, RAMART DELGADO POUS

Jefe del Servicio de HOS PITA DE DÍA solicito se genero usuario y credenciales para el agranto

Datos del agente

Apellida y nombre: CANZIAN : TAHARA.

DNH 36-936-870 .

Mall CANZIANI TAMABAY @GMAIL . COM.

cel/Tel: 224 - 6764257

Con el siguiente perfil de usuario (marcar lo que corresponda):

Especialista Médicx: quien ejerce la medicina en alguna de sus especialidades. Tiene acceso a la historia clínica, la información referente a la internación, su agenda de turnos y la guardia. Fuede realizar indicaciones (farmacológicas, parenterales, etcétera) y solicitar estudios, como así también completarios. Profesional de la Salud: trabaja en la atención en salud desde de acuerdo con su disciplina. Tiene acceso a la historia clínica, a la información referente a internación, a su agenda de turnos y la guardia. Puede visualizar indicaciones, estudios y el odontograma. También puede cargar y visualizar vacunos. Administrativa: consiste en el personal que realiza tarcas administrativas. Realiza gestiones referentes a las altas y actualizaciones en fichas de pacientes, reserva de turnos, admisión y egrasos. Puede también accorder a la visualización y descarga de reportes de atención: Anexo II y Formulario V.

Enfermero; personal capacitado para trabajar en un establecimiento de seiud y excargado del seguindo no minuto a minuto de pacientes. Entre otras tareas que desarrolla se encuentran las del control de signos ritales (presión arterial, pulso y temperatura), extracción de muestras de sangre, administración de tratamientos y la labor de enseñar a las personas cómo ocuparse de sí mismas. Tiene acceso a su agenda de turnos, tu información del paciente, la historia clínica, la ficha de internación y algunos items de guardía.

Enfermerx Adultx Mayor: realiza su labor ûnicamente con pacientes que se encuentran en internació».

Administración de Agenda: este rol habilita la creación y edición de agendas dentro del Modulo de Gustión de Turnos Quien la tione conoce los días y herários de las profesionales que atienden pacientes en su establecimiento da salud.

	Especialista odoniológico: Dentro del Módulo de Historia Clínica Ambulatoria puede visualizar y cargar en el podontograma y realizar evoluciones de odontología. Accede a su agenda de turnos y puede indicar medicación y estudios, como así también visualizar el resto y estudios, como así también completarios. Puede agregar y ver vacunas, como así también visualizar el resto de la Historia Clínica de una persona y agregar evoluciones en problemas de salud previamente cargados.
	Administrador de camas: Es quien realiza movimientos de camas de pacientes en internación, a otras camas que se encuentren libres. Puede hacer el alta física de una persona para liberar la cama ocupada, antes de que canada carrar un enisodio de internación.
	Personal de Imágenes: Dentro del Módulo de Historia Clínica, puede acceder a la solapa de Estudios para visualizar y cargar estudios de la categoría Diagnóstico por Imágenes mediante distintos formatos de archivos, como doca, PDF, JPG, etcétera.
	Personal de Laboratorio: Dentro del Módulo de HC, tiene habilitada la solapa Estudios para visualizar y cargar estudios de categoría Laboratorio y Anatomía patológica.
	Personal de Farmacia: Dentro del Módulo de HC, puede acceder a la solapa Indicaciones para visualizar y descargar órdenes de medicación.
	Personal de Estadística: Puede acceder al Módulo de Reportes para descargar la Hoja 2 y Hoja 2.1.

Jours Jours

Ramirez Delgado Rocio Lic. en Enfermería UNLP M.P. 173.795

Actaración: No cua Romira

DNE 9000501.

Firma del Jefe de Servicio

Firma:

7

Aclaración:

DNI:

Jefe de Docencia e Investigación (en caso de residentes/rotantes)

