



Benvenuto in Snow Leopard

1

Come iniziare

www.apple.com/it/support



Apple Inc.

© 2009 Apple Inc. Tutti i diritti riservati. Apple, il logo Apple, Apple TV, Back to My Mac, Boot Camp, Cover Flow, Exposé, FireWire, iCal, iChat, iPhoto, iPod, iSight, Keynote, Leopard, Mac, Mac OS, MacBook Air, Photo Booth, QuickTime, Safari, Spaces, SuperDrive, Time Capsule e Time Machine sono marchi di Apple Inc., registrati negli Stati Uniti e in altri paesi. Aperture, Finder, iPhone, Snow Leopard, Safari e Spotlight sono marchi di Apple Inc. AppleCare è un marchio di servizio di Apple Inc., registrato negli Stati Uniti e in altri paesi. MobileMe è un marchio di servizio di Apple Inc. Altri nomi di prodotti e compagnie qui menzionati potrebbero essere marchi delle loro rispettive compagnie.

La/e schermata/e dei prodotti Microsoft sono state riprodotte con il consenso di Microsoft Corporation.

Poiché Apple rilascia spesso nuove versioni e aggiornamenti al proprio software, le figure mostrate in questo manuale possono essere diverse da quelle realmente visualizzate.

T034-4970

Installare Snow Leopard

Per installare Snow Leopard, inserisci il disco di installazione e fai doppio clic su "Installazione Mac OS X", quindi segui le istruzioni su schermo.



Per ripristinare il software del computer, consulta il manuale utente fornito col computer.

Selezionare le opzioni di installazione

Fai clic su Installa per avviare l'installazione di Mac OS X Snow Leopard. Al termine dell'installazione il computer si riavrà.



Fai clic su Personalizza se desideri modificare le opzioni di installazione.

Per ulteriori informazioni, consulta la cartella Istruzioni sul disco di installazione.

2

Presentazione di Snow Leopard

www.apple.com/it/macosx

La scrivania

Dal menu al Dock, Snow Leopard sfoggia un grande aspetto e ti aiuta a mantenerti organizzato.



Pile

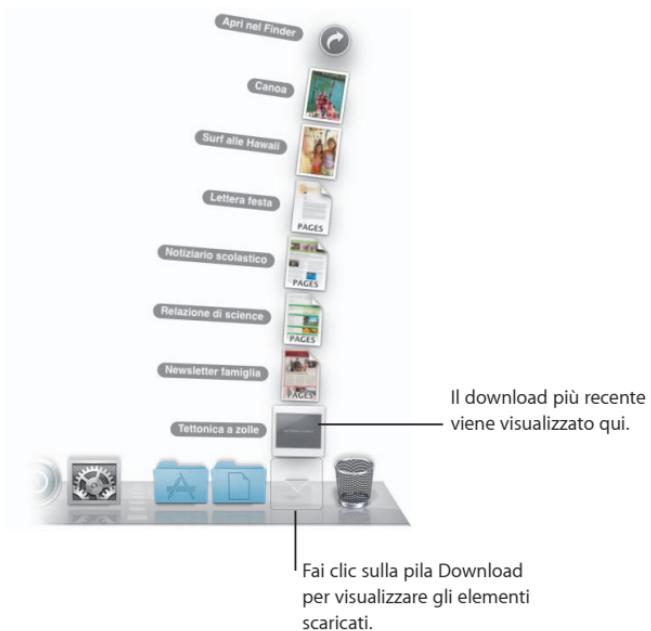
Il Dock include le pile Documenti, Download e Applicazioni. Le pile forniscono un modo comodo per accedere ai documenti e alle applicazioni. Per creare una pila, trascina una cartella sul Dock.



Quando fai clic su una pila,
gli elementi in essa contenuti
vengono visualizzati come
griglia, ventaglio o elenco.

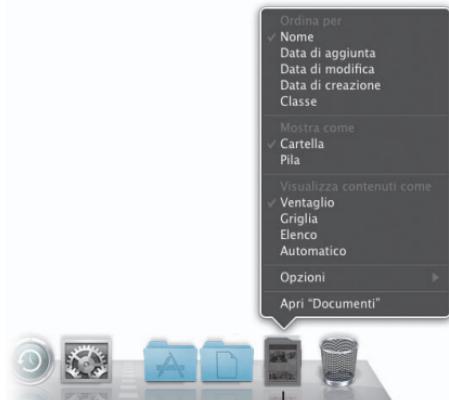
Pila Download

Gli elementi che scarichi in Safari, Mail o iChat vengono sempre inseriti nella pila Download perché tu possa trovarli rapidamente.



Personalizzare le pile

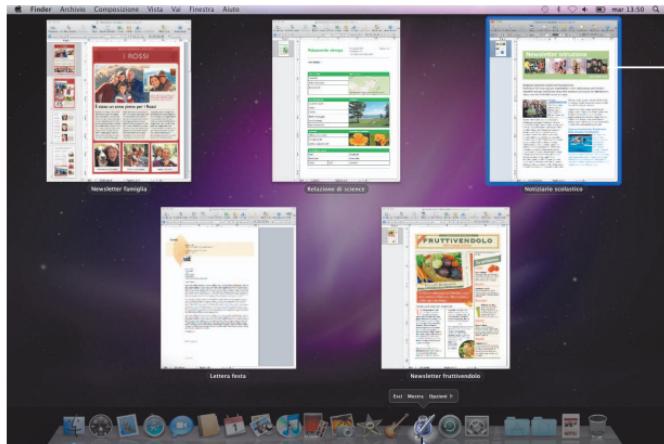
Le pile vengono visualizzate automaticamente come un ventaglio o una griglia in funzione del numero di elementi in esse presenti. Puoi specificare lo stile da utilizzare e modificare il criterio di ordinamento della pila.



Per personalizzare una pila, premi il tasto Ctrl e fai clic sull'icona della pila.

Exposé

Utilizza Exposé dal Dock in qualunque momento per visualizzare rapidamente le finestre aperte di un'applicazione e portarne una in primo piano.



Per visualizzare un'anteprima a dimensione intera di una finestra, evidenziala e premi la barra spaziatrice.

