# 使用案例規格(對發票)

## 使用案例:對發票

#### ■簡述

這個使用者案例描述使用者如何核對發票號碼

# ■參與行動者

核對發票者

# ■基本流程

- 1. 點選核對發票按鈕
- 2. 打開使用者輸入發票號碼介面
- 3. 使用者輸入發票號碼
- 4. 使用者按選提交鍵
- 5. 將輸入之號碼傳回伺服器
- 6. 比對發票是否中獎
- 7. 回傳中獎與否的資訊
- 8. 顯示中獎與否的通知
- 9. 使用案例結束

## ■替代流程

- 3.1 於基本流程第三步,使用者未輸入資料
  - 1. 在輸入資料之欄位右側跳出對話框, 通知此為必填欄位
  - 2. 重新進行基本流程第三步
- 3.2 於基本流程第三步,使用者輸入資料不符合發票號碼格式
  - 1.在輸入資料之欄位右側跳出對話框,通知此格式錯誤,並顯示範例
  - 2. 重新進行基本流程第三步

## ■後置條件

若使用案例結束,核對成功,則於伺服器建立該使用者之發票核對紀錄