

SOLICITUD DE PASAPORTE ORDINARIO MEXICANO (OP-5)

| | | | | | 1 | 1 | | | |
|---|---|-----------------------|-------------|--------------------|--------------------------|------------------------------------|-------------------------------|-----------------------------|-----------------|
| Primera vez: | Renovación: Con Pasaporte: Por mutilación ó destrucción: | | | Vig | gencia: | OBSERVACIONES NUMERO DE SOLICITUD | | | |
| | | | | Un año: | Seis años: | | | | |
| Por extravio: Por autoriz | | | | 1 3 | Diez años: | | | | |
| | Por robo: | ∐ judicial: | | | | i Nome | O DE COLICITO | | O S.R |
| | - | solicitud de pasap | | | | Ĺ | | | |
| Anote los datos solicit | | | | | | cios delimita | idos sobre todo los | s campos dest | inados a firma. |
| Nota: La presente soli LUGAR Y FECHA: | citud deberá s | er llenada con tint | a negra y | y letra de molde | ! | | | | |
| 1. No. DE PASAPORT | F ANTERIOR: | EN CASO DE RENOVAC | :ióN) 2 | . CURP: | | | | | |
| I. NO. BETAGAI OKT | L ANTEKIOK. | I I I I I I | | . 00Ki . | | | | 7 1 1 | |
| A A DEL LIDO DATEDU | | | L | | 4 4 5 5 1 1 1 5 6 14 4 7 | EDNO. | | | |
| 3. APELLIDO PATERN | 0: | | | | 4. APELLIDO MAT | ERNO: | | | : |
| <u> </u> | | | | | ! | | | | |
| 5. NOMBRE(S:) | | | | | 6. FECHA DE NAC | IMIENTO: | | 7. SEXO: | |
| | | | | | | | | Masculino | Femenino |
| 8. NACIDO EN: | | ••••• | | | día m | ies | año | | |
| a) Estado: | | b) Muni | icipio: | | | | | | |
| : | ••••• | | | | | | | | |
| ŧ | | | | | | | | CAMPOS D | E CONTROL |
| 9. IDENTIFICACIÓN QU | E PRESENTA: | | No.: | | | | | | |
| 10. DOMICILIO: | | | | | | | | RECEPCIÓN | |
| Calle y Número Exterior: | | | | Num. Interior: Co | lonia y Código Postal: | | | | |
| | | | | | | | | REVISIÓN | |
| Población: | | | | Estado o I | País: | | | CAPTURA Y | 6 |
| : | | | ••••• | | | ••••• | | VERIFICACIÓN DE DATOS | 0 0 |
| T-146 D1-91 | Tools also | | | | | | | | Drn8 |
| Teléfonos: Domicilio: | Trabajo: | | | | | | | AUTORIZACIÓN E IMPRESIÓN | Vos |
| <u> </u> | | | | | | | | ENSAMBLE Y | in Y |
| 11. EN CASO DE ACCIDE | NTE O FALLECIA | IIENTO AVISAR A: | | | | | | CONTROL DE CALIDAD | |
| | | | | | | | | - | |
| ····· | | | | | | | | DIGITALIZACIÓN | |
| CON DOMICILIO EN: | | | | | TELÉFONO |): [| | | |
| Dado que la información | contenida en la r | resente solicitud es | confiden | cial de conformida | ad con lo dispuesto po | or los artículos | i 18 v 19 de la | ENTREGA | |
| Ley Federal de Transpar | encia y Acceso a | a la Información Púb | lica Gube | rnamental, manif | iesto que Sí 🗆 No 🗀 | | | `` | |
| para su difusión o distrib | ución en caso de | ser solicitada al amp | oaro del re | ferido ordenamie | nto legal. | | | | |
| Asimismo, declaro bajo p | | | | | | | alsedad ante | | 1 |
| una autoridad distinta d información asentada en | | | | | | | deral, que la edo enterado | ~ |) |
| de los términos, condicio | | | | | | | | E FORMATION FOTO | |
| FIRMA DE CONFORMIDA | | os | | | | | | OPIN | |
| CONTENIDOS EN EL I RECIBIR | | | | FIRMA | DEL SOLICITANTE | | | FOTO | (O |
| REGISIN | | | | | | | ¬ & | 7010 | D. |
| | | | | | | | | Q.P | |
| | | | | | | | | CQ, | |
| | | | | | | | | 4,3 | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | 11 | | 1 |
| | | | | | | | | | |
| HUELLAS DIGITALES | 6 | | ísana | | (1) | | ÍNDIGE DEDEGUA | ÍNDIGE DES | 250110 |
| ÍNDICE IZQUIE | RDO IN | IDICE IZQUIERDO | INDIC | E IZQUIERDO | ÍNDICE DEREC | :HO | ÍNDICE DERECHO | ÍNDICE DEF | RECHO |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| ESTE FORMATO | ES DE LIBRE RE | PRODUCCIÓN | | | | | | | Mayo-2008 |



Consideraciones generales para su llenado:

- Este formato es de libre reproducción y puede ser obtenido en la página de Internet: www.cofemer.gob.mx.
- Debe llenarse a mano con letra de molde legible.
- La firma, huellas y pegado de la fotografía en este formato, deberán realizarse en presencia del personal de la SRE.
- Debe presentarse en original y copia para el acuse de recibo.
- Se deben respetar las áreas destinadas para uso exclusivo de la SRE.
- Sólo se reciben las solicitudes debidamente requisitadas.
- La firma del solicitante, debe ser autógrafa en cada solicitud.
- La Clave Única de Registro de Población deberá requisitarse correctamente, en caso de contar con la misma.
- Las solicitudes de registro, constancias presentadas, identificaciones oficiales y demás documentos que se presenten con alteraciones, raspaduras o enmendaduras, no tendrán validez alguna.