Fai clic sull'icona di un'applicazione tenendo premuto il tasto del mouse per visualizzarne le finestre aperte in Exposé.

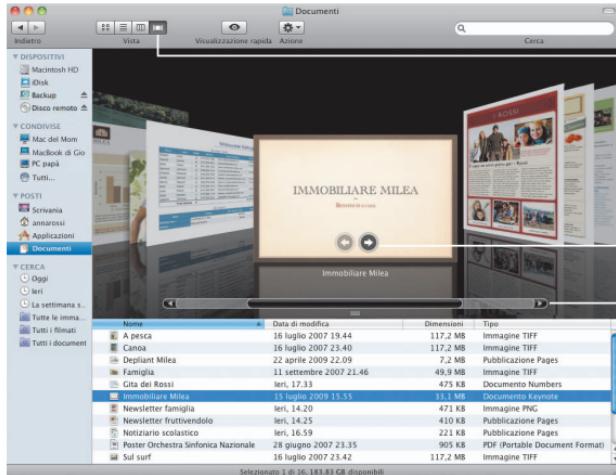
Finder

Visualizza l'anteprima completa dei tuoi documenti in Cover Flow e sfogliai rapidamente.



Cover Flow

Cover Flow ti consente di scorrere tra filmati, presentazioni, documenti PDF e altro ancora in anteprime di grandi dimensioni.



Barra laterale

La barra laterale del Finder consente di accedere facilmente alle cartelle presenti nel computer, ai computer condivisi sul network e alle ricerche registrate.

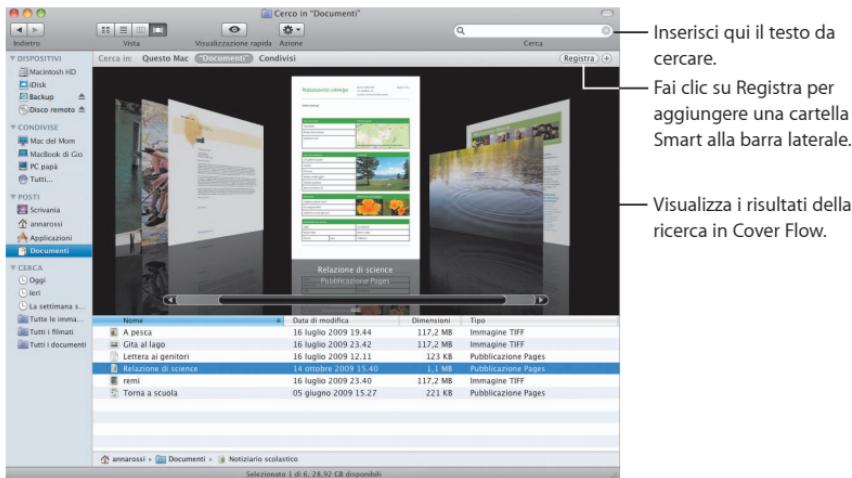


Il computer condivisi disponibili sul network vengono visualizzati automaticamente in questa posizione.

Le ricerche utilizzate più frequentemente sono incluse nella barra laterale ed è possibile aggiungere proprie ricerche.

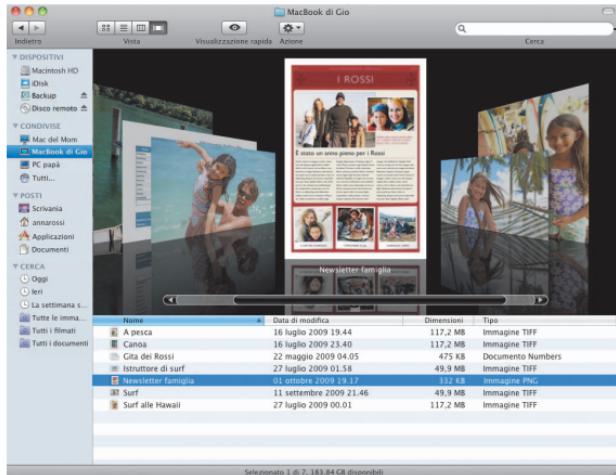
Spotlight

In una finestra del Finder o nella barra dei menu, utilizza Spotlight per ricercare elementi nel computer. Se utilizzi spesso la stessa ricerca, puoi salvarla nella sezione Cerca della barra laterale.



Computer condivisi

I computer condivisi sul network vengono visualizzati automaticamente nella barra laterale, in modo che tu possa trovare rapidamente i documenti in essi contenuti.



Ricerca documenti nei computer condivisi.

Ottieni un accesso immediato alla cartella Pubblica su qualsiasi computer condiviso.

Condivisione schermo

Utilizza la condivisione schermo per visualizzare il desktop dei computer condivisi sul network. È possibile monitorare l'utilizzo, modificare le impostazioni e altro ancora direttamente dal proprio computer.



Per utilizzare tutti gli schermi,
fai clic sul pulsante Monitor.

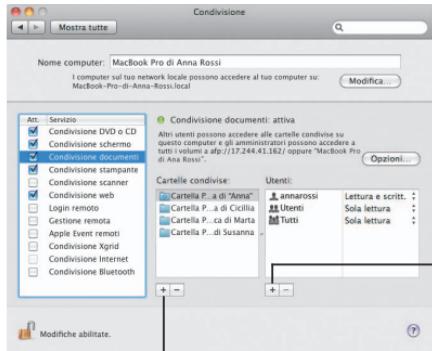
Dalla barra laterale,
seleziona il computer
e fai clic su "Condividi
schermo".

Per visualizzare
la barra
strumenti della
condivisione
schermo, dal
menu scegli
Vista > Mostra
barra strumenti.

Il desktop
dell'altro
computer viene
visualizzato in
una finestra.

Condivisione

Puoi condividere i tuoi documenti, il tuo sito web, il tuo schermo e altro ancora con gli altri computer sul network. Per iniziare, apri Preferenze di Sistema e fai clic su Condivisione.