Trámite al que corresponde el formato:

Expedición de Pasaporte Ordinario: A) Para mayores de 18 años. B) Menores de edad o incapacitados. C) Canje de pasaporte ordinario expedido en territorio nacional. D) Canje de pasaporte ordinario a menores de edad o incapacitados.

Homoclave en el Registro Federal de Trámites y Servicios: SRE-03-002, SRE-03-003, SRE-03-004, SRE-03-005, SRE-03-006 A, SRE-03-006 B, SRE-03-006 C, SRE-03-006 D, SRE-03-007 A, SRE-03-007 B, SRE-03-008 A, SRE-03-008 B, SRE-03-009 A y SRE-03-009 B.

Fundamento Jurídico administrativo:

- Reglamento de Pasaportes (Publicado en el D.O.F. el 9/01/02 y reformado mediante Decreto publicado en el D.O.F. el 26/12/07).

Documentos anexos:

Primera Vez

Mayores de edad:

- Ácreditar la nacionalidad mexicana presentando uno y solo uno de los siguientes documentos: Acta de nacimiento certificada por el Registro
 Civil o Certificado de nacionalidad mexicana o Declaratoria de nacionalidad mexicana o Carta de naturalización o Cédula de identidad
 ciudadana
 - A falta de los documentos probatorios arriba señalados, la Secretaría de Relaciones Exteriores podrá presumir la nacionalidad mexicana del solicitante, si éste exhibe pruebas que causen esa convicción en la autoridad expedidora.
- 2. Presentar una identificación oficial.
- 3. Presentar tres fotografías tamaño pasaporte sin lentes, cabeza descubierta, de frente, fondo blanco y que haya sido tomada hasta treinta días antes de la emisión del pasaporte.
- 4. Comprobante de pago de los derechos que señalen las disposiciones aplicables en la materia.

Menores de edad e incapacitados:

Además de cumplir con los requisitos señalados anteriormente:

- 1. La identificación oficial que presenten debe llevar fotografía.
- 2. Los padres o tutores deberán presentarse ante la autoridad expedidora, para otorgar su permiso. En el caso de los tutores deberán además entregar copia certificada de la resolución judicial que les confiere su cargo y del auto por el que cause ejecutoria. En el caso de que los padres o tutores no puedan concurrir personalmente a la oficina expedidora, el permiso podrá otorgarse en cualquier Delegación de la SRE ubicada en la República Mexicana o ante Notario Público y deberá hacerse válido dentro de los 30 días naturales siguientes. En el extranjero el permiso correspondiente podrá otorgarse ante cualquier representación de México y deberá hacerse válido dentro de los 45 días naturales siguientes, y en todos los casos presentar una identificación oficial vigente.
- 3. Cuando solamente viva uno de los padres o tutores deberá presentar copia certificada del acta de defunción del fallecido y otorgar su conformidad. Si alguno de los padres o tutores ha perdido la patria potestad o la tiene suspendida, el que la ejerza en exclusiva exhibirá copia certificada de la resolución judicial correspondiente y del auto por el que cause ejecutoria.
- 4. Para el caso de menores de edad o incapacitados que hayan sido adoptados bajo el régimen conocido como adopción simple o semiplena, deberán además presentar copia certificada de la resolución judicial y del auto por el cual causó ejecutoria la adopción, así como del acta correspondiente.

Canje de pasaporte:

El solicitante deberá entregar los documentos señalados en el trámite de solicitud de pasaporte por primera vez con excepción del documento que acredita la nacionalidad, en cuyo caso deberá presentar el pasaporte anterior.

Tiempo de respuesta: Un día hábil

Número telefónico para quejas: Órgano Interno de Control en la S.R.E. Sistema de Atención Telefónica a la Ciudadanía SACTEL

En el D.F. (01 55) 36 86 59 00

En el Interior de la República, sin costo (01 800) 847 77 77 Horarios de atención: Lunes a viernes de 9:00 a 18:00 horas. Correo electrónico: cinquejas@sre.gob.mx

En el D.F (01-55) 2000 2000

En el Interior de la República, sin costo (01 800)386 24 66 En los Estados Unidos de América, sin costo (1 800) 475 23 93 Correo electrónico: sactel@funcionpublica.gob.mx

Número telefónico del responsable del trámite para consultas: (01 55) 36 86 51 00 Ext. 7149 y 7170

Horario de atención: Lunes a viernes de 9:00 a 15:00 horas.