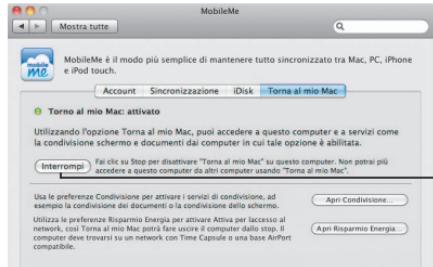


Fai clic sul pulsante Aggiungi (+) per selezionare la cartella che desideri condividere.

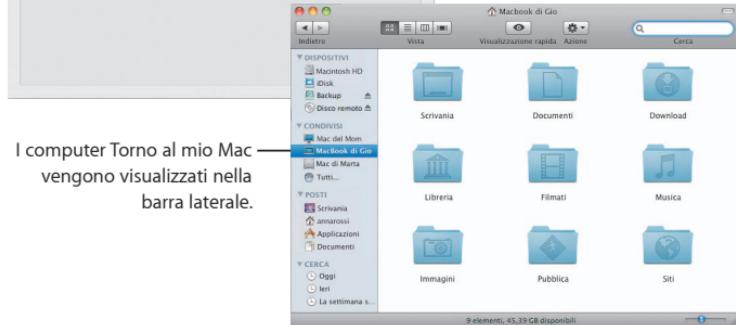
Fai clic sul pulsante Aggiungi (+) per selezionare gli utenti e i gruppi con i quali desideri condividere i tuoi documenti.

Torno al mio Mac

Con l'iscrizione a MobileMe, una connessione a Internet, "Torna al mio Mac" e i servizi di condivisione attivi, puoi accedere a tutti i computer da qualsiasi ubicazione su Internet.



Torna al mio Mac è attivo automaticamente.



I computer Torna al mio Mac vengono visualizzati nella barra laterale.

Visualizzazione rapida

Visualizza impressionanti anteprime di filmati, documenti PDF, presentazioni, fogli di calcolo e altro ancora senza aprire alcuna applicazione.



Visualizzare documenti

Puoi utilizzare "Visualizzazione rapida" nel Finder, Time Machine e Mail. Per visualizzare un elemento con "Visualizzazione rapida", selezionalo e premi la barra spaziatrice.



Fai clic sul pulsante
"Visualizzazione rapida"
nella barra degli
strumenti della finestra
del Finder.

Fai clic qui per
un'anteprima a
schermo intero.

Sfogliare contenuti

Quando visualizzi i documenti in "Visualizzazione rapida", puoi sfogliare ogni pagina del documento o visualizzare ogni diapositiva di una presentazione Keynote.



Le diapositive di una presentazione Keynote vengono visualizzate qui.

Visualizzare raccolte

Puoi utilizzare "Visualizzazione rapida" per visualizzare più elementi contemporaneamente. Per scorrere automaticamente tra gli elementi, fai clic sul pulsante Riproduci.



Fai clic sul pulsante Indice per visualizzare tutti gli elementi.

Fai clic sul pulsante Fotocamera per aggiungere una foto a iPhoto.

Time Machine

Esegui automaticamente il backup del tuo Mac. Se hai perso un documento, viaggia all'indietro nel tempo per ripristinarlo.



Attivare Time Machine

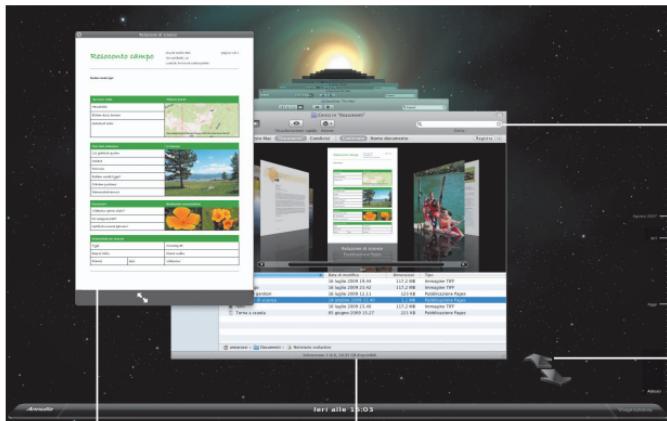
Per iniziare a utilizzare Time Machine, è sufficiente collegare un disco FireWire o USB oppure una Time Capsule al computer e quindi fare clic su "Usa come disco di Backup" nella finestra di dialogo visualizzata.



Quando attivi Time Machine, verrà effettuato il backup del computer sul disco selezionato.

Ripristinare documenti

Trova con facilità un documento mancante visualizzando l'aspetto della scrivania in passato. Time Machine esegue un backup a ogni ora del giorno corrente e quindi registra i backup giornalieri.



Usa "Visualizzazione
rapida" per controllare
un documento prima
di ripristinarlo.

Sfoglia gli elementi
nel backup con
Cover Flow.

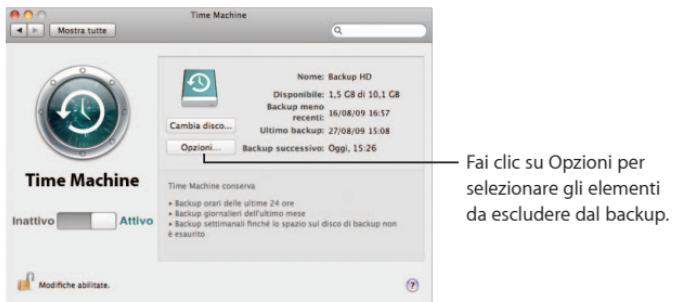
Per trovare un
documento,
digita del testo
nel campo di
ricerca.

Fai clic sulla
freccia Indietro
per tornare
indietro nel
tempo.

Una volta trovato il
documento, selezionalo
e quindi fai clic su
Ripristina.

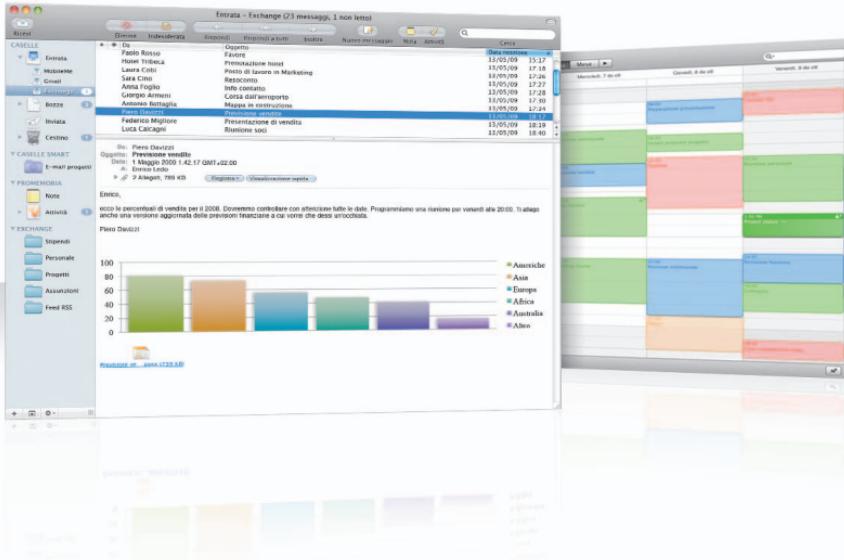
Impostare le preferenze di Time Machine

Per impostare le opzioni di Time Machine, apri le preferenze di Time Machine. Puoi selezionare un altro disco di backup o specificare le cartelle o i dischi che non desideri includere nei backup.



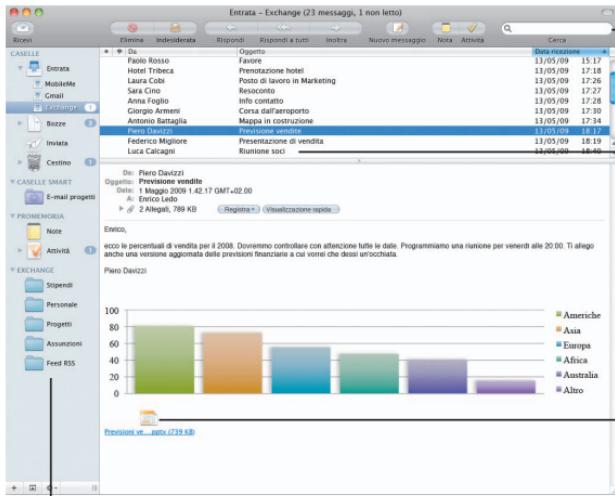
Exchange

Mail, iCal e Rubrica Indirizzi supportano Microsoft Exchange per accedere ai tuoi contatti, calendari e messaggi e-mail di lavoro.



Mail

Per iniziare ad utilizzare Exchange, inserisci l'indirizzo e-mail e la password di Exchange e Mail farà il resto per te. Snow Leopard configura automaticamente anche iCal e Rubrica Indirizzi.



Visualizza le tue cartelle, note e attività di Exchange in Mail e utilizza le caselle smart per archiviare quelle speciali.

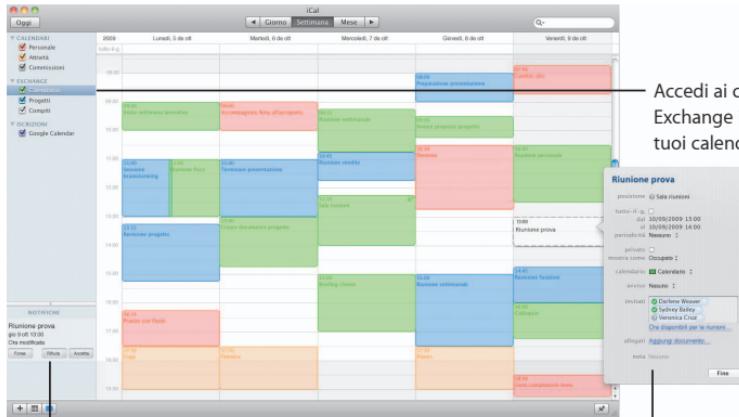
Utilizza Spotlight per cercare i tuoi messaggi di Exchange.

Accetta gli inviti del calendario in Mail.

Utilizza Visualizzazione rapida per ottenere un'anteprima degli allegati.

iCal

Avendo configurato iCal per l'accesso al server Exchange, puoi accettare e proporre riunioni con altri utenti di Exchange. Inoltre, puoi gestire le tue attività.



Ricevi e rispondi a inviti a riunioni.

Accedi ai calendari di Exchange insieme ai tuoi calendari personali.

Proponi riunioni, prenota sale riunioni e invita i partecipanti direttamente dal tuo GAL (Global Address List).

Rubrica Indirizzi

Rubrica Indirizzi ti fornisce l'accesso completo ai tuoi contatti Exchange, compresi quelli presenti nel tuo GAL (Global Address List).

The screenshot shows the 'Rubrica Indirizzi' application window. On the left is a sidebar with a tree view of groups: 'Tutti i contatti', 'Exchange', 'Sul mio Mac', and 'Exchange' expanded to show 'Contatti', 'Finanza', 'Ingegneria', 'Marketing', 'Personale', 'Team revisione', and 'Ultima importaz...'. The main area has a table with columns 'Gruppo' and 'Nome'. A contact named 'Anna Rossi' is selected, highlighted with a blue background. To the right of the table is a preview pane showing a small profile picture of Anna Rossi, her name, and her contact details: 'ufficio (555) 555-5555', 'e-mail 1 annarossi@me.com', and 'ufficio Via principale, 123 Località, 00100'. Below these details is a 'Nota:' field which is currently empty. At the bottom of the preview pane is an 'Aggiornato: 15/05/09' timestamp. The bottom of the window features a toolbar with buttons for '+', '+', 'Modifica', and a search bar.

I tuoi contatti Exchange vengono visualizzati insieme a quelli di Rubrica Indirizzi.

Digita del testo qui per cercare all'interno del tuo GAL (Global Address List).

Aggiorna tutte le informazioni relative ai contatti Exchange in Rubrica Indirizzi.

Safari

Safari ridefinisce il concetto di browser, fornendo il modo più piacevole di navigare in Internet.



Top sites

Safari identifica i tuoi siti web preferiti e li mostra in un'anteprima sbalorditiva che facilita l'individuazione dei siti che desideri aprire.



Fai clic qui per personalizzare i Top Sites.

Fai clic qui per visualizzare i Top Sites.

Per aprire un sito, fai clic sull'anteprima corrispondente.

Una stella ti indica che il sito è stato aggiornato di recente.

Ricerca in tutta la cronologia

Utilizza la ricerca nella cronologia completa per scorrere tra le anteprime a pagina intera delle pagine web che hai visitato e per trovare facilmente quella che cerchi anche se non ricordi l'indirizzo esatto del sito.



In questo modo potrai visualizzare le pagine web così come apparivano nel momento in cui le hai aperte: Safari archivia il testo e le immagini di ogni pagina nella cronologia per un mese.

Per effettuare una ricerca all'interno della cronologia, fai clic qui e digita una o due parole.

Indirizzi smart e ricerca smart

Quando inserisci indirizzi web o testo da cercare, Safari trova rapidamente i risultati migliori e fornisce altri suggerimenti d'aiuto.



iChat

Rendi le tue chat più divertenti con effetti video come sfondo. Mostra il tuo lavoro con iChat Theater.



Sfondi video

Utilizza gli sfondi video con le tue chat per “essere” ovunque nel mondo. iChat include filmati e foto pronti per essere utilizzati, ma puoi anche aggiungere i tuoi propri elementi.



Effetti

Durante una chat video, puoi selezionare effetti video per rendere la tua chat divertente e interessante.



iChat Theater

Per visualizzare foto, filmati o presentazioni in una chat video, avvia la chat, quindi trascina il documento o i documenti nella finestra della chat.



Guarda come il tuo
contatto visualizza la
presentazione.

Controlla la tua
presentazione da qui.

Condivisione schermo di iChat

La condivisione dello schermo permette di assumere il controllo del computer di un contatto per mostrare come eseguire un'operazione, piuttosto che soltanto spiegarla.



Fai clic per passare da uno schermo a un altro. Per copiare un documento su questo computer, trascinalo qui.

Seleziona un contatto con funzionalità di chat video, quindi fai clic sul pulsante "Condivisione schermo".

Chat a pannelli

Utilizza le chat a pannelli se hai numerose chat. A tale scopo, apri il riquadro Messaggi delle preferenze iChat e quindi seleziona "Raggruppa chat in un'unica finestra".



Fai clic su una chat per tornarvi.

Visualizza l'ultima risposta del contatto.

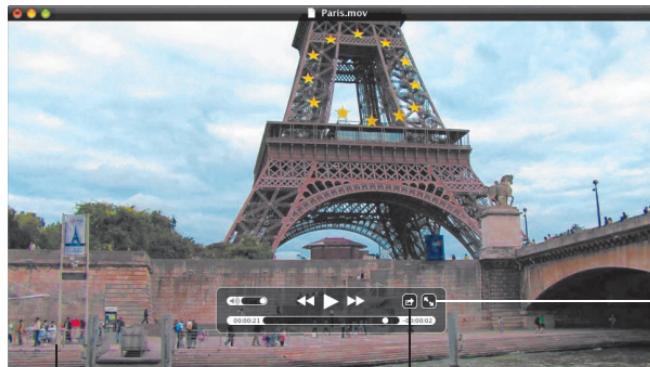
QuickTime X

QuickTime X sfoggia un nuovo QuickTime Player dal design semplice per visualizzare, ritagliare e condividere i tuoi filmati.



Controlli semplici

QuickTime Player fornisce dei controlli semplici per la riproduzione dei filmati. Così, il filmato può essere riprodotto a tutto schermo, mentre i controlli scompaiono dalla vista.



Per visualizzare i controlli,
muovi il puntatore del mouse
sulla finestra del filmato.

Fai clic qui per
condividere
il filmato o per ritagliarlo.

Fai clic qui per
visualizzare il filmato
a tutto schermo.

Registrazione video

Acquisisci filmati utilizzando QuickTime Player e la videocamera iSight integrata nel computer.



Per registrare un filmato,
scegli Archivio > Nuova
registrazione filmato,
imposta l'inquadratura
e fai clic sul pulsante di
registrazione.

Tagliare e condividere documenti multimediali

Taglia la parte di filmato che desideri utilizzare, quindi condividerla con iTunes per poterlo visualizzare su iPhone, iPod o Apple TV. Puoi anche condividere il filmato su una galleria MobileMe o su YouTube.



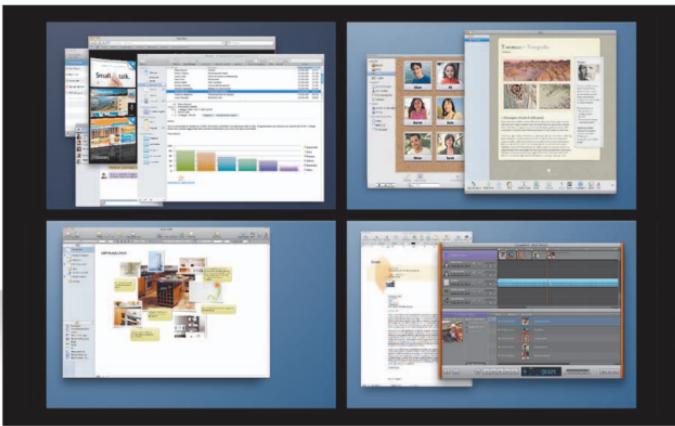
Trascina le estremità dell'area ritagliata per selezionare la parte di filmato che desideri conservare.



Seleziona le dimensioni appropriate a seconda del dispositivo su cui desideri visualizzare il filmato.

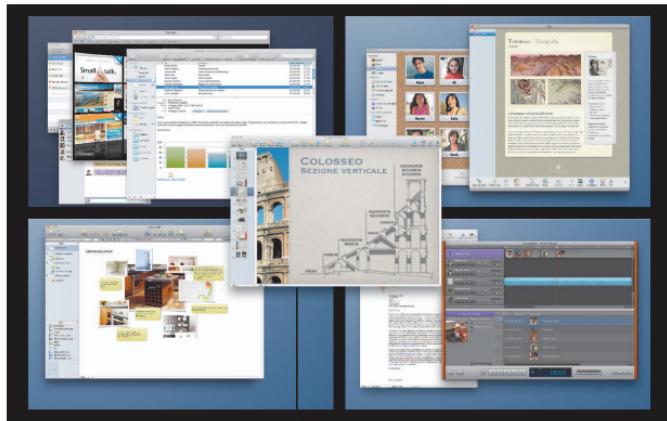
Spaces

Organizza il tuo lavoro e il tuo svago raggruppando le finestre delle applicazioni in uno “spazio”. Quindi passa rapidamente da uno spazio a un altro.



Disporre le finestre

Attiva gli spazi nelle preferenze Exposé e Spaces e quindi premi Fn-F8 per visualizzare i tuoi spazi. Per organizzare le finestre, trascinalle dallo spazio corrente in un altro spazio.



Trascina le finestre
se desideri utilizzarle
insieme nello stesso
spazio.

Disporre gli spazi

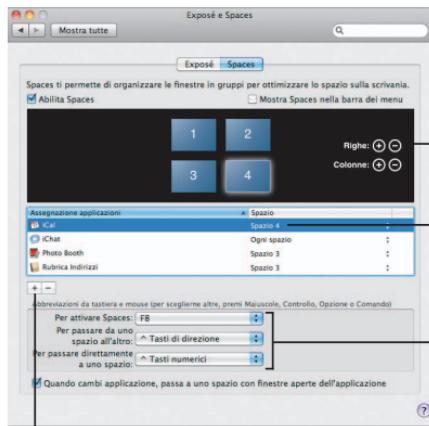
Per passare da uno spazio a un altro, premi la combinazione di tasti **Ctrl + [un tasto freccia]**. Per passare direttamente ad uno spazio, premi la combinazione di tasti **Ctrl + [un tasto numerico]**. Disponi l'ordine degli spazi in base alle tue esigenze.



Usa le abbreviazioni da tastiera per passare rapidamente da uno spazio a un altro.

Personalizzare gli spazi

Dopo avere attivato gli spazi, è possibile aggiungere altri spazi. È anche possibile assegnare applicazioni a ogni spazio, in modo tale che la finestra dell'applicazione venga sempre visualizzata nello stesso spazio.



Aggiungi righe e colonne per creare gli spazi in funzione delle tue esigenze.

Per assegnarvi un'applicazione, scegli uno spazio qui o utilizza il menu di scelta rapida del Dock.

Scegli le abbreviazioni da tastiera e mouse (per sceglierne altra, premi Mousehole, Controllo, Opzione o Comando)

Fai clic sul pulsante Aggiungi (+) per assegnare le applicazioni agli spazi.

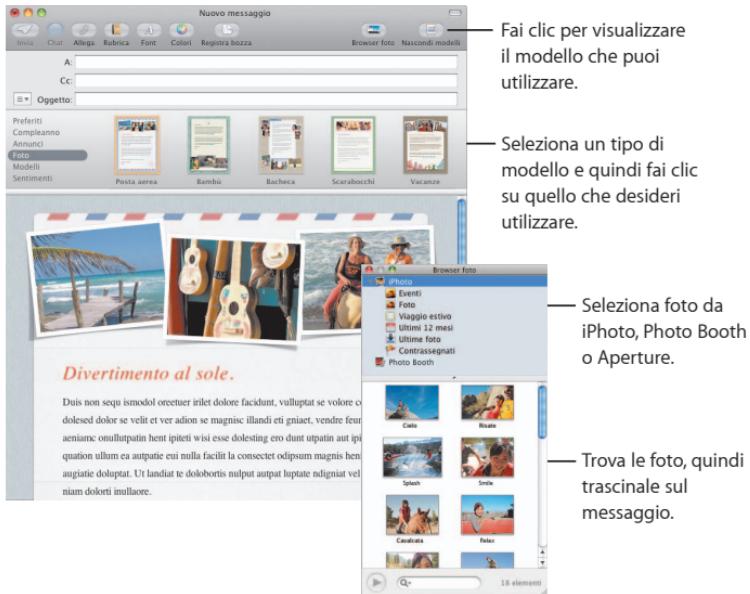
Mail

Utilizza i modelli progettati da Apple per inviare splendidi messaggi di posta elettronica completi di foto.



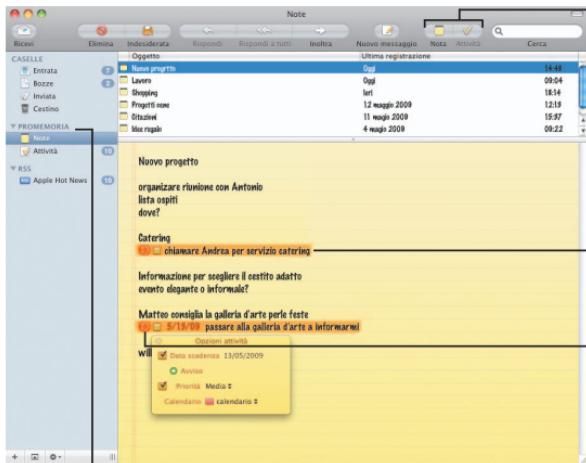
Modelli

Quando crei un messaggio, seleziona un modello per associare lo stile più adatto all'occasione. Utilizzando il browser foto, puoi inserire delle foto con estrema facilità.



Note ed elementi attività

Raggruppa tutte le note e gli elementi attività in una sola posizione. Annota promemoria, elenchi per gli acquisti e le informazioni necessarie. Includi immagini, URL e allegati ai tuoi elementi.



Fai clic per creare una nota o un elemento attività.

Per creare un elemento attività, seleziona il testo nella nota e fai clic su Attività.

Fai clic per impostare le opzioni dell'elemento attività. Gli elementi vengono visualizzati automaticamente in iCal.

Visualizza le note e gli elementi attività nella sezione Promemoria della barra laterale.

Rilevatori di dati

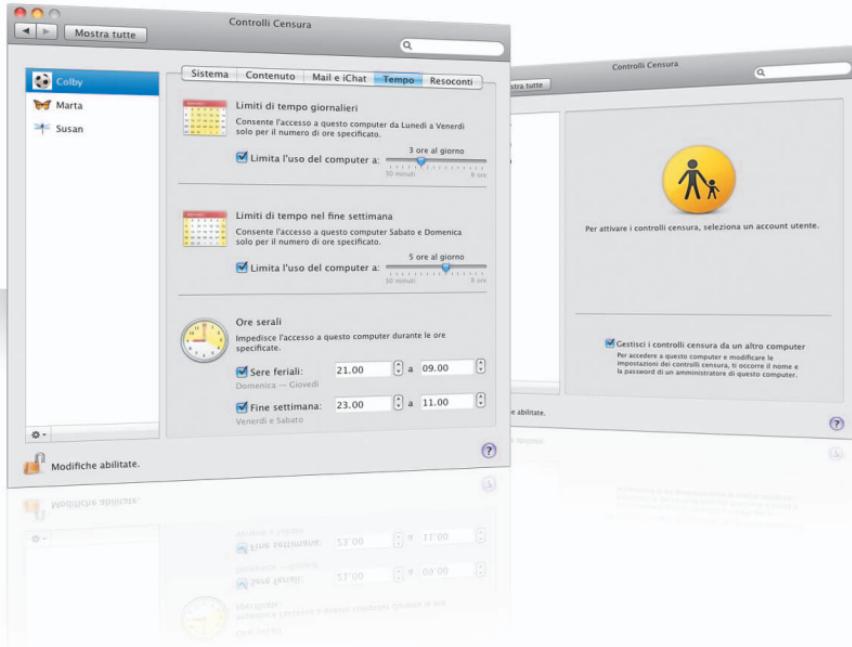
Puoi convertire le date nei tuoi messaggi di posta elettronica in eventi iCal. Puoi aggiungere nomi, numeri di telefono e indirizzi ai tuoi contatti. Puoi anche mappare gli indirizzi in Safari.



Sposta il puntatore sulla data, sul nome o sull'indirizzo e quindi fai clic sul triangolo per scegliere un'azione.

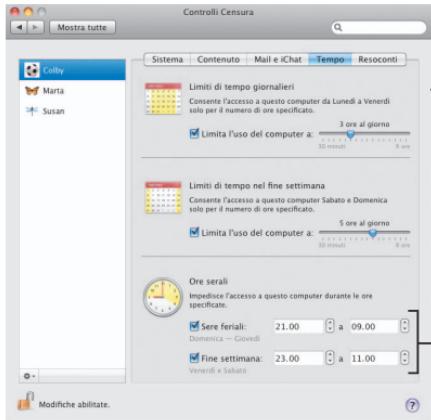
Controlli censura

Concediti la massima tranquillità. Gestisci il tempo che i tuoi figli passano al computer e le attività che eseguono.



Limiti di tempo

Gestisci i periodi di tempo durante i quali i tuoi figli utilizzano il computer impostando limiti temporali per i singoli giorni, i week-end e le sere.

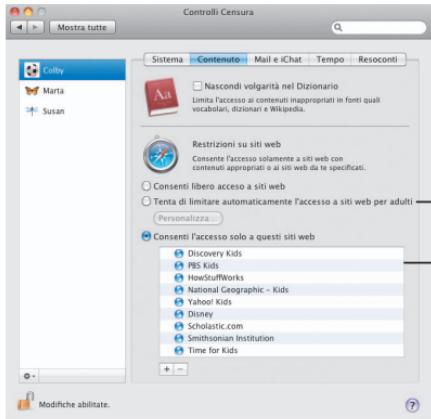


→ Specifica quante ore al giorno tuo figlio può utilizzare il computer.

→ Specifica le ore nelle quali desideri che tuo figlio non possa utilizzare il computer di sera o nei fine settimana.

Limiti sui contenuti

Per limitare i siti web a cui i tuoi figli possono avere accesso, fai clic su Contenuto e quindi seleziona il livello di restrizioni che desideri applicare.

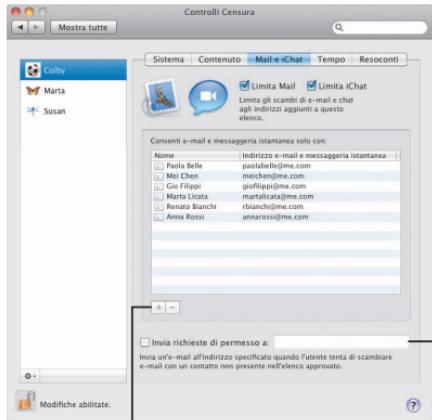


Selezione quest'opzione per restringere l'accesso ai siti web per soli adulti.
Fai clic su Personalizza se desideri specificare i siti web a cui i tuoi figli possono o meno avere accesso.

Selezione quali siti web possono visitare i tuoi figli.

Limiti per Mail e iChat

Proteggi i tuoi figli dalle comunicazioni indesiderate specificando con chi possono chattare e scambiare messaggi di posta elettronica.



Fai clic sul pulsante Aggiungi (+) per aggiungere un indirizzo.

Inserisci il tuo indirizzo e-mail per essere avvisato quando i tuoi figli cercano di comunicare con qualcuno che non si trova nell'elenco.

Photo Booth

Scopri i nuovi divertenti tipi di istantanee, con la possibilità di aggiungere sfondi video.



Sfondi video

Quando scatti un'istantanea, puoi trovarci ovunque nel mondo grazie agli sfondi video.



4 istantanee

Ora puoi scattare una sequenza di quattro istantanee. Puoi esportare un'istantanea quadrupla in una GIF animata da utilizzare come immagine di contatto in iChat.



Durante la visualizzazione in anteprima di un'istantanea quadrupla, fai clic su un fotogramma per eseguire un'anteprima di tale fotogramma e seleziona la modalità di utilizzo.

Clip filmato

Crea un filmato utilizzando effetti e sfondi. Utilizza il filmato per saluti video, completi di audio, da inviare ai tuoi amici in un messaggio di posta elettronica.



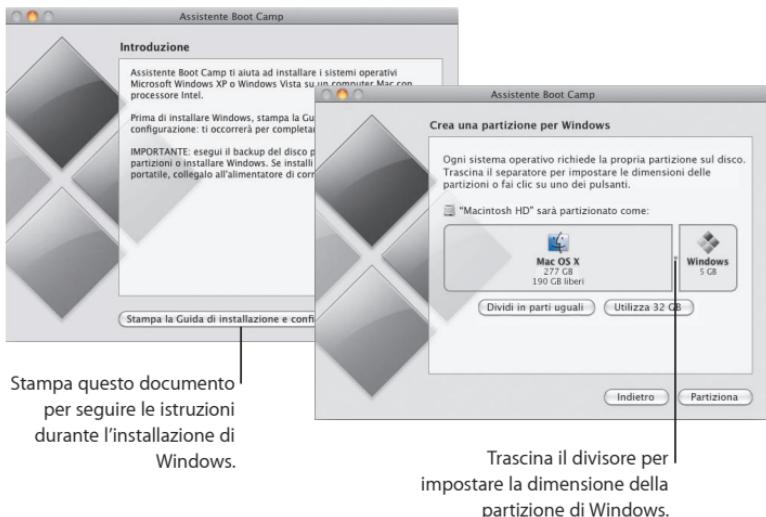
Boot Camp

Per utilizzare un'applicazione Windows sul Mac, installa Boot Camp e la copia di Windows. Questo è tutto.



Installare Boot Camp

Apri Assistente Boot Camp (nella cartella Utility della cartella Applicazioni) e stampa la *Guida all'installazione e alla configurazione di Boot Camp*. Quindi crea una partizione per Windows.



Se è stata installata una versione beta di Boot Camp, sarà sufficiente installare i nuovi driver di Windows passando a Windows e inserendo il disco di installazione di Snow Leopard.

Installare Windows

Inserisci il disco di installazione di Windows XP o di Windows Vista e fai clic su Inizia installazione.



Installa i driver di Windows al termine dell'installazione e della configurazione di Windows.

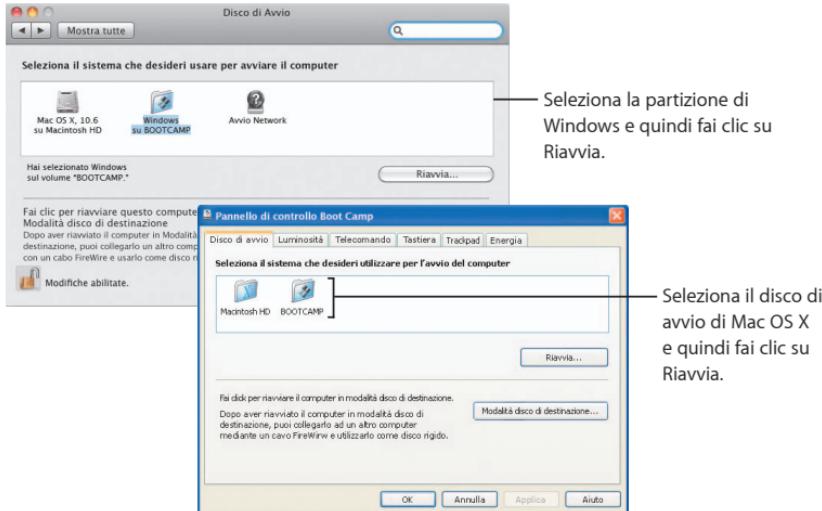
Fai clic quando sei pronto per installare Windows sul Mac.

Per installare Windows su MacBook Air, ti occorre un'unità ottica esterna come SuperDrive di MacBook Air.

Passare da un sistema a un altro

In Mac OS X, apri le preferenze Disco di Avvio per selezionare la partizione Windows.

In Windows, apri il pannello di controllo di Boot Camp e quindi fai clic su Disco di avvio.



3

Servizio e supporto

www.apple.com/it/support

Ulteriori informazioni, servizio e supporto

Risorse in linea

Per informazioni sul servizio e supporto in linea, visita www.apple.com/it/support.

Scegli il paese nel menu a comparsa. Puoi ricercare gli aggiornamenti software e i manuali più recenti, trovare risposte utilizzando la base di conoscenza AppleCare o ottenere aiuto dai forum di discussione di Apple.

Aiuto su schermo

Puoi trovare le risposte alle tue domande, come pure istruzioni e informazioni per la risoluzione dei problemi, utilizzando il menu Aiuto di alcune applicazioni. Scegli "Aiuto Mac" nel menu Aiuto del Finder, inserisci alcune parole nel campo di ricerca, quindi premi A capo.

System Profiler

Utilizza System Profiler per trovare informazioni sul computer. System Profiler indica l'hardware e il software installato sul computer, il numero di serie e la versione del sistema operativo, la quantità di memoria installata e la carica restante della batteria. Per aprire System Profiler, dalla barra dei menu scegli Apple (⌘) > Informazioni su questo Mac, quindi fai clic sul pulsante "Ulteriori informazioni".

Informazioni sul servizio e supporto AppleCare

Il prodotto Mac OS X viene fornito con 90 giorni di supporto telefonico in omaggio.

I rappresentanti del supporto telefonico di AppleCare possono aiutarti a risolvere problemi di base. Contatta il centro di assistenza più vicino a te, oppure visita il sito www.apple.com/support/expert per programmare una telefonata con un esperto di Apple specializzato nel tema su cui ti occorrono informazioni (disponibile solo in alcuni paesi). Quando parli con un rappresentante di Apple, tieni a portata di mano la data di acquisto e il numero di serie del computer.

Nota: la telefonata potrebbe non essere gratuita. Per ulteriori informazioni sul servizio e supporto in linea, visita www.apple.com/it/support/complimentary.

Puoi estendere la copertura acquistando il AppleCare Protection Plan. Per ulteriori informazioni sul servizio e supporto in linea, visita www.apple.com/it/support/products.

Per ulteriori informazioni sui contatti di Apple Support, visita www.apple.com/contact/phone_contacts.html. (I numeri di telefono possono cambiare.)

Numeri del servizio di assistenza tecnica		
Italia	(39) 199 120 800	www.apple.com/it/